

# Årsredovisning

för

## Aurora Data Recovery AB

556643-6480

Räkenskapsåret

2022

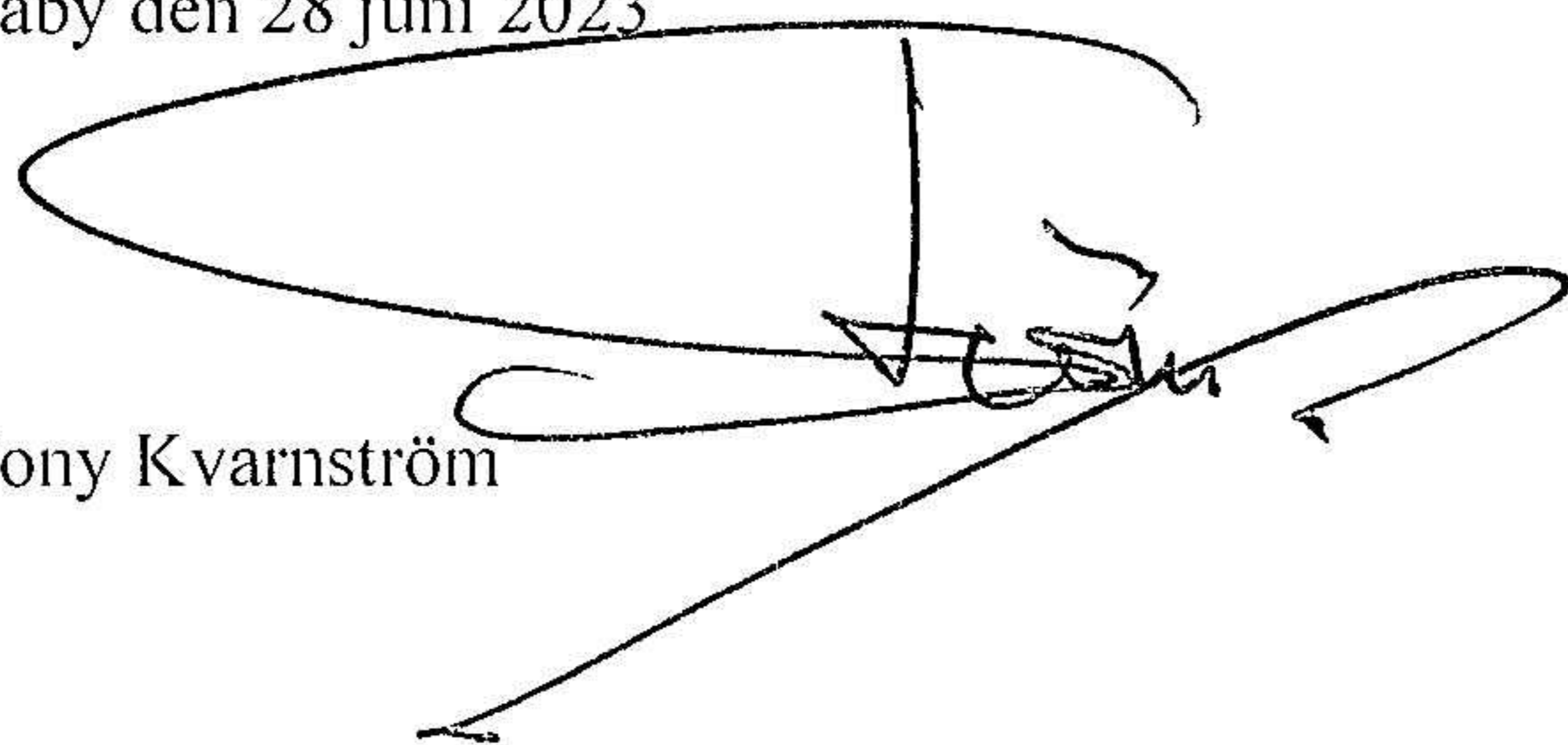
### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Aurora Data Recovery AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 28 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Täby den 28 juni 2023

Tony Kvarnström



Styrelsen och verkställande direktören för Aurora Data Recovery AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Aurora Data Recovery AB återskapar data som av olika anledningar har gått förlorad från hårddiskar eller RAID Servrar som har slutat att fungera. Orsakerna kan vara många; överström eller statisk urladdning, fukt- eller vattenskada, mekanisk påfrestning såsom vibration, fall på golv eller även sprängningsarbete i närheten av dataanläggning.

Aurora är ett data recovery företag med 37 års erfarenhet inom datarekonstruktionsbranschen. Aurora har egna välutrustade hightech-laboratorier i Stockholm med bland annat ett ESD-skyddat ISO-8 renrum med övertryck, klimatkontroll samt två ISO-5 certifierade arbetsplatser, laser- och stereomikroskop, Textronix mätutrustning, mikropositionerings-utrustning samt, viktigast av allt, dedikerade data recovery ingenjörer med många decenniers erfarenhet och personal med kompetens av världsklass.

Aurora tillhandahåller dataräddningstjänster till företag och myndigheter varje dag året runt mellan 09:00 - 23:00. Auroras återkommande klienter inkluderar många av Europas mest kända företag, myndigheter och finansinstitut.

Företaget har sitt säte i Täby och laboratorielokaler i Danderyd.

#### Pro bono arbete

Aurora har alltid haft ett mycket högt socialansvar som grund till våra affärsidéer. Sedan 1990-talet har Aurora kontinuerligt tagit emot ungdomar som behöver praktik och insyn i affärslivet. Under de gångna decennierna har Aurora subventionerat mindre företag och privatpersoner som är i akut behov av data recovery men som saknar ekonomi för att ersätta våra tjänster. Nedanstående illustreras att detta pro bono arbete har en stor påverkan på vår vinstmarginal:

<b>Pro bono arbete</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Företagskunder	507 500	453 800	208 100	663 500	565 125
Privata kunder	971 800	562 950	370 925	454 500	674 605
<b>Total subvention</b>	<b>1 479 300</b>	<b>1 016 750</b>	<b>579 025</b>	<b>1 118 000</b>	<b>1 239 730</b>



<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	822	1 269	970	1 302
Resultat efter finansiella poster	-221	23	-92	1
Soliditet (%)	35	48	27	59

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	200 000	-48 866	22 587	<b>173 721</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		22 587	-22 587	<b>0</b>
Erhållna aktieägartillskott		149 000		<b>149 000</b>
Årets resultat			-221 197	<b>-221 197</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>200 000</b>	<b>122 721</b>	<b>-221 197</b>	<b>101 524</b>

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 239 000 kr (90 000 kr).

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

balanserad vinst	122 721
årets förlust	-221 197
	<b>-98 476</b>
behandlas så att i ny räkning överföres	-98 476
	<b>-98 476</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		822 219	1 268 986
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>822 219</b>	<b>1 268 986</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-56 005	-73 126
Övriga externa kostnader		-664 136	-786 810
Personalkostnader	2	-310 290	-372 652
Askivningar av materiella anläggningstillgångar		-13 016	-13 018
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-1 043 447</b>	<b>-1 245 606</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-221 228</b>	<b>23 380</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		33	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	-793
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>31</b>	<b>-793</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-221 197</b>	<b>22 587</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-221 197</b>	<b>22 587</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-221 197</b>	<b>22 587</b>

## Balansräkning

Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

3

22 712

33 694

Förbättringsutgifter på annans fastighet

4

3 249

5 283

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**25 961**

**38 977**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga fordringar

5

60 000

60 000

**Summa finansiella anläggningstillgångar**

**60 000**

**60 000**

**Summa anläggningstillgångar**

**85 961**

**98 977**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m. m.*

Råvaror och förnödenheter

117 030

130 033

**Summa varulager**

**117 030**

**130 033**

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

70 404

60 046

Övriga fordringar

3 953

9 193

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

13 838

59 655

**Summa kortfristiga fordringar**

**88 195**

**128 894**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

2 799

2 249

**Summa kassa och bank**

**2 799**

**2 249**

**Summa omsättningstillgångar**

**208 024**

**261 176**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**293 985**

**360 153**

## Balansräkning

Not  
1

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

200 000

200 000

**Summa bundet eget kapital**

**200 000**

**200 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

122 721

-48 866

Årets resultat

-221 197

22 587

**Summa fritt eget kapital**

**-98 476**

**-26 279**

**Summa eget kapital**

**101 524**

**173 721**

#### Långfristiga skulder

Checkräkningskredit

6

151 497

154 777

**Summa långfristiga skulder**

**151 497**

**154 777**

#### Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

0

938

Leverantörsskulder

11 735

3 640

Skatteskulder

0

117

Övriga skulder

14 229

11 960

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15 000

15 000

**Summa kortfristiga skulder**

**40 964**

**31 655**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**293 985**

**360 153**

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	2	2

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	655 934	653 622
Inköp	0	2 312
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>655 934</b>	<b>655 934</b>
Ingående avskrivningar	-622 240	-611 256
Årets avskrivningar	-10 982	-10 984
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-633 222</b>	<b>-622 240</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>22 712</b>	<b>33 694</b>

2023071432677

**Not 4 Förbättringsutgifter på annans fastighet**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	40 687	40 687
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>40 687</b>	<b>40 687</b>
Ingående avskrivningar	-35 404	-33 370
Årets avskrivningar	-2 034	-2 034
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-37 438</b>	<b>-35 404</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 249</b>	<b>5 283</b>

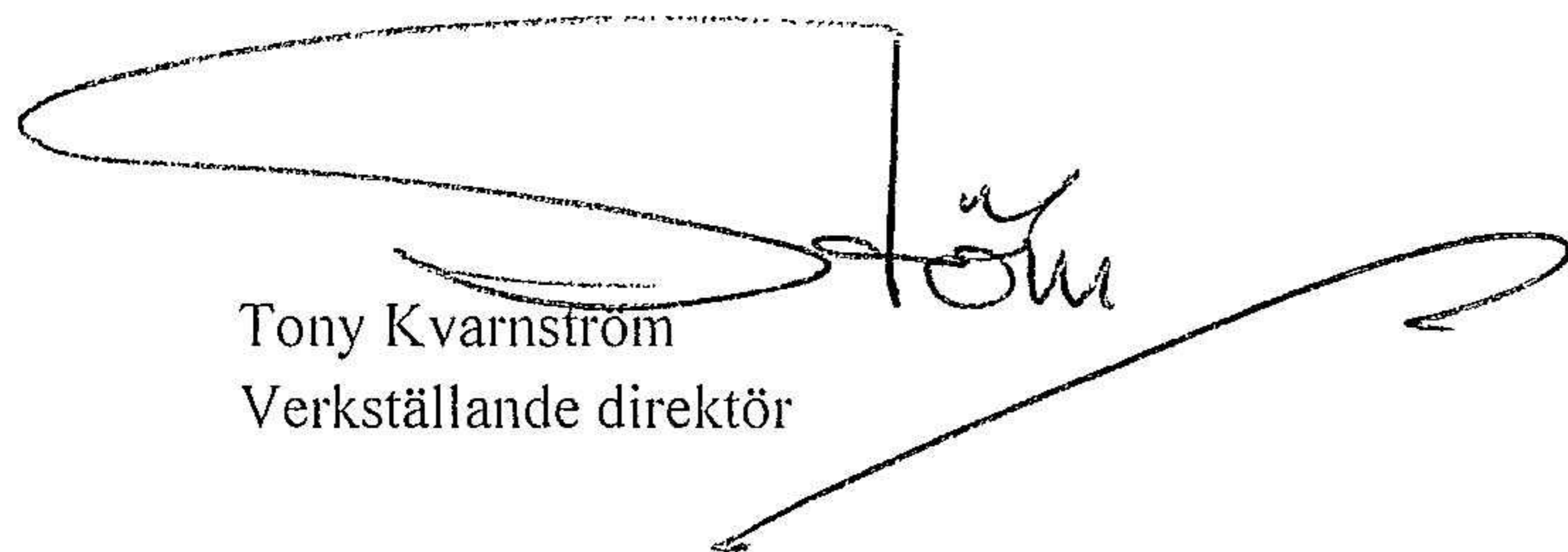
**Not 5 Andra långfristiga fordringar**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	60 000	60 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>60 000</b>	<b>60 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>60 000</b>	<b>60 000</b>

**Not 6 Checkräkningskredit**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	200 000	200 000
Utnyttjad kredit uppgår till	151 497	154 777


Täby den 22 juni 2023



Tony Kvarnström  
Verkställande direktör

## Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats den 28 juni 2023



Joakim Lindberg  
Auktöriserad revisor



Crowe Osborne AB

# Revisionsberättelse

**Till bolagsstämman i  
Aurora Data Recovery AB**  
Org.nr 556643-6480

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Aurora Data Recovery AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Aurora Data Recovery ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Aurora Data Recovery AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Crowe Osborne AB

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Aurora Data Recovery AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Aurora Data Recovery AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 28 juni 2023

Joakim Lindberg  
Auktoriserad revisor