

Årsredovisning

för

Stockholm Avfall AB

556969-3087

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Stockholm Avfall AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 27 juni 2024 . Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 27 juni 2024



Christian Rockberger

Årsredovisning

för

Stockholm Avfall AB

556969-3087

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Rapport över förändring i eget kapital	9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11

Styrelsen och verkställande direktören för Stockholm Avfall AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Ägarförhållanden

Stockholm Avfall AB ägs till 100% av Stockholm Vatten och Avfall AB, 556969-3111. I koncernen Stockholm Vatten och Avfall ingår även Stockholm Vatten AB.

Verksamhetens art och inriktning

Stockholm Avfall AB, ansvarar för de uppgifter som enligt miljöbalken och andra författningar gäller för staden i fråga om avfallshantering. Uppgifterna omfattar hantering av avfall inom kommunens ansvar; insamling, transport och behandling av restavfall, matavfall, grovavfall, farligt avfall, returpapper samt från 2024 insamling av förpackningsmaterial. Vidare ansvarar bolaget för till verksamheten hörande anläggningar och tjänster.

Uppgifter inom kommunens avfallsansvar som inte får lämnas över till bolag åligger Avfallsnämnden som verksamhetsansvarig nämnd. Inom ramen för Avfallsnämndens ansvar återfinns beredning av avfallstaxa och renhållningsordning, innehållande avfallsplan och föreskrifter, samt myndighetsutövning mot enskilda inom driften av avfallsverksamheten. Renhållningsordning och avfallstaxa beslutas av kommunfullmäktige.

Stockholm Avfall AB har sitt säte i Stockholm och huvudkontoret ligger i Norra Ulvsunda.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Väsentliga händelser inom Stockholm Avfall AB är hänförliga till exempelvis bolagets investering i en ny sorteringsanläggning, matavfallsobligatoriet och implementeringen av det kommunala insamlingsansvaret för förpackningsmaterial som träder i kraft vid årsskiftet 2024.

Arbetet med framtagande av ny avfallsplan 2025-2030, som innehåller mål och åtgärder för att hantera Stockholms kommunala avfall, har pågått under året. Diskussioner om innehåll har under hösten förts med specialistkompetens hos miljöförvaltningen, exploateringskontoret, stadsbyggnadskontoret med flera. Samtliga förvaltningar och bolag har getts möjlighet att skriftligt inkomma med synpunkter på ett tidigt utkast av mål och åtgärder. Interna och externa synpunkter har arbetats in i utställningsförslaget och data har sammanställts i beskrivande texter och bilagor. Avsikten är att slutföra arbetet med utställningsversionen under januari för att denna ska kunna behandlas i avfallsnämnden under mars 2024.

Den stadsövergripande halvtidsuppföljningen av innevarande avfallsplan 2021-2024 genomfördes under våren 2023 och presenterades för avfallsnämnden i september.

Ett slutligt förslag till reviderade avfallsföreskrifter har tagits fram. Förslaget har beaktat de relevanta synpunkter som inkom under utställningstiden. Avfallsnämnden godkände förslaget till reviderade avfallsföreskrifter den 7 december 2023.

Under november lämnade bolagets VD sin tjänst och en tillförordnad VD tog över fram till januari 2024 då en ny VD tillträdde.

Resursutvinning Stockholm (RUS)

I Högdalen uppförs en anläggning för eftersortering av stadens mat- och restavfall. Byggnationerna har löpt på enligt plan och avfallsverksamheten förbereder för övertagande av drift och förvaltning under hösten 2024. Beslut är fattat om att anläggningen ska drivas i egen regi. Anläggningen ska med modern

B

teknik sortera ut matavfallspåsar från hushåll som inte kan ha separat matavfallsinsamling men också plast och metall som av misstag hamnat i restavfallet. På så sätt kommer anläggningen att bidra till en minskning av stadens koldioxidutsläpp med cirka 32 700 ton per år.

Matavfallsinsamling

Från och med 2023 gäller obligatorisk matavfallsinsamling för samtliga hushåll och verksamma inom staden. Med start under januari påbörjades leverans av cirka 10 000 matavfallskärl till de villakunder som ännu ej hade ett system för sortering av matavfall.

Den 1 januari 2024 införs förändringar i avfallsförordningen. Ändringarna innebär bland annat att matavfall ska sorteras och hållas separat från övrigt avfall. Den som har en matavfallskvarn installerad måste även ha ett godkänt system för insamling av matavfall. Bolaget uppskattar att cirka 22 000 hushåll i dag har en matavfallskvarn installerad, varav cirka 1 000 i villafastigheter. Bolaget har reviderat avfallsföreskrifterna och avfallstaxan med hänsyn till lagändringen.

Under hösten 2023 har Stockholm Avfall AB, mot bakgrund av ovan nämnd lagändring, ansökt om dispens hos Naturvårdsverket gällande obligatorisk utsortering av matavfall för vissa behållartyper; 240-literssäck, stationär sopsug utan separat fraktion för matavfall och mobil sopsug utan separat fraktion för matavfall. Kunder med dessa behållartyper planeras att, från och med att eftersorteringsanläggningen RUS står färdig, anslutas till systemet för optisk sortering. Med anledning av att det uppstår ett glapp mellan de nationella kraven om separat sortering av matavfall och färdigställandet av RUS har bolaget valt att ansöka om dispens för dessa kunder hos Naturvårdsverket.

Återvinning och återbruk

Från och med årsskiftet 2023 har SVOA och SÖRAB (Söderhalls Renhållningsverk AB) framgångsrikt samarbetat för att möjliggöra återvinning över kommungränser med ekonomisk utjämning. Med systemet möjliggörs för boende i Stockholm och boende i kommunerna som tillhör SÖRAB att besöka varandras återvinningscentraler. Under året har 85 000 besök från SÖRAB-kommuner registrerats.

Förberedelser för att byta ut äldre skyltar till nya med nationella avfallssymboler på återvinningscentralerna har slutförts. Produktionen startar före årsskiftet, och skyltarna kommer att sättas upp under kvartal 1 2024.

Styrelsen beslutade att bolaget inte går vidare med detaljplanearbetet med nya Sätra ÅVC eftersom hanteringen av sulfidberg på den tilltänkta ytan blir flerdubbelt dyrare än vad som inryms i det gällande genomförandebeslutet. I och med att befintlig Sätra ÅVC stängs våren 2025 pågår dialog med stadsbyggnadskontoret, exploateringskontoret samt privata aktörer för att hitta alternativa lösningar för området

Insamlingsverksamheten

Arbetet med det kommande insamlingsansvaret för hushållens förpackningar har varit intensivt under året. Alla upphandlingar är genomförda och planering inför avtalsuppstart vid årsskiftet 2024 har pågått. Arbetsgrupper har jobbat med bland annat implementering av alla driftentreprenader, framtagning av interna processer och arbetssätt, IT-utveckling, kommunikation med berörda målgrupper och få till alla bygglov samt polistillstånd för 250 återvinningsstationer. Systemet ska stegvis byggas ut till 2027.

Restavfallet minskar som en tydlig trend över tid. Detta kan ses i samband med den ökning av insamlat matavfall som skett under året. Reklamationsnivåerna är fortsatt låga och väntas för året hamna bättre än målvärdet.

MB

Flerårsöversikt (Mnkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	990	874	742	654	647
Rörelseresultat	51	47	8	-29	-16
Resultat efter finansiella poster	32	43	5	-31	-18
Balansomslutning	1 298	898	656	584	373
Soliditet, % (1)	3,7	5,8	2,8	2,3	2,0
Medelantal anställda	58	54	52	47	46

(1) Justerat eget kapital/Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital samt obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

Förväntad framtida utveckling

Den framtida utvecklingen för avfallsverksamheten är nära knuten till Stockholms stads utveckling. En växande stad medför ökade krav för att säkerställa avfallshantering med god kvalitet, service och med så liten miljöpåverkan som möjligt.

För att säkra att vi har en infrastruktur för avfallshantering som hjälper oss att nå de mål och miljökrav som finns behövs även nära samarbeten inom Stockholm stad såväl som inom regionen och med externa utvecklare och leverantörer.

Forskning och utveckling

Stockholm Avfall AB arbetar aktivt med forskning, utveckling och innovation (FoU) inom områden med anknytning till avfall. Bolaget samarbetar med svenska och internationella universitet och högskolor samt forskningsinstitut, branschorganisationer och andra avfallsorganisationer. År 2023 har en bolagsgemensam plattform tagits fram för att utveckla och effektivisera FoU-arbetet. Under året har ett antal FoU-projekt gjorts bland annat ett återbruksprojekt inom Klimatneutralt Stockholm 2030.

Finansiella instrument och räntor

I Stockholms stad samordnar och ansvarar Finansavdelningen för all upplåning för Stockholms stad och koncernen Stockholms Stadshus AB inom kommunkoncernen. Bolagets lån hos kommunkoncernen Stockholms stad uppgick till 1 064 (655) mnkr per den 31 december 2023. Räntan på bolagets lån har under året ökat med 1,07 procentenheter. Räntan på lån från staden var 18,6 (4,6) mnkr. Räntan bestäms utifrån snitträntan från kommunkoncernens externa skuld. Enligt stadens prognos förväntas räntan stiga till över 3% under det kommande året. Bolaget är räntekänsligt och en procentenhets högre räntesats skulle ha ökat bolagets ränteutgifter med 12 milj kr.

Hållbarhet

Stockholm Avfall AB arbetar med en rad frågor inom hållbarhetsområdet. Om detta kan läsas i koncernens års- och hållbarhetsrapport. Se mer under not 22.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Inom Stockholm Avfall AB bedriver enheten för återvinning verksamhet som är tillstånds- och anmälningspliktig enligt miljöbalken. Det finns fem tillståndspliktiga återvinningscentraler: Bromma, Lövsta, Vantör, Östberga och Sättra. Anläggningar som är anmälningspliktiga är återbruken i Roslagstull, Skärholmen och Rinkeby, sexton miljöstationer för farligt avfall. Miljöstationerna är placerade runt om i staden, främst i anslutning till bensinstationer. Det finns också ett tiotal insamlingspunkter för farligt avfall i butiker runt om i staden. Samtliga nämnda insamlingspunkter ingår i stadens system för insamling av farligt avfall och/eller grovavfall.

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Not 21

Till årsstämman förfogande står följande

Balanserat resultat	21 986 664
Årets resultat	<u>25 474 177</u>
	47 460 841

Styrelsen föreslår att

i ny räkning balanseras 47 460 841

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2, 3	990 037	874 382
Aktiverat arbete för egen räkning		178	188
		990 215	874 570
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-41 773	-26 935
Övriga externa kostnader	4, 11	-827 242	-743 625
Personalkostnader	5	-46 412	-41 409
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-15 022	-15 031
Realisationsresultat vid avyttring av immateriella och materiella anläggningstillgångar		-6 867	-21
Övriga rörelsekostnader		-1 687	-346
		-939 003	-827 367
Rörelseresultat		51 212	47 203
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		41	2
Räntekostnader och liknande resultatposter		-18 755	-4 633
		-18 714	-4 631
Resultat efter finansiella poster		32 498	42 572
Resultat före skatt		32 498	42 572
Skatt på årets resultat	6	-7 024	-8 943
Årets resultat		25 474	33 629



Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader, mark och markanläggningar	7	74 451	80 699
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	46 853	58 478
Inventarier, verktyg och installationer	9	193	1 122
Pågående nyanläggningar	10	963 087	514 144
		1 084 584	654 443

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran	12	0	0
		0	0

Summa anläggningstillgångar

1 084 584 **654 443**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Fordringar hos koncernföretag		6 284	39 685
Aktuella skattefordringar		180	349
Övriga fordringar		27 370	24 200
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	179 188	179 187
		213 022	243 421

Summa omsättningstillgångar

213 022 **243 421**

SUMMA TILLGÅNGAR

1 297 606 **897 864**

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

14

100

100

100

100

Fritt eget kapital

Erhållna aktieägartillskott

0

30 000

Balanserad vinst eller förlust

21 987

-11 642

Årets resultat

25 474

33 629

47 461

51 987

Summa eget kapital

47 561

52 087

Avsättningar

Uppskjuten skatteskuld

15

258

377

Summa avsättningar

258

377

Långfristiga skulder

Förutbetalda anläggningsavgifter

16

0

1 934

Summa långfristiga skulder

0

1 934

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

104 242

81 651

Skulder till koncernföretag

9 769

10 499

Finansiella skulder till koncernföretag

17

1 064 069

654 822

Aktuella skatteskulder

6

7 143

0

Övriga skulder

1 514

1 402

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

18

63 050

95 092

Summa kortfristiga skulder

1 249 787

843 466

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

1 297 606

897 864



Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-01-01	100	0	18 358	18 458
Årets resultat 2022			33 629	33 629
Utgående eget kapital 2022-12-31	100	0	51 987	52 087
Ingående eget kapital 2023-01-01	100	0	51 987	52 087
Årets resultat 2023			25 474	25 474
Återbetalad aktieägartillskott			-30 000	-30 000
			-30 000	-30 000
Utgående eget kapital 2023-12-31	100	0	47 461	47 561



Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

32 498

42 572

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

19

15 547

14 617

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

48 045

57 189

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar

24 549

-57 568

Förändring av kortfristiga skulder

-6 675

94 894

Kassaflöde från den löpande verksamheten

65 919

94 515

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-445 164

-206 906

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-445 164

-206 906

Finansieringsverksamheten

Återbetalda aktieägartillskott

-30 000

0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-30 000

0

Årets kassaflöde

-409 245

-112 391

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

-654 823

-542 432

Likvida medel vid årets slut

20

-1 064 068

-654 823



Noter

Tkr

Not 1 Allmän information samt redovisnings- och värderingsprinciper

Allmän information

Stockholm Avfall AB med organisationsnummer 556969-3087 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Företaget ansvarar för de uppgifter som enligt miljöbalken och andra författningar åligger Stockholm stad i fråga om avfallshantering.

1 juli 2014 överfördes verksamheten från Stockholms stads trafikkontor till det nybildade bolaget Stockholm Vatten Avfall AB genom en inkrämsöverlåtelse.

Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3")

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag.

Stockholm Avfall AB:s intäkter utgörs huvudsakligen av taxeintäkter i enlighet med fastställd avfallstaxa. Prissättning för försäljning av företagets tjänster sker med hänsyn till självkostnadsprincipen i enlighet med Miljöbalken 27 kap. §5.

Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Leasetagare

Leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

Låneutgifter

Låneutgifter avseende lånat kapital som kan hänföras till inköp, konstruktion eller produktion av en tillgång som tar betydande tid att färdigställa innan den kan användas eller säljs inräknas i tillgångens anskaffningsvärde tills den tidpunkt då tillgången är färdigställd för dess avsedda användning eller försäljning. Övriga låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

Offentliga bidrag

Inkomster från offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget och inkomsten kan beräknas tillförlitligt. Offentliga bidrag har värderats till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Avgiftsbestämda planer

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den skattemässiga balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

Aktuell och uppskjuten skatt för perioden

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk.

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåttriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nyttjandeperiod

Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas i koncernen till:

Byggnader, mark och markanläggningar

Bergrum	100 år
Tunnel	100 år
Stomme/grund/konstruktion	50-100 år
Reservoarer	40-50 år
Övriga byggnadskomponenter	30-50 år
Övriga markanläggningar	20-40 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar

Huvudvattenledningar	100 år
Övriga vatten och avloppsledningar	50 år
Bassäng	70-100 år
Ventilation, el styr och regler	10-30 år
Pumpar	15-25 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-30 år

Inventarier, verktyg och installationer

Inventarier	5-10 år
Fordon	3-5 år

Nyttjandeperioden för mark är obegränsad och därför skrivs mark inte av.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Skulder i utländsk valuta vid balansdagen räknas om till balansdagens kurs.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.



Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2023	2022
Nettoomsättningen per verksamhetsgren		
Taxeintäkter avseende avfallshantering	933 990	826 511
Övriga intäkter	56 048	47 871
	990 038	874 382

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Inköp	10,95 %	10,50 %
Försäljning	11,58 %	11,35 %

Not 4 Uppllysning om övriga externa kostnader och ersättning till revisorn

Ersättning till revisorn

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget. Revisionen 2023 betalas av Stockholm Vatten AB och ingår i de administrativa kostnader Stockholm Vatten AB debiterar övriga koncernbolag.

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	32	30
Män	26	24
	58	54
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	0	0
Tantiem och liknande ersättning till styrelse och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	31 393	28 651
	31 393	28 651
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	3 233	2 592
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	10 654	9 624
	13 887	12 216
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	45 280	40 867

För information om lön och villkor för bolagets VD hänvisas till årsredovisningen för Stockholm Vatten AB (556210-6855) eller koncernredovisningen för Stockholm Vatten och Avfall AB (556969-3111). I övriga sociala avgifter ingår särskild löneskatt med 784 (629).

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	55,6 %	66,7 %
Andel män i styrelsen	44,4 %	33,3 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	75 %	70 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	25 %	30 %

Antal medlemmar i styrelsen är 9 (9) st, varav 5 (6) är kvinnor.
Antal övriga ledande befattningshavare är 8 (10) st, varav 6 (7) är kvinnor.

Not 6 Skatt på årets resultat

	2023	2022
Aktuell skatt	-7 143	0
Uppskjuten skatt	119	-8 943
Totalt redovisad skatt	-7 024	-8 943

Avstämning årets skattekostnad

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		32 498		42 572
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-6 695	20,6	-8 770
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-1 719		-1 070
Skatteeffekt ej bokförda avdragsgilla kostnader		0		0
Skatteeffekt avskrivning anläggningstillgångar		1 230		1 960
Aktuell skatt tidigare perioder				-2 151
Uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader		119		-58
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter		5		1 146
Utyttjade, tidigare inte redov. undersk.avdr		36		
Årets redovisade skattekostnad	21,6	-7 024	21,0	-8 943

Not 7 Byggnader, mark och markanläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	99 904	99 904
Inköp/omklassificeringar	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-372	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	99 532	99 904
Ingående avskrivningar enligt plan	-19 206	-14 193
Försäljningar/utrangeringar	230	0
Omklassificering	0	0
Årets avskrivningar enligt plan	-6 105	-5 012
Utgående ackumulerade avskrivningar	-25 081	-19 205
Utgående redovisat värde	74 451	80 699



Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	109 353	109 218
Inköp/omklassificeringar	3 088	144
Försäljningar/utrangeringar	-14 158	-9
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	98 283	109 353
Ingående avskrivningar enligt plan	-50 875	-42 856
Försäljningar/utrangeringar	7 434	0
Omklassificering	0	9
Årets avskrivningar enligt plan	-7 989	-8 028
Utgående ackumulerade avskrivningar	-51 430	-50 875
Utgående redovisat värde	46 853	58 478

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	16 820	16 758
Inköp/omklassificeringar	0	90
Försäljningar/utrangeringar	-251	-28
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 569	16 820
Ingående avskrivningar enligt plan	-15 698	-13 715
Försäljningar/utrangeringar	251	8
Årets avskrivningar enligt plan	-929	-1 991
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 376	-15 698
Utgående redovisat värde	193	1 122

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående redovisat värde	514 144	307 452
Inköp	452 031	206 926
Omklassificeringar	-3 088	-234
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	963 087	514 144
Utgående redovisat värde	963 087	514 144

N

Not 11 Operationell leasing

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 22 819 (21 754) tkr. Leasingavtalen utgörs främst av hyror och arrenden för återvinningscentraler och återbruk, IT-utrustning och komprimatorer. År 2022 räknades bara avtal med en kostnad över 300 tkr med, i år är alla avtal medräknade, belopp för 2022 har därför justerats i noten utifrån 2023 års beräkningar.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	20 451	19 873
Senare än ett år men inom fem år	17 695	17 334
Senare än fem år	9 595	8 956
	47 741	46 163

Avtal, t ex ramavtal, där bolaget inte förbinder sig att leasa något finns med i årets kostnad men inte framtida kostnader. I de avtal där uppsägningstid finns specificerat har kostnaden beräknats utifrån en uppsägning av avtalet per den sista december 2023, i övriga fall till avtalets slut. Framtida kostnader har bedömts utifrån antaganden om indexuppräknings.

Not 12 Uppskjuten skattefordran

	2023-12-31	2022-12-31
Belopp vid årets ingång	0	8 566
Rättning tidigare års skatt	0	-2 151
Årets skatt	0	-6 734
Temporära skillnader avseende avskrivningar		319
Summa uppskjuten skattefordran	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna avfallsintäkter	172 253	165 003
Övriga poster	6 935	14 184
	179 188	179 187

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde
Bolagets aktiekapital	1 000	100
	1 000	



Not 15 Avsättningar

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga avsättningar		
Belopp vid årets ingång	0	0
Årets avsättningar	0	0
Under året ianspråktaga belopp	0	0
	0	0
Uppskjuten skatteskuld		
Belopp vid årets ingång	-377	
Årets avsättningar	119	-377
	-258	-377

Uppskjuten skatteskuld har reserverats för skillnad i skattemässiga planmässiga avskrivningar. Förra årets uppskjutna skuld ingick i beloppet för uppskjuten skattefordran.

Not 16 Förutbetalda anläggningsbidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående värde	2 750	3 566
Tillkommande belopp	0	0
Upplöst belopp (intäktsfört)	-2 750	-816
Utgående värde	0	2 750

Hela beloppet har upplösts i år då anläggningen uttrangerats.

Not 17 Finansiella skulder till koncernföretag

Företagets utnyttjade checkräkningskredit uppgår till 1 064 069 (654 822) Tkr och ingår i posten Kortfristiga skulder. Limit avseende checkräkningskredit uppgår till 1 500 000 (1 000 000) Tkr

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	2 604	2 249
Förutbetalda anläggningsbidrag	0	816
Upplupna entreprenadkostnader	46 551	53 435
Övriga poster	4 199	4 224
Reserv upplupna investeringar	9 696	34 368
	63 050	95 092

Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	15 022	15 031
Förändringar avsättningar	0	0
Förändring semesterlöneskuld	355	-33
Realisationsresultat	0	0
Förändring av skattefordran/skatteskuld	7 193	8 562
Uppskjuten inkomstskatt	-7 023	-8 943
	15 547	14 617

M

Not 20 Likvida medel

De likvida medlen ingår i Stockholms stads koncernkonto och klassificeras i balansräkningen som kortfristig finansiell skuld till koncernföretag.

Not 21 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 46 064 338 (51 986 663) disponeras enligt följande:

	2023-12-31	2022-12-31
Balanseras i ny räkning	47 460 841	21 986 663
Återbetalning av vilkorat aktieägartillskott	0	30 000 000
	47 460 841	51 986 663

Not 22 Hållbarhetsrapport

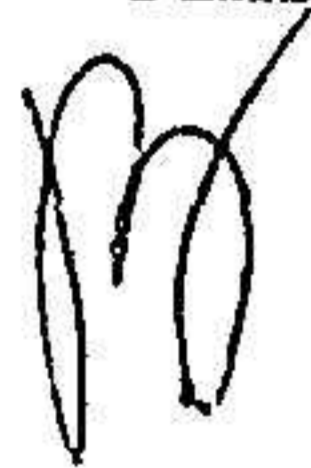
Stockholm Avfall AB upprättar enligt ÅRL 7 kap 31a§ inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderföretaget Stockholm Vatten och Avfall AB (556969-3111) upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där företaget ingår. Koncernens års- och hållbarhetsrapport finns tillgänglig på www.stockholmavfall.se/om-oss/om-oss/om-bolaget/arsredovisning-och-hallbarhet.

Not 23 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Stockholm Vatten och Avfall AB, org.nr 556969-3111 med säte i Stockholm. Moderföretaget Stockholm Vatten och Avfall AB upprättar koncernredovisning. Moderföretag i den största koncernen som Stockholm Vatten och Avfall AB är dotterföretag till är Stockholms Stadshus AB, org.nr. 556415-1727, med säte i Stockholm.

Not 24 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

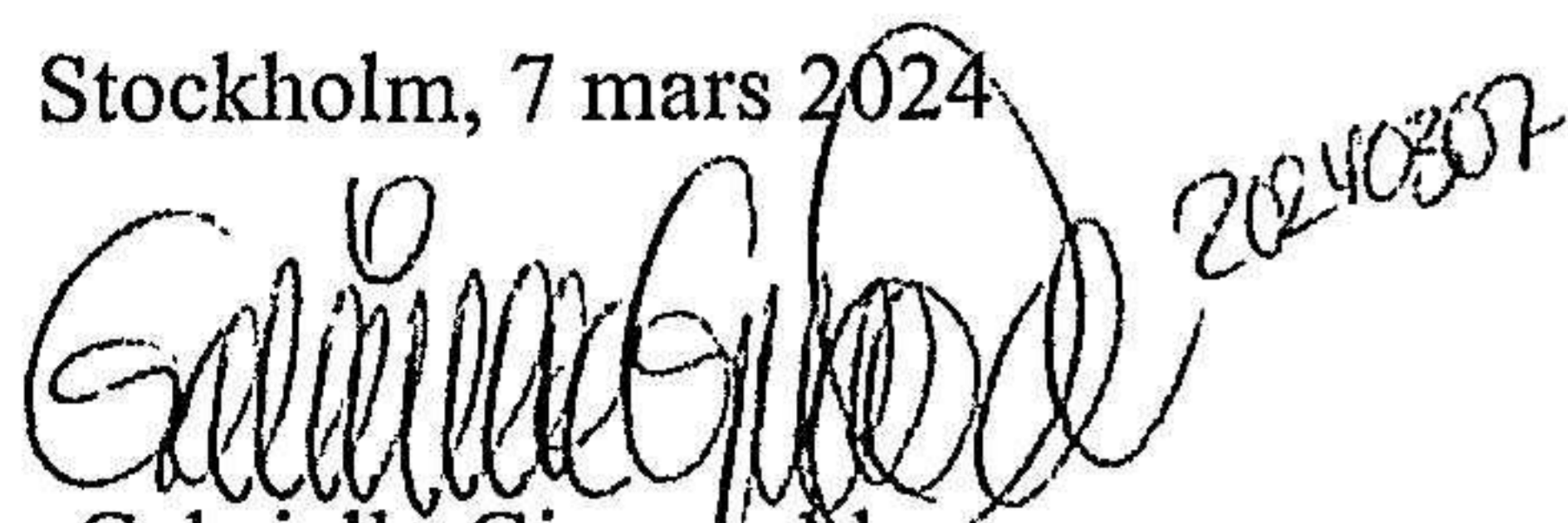
	2023-12-31	2022-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Ställda säkerheter	0	0
Ansvarsförbindelser	0	0




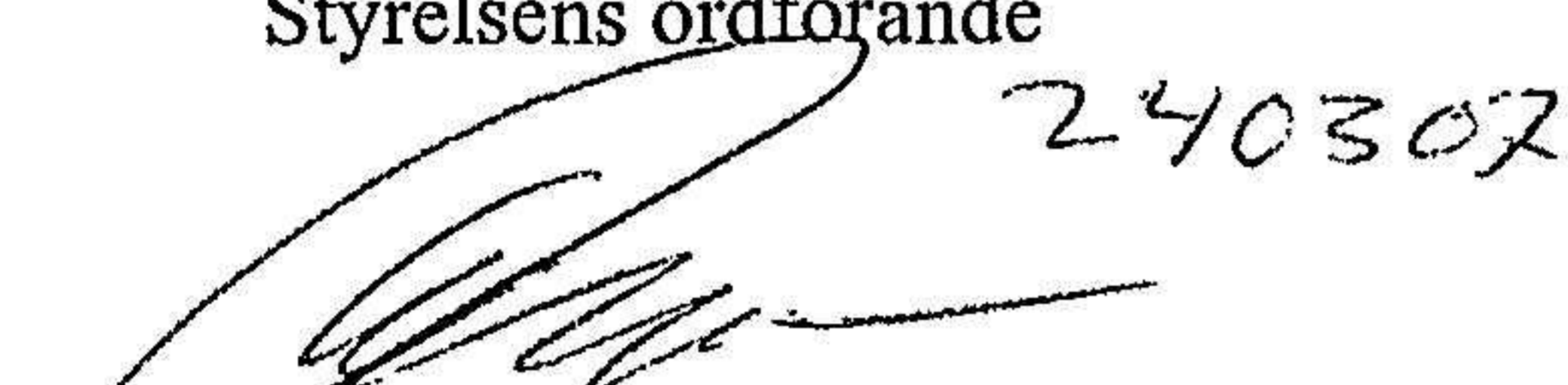
Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

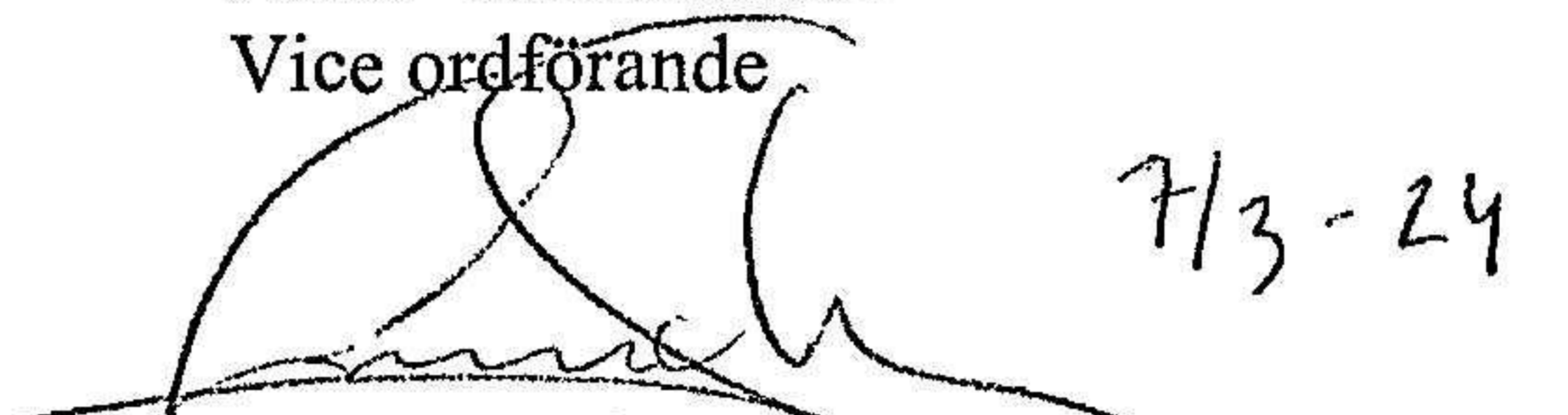
Bolaget fick en ny VD som tillträdde under januari och i februari valde kommunfullmäktige en ny styrelseordförande. I övrigt har inga väsentliga händelser inträffat efter räkenskapsårets slut.

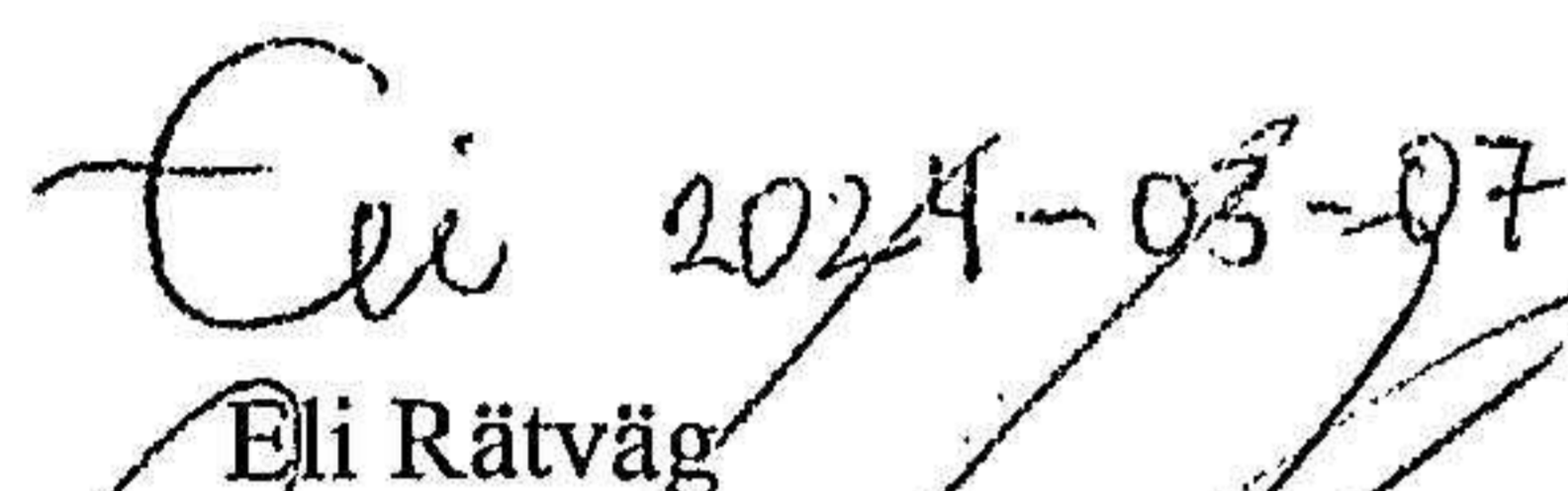
Stockholm, 7 mars 2024


Gabrielle Gjerswold
Styrelsens ordförande



Anna Cederschiöld
Vice ordförande



Christian Rockberger
Verkställande direktör


Gunnar Söderholm


Eli Rätväg


Deniz Butros



Bertil Timan


Tobias Berg


Marcus Wangel


Rose-Marie Rooth

Min revisionsberättelse har lämnats den 15 mars 2024


Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Stockholm Avfall AB, org.nr 556969-3087

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Stockholm Avfall AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stockholm Avfall ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Stockholm Avfall AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omsändigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

B



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Stockholm Avfall AB för 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Stockholm Avfall AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, den 15 mars 2024

Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor