

Årsredovisning

Ockelbos Personligaste Assistans AB

556553-5910

Styrelsen och verkställande direktören för Ockelbos Personligaste Assistans AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 12
- Underskrifter	13

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Ockelbos Personligaste Assistans AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-04-10. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd 2025-04-10

Annika Rosén, Styrelseledamot

Årsredovisning

Ockelbos Personligaste Assistans AB

556553-5910

Styrelsen och verkställande direktören för Ockelbos Personligaste Assistans AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 12
- Underskrifter	13

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Verksamhet

Ockelbos Personligaste Assistans AB (556553-5910) har under året bedrivit LSS-verksamhet (Lagen om Särskilt Stöd för funktionshindrade). Bolaget har säte i Ockelbo.

Bolaget ingår från och med 2018-01-30 i momsgrupp, org.nr. 663000-3314, och bedrivs i skatterättslig kommission där Team Olivia AB, org.nr. 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia AB:s räkning och vid årets slut överförs kommissionärens resultat till kommittenten.

Koncernförhållanden

Ockelbo Personligaste Assistans AB är ett helägt dotterbolag till Team Olivia AB, org.nr. 556742-0731, med säte i Danderyd. Team Olivia Group AB, org.nr. 556972-6705 upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen.

Försäljning och Resultat

Bolagets nettoomsättning uppgick till 102 408 (96 592) tsek. Rörelseresultatet uppgick till 3 611 (4 092) tsek vilket motsvarar en rörelsemarginal om 3,5 (4,2)%. Resultat efter finansiella poster uppgick till 4 445 (4 872) tsek.

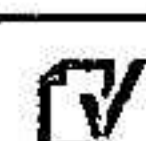
Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Mats Johannesson avgick som VD för bolaget 2024-12-17 och ersattes av Jonas Uhlin.

Väsentliga risker och riskhantering

Bolaget utsätts för risker i olika former och omfattning. Riskhantering är en viktig del i bolagets verksamhet och Team Olivia som koncern arbetar strukturerat med att hantera bransch- och marknadsrisker, verksamhetsrisker och finansiella risker. Bransch- och marknadsrisker innefattar risker för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet såsom politiska risker, vinstbegränsningar och ökad branschreglering. Verksamhetsrisker avser risker som är direkt kopplade till den operationella verksamheten såsom konkurrensutsatta tjänster, tillstånd och tillgång till kompetenta medarbetare. Finansiella risker avser risker som är kopplade till rörelsemarginal och refinansiering.

Riskerna samt hur bolaget arbetar för att hantera dessa beskrivs mer detaljerat i Team Olivia AB:s årsredovisning.



FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2401-2412	2301-2312	2201-2212	2101-2112
Nettoomsättning	102 408	96 592	101 389	110 012
Rörelseresultat	3 611	4 092	4 714	9 594
Resultat efter finansiella poster	4 445	4 872	4 870	9 860
Balansomslutning	29 546	28 455	29 098	33 333
Soliditet %	48	54	55	49
Rörelsemarginal %	4	4	5	9

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	20	14 117	0	14 237
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman:</i>					
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	20	14 117	0	14 237

RESULTATDISPOSITION

Medel att disponera:

Balanserat resultat	14 117 296
Årets resultat	0
Summa	14 117 296

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	14 117 296
Summa	14 117 296

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

RESULTATRÄKNING

1

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		102 407 527	96 592 164
Övriga rörelseintäkter		946 668	840 229
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		103 354 195	97 432 393
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	2, 3	-8 702 968	-7 843 279
Personalkostnader	4	-91 040 550	-85 494 238
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-	-2 923
Summa rörelsekostnader		-99 743 518	-93 340 440
Rörelseresultat		3 610 677	4 091 953
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	836 042	781 780
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 405	-1 410
Summa finansiella poster		834 637	780 370
Resultat efter finansiella poster		4 445 314	4 872 323
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond		1 458 000	631 940
Övriga bokslutsdispositioner		-5 903 314	-5 504 263
Summa bokslutsdispositioner		-4 445 314	-4 872 323
Årets resultat		0	0

2025050902571

BALANSRÄKNING

1

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

0

0

Summa materiella anläggningstillgångar

0

0

Summa anläggningstillgångar

0

0

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

395 279

471 993

Fordringar hos koncernföretag

18 390 286

18 241 361

Övriga fordringar

1 322 686

1 003 380

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

6

9 437 648

8 738 670

Summa kortfristiga fordringar

29 545 899

28 455 404

Kassa och bank

Kassa och bank

0

0

Summa kassa och bank

0

0

Summa omsättningstillgångar

29 545 899

28 455 404

SUMMA TILLGÅNGAR

29 545 899

28 455 404

2025050902572

2025050902573

		2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	7	100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
<i>Summa bundet eget kapital</i>		120 000	120 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		14 117 296	14 117 296
Årets resultat		0	0
<i>Summa fritt eget kapital</i>		14 117 296	14 117 296
Summa eget kapital		14 237 296	14 237 296
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder	8	–	1 458 000
Summa obeskattade reserver		–	1 458 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		481 099	221 445
Övriga skulder		1 531 147	1 331 404
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	13 296 357	11 207 259
Summa kortfristiga skulder		15 308 603	12 760 108
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		29 545 899	28 455 404

KASSAFLÖDESANALYS

1

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	3 610 677	4 091 952
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
- Avskrivningar	–	2 923
Erhållen ränta	836 042	781 781
Erlagd ränta	-1 405	-1 410
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	<i>4 445 314</i>	<i>4 875 246</i>
Förändringar i rörelsekapital		
- Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar	-1 455 610	698 344
- Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder	2 514 559	-10 522
Kassaflöde från den löpande verksamheten	5 504 263	5 563 068
Finansieringsverksamheten		
Resultat till kommittent	-5 504 263	-5 563 068
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-5 504 263	-5 563 068
Årets kassaflöde	–	–

2025050902574

NOTER

Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknande restvärdet över den beräknande nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Förbättringsutgifter på annans fastighet: Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod
Inventarier, verktyg och installationer: 3-5 år

Direkt avskrivning

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 basprisbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

Finansiella instrument

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel, kundfordringar, kapitalförsäkringar samt lånefordringar.

Finansiella instrument redovisas enligt BFNAR 2012:1,11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassa och Bank

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

Leverantörsskulder och övriga skulder

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Bedömning görs per varje balansdag om ett nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång. En finansiell tillgång har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången och att denna händelse har inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena.

Nedskrivningen beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta.

Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivias räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

Ersättning till anställda

Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

Försäljning av tjänster

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Hysesintäkter

Hysesintäkter redovisas linjärt.

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

Leasing

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

2025050902577

Not 2	Operationella leasingavtal	2024	2023
	<i>Förfallotid för framtida leasingavgifter</i>		
	Inom ett år	575 658	433 288
	Senare än ett år men innan fem år	988 991	77 679
	<i>Kostnadsförda leasingavgifter</i>		
	Leasingavgifter som kostnadsförts under räkenskapsåret	619 820	720 107
Not 3	Ersättning till revisorer	2024	2023
	Revisionsuppdrag	97 000	93 800
	<i>Summa</i>	<i>97 000</i>	<i>93 800</i>
Not 4	Personal	2024	2023
	<i>Löner och andra ersättningar</i>		
	Övriga anställda	66 273 430	62 384 001
	<i>Totala löner och andra ersättningar</i>	<i>66 273 430</i>	<i>62 384 001</i>
	<i>Sociala kostnader och pensionskostnader</i>		
	Sociala kostnader	23 940 250	22 462 510
	(varav pensionskostnader till övriga anställda)	2 509 522	2 500 490
	<i>Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner</i>	<i>90 213 680</i>	<i>84 846 511</i>
	<i>Medelantalet anställda</i>		
	Män	42	39
	Kvinnor	132	131
	<i>Medelantalet anställda</i>	<i>174</i>	<i>170</i>
	<i>Könsfördelning i företagens styrelse</i>		
	Män	1	2
	Kvinnor	1	1
	<i>Könsfördelning i företagens ledning</i>		
	Män	1	1
Not 5	Räntekostnader, ränteintäkter och liknande resultatposter	2024	2023
	Ränteintäkter från koncernföretag	809 333	758 211
	Övriga ränteintäkter	26 709	23 570
	Övriga räntekostnader	-1 405	-1 410
	<i>Summa</i>	<i>834 637</i>	<i>780 371</i>

Not 6	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	Upplupna ej fakturerade intäkter	1 037 307	443 205
	Upplupna intäkter Försäkringskassan	8 148 700	7 541 066
	Övriga poster	251 641	754 399
	Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9 437 648	8 738 670

Not 7	Aktiekapital
-------	--------------

Aktiekapitalet består av 1 000 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Not 8	Obeskattade reserver	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Periodiseringsfonder</i>		
	Beskattningsår 2018	1 458 000	1 458 000
	Återföring av periodiseringsfond 2018	-1 458 000	–
	<i>Summa periodiseringsfonder</i>	0	1 458 000
	<i>Summa obeskattade reserver</i>	0	1 458 000

Not 9	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	Upplupna löner	5 944 244	5 109 115
	Upplupna semesterlöner	2 404 110	2 135 936
	Upplupna sociala avgifter	4 315 264	3 722 759
	Upplupna pensionskostnader	621 316	62 545
	Övriga poster	11 423	176 904
	Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13 296 357	11 207 259

Not 10	Förslag till vinstdisposition
--------	-------------------------------

	<i>Medel att disponera</i>	
	Balanserat resultat	14 117 296
	Årets resultat	0
	Summa	14 117 296
	<i>Förslag till disposition</i>	
	Balanseras i ny räkning	14 117 296
	Summa	14 117 296

Not 11 Inköp och försäljning

	2024	2023
Andel inköp	6,30 %	5,68 %

Varor och tjänster köps och säljs till koncernföretag på normala kommersiella villkor.

Föregående år har justerats för att spegla förhållandet mellan intern och extern inköp/försäljning i linje med tillämpat beräkningssätt i övriga assistansbolag inom koncernen.

Not 12 Eventualförpliktelser

Bolaget har tidigare haft ett borgensåtagande gentemot moderbolaget, vilket per balansdagen inte längre råder då koncernens samtliga externa lån har avbetalats under året.

2025050902579

UNDERSKRIFTER

Gävle den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jonas Uhlin
Verkställande direktör

Mats Johannesson
Styrelseordförande

Annika Rosén
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

2025050902581



Document history

COMPLETED BY ALL:
09.04.2025 10:14

SENT BY OWNER:
Robin Törnhjelm - 08.04.2025 09:00

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Ockelbos Personligaste Assistans AB 20240101-20
241231.pdf
13 pages

DOCUMENT ID:
Bk-otSz0Jl

ENVELOPE ID:
B1c5KSzCyx-Bk-otSz0Jl

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Annika Maria Kristina Rosén annika.rosen@olivia.se	Signed	08.04.2025 09:50	eID	Swedish BankID (DOB: 1979/07/21)
	Authenticated	08.04.2025 09:47	High	Swedish BankID (SSN: 197907210426)
2. Mats Göran Johannesson mats.johannesson@olivia.se	Signed	08.04.2025 11:04	eID	Swedish BankID (DOB: 1981/10/27)
	Authenticated	08.04.2025 11:03	High	Swedish BankID (SSN: 198110274894)
3. PER JONAS UHLIN jonas.uhlin@olivia.se	Signed	08.04.2025 11:36	eID	Swedish BankID (DOB: 1972/12/17)
	Authenticated	08.04.2025 11:29	High	Swedish BankID (SSN: 197212170398)
4. LINNEA FRANKE linnea.franke@pwc.com	Signed	09.04.2025 10:14	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/03/16)
	Authenticated	09.04.2025 10:14	High	Swedish BankID (SSN: 198603160022)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ockelbos Personligaste Assistans AB, org.nr 556553-5910

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ockelbos Personligaste Assistans AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ockelbos Personligaste Assistans ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Ockelbos Personligaste Assistans AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Ockelbos Personligaste Assistans AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Ockelbos Personligaste Assistans AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Ockelbos Personligaste Assistans AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-09 08:15:30 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025050902584