

# Årsredovisning

för

## Wessman Vatten & Återvinning AB

559219-9037

Räkenskapsåret  
2020-07-01 - 2021-12-31

### INNEHÅLL

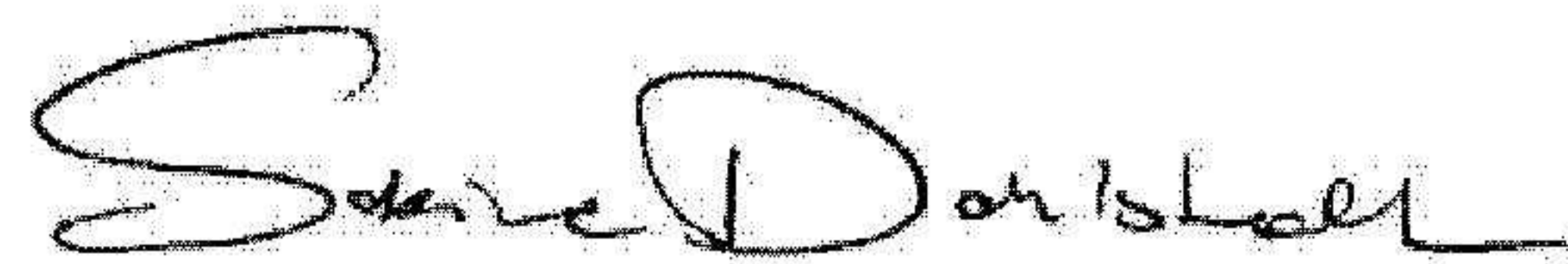
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

### FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad VD i Wessman Vatten & Återvinning AB intygar dels att denna kopia överensstämmer med originalet, samt att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på bolagsstämman den 31 maj 2022.

Bolagsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Ludvika den 31 maj 2022



.....  
Sabine Dahlstedt

2022071440690

# Årsredovisning

för

## Wessman Vatten & Återvinning AB

559219-9037

Räkenskapsåret

2020-07-01 - 2021-12-31

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



Tommy Breda

0240-30927

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

1 (14)

Styrelsen och verkställande direktören för Wessman Vatten & Återvinning AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020-07-01 - 2021-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år. Detta är första året som bolaget bedriver verksamhet.

### VD har ordet

Detta är första årsredovisningen för anläggningsbolaget Wessman Vatten & Återvinning AB (nedan kallat "Wessman"), och det känns riktigt bra att få vara en del av den resa vi har gjort tillsammans för att komma hit. Vid årets slut har all verksamhet och alla tillgångar överlämnats till bolaget och under året har vi också sett effektiviseringar i hantering av VA och återvinning. Dubbelarbete mellan anläggningsbolaget (tidigare: förvaltningen) och driftbolaget WBAB kring ekonomi och uppföljning är eliminerat. Rapportering sker till koncernledningsgruppen, tillsammans med kommundirektören samt vid ekonomernas träffar.

Wessman ska säkerställa ett säkert och robust vatten-, avlopps- och avfallssystem som ger Ludvikas kunder en hälso- och miljömässigt säker produkt med få driftavbrott. Medarbetarna i WBAB har gjort en fantastisk insats under 2021 på många sätt.

Sanering av ledningsnätet är ett led i att minska ovidkommande vatten till Gonäs reningsverk. Det stora projektet med den nya genomfarten i Ludvika har inneburit mycket jobb för WBABs projektavdelning och ledningsnätspersonal. Vi lägger om alla ledningar som berörs av vägbygget och även många ledningar i dess närhet. Arbetet beräknas vara färdigt under 2024. Under året har det också genomförts andra projekt såsom utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp där Saxhyttan etapp 3a är klar och 3b pågår och blir slutbesiktad 2022. I Södra Saxdalen är projekteringen klar och vi väntar nu på ledningsrätt, och Brittsand är klart och slutbesiktat. Nya verksamhetsområden är på gång.

Vi kan efter införandet av matavfallsinsamling och bostadsnära insamling av förpackningar och returpapper se en tydlig minskning av totala mängden insamlat restavfall i kommunen. Detta beror bland annat på att mängden förpackningar och returpapper som inte hör hemma i restavfallet har minskat och i stället gått till materialåtervinning.

Under 2021 har införandet av matavfallsinsamling i flerbostadshus fortsatt i samarbete med LudvikaHem och andra fastighetsägare. Även det projektet syftar till att minska restavfallet och att möjliggöra återvinning av matavfall. Samtliga av LudvikaHems flerbostadshus har nu infört matavfallsinsamling. Projektet är helt i linje med Ludvikas och WBABs övergripande mål samt att det också bidrar till det globala hållbarhetsmålet "Hållbara städer och samhällen". Med det insamlade matavfallet från invånarna i Ludvika kommun 2021 kan en biogasbil åka 65 varv runt jorden, en ökning med nio varv från 2020.

Sabine Dahlstedt  
VD Wessman Vatten & Återvinning AB

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

2 (14)

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Wessman Vatten & Återvinning AB är ett helägt dotterbolag till Ludvika Kommun Stadshus AB.

Wessman äger och ansvarar för samtliga anläggningar som är kopplade till VA- och återvinningsverksamheterna i Ludvika kommun. Samtliga medarbetare är anställda i drift- och kompetensbolaget WBAB WessmanBarken Vatten & Återvinning AB, nedan kallat "WBAB".

Wessmans VD Sabine Dahlstedt är även VD i WBAB och sitter i Ludvikas kommunkoncerns ledningsgrupp.

#### Ändamålet

Ändamålet med Wessman är att tillhandahålla anläggningar dels för produktion av allmänna vattentjänster och dels för kommunal avfallshantering. Wessman äger och ansvarar för samtliga anläggningar som är kopplade till VA- och återvinningsverksamheterna i Ludvika kommun. Leveransen ska ske enligt affärsmässiga principer och till största möjliga kostnadseffektivitet och med beaktande av den kommunala kompetensen i kommunallagen, lagen om allmänna vattentjänster och miljöbalken.

WBAB utför all drift, alla investeringar och all administration för Wessman. Bolaget har således inte några egna anställda.

Detta är första året som bolaget bedriver verksamhet, och räkenskapsåret är förlängt så att bokslutsdatum överensstämmer med övriga bolag inom koncernen.

Bolaget har sitt säte i Ludvika.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Med ekonomiskt tillträdesdatum den 1 januari 2021 övertog bolaget huvudmannaskap för samt alla anläggningstillgångar avseende va-verksamheten och den kommunala avfallshandlingen i Ludvika kommun.

Under 2021 startade en utredning kring att utveckla tjänster för bostadsnära insamling av förpackningar hos det kommunala bostadsföretaget LudvikaHem. Dessa tjänster ligger idag utanför det kommunala ansvaret för hushållsavfall.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

#### Finansiell risk

Verksamheterna finansieras av i kommunfullmäktige beslutade taxor. Berörda fastighetsägare inom kommunen har ett betalningsansvar för grundavgifter och avgifter för de tjänster som de utnyttjar. Framför allt va-sidan har en stor andel anläggningstillgångar med långa avskrivningstider (upp till 70 år) vilket bidrar till en relativt stabil kostnadsutveckling. Lån som upptas för att finansiera investeringar säkras genom kommunal borgen. Sammantaget leder det till en begränsad finansiell risk.

### Användande av finansiella instrument

Användande av finansiella instrument regleras och begränsas av den koncerngemensamma finanspolicyn, fastställd av kommunfullmäktige. Bolaget får inte bedriva spekulativ verksamhet, men kan använda ränte-swappar för att minska risken för stora svängningar när det gäller räntekostnader.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

3 (14)

### Ägarförhållanden

Namn	Antal aktier	Antal röster
Ludvika Kommun Stadshus AB	1 000	1 000

Flerårsöversikt (tkr)	2020/21 (18 mån)	2019/20 (10 mån)
Nettoomsättning	116 385	0
Resultat efter finansiella poster	-111	0
Balansomslutning	543 432	50
Soliditet (%)	0,1	100,0

För definitioner av nyckeltal, se Nyckeltalsdefinitioner i Not 1.

### Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	0	0	50 000
Nyemission	950 000			950 000
Årets resultat			-342 282	-342 282
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 000 000</b>	<b>0</b>	<b>-342 282</b>	<b>657 718</b>

### Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

årets förlust	-342 282
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-342 282
	<b>-342 282</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

4 (14)

**Resultaträkning**

	Not	2020-07-01 -2021-12-31 (18 mån)	2019-09-25 -2020-06-30 (10 mån)
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	116 385 057	0
Övriga rörelseintäkter		12 170	0
		<b>116 397 227</b>	<b>0</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Driftkostnader		-99 511 042	0
Övriga externa kostnader	3	-323 286	0
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-16 166 173	0
		<b>-116 000 501</b>	<b>0</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>396 726</b>	<b>0</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		232 889	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 022 487	0
		<b>-789 598</b>	<b>0</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-392 872</b>	<b>0</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-392 872</b>	<b>0</b>
Skatt på årets resultat	12	50 590	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-342 282</b>	<b>0</b>

2022071440694

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

5 (14)

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-06-30</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	412 347 125	0
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	18 978 570	0
Inventarier, verktyg och installationer	7	29 931 363	0
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	8	57 561 892	0
		<b>518 818 950</b>	<b>0</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran		50 590	0
		<b>50 590</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>518 869 540</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		8 215 661	0
Fordringar hos koncernföretag		0	50 000
Koncernkonto hos Ludvika kommun		15 161 650	0
Övriga fordringar		184 951	0
		<b>23 562 262</b>	<b>50 000</b>
<i>Kassa och bank</i>		1 000 000	0
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>24 562 262</b>	<b>50 000</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>543 431 802</b>	<b>50 000</b>

2022071440695

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

6 (14)

**Balansräkning**

Not

2021-12-31

2020-06-30

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital**

9

*Bundet eget kapital*

Aktiekapital

1 000 000

50 000

**1 000 000****50 000***Fritt eget kapital*

Årets resultat

-342 282

0

**-342 282****0****Summa eget kapital****657 718****50 000****Långfristiga skulder**

10

Skulder till kreditinstitut

109 900 000

0

Skulder till Ludvika kommun

262 910 834

0

Övriga långfristiga skulder

33 304 834

0

**Summa långfristiga skulder****406 115 668****0****Kortfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

76 400 000

0

Leverantörsskulder

19 565 166

0

Övriga kortfristiga skulder

7 801 209

0

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

11

32 892 041

0

**Summa kortfristiga skulder****136 658 416****0****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****543 431 802****50 000**

2022071440696

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

I enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) får avgifterna inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen. Eventuella överuttag eller underuttag bör återföras alternativt belasta taxekollektivet inom tre år från det att dessa uppstått genom återbetalning eller som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. Om inkomsterna från avgifterna överskrider kostnaderna föreligger följaktligen en legal förpliktelse.

I enlighet med VA-lagen redovisas överuttag som en skuld och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas som långfristig skuld och löses upp i den takt som anläggningen skrivs av.

#### Anläggningsavgifter

Anläggningsavgiften är en engångsavgift som ska betalas när fastigheten ansluts till kommunalt VA och ska täcka kostnaderna för att ansluta en fastighet vilket innebär att den ska täcka kostnader för nyinvesteringar i anläggningen samt del av huvudanläggningen, administration och räntekostnader för nyanläggning i ledningsnätet och del av huvudanläggning. Anläggningsavgiften intäktsförs enligt mtachningsprincipen vilket innebär att den möter kapitalkostnaderna som är hänförliga till anläggningsavgiften med 1/60 varje år.

#### Brukningsavgifter

Brukningsavgiften är en periodisk avgift för täckande av drift- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar eller andra kostnader för en allmän VA-anläggning som inte täcks av en anläggningsavgift. Brukningsavgifterna faktureras löpande till alla kunder.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	15-60 år
Markanläggningar	15-70 år
Maskiner och tekn. anläggningar	10-20 år
Inventarier	5-15 år
Fordon	5-15 år

**Låneutgifter**

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

**Finansiella instrument**

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

**Kundfordringar/kortfristiga fordringar**

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

**Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

**Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld**

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

**Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

**Aktuell skatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

**Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

9 (14)

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

10 (14)

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2020-07-01 -2021-12-31	2019-09-25 -2020-06-30
<b>Nettoomsättning per verksamhet</b>		
VA	71 833 878	
Insamling och återvinning	44 551 179	
	<b>116 385 057</b>	
<b>Specifikation nettoomsättning VA</b>		
Anläggningsavgifter, årets andel	751 435	
Konsumtionsavgifter	78 882 534	
Årets överuttag	-7 800 091	
	<b>71 833 878</b>	
<b>Resultat va-verksamheten</b>		
Nettoomsättning exkl över-/underuttag	79 633 968	
Övriga intäkter	8 181	
Driftskostnader	-59 980 274	
Övriga externa kostnader	-249 433	
Avskrivningar och räntenetto	-11 612 351	
	<b>7 800 091</b>	
<b>Resultat återvinning</b>		
Nettoomsättning	44 551 179	
Övriga intäkter	3 990	
Driftskostnader	-39 530 768	
Övriga externa kostnader	-73 853	
Avskrivningar och räntenetto	-5 343 420	
Skatt	50 590	
	<b>-342 282</b>	

## Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2020-07-01 -2021-12-31	2019-09-25 -2020-06-30
<b>KPMG AB</b>		
Revisionsuppdrag	84 400	
	<b>84 400</b>	

## Not 4 Anställda och personalkostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats. VD är anställd i driftbolaget WBAB.

2022071440700

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

11 (14)

2022071440701

**Not 5 Byggnader och mark**

	2021-12-31	2020-06-30
Ingående anskaffningsvärden	0	
Inköp	233 745 516	
Omklassificeringar	190 981 795	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>424 727 311</b>	
Årets avskrivningar	-12 380 187	
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-12 380 187</b>	
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>412 347 124</b>	

**Not 6 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2021-12-31	2020-06-30
Ingående anskaffningsvärden	0	
Inköp	3 081 025	
Omklassificeringar	17 488 864	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>20 569 889</b>	
Årets avskrivningar	-1 591 319	
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 591 319</b>	
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>18 978 570</b>	

**Not 7 Inventarier, verktyg och installationer**

	2021-12-31	2020-06-30
Ingående anskaffningsvärden	0	
Inköp	881 159	
Omklassificeringar	31 244 871	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>32 126 030</b>	
Årets avskrivningar	-2 194 667	
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 194 667</b>	
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>29 931 363</b>	

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

12 (14)

**Not 8 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar**

	2021-12-31	2020-06-30
Ingående anskaffningsvärden	0	
Inköp	297 277 422	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>297 277 422</b>	
Omklassificeringar	-239 715 530	
<b>Utgående ackumulerade uppskrivningar</b>	<b>-239 715 530</b>	
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>57 561 892</b>	

**Not 9 Antal aktier och kvotvärde**

	Antal aktier	Kvotvärde
Namn		
Antal aktier	1 000	1 000
	1 000	

**Not 10 Långfristiga skulder**

	2021-12-31	2020-06-30
<b>Anläggningsavgifter, förutbetalda intäkt</b>		
Saldo från tidigare VA-huvudman samt årets fakturerade avgifter	33 844 157	
Årets periodisering	-539 323	
	<b>33 304 834</b>	

Intäkter från anläggningsavgifter intäktsförs med 1/60 per år.  
Av utgående skuld förfaller 30 362 861 kr senare än fem år efter balansdagen.

**Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2021-12-31	2020-06-30
Revisionskostnad	42 000	
Avfallsskatt kvartal 4	629 965	
Drift och investeringsprojekt december, genom WBAB	32 220 076	
	<b>32 892 041</b>	

**Not 12 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2020-07-01 -2021-12-31	2019-09-25 -2020-06-30
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	50 590	
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>50 590</b>	

2022071440702

Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

13 (14)

**Avstämning av effektiv skatt**

		<b>2020-07-01</b>
		<b>-2021-12-31</b>
	<b>Procent</b>	<b>Belopp</b>
Redovisat resultat före skatt		-392 872
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	84 075
Ej avdragsgilla kostnader		-33 485
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>12,88</b>	<b>50 590</b>

2022071440703


Wessman Vatten & Återvinning AB  
Org.nr 559219-9037

14 (14)

2022071440704

DocuSigned by:  
  
A81807C8AFD64E5...  
Ove Boman  
Ordförande

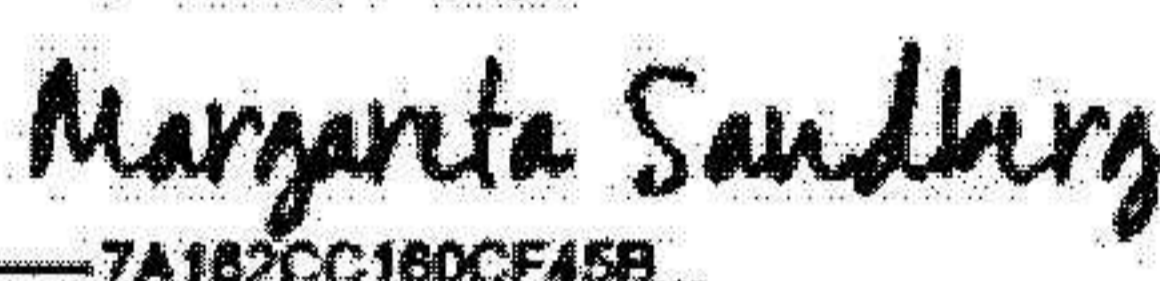
DocuSigned by:  
  
5D2781A8A18C4E8...  
Leif Pettersson

DocuSigned by:  
  
FBA618AE2D55479...  
Sören Finnström

DocuSigned by:  
  
8C20EF3A7FE5428...  
Sabine Dahlstedt  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-05-17

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
7A182CC180CF458...  
Margareta Sandberg  
Auktoriserad revisor

**Certifikat om färdigställande**

Kuvert-ID: F0BE9EB3F1DE42B1870FADE1A4E04F64  
 Ämne: Please DocuSign: Wessman årsredovisning2021 slutlig version.pdf  
 Källkuvert:  
 Dokumentsidor: 15  
 Certifikatsidor: 6  
 AutoNav: Aktiverat  
 Kuverterad stämpling: Aktiverat  
 Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Färdigställda  
 Kuvertskapare:  
 Margareta Sandberg  
 PO Box 50768  
 Malmö, SE -202 71  
 margareta.sandberg@kpmg.se  
 IP-adress: 95.205.154.197

**Spela in spårning**

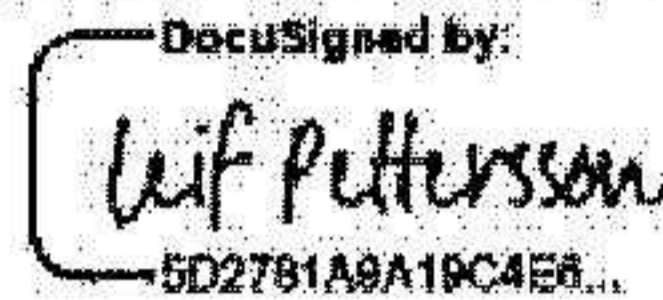
Status: Original  
 2022-05-16 20:56:14  
 Hållare: Margareta Sandberg  
 margareta.sandberg@kpmg.se

Plats: DocuSign

**Signeringshändelser**

Leif Pettersson  
 leif.pettersson@ludvika.se  
 Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

**Signatur**

DocuSigned by:  
  
 5D2791A9A19C4E8...

Signaturantagande: Förvald stil  
 Signerat via länk som skickats till  
 leif.pettersson@ludvika.se  
 Med IP-adress: 194.18.168.66

**Tidsstämpel**

Skickade: 2022-05-16 20:59:50  
 Visade: 2022-05-17 11:23:21  
 Signerade: 2022-05-17 11:24:12

**Autentiseringsuppgifter**

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification  
 Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identifieringsmetod: Elektroniskt ID  
 Typ av elektroniskt ID: SE\_BANKID  
 Unikt transaktions-ID: 15382a65-9fb7-5a21-bdfb-a8451ca2029a  
 ID-handlingens land: SE  
 Resultat: Godkänd  
 Genomförd: 2022-05-17 11:22:49

**Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:**

Godkänt: 2022-05-17 11:23:21  
 ID: 98cffc48-22b3-4c2f-9cac-daac1efaaf9b

Margareta Sandberg  
 margareta.sandberg@kpmg.se  
 KPMG AB  
 Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:  
  
 7A162CC180CF45B...

Signaturantagande: Förvald stil  
 Signerat via länk som skickats till  
 margareta.sandberg@kpmg.se  
 Med IP-adress: 195.84.56.2

Skickade: 2022-05-16 20:59:51  
 Visade: 2022-05-17 12:19:20  
 Signerade: 2022-05-17 12:19:37

**Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:**

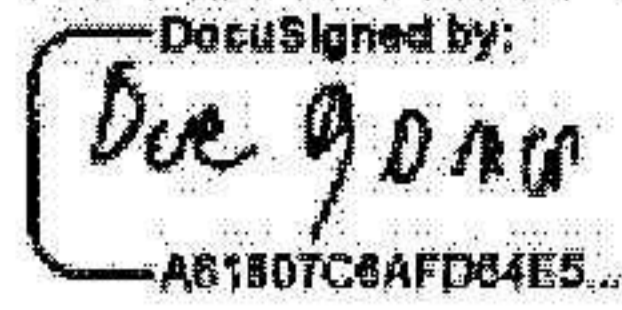
Erbjuds inte via DocuSign

2022071440705

## Signeringshändelser

Ove Boman  
ove.boman@ludvika.se  
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

## Signatur

DocuSigned by:  
  
AB1807C8A9FD84E5...

Signaturantagande: Skrevs på en enhet  
Signerat via länk som skickats till  
ove.boman@ludvika.se  
Med IP-adress: 81.170.155.194  
Signerad med mobil

## Tidsstämpel

Skickade: 2022-05-16 20:59:50  
Visade: 2022-05-16 22:06:05  
Signerade: 2022-05-16 22:07:53

### Autentiseringsuppgifter


#### Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification  
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID  
Typ av elektroniskt ID: SE\_BANKID  
Unikt transaktions-ID: 94566c3f-80ad-5d12-abb2-43ce9a9469be  
ID-handlingens land: SE  
Resultat: Godkänd  
Genomförd: 2022-05-16 22:06:32

#### Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2022-05-16 22:06:05  
ID: 15ee3853-a59e-4aa0-87c6-e296026fe17f

Sabine Dahlstedt  
sabine.dahlstedt@wbab.se  
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:  
  
6C20EF3A7FE9429...

Signaturantagande: Förvald stil  
Signerat via länk som skickats till  
sabine.dahlstedt@wbab.se  
Med IP-adress: 194.132.70.237  
Signerad med mobil

Skickade: 2022-05-16 20:59:52  
Visade: 2022-05-16 21:17:17  
Signerade: 2022-05-16 21:17:43

### Autentiseringsuppgifter

#### Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification  
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID  
Typ av elektroniskt ID: SE\_BANKID  
Unikt transaktions-ID: f9097129-2dd4-5807-aa34-2170757bf27d  
ID-handlingens land: SE  
Resultat: Godkänd  
Genomförd: 2022-05-16 21:16:59

#### Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification  
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID  
Typ av elektroniskt ID: SE\_BANKID  
Unikt transaktions-ID: dfe20dcd-a1ae-5bc4-b1ba-80826f0d0745  
ID-handlingens land: SE  
Resultat: Godkänd  
Genomförd: 2022-05-17 13:13:39

#### Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2022-05-16 21:17:17  
ID: 03634678-43f8-40de-ba9d-b2e39dfe8e0d

2022071440707

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel
---------------------	----------	-------------

Sören Finnström

soren.finnstrom@ludvika.se

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)



Skickade: 2022-05-16 20:59:51

Visade: 2022-05-17 07:14:00

Signerade: 2022-05-17 07:15:39

Signaturantagande: Skrevs på en enhet

Signerat via länk som skickats till

soren.finnstrom@ludvika.se

Med IP-adress: 37.197.130.149

Signerad med mobil

**Autentiseringsuppgifter**

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: SE\_BANKID

Unikt transaktions-ID: dd0af4ae-0a81-5332-a10e-42f4c320dc72

ID-handlingens land: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2022-05-17 07:13:28

**Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:**

Godkänt: 2022-05-17 07:14:00

ID: e693107a-2618-4b30-ac14-c4a0c1d9a599

Händelser med undertecknare på plats	Signatur	Tidsstämpel
--------------------------------------	----------	-------------

Redigerarleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
----------------------------	--------	-------------

Agentleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
------------------------	--------	-------------

Mellanhandsleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
------------------------------	--------	-------------

Certifierade leveranshändelser	Status	Tidsstämpel
--------------------------------	--------	-------------

Kopieringshändelser	Status	Tidsstämpel
---------------------	--------	-------------

Vittneshändelser	Signatur	Tidsstämpel
------------------	----------	-------------

Notariehändelser	Signatur	Tidsstämpel
------------------	----------	-------------

Sammanfattning av kuverthändelser	Status	Tidsstämplar
-----------------------------------	--------	--------------

Kuvertet har skickats

Hashkodat/krypterat

2022-05-16 20:59:53

Certifierat levererat

Säkerhetskontrollerat

2022-05-17 07:14:00

Signeringen är slutförd

Säkerhetskontrollerat

2022-05-17 07:15:39

Färdigställda

Säkerhetskontrollerat

2022-05-17 12:19:37

Betalningshändelser	Status	Tidsstämplar
---------------------	--------	--------------

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur
--



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Wessman Vatten & Återvinning AB, org. nr 559219-9037

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Wessman Vatten & Återvinning AB för räkenskapsåret 2020-07-01—2021-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Wessman Vatten & Återvinning ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Wessman Vatten & Återvinning AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Övriga upplysningar

Årsredovisningen för räkenskapsåret 2019-09-25—2020-06-30 har inte varit föremål för revision och någon revision av jämförelsetalen i årsredovisningen för räkenskapsåret 2020-07-01—2021-12-31 har därmed inte utförts.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Wessman Vatten & Återvinning AB för räkenskapsåret 2020-07-01—2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Wessman Vatten & Återvinning AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den 17 maj 2022

KPMG AB

DocuSigned by:

Margareta Sandberg

7A1B2CC180CF45B...  
Margareta Sandberg

Auktoriserad revisor

2022071440710

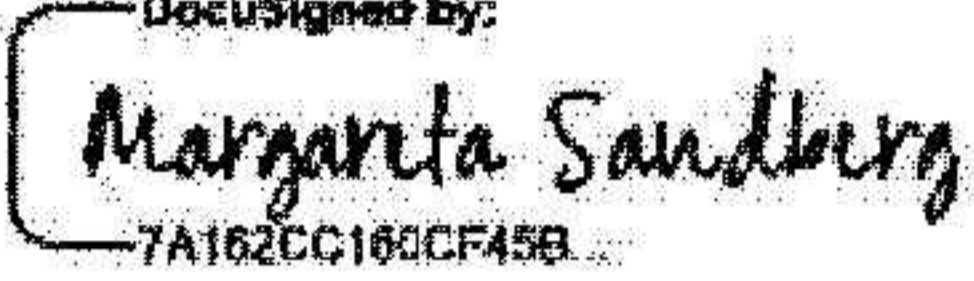
**Certificate Of Completion**

Envelope Id: CE53C91518574A2C8E165EFA2DACE2A8	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse 2021 .pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Margareta Sandberg
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	margareta.sandberg@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Margareta Sandberg	Location: DocuSign
5/17/2022 12:20:35 PM	margareta.sandberg@kpmg.se	

**Signer Events**

<b>Signer Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
Margareta Sandberg	 <p>DocuSigned by: Margareta Sandberg 7A162CC160CF45B</p>	Sent: 5/17/2022 12:21:11 PM
margareta.sandberg@kpmg.se		Viewed: 5/17/2022 12:22:26 PM
KPMG AB		Signed: 5/17/2022 12:22:36 PM
Security Level: Email, Account Authentication (None)	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Signed by link sent to	
	margareta.sandberg@kpmg.se	
	Using IP Address: 195.84.56.2	

**Authentication Details**

Identity Verification Details:

- Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
- Workflow Name: DocuSign ID Verification
- Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
- Identification Method: Electronic ID
- Type of Electronic ID: SE\_BANKID
- Transaction Unique ID: ea363a98-a4fa-50bc-ab9d-544927ea6b91
- Country of ID: SE
- Result: Passed
- Performed: 5/17/2022 12:21:47 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:  
Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Editor Delivery Events**

**Agent Delivery Events**

**Intermediary Delivery Events**

**Certified Delivery Events**

**Carbon Copy Events**

**Witness Events**

**Notary Events**

**Envelope Summary Events**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/17/2022 12:21:12 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/17/2022 12:22:26 PM

**Envelope Summary Events****Status****Timestamps**Signing Complete  
CompletedSecurity Checked  
Security Checked5/17/2022 12:22:36 PM  
5/17/2022 12:22:36 PM

202207144071

**Payment Events****Status****Timestamps**

# Granskningsrapport

Till årsstämman i **Wessman Vatten & Återvinning AB**

Organisationsnummer 559219-9037

Undertecknad har granskat bolagets verksamhet under år 2021.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Det innebär att jag planerat och genomfört granskningen för att i rimlig grad försäkra mig om att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll är tillräcklig. Min granskning har utgått från de beslut bolagets ägare fattat och har inriktats på att granska att besluten verkställts samt att verksamheten håller sig inom de ramar som bolagsordningen anger.

Undertecknad anser att min granskning ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Undertecknad bedömer att bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Min bedömning är att den interna kontrollen och bolagets förmåga inom det ekonomiska redovisningsområdet kan utvecklas.

Undertecknad finner inte anledning till att rikta anmärkning mot styrelsens ledamöter eller verkställande direktören.

Ludvika i mars 2022

Ann-Christin Anderberg

Av fullmäktige i Ludvika kommun utsedda lekmannarevisorer.

Granskningsrapporten är inte undertecknad, men har godkänts via E-post.