

Årsredovisning för
Hofica Livs AB
556821-9504

Räkenskapsåret
2022-02-01 - 2023-01-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Hofica Livs AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalen, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-01. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Hofors kommun 2023-06-01



Robert Sigurdsson
Verkställande direktör

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

2023060930753



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Hofica Livs AB, med säte i Hofors kommun, Gävleborgs län, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-02-01 - 2023-01-31.

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet utgöres av handel med dagligvaror. Bolaget driver verksamheten i "ICA Supermarket Hofors" i Hofors.

Flerårsöversikt

	2023-01-31	2022-01-31	2020-12-31	2019-12-31	Belopp i kr 2019-01-31
		13 månader			
Nettoomsättning i kr	67 613 008	72 336 598	68 482 133	62 862 108	56 233 661
Rörelsemarginal i %	1	3	3	2	-1
Soliditet i %	18	16	1	1	2
Antal anställda	15	19	16	14	14

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omvärldsfaktorer

Under 2022 har flera omvärldsfaktorer påverkat bolagets verksamhet, främst i form av stigande energipriser, prisinflation och förändrade kundbeteenden. I vilken omfattning det påverkar bolaget bedöms löpande för att beakta lämpliga åtgärder i bolagets verksamhet. Fokus är att genomföra och fortsätta utveckla åtgärder för att driva försäljningstillväxt i volym, möta konsekvenserna av oron i omvärlden och öka fokus på effektivitet i hela värdekedjan.

Ägarförhållanden

Bolaget är 2023-01-31 dotterbolag till Néilica AB, org nr 559276-0705, med säte i Gävleborgs län, Hofors kommun.

Förväntad framtida utveckling och väsentliga risker

Bolagets förväntade framtida utveckling är att driva en fortsatt god försäljning och skapa utrymme för framtida satsningar.

Bolagets verksamhet och produkter påverkas i stor utsträckning av marknadsförändringar, så som förändringar i konsumtionsmönster och kundbeteenden liksom konkurrenternas agerande. Tillgång till en effektiv och väl fungerande distributionskedja är nödvändigt för att driva bolagets verksamhet. Bedömningen är att väsentliga risker i verksamheten beaktas och hanteras löpande.

Förändring av eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Fritt eget kapital</i>	<i>Summa</i>
Belopp vid årets ingång	100 000	938 730	1 038 730
Utdelning		-685 000	-685 000
Årets resultat		484 516	484 516
Vid årets slut	100 000	738 246	838 246

Förslag till disposition av företagets resultat

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 738 246, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Utdelning, [1000 aktier * 450 kr utdelning per aktie]	450 000
Balanseras i ny räkning	288 246
Summa	738 246

Styrelsens yttrande enligt 18 kap 4 § Aktiebolagslagen

Med anledning av 18 kap 4 § Aktiebolagslagen får styrelsen avge följande som yttrande om huruvida ovanstående föreslagna utdelning är försvarlig med hänsyn till vad som anges i 17 kap 3 § andra och tredje styckena Aktiebolagslagen.

Soliditeten är betryggande på både kort och lång sikt.

Efter föreslagen utdelning uppgår balanserade vinstmedel till 288 246 kr.

Det är styrelsens bedömning att den föreslagna utdelningen är försvarlig med hänvisning till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på bolagets egna kapital och finansiella ställning.

Med beaktande av bolagets verksamhetsinriktning är bolagets likviditet fortsatt mycket god. Bolagets förmåga att bedriva avsett verksamhet och fullgöra avsedda investerings försämras inte mer än obetydligt genom den föreslagna utdelningen.

Vid en samlad bedömning av ovanstående finner styrelsen att föreslagen utdelning är försvarlig med hänsyn till vad som anges i 17 kap 3 § andra och tredje styckena Aktiebolagslagen.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning samt tilläggsupplysningar. Samtliga belopp i kr om ej annat anges.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-02-01- 2023-01-31</i>	<i>2021-01-01- 2022-01-31</i>
Nettoomsättning		67 613 008	72 336 598
Kostnad för sålda varor		<u>-56 214 194</u>	<u>-59 375 234</u>
Bruttoresultat		11 398 814	12 961 364
Försäljningskostnader		-6 472 451	-6 776 226
Administrationskostnader		-4 174 872	-4 269 538
Övriga rörelsekostnader		<u>-</u>	<u>-33 803</u>
Rörelseresultat	2,3	751 491	1 881 797
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	35	1
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	<u>-71 801</u>	<u>-105 800</u>
Resultat efter finansiella poster		679 725	1 775 998
Bokslutsdispositioner	6	<u>-59 000</u>	<u>-600 000</u>
Resultat före skatt		620 725	1 175 998
Skatt på årets resultat	7	<u>-136 209</u>	<u>-237 268</u>
Årets resultat		484 516	938 730

2023060930756

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-31</i>	<i>2022-01-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	8	3 282 150	4 305 509
		<u>3 282 150</u>	<u>4 305 509</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran		-	12 659
Andra långfristiga fordringar	9	80 700	35 700
		<u>80 700</u>	<u>48 359</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>3 362 850</u>	<u>4 353 868</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Färdiga varor och handelsvaror		2 602 002	2 007 706
		<u>2 602 002</u>	<u>2 007 706</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		255 431	197 985
Fordringar hos koncernföretag		-	1 155
Aktuell skattefordran		108 082	-
Övriga fordringar		181 327	398 136
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		489 999	474 780
		<u>1 034 839</u>	<u>1 072 056</u>
Kassa och bank	10	448 535	2 240 999
Summa omsättningstillgångar		<u>4 085 376</u>	<u>5 320 761</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>7 448 226</u>	<u>9 674 629</u>

2023060930757

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-31</i>	<i>2022-01-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		253 730	-
Årets resultat		484 516	938 730
		<u>738 246</u>	<u>938 730</u>
Summa eget kapital		<u>838 246</u>	<u>1 038 730</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar	11	600 000	600 000
		<u>600 000</u>	<u>600 000</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	12	1 042 400	2 084 800
		<u>1 042 400</u>	<u>2 084 800</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder	13	2 008 254	2 738 923
Övriga skulder till kreditinstitut		1 042 400	1 042 400
Skulder till koncernföretag		32 734	-
Skatteskulder		-	266 189
Övriga kortfristiga skulder		490 336	374 728
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	1 393 856	1 528 859
		<u>4 967 580</u>	<u>5 951 099</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>7 448 226</u>	<u>9 674 629</u>

2023060930758

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Om inget annat anges värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Bolagets huvudsakliga intäkt härrör från varuförsäljning och intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som har erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Skatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Uppskjuten skatt beräknas utifrån den så kallade balansansatsen, innebärande att en jämförelse görs mellan redovisade och skattemässiga värden på bolagets tillgångar respektive skulder, där skillnaden utgör beräkningsunderlaget för den uppskjutna skatteskulden/-fordran. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdrag kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Resultaträkning

Bolaget tillämpar funktionsindelad resultaträkning. Till kostnad för sålda varor hänförs kostnader för varubeställning, varumottagning, lagerhållning samt varuvård. Till försäljningskostnader hänförs kostnader för manuell försäljning, kassa och övriga försäljningskostnader. Till administrationskostnader hänförs kostnader för kontor och administration.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har ej delats upp på komponenter då inga betydande komponenter med väsentligt olika nyttjandeperiod har identifierats.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	7
Datainventarier	3

Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde, med avdrag för försäljningskostnader, och nyttjandevärdet. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkning av nedskrivning har förändrats.

Varulager

Varulagret har värderats till 97 % av det lägsta av anskaffningsvärdet och försäljningsvärdet. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar och leverantörsskulder.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar som utgörs av omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas till de belopp som förväntas betalas vid reglering per förfallodagen.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten utgörs av aktier och andelar i bostadsrättsföreningar som innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har ett befintligt åtagande som är hänförligt till en inträffad händelse och som troligt kommer att resultera i ett utflöde av resurser som kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar omprövas varje balansdag.

Nyckeltalsdefinitioner**Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansslutningen.

Not 2 Av- och nedskrivningars fördelning per funktion

	2022-02-01- 2023-01-31	2021-01-01- 2022-01-31
Kostnad för sålda varor	567 032	554 886
Försäljningskostnader	850 547	832 329
Totalt	1 417 579	1 387 215

Not 3 Anställda*Medelantalet anställda*

	2022-02-01- 2023-01-31	2021-01-01- 2022-01-31
Män	7	9
Kvinnor	8	10
Totalt	15	19

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-02-01- 2023-01-31	2021-01-01- 2022-01-31
Ränteintäkter och liknande resultatposter	35	1
Summa	35	1

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-02-01- 2023-01-31	2021-01-01- 2022-01-31
Räntekostnader, koncernföretag	-	5 921
Räntekostnader och liknande resultatposter	71 801	99 879
Summa	71 801	105 800

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2022-02-01- 2023-01-31	2021-01-01- 2022-01-31
Avskrivningar utöver plan	-	-600 000
Lämnade koncernbidrag	-59 000	-
Summa	-59 000	-600 000

2023060930762

Not 7 Skatt på årets resultat

	2022-02-01- 2023-01-31	2021-01-01- 2022-01-31
Aktuell skattekostnad	136 209	249 927
Förändring av uppskjuten skatt	-	-12 659
	136 209	237 268

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-01-31	2022-01-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	10 500 786	9 685 550
-Nyanskaffningar	394 220	1 070 115
-Avyttringar och utrangeringar	-	-254 879
	10 895 006	10 500 786
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-6 195 276	-5 029 138
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	221 077
-Årets avskrivning	-1 417 580	-1 387 215
	-7 612 856	-6 195 276
Redovisat värde vid årets slut	3 282 150	4 305 510

Not 9 Andra långfristiga fordringar

	2023-01-31	2022-01-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	35 700	35 700
-Kapitalförsäkringar	45 000	-
Redovisat värde vid årets slut	80 700	35 700

Totalt anskaffningsvärde kapitalförsäkring 45 000 kr
Totalt återköpsvärde 47 547 kr

Not 10 Checkräkningskredit

	2023-01-31	2022-01-31
Beviljad kreditlimit	-650 000	-650 000
Outnyttjad del	650 000	650 000
Utnyttjat kreditbelopp	-	-

Not 11 Akkumulerade överavskrivningar

	2023-01-31	2022-01-31
<i>Akkumulerade överavskrivningar inventarier</i>	600 000	600 000
	600 000	600 000
Akkumulerad uppskjuten skatt	123 600	123 600

Not 12 Långfristiga skulder

	2023-01-31	2022-01-31
Övriga skulder till kreditföretag	1 042 400	2 084 800
Summa	1 042 400	2 084 800

Not 13 Kortfristiga skulder

	2023-01-31	2022-01-31
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen:	1 042 400	1 042 400

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-01-31	2022-01-31
Upplupna kostnader personal	1 101 632	1 233 248
Upplupna räntor	8 177	4 686
Övriga upplupna kostnader	284 048	290 925
	1 393 857	1 528 859

Not 15 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	2023-01-31	2022-01-31
Företagsinteckningar	2 500 000	2 500 000
	2 500 000	2 500 000
Säkerheter för annat		
Deposition för tidningsleverans	35 700	35 700
	35 700	35 700
Summa ställda säkerheter	2 535 700	2 535 700
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

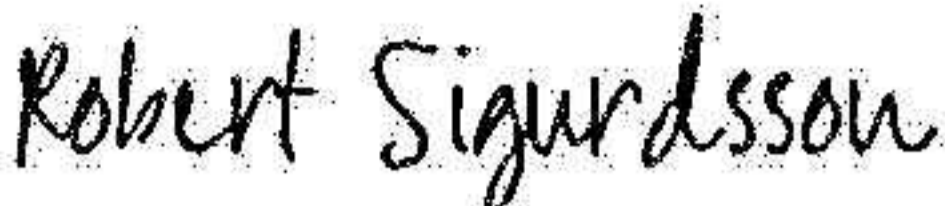
Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets utgång.

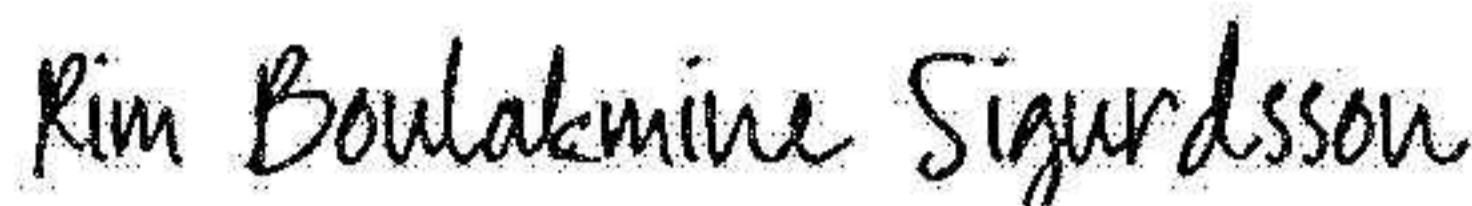
Hofica Livs AB
556821-9504

12(12)

Underskrifter

Hofors den dag som framgår av nedan signaturer

DocuSigned by:

3747FE881A1B4E1...
Robert Sigurdsson 2023-05-31
Verkställande direktör


DocuSigned by:

5B2B0085C8AA48A...
Rim Boulakmine Sigurdsson 2023-05-31
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-05-31
KPMG AB

DocuSigned by:

1D64926C608E436...
Malin Forslund
Auktoriserad revisor

Kommentar:
Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma.


Fotokopians överensstämmelse
med original et intygas: _____

2023060930765



2023060930766

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hofica Livs AB, org. nr 556821-9504

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hofica Livs AB för räkenskapsåret 2022-02-01—2023-01-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hofica Livs ABs finansiella ställning per den 31 januari 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hofica Livs AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hofica Livs AB för räkenskapsåret 2022-02-01—2023-01-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hofica Livs AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2023-05-31

KPMG AB

DocuSigned by:

Malin Forslund

1D64926C608E436...
Malin Forslund

Auktoriserad revisor

2023060930768

Certificate Of Completion

Envelope Id: CA1C6445759E4AAEBF2ABED65D5BDD48
Subject: Complete with DocuSign: AR + RB Hofica.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 17
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Leonora Canolli
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
leonora.canolli@kpmg.se
IP Address: 185.113.96.204

Record Tracking

Status: Original
5/31/2023 4:56:45 PM
Holder: Leonora Canolli
leonora.canolli@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Rim Boulakmine Sigurdsson
rim.sigurdsson@supermarket.ica.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Rim Boulakmine Sigurdsson
5B2B0085C8AA4BA...

Timestamp

Sent: 5/31/2023 4:59:43 PM
Viewed: 5/31/2023 5:03:50 PM
Signed: 5/31/2023 5:04:47 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 212.85.93.86
Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4697abad-d4c5-5afe-b1ae-17a2cfa160ad
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/31/2023 5:03:24 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 5/31/2023 5:03:50 PM
ID: 5fea9d4f-06af-4371-964b-f8a595c3cdc4

Robert Sigurdsson
robert.sigurdsson@supermarket.ica.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Robert Sigurdsson
3747FE881A1B4E1...

Sent: 5/31/2023 4:59:43 PM
Viewed: 5/31/2023 5:00:30 PM
Signed: 5/31/2023 5:03:43 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 95.193.11.29
Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 47d8ef4a-6b53-5d77-bea1-1a89798b0065
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/31/2023 5:00:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/25/2023 12:54:02 PM
ID: dc570a71-dda7-4d6f-b116-c02cc5afa017

2023060930769

Signer Events

Malin Forslund
malin.forslund@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Malin Forslund
ID64926C608E436...

Timestamp

Sent: 5/31/2023 5:04:50 PM
Viewed: 5/31/2023 6:19:12 PM
Signed: 5/31/2023 6:19:26 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 158.174.22.174

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e3c40f07-df52-505b-8b11-5dd6c86797e5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/31/2023 6:19:00 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

5/31/2023 4:59:43 PM

Certified Delivered

Security Checked

5/31/2023 6:19:12 PM

Signing Complete

Security Checked

5/31/2023 6:19:26 PM

Completed

Security Checked

5/31/2023 6:19:26 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

Anna Skoglund

Fotokopians överensstämmer med original et intygas.

2023060930770

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.