

Årsredovisning för
Lundströms Livs AB
559389-6656

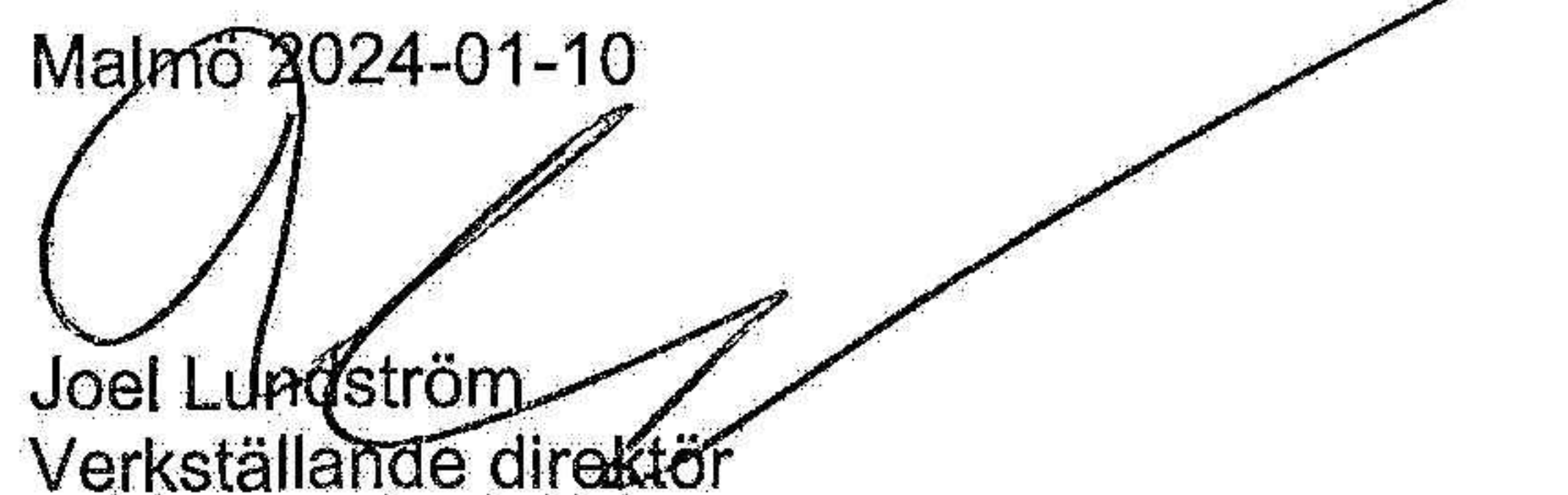
Räkenskapsåret
2022-07-14 - 2023-09-30

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Lundströms Livs AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-01-10. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Malmö 2024-01-10


Joel Lundström
Verkställande direktör

Årsredovisning för
Lundströms Livs AB
559389-6656

Räkenskapsåret
2022-07-14 - 2023-09-30

2024011607777

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-10
Underskrifter	11

2024011607779

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lundströms Livs AB, med säte i Skåne län Malmö kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-14 - 2023-09-30.

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet utgöres av handel med dagligvaror. Bolaget driver verksamheten i "ICA Nära Harlösa" i Harlösa.

Flerårsöversikt

	Belopp i kr 2023-09-30
Nettoomsättning i kr	26 601 281
Rörelsemarginal i %	3
Soliditet i %	19
Antal anställda	7

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har den 1 oktober 2022 övertagit verksamheten ICA Nära Harlösa i Harlösa.

Förändring av eget kapital

	Aktiekapital, nyemission under reg	Fritt eget kapital
Inbetalning av aktiekapital	100 000	100 000
Disposition enl årsstämmobeslut		
Årets resultat		229 651
Vid årets slut	100 000	329 651

Förslag till disposition av företagets resultat

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 229 651, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Utdelning	125 000
Balanseras i ny räkning	104 651
Summa	229 651

2024011607780

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-07-14- 2023-09-30
Nettoomsättning		26 601 281
Kostnad för sålda varor		-21 840 027
Bruttoresultat		4 761 254
Försäljningskostnader		-2 463 432
Administrationskostnader		-1 647 235
Övriga rörelseintäkter	2	145 115
Rörelseresultat	2,3,4	795 702
Resultat från finansiella poster		
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	306
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-83 242
Resultat efter finansiella poster		712 766
Bokslutsdispositioner	7	-415 000
Resultat före skatt		297 766
Skatt på årets resultat	8	-68 115
Årets resultat		229 651

2024011607781

Lundströms Livs AB
559389-6656

3(11)

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-09-30
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Immateriella anläggningstillgångar		
Goodwill	9	1 200 000
		1 200 000
Materiella anläggningstillgångar		
Inventarier, verktyg och installationer	10	381 002
		381 002
Finansiella anläggningstillgångar		
Andra långfristiga fordringar	11	3 500
		3 500
Summa anläggningstillgångar		1 584 502
Omsättningstillgångar		
Varulager mm		
Färdiga varor och handelsvaror		981 096
		981 096
Kortfristiga fordringar		
Kundfordringar		21 438
Aktuell skattefordran		54 835
Övriga fordringar		95 931
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	111 708
		283 912
Kassa och bank		720 570
Summa omsättningstillgångar		1 985 578
SUMMA TILLGÅNGAR		3 570 080

2024011607782

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-09-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
<i>Eget kapital</i>		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital		100 000
		100 000
<i>Fritt eget kapital</i>		
Årets resultat		229 651
		229 651
Summa eget kapital		329 651
<i>Obeskattade reserver</i>		
Ackumulerade överavskrivningar	13	340 000
Periodiseringsfonder	14	75 000
		415 000
<i>Långfristiga skulder</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut	15	415 472
		415 472
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut		336 628
Leverantörsskulder		915 245
Övriga kortfristiga skulder		360 543
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	797 541
		2 409 957
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 570 080

2024011607783

2024011607784

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Om inget annat anges värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Bolagets huvudsakliga intäkt härrör från varuförsäljning och intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som har erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Skatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Uppskjuten skatt beräknas utifrån den så kallade balansansatsen, innebärande att en jämförelse görs mellan redovisade och skattemässiga värden på bolagets tillgångar respektive skulder, där skillnaden utgör beräkningsunderlaget för den uppskjutna skatteskulden/-fordran. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdrag kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

2024011607785

Ersättning till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Resultaträkning

Bolaget tillämpar funktionsindeldad resultaträkning. Till kostnad för sålda varor hänförs kostnader för varubeställning, varumottagning, lagerhållning samt varuvård. Till försäljningskostnader hänförs kostnader för manuell försäljning, kassa och övriga försäljningskostnader. Till administrationskostnader hänförs kostnader för kontor och administration.

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har ej delats upp på komponenter då inga betydande komponenter med väsentligt olika nyttjandeperiod har identifierats.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>Ar</i>
Inventarier, verktyg och installationer	7
Datainventarier	3
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>Ar</i>
Goodwill	5

Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde, med avdrag för försäljningskostnader, och nyttjandevärdet. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkning av nedskrivning har förändrats.

Varulager

Varulagret har värderats till 97 % av det lägsta av anskaffningsvärdet och försäljningsvärdet. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar och leverantörsskulder.

2024011607786

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar som utgörs av omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas till de belopp som förväntas betalas vid reglering per förfallodagen.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten utgörs av aktier och andelar i bostadsrättsföreningar som innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har ett befintligt åtagande som är hänförligt till en inträffad händelse och som troligt kommer att resultera i ett utflöde av resurser som kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av de belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar omprövas varje balansdag.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2022-07-14- 2023-09-30
Elstöd	145 115
Summa	145 115

Not 3 Av- och nedskrivningars fördelning per funktion

	2022-07-14- 2023-09-30
Kostnad för sålda varor	146 400
Försäljningskostnader	219 600
Totalt	366 000

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022-07-14- 2023-09-30
Män	3
Kvinnor	4
Totalt	7

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-07-14- 2023-09-30
Ränteintäkter, övriga	306
Summa	306

2024011607787

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-07-14- 2023-09-30
Räntekostnader, övriga	83 242
Summa	83 242

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2022-07-14- 2023-09-30
Periodiseringsfond, årets avsättning	-75 000
Avskrivningar utöver plan	-340 000
Summa	-415 000

Not 8 Skatt på årets resultat

	2022-07-14- 2023-09-30
Aktuell skattekostnad	68 115
	68 115

Not 9 Goodwill

	2023-09-30
Ackumulerade anskaffningsvärden	
-Nyanskaffningar	1 500 000
Vid årets slut	1 500 000
Ackumulerade avskrivningar	
-Årets avskrivning	-300 000
Vid årets slut	-300 000
Redovisat värde vid årets slut	1 200 000

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-09-30
Ackumulerade anskaffningsvärden	
-Nyanskaffningar	447 002
	447 002
Ackumulerade avskrivningar	
-Årets avskrivning	-66 000
	-66 000
Redovisat värde vid årets slut	381 002

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2023-09-30
Ackumulerade anskaffningsvärden:	-
Depositoin tidningar	3 500
Redovisat värde vid årets slut	3 500

Lundströms Livs AB
559389-6656

9(11)

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-09-30
Övriga poster	111 708
	111 708

Not 13 Ackumulerade överavskrivningar

	2023-09-30
Inventarier, verktyg och installationer	340 000
	340 000

Not 14 Periodiseringsfonder

	2023-09-30
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	75 000
	75 000

Not 15 Långfristiga skulder

	2023-09-30
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen	
Övriga skulder till kreditinstitut	415 472
Summa	415 472

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-09-30
Upplupna kostnader personal	594 626
Övriga upplupna kostnader	202 915
	797 541

Not 17 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2023-09-30
Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut	
Företagsinteckningar	1 000 000
Säkerheter för annat	
Deposition för tidningsleverans	3 500
	1 003 500
Summa ställda säkerheter	1 003 500
Eventalförpliktelser	Inga

2024011607788

Lundströms Livs AB
559389-6656

10(11)

Not 18 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

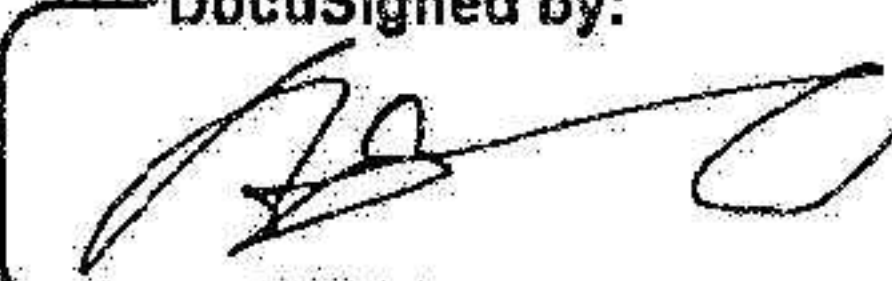
2024011607789

Lundströms Livs AB
559389-6656

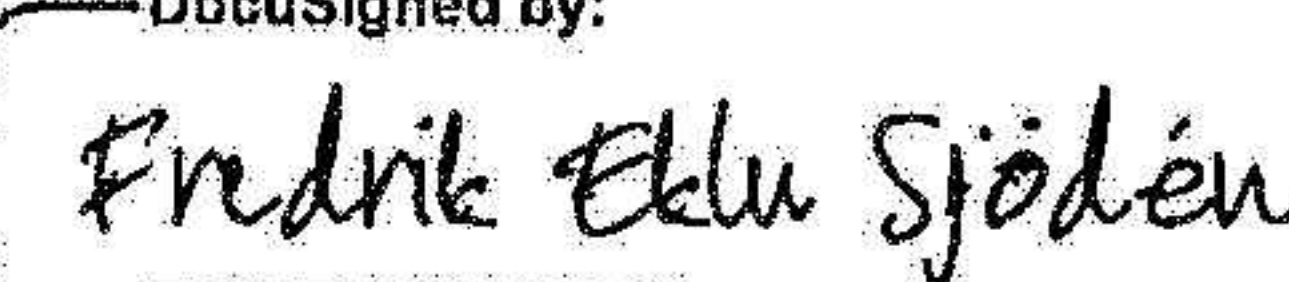
11(11)

Underskrifter

Malmö den dag som framgår av min elektroniska signatur 2024-01-10

DocuSigned by:

90CEEEAD488242C...
Joel Lundström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur 2024-01-10
KPMG

DocuSigned by:

ED275E6282434C3...
Fredrik Eklund Sjödén
Auktoriserad revisor

2024011607790

Certificate Of Completion

Envelope Id: 678E687312794988A20FF51F9F3CD04F

Subject: Complete with DocuSign: ÅR Lundström Livs AB 2022-2023.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 14

Certificate Pages: 5

AutoNav: Enabled

EnvelopeId Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:

Fredrik Eklund Sjödén

PO Box 50768

Malmö, SE -202 71

fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Fredrik Eklund Sjödén

Location: DocuSign

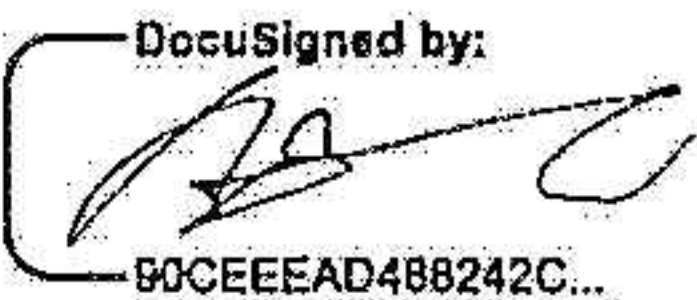
1/10/2024 11:14:57 AM

fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se

Signer Events

Joel Lundström
joel.lundstrom@nara.ica.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

90CEEEAD488242C...

Timestamp

Sent: 1/10/2024 11:17:08 AM
Viewed: 1/10/2024 12:24:51 PM
Signed: 1/10/2024 12:25:21 PM

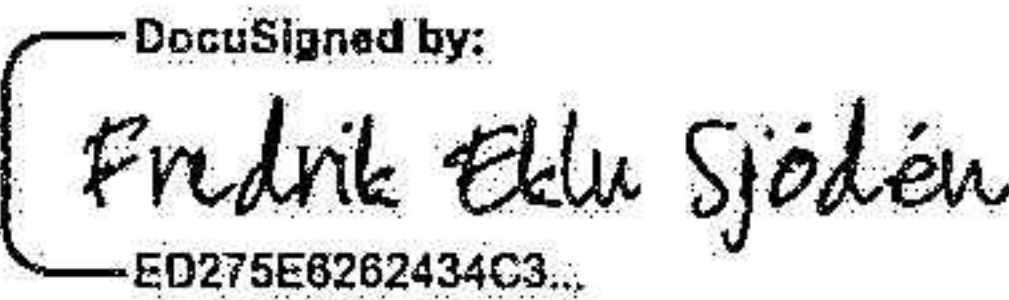
Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 194.71.19.129
Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1091d76a-e724-53cf-bc52-f0e9e72df94f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/10/2024 12:24:08 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 1/10/2024 12:24:51 PM
ID: 1d0bf1f4-e437-4cbb-a653-c5eedef19fda

Fredrik Eklund Sjödén
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

E0275E8262434C3...

Sent: 1/10/2024 12:25:23 PM
Viewed: 1/10/2024 12:33:35 PM
Signed: 1/10/2024 12:34:01 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 82bedf6a-306a-54c0-a4ec-59906c51c590
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/10/2024 12:33:24 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2024011607792

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	1/10/2024 11:17:08 AM
Certified Delivered	Security Checked	1/10/2024 12:33:35 PM
Signing Complete	Security Checked	1/10/2024 12:34:01 PM
Completed	Security Checked	1/10/2024 12:34:01 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

2024011607793

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lundström Livs AB, org. nr 559389-6656

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Lundström Livs AB för räkenskapsåret 2022-07-14—2023-09-30. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Lundström Livs ABs finansiella ställning per den 30 september 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lundström Livs AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lundström Livs AB för räkenskapsåret 2022-07-14—2023-09-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lundström Livs AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2024-01-10

KPMG AB

DocuSigned by:

Fredrik Eklund Sjödén
Auktoriserad revisor

2024011607798

Certificate Of Completion

Envelope Id: 238FD44D257F433F9CB99A3DA87472AD

Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse Lundström Livs AB 2022-2023.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Certificate Pages: 2

AutoNav: Enabled

Envelopeld Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Fredrik Eklund Sjöden
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
1/10/2024 11:17:15 AM

Holder: Fredrik Eklund Sjöden
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se

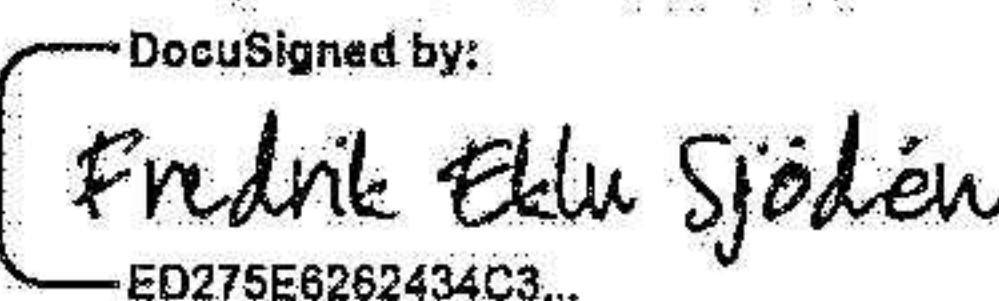
Location: DocuSign

Signer Events

Fredrik Eklund Sjöden
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:



ED275E6262434C3...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 1/10/2024 11:17:35 AM
Viewed: 1/10/2024 12:35:04 PM
Signed: 1/10/2024 12:35:09 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 630d3823-62c1-5541-9a07-ad4f37584fd3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 1/10/2024 12:34:46 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature	Timestamp
-----------	-----------

Editor Delivery Events

Status	Timestamp
--------	-----------

Agent Delivery Events

Status	Timestamp
--------	-----------

Intermediary Delivery Events

Status	Timestamp
--------	-----------

Certified Delivery Events

Status	Timestamp
--------	-----------

Carbon Copy Events

Status	Timestamp
--------	-----------

Witness Events

Signature	Timestamp
-----------	-----------

Notary Events

Signature	Timestamp
-----------	-----------

Envelope Summary Events

Status	Timestamps
Envelope Sent	1/10/2024 11:17:36 AM
Certified Delivered	1/10/2024 12:35:04 PM
Signing Complete	1/10/2024 12:35:09 PM
Completed	1/10/2024 12:35:09 PM

Payment Events

Status

Timestamps

2024011607799