

**Årsredovisning**  
för  
**Möbel-City i Arvika AB**  
556215-6496

Räkenskapsåret

2022-05-01 - 2023-04-30

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

Styrelsen och verkställande direktören för Möbel-City i Arvika AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-05-01 - 2023-04-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Företagets verksamhet består av försäljning av möbler och heminredning. Bolaget ingår genom samarbetsavtal i Mio-kedjan.

Företaget har sitt säte i Arvika.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022/23</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>	<b>2018/19</b>
Nettoomsättning	36 516	36 334	36 267	32 240	32 934
Resultat efter finansiella poster	3 737	4 223	4 200	3 952	3 622
Soliditet (%)	63,4	58,9	55,6	61,1	60,6

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	500 000	100 000	5 302 338	3 131 299	9 033 637
Disposition enligt beslut av årsstämman:			3 131 299	-3 131 299	0
Utdelning			-1 800 000		-1 800 000
Årets resultat				2 749 389	2 749 389
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>500 000</b>	<b>100 000</b>	<b>6 633 637</b>	<b>2 749 389</b>	<b>9 983 026</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 633 637
årets vinst	2 749 389
	<b>9 383 026</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	9 383 026
	<b>9 383 026</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

€

## Resultaträkning

Not

2022-05-01  
-2023-04-30

2021-05-01  
-2022-04-30

### Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning		36 515 987	36 334 052
Övriga rörelseintäkter		388 090	465 935
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>36 904 077</b>	<b>36 799 986</b>

### Rörelsekostnader

Handelsvaror		-21 608 982	-21 379 086
Övriga externa kostnader		-5 258 327	-4 735 330
Personalkostnader	2	-6 477 152	-6 276 164
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-73 781	-68 394
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-33 418 241</b>	<b>-32 458 973</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>3 485 836</b>	<b>4 341 014</b>

### Finansiella poster

Resultat från andelar i koncernföretag		300 000	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		48 734	19 508
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		-48 909	-82 095
Räntekostnader och liknande resultatposter		-49 250	-55 312
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>250 576</b>	<b>-117 899</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>3 736 411</b>	<b>4 223 115</b>

### Bokslutsdispositioner

Förändringar av periodiseringsfonder		-202 500	-208 900
Förändringar av överavskrivningar		13 272	-5 725
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-189 228</b>	<b>-214 625</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>3 547 183</b>	<b>4 008 490</b>

### Skatter

Skatt på årets resultat		-797 794	-877 191
<b>Årets resultat</b>		<b>2 749 389</b>	<b>3 131 299</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2023-04-30</b>	<b>2022-04-30</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	3	0	0
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	160 091	233 872
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>160 091</b>	<b>233 872</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	5	37 500	37 500
Fordringar hos koncernföretag	6	258 720	258 720
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	9 983 817	9 263 817
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>10 280 037</b>	<b>9 560 037</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>10 440 128</b>	<b>9 793 909</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m. m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		6 687 634	6 787 377
<b>Summa varulager</b>		<b>6 687 634</b>	<b>6 787 377</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		193 009	229 473
Fordringar hos koncernföretag		700 000	400 000
Övriga fordringar		21 189	1 001
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		121 166	128 625
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>1 035 365</b>	<b>759 099</b>
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar		2 681 377	2 490 286
<b>Summa kortfristiga placeringar</b>		<b>2 681 377</b>	<b>2 490 286</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och Bank		3 050 783	3 998 156
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>3 050 783</b>	<b>3 998 156</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>13 455 159</b>	<b>14 034 917</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>23 895 287</b>	<b>23 828 826</b>

## Balansräkning

Not

2023-04-30

2022-04-30

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

500 000

500 000

Reservfond

100 000

100 000

**Summa bundet eget kapital**

**600 000**

**600 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

6 633 637

5 302 338

Årets resultat

2 749 389

3 131 299

**Summa fritt eget kapital**

**9 383 026**

**8 433 637**

**Summa eget kapital**

**9 983 026**

**9 033 637**

#### Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

6 452 020

6 249 520

Akkumulerade överavskrivningar

47 656

60 928

**Summa obeskattade reserver**

**6 499 676**

**6 310 448**

#### Långfristiga skulder

8

Övriga skulder

1 800 234

2 186 100

**Summa långfristiga skulder**

**1 800 234**

**2 186 100**

#### Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

1 538 096

1 902 957

Leverantörsskulder

2 045 706

2 617 240

Skatteskulder

561 300

533 871

Övriga skulder

695 312

478 399

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

771 937

766 174

**Summa kortfristiga skulder**

**5 612 351**

**6 298 641**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**23 895 287**

**23 828 826**

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier och verktyg och installationer	5 år
Licenser	5 år

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässiga gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2022-05-01 -2023-04-30	2021-05-01 -2022-04-30
Medelantalet anställda	11	11

### Not 3 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2023-04-30	2022-04-30
Ingående anskaffningsvärden	135 000	135 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	135 000	135 000
Ingående avskrivningar	-135 000	-135 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-135 000	-135 000
Utgående redovisat värde	0	0

**Not 4 Inventarier, verktyg och installationer**

	2023-04-30	2022-04-30
Ingående anskaffningsvärden	1 342 364	1 283 769
Inköp		58 595
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 342 364</b>	<b>1 342 364</b>
Ingående avskrivningar	-1 108 492	-1 040 098
Årets avskrivningar	-73 781	-68 394
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 182 273</b>	<b>-1 108 492</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>160 091</b>	<b>233 872</b>

**Not 5 Andelar i koncernföretag**

	2023-04-30	2022-04-30
Ingående anskaffningsvärden	37 500	37 500
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>37 500</b>	<b>37 500</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>37 500</b>	<b>37 500</b>

**Not 6 Fordringar hos koncernföretag**

	2023-04-30	2022-04-30
Ingående anskaffningsvärden	258 720	258 720
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>258 720</b>	<b>258 720</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>258 720</b>	<b>258 720</b>

**Not 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	2023-04-30	2022-04-30
Ingående anskaffningsvärden	9 263 817	8 543 817
Inköp	720 000	720 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>9 983 817</b>	<b>9 263 817</b>
Ingående nedskrivningar	0	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>9 983 817</b>	<b>9 263 817</b>

2023103010998

**Not 8 Långfristiga skulder**

	2023-04-30	2022-04-30
Skulder som förfaller senare än 5 år	176 642	594 632
	176 642	594 632

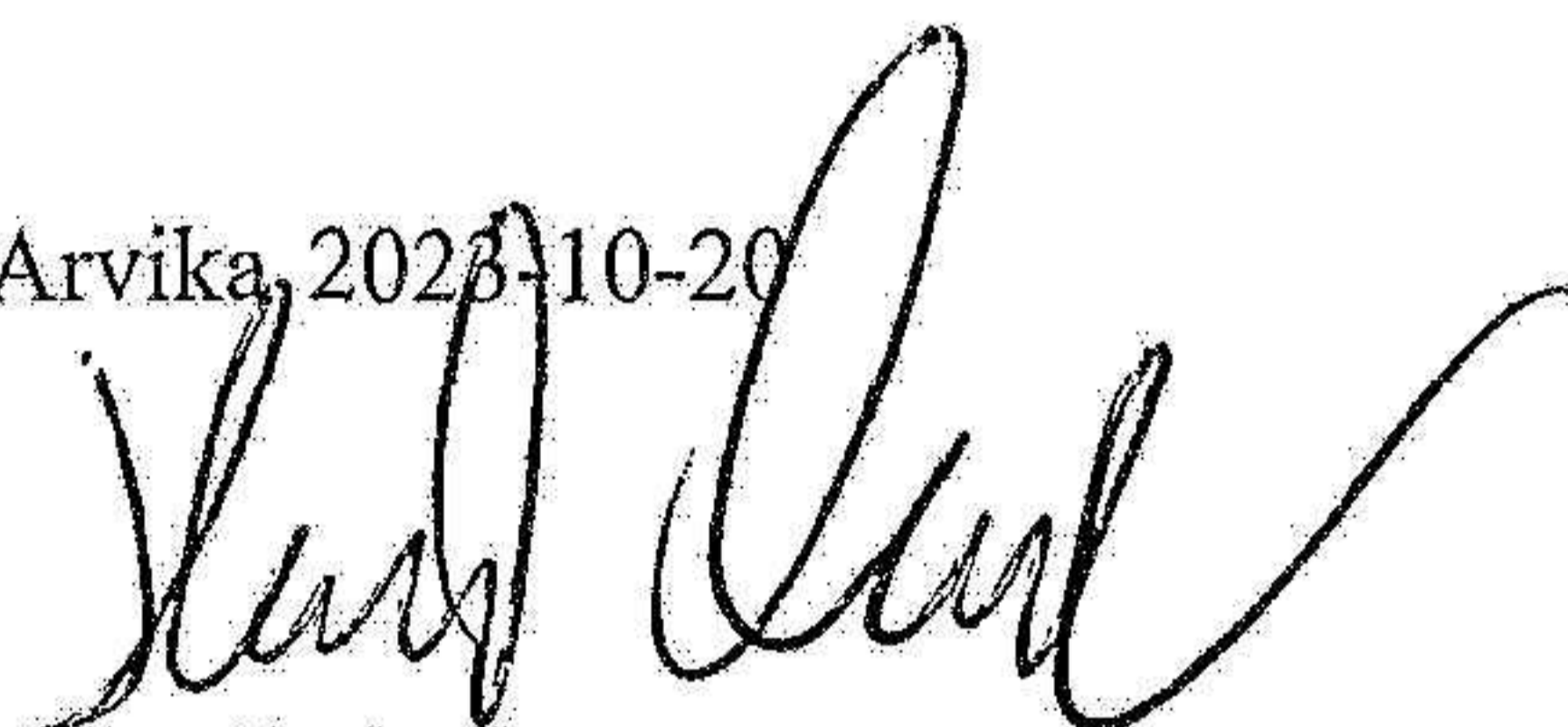
**Not 9 Ställda säkerheter**

	2023-04-30	2022-04-30
Företagsinteckning	0	0
	0	0

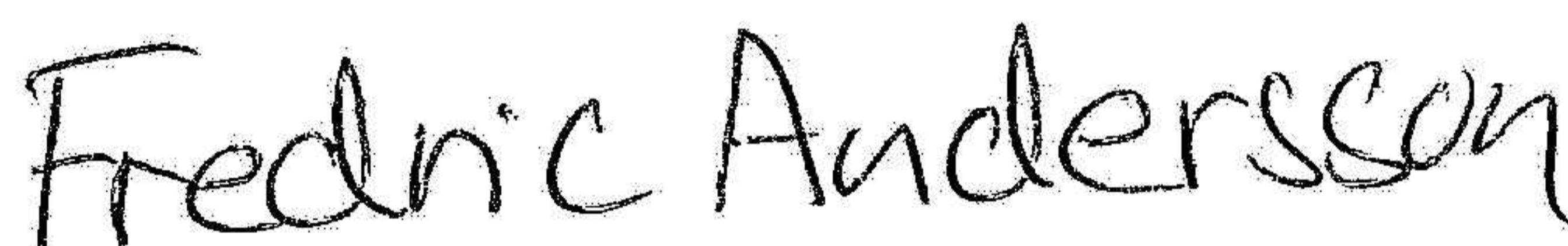
**Not 10 Eventualförpliktelser**

	2023-04-30	2022-04-30
Eventualförpliktelser	0	0
	0	0

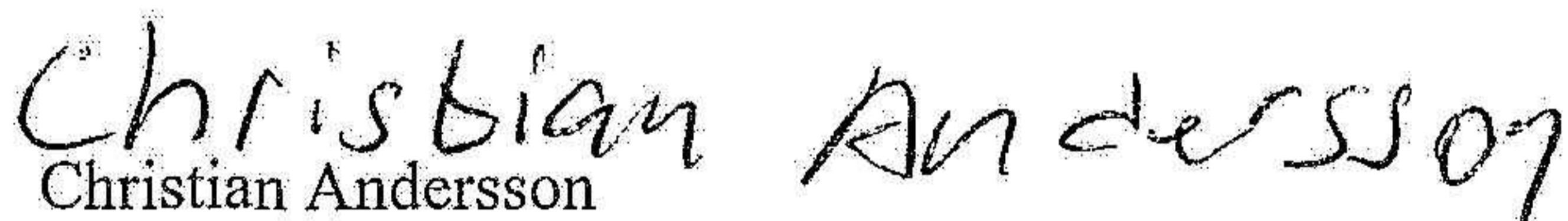
Arvika, 2023-10-20



Henrik Andersson  
Verkställande direktör

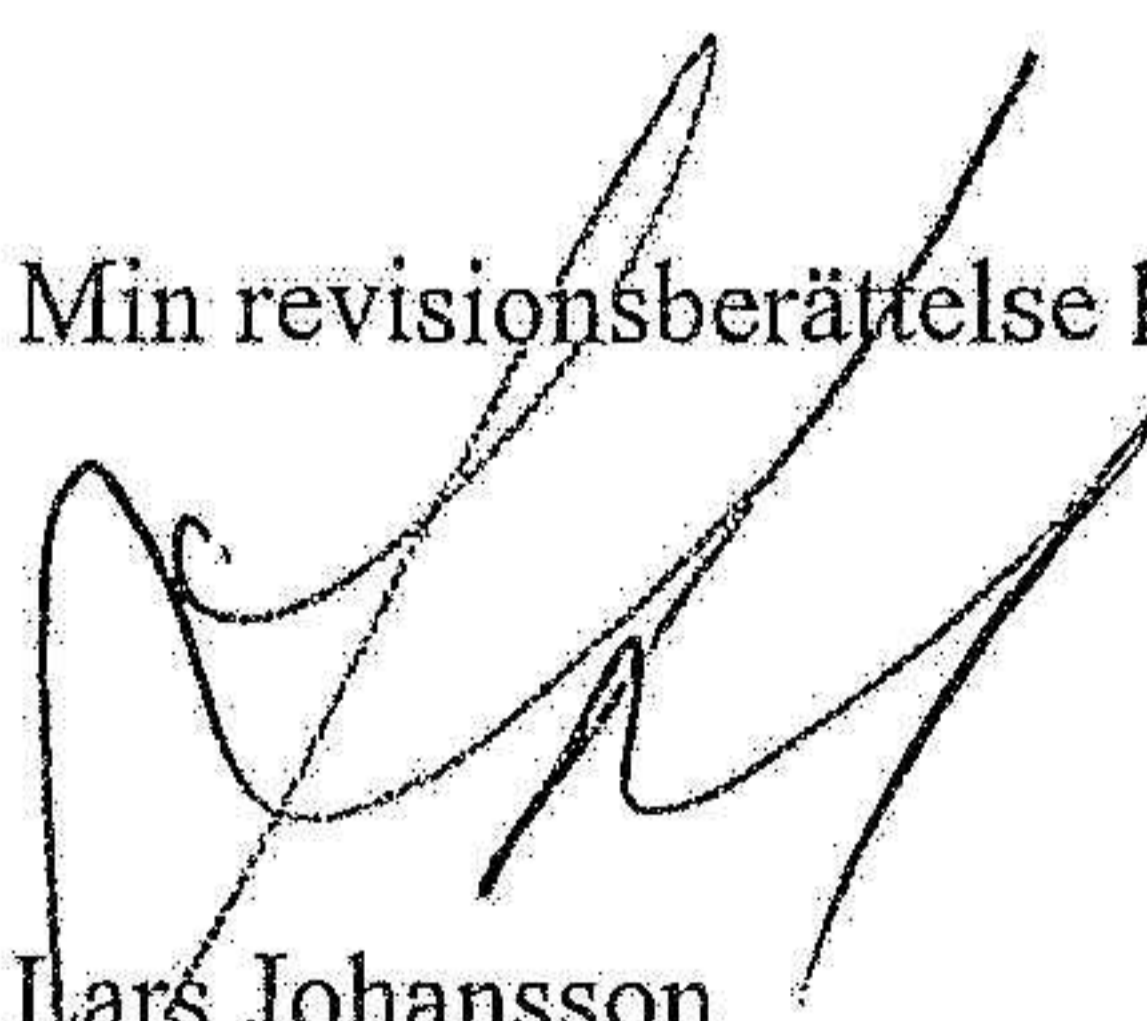


Fredrik Andersson



Christian Andersson

Min revisionsberättelse har lämnats 20 oktober 2023



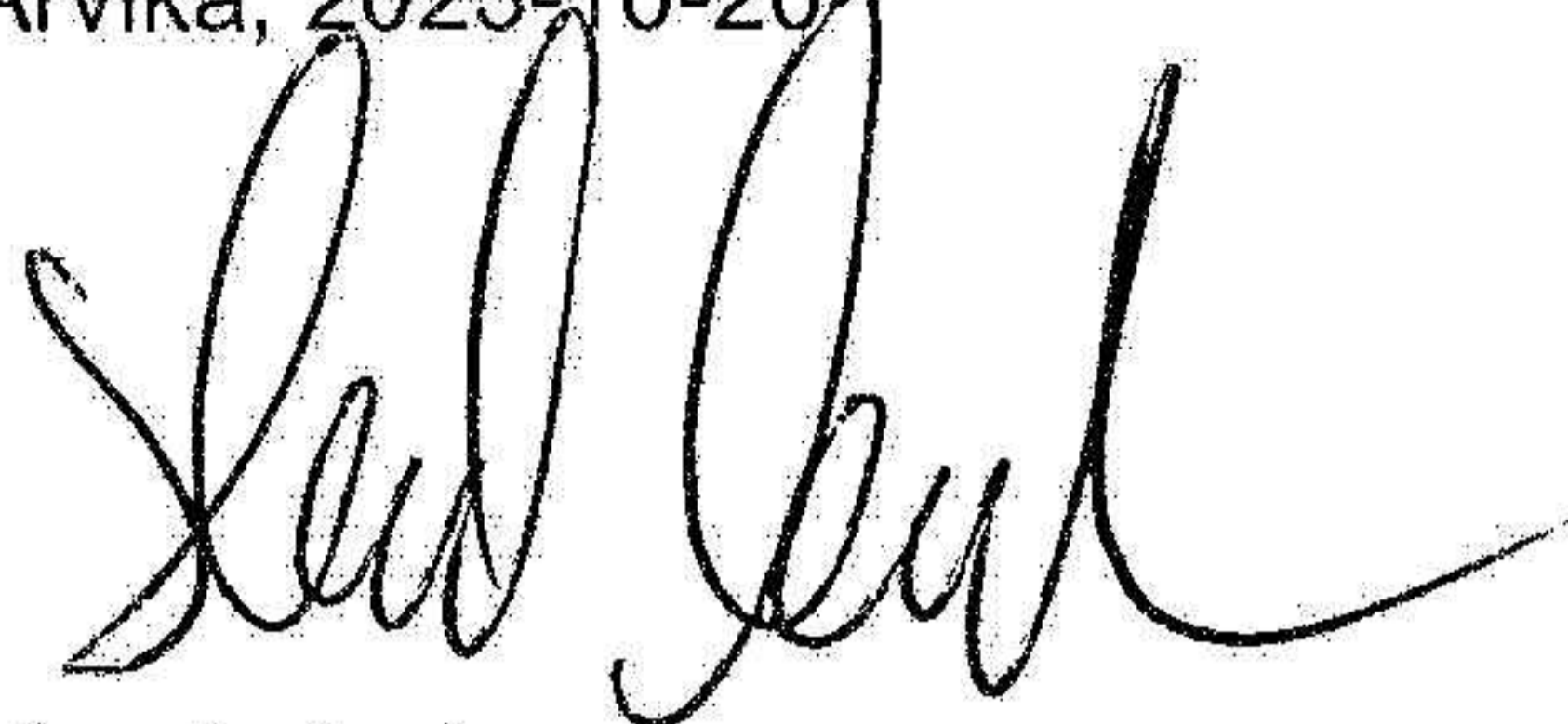
Lars Johansson  
Auktoriserad revisor

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Möbel-City i Arvika Aktiebolag intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-10-20. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Arvika, 2023-10-20



Henrik Andersson  
Verkställande direktör / Styrelseordförande

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Möbel-City i Arvika AB  
Org.nr. 556215-6496

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Möbel-City i Arvika AB för räkenskapsåret 2022-05-01 -- 2023-04-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Möbel-City i Arvika ABs finansiella ställning per den 30 april 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Möbel-City i Arvika AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### *Revisorns ansvar*

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på

Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

A

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Möbel-City i Arvika AB för räkenskapsåret 2022-05-01 -- 2023-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Möbel-City i Arvika AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Arvika den 20 oktober 2023



Lars Johansson  
Auktoriserad revisor