

Årsredovisning

för

SorseleBo AB

556629-9664

Räkenskapsåret

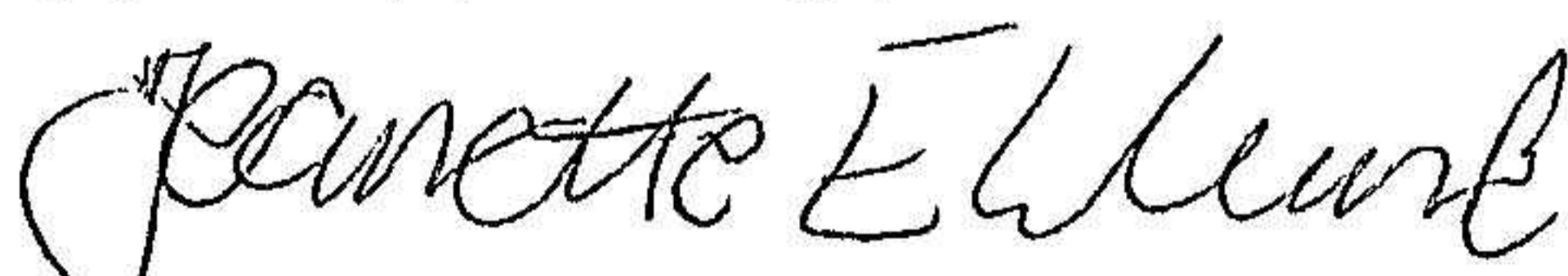
2024

Fastställelseintyg

Undertecknad ordförande i SorseleBo Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2025-05-14. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Sorsele 2025-05-14



Jeanette Eklund

VD

Årsredovisning
för
SorseleBo Aktiebolag
556629-9664
Räkenskapsåret
2024

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:
Ulla Amundson

Styrelsen och verkställande direktören för SorseleBo Aktiebolag avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Företagets uppgift

Bolagets uppgift är att äga, uthyra och förvalta hyresbostäder inom Sorsele Kommun.

Ägare

SorseleBo ägs till 100% av Sorsele Kommun.

Organisationstillhörighet

SorseleBo AB (SBAB) är ansluten till SABO, HBV och Fastigo.

Företaget har sitt säte i Sorsele.

Händelser av väsentlig betydelse

Ordinarie årsstämma och konstituerande styrelsemöte hölls i Sorsele 2024-05-15.

Styrelsen har under perioden hållit 7 sammanträden enligt fastställd agenda varav ett konstituerande styrelsemöte. Frågor av ekonomisk karaktär, underhåll, måluppföljning samt organisations- och verksamhetsfrågor har behandlats.

En hyresförhandling gav resultatet +5,25% från och med oktober månad.

Bolaget beräknar från och med 2024 vakans utifrån hyresbortfall för lägenheter i stället för antal lediga lägenheter. I genomsnitt under året har den varit 7,95%. I slutet av verksamhetsåret var den 10,27%.

Ett nytt tjänsteköpsavtal blev klart och gäller från och med 2024-05-01. Bolaget köper inte längre tjänst för VD, vissa ekonomitjänster och bostadsförmedling. Från samma datum är den person som arbetat med detta, anställd direkt i bolaget. Däremot köps mer vaktmästeri samt sekreterartjänst. Totalt blev det en kostnadsbesparing, främst i och med lägre momskostnader.

I samband med nytt tjänsteköpsavtal flyttades kontoret för SorseleBo till ett egenägt kontorsutrymme.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Sara Amundson

God ekonomisk hushållning

I huvudsak innebär det att bolaget ska hålla sin budget och uppnå sina finansiella mål genom att

- arbeta för att maximera antal lägenheter i drift med hyresintäkter
- arbeta för att få upp hyresnivåerna (öka intäkterna)
- fortsätta söka efter möjligheter att sänka kostnader

Ekonomisk ställning

Bolagets ekonomiska ställning har inte förändrats nämnvärt under året. Endast mindre investeringar har gjorts.

Fastighetsbestånd

Bolagets bestånd består av totalt 162 lägenheter. 158 i Sorsele och 6 i Blattnicksele. SorseleBo har under året prioriterat reparationer som kan generera en uthyrning omedelbart eller inom kort sikt.

Uppföljning av mål

Den ekonomiska målsättningen i ägardirektivet är att årligen nå ett resultat på 2% på omsättningen i genomsnitt under en mandatperiod samt en ökande soliditet. Bolaget ökar sin soliditet under 2024, men når inte vinstmålet som blir 0,7%. Det beror framför allt på att vi har för många outhyrda lägenheter andra halvåret, vilket också förklarar att vi inte når målet med varken vakansgrad eller driftsnetto.

Styrelsen har under året ändrat sina målsättningar för verksamheten för att förhålla sig mer till branschstandard. De målsättningar som gällde vid årets slut är:

- Vakansgraden på lägenheter ska vara max 7%. I genomsnitt under året blev den 7,95%
- Driftsnettot ska vara minst 100kr/kvm. För året blev det 95 kr/kvm.

Förväntad utveckling och framtiden

Vi är oroade över den ganska kraftigt stigande vakansen och minskad efterfrågan på lägenheter. Även hos privata aktörer ses samma trend, så vi befarar att det är en allmän nedgång. Om inte trenden ändras, så tvingas bolaget återigen arbeta med frågor om rivning eller på andra sätt minska antal lägenheter i beståndet för att matcha efterfrågan.

Bolaget har under 2024 kunnat lägga mer pengar på underhåll än tidigare år. Antalet lägenheter som behöver renoveras innan de kan hyras ut har trots det ökat. Bolagets policy att inte renovera upp lägenheter som vi inte har behov av kvarstår.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:
[Handskrift]

| Flerårsöversikt (tkr) | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 9 169 | 8 929 | 8 477 | 8 084 |
| Resultat efter finansiella poster | 64 | -17 | 130 | -382 |
| Soliditet (%) | 6,9 | 6,3 | 5,4 | 4,7 |

För definitioner av nyckeltal, se Redovisningsprinciper.

Förändringar i eget kapital

| | Aktie- kapital | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------|
| Belopp vid årets ingång | 1 000 000 | 150 743 | -16 997 | 1 133 746 |
| Disposition enligt beslut av årsstämman: | | -16 997 | 16 997 | 0 |
| Årets resultat | | | 63 880 | 63 880 |
| Belopp vid årets utgång | 1 000 000 | 133 746 | 63 880 | 1 197 626 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|------------------|----------------|
| balanserad vinst | 133 746 |
| årets vinst | 63 880 |
| | 197 626 |

disponeras så att
i ny räkning överföres

197 626

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

[Handwritten signature]

Resultaträkning

| | Not | 2024-01-01 -2024-12-31 | 2023-01-01 -2023-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Nettoomsättning | | 9 169 295 | 8 928 521 |
| Övriga rörelseintäkter | | 379 466 | 87 966 |
| | | 9 548 761 | 9 016 487 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Driftskostnader | | -2 949 382 | -3 039 275 |
| Fastighetsskötsel och underhåll | | -3 101 941 | -2 720 832 |
| Övriga externa kostnader | | -856 051 | -643 678 |
| Förvaltningskostnader | | -1 646 271 | -1 772 486 |
| Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -427 580 | -427 580 |
| | | -8 981 225 | -8 603 851 |
| Rörelseresultat | | 567 536 | 412 636 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar | | -3 402 | 15 168 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 92 906 | 78 228 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -593 160 | -523 029 |
| | | -503 656 | -429 633 |
| Resultat efter finansiella poster | | 63 880 | -16 997 |
| Resultat före skatt | | 63 880 | -16 997 |
| Årets resultat | | 63 880 | -16 997 |

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Ulla Amundson

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

2

13 911 105

14 338 685

Inventarier, verktyg och installationer

3

252 790

0

14 163 895

14 338 685

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

4

7 493

10 895

Summa anläggningstillgångar

14 171 388

14 349 580

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

428 990

401 622

Övriga fordringar

80 303

322 876

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

46 656

41 869

555 949

766 367

Kassa och bank

2 591 127

2 929 040

Summa omsättningstillgångar

3 147 076

3 695 407

SUMMA TILLGÅNGAR

17 318 464

18 044 987

ank=20250604;2025060503983

Addo Sign ID-nummer: 65c7ec6c-e204-4cae-bc41-50187bac20bf

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Sara Amnelin

Balansräkning

Not 2024-12-31 2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 000 000 1 000 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

133 746 150 743

Årets resultat

63 880 -16 997

197 626 133 746

Summa eget kapital

1 197 626 1 133 746

Långfristiga skulder

5, 6

Skulder till kreditinstitut

14 125 000 14 425 000

Kortfristiga skulder

6

Skulder till kreditinstitut

7

300 000 300 000

Leverantörsskulder

122 605 377 065

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 573 233 1 809 176

Summa kortfristiga skulder

1 995 838 2 486 241

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

17 318 464 18 044 987

ank=20250604;2025060503984

Addo Sign ID-nummer: 65c7ec6c-e204-4cae-bc41-50187bac20bf

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Sara Amelund

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Anläggningstillgångar

Räkenskapsåret 2017 har bolaget övergått till komponentavskrivning.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uttrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

| | |
|---------------------|----------|
| Fastigheter | 15-80 år |
| Fritidsanläggningar | 30-40 år |
| Gator, vägar | 15-70 år |
| VA | 10-70 år |

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Sara Amundin

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

[Handwritten signature]

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Byggnader och mark

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 31 338 520 | 31 338 520 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 31 338 520 | 31 338 520 |
| Ingående avskrivningar | -8 767 173 | -8 339 593 |
| Årets avskrivningar | -427 580 | -427 580 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -9 194 753 | -8 767 173 |
| Ingående nedskrivningar | -8 232 662 | -8 232 662 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -8 232 662 | -8 232 662 |
| Utgående redovisat värde | 13 911 105 | 14 338 685 |
| Redovisat värde för fastigheter i Sverige | 13 911 105 | 14 338 685 |
| | 13 911 105 | 14 338 685 |

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-----------------|-----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 312 780 | 312 780 |
| Inköp | 252 790 | |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 565 570 | 312 780 |
| Ingående avskrivningar | -312 780 | -312 780 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -312 780 | -312 780 |
| Utgående redovisat värde | 252 790 | 0 |

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Not 4 Långfristiga fordringar

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|-------------|--------------|---------------|
| Fordran HBV | 7 493 | 10 895 |
| | 7 493 | 10 895 |

Not 5 Långfristiga skulder

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Förfaller senare än fem år efter balansdagen | | |
| Skulder till kreditinstitut | 12 925 000 | 13 225 000 |
| | 12 925 000 | 13 225 000 |

Not 6 Skulder som avser flera poster

Företagets skuld till Kommuninvest om 14 425 000 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Långfristiga skulder | | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | 14 125 000 | 14 425 000 |
| | 14 125 000 | 14 425 000 |
| Kortfristiga skulder | | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | 300 000 | 300 000 |
| | 300 000 | 300 000 |

Not 7 Kortfristig del av långfristig skuld

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--------------|----------------|----------------|
| Kommuninvest | 300 000 | 300 000 |
| | 300 000 | 300 000 |

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Sven Amundson

SorseleBo Aktiebolag
Org.nr 556629-9664

11 (11)

Sorsele den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jeanette Eklund
Verkställande direktör

Jan Axelsson

Olov Karlsson
Ordförande

André Emilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Lars Ekman
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Lars Ekman

ank=20250604;2025060503989

Addo Sign ID-nummer: 65c7ec6c-e204-4cae-bc41-50187bac20bf

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

ank=20250604;2025060503990



OLOV KARLSSON
Ordförande
a0dHPoCTTuoIKSIB5Kfu6w

2025-04-04 14:06:40Z

Jan Olov Axelsson
Vice ordförande
75gmdj4H+7oAeZMjyIEByg

2025-04-04 15:07:55Z



RONNIE ANDRÉ EMILSSON
Justerare
rPXJ640kOGfSMxITSGUC9g

2025-04-08 10:03:41Z

Jeanette Marie Ellsabeth Eklund
VD SorseleBo AB
S/zft1WEY3WPLbT98RzFEQ

2025-04-08 11:01:50Z



LARS EKMAN
Auktoriserad revisor
aXJsdJzHOOImh6sT2QXYw

2025-04-17 10:06:43Z

Dokument i försändelsen

ÅRSREDOVISNING 2024 SorseleBo.pdf SHA256: ec9305918eedc56cf4f1fdaba70362fb0d74af7a866540e18e4f4d7e2ce566cf



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Ulla Amundson

Addo Sign ID-nummer: 65c7ec6c-e204-4cae-bc41-50187bac20bf

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SorseleBo AB, org.nr 556629-9664

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SorseleBo AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SorseleBo ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för SorseleBo AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SorseleBo AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SorseleBo AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SorseleBo AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Umeå den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Lars Ekman
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-17 10:05:59 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: LARS EKMAN

Lars Ekman

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post