

Årsredovisning för  
**JOBmeal Group AB**  
559046-8764

Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

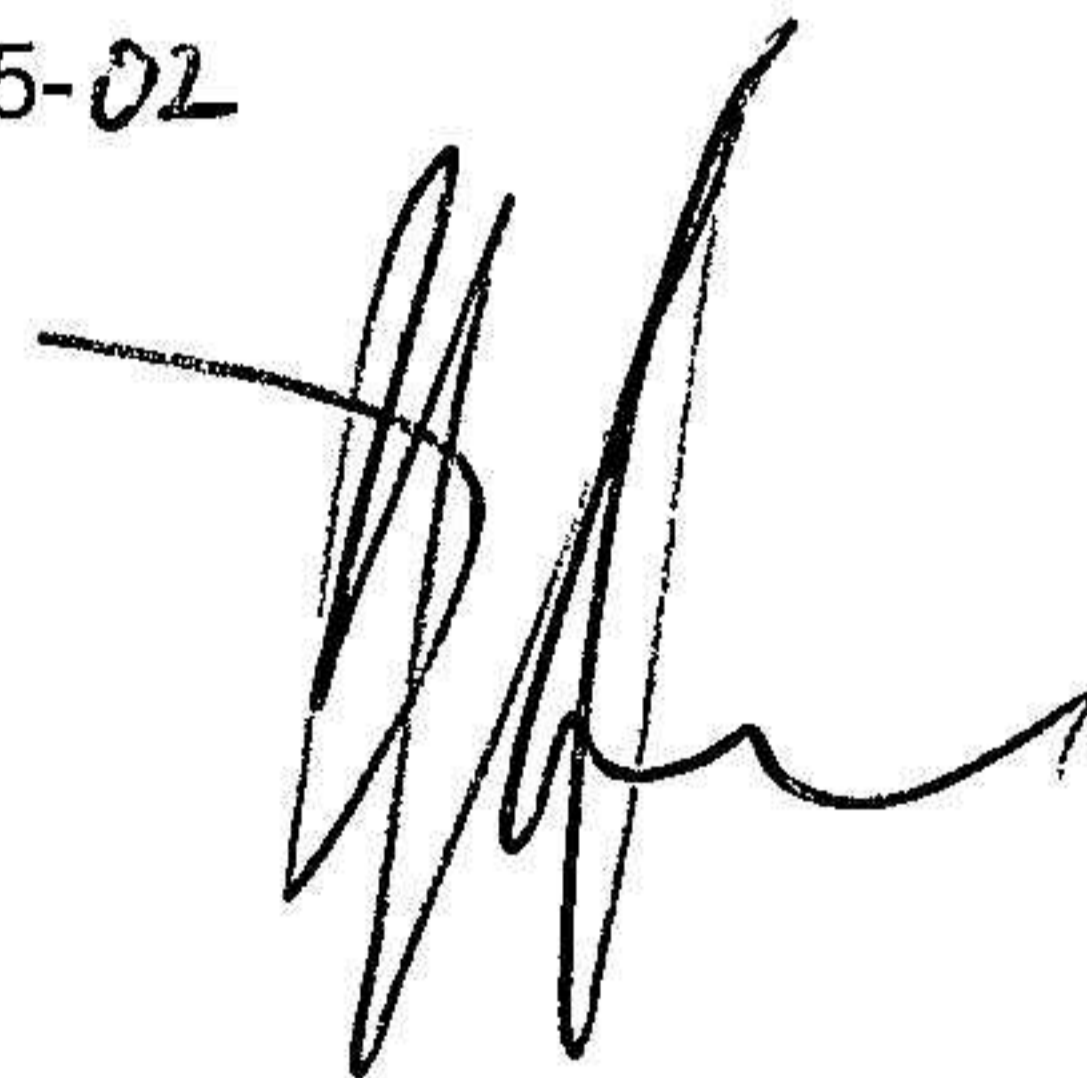
Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	8

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i JOBmeal Group AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-05-02. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm den 2025-05-02

Johan Lundström  
Styrelseledamot



## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för JOBmeal Group AB, 559046-8764, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Företaget utför främst tjänster inom områdena inköp, finansiering och administration åt dotterbolagen.

Dotterbolagens huvudsakliga verksamhet är att distribuera kaffeupplevelser till kunder inom privat och offentlig sektor, via automatiserade lösningar.

Företaget har sitt säte i Stockholm

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Nettoomsättning	15 900 408	14 389 690	12 856 489	12 320 765	8 227 714
Res. efter finansiella poster	-10 733 997	-11 010 408	-17 105 335	-14 090 891	-13 071 320
Soliditet %	79,5	83	85,1	89,7	98

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under året

### Eget kapital

	Aktiekapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	3 616 903	516 371 196
Disposition enl årsstämmobeslut		
Årets resultat		-233 997
<b>Vid årets slut</b>	<b>3 616 903</b>	<b>516 137 199</b>

Ovillkorat aktieägartillskott uppgår till 319 344 163 kr (319 344 163 kr)

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 516 137 199, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	516 137 199
<b>Summa</b>	<b>516 137 199</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter


## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Nettoomsättning		15 900 408	14 389 690
Övriga rörelseintäkter		-	11 843
		<u>15 900 408</u>	<u>14 401 533</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-9 942 316	-12 650 616
Personalkostnader	2	-16 177 808	-12 470 281
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-960 707	-957 708
<b>Rörelseresultat</b>		<u>-11 180 423</u>	<u>-11 677 072</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	3	682 248	897 696
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-235 822	-322 032
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>-10 733 997</u>	<u>-11 101 408</u>
Bokslutsdispositioner		10 500 000	10 700 000
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-233 997</u>	<u>-401 408</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>-233 997</u>	<u>-401 408</u>

2025061145454

2025061145455

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5	80 068	1 040 775
		<u>80 068</u>	<u>1 040 775</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	6	500 234 310	500 234 310
		<u>500 234 310</u>	<u>500 234 310</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>500 314 378</u>	<u>501 275 085</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		136 832 256	120 048 858
Aktuell skattefordran		1 945 757	1 634 887
Övriga fordringar		7 340 935	384 715
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		7 246 051	3 321 694
		<u>153 364 999</u>	<u>125 390 154</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>153 364 999</u>	<u>125 390 154</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>653 679 377</u>	<u>626 665 239</u>

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

2025061145456

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		3 616 903	3 616 903
		<u>3 616 903</u>	<u>3 616 903</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fri överkursfond		174 778 247	174 778 247
Balanserad vinst eller förlust		341 592 949	341 994 357
Årets resultat		-233 997	-401 408
		<u>516 137 199</u>	<u>516 371 196</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>519 754 102</u>	<u>519 988 099</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		840 794	721 139
Skulder till koncernföretag		123 285 202	96 328 214
Övriga kortfristiga skulder		823 945	481 261
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		8 975 334	9 146 526
		<u>133 925 275</u>	<u>106 677 140</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>653 679 377</u>	<u>626 665 239</u>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

##### **Övriga immateriella anläggningstillgångar**

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten

År

3

#### **Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag med ägarintresse i**

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

#### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

## Not 2 Anställda och personalkostnader

### Medelantalet anställda

	2024-01-01- 2024-12-31	Varav män	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män
Sverige	4	4	4	4
<b>Totalt</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

### Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Löner och andra ersättningar:	10 430 972	7 755 098
Sociala kostnader	4 161 150	4 187 553
(varav pensionskostnader)	1 912 832	1 596 009

## Not 3 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	-	218 162
Ränteintäkter, övriga	682 248	679 534
<b>Summa</b>	<b>682 248</b>	<b>897 696</b>

## Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-210 544	-
Räntekostnader, övriga	-25 278	-322 032
<b>Summa</b>	<b>-235 822</b>	<b>-322 032</b>

## Not 5 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	2 849 398	2 849 398
Vid årets slut	2 849 398	2 849 398
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 808 623	-850 915
-Årets avskrivning	-960 707	-957 708
Vid årets slut	-2 769 330	-1 808 623
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>80 068</b>	<b>1 040 775</b>

## Not 6 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	500 234 310	500 234 310
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>500 234 310</b>	<b>500 234 310</b>

## Not 7 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	-	-
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Eventualförpliktelser

Inga eventualförpliktelser finns

## Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har ägt rum efter räkenskapsårets slut

## Not 9 Koncernuppgifter

Moderföretag i den största koncernen som JOBmeal Group AB är dotterföretag till är JDE Peet's N.V., org.nr. 73160377, med säte i Amsterdam. Det utländska moderföretagets koncernredovisning kan erhållas ifrån:

JDE Peet's N.V.  
Oosterdoksstraat 80,  
1011 DK Amsterdam,  
Nederländerna

Ingen koncernredovisning har upprättats med stöd av Årsredovisningslagen 7 kap. 2§ punkt 1.

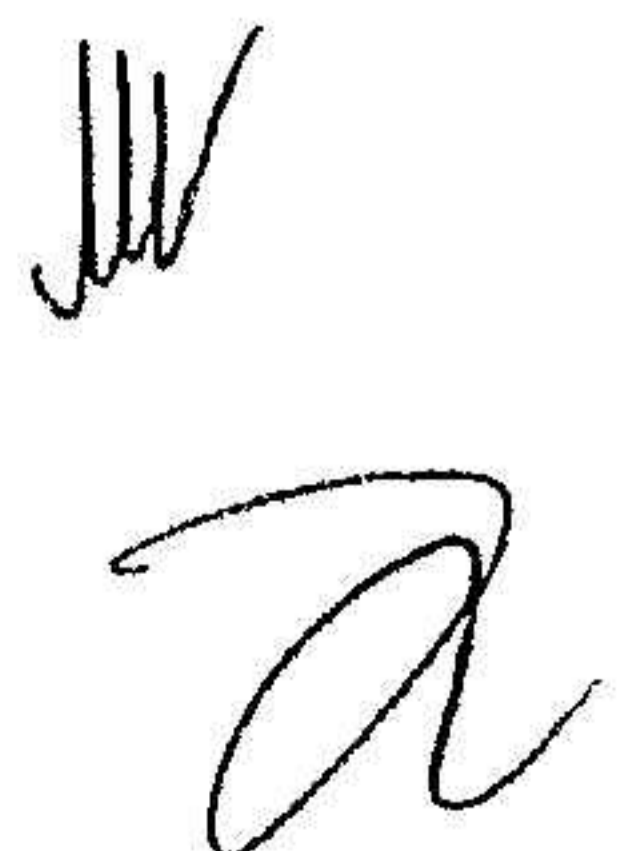
## Not 10 Nyckeltalsdefinitioner

### Balansomslutning:

Totala tillgångar.

### Soliditet:

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.




## Underskrifter

Stockholm, den 2025-05-02



Fredrik Mossberg  
Verkställande direktör



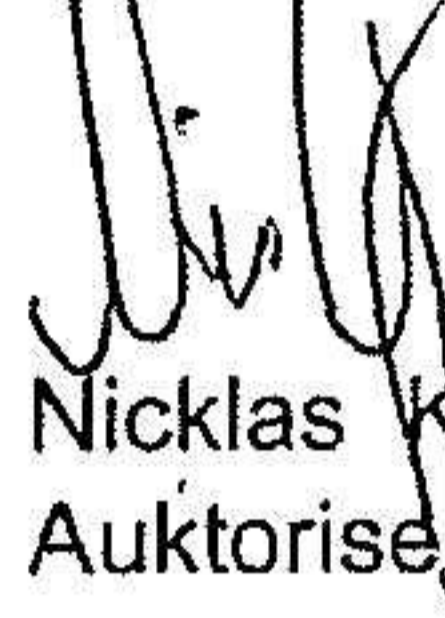
Johan Lundström  
Styrelseledamot



Davy Jos I Pilet  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2025-05-02

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Nicklas Kullberg  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i JOBmeal Group AB, org.nr 559046-8764

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för JOBmeal Group AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av JOBmeal Group ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för JOBmeal Group AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till JOBmeal Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för JOBmeal Group AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till JOBmeal Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

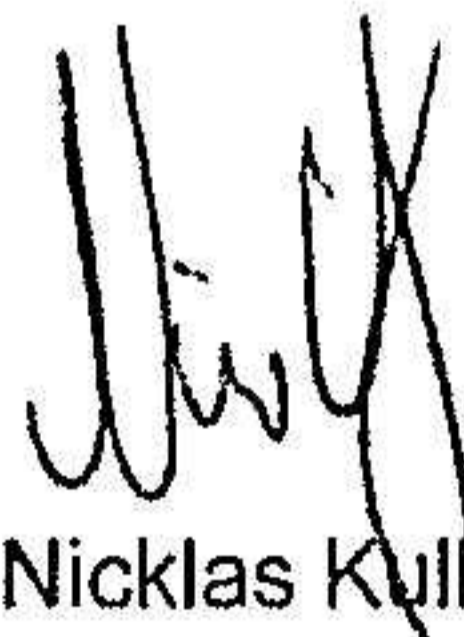
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

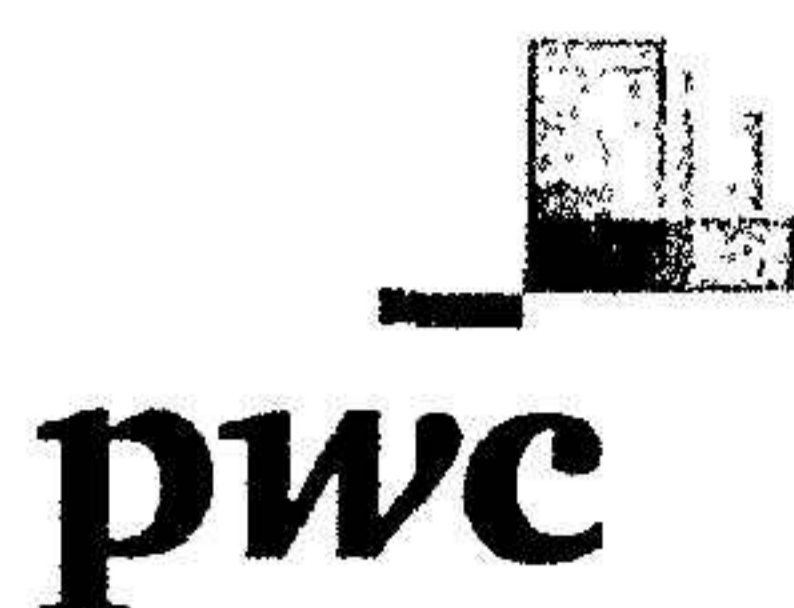
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 2 maj 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Nicklas Kullberg  
Auktoriserad revisor



## Auditor's report

To the general meeting of the shareholders of JOBmeal Group AB, corporate identity number 559046-8764

---

### Report on the annual accounts

#### Opinions

We have audited the annual accounts of JOBmeal Group AB for the year 2024.

In our opinion, the annual accounts have been prepared in accordance with the Annual Accounts Act and present fairly, in all material respects, the financial position of JOBmeal Group AB as of 31 December 2024 and its financial performance for the year then ended in accordance with the Annual Accounts Act. The statutory administration report is consistent with the other parts of the annual accounts.

We therefore recommend that the general meeting of shareholders adopts the income statement and balance sheet for JOBmeal Group AB.

#### Basis for Opinions

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISA) and generally accepted auditing standards in Sweden. Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities* section. We are independent of JOBmeal AB in accordance with professional ethics for accountants in Sweden and have otherwise fulfilled our ethical responsibilities in accordance with these requirements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinions.

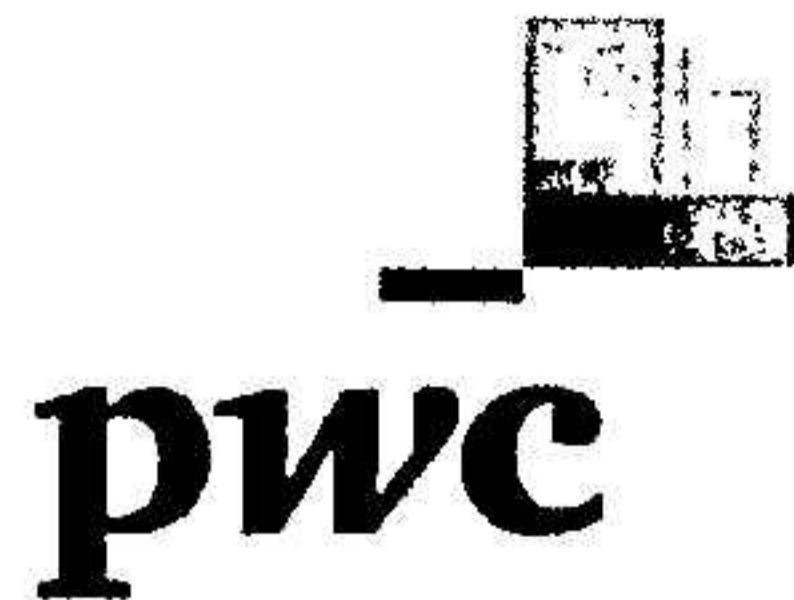
#### Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director

The Board of Directors and the Managing Director are responsible for the preparation of the annual accounts and that they give a fair presentation in accordance with the Annual Accounts Act. The Board of Directors and the Managing Director are also responsible for such internal control as they determine is necessary to enable the preparation of annual accounts that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the annual accounts, The Board of Directors and the Managing Director are responsible for the assessment of the company's ability to continue as a going concern. They disclose, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting. The going concern basis of accounting is however not applied if the Board of Directors and the Managing Director intends to liquidate the company, to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

#### Auditor's responsibility

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the annual accounts as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinions. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and generally accepted auditing standards in Sweden will



always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these annual accounts.

A further description of our responsibility for the audit of the annual accounts is available on Swedish Inspectorate of Auditors' website: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). This description is part of the auditor's report.

## **Report on other legal and regulatory requirements**

### **Opinions**

In addition to our audit of the annual accounts, we have also audited the administration of the Board of Directors and the Managing Director of JOBmeal Group AB for the year 2024 and the proposed appropriations of the company's profit or loss.

We recommend to the general meeting of shareholders that the profit be appropriated (dealt with) in accordance with the proposal in the statutory administration report and that the members of the Board of Directors and the Managing Director be discharged from liability for the financial year.

### **Basis for Opinions**

We conducted the audit in accordance with generally accepted auditing standards in Sweden. Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities* section. We are independent of JOBmeal Group AB in accordance with professional ethics for accountants in Sweden and have otherwise fulfilled our ethical responsibilities in accordance with these requirements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinions.

### **Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director**

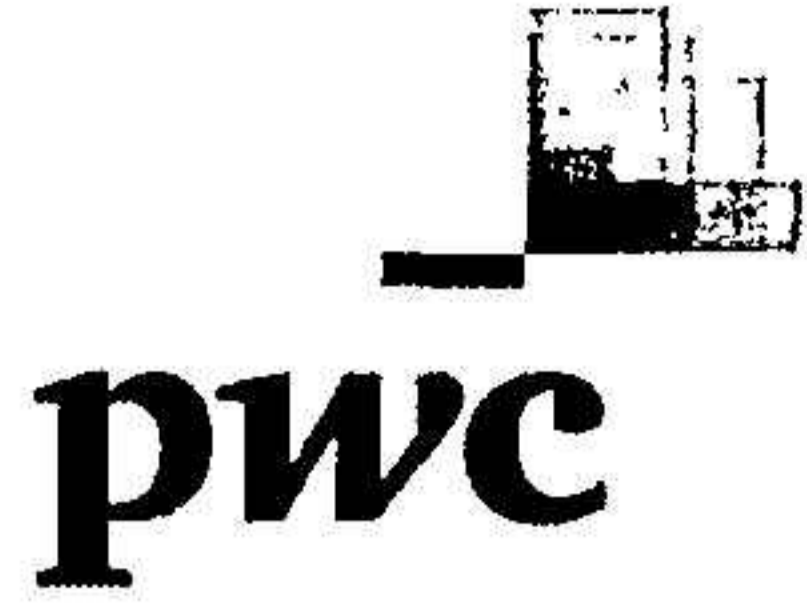
The Board of Directors is responsible for the proposal for appropriations of the company's profit or loss. At the proposal of a dividend, this includes an assessment of whether the dividend is justifiable considering the requirements which the company's type of operations, size and risks place on the size of the company's equity, consolidation requirements, liquidity and position in general.

The Board of Directors is responsible for the company's organization and the administration of the company's affairs. This includes among other things continuous assessment of the company's financial situation and ensuring that the company's organization is designed so that the accounting, management of assets and the company's financial affairs otherwise are controlled in a reassuring manner. The Managing Director shall manage the ongoing administration according to the Board of Directors' guidelines and instructions and among other matters take measures that are necessary to fulfill the company's accounting in accordance with law and handle the management of assets in a reassuring manner.

### **Auditor's responsibility**

Our objective concerning the audit of the administration, and thereby our opinion about discharge from liability, is to obtain audit evidence to assess with a reasonable degree of assurance whether any member of the Board of Directors or the Managing Director in any material respect:

- has undertaken any action or been guilty of any omission which can give rise to liability to the company, or



- in any other way has acted in contravention of the Companies Act, the Annual Accounts Act or the Articles of Association.

Our objective concerning the audit of the proposed appropriations of the company's profit or loss, and thereby our opinion about this, is to assess with reasonable degree of assurance whether the proposal is in accordance with the Companies Act.

Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with generally accepted auditing standards in Sweden will always detect actions or omissions that can give rise to liability to the company, or that the proposed appropriations of the company's profit or loss are not in accordance with the Companies Act.

A further description of our responsibility for the audit of the administration is available on Swedish Inspectorate of Auditors' website: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). This description is part of the auditor's report.

Stockholm 2 May 2025  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg  
Authorized Accountant

***This is a translation of the Swedish language original. In the event of any differences between this translation and the Swedish language original, the latter shall prevail.***