

# Årsredovisning

---

## *Alunskiffern Fastighets AB*

559199-4784

Styrelsen för Alunskiffern Fastighets AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-02-01 - 2023-01-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

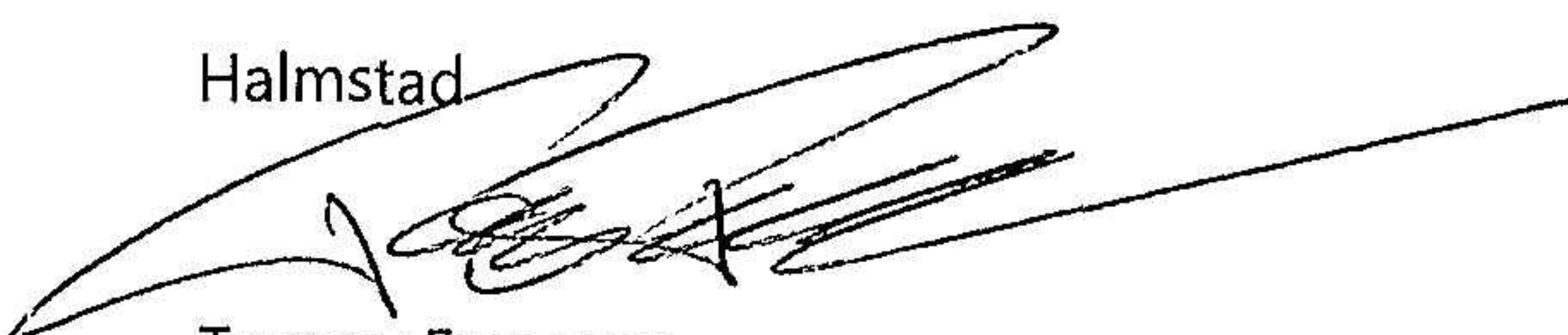
<u>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</u>	<u>SIDA</u>
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 7
- Underskrifter	7

### FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Alunskiffern Fastighets AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman ~~23-05-16~~ 23-05-16. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Halmstad



Tommy Fransson

2023052202484

# Årsredovisning

---

## *Alunskiffern Fastighets AB*

559199-4784

Styrelsen för Alunskiffern Fastighets AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-02-01 - 2023-01-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 7
- Underskrifter	7

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

## VERKSAMHETEN

**Verksamhet**

Bolagets verksamhet är att äga och förvalta fastigheter.

Alunskiffern är en nybyggd hyresfastighet med 36st lägenheter. Första inflytten skedde 2020-12-01.

**Väsentliga händelser**

Inga väsentliga händelser har skett under bokföringsåret.

**Ägarförhållanden**

Bolaget ägs till 100% av Wilgus Invest AB, 556670-6155.

## FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2202-2301	2101-2201	2001-2012	1903-1912
Nettoomsättning	4 045	4 115	283	0
Resultat efter finansiella poster	1 382	1 098	-138	-47
Soliditet %	1	1	0	0
Avkastning på eget kapital %	152	119	-276	-87

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	-49 927	706 610	<b>756 683</b>
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman:</i>				
Balanseras i ny räkning		706 610	-706 610	<b>0</b>
Årets resultat			150 794	<b>150 794</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>656 683</b>	<b>150 794</b>	<b>907 477</b>

## RESULTATDISPOSITION

*Medel att disponera:*

Balanserat resultat	656 683
Årets resultat	150 794
<i>Summa</i>	<i>807 477</i>

*Förslag till disposition:*

Balanseras i ny räkning	807 477
<i>Summa</i>	<i>807 477</i>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Alunskiffern Fastighets AB  
559199-4784

3(7)

# RESULTATRÄKNING

1

	2022-02-01 2023-01-31	2021-01-01 2022-01-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		
Nettoomsättning	4 044 869	4 115 210
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>	<b>4 044 869</b>	<b>4 115 210</b>
<b>Rörelsekostnader</b>		
Övriga externa kostnader	-770 213	-962 527
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 234 407	-1 334 925
<b>Summa rörelsekostnader</b>	<b>-2 004 620</b>	<b>-2 297 452</b>
<b>Rörelseresultat</b>	<b>2 040 249</b>	<b>1 817 758</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Räntekostnader och liknande resultatposter	-657 778	-925 933
<b>Summa finansiella poster</b>	<b>-657 778</b>	<b>-925 933</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	<b>1 382 471</b>	<b>891 825</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>		
Lämnade koncernbidrag	-1 300 000	0
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>	<b>-1 300 000</b>	<b>0</b>
<b>Resultat före skatt</b>	<b>82 471</b>	<b>891 825</b>
<b>Skatter</b>		
Skatt på årets resultat	68 323	-185 214
<b>Årets resultat</b>	<b>150 794</b>	<b>706 611</b>

2023052202486

**Alunskiffern Fastighets AB**  
559199-4784

4(7)

**BALANSRÄKNING**

1

2023-01-31

2022-01-31

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark

2

61 915 065

63 149 472

*Summa materiella anläggningstillgångar*

61 915 065

63 149 472

**Summa anläggningstillgångar****61 915 065****63 149 472****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

376 847

372 877

Övriga fordringar

199

360

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

33 961

73 912

*Summa kortfristiga fordringar*

411 007

447 149

*Kassa och bank*

Kassa och bank

4 782 528

3 196 588

*Summa kassa och bank*

4 782 528

3 196 588

**Summa omsättningstillgångar****5 193 535****3 643 737****SUMMA TILLGÅNGAR****67 108 600****66 793 209**

2023052202487

Alunskiffern Fastighets AB  
559199-4784

5(7)

2025052202488

	2023-01-31	2022-01-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		
<b>Eget kapital</b>		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100 000	100 000
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<i>100 000</i>	<i>100 000</i>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	656 683	-49 927
Årets resultat	150 794	706 611
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<i>807 477</i>	<i>656 684</i>
<b>Summa eget kapital</b>	<b>907 477</b>	<b>756 684</b>
<b>Avsättningar</b>		
Övriga avsättningar	1 025	0
<b>Summa avsättningar</b>	<b>1 025</b>	<b>0</b>
<b>Långfristiga skulder</b>		
	<b>3</b>	
Övriga skulder till kreditinstitut	52 725 000	53 835 000
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>52 725 000</b>	<b>53 835 000</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	1 110 000	1 110 000
Förskott från kunder	9	1 310
Leverantörsskulder	72 027	46 388
Skulder till koncernföretag	11 389 380	10 089 380
Aktuella skatteskulder	115 866	185 214
Övriga skulder	1 562	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	786 254	769 233
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>13 475 098</b>	<b>12 201 525</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>67 108 600</b>	<b>66 793 209</b>

## NOTER

### Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

#### **Redovisnings- och värderingsprinciper**

##### **Valt regelverk**

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

##### **Intäktsredovisning**

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av det som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

##### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Tillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av.

Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

<b>Typ</b>	<b>Nyttjandeperiod</b>
Byggnader	15-100 år

##### **Inkomstskatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

##### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nedan definieras nyckeltalen i förvaltningsberättelsens flerårsöversikt.

*Nettoomsättning* =

Rörelsens huvudintäkter, fakturererade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

*Resultat efter finansiella poster* =

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

*Soliditet* =

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

**Alunskiffern Fastighets AB**  
559199-4784

7(7)

2023052202490


Not 2	Byggnader och mark	2023-01-31	2022-01-31
	Ingående anskaffningsvärden	64 589 611	64 589 611
	Utgående anskaffningsvärden	64 589 611	64 589 611
	Ingående avskrivningar	-1 440 139	-105 214
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-1 234 407	-1 334 925
	Utgående avskrivningar	-2 674 546	-1 440 139
	<b>Redovisat värde</b>	<b>61 915 065</b>	<b>63 149 472</b>

Not 3	Förfallotid skulder	2023-01-31	2022-01-31
	Förfaller mellan 1-5 år	4 440 000	4 440 000
	Förfaller senare än 5 år	48 285 000	49 395 000

Not 4	Ställda säkerheter	2023-01-31	2022-01-31
	Företagsinteckningar	55 500 000	55 500 000
	<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>55 500 000</b>	<b>55 500 000</b>

### UNDERSKRIFTER

Halmstad den dag som framgår av elektronisk underskrift

DocuSigned by:  
  
 175F84FBDE6D482...  
 Tommy Fransson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av elektronisk underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
 D7718E9358564A8...  
 Per Åke Henning Jakobsson  
 Auktoriserad revisor



2023052202491

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Alunskiffern Fastighets AB, org. nr 559199-4784

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Alunskiffern Fastighets AB för räkenskapsåret 2022-02-01—2023-01-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Alunskiffern Fastighets ABs finansiella ställning per den 31 januari 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Alunskiffern Fastighets AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



2023052202492

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Alunskiffern Fastighets AB för räkenskapsåret 2022-02-01—2023-01-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Alunskiffern Fastighets AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Helsingborg den dag som framgår av elektronisk underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

*Per Jakobsson*

D7718E9358564A8...

Per Jakobsson

Auktoriserad revisor

2023052202493

Certificate Of Completion

Envelope Id: 2AE8BD7036AB407FAE3B670D67E92C26
Subject: Complete with DocuSign: Alunskifferrn\_ÄR + RB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 9
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Danny Nguyen
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
danny.nguyen@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
5/16/2023 5:09:21 PM

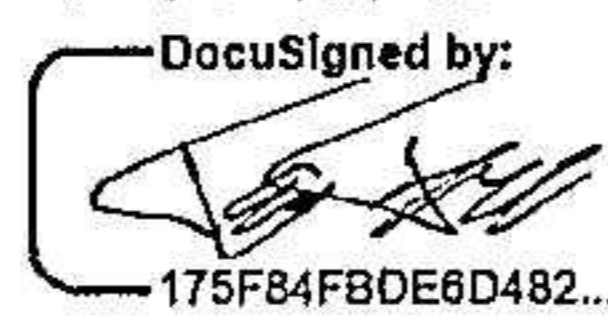
Holder: Danny Nguyen
danny.nguyen@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Tommy Fransson
tommy.fransson@maxi.ica.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Timestamp

Sent: 5/16/2023 5:10:14 PM
Viewed: 5/16/2023 5:11:10 PM
Signed: 5/16/2023 5:11:55 PM

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 217.13.230.178

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e25e1af0-2539-5e6c-b52f-31a43148d9d3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/16/2023 5:10:57 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/16/2023 5:11:10 PM
ID: f81b8e1e-711a-4633-aff8-010c46f2bfc9

Per Jakobsson
per.jakobsson@kpmg.se
KPMG AB



Sent: 5/16/2023 5:11:57 PM
Viewed: 5/16/2023 7:21:32 PM
Signed: 5/16/2023 7:22:12 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.237.99.56

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 7c24f395-c9e2-51b7-9867-f6a78baee6a0
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/16/2023 7:21:18 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2023052202494

<b>Agent Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Intermediary Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Certified Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Carbon Copy Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Witness Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Notary Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/16/2023 5:10:15 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/16/2023 7:21:32 PM
Signing Complete	Security Checked	5/16/2023 7:22:12 PM
Completed	Security Checked	5/16/2023 7:22:12 PM
<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
<b>Electronic Record and Signature Disclosure</b>		

2023052202495

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dreporting@kpmg.se](mailto:dreporting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dreporting@kpmg.se](mailto:dreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dreporting@kpmg.se](mailto:dreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.