

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 1 april 2023

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet.

Umeå den 5 April 2023



Henrik Sahlin

Årsredovisning

Svensk Markservice AB

Org.nr 556420-4823

Räkenskapsår 2022-01-01 - 2022-12-31

Årsredovisning

Svensk Markservice AB

Org.nr 556420-4823

Räkenskapsår 2022-01-01 - 2022-12-31

2023050815112

Årsredovisning

för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

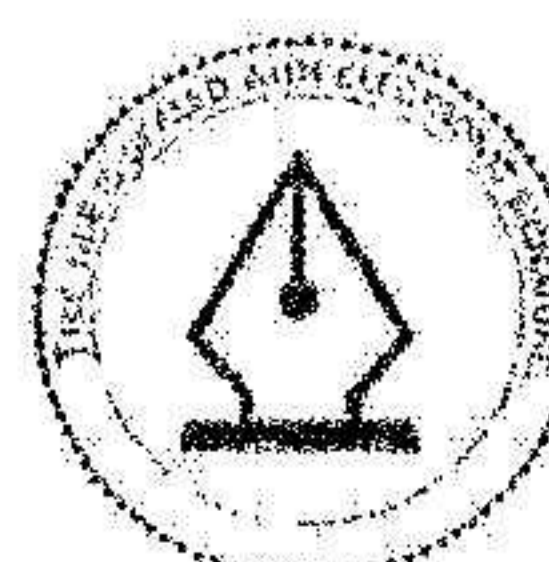
Styrelsen och verkställande direktören för Svensk Markservice AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Rapport över förändringar i eget kapital	6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-17

Styrelsens säte: Stockholm

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).



Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Svensk Markservice affärsidé är att sköta, utveckla och anlägga utomhusmiljöer på ett effektivt och kundnära sätt. Vi finns nära våra kunder lokalt men kan samtidigt erbjuda tryggheten och fördelarna av att vara ett av de rikstäckande bolagen i vår bransch.

Miljöpåverkan

Företaget är ej tillståndspliktigt men har ett rikstäckande tillstånd avseende transport av bland annat trädgårdsavfall. Kompostering av trädgårdsavfall sker normalt inte i företagets egen regi utan lämnas till kommunala återvinningsanläggningar. Farligt avfall transporteras av anlitade entreprenörer med egna tillstånd. Företaget är anmälningspliktigt för en egen farmartank och egen kompostanläggning (C-anläggning) i Umeå. Anmälningar har gjorts till respektive länsstyrelse eller kommun.

Certifieringar

Svensk Markservice är kvalitetscertifierat enligt ISO 9001. Företaget är också miljöcertifierat enligt ISO 14001, vilket innebär att företaget ska medverka i utvecklingen av ett kretsloppsanpassat samhälle. Svensk Markservice största tillgång är medarbetarna och som arbetsgivare värnar vi om arbetsmiljön. Vi eftersträvar största möjliga säkerhet, trygghet och trivsel för våra anställda. Svensk Markservice är arbetsmiljöcertifierat enligt ISO 18001.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Svensk Markservice AB består vid utgången av året i huvudsak av verksamheten som bedrivs norr om Sundsvall.

Förväntad framtida utveckling samt risker och osäkerhetsfaktorer

Efterfrågan på Svensk Markservice tjänster bedöms vara fortsatt god under 2023. Verksamhetens risker består i huvudsak av operationell risk i de projekt som utförs, särskilt inom markanläggning. Majoriteten av kunderna tillhör offentlig sektor, som har god betalningsförmåga och motpartsrisken bedöms därmed som låg.

Ägarförhållanden

Svensk Markservice AB ägs till 100% av Green Landscaping Group AB (publ) (556771-3465). Moderföretaget har säte i Stockholm.

Flerårsöversikt	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning (tkr)	151 637	498 844	687 366	809 863
Resultat efter finansiella poster (tkr)	10 109	20 844	38 735	23 657
Rörelsemarginal (%)	7%	4%	6%	3%
Avkastning på totalt kapital (%)	12%	14%	16%	9%
Balansomslutning (tkr)	87 856	147 301	216 239	273 253
Soliditet (%)	56%	53%	31%	24%
Antal anställda	135	417	368	505

Se not 26 för nyckeltalsdefinitioner.

Förslag till resultatdisposition (kr)

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	69 793 002
Utdelning från extra stämma	-5 000 000
Återbetalning av aktieägartillskott	-21 956 370
Årets resultat	6 191
	42 842 823
disponeras så att	
i ny räkning överföres	42 842 823
	42 842 823



2023050815114

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	2	151 637	498 844
Övriga rörelseintäkter		2 090	14 103
		153 727	512 947
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Handelsvaror		-54 401	-46 523
Övriga externa kostnader	3,4	-25 784	-279 778
Personalkostnader	5	-57 754	-159 004
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5 639	-6 775
		-143 578	-492 080
Rörelseresultat	6	10 149	20 867
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	14	46
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-54	-69
		-40	-23
Resultat efter finansiella poster		10 109	20 844
Bokslutsdispositioner	9	-9 204	-15 688
Resultat före skatt		905	5 156
Skatt på årets resultat	10	-899	-1 562
Årets resultat		6	3 594



Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Övriga immateriella anläggningstillgångar	11	1 047	1 197
Licenser	12	220	0
Goodwill	13	9 893	15 025
		11 160	16 222
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förbättringsutgifter annans fastighet	14	1	37
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	1 014	598
Inventarier, verktyg och installationer	16	262	524
		1 277	1 159
<i>Långfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		0	14 957
		0	14 957
Summa anläggningstillgångar		12 437	32 338
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		19 744	31 997
Fordringar hos koncernföretag		47 716	72 546
Aktuell skattefordran		4 399	3 736
Övriga fordringar		3 003	3 467
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	17	0	174
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	557	2 981
		75 419	114 901
<i>Kassa och bank</i>	19	0	62
Summa omsättningstillgångar		75 419	114 963
SUMMA TILLGÅNGAR		87 856	147 301



Balansräkning

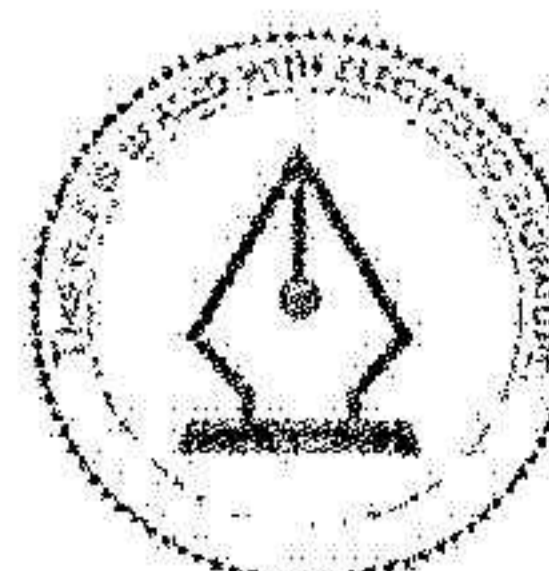
	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		540	540
Reservfond		1 280	1 280
		1 820	1 820
<i>Fritt eget kapital</i>			
Villkorat aktieägartillskott		0	21 956
Balanserat resultat		42 837	44 243
Årets resultat		6	3 594
		42 843	69 793
Summa eget kapital		44 663	71 613
Obeskattade reserver	20	6 324	6 324
Avsättningar			
Avsättningar för garantiarbeten	21	4 029	4 599
		4 029	4 599
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 574	6 236
Skulder till koncernföretag		10 250	38 949
Övriga skulder		3 393	5 516
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	14 623	14 064
		32 840	64 765
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		87 856	147 301

2023050815116



Rapport över förändringar i eget kapital

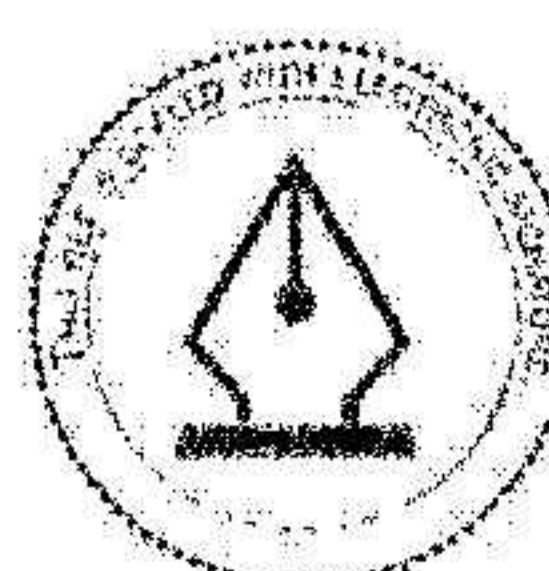
	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>		Totalt
	Aktie- kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	
Ingående balans 2021-01-01	540	1 280	55 574	10 625	68 019
Omföring resultat föregående år			10 625	-10 625	0
Årets resultat				3 594	3 594
Utgående balans 2021-12-31	540	1 280	66 199	3 594	71 613
Omföring resultat föregående år			3 594	-3 594	0
Återbetaining villkorat aktieägartillskott			-21 956		-21 956
Vinstutdelning			-5 000		
Årets resultat				6	6
Utgående balans 2022-12-31	540	1 280	42 837	6	44 663
			2022-12-31	2021-12-31	
Ej återbetalade villkorade aktieägartillskott			0	21 956	
			2022-12-31	2021-12-31	
Antalet aktier			1 200	1 200	
Kvotvärde			450	450	



Kassaflödesanalys

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	10 149	20 867
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.		
Avskrivningar och nedskrivningar	5 639	6 775
Förlust vid utrangering av inventarier	0	62
	15 788	27 704
Erhållen ränta	15	46
Erlagd ränta	-54	-69
Betald inkomstskatt	-1 563	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	14 186	27 681
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Förändring av varulager	0	314
Förändring av rörelsefordringar	40 156	67 097
Förändring av rörelseskulder	-12 448	-72 310
Kassaflöde från den löpande verksamheten	41 894	22 782
<i>Investeringsverksamheten</i>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-1 110	-540
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	-276	0
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	271	4 128
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 115	3 588
<i>Finansieringsverksamheten</i>		
Lämnade koncernbidrag	-28 842	-27 999
Vinstutdelning	-5 000	0
Återbetalning villkorat aktieägartillskott	-21 956	0
Återbetalning långfristig fordran koncern	14 957	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-40 841	-27 999
Årets kassaflöde	-62	-1 629
Likvida medel vid årets början	62	1 691
Likvida medel vid årets slut	0	62

2023050815118



NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Bedömningar och uppskattningar

Företagsledningen och styrelsen gör bedömningar och antaganden om framtiden. Dessa bedömningar och antaganden påverkar redovisade tillgångar och skulder samt intäkter och kostnader samt övrig information som lämnats, bland annat ansvarsförbindelser. Dessa bedömningar baseras på historiska erfarenheter och de olika antaganden som bedöms vara rimliga under rådande omständigheter. Härigenom dragna slutsatser utgör grunden för avgöranden rörande redovisade värden på tillgångar och skulder i de fall dessa inte kan fastställas genom annan information. Verkliga utfall kan avvika från dessa bedömningar om andra antaganden görs eller andra förutsättningar uppstår.

Beräkning av avsättningar och upplupna intäkter.

Avsättning för framtida garantiåtaganden uppskattas utifrån historiskt utfall. Bedömning av upplupna intäkter baseras på prognossättning utifrån erfarenhet från likartade kundprojekt.

Koncerttillhörighet

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Green Landscaping Group AB (publ) (org.nr. 556771-3465) med säte i Stockholm.

Intäktsredovisning

Försäljning av varor

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ränta och utdelning

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

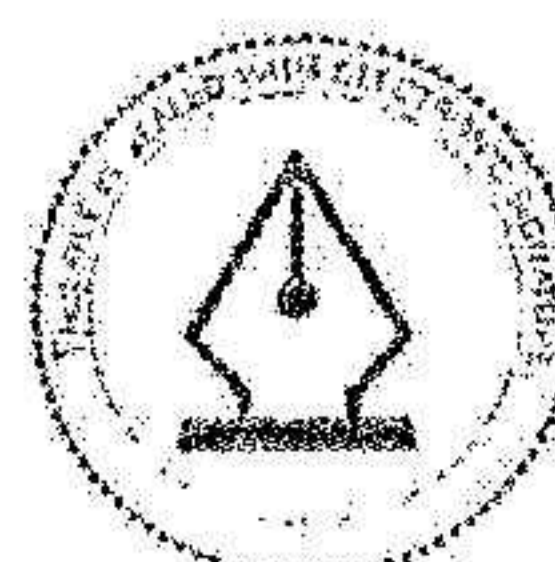
Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Tjänsteuppdrag/Entreprenaduppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt".

Företaget vinstavräknar, utförda tjänste- och entreprenaduppdrag till fast pris i takt med att arbetet utförs, s.k. succesiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget.



Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden.

Större delen av företagets likvida medel avser cash-pool och är klassificerat som fordran på koncernbolag.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Se vidare not 4.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen. Företagets övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

Omräkning av poster i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

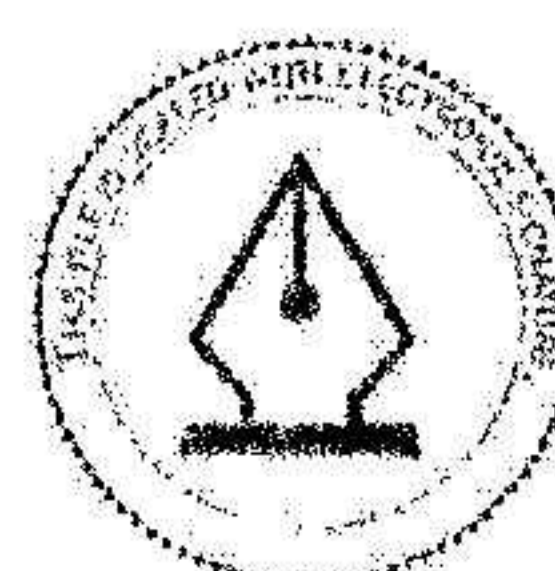
Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.



Likvida medel

Bolaget är anslutet till koncernkontosystem (Cash Pool) via moderbolaget Green Landscaping Group AB. Behållningen på koncernkontot redovisas under rubriken fordran koncernföretag

Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Bolaget har till följd av fusion av koncernföretag balanserad goodwill. Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel av det förvärvade bolagets identifierbara nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill skrivs av i enlighet med bedömd nyttjandeperiod. Vinst eller förlust vid avyttring av en enhet inkluderar kvarvarande redovisat värde på den goodwill som avser den avyttrade enheten. Goodwill fördelas på kassagenererande enheter vid prövning av eventuellt nedskrivningsbehov. Fördelning görs på de kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av transaktionen som gett upphov till goodwillposten.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar	3-5 år
Licenser	3 år
Goodwill	10 år

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-8 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år
Förbättringsutgifter annans fastighet	3-5 år

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Företaget tillämpar den s.k. "kostnadsföringsmodellen" avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga interna utgifter för framtagande av en immateriell anläggningstillgång kostnadsförs direkt när de uppkommer.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.



Noter

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2022	2021
Grönyteskötsel och finplanering	144 957	483 743
Övrigt	6 680	15 101
	151 637	498 844

Nettoomsättningen fördelar sig på geografiska marknader enligt följande:

	2022	2021
Sverige	151 637	498 844
	151 637	498 844

Not 3 Arvode till revisorer

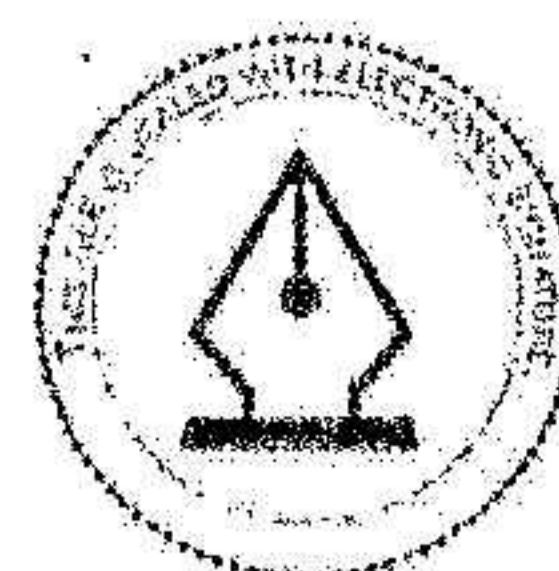
	2022	2021
<i>Grant Thornton</i>		
Revisionsuppdraget	226	150
Övriga tjänster	12	0
<i>EY</i>		
Revisionsuppdraget	0	0
Övriga tjänster	0	119
	238	269

Not 4 Leasingavtal - leasetagare

Operationell leasing

	2022	2021
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	7 344	23 403
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Ska betalas inom 1 år	3 656	4 506
Ska betalas inom 2-5 år	4 161	4 089
Ska betalas senare än 5 år	0	0
	7 817	8 595

Nya leasingavtal som tecknats under året är i huvudsak likvärdiga ersättningar för utgångna avtal i maskin och vagnparken, där behovet funnits.



Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022	2021
Män	113	331
Kvinnor	22	86
	135	417

Löner och andra ersättningar

	2022	2021
Styrelse, VD och vice VD	1 363	170
Övriga anställda	40 554	112 842
	41 917	113 012

Pensions- och övriga sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse, VD och vice VD	382	50
Pensionskostnader för övriga anställda	1 843	6 349
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	12 759	37 136
	14 984	43 535

	2022-12-31	2021-12-31
Utestående pensionsförpliktelser till styrelse, VD och vice VD	0	0

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	0%	0%
Andel män i styrelsen	100%	100%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0%	0%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100%	100%

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

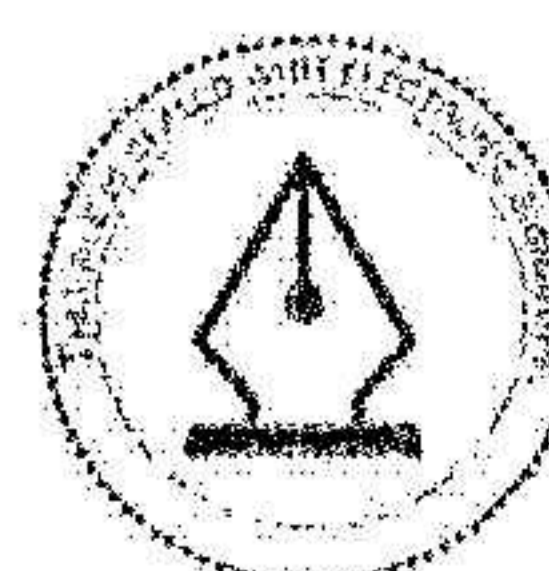
	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	21,26%	24,26%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	5,63%	5,76%

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga ränteintäkter	14	46
	14	46

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga räntekostnader	-54	-69
	-54	-69



Not 9 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Överavskrivningar	0	3 789
Lämnat koncernbidrag	-9 204	-19 477
	-9 204	-15 688

Not 10 Skatt på årets resultat

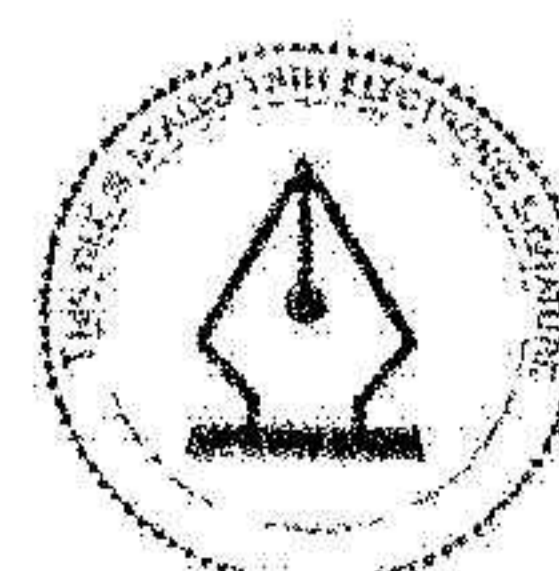
	2022	2021
Aktuell skatt	-899	-1 562
Summa redovisad skatt	-899	-1 562

Avstämning av effektiv skattesats

Redovisat resultat före skatt	905	5 155
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (20,6%):	-186	-1 062
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-706	-681
Schablonintäkt periodiseringfond	-7	-7
Utnyttjat underskott	0	188
Redovisad skatt	-899	-1 562
Effektiv skattesats	99,4%	30,3%

Not 11 Övriga immateriella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 496	3 158
Omklassificeringar	0	-1 662
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 496	1 496
Ingående avskrivningar	-299	0
Årets avskrivningar	-150	-299
Utgående ackumulerade avskrivningar	-449	-299
Utgående redovisat värde	1 047	1 197



Not 12 Licenser

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 940	3 940
Årets anskaffningar	275	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 215	3 940
Ingående avskrivningar	-3 940	-3 924
Årets avskrivningar	-55	-16
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 995	-3 940
Utgående redovisat värde	220	0

Not 13 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	51 098	51 098
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	51 098	51 098
Ingående avskrivningar	-36 073	-30 940
Årets avskrivningar	-5 132	-5 133
Utgående ackumulerade avskrivningar	-41 205	-36 073
Utgående redovisat värde	9 893	15 025

Not 14 Förbättringsutgifter annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 008	1 228
Försäljningar/utrangeringar	-170	-220
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	838	1 008
Ingående avskrivningar	-971	-1 141
Försäljningar/utrangeringar	137	212
Årets avskrivningar	-3	-42
Utgående ackumulerade avskrivningar	-837	-971
Utgående redovisat värde	1	37



Not 15 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 571	41 669
Årets anskaffningar	985	405
Försäljningar/utrangeringar	-1 028	-18 503
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	23 528	23 571
Ingående avskrivningar	-22 973	-40 605
Försäljningar/utrangeringar	591	17 910
Årets avskrivningar	-132	-278
Utgående ackumulerade avskrivningar	-22 514	-22 973
Utgående redovisat värde	1 014	598

Not 16 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 118	21 434
Årets anskaffningar	125	134
Försäljningar/utrangeringar	-554	-15 450
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 689	6 118
Ingående avskrivningar	-5 594	-16 274
Försäljningar/utrangeringar	334	11 987
Årets avskrivningar	-167	-1 307
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 427	-5 594
Utgående redovisat värde	262	524

Not 17 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

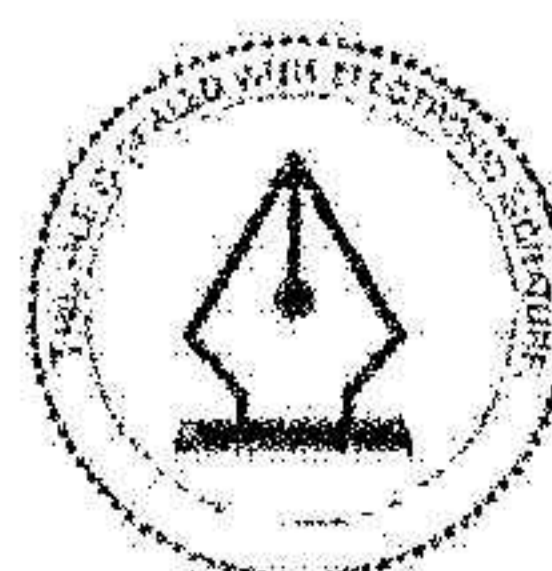
	2022-12-31	2021-12-31
Uppdrag med successiv vinstavräkning		
Upparbetade intäkter	0	174
Redovisat värde	0	174

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna intäkter	0	2 289
Förutbetalda hyreskostnader	353	56
Övriga förutbetalda kostnader	204	636
	557	2 981

Not 19 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Kassamedel	0	62



Not 20 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfond avsatt 2017	3 365	3 365
Periodiseringsfond avsatt 2018	2 959	2 959
	6 324	6 324

Not 21 Avsättningar avseende framtida garantiarbeten

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående saldo	4 599	1 360
Årets avsättningar	0	3 809
Outnyttjade belopp som återförts under året	-570	-570
Utgående saldo	4 029	4 599

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

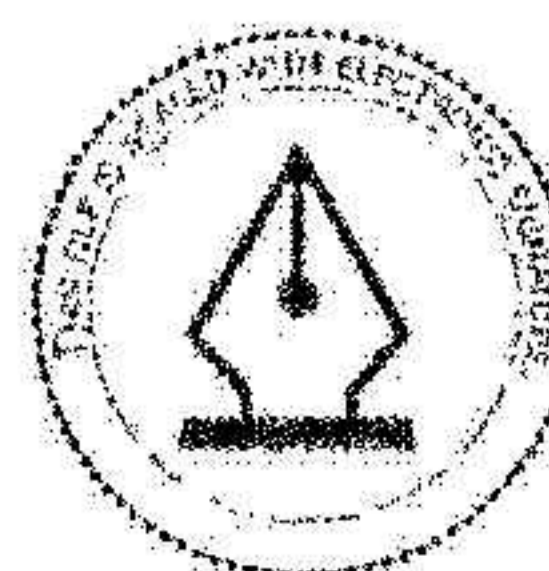
	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	3 833	2 947
Upplupna arbetsgivaravgifter	1 735	1 733
Upplupen löneskatt	587	1 872
Upplupen semesterreserv	2 302	2 505
Förutbetalda intäkter	5 694	3 396
Upplupna kostnader	472	1 611
	14 623	14 064

Not 23 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Säkerheter ställda för egna skulder till kreditinstitut:		
Garantier	463	1 106
Summa ställda säkerheter	463	1 106

Not 24 Förslag till resultatdisposition

	2022-12-31
Styrelsen föreslår att till förfogande medel (kr)	
Balanserat resultat	69 793 002
Utdelning från extrastämman	-5 000 000
Återbetalning aktieägarillskott	-21 956 370
Årets resultat	6 191
	42 842 823
I ny räkning överföres	42 842 823
	42 842 823



Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Under 2022 påbörjades en process med en omvänd fusion mellan Svensk Markservice Holding AB och Svensk Markservice AB. Svensk Markservice Holding fusioneras in i Svenska Markservice AB och därmed blir Green Landscaping Group AB ägare till Svensk Markservice AB from 2023-01-13.

Not 26 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal

Rörelseresultat i procent (%) av nettoomsättningen

Justerat eget kapital

Eget kapital med tillägg för obeskattade reserver som reducerats med uppskjuten skatt.

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat och finansiella intäkter i procent av balansomslutningen

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Not 27 Hållbarhetsrapport

Green Landscaping Group AB (publ) (org nr 556771-3465) med säte i Stockholm, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen vilket Svensk Markservice AB (org nr 556420-4823) omfattas av.

Stockholm enligt digital signatur nedan:

Henrik Sahlin
VD

Paul Gamme
Styrelseledamot

Johan Nordström
Styrelseledamot

Pierre Kubalski
Styrelseledamot, ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt datum för digital signatur nedan
Grant Thornton Sweden AB

Tobias Uhrberg
Auktoriserad revisor



List of Signatures

Page 1/1



556420-4823 Svensk Markservice AB Årsredovisning 2022_12_31.pdf

Name	Method	Signed at
TOBIAS UHRBERG	BANKID	2023-03-27 18:12 GMT+02
Gamme, Paul	BANKID	2023-03-27 08:06 GMT+02
Pierre John Edward Kubalski	BANKID	2023-03-24 17:36 GMT+01
JOHAN NORDSTRÖM	BANKID	2023-03-24 14:17 GMT+01
Henrik Sahlin	BANKID	2023-03-24 10:55 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 92BD53CF1783468C894F9F498439F5FF

2023050815111

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Svensk Markservice Aktiefbolag

Org.nr. 556420 - 4823

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Svensk Markservice Aktiefbolag för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svensk Markservice Aktiefbolags finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Markservice Aktiefbolag enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta ogerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svensk Markservice Aktieföretag för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Markservice Aktieföretag enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag

och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon föresummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktieföretagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktieföretagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller föresummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktieföretagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktieföretagslagen.

Malmö, enligt datum som framgår av elektronisk signering.
Grant Thornton Sweden AB

Tobias Uhrberg
Auktoriserad revisor

2025050815132



Document history

COMPLETED BY ALL:
27.03.2023 18:05

SENT BY OWNER:
Maria Hau · 27.03.2023 15:26

DOCUMENT ID:
SJ9tFfkb3

ENVELOPE ID:
SkSKFzyZ2-SJ9tFfkb3

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Svensk Markservice Aktiebolag 2022-01-01-2022-12-31.pdf
2 pages

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. TOBIAS UHRBERG tobias.uhrberg@se.gt.com	Signed Authenticated	27.03.2023 18:05 27.03.2023 18:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1986/11/23) IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📄 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed