

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2026-04-09. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Malmö 2026-04-09



Märten Persson  
Ordförande

2026041712445

Årsredovisning för

# Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson

559182-8636



**MALMSJÖ & PERSSON**  
**BYGGNADS AB**

Räkenskapsåret

**2025-01-01 - 2025-12-31**

Årsredovisning för

# Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson

559182-8636



**MALMSJÖ & PERSSON**  
**BYGGNADS AB**

Räkenskapsåret  
2025-01-01 - 2025-12-31

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-8
Underskrifter	9

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och den verkställande direktören för Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson, 559182-8636, upprättar årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson bedriver byggnadsrörelse med inriktning på byggservice och är verksam i huvudsak i Skåne län med huvudkontor i Dalby samt lokalkontor i Sjöbo och Simrishamn, sätet är i Malmö. Bolaget utför uppdrag åt privata och kommunala fastighetsbolag samt industriföretag. Genom yrkesskickliga medarbetare, tydliga arbetssätt och kvalitetssäkrade processer erbjuder bolaget totalåtaganden inom byggservice med fokus på långsiktigt hållbara resultat.

#### Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100 procent av MP Holding i Malmö AB, org.nr. 559355-5708, med säte i Malmö.

#### Utveckling under räkenskapsåret

Under 2025 präglades bygg- och anläggningssektorn fortsatt av en dämpad privatmarknad och försiktigare investeringsbeslut, samtidigt som offentliga uppdrag och industriella investeringar bidrog till stabilare aktivitet i vissa delsegment. Kostnadsbilden för material, energi och transporter var fortsatt volatil, vilket ställde höga krav på kalkylarbete, inköp och löpande uppföljning.

Bolaget har under året arbetat målmedvetet med att återhämta effekter av tidigare kreditförluster och störningar kopplade till konkurser hos beställare och samarbetspartners. Riskhantering, kreditprövning och avtalsuppföljning har därför prioriterats, vilket sammantaget har bidragit till att stärka rörelsekapitalet och minska exponeringen mot osäkra motparter.

Regelverk och marknadspraxis kopplade till bygg- och rivningsavfall samt återvinning har fortsatt att påverka projektgenomförandet genom ökade administrativa krav och kostnader för sortering, logistik och mottagning. Bolaget har hanterat detta genom tydligare rutiner i projekten, uppdaterade arbetsberedningar och förstärkt kostnadskontroll.

Trots ett utmanande omvärldsläge har bolaget under året kunnat förbättra resultatnivån och samtidigt öka omsättningen. Detta är ett resultat av ett konsekvent fokus på leveransförmåga, kundnöjdhet och kostnadsstyrning, samt ett nära arbete mellan styrelse, ledning och ägare. Ägarna har under året även bidragit med betydande insatser i form av operativt stöd och, vid behov, finansiella tillskott för att upprätthålla en stabil finansiell ställning.

Bolaget har fortsatt att arbeta enligt sin affärsplan med utgångspunkt i strategin "Vi är våra projekt", där varje uppdrag ges tydlig ledningssupport och resursprioritering för att säkerställa kvalitet, punktlighet och lönsamhet. Under året har bolaget fortsatt att utveckla kundportföljen genom ramavtal och samarbeten med stabila organisationer, vilket bidrar till en god orderstock.

Bolaget har under tidigare år genomfört satsningar i verksamheten, bland annat avseende lager och kontorsfunktion i Sjöbo samt uppbyggnad av takverksamhet med specialkompetens. Under 2025 har fokus i högre grad legat på konsolidering och effektivisering för att stärka marginaler, samtidigt som servicenivån gentemot kunder har bibehållits.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har bolaget genomfört och vidareutvecklat åtgärder inom följande områden:

- Fortsatt skärpning av kreditrutiner, uppföljning av betalningsplaner och riskbedömning av motparter.
- Förstärkt kalkyl- och inköpsstyrning med löpande prisuppföljning och tydligare reglering av index- och prisjusteringar där så är tillämpligt.
- Utökade rutiner för hantering av bygg- och rivningsavfall, inklusive sortering och dokumentation, för att säkerställa regelefterlevnad och kostnadskontroll.
- Utveckling av organisation och arbetssätt i syfte att säkra leveranskapacitet, kvalitet och arbetsmiljö i projekten.
- Fortsatt arbete med ramavtal och långsiktiga kundrelationer som ger stabilitet i beläggning och lägre kreditrisk.

### Hållbarhetsupplysningar

Bolaget arbetar fortlöpande med att utveckla KMA-arbetet (Kvalitet, Miljö och Arbetsmiljö). Detta omfattar bland annat löpande dokumentation av arbetsprocesser, systematisk uppföljning av egenkontroller och arbetsmiljörutiner samt kontinuerlig förbättring av arbetssätt och materialval. Bolagets ledningssystem stödjer medarbetarna i att uppfylla krav och förväntningar från kunder, myndigheter, personal, ägare och leverantörer. Bolaget håller regelbundna personalmöten för att säkerställa att arbetssätt och rutiner är kända och efterlevs. Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson följer Byggavtalet och är medlem i Byggföretagen.

### Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	Belopp i kr 2022
Nettoomsättning	56 855 071	45 227 809	27 946 243	13 286 638
Resultat efter finansiella poster	1 526 348	-2 410 885	338 412	678 018
Soliditet, %	12	1	10	9

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	50 000		-104
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			1 526 348
<b>Vid årets slut</b>	<b>50 000</b>		<b>1 526 244</b>

### Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 1 526 244, behandlas enligt följande:	
Balanserat resultat	-104
Årets resultat	1 526 348
<b>Totalt</b>	<b>1 526 244</b>
Balanseras i ny räkning	1 526 244
<b>Summa</b>	<b>1 526 244</b>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

## Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning		56 855 071	45 227 809
Övriga rörelseintäkter		266 841	336 197
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>57 121 912</b>	<b>45 564 006</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-30 891 392	-27 887 998
Övriga externa kostnader		-4 994 519	-4 226 254
Personalkostnader	2	-19 343 721	-15 576 754
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-155 568	-106 350
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-55 385 200</b>	<b>-47 797 356</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 736 712</b>	<b>-2 233 350</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-165	514
Räntekostnader och liknande resultatposter		-210 199	-178 049
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-210 364</b>	<b>-177 535</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 526 348</b>	<b>-2 410 885</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfonder		-	250 000
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-</b>	<b>250 000</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>1 526 348</b>	<b>-2 160 885</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 526 348</b>	<b>-2 160 885</b>

2026041712449

2026041712450

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	315 807	313 788
Förbättringsutgifter på annans fastighet	4	477 347	-
Summa materiella anläggningstillgångar		793 154	313 788
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga fordringar	5	3 969	4 662
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 969	4 662
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		797 123	318 450
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Råvaror och förnödenheter		2 319 609	2 603 877
Summa varulager		2 319 609	2 603 877
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		6 388 882	4 100 025
Fordringar hos koncernföretag		-	1 550 000
Fordringar hos intresseföretag		193 511	-
Övriga fordringar		25 373	207 347
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	6	3 140 542	1 809 006
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		316 500	228 583
Summa kortfristiga fordringar		10 064 808	7 894 961
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		196 221	252 076
Summa kassa och bank		196 221	252 076
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		12 580 638	10 750 914
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		13 377 761	11 069 364

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-104	2 160 781
Årets resultat		1 526 348	-2 160 885
Summa fritt eget kapital		1 526 244	-104
<b>Summa eget kapital</b>		<b>1 576 244</b>	<b>49 896</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	7	382 777	537 987
Summa långfristiga skulder		382 777	537 987
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Förskott från kunder		242 053	-
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	8	247 752	58 064
Leverantörsskulder		4 942 512	3 867 837
Övriga skulder		2 503 255	3 085 842
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 483 168	3 469 738
Summa kortfristiga skulder		11 418 740	10 481 481
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>13 377 761</b>	<b>11 069 364</b>

2026041712451

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

#### Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<u>Anläggningstillgångar</u>	<u>År</u>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier och verktyg	5
-Förbättringsutgifter på annans fastighet	20

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

#### Pågående entreprenadarbete och liknande

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas, innebärande att vinsten från uppdraget avräknas successivt.

Om det inte är sannolikt att betalning kommer att erhållas för belopp som redan har redovisats som intäkt redovisas det belopp som sannolikt inte kommer att erhållas som en kostnad.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragets respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden

en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

## Not 2 Personal

### Personal

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Medelantalet anställda	27	24
<b>Summa</b>	<b>27</b>	<b>24</b>

## Not 3 Inventarier, verktyg och bilar

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	593 261	327 250
-Nyanskaffningar	132 463	278 011
-Avyttringar och utrangeringar		-12 000
Vid årets slut	725 724	593 261
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-279 473	-175 523
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		2 400
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-130 444	-106 350
Vid årets slut	-409 917	-279 473
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>315 807</b>	<b>313 788</b>

## Not 4 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Nyanskaffningar	502 471	-
	502 471	-
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-	-
-Årets avskrivning enligt plan	-25 124	-
	-25 124	-
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>477 347</b>	-

## Not 5 Andra långfristiga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:	3 969	4 662
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 969</b>	<b>4 662</b>

2026041712454

### Not 6 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2025-12-31	2024-12-31
Upparbetade intäkter	28 030 231	10 784 859
Fakturerade belopp	-24 889 689	-8 975 853
	<b>3 140 542</b>	<b>1 809 006</b>

### Not 7 Övriga skulder

	2025-12-31	2024-12-31
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	-	-
	-	-

### Not 8 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2025-12-31	2024-12-31
Upparbetade intäkter	3 175 302	366 220
Fakturerade belopp	-3 423 054	-424 284
	<b>-247 752</b>	<b>-58 064</b>

### Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets slut kvarstår ett omvärldsläge med osäkerhet kopplad till geopolitik, energi- och råvarupriser samt fortsatt försiktighet i delar av byggmarknaden. Bolaget bedömer att påverkan hanteras inom ramen för befintliga arbetssätt genom diversifierade leverantörsled, löpande prisuppföljning och aktiv projektstyrning. Bolagets orderstock och kundmix bedöms ge förutsättningar för fortsatt stabil drift.

Under 2026 ligger tyngdpunkten på konsolidering, där vi prioriterar förbättrade marginaler genom kostnadskontroll, effektivare projektstyrning och en tydlig styrning av resurs- och inköpsprocesser. Genom fleråriga ramavtal, återkommande kundrelationer och ett breddat tjänsteutbud, ser styrelsen möjligheter till kontrollerad omsättningstillväxt i kombination med stabilare lönsamhet. Bolaget bedömer att marknadsförutsättningarna gradvis kan förbättras under 2026, men att osäkerheten fortsatt är påtaglig med hänsyn till konjunktur, finansieringsvillkor och branschens kreditrisk. Mot denna bakgrund kommer verksamheten att drivas med fortsatt selektiv risk- och kreditbedömning samt fokus på kassaflöde och leveranssäkerhet.

## Underskrifter

Årsredovisningen beslutades 2026-04-08.  
Datum framgår av den digitala underskriften.

Jonas Sjögren  
Styrelseledamot, VD

Mårten Persson  
Styrelseledamot, ordförande

Sofie Persson  
Styrelseledamot

Carl-Fredrik Forslund  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår digitala underskrift.  
Cedra Sverige AB

Helén Larsson  
Auktoriserad revisor

2026041712455

# Deltagare

CEDRA SVERIGE AB 559513-6275 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 15:58:41 UTC

### Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: HELÉN LARSSON

Helén Larsson  
Partner

Leveranskanal: E-post

BYGGNADSAKTIEBOLAGET MALMSJÖ & PERSSON 559182-8636 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 14:54:32 UTC

### Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: JONAS SJÖGREN

Jonas Sjögren  
Styrelseledamot, VD

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 14:29:29 UTC

### Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Per Mårten Hilding S Persson

Mårten Persson  
Styrelseledamot, ordförande

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 14:32:22 UTC

### Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Marie Sofie Elisabeth Persson

Sofie Persson  
Styrelseledamot

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2026-04-08 15:53:58 UTC

### Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: CARL-FREDRIK FORSLUND

Carl-Fredrik Forslund  
Styrelseledamot

Leveranskanal: E-post

2026041712456

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson, org.nr 559182-8636

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Perssons finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

## Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Byggnadsaktiebolaget Malmsjö & Persson enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev\\_dok/revisors\\_ansvar.pdf](http://www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev_dok/revisors_ansvar.pdf). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Anmärkning

Bolaget har under räkenskapsåret inte i rätt tid vare sig redovisat eller betalat avdragen skatt, sociala avgifter eller mervärdesskatt.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Cedra Sverige AB

Helén Larsson

Auktoriserad revisor

# Deltagare

CEDRA SVERIGE AB 559513-6275 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2026-04-08 15:58:18 UTC***

---

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: HELÉN LARSSON

Helén Larsson

Partner

Leveranskanal: E-post

2026041712461