

Årsredovisning för

# Zipforce AB

559079-9663

Räkenskapsåret

2021-01-01 - 2021-12-31

UNDERTECKNAD STYRELSELEDAMOT I  
ZIPFORCE AB INTYGAR ATT RESULTAT-  
OCH BALANSRÄKNINGEN I ÅR HAR  
FASTSTÄLLTS PÅ ÅRSSTÄMMAN DEN  
30 JUNI 2022. STÄMMAN BESLUTADE  
ATT GODKÄNNA STYRELSENS FÖRSLAG  
TILL HUR FÖRLUSTEN SKA DISPONERAS.  
JAG INTYGAR OCKSÅ ATT INNHÄLLET  
OCH REVISIONSBERÄTTELSEN STÄMMER  
ÖVERENS MED ORIGINALEN

STOCKHOLM 2022-07-11



MIKEL BENGTSSON

2022071522684

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter	7-11
Underskrifter	11

*MCS*

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Zipforce AB, 559079-9663, med säte i Kronobergs Län, Ljungby Kommun, får härmed avge årsredovisning för 2021.

### Allmänt om verksamheten

Företaget utvecklar och säljer produkter inom affärsområdet elcykelkomponenter.

Under räkenskapsåret har arbetet med att utveckla elcykeldrivningen fortsatt och slutlig utformning fastställts.

Produktionsapparat har byggts upp i Lagan, Småland, tillsammans med en leverantör som också skall svara för montering.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret.

I mars medverkade Zipforce Dagens Industri vilket ledde till bra publicitet och ökad försäljning.

I maj flyttade bolaget till nytt kontor.

I juni genomförde bolaget en företrädesemission genom att emittera 1 705 aktier. Totalt tillfördes bolaget 1 705 tkr.

I juli genomförde bolaget en riktad emission genom att emittera 3 100 aktier. Totalt tillfördes bolaget 8 060 tkr.

Bolaget har medverkat på världsutställningen Dubai Expo 2020, som pågick från 1 oktober 2021

### Covid-19

Mot bakgrund av utbrottet av coronaviruset och COVID-19 har Zipforce följt händelseutvecklingen noga och vidtagit åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på bolagets verksamhet.

Zipforce har följt riktlinjer från Folkhälsomyndigheten. Zipforce har kunnat fortsätta sin interna verksamhet utan betydande påverkan av COVID-19. Pandemin har i viss mån påverkat Bolagets externa inköp med vissa leveransförseningar och i några fall, kostnadsökningar.

### Väsentliga händelser efter räkenskapsåret.

Styrelsen gör bedömningen att den befintliga likviditeten behöver förstärkas under 2022 för att kunna genomföra alla de strategiska expansionsplanerna som fastställts. Det bedrivs därför ett arbete med att hitta finansieringslösningar för att täcka rörelsekapitalbehov och ökad expansionstakt.

Bolaget har säkerställt finansieringen för 2022 genom en nyemission som väntas bli fulltecknad och därmed finns en lägsta nivå som gör att likviditeten för 2022 är säkerställd för bolagets fortlevnad

I slutet av mars expanderade bolaget sin marknad till EU.

**Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning**

	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	Belopp i kkr 2017-12-31
Nettoomsättning	2 545	1 157	56	0	0
Resultat efter finansiella poster	-4 971	-2 222	-1 986	-276	215
Balansomslutning	10 013	3 749	3 232	608	320
Soliditet %	75,9	74,8	77,9	12,3	68,1
Definitioner: se not					

2022071522686

M3

### Förändring i eget kapital

	Aktie- kapital	Fond för utvecklings- utgifter
<b>Bundet eget kapital</b>		
Ingående balans	87 700	2 514 704
Justerad ingående balans	87 700	2 514 704
<i>Förändringar direkt mot eget kapital</i>		
Överföring till fond för utvecklingsutgifter	0	580 730
Summa	0	580 730
<i>Transaktioner med ägare</i>		
Nyemission	24 025	0
Summa	24 025	0
<i>Omföring mellan poster i eget kapital</i>		
Summa		
<b>Vid årets utgång</b>	<b>111 725</b>	<b>3 095 434</b>
<b>Fritt eget kapital</b>		
	Överkurs- fond	Balanserat resultat inkl årets resultat
Ingående balans	7 197 400	-6 997 511
Justerad ingående balans	7 197 400	-6 997 511
Årets resultat	0	-4 971 429
<i>Förändringar i redovisade värden som redovisas direkt mot eget kapital</i>		
Summa	0	-4 971 429
<i>Transaktioner med ägare</i>		
Nyemission	9 740 975	0
Summa	9 740 975	0
<i>Omföring mellan poster i eget kapital</i>		
Överföring till fond för utvecklingsutgifter	0	-580 730
Summa	0	-580 730
<b>Vid årets utgång</b>	<b>16 938 375</b>	<b>-12 549 670</b>

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel, kronor 4 388 706 disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	4 388 706
<b>Summa</b>	<b>4 388 706</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

20220715222687

## Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Nettoomsättning		2 545 176	1 157 237
Aktiverat arbete för egen räkning		1 083 671	181 200
Övriga rörelseintäkter		94 786	1 272
		<u>3 723 633</u>	<u>1 339 709</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-2 250 869	-852 298
Övriga externa kostnader		-3 719 506	-2 248 282
Personalkostnader	3	-2 177 326	-424 872
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-502 941	0
Övriga rörelsekostnader		-5 043	-16
<b>Rörelseresultat</b>		<u>-4 932 052</u>	<u>-2 185 759</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-39 377	-36 354
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>-4 971 429</u>	<u>-2 222 113</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-4 971 429</u>	<u>-2 222 113</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>-4 971 429</u>	<u>-2 222 113</u>

2022071522688

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	4	3 095 434	2 514 704
		<u>3 095 434</u>	<u>2 514 704</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga fordringar		90 000	0
		<u>90 000</u>	<u>0</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>3 185 434</u>	<u>2 514 704</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Varor under tillverkning		1 501 474	280 847
		<u>1 501 474</u>	<u>280 847</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		5 190	25 914
Aktuell skattefordran		13 343	13 343
Övriga fordringar		189 754	44 778
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		45 000	0
		<u>253 287</u>	<u>84 035</u>
<b>Kassa och bank</b>		<u>5 072 789</u>	<u>869 103</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>6 827 550</u>	<u>1 233 985</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>10 012 984</u>	<u>3 748 689</u>

2022071522689

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		111 725	82 700
Nyemission under registrering		0	5 000
Fond för utvecklingsutgifter		3 095 434	2 514 704
		<u>3 207 159</u>	<u>2 602 404</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		16 938 375	7 197 400
Balanserad vinst eller förlust		-7 578 241	-4 775 398
Årets resultat		-4 971 429	-2 222 113
		<u>4 388 705</u>	<u>199 889</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>7 595 864</u>	<u>2 802 293</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	5	629 375	629 375
		<u>629 375</u>	<u>629 375</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	5	0	67 500
Leverantörsskulder		1 234 853	114 049
Övriga kortfristiga skulder		185 567	62 799
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		367 325	72 673
		<u>1 787 745</u>	<u>317 021</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>10 012 984</u>	<u>3 748 689</u>

2022071522690

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### **Utländsk valuta**

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

#### **Varulager**

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

För varor under tillverkning och färdiga varor inkluderar anskaffningsvärdet formgivningkostnader, råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader, hänförbara indirekta tillverkningskostnader samt lånekostnader.

Värdet av de produkter som finns kvar i lager efter att ha varit föremål för en säsongs försäljning, skrivs ner baserat på historiskt utfall av försäljning av respektive typ av produkter under efterföljande säsonger.

#### **Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar**

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

## **Immateriella anläggningstillgångar**

### **Utgifter för forskning och utveckling**

Kostnader för forskning och utveckling av bolagets koncept för att ta fram produkter och processer har aktiverats i bolaget. Kostnaderna består av material samt inköpta tjänster.

Vid redovisning av utgifter för utveckling tillämpas aktiveringsmodellen. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen redovisas som tillgång när samtliga nedanstående förutsättningar är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas.
- Avsikten är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den.
- Förutsättningar finns för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- Det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- De utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Utgifter avseende upparbetade utvecklingsprojekt balanseras som immateriella tillgångar i den omfattning som dessa utgifter med säkerhet förväntas generera framtida ekonomiska fördelar. Anskaffningsvärdet för sådana immateriella tillgångar skrivs av över dess bedömda nyttjandeperiod. Avskrivning av balanserade utgifter för utveckling påbörjas från och med tidpunkt för full kommersialisering. Efter påbörjad kommersialisering kommer de balanserade utgifterna för utveckling att skrivas av linjärt över tillgångarnas förväntade livslängd.

Under 2021, från juli, har bolaget utvecklat en ny produkt med arbetsnamn Zipforce Slim, som är mindre och låter mindre än Zipforce One. Konsulttimmar, egna timmar samt nya verktyg har investerats. Planen är att under H1 2022 lansera denna produkt i Sverige.

### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
<i>Internt upparbetade immateriella tillgångar</i>	
Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten	5

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

#### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

#### *Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld*

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

#### **Ersättningar till anställda**

Kortfristiga ersättningar i företaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### **Övriga långfristiga ersättningar till anställda**

Skuld avseende övriga långfristiga ersättningar till anställda redovisas till nuvärdet av förpliktelsen på balansdagen.

#### **Ersättningar vid uppsägning**

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

#### **Inkomstskatt**

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

2022071522693

## Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma att leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde, vilket är det lägsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet.

## Not 3 Anställda och personalkostnader

### Medelantalet anställda

	2021-01-01- 2021-12-31	Varav män	2020-01-01- 2020-12-31	Varav män
Sverige	3	2	1	1
<b>Totalt</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## Not 4 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	2 514 704	2 333 504
-Internt utvecklade tillgångar	1 083 671	181 200
Vid årets slut	3 598 375	2 514 704
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Årets avskrivning	-502 941	
Vid årets slut	-502 941	
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 095 434</b>	<b>2 514 704</b>

## Not 5 Skulder som avser flera poster

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen:		
Skulder till kreditinstitut	67 500	67 500
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	561 875	629 375
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
<b>Ställda säkerheter för övriga skulder</b>		
	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckningar	500 000	500 000
	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>

## Not 6 Nyckeltalsdefinitioner

### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

### Balansomslutning:

Totala tillgångar.

### Soliditet:

(Totalt eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

## Underskrifter

Stockholm dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Anders Skarin

Per Krokståde

Måns Bengtsson  
Verkställande direktör

Claes Magnusson

Lennart Skoglund

Vår revisionsberättelse har lämnats dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrik Moberg  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Henrik Moberg

Henrik Moberg  
Director

2022-06-16 19:33:36 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

ZIPFORCE AB 559079-9663 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Bo Anders Skarin

Anders Skarin

2022-06-16 16:13:50 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Måns Bengtsson

Måns Bengtsson

2022-06-16 15:31:40 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: LENNART SKOGLUND

Lennart Skoglund

2022-06-16 19:32:27 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: PER GUSTAF BRÖR  
KROKSTÄDE

Per Krokstade

2022-06-16 18:55:40 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

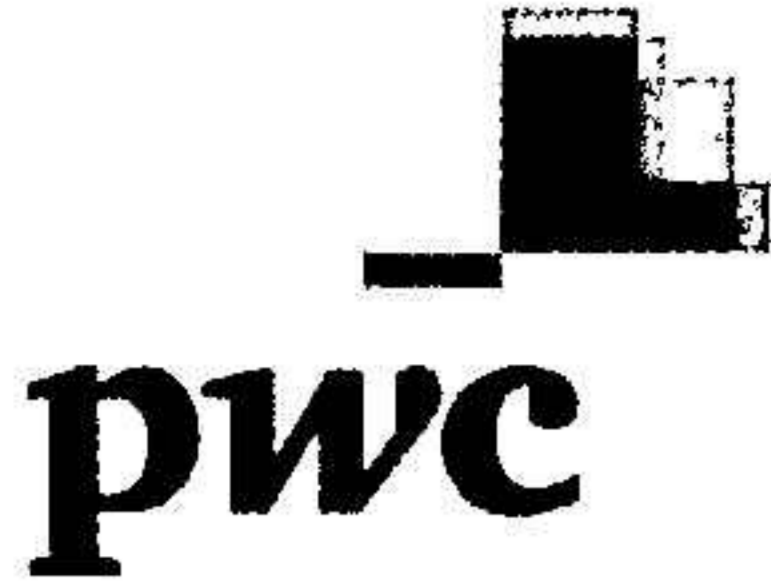
Namn returnerat från Svenskt BankID: CLAES MAGNUSSON

Claes Magnusson

2022-06-16 18:44:48 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post



## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Zipforce AB, org.nr 559079-9663

---

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Zipforce AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Zipforce ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Zipforce AB.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Zipforce AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

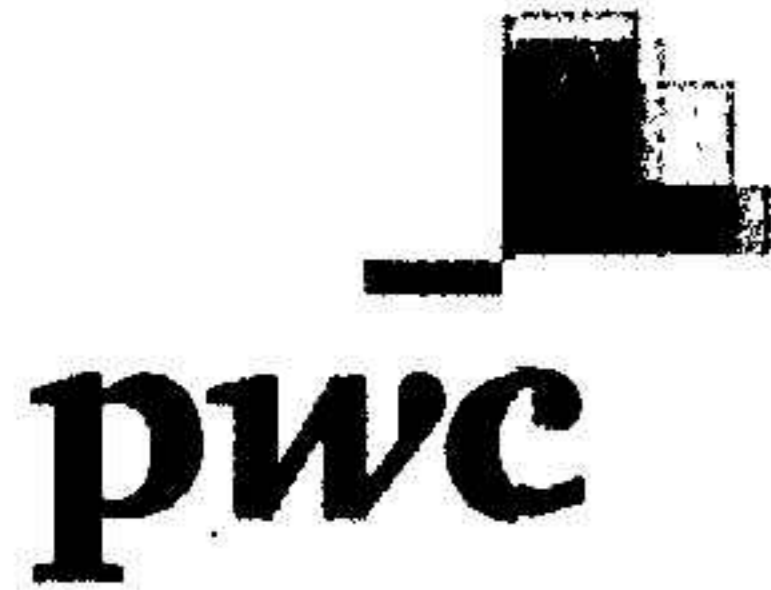
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Zipforce AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Zipforce AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrik Moberg  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

**Signerat med Svenskt BankID**

**2022-06-16 19:34:14 UTC**

Namn returnerat från Svenskt BankID: Henrik Moberg

Datum

Henrik Moberg

Director

Leveranskanal: E-post

2022071522699

MB