

Årsredovisning

för

Dannemora Gruvor AB

556115-5911

Räkenskapsåret

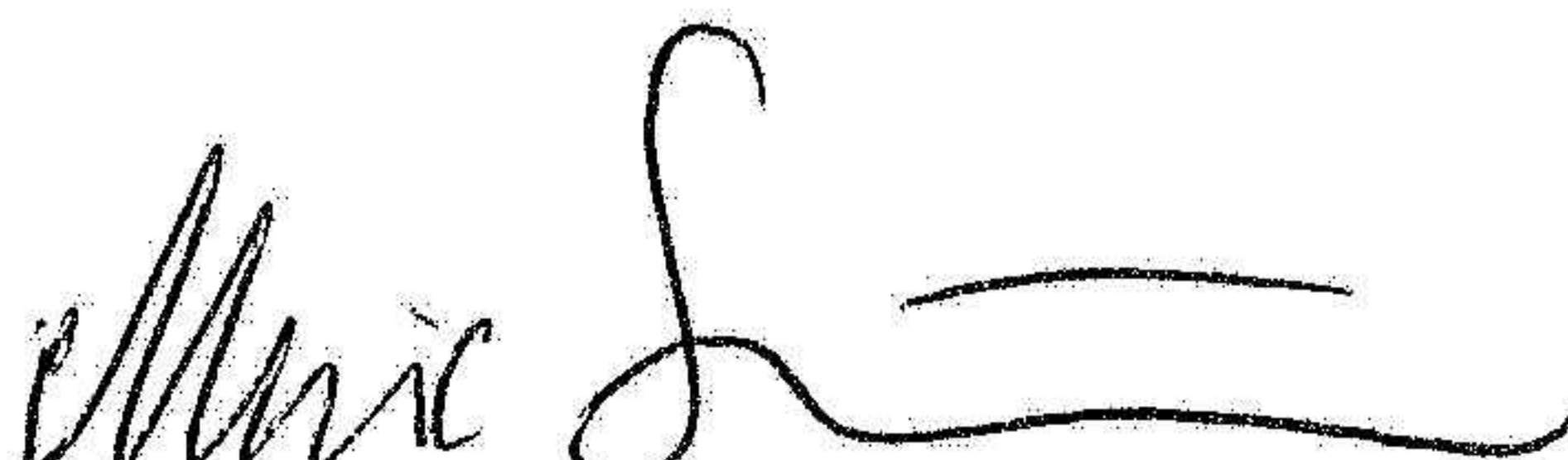
2023

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Dannemora Gruvor AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2024-04-25. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 6 maj 2024


Marie Sällström

2024051015669

Årsredovisning
för
Dannemora Gruvor AB
556115-5911
Räkenskapsåret
2023

Dannemora Gruvor AB
Org.nr 556115-5911

1 (5)

Styrelsen för Dannemora Gruvor AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023,

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget är ett helägt dotterbolag till SSAB AB, org nr 556016-3429, med säte i Stockholm. Bolaget ska idka brytning, bearbetning och försäljning av malm.

Bolaget har under året inte bedrivit någon verksamhet.

Företaget har sitt säte i Östhammar/Uppsala län.

Ägarförhållanden

Moderbolag i den största koncern där Dannemora Gruvor AB är dotterbolag och där koncernredovisning upprättas är SSAB AB (Publ), 556016-3429, med säte i Stockholm, Sverige. Koncernredovisning kan erhållas från koncernhuvudkontoret i Stockholm eller på bolagets hemsida, www.ssab.com

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	-38 457	-14 026	67 517
Disposition enligt beslut av årsstämman:			-14 026	14 026	0
Erhållna aktieägartillskott			100 000		100 000
Årets resultat				-15 739	-15 739
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	47 517	-15 739	151 778

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	47 517
årets förlust	-15 739
	31 778

disponeras så att i ny räkning överföres	31 778
---	--------

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Dannemora Gruvor AB
Org.nr 556115-5911

2 (5)

Resultaträkning

Not

2023-01-01
-2023-12-312022-01-01
-2022-12-31**Rörelsens intäkter**

0

0

Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

-15 739

-14 026

-15 739**-14 026****Rörelseresultat****-15 739****-14 026****Resultat efter finansiella poster****-15 739****-14 026****Resultat före skatt****-15 739****-14 026****Årets resultat****-15 739****-14 026**

2024051015670

Dannemora Gruvor AB
Org.nr 556115-5911

3 (5)

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar hos koncernföretag	2	220 000	120 000
		220 000	120 000
Summa anläggningstillgångar		220 000	120 000
SUMMA TILLGÅNGAR		220 000	120 000
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		120 000	120 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		47 517	-38 457
Årets resultat		-15 739	-14 026
		31 778	-52 483
Summa eget kapital		151 778	67 517
Långfristiga skulder	3		
Skulder till koncernföretag		53 283	52 483
Summa långfristiga skulder		53 283	52 483
Kortfristiga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		14 939	0
Summa kortfristiga skulder		14 939	0
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		220 000	120 000

Dannemora Gruvor AB
Org.nr 556115-5911

4 (5)

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Not 2 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	120 000	120 000
Tillkommande fordringar	100 000	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	220 000	120 000
Utgående redovisat värde	220 000	120 000

Not 3 Långfristiga skulder


Långfristig skuld utgörs av kostnader för revision, vilka moderbolaget SSAB AB har betalat, då Dannemora Gruvor AB ej innehar något eget bankkonto.

2024051015671

Dannemora Gruvor AB
Org.nr 556115-5911


5 (5)

Stockholm 25 March 2024

DocuSigned by:
 Marie Sällström
BEFEF4EE321249D.
Marie Sällström

Vår revisionsberättelse har lämnats

Ernst & Young AB 28 March 2024

DocuSigned by:
 Rickard Andersson
E8991A3F5B9C421.
Rickard Andersson
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 07AF118DC8F74C3E92BCE898D6D1DF28

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: ÅR 556115-5911 Dannemora Gruvor AB för 20230101-20231231.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 6

Signatures: 2

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Gunilla Rosén

AutoNav: Enabled

gunilla.rosen@ssab.com

EnvelopeId Stamping: Enabled

IP Address: 192.71.204.13

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Record Tracking

Status: Original

Holder: Gunilla Rosén

Location: DocuSign

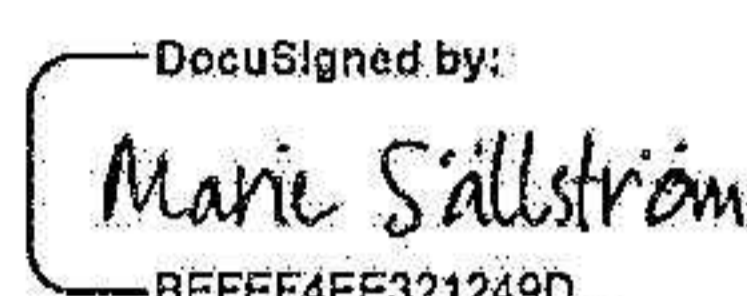
3/25/2024 1:44:48 PM

gunilla.rosen@ssab.com

Signer Events

Marie Sällström

marie.sallstrom@ssab.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate**Signature Provider Details:**Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client
ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA -
SI1**Signature**DocuSigned by:

BEFEF4EE321249D...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 192.71.204.13

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>**Timestamp**

Sent: 3/25/2024 1:52:55 PM

Resent: 3/25/2024 3:01:58 PM

Resent: 3/25/2024 3:03:53 PM

Viewed: 3/25/2024 3:09:56 PM

Signed: 3/25/2024 3:10:31 PM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 8f9faaa6-8cfc-5f5b-977b-c032756b7620

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 3/25/2024 3:09:39 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: a988cd5c-cefd-592d-a68d-e17f72769f67

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 3/28/2024 10:53:30 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 10/19/2020 1:08:44 PM

ID: 7407e917-18e1-4b37-a36c-c933e3003c00

2024051015672

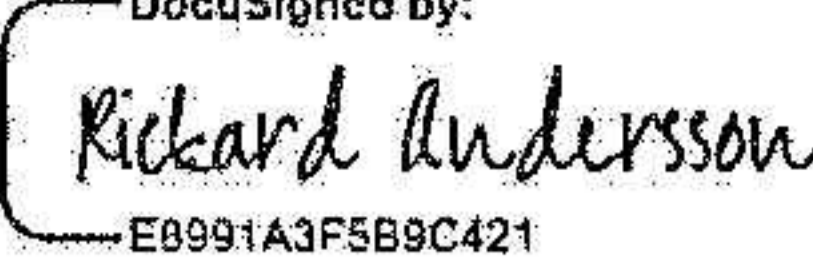
Signer Events

Rickard Andersson
rickard.andersson@se.ey.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client
ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA -
SI1

Signature

DocuSigned by:

E8991A3F5B9C421

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 147.161.188.121

Signature Provider Location: [https://ps-ws.dsf.docu
gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig
n/2PSIGAES/SERVID02](https://ps-ws.dsf.docu

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig

n/2PSIGAES/SERVID02)

Timestamp

Sent: 3/25/2024 3:10:32 PM
Viewed: 3/28/2024 9:36:26 AM
Signed: 3/28/2024 9:36:41 AM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered
matches their ID.

Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: d334acaf-b44e-518c-83ee-dd13fd7dfc20
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/28/2024 9:36:11 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/28/2024 9:36:26 AM
ID: 85282b46-3e16-477b-966a-75c6c7bd3425

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/25/2024 1:52:55 PM
Envelope Updated	Security Checked	3/25/2024 3:03:53 PM
Envelope Updated	Security Checked	3/25/2024 3:03:53 PM
Certified Delivered	Security Checked	3/28/2024 9:36:26 AM
Signing Complete	Security Checked	3/28/2024 9:36:41 AM
Completed	Security Checked	3/28/2024 9:36:42 AM

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

2024051015673

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Rautaruukki Oyj (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Rautaruukki Oyj:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: stefanie.frauciel@ssab.com

To advise Rautaruukki Oyj of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Rautaruukki Oyj

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Rautaruukki Oyj

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to stefanie.frauciel@ssab.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Rautaruukki Oyj as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Rautaruukki Oyj during the course of your relationship with Rautaruukki Oyj.



Building a better
working world

2024051015675

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dannemora Gruvor AB, org.nr 556115-5911

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dannemora Gruvor AB för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dannemora Gruvor ABS finansiella ställning per den 31 December 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dannemora Gruvor AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för saker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

RICKARD ANDERSSON

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19730421xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-03-28 08:17:53 UTC



2024051015676

Penneo dokumentnyckel: CXOAI-PPBHD-6LWEB-4FVK1-Q51EW-JBHE4

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstamplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>