

Årsredovisning

för

VEO AB

556726-1648

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i VEO AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-04-30. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Västerås 2024-04-30



Timo Ala-Heikkilä

2024052005935

Årsredovisning

för

VEO AB

556726-1648

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9
Påskrifter	16

VEO AB
Org.nr 556726-1648

2 (16)

Styrelsen och verkställande direktören för VEO AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

VEO AB:s affärsidé är att på den svenska marknaden leverera elektrifierings- och automationslösningar för energiproduktion, eldistribution och processindustrin. Detta gör vi genom att vara en oberoende produktleverantör som med vårt kunnande anpassar och optimerar lösningar till kundernas behov. Vi är flexibla i vårt val av teknik, produkter och samarbetspartners.

VEO AB:s verksamhet i Sverige är en del av VEO koncernens tillväxtstrategi på den europeiska marknaden med vår huvudmarknad i Norden.

Vår strävan är att bli en erkänd expert inom energibranschen på den svenska marknaden.

Företaget har sitt säte i Västerås.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till VEO Oy, org nr 502058-9460 och som upprättar koncernredovisning. VEO Oy är ett finskt bolag med huvudkontor i Vasala.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolagets nettomsättning har ökat betydligt under 2023 då antal aktiva projekt ökat till en mer förväntad nivå.

Bolaget bytte VD den 1 april 2023 då Aleksii Peltola tog över rollen från Viktor Forss.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Med hänsyn till rådande konjunktur med prisökningar och ränteökningar tillsammans Rysslands invasion av Ukraina är det svårt att bedöma lönsamhet och tillväxt under kommande år. Företagets exponering mot marknader i Ukraina, Ryssland och Vitryssland är begränsad och sanktionerna mot Ryssland bedöms därmed inte få någon påverkan på omsättningen.

Bolagets bedömningar är utifrån dom senaste årens satsningar inom vind- och energisektorn är att man ser en långsiktig god tillväxt på dessa marknader.

VEO AB
Org.nr 556726-1648

3 (16)

2024052005937

Användande av finansiella instrument

Bolaget använder på koncernnivå valutaterminkontrakt för att säkra högre belopp i utländsk valuta. Däremot föreligger cash pool och bolaget försöker vid lämpliga tidpunkter utifrån ett riskperspektiv hantera valutaväxling.

Hållbarhetsupplysningar

VÅRA PRINCIPER FÖR HÅLLBARHETSLEDNING

För att möta och överträffa våra kunders och andra intressenters förväntningar och krav med våra hållbara produkter och tjänster har vi etablerat en hållbarhetsgrupp inom VEO-koncernen.

Huvuduppgiften är att definiera hållbarhetsmål och handlingsplaner samt se till att våra policyer och rutiner uppfyller våra intressenters förväntningar. Hållbarhetsgruppen definierar även nödvändiga processer, policyer, uttalanden och instruktioner.

Vårt hållbarhetsarbete höjer vår strategiska konkurrenskraft och som ett resultat kan vi stödja våra kunder att nå sina hållbarhetsmål.

FOKUSOMRÅDEN I VÅRT HÅLLBARHETSARBETE

Våra långsiktiga hållbarhetsmål är i linje med FNs mål för hållbar utveckling (2030). Vi arbetar utifrån FN:s 17 hållbara utvecklingsmål och vi har identifierat de mål som våra egna fokusområden och mål vi stödjer.

PERSONAL

Jämställdhet är en naturlig del av bolaget och vi arbetar proaktivt med att förebygga skador samt sjukskrivningar. Bolaget fortsätter strävan över att erbjuda en god arbetsmiljö och vara en attraktiv arbetsgivare.

MILJÖ

VEO:s strategiska miljömål är att uppnå koldioxidneutral verksamhet till 2030. Vi har mätt vårt koldioxidavtryck sedan 2016. Vi är fast beslutna om att minska den negativa miljöpåverkan orsakade av VEO:s verksamhet.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	203 247	119 046	240 311	192 687	32 823
Resultat efter finansiella poster	3 417	1 909	1 055	-2 843	727
Soliditet (%)	8	6	3	1	8
Antal anställda	20	19	21	19	4

VEO AB
Org.nr 556726-1648

4 (16)

2024052005938

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fond för utvecklingsutg	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Ingående eget kapital 2023-01-01	100 000	383 875	1 094 461	1 855 013	3 433 349
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			1 855 013	-1 855 013	0
Förändring utveckl.fond		-76 775	76 775		0
Årets resultat				2 691 518	2 691 518
Belopp vid årets utgång	100 000	307 100	3 026 249	2 691 518	6 124 867

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 026 249
årets vinst	2 691 518
	5 717 767
disponeras så att i ny räkning överföres	5 717 767
	5 717 767

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

VEO AB
Org.nr 556726-1648

5 (16)

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		203 246 523	119 046 470
Övriga rörelseintäkter		36 805	0
		203 283 328	119 046 470
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror och köpta tjänster		-168 972 070	-82 550 561
Övriga externa kostnader	1, 2	-7 388 431	-12 505 753
Personalkostnader	3	-22 163 859	-21 562 137
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-96 203	-47 089
		-198 620 563	-116 665 540
Rörelseresultat	4	4 662 765	2 380 930
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-1 245 620	-472 390
Resultat efter finansiella poster		3 417 145	1 908 540
Resultat före skatt		3 417 145	1 908 540
Skatt på årets resultat	6	-725 627	-53 527
Årets resultat		2 691 518	1 855 013

2024052005939

VEO AB
Org.nr 556726-1648

6 (16)

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar*****Immateriella anläggningstillgångar***

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

7

307 100

383 875

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier

8

28 528

47 956

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran

9

265 000

265 000

Andra långfristiga fordringar

10

300 000

300 000

565 000**565 000****Summa anläggningstillgångar****900 628****996 831****Omsättningstillgångar*****Kortfristiga fordringar***

Kundfordringar

26 739 314

41 255 654

Fordringar hos koncernföretag

11

30 329 793

6 873 225

Övriga fordringar

2 000

193 915

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

12

30 414 910

20 283 948

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

13

316 948

259 006

87 802 965**68 865 748****Summa omsättningstillgångar****87 802 965****68 865 748****SUMMA TILLGÅNGAR****88 703 593****69 862 579**

2024052005940

VEO AB
Org.nr 556726-1648

7 (16)

Balansräkning**Not****2023-12-31****2022-12-31****EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital**

14, 15

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Fond för utvecklingsutgifter

307 100

383 875

407 100**483 875*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst

3 026 249

1 094 461

Årets resultat

2 691 518

1 855 013

5 717 767**2 949 474****Summa eget kapital****6 124 867****3 433 349****Obeskattade reserver**

16

880 000

880 000

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

28 722 453

12 016 711

Skulder till koncernföretag

9 871 754

10 945 426

Aktuella skatteskulder

73 653

276 991

Övriga skulder

846 389

4 120 967

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

17

40 268 172

30 733 608

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

18

1 916 305

7 455 527

Summa kortfristiga skulder**81 698 726****65 549 230****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****88 703 593****69 862 579**

2024052005941

VEO AB
Org.nr 556726-1648

8 (16)

Kassaflödesanalys

Not

2023-01-01
-2023-12-312022-01-01
-2022-12-31**Den löpande verksamheten**

Resultat efter finansiella poster

3 417 145

1 908 540

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

21

96 203

194 214

Betald skatt

-725 627

-53 527

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital**2 787 721****2 049 227****Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet**

Förändring av kundfordringar

14 516 340

-12 876 207

Förändring av kortfristiga fordringar

-33 453 557

19 953 774

Förändring av leverantörsskulder

16 705 742

-10 359 691

Förändring av kortfristiga skulder

-556 246

1 367 772

Kassaflöde från den löpande verksamheten**0****134 875****Investeringsverksamheten**

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar

0

-134 875

Likvida medel vid årets slut**0****0**

2024052005942

Noter

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

VEO AB
Org.nr 556726-1648

10 (16)

2024052005944

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier 5 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

VEO AB
Org.nr 556726-1648

11 (16)

2024052005945

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6%) i förhållande till balansomslutningen.

Antal anställda

Medelanatalet anställda under räkenskapsåret.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt företagsledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar, främst relaterade till bedömningar i samband med beräkning av successiv vinstavräkning för projekt. Per varje balansdag görs en genomgång av samtliga pågående projekt och bedömningar gällande beräknad färdigställandegrad och eventuella förlustrisker. Vidare sker bedömning av osäkra kundfordringar där bolaget reserverar vid behov.

VEO AB
Org.nr 556726-1648

12 (16)

2024052005946

Not 1 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föräns av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	140 000	137 500
	140 000	137 500

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 781 716 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	1 777 888	1 601 281
Senare än ett år men inom fem år	4 339 015	3 060 956
	6 116 903	4 662 237

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	2,25	1,75
Män	17,75	17,50
	20,00	19,25
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	13 888 062	13 772 661
	13 888 062	13 772 661
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	0
Pensionskostnader för övriga anställda	2 094 158	2 420 653
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	5 251 603	4 607 026
	7 345 761	7 027 679
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	21 233 823	20 800 340

VEO AB
Org.nr 556726-1648

13 (16)

2024052005947

Not 4 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	23,14 %	30,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,08 %	0,00 %

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader till koncernföretag	367 958	263 110
Övriga räntekostnader	42 018	21 499
Kursdifferenser	835 644	187 781
	1 245 620	472 390

Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-725 627	-53 527
Totalt redovisad skatt	-725 627	-53 527

Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		3 417 145		1 908 540
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-703 932	20,60	-393 159
Ej avdragsgilla kostnader		-22 047		-10 840
Ej skattepliktiga intäkter		352		0
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång	0,00	0	-18,36	350 472
Redovisad effektiv skatt	21,23	-725 627	2,80	-53 527

Not 7 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	383 875	396 125
Inköp	0	134 875
Omklassificeringar	0	-147 125
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	383 875	383 875
Årets avskrivningar	-76 775	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-76 775	0
Utgående redovisat värde	307 100	383 875

VEO AB
Org.nr 556726-1648

14 (16)

2024052005948

Not 8 Inventarier

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	343 159	343 159
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	343 159	343 159
Ingående avskrivningar	-295 203	-248 114
Årets avskrivningar	-19 428	-47 089
Utgående ackumulerade avskrivningar	-314 631	-295 203
Utgående redovisat värde	28 528	47 956

Not 9 Uppskjuten skattefordran

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående saldo	265 000	265 000
Belopp vid årets utgång	265 000	265 000

Posten avser skattefordran på outnyttjade skattemässiga underskott.

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	300 000	300 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	300 000	300 000
Utgående redovisat värde	300 000	300 000

Not 11 Fordringar hos koncernföretag/Cash pool

Bolagets bank ingår i en cash pool och redovisas i moderbolaget VEO OY, org 502058-9460.

Not 12 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2023-12-31	2022-12-31
Upparbetade intäkter	583 863 557	353 509 017
Fakturerade belopp	-553 448 647	-333 225 069
	30 414 910	20 283 948

VEO AB
Org.nr 556726-1648

15 (16)

2024052005949

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	174 208	154 879
Övriga förutbetalda kostnader	142 740	104 127
	316 948	259 006

Not 14 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	1 000	100
	1 000	

Not 15 Disposition av vinst

2023-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	3 026 249
årets vinst	2 691 518
	5 717 767
disponeras så att i ny räkning överföres	5 717 767
	5 717 767

Not 16 Obeskattade reserver

2023-12-31

2022-12-31

Periodiseringsfond avsatt beskattningsåret 2019	880 000	880 000
	880 000	880 000
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	3 517	906

Not 17 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

-

2023-12-31

2022-12-31

Upparbetade intäkter	85 590 044	160 308 338
Fakturerade belopp	-125 858 216	-191 041 946
	-40 268 172	-30 733 608

VEO AB
Org.nr 556726-1648

16 (16)

2024052005950

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalkostnader	1 660 567	1 478 106
Övriga upplupna kostnader	255 738	5 977 421
	1 916 305	7 455 527

Not 19 Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckning	5 000 000	5 000 000
	5 000 000	5 000 000

Not 21 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	96 203	47 089
Omklassificering immateriella anläggningstillgångar	0	147 125
	96 203	194 214

Västerås 2024- 2024-04-02

DocuSigned by:
Timo Tuomas Ala-Heikkilä
61E7A39FCF854B6...
Timo Tuomas Ala-Heikkilä
Ordförande

DocuSigned by:
Outi Mäntylä Baeza
74986050EFF04DC...
Outi Mäntylä Baeza

DocuSigned by:
Alexi Peltola
52C52596772D406...
Aleksi Peltola
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024- 2024-04-03

KPMG AB

DocuSigned by:
Susann Eriksson
636756BA50BE440...
Susann Eriksson
Auktoriserad revisor

2024052005951

Certificate Of Completion

Envelope Id: 84005850DB814A89A91D197305DED87D
Subject: Complete with DocuSign: 12031622 VEO AB 230101-231231.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 16 Signatures: 4
Certificate Pages: 6 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Susann Eriksson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
susann.eriksson@kpmg.se
IP Address: 89.233.240.54

Record Tracking

Status: Original Holder: Susann Eriksson
4/2/2024 11:47:21 AM susann.eriksson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Aleksi Peltola
aleksi.peltola@veo.fi
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Aleksi Peltola
52C52596772D406..

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 46.17.187.55

Timestamp

Sent: 4/2/2024 11:55:08 AM
Viewed: 4/2/2024 1:03:47 PM
Signed: 4/2/2024 1:15:52 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 2af1e5de-f299-5274-8109-f1fa8d9ffb0c
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 4/2/2024 1:03:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/2/2024 1:03:47 PM
ID: 11e649d2-bd8d-43a0-824f-bcb3eaf8e896

Outi Mäntylä Baeza
outi.mantyla@veo.fi
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Outi Mäntylä Baeza
74986050EFF04DC..

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 88.113.145.209

Sent: 4/2/2024 11:55:08 AM
Viewed: 4/3/2024 7:49:36 AM
Signed: 4/3/2024 7:50:03 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 47e929db-a9ca-5597-b9f0-cde9cc212150
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 4/3/2024 7:49:15 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/3/2024 7:49:36 AM
ID: 34623ecb-7f36-4f85-8006-4854e851b1ee

2024052005952

Signer Events

Timo Tuomas Ala-Heikkilä
timo.ala-heikkila@veo.fi
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Timo Tuomas Ala-Heikkilä
61E7A39FCF854B6

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.157.0.65

Timestamp

Sent: 4/2/2024 11:55:09 AM
Viewed: 4/2/2024 3:16:50 PM
Signed: 4/2/2024 3:17:18 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)
Transaction Unique ID: 88b5fd87-cd4f-5c04-9ee8-f2f318904343
Country or Region of ID: FI
Result: Passed
Performed: 4/2/2024 3:16:19 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/2/2024 3:16:50 PM
ID: 73fe9524-357e-4c02-814d-b6f45925b059

Susann Eriksson
susann.eriksson@kpmg.se
KPMG AB

DocuSigned by:
Susann Eriksson
636756BA50BF44C

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 4/3/2024 7:50:08 AM
Viewed: 4/3/2024 5:03:03 PM
Signed: 4/3/2024 5:03:09 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: ee196a37-db39-56b3-83ad-49977e9f0446
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/3/2024 5:02:49 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

4/2/2024 11:55:09 AM

Certified Delivered

Security Checked

4/3/2024 5:03:03 PM

2024052005953

Envelope Summary Events

Signing Complete
Completed

Status

Security Checked
Security Checked

Timestamps

4/3/2024 5:03:09 PM
4/3/2024 5:03:09 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2024052005954

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2024052005957

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i VEO AB, org. nr 556726-1648

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för VEO AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av VEO ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till VEO AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för VEO AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till VEO AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås 2024-04-03

KPMG AB

DocuSigned by:

636756BA50BF44C...

Susann Eriksson

Auktoriserad revisor

2024052005959

Certificate Of Completion

Envelope Id: 6C399C35EB0E42D8964448A60FAAD2A0
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse.docx
Source Envelope:
Document Pages: 2 Signatures: 1
Certificate Pages: 2 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Susann Eriksson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
susann.eriksson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

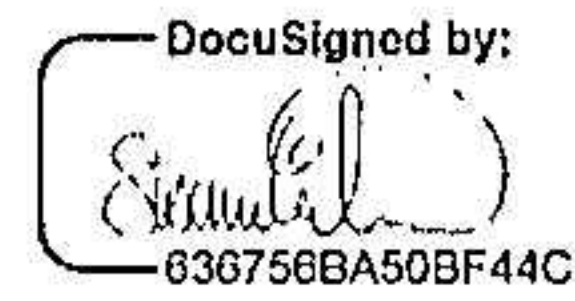
Status: Original Holder: Susann Eriksson
4/3/2024 4:19:47 PM susann.eriksson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Susann Eriksson
susann.eriksson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 4/3/2024 4:20:18 PM
Viewed: 4/3/2024 5:03:56 PM
Signed: 4/3/2024 5:04:05 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 371b1c92-2d3a-570d-82ad-d4d3c7329f52
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/3/2024 5:03:44 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 4/3/2024 4:20:18 PM
Certified Delivered Security Checked 4/3/2024 5:03:56 PM
Signing Complete Security Checked 4/3/2024 5:04:05 PM
Completed Security Checked 4/3/2024 5:04:05 PM

2024052005960

Payment Events

Status

Timestamps