

Årsredovisning
för
Billes Tryckeri AB
559063-9349

Räkenskapsåret
2024-09-01 - 2025-04-30

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Billes Tryckeri AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 23 september 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Mölnadal den 23 september 2025



Niklas Bille

Årsredovisning
för
Billes Tryckeri AB

559063-9349

Räkenskapsåret

2024-09-01 - 2025-04-30

Styrelsen för Billes Tryckeri AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-09-01 - 2025-04-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Billes Tryckeri AB producerar ett stort utbud av grafiska produkter. Produktionen sker i många olika typer av maskiner, på ett mycket stort antal olika material.

Produktutbudet består exempelvis av foldrar, affischer, skyltar, broschyrer, kataloger, böcker, utomhusreklam, butikskampanjer samt expo produkter för butiksexponering samt trycksaker för mässor och event.

Utöver det så erbjuder Billes Tryckeri original- och design-tjänster, IT-tjänster i form av mediadatabaser, webb to printlösningar, webshopslösningar samt kampanjplaneringssystem.

Produktionen sker i 12 olika tryckmaskiner varav tre är offsetpressar och resterande olika typer av digitalprintningsmaskiner. För efterbehandling och förädling av trycksaker finns en stor mängd olika maskiner.

Bolaget har sitt säte i Mölndal, Västra Götalands län.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har beslutat att ändra sitt räkenskapsår (2025/2026), så att bokslut nu sker den 30 april istället för tidigare den 31 augusti. Den främsta anledningen till denna förändring är att undvika att den mycket oförutsägbara och ofta förlusttyngda sommarperioden avslutar räkenskapsåren. Genom att placera denna period i början av verksamhetsåren framöver kan vi med större noggrannhet förutse hur ett räkenskapsår kommer att avslutas när vi närmar oss bokslutsdagen. Detta ger också bättre förutsättningar för budgetarbete och planering av verksamheten vid starten av ett nytt år.

På grund av ändringen av bokslutsdatum omfattar det senaste räkenskapsåret endast 8 månader, och inkluderar därmed inte den ofta svaga sommarperioden, vilket har lett till förbättrade resultat för detta förkortade räkenskapsår.

Billes Tryckeri har ökat sin omsättning med 15% under det förkortade räkenskapsåret, jämfört med samma period föregående år. Samtliga avdelningar inom Billes har ökat omsättningen med 10% eller mer. Denna ökning kan främst tillskrivas många nya kunder, även om den svaga och vikande marknaden samt digitaliseringen har medfört att vissa kunder har minskat sina inköp. Trots dessa utmaningar har effektiviteten i organisationen ökat, då Billes Tryckeri har lyckats hantera omsättningsökningen samtidigt som antalet anställda har minskats under året. Resultatet är avsevärt bättre än föregående år tack vare omsättningsökningen och produktivitetens utvecklingen.

Under inledningen av 2025 har Billes Tryckeri investerat cirka 6 miljoner i maskiner, främst inom digitaltryck för storformat. IT-utvecklingen har varit betydande under det senaste året, och ytterligare effektiviseringar förväntas framöver genom systembyten och systemutveckling inom olika områden.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Inledningen av det nuvarande räkenskapsåret (2025/2026), är jämförbar med föregående års sommarperiod både när det gäller omsättning och resultat.

Marknaden fortsätter att vara utmanande inom flera segment, vilket gör det svårt att förutse hur det fortsatta räkenskapsåret 2025/2026 kommer att utvecklas. Sammantaget förväntas en betydligt lägre tillväxttakt för bolaget under det innevarande räkenskapsåret jämfört med föregående 8-månaders räkenskapsår, men ett fortsatt positivt resultat.

Hållbarhetsupplysningar

Bolaget är certifierat enligt 9001 och 14001, innehar svanenlicens samt FSC certifiering. I det löpande miljöarbetet arbetar verksamheten för att minska sin miljöpåverkan, under året har bolaget klimatkompenserat sin verksamhet för att bli klimatneutrala.

Vår klimatpåverkan gällande CO2 -utsläppen har reviderats och granskats av ClimatCalc.

2025092503127

Flerårsöversikt (Tkr)	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Nettoomsättning	195 833	247 745	234 146	226 135	186 638
Resultat efter finansiella poster	12 869	4 008	5 360	8 442	1 687
Balansomslutning	90 103	79 072	70 941	97 544	90 567
Soliditet (%)	29,3	26,7	28,9	20,6	16,9

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50	10 789	109	10 948
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		109	-109	0
Årets resultat			3 353	3 353
Belopp vid årets utgång	50	10 898	3 353	14 301

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	10 898 489
årets vinst	3 352 969
	14 251 458
disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 251 458
	14 251 458

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-09-01 -2025-04-30 (8 mån)	2023-09-01 -2024-08-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		195 833	247 746
Övriga rörelseintäkter	2	446	290
		196 279	248 036
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-95 125	-118 951
Övriga externa kostnader	3, 4	-32 020	-48 030
Personalkostnader	5	-54 147	-74 416
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 416	-1 606
Övriga rörelsekostnader		0	-224
		-182 708	-243 227
Rörelseresultat		13 571	4 809
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		196	333
Räntekostnader och liknande resultatposter		-898	-1 134
		-702	-801
Resultat efter finansiella poster		12 869	4 008
Bokslutsdispositioner	6	-8 450	-3 615
Resultat före skatt		4 419	393
Skatt på årets resultat	7	-1 066	-284
Årets resultat		3 353	109

Balansräkning

Not

2025-04-30

2024-08-31

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

8

0

0

Dataprogram

9

0

0

0

0

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar

10

18 497

14 068

Inventarier, verktyg och installationer

11

1 539

1 654

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

12

775

0

20 811

15 722

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

140

140

140

140

Summa anläggningstillgångar

20 951

15 862

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter

7 965

9 542

Varor under tillverkning

3 379

3 904

Färdiga varor och handelsvaror

1 589

1 344

12 933

14 790

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

49 693

40 463

Övriga fordringar

220

733

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

13

5 905

6 838

55 818

48 034

Kassa och bank

401

386

Summa omsättningstillgångar

69 152

63 210

SUMMA TILLGÅNGAR

90 103

79 072

Balansräkning

Tkr

Not 2025-04-30 2024-08-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

50

50

50

50

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

10 898

10 789

Årets resultat

3 353

109

14 251

10 898

Summa eget kapital

14 301

10 948

Obeskattade reserver

14

15 185

12 785

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

15

3 156

0

Summa långfristiga skulder

3 156

0

Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

16

547

67

Skulder till kreditinstitut

541

0

Förskott från kunder

79

44

Leverantörsskulder

14 104

16 675

Skulder till koncernföretag

8 217

4 493

Fakturabelåning

17

12 777

13 500

Övriga skulder

2 237

2 549

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

18

18 758

17 782

Aktuella skatteskulder

201

229

Summa kortfristiga skulder

57 461

55 339

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

90 103

79 072

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-09-01
-2025-04-30
(8 mån)

2023-09-01
-2024-08-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

12 869

4 008

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

19

1 279

1 526

Betald inkomstskatt

-1 094

975

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

13 054

6 509

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete

1 857

-3 551

Förändring av rörelsefordringar

-7 784

-5 091

Förändring av rörelseskulder

-4 198

-629

Kassaflöde från den löpande verksamheten

2 929

-2 762

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-6 563

-1 963

Försäljning av materiella anläggningstillgångar

195

80

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-6 368

-1 883

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån

5 889

4 807

Amortering av lån

-2 435

0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

3 454

4 807

Årets kassaflöde

15

162

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

386

224

Likvida medel vid årets slut

401

386

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

Goodwill som förvärvats av företaget har redovisats till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar	
Dataprogram	5-10 år
Goodwill	5-10 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde (tex material och lön) minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar, med tillägg för uppskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet, samt indirekta tillverkningskostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen och uppgår till mer än ett obetydligt belopp.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Maskiner och andra tekniska anläggning	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats. En nedskrivning av goodwill återförs endast om nedskrivningen föranleddes av en särskild extern omständighet av ovanlig karaktär som inte förväntas upprepas och senare händelser har inträffat som upphäver verkningarna av denna omständighet.

Leasingavtal där företaget är leasetagare

Alla leasingavtal har klassificerats som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Alla leasingavtal har i juridisk person klassats som operationella leasingavtal.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen. Vid värdering har hänsyn tagits till normalt kapacitetsutnyttjande.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta. Kundfordringar belånas löpande hos Danske Bank.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Värdering av finansiella skulder

Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån har korrigerat lånets anskaffningsvärde och periodiserats enligt effektivräntemetoden. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

Ersättningar till anställda

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024-09-01 -2025-04-30	2023-09-01 -2024-08-31
Försäkringsersättningar	269	155
Erhållna statliga bidrag	49	17
Övrigt	128	118
	446	290

Not 3 Arvode till revisorer

	2024-09-01 -2025-04-30	2023-09-01 -2024-08-31
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	189	190
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	8
Skatterådgivning	48	11
Övriga tjänster	30	57
	267	266

Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 12 412 Tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024-09-01 -2025-04-30	2023-09-01 -2024-08-31
Inom ett år	17 525	18 206
Senare än ett år men inom fem år	54 865	57 061
Senare än fem år	40 133	46 000
	112 523	121 267

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024-09-01 -2025-04-30	2023-09-01 -2024-08-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	22	20
Män	76	79
	98	99
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	796	1 173
Övriga anställda	36 492	49 448
-erhållna bidrag för arbetskraft	-120	-163
	37 168	50 458

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	263	380
Pensionskostnader för övriga anställda	2 562	3 927
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	12 958	18 280
	15 783	22 587

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

52 951 **73 045**

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	20 %	20 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	80 %	80 %

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2024-09-01 -2025-04-30	2023-09-01 -2024-08-31
Avsättning till periodiseringsfond	-1 700	0
Förändring av överavskrivningar	-700	-615
Lämnade koncernbidrag	-6 050	-3 000
	-8 450	-3 615

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024-09-01 -2025-04-30	2023-09-01 -2024-08-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-1 066	-284
Totalt redovisad skatt	-1 066	-284

Avstämning av effektiv skatt

	2024-09-01 -2025-04-30		2023-09-01 -2024-08-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		4 419		393
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-910	20,60	-81
Ej avdragsgilla kostnader		-152		-200
Ej skattepliktiga intäkter		1		3
Schablonintäkt på periodiseringsfond		-4		-6
Redovisad effektiv skatt		-1 066		-284

2025092503137

Not 8 Goodwill

	2025-04-30	2024-08-31
Ingående anskaffningsvärden	11 352	11 352
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 352	11 352
Ingående avskrivningar	-11 352	-11 352
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 352	-11 352
Utgående redovisat värde	0	0

Not 9 Dataprogram

	2025-04-30	2024-08-31
Ingående anskaffningsvärden	5 856	5 856
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 856	5 856
Ingående avskrivningar	-5 856	-5 856
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 856	-5 856
Utgående redovisat värde	0	0

Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2025-04-30	2024-08-31
Ingående anskaffningsvärden	23 588	22 314
Inköp	5 617	1 485
Försäljningar/utrangeringar	0	-210
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	29 205	23 589
Ingående avskrivningar	-9 521	-8 577
Försäljningar/utrangeringar	0	210
Årets avskrivningar	-1 187	-1 154
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 708	-9 521
Utgående redovisat värde	18 497	14 068

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-04-30	2024-08-31
Ingående anskaffningsvärden	5 301	4 823
Inköp	171	477
Försäljningar/utrangeringar	-446	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 026	5 300
Ingående avskrivningar	-3 646	-3 195
Försäljningar/utrangeringar	388	0
Årets avskrivningar	-229	-451
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 487	-3 646
Utgående redovisat värde	1 539	1 654

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2025-04-30	2024-08-31
Inköp	775	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	775	0
Utgående redovisat värde	775	0

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-04-30	2024-08-31
Förutbetalda leasingkostnader	1 095	1 239
Förutbetalda hyreskostnader	1 810	3 352
Övriga förutbetalda kostnader	3 000	2 247
	5 905	6 838

Not 14 Obeskattade reserver

	2025-04-30	2024-08-31
Akkumulerade överavskrivningar	12 385	11 685
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	450	450
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	650	650
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2025	1 700	0
	15 185	12 785

Not 15 Långfristiga skulder

	2025-04-30	2024-08-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Avbetalningslån	992	0
	992	0

Not 16 Checkräkningskredit

	2025-04-30	2024-08-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	4 000	4 000
Utnyttjad kredit uppgår till	-547	-67

Not 17 Fakturabelåning

	2025-04-30	2024-08-31
Beviljad kreditlimit	25 000	25 000
Outnyttjad del	-12 223	-11 500
	12 777	13 500

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-04-30	2024-08-31
Upplupna personalkostnader	15 976	13 658
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 782	4 124
	18 758	17 782

Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2025-04-30	2024-08-31
Avskrivningar	1 416	1 606
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-137	-80
	1 279	1 526

Not 20 Ställda säkerheter

	2025-04-30	2024-08-31
För egna skulder och avsättningar:		
Företagsinteckningar	11 000	11 000
Belånade kundfordringar	12 777	13 576
Tillgångar med äganderättsförbehåll	3 696	0
	27 473	24 576

Not 21 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

Not 22 Koncernuppgifter

Bolaget ingår i en koncern och är helägt dotterbolag till Billes Tryckeri Holding AB 559118-4923

Årsredovisningens innehåll blev klart den 19 september 2025.

Underskrifter

Mölndal den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Mattias Boqvist
Styrelseordförande

Niklas Bille
VD

Fredrik Bille
Ledamot

Jonas Christensen
Arbetstagarrepresentant

Stephanie Ekberg
Arbetstagarrepresentant

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Johan Pauli
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

STEPHANIE EKBERG

Underskrivare 1

Serienummer: 8a0e9d102fefa6[...]8e301d007ae39
IP: 95.203.xxx.xxx
2025-09-23 09:58:20 UTC



JONAS CHRISTENSEN

Underskrivare 1

Serienummer: ae4831dcba833e[...]cb4203d08750f
IP: 104.28.xxx.xxx
2025-09-23 10:11:21 UTC



Fredrik Wilhelm Bille

Underskrivare 1

Serienummer: e2fff8ceb98c84[...]3214ce3667697
IP: 213.88.xxx.xxx
2025-09-23 10:16:11 UTC



Niklas Wilhelm Bille

Underskrivare 1

Serienummer: 35da2d817a82b7[...]d59c758fac5bf
IP: 213.88.xxx.xxx
2025-09-23 10:26:01 UTC



Johnny Mattias Boqvist

Underskrivare 1

Serienummer: 1cda41ec034fab[...]7bf50e455805b
IP: 188.151.xxx.xxx
2025-09-23 11:32:45 UTC



JOHAN PAULI

Underskrivare 2

Serienummer: f131a8fcd24aa6[...]9b7c475e187a0
IP: 83.252.xxx.xxx
2025-09-23 11:41:03 UTC



Vidimering

Annika Sjoberg

031-865549

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://euti.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Billes Tryckeri AB, org. nr 559063-9349

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Billes Tryckeri AB för räkenskapsåret 2024-09-01—2025-04-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Billes Tryckeri ABs finansiella ställning per den 30 april 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Billes Tryckeri AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Billes Tryckeri AB för räkenskapsåret 2024-09-01—2025-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Billes Tryckeri AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg det datum som framgår av elektronisk signatur

Johan Pauli
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 4QYGO-H7UCC-S325Y-XUBB1-J8H59-63FDT

2025092503144

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JOHAN PAULI

Undertecknare

Serienummer: f131a8fcd24aa6[...]9b7c475e187a0

IP: 83.252.xxx.xxx

2025-09-23 11:40:37 UTC



Vidimering

Annika Spöberg

031-86 5549

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://euti.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.