

Årsredovisning
för
Städ & Serviceakuten i Västerbotten AB
556926-5407

Räkenskapsåret
2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-12.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Helen Bolstad, Styrelseledamot
2025-06-12

Styrelsen och verkställande direktören för Städ & Serviceakuten i Västerbotten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver städ- och servicetjänster - såsom loaklvård, fönsterputsning, hemstäd, hemtjänst, tvättjänst och bemanningslösningar samt vaktmästartjänster - till privatpersoner, företag och föreningar.

Företaget har sitt säte i Storumans kommun.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	6 766	4 729	2 709	2 944
Resultat efter finansiella poster	1 119	341	431	760
Soliditet (%)	25,0	63,0	78,0	71,0

Bolaget har en betydande ökning i omsättning 2024 på grund av att dem vunnit fler offentliga upphandlingar.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	961 510	275 669	1 287 179
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Utdelning		-1 200 000		-1 200 000
Balanseras i ny räkning		275 669	-275 669	0
Årets resultat			186 245	186 245
Belopp vid årets utgång	50 000	37 179	186 245	273 424

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	37 179
årets vinst	186 245
	223 424
disponeras så att	
i ny räkning överföres	223 424
	223 424

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		6 766 462	4 728 687
Övriga rörelseintäkter		1 010 209	514 164
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		7 776 671	5 242 851
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-348 724	-243 115
Övriga externa kostnader		-1 122 456	-965 690
Personalkostnader	2	-5 272 180	-3 598 374
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-115 000	-89 728
Summa rörelsekostnader		-6 858 360	-4 896 907
Rörelseresultat		918 311	345 944
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		90 314	0
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		114 992	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 794	-4 341
Summa finansiella poster		200 512	-4 341
Resultat efter finansiella poster		1 118 823	341 603
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-932 000	0
Förändring av överavskrivningar		-578	11 721
Summa bokslutsdispositioner		-932 578	11 721
Resultat före skatt		186 245	353 324
Skatter			
Skatt på årets resultat		0	-77 655
Årets resultat		186 245	275 669

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	213 512	279 865
Förbättringsutgifter på annans fastighet	4	163 605	83 877
Summa materiella anläggningstillgångar		377 117	363 742
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	5	0	32 500
Andra långfristiga fordringar	6	125 000	955 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		125 000	987 500
Summa anläggningstillgångar		502 117	1 351 242
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m. m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		18 207	12 696
Summa varulager		18 207	12 696
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		827 885	1 062 936
Övriga fordringar		70 998	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		360 869	158 213
Summa kortfristiga fordringar		1 259 752	1 221 149
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 067 142	156 095
Summa kassa och bank		1 067 142	156 095
Summa omsättningstillgångar		2 345 101	1 389 940
SUMMA TILLGÅNGAR		2 847 218	2 741 182

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		37 179	961 510
Årets resultat		186 245	275 669
Summa fritt eget kapital		223 424	1 237 179
Summa eget kapital		273 424	1 287 179
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		518 300	518 300
Ackumulerade överavskrivningar		29 221	28 643
Summa obeskattade reserver		547 521	546 943
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		10 998	63 601
Summa långfristiga skulder		10 998	63 601
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		26 892	0
Leverantörsskulder		240 419	116 895
Skulder till koncernföretag		821 583	98 016
Skatteskulder		27 272	7 939
Övriga skulder		423 046	285 141
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		476 063	335 468
Summa kortfristiga skulder		2 015 275	843 459
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 847 218	2 741 182

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	9	5

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	458 704	205 866
Inköp	20 375	252 838
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	479 079	458 704
Ingående avskrivningar	-178 839	-92 003
Årets avskrivningar	-86 728	-86 836
Utgående ackumulerade avskrivningar	-265 567	-178 839
Utgående redovisat värde	213 512	279 865

Not 4 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	86 769	0
Inköp	108 000	86 769
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	194 769	86 769
Ingående avskrivningar	-2 892	0
Årets avskrivningar	-28 272	2 892
Utgående ackumulerade avskrivningar	-31 164	2 892
Utgående redovisat värde	163 605	89 661

Not 5 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	32 500	32 500
Försäljningar	-32 500	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	32 500
Utgående redovisat värde	0	32 500

Not 6 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	955 000	1 030 000
Tillkommande fordringar	0	0
Avgående fordringar	-830 000	-75 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	125 000	955 000
Utgående redovisat värde	125 000	955 000

Not 7 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning	100 000	100 000
Tillgångar med äganderättsförbehåll	53 000	68 900
	153 000	168 900

Storuman

Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Helen Bolstad
Helen Bolstad
Verkställande direktör
2025-06-12

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-06-12

Per Lundqvist
Per Lundqvist
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Städ & Serviceakuten i Västerbotten AB
Org.nr 556926-5407

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Städ & Serviceakuten i Västerbotten AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Städ & Serviceakuten i Västerbotten ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Städ & Serviceakuten i Västerbotten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de



ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Städ & Serviceakuten i Västerbotten AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Städ & Serviceakuten i Västerbotten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller



- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Storuman 2025-06-12

Per Lundqvist

Per Lundqvist
Auktoriserad revisor