

# Årsredovisning

för

## Knivstavatten AB

556633-6227

Räkenskapsåret

2022

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Knivstavatten AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 21 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Åkersberga den 3 juli 2023



Christian Wiklund

# Årsredovisning

för

## Knivstavatten AB

556633-6227

Räkenskapsåret

2022

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12

Styrelsen och verkställande direktören för Knivstavatten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Knivstavatten AB startade sin verksamhet 2003 sedan Knivsta bildat egen kommun efter att ha tillhört Uppsala kommun. Bolagets uppgift är att tillhandahålla vatten- och avloppsförsörjning samt förvalta anläggningstillgångar bestående av i huvudsak ledningsnät, reningsverk och pumpstationer belägna i Knivsta kommun.

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Företaget har sitt säte i Knivsta.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Rörelsens intäkter	40 804	34 715	37 062	33 008	33 252
Resultat efter finansiella poster*	-691	-948	5 216	5 448	9 516
Soliditet (%) **	8,5	10,3	10,9	11,9	11,2
Avkastning på totalt kapital (%)	0,0	neg	2,6	3,2	5,9

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

\* VA-verksamhet skall enligt lag (över tid) utföras till självkostnad för VA-abonenterna. Därför kan positiva års resultat finansiera år med underskott.

\*\*Knivstavattens soliditet ligger på 8,5 % för 2022. För soliditeten finns ett mål på 10 %. Målet kommer sänkas för 2023 till 5%. Knivstavatten har pga sitt negativa resultat och storleken på låneportföljen minskat målet de senaste åren.

## Ägarförhållanden och koncernstruktur

Bolaget ägs till 99,9 procent av Roslagsvatten AB (org nr 556142-2394) och till 0,1 procent av Knivsta kommun. Bolaget har sitt säte i Knivsta kommun.

Aktieägare i Roslagsvatten AB:

Österåkers kommun	43,9 %
Vallentuna kommun	16,7 %
Ekerö kommun	13,6 %
Vaxholms stad	12,6 %
Knivsta kommun	11,5 %
Täby kommun	1,1 %
Danderyds kommun	0,6 %

Koncernen består av fem dotterbolag; Österåkersvatten AB, Vaxholmsvatten AB, Knivstavatten AB, Vallentunavatten AB och Ekerövatten AB. Österåkersvatten, Vaxholmsvatten, Vallentunavatten och Ekerövatten ägs till 99 % av Roslagsvatten. Österåkers kommun, Vaxholms stad, Vallentuna kommun och Ekerö kommun äger 1 % i respektive bolag. Knivstavatten ägs till 99,9 % av Roslagsvatten och Knivsta kommun äger resterande 0,1 % bolaget.

Dotterbolagens verksamhet består i att äga och förvalta anläggningstillgångarna i respektive kommun. Styrelsen i dessa bolag bestämmer enligt fullmakt från respektive kommunfullmäktige taxorna och investeringsbudget samt övriga ärenden som ankommer på huvudman för kommunal VA-verksamhet. Beslut om taxeändringar och nya VA-verksamhetsområden ska fastställas av kommunfullmäktige. Roslagsvatten AB fördelar proportionellt, beroende på verksamhetens omfattning, intäkter och kostnader till varje dotterbolag. Inga anställda finns i dotterbolagen.

Roslagsvatten bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt 9 kap. 6 § miljöbalken om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Enligt 28 kap. Miljöprövningsförordningen (2013:251) har Roslagsvatten 5 tillståndspliktiga reningsverk: Margretelund och Skärgårdsstads reningsverk i Österåkers kommun, Blynäs reningsverk i Vaxholms kommun, Ekebyhovs reningsverk i Ekerö kommun och Knivsta reningsverk i Knivsta kommun. Anmälningsskyldighet gäller de mindre reningsverken samt de ÅVCer som Roslagsvatten ansvarar för.

Vidare söks tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken för Vattenverksamhet, för anläggning av sjöledning över en större yta. I dagsläget pågår en ansökan om tillstånd för överföringsledning från Vaxholm till Österåkers kommun.

## Utveckling av nyckeltal

I verksamhetsutvecklingsprojektet "Roslagsvatten 2.0" är målet att nå "Topp 5 om 5", dvs att vara bland de 5 bästa VA- och Avfallsverksamheterna i landet inom fem år, räknat från årsskiftet 2019/2020. "Bäst" betyder i riktning mot vår vision: "Vi möjliggör hållbara samhällen" och hållbar avser den bästa balansen mellan miljö, ekonomi och social hållbarhet för alla delar av verksamheten.

Projektet "Roslagsvatten 2.0" drivs och följer kontinuerligt upp progressen mot målen genom Puls och brett delegerade handlingsplaner till alla grupper. För att mäta och styra utvecklingen har nyckeltal bestämts för de olika avdelningarna som mäter olika aspekter av ekonomisk, miljömässig och organisatorisk effektivitet. Våra nyckeltal benämns enligt den interna jargongen SVM, SkitViktiga Mål.

Många nyckeltal ger sekundära effekter på flera områden. Till exempel nyckeltalet "Utsläpp av CO2" som i första hand är ett miljömål, men när vi minskar vår bränsleanvändning sparar vi dessutom pengar och arbetstid på minskade resor. För att klara arbetsuppgifterna med mindre resor kommer vi behöva utveckla digitala metoder osv. Ännu så länge mäter detta nyckeltal bara fossilt CO2 från Roslagsvattens egen fordonsflotta samt avfallsentreprenaderna. Vi planerar att halvera den totala mängden till 2024.

Här är några exempel på framtagna nyckeltal:

Kategori	Avdelning/ Huvudprocess	Benämning SVM	Värde 2020	Värde 2021	Värde 2022	Målvärde 2024
Ekonomi	VA-försörjning	Kostnad renat vatten kr/PE	565 kr	435 kr	421 kr	408 kr
	VA-utbyggnad	Kostnad nyläggning kr/m ledningsnät	7 500 kr	10 046 kr	11 279 kr	6 000 kr
Miljö	VA-försörjning	Reningsgrad %	102%	103%	102%	110%
	Avfall	Andel anslutna till matavfall %	72%	73%	78%	95%
	Avfall	Mängd restavfall och matavfall i kg/år och grundavgift.	394 kg	358 kg	364 kg	295 kg
	Avfall	Mängd restavfall i kg/år och grundavgift, "lättaste soppåsen"	322 kg	313 kg	291 kg	242 kg
	VA-försörjning	Utsläpp av CO <sub>2</sub> kg/år	112 254 kg	129 093 kg	113 986 kg	56 127 kg
	Roslagsvatten	Näringsämnen per ansluten person till receptent kg/år och person	2,079 kg	2,306 kg	1,541 kg	1,761 kg
Organisation	VA-försörjning	Förnyelsetakt %	0,08%	0,05%	0,58%	1,00%
	VA-utbyggnad	Leveranssäkerhet %	97%	98%	99%	100%

Alla nyckeltal har målvärden som ska göra att Roslagsvatten har uppnått topp 5 för funktion när målvärdet är nått. Idealt skulle nyckeltalen obrutet följa projektet hela vägen till dess slut, men i realiteten behöver de också vara trendbara med inte alltför långa tidsintervall och automatiserade för att fungera bra som styrmedel för organisationen. Nyckeltalen följs upp både på sina värden och på hur väl de driver verksamheten mot målet. Ett antal nyckeltal har därför definierats om under året och nya kommer att definieras vid behov.

### Taxor

Brukningstaxan har varit oförändrad de senaste fyra åren och lämnades oförändrad för 2022. Anläggningstaxan höjdes med 7 % 1 januari 2022. Samma höjning som 2021.

## Försäljning

Koncernens försäljning till kunder i Knivsta kommun uppgick under året till 82 581 (43 156) tkr.

## Inköp och försäljning inom koncernen

Bolaget har under året köpt varor och administrativa tjänster från moderbolaget för 30 576 (25 596) tkr, samt inköp av vatten och övriga kostnader för 3 772 (3 633) tkr.

## Investeringar

Bolaget har under året investerat 3 132 (29 376) tkr i nyanläggningar och upprustning av anläggningar. I moderbolaget finns pågående projekt på 110 360 (63 822) tkr som kommer att faktureras till Knivstavatten när de är färdigställda.

## Miljöbokslut

### **Generellt Roslagsvatten**

Roslagsvatten ansvarar för vatten och avlopp i fem kommuner samt för avfall i två kommuner. Under 2022 har Roslagsvatten hanterat vatten och avlopp för 114 000 personer och avfall för 32 000 hushåll. För att kunna följa vår miljöpåverkan samlar vi löpande in data kring volymer, resursanvändning och effektivitet från vår verksamhet.

Roslagsvatten köpte in sammanlagt 7,9 miljoner m<sup>3</sup> dricksvatten 2022. Norrvatten levererar den största mängden vatten, 6,4 miljoner m<sup>3</sup>. Från Stockholm Vatten och Avfall köptes 1,5 miljoner m<sup>3</sup>. Totalt distribuerades 6,4 miljoner m<sup>3</sup> dricksvatten till kund under 2022. Den totala mängden odebiterat vatten var 18% under 2022 vilket är en fortsatt minskning jämfört med 21 % 2021 och 28 % 2020.

### **Avloppsvatten**

I Knivsta kommun ansvarar Knivstavatten för fyra reningsverk. Knivsta reningsverk är det största och tar hand om avloppsvatten från cirka 13 900 personer. De mindre verken, Lagga, Vassunda och Västersjö, omhändertar avloppsvatten från cirka 230 personer.

Under 2022 omhändertogs 978 000 m<sup>3</sup> avloppsvatten i Knivsta reningsverk. Mängden tillskottsvatten har beräknats till 22 procent av totalt inkommande flöden till reningsverken.

Knivsta reningsverk har påverkats av driftstörningar under början på året vilket påverkat reningsgraden av kväve. I övrigt har riktvärdena hållits. Totalt avlägsnade 140 ton organiskt material, mätt som BOD7-ekvivalenter, 27 ton kväve och 4,5 ton fosfor.

Vid Knivsta reningsverk behandlas producerat slam genom stabilisering och avvattning. Under 2022 producerades 270 ton slam mätt som torrsubstansmängd, under 2021 var slamproduktionen 230 ton. Knivsta reningsverk är certifierat enligt Revaq och hela årsproduktionen av slam har använts eller mellanlagrats för återföring till produktiv mark.

### **Dricksvatten**

I Knivsta distribuerades 743 000 m<sup>3</sup> dricksvatten till 13 900 invånare under 2022. Egen produktion av dricksvatten sker vid två vattenverk i Knivsta, Lagga samt Vassunda som under 2022 producerade cirka 2 100 m<sup>3</sup> respektive 1 300 m<sup>3</sup>. Det ger 148 liter dricksvatten per person och dag med 19 % odebiterat vatten. Skillnaden i odebiterat mellan åren beror på att det är en eftersläpning i såld mängd, p g a avläsning av vattenmätare i hushållen.

### **Händelser av väsentlig betydelse och förväntad utveckling**

Stigande inflation och ökande kostnader kommer att påverka framtida taxor. De största kostnaderna som består av el- och räntor stiger mycket mer än beräknat och kommer fortsatt ligga på en hög nivå. För att kompensera för ökade kostnader kommer vi att tvingas till taxehöjningar kommande år. För 2023 kan det bli två taxehöjningar på brukningstaxan.

Knivsta kommun tog 2021 beslut om att ansöka om medlemskap i Käppalaförbundet för att utöka kommunens tillgång till avloppsreningskapacitet. Arbetet med att planera och projektera för den överföringsledning som krävs för anslutningen har under 2022 varit i fokus.

Parallellt med detta pågår en strategisk studie i flera led över vilka delar av det befintliga ledningsnätet som också behöver utökad kapacitet för att möjliggöra den planerade byggnationen i Alsike och västra Knivsta.

Som en del i detta deltar Roslagsvatten i Norrvattens och Uppsalavattens samarbetsprojekt för att bygga ihop sina system och på så vis möjliggöra reservkapacitet åt varandra. Detta projekt har också som syfte att skapa en säkrare vattenleverans för Knivsta.

Flera av kommunens enheter och Roslagsvatten har under året påbörjat ett arbete med att revidera kommunens VA-plan och anpassa den till ny lagstiftning, ett arbete som kommer fortsätta under 2023.

### **Hållbarhetsrapport**

För koncernen upprättas årsredovisning och hållbarhetsrapport i Roslagsvatten AB, org.nr. 556142-2394.

### **Förändringar i eget kapital**

Aktiekapitalet uppgår på balansdagen till 100 tkr och totalt eget kapital uppgår på balansdagen till 4 526 tkr. Ingen förändring har skett under året.

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	4 406 281
disponeras så att i ny räkning överföres	4 406 281

### Styrelsens yttrande över verksamhetens förenlighet med bolagsordningen

Styrelsen bedömer att den verksamhet som bolaget bedrivit under verksamhetsåret varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen i bolagsordningen.

För att driva en robust och hållbar verksamhet och därmed uppnå god ekonomisk hushållning över tid jobbar vi aktivt med kostnadseffektivitet.

Ett sätt är att göra kostnadseffektiva upphandlingar både i investeringsprojekt och för driftskostnader. Uppföljning av upphandlingar och "lessons learned" i investeringsprojekt återrapporteras vid större avvikelser till styrelserna och i vissa fall görs upphandlingar om för att uppnå en högre grad av kostnadseffektivitet.

Stort fokus ligger på att budgeterade kostnader ska hållas eller vara lägre med överenskommen kvalitet. Resultat och helårsprognos redovisas på samtliga styrelsemöten. I slutändan påverkas taxan. Styrelsens bedömning är att verksamheten bedrivs enligt ägardirektivens krav på kostnadseffektivitet, i allt väsentligt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

<b>Resultaträkning</b> tkr	<b>Not</b>	<b>2022-01-01</b> <b>-2022-12-31</b>	<b>2021-01-01</b> <b>-2021-12-31</b>
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	40 804	34 715
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>40 804</b>	<b>34 715</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	3, 4	-34 348	-29 229
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-6 387	-5 920
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-40 735</b>	<b>-35 149</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>69</b>	<b>-434</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	64	5
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-824	-519
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		<b>-760</b>	<b>-514</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-691</b>	<b>-948</b>
Bokslutsdispositioner	7	689	963
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-2</b>	<b>15</b>
Skatt på årets resultat		2	-15
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balansräkning

tkr

Not                      2022-12-31                      2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	10 429	10 955
VA-ledningar	9	159 259	162 068
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	9 685	9 772
Inventarier, verktyg och installationer	11	259	92
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>179 631</b>	<b>182 888</b>

**Summa anläggningstillgångar**

**179 631                      182 888**

#### Omsättningstillgångar

##### Varulager

Råvaror och förnödenheter		114	53
<b>Summa varulager</b>		<b>114</b>	<b>53</b>

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		4 183	10 772
Fordringar hos koncernföretag	12	102 010	54 800
Skattefordringar		44	30
Övriga kortfristiga fordringar		72	1 906
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>106 310</b>	<b>67 508</b>

**Kassa och bank**

**25 068                      9 526**

**Summa omsättningstillgångar**

**131 492                      77 087**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**311 124                      259 975**

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
tkr			
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital	13	100	100
Reservfond		20	20
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>120</b>	<b>120</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst eller förlust	14	4 406	4 406
Årets resultat		0	0
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>4 406</b>	<b>4 406</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>4 526</b>	<b>4 526</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	15	<b>27 480</b>	<b>28 169</b>
<b>Avsättningar</b>			
Uppskjutna skatter	16	25	25
<b>Summa avsättningar</b>		<b>25</b>	<b>25</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	17	42 038	34 038
Periodiserade anläggningsavgifter		198 254	157 497
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>240 292</b>	<b>191 535</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	17	33 338	31 338
Periodiserade anläggningsavgifter		5 171	4 150
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	292	231
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>38 801</b>	<b>35 719</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>311 124</b>	<b>259 975</b>

## Kassaflödesanalys

tkr

Not

2022-01-01  
-2022-12-31

2021-01-01  
-2021-12-31

### Kassaflöde från den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

-691

-948

### Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar

6 387

5 920

Periodiserade anläggningsavgifter

41 777

8 440

Betald skatt

-14

-15

### Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

47 459

13 397

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapital

Förändring av varulager

-61

-53

Förändring av kortfristiga fordringar

-38 788

13 037

Förändring av kortfristiga skulder

62

-6

### Kassaflöde från den löpande verksamheten

8 672

26 375

### Kassaflöde från investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-3 130

-29 377

Placeringar i finansiella anläggningstillgångar

0

120

### Kassaflöde från investeringsverksamheten

-3 130

-29 257

### Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Upptagna lån

10 000

0

### Kassaflöde från finansieringsverksamheten

10 000

0

### Årets kassaflöde

15 542

-2 882

Likvida medel vid årets början

9 526

12 408

Likvida medel vid årets slut

25 068

9 526

## Noter

tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som regleras i Vattentjänstlagen sker med hänsyn till självkostnadsprincipen.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas vid leverans till kund enligt försäljningsvillkoren.

Anläggningsavgifterna skall täcka: avskrivningar på nyinvesteringar i ledningsnät, avskrivningstiden för ledningsnät som är 30-50 år, del av huvudanläggningen, administration (så som fakturering, kommunikation med kund, kontrakt, inspektion m m) och räntekostnader för nyanläggning i ledningsnät.

Från 1 januari 2018 har periodiseringen förlängts från tidigare 30 år till 46 år. Ändringen har gjorts för att bättre avspegla den ekonomiska livslängden för anläggningen som intäkten härstammar från.

Intäkter från anläggningsavgifter periodiseras enligt:

År 1 10 % för administrationskostnader

År 2 - 46 2 % per år intäktsförs.

#### Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital.

Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngöras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

**Byggnader, avloppsreningsverk**

Grundläggning, betongarbeten, överbyggnad och stomme	75 år
Tak, vvs-stammar, el	30 år
Yttre och inre stomkomponenter	25 år
Byggnader, övrigt	33 år

**Tekniska anläggningar, avloppsreningsverk**

Elkraft	30 år
Rörsystem	25 år
Luftningsanläggning	20 år
Pumpar, vvs och luftbehandling	15 år
Skrapor, styr-övervakning, reglering och övrigt	10 år

**Maskiner och andra tekniska anläggningar**

VA-ledningar	30-50 år
LTA-pumpar	11 år
Övrigt	10 år

**Inventarier**

Kontorsinventarier	10 år
IT-utrustning	3-7 år

**Pågående projekt**

I moderbolaget utförs arbeten på beställning av Knivstavatten. De pågående arbetena faktureras till Knivstavatten i samband med slutbesiktning och anläggningens värde förs in i anläggningsregistret.

I moderbolaget finns pågående projekt på 110,4 (63,8) mkr som kommer att faktureras till Knivstavatten när de är färdigställda.

**Finansiella instrument**

**Kundfordringar och övriga fordringar**

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringarna löper med ränta styrd av Vattentjänstlagen.

### **Obeskattade reserver**

Obeskattade reserver redovisas med nettobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

### **Bokslutsdispositioner**

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### **Soliditet**

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutning.

#### **Avkastning på totalt kapital**

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

### **Not 2 Intäkternas fördelning**

	2022	2021
<b>I nettoomsättningen ingår intäkter från</b>		
Brukningsavgifter	31 509	29 415
Anläggningsavgifter*	9 253	5 245
Övriga intäkter	42	55
<b>Summa</b>	<b>40 804</b>	<b>34 715</b>

\*Intäktsförda anläggningsavgifter består dels av årets fakturerade anläggningsavgifter 5 103 (1 369) tkr och tidigare års fakturerade anläggningsavgifter 4 150 (3 876) tkr.

### **Not 3 Köp och försäljning inom koncernen**

	2022	2021
Köpta varor och administrativa tjänster från moderbolaget	30 576	25 596
Inköp av vatten och övriga kostnader från moderbolaget	3 772	3 633
<b>Summa</b>	<b>34 348</b>	<b>29 229</b>

#### Not 4 Övriga externa kostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Andel kvinnor i styrelsen	40 %	40 %
Andel män i styrelsen	60 %	60 %

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Styrelsearvodet för Knivsta ledamöter i Roslagsvatten AB och Knivstavatten AB har utbetalts under året med 156,1 (136,0) tkr.

I fördelningen mellan män och kvinnor i företagets styrelse ingår endast ordinarie ledamöter. För samtliga styrelseledamöter finns en ansvarsförsäkring tecknad.

#### Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ränteintäkter kundfordringar	61	5
Övriga ränteintäkter	3	0
<b>Summa</b>	<b>64</b>	<b>5</b>

#### Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Inlåningsränta tillgodohavande bank	2	9
Räntekostnader kreditinstitut	683	468
Avgift för borgensåtagande	139	41
Övriga räntekostnader	0	1
<b>Summa</b>	<b>824</b>	<b>519</b>

#### Not 7 Bokslutsdispositioner

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	689	963
<b>Summa</b>	<b>689</b>	<b>963</b>

**Not 8 Byggnader och mark**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	21 653	21 328
Inköp	0	325
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>21 653</b>	<b>21 653</b>
Ingående avskrivningar	-10 698	-10 182
Årets avskrivningar	-526	-516
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-11 224</b>	<b>-10 698</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>10 429</b>	<b>10 955</b>
Bokfört värde byggnader	10 305	10 831
Bokfört värde mark	124	124
	<b>10 429</b>	<b>10 955</b>

**Not 9 VA-ledningar**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	196 836	170 470
Inköp	1 498	26 366
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>198 334</b>	<b>196 836</b>
Ingående avskrivningar	-34 768	-30 788
Årets avskrivningar	-4 307	-3 980
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-39 075</b>	<b>-34 768</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>159 259</b>	<b>162 068</b>

**Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	27 668	25 050
Inköp	1 438	2 618
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>29 106</b>	<b>27 668</b>
Ingående avskrivningar	-17 896	-16 478
Årets avskrivningar	-1 525	-1 418
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-19 421</b>	<b>-17 896</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>9 685</b>	<b>9 772</b>

**Not 11 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	161	94
Inköp	196	67
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>357</b>	<b>161</b>
Ingående avskrivningar	-69	-63
Årets avskrivningar	-29	-6
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-98</b>	<b>-69</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>259</b>	<b>92</b>

**Not 12 Fordringar koncernföretag**

	2022-12-31	2021-12-31
Roslagsvatten AB	102 010	54 800
<b>Summa</b>	<b>102 010</b>	<b>54 800</b>

**Not 13 Aktiekapital**

Aktiekapitalet består av 1 000 st A-aktier med kvotvärde 100 kr.

**Not 14 Förslag till disposition av resultatet**

	2022-12-31
<b>Förslag till vinstdisposition</b>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	4 406
disponeras.så att i ny räkning överföres	4 406

**Not 15 Obeskattade reserver**

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar utöver avskrivningar enligt plan	27 480	28 169
	<b>27 480</b>	<b>28 169</b>
Varav uppskjuten skatt	5 661	5 803
Uppskjuten skatt beräknas med skattesats 20,6 %		

**Not 16 Uppskjuten skatt**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader på fastighet	25	25
<b>Summa</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

**Not 17 Upplåning**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>Långfristiga skulder</b>		
Skulder till kreditinstitut	42 038	34 038
	<b>42 038</b>	<b>34 038</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Skulder till kreditinstitut	33 338	31 338
	<b>33 338</b>	<b>31 338</b>
Summa räntebärande skulder	75 376	65 376
	<b>75 376</b>	<b>65 376</b>

För samtliga lån har ställts kommunal borgen. Låneportföljen följer Roslagsvattenkoncernens finanspolicy vilket innebär att kapitalbindningstiden på lånen är mellan ett och fyra år. Samtliga skulder till kreditinstitut är amorteringsfria.

**Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Upplupna räntekostnader	292	231
<b>Summa</b>	<b>292</b>	<b>231</b>

**Not 19 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

Inga ställda säkerheter och eventalförpliktelser finns.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Knivsta den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Göran Nilsson  
Styrelsens ordförande

Peter Bergkvist  
Vice ordförande

Per Lindström

Britta Lästh

Harriet Svanberg

Christian Wiklund  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Niclas Bergenmo  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring  
Auktoriserad revisor

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur. Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.

## Undertecknare



**Christian Gustaf Wiklund**  
VD  
eFQ0I76CKvJPutVpQsdTLg

2023-03-17 08:28



**Peter Bergqvist**  
Ut7NjvTYK6qb1q2hcUZBYQ

2023-03-17 08:38



**HARRIET SVANBERG**  
Knivstavatten  
spEXXFNrJixgqchpmSS2Fg

2023-03-17 10:01



**Sven Göran Nilsson**  
dZsRcLYCbAFRg+s8bebLgg

2023-03-17 10:20



**BRITTA LÄSTH**  
nFVVEDL7M8J6dyb+B9k8SA

2023-03-18 11:55



**Hans Per Erik Lindström**  
VjffFnzb993yuMHRhxdZ6A

2023-03-18 19:58



**Johan Erik Niclas Bergen...**  
yPV3a7VdTBiwMkj5fhqbTw

2023-03-24 10:12



**Lina Maria Josefine Jern...**  
i+da3RpBBy1oy14R9T1irw

2023-03-24 13:48

## Dokument i försändelsen

Knivstavatten ÅR 2022.pdf

Detta dokument



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

### Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Knivstavatten AB, org.nr 556633-6227

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Knivstavatten AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Knivstavatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Knivstavatten AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Knivstavatten AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Knivstavatten AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Knivstavatten AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Niclas Bergenmo  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB Sverige

## *Signerat med Svenskt BankID*

---

Namn returnerat från Svenskt BankID: Johan Erik Niclas Bergenmo

Niclas Bergenmo  
Auktoriserad revisor

*2023-03-24 06:45:43 UTC*

---

Datum

Leveranskanal: E-post

## *Signerat med Svenskt BankID*

---

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lina Maria Josefine  
Jernebring

Lina Jernebring  
Auktoriserad revisor

*2023-03-24 07:56:41 UTC*

---

Datum

Leveranskanal: E-post

2023070420696



**Roslagsvatten**

**Lekmannarevisorn  
i Knivstavatten AB**

Till kommunfullmäktige i Knivsta

Till årsstämman i Knivstavatten AB,  
org nr 556655-9836

### **Granskningsrapport för år 2022**

Jag, av fullmäktige utsedd lekmannarevisor, har granskat Knivstavatten AB:s verksamhet. Jag har biträtt av PwC i min granskning.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen och god revisionsred i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Under året har jag träffat bolagets verkställande ledning vid två tillfällen för att informera mig om utvecklingen i verksamheten. Jag har även vid två tillfällen träffat bolagets auktoriserade revisor för att stämna av våra respektive granskningsinsatser och resultatet av dessa. Jag har gått igenom styrelseprotokoll och andra väsentliga styrdokument.

Under året har jag ställt frågor till bolaget avseende analys och rapportering av klagomål. Av bolagets svar samt styrelsehandlingar framgår att ett system för hantering och löpande uppföljning av klagomål finns men att Knivstavatten AB:s styrelse inte tagit del av någon rapportering avseende analys av inkomna klagomål. Jag rekommenderar bolagets styrelse att efterfråga en årlig rapportering avseende inkomna klagomål och analys av dessa baserat på den systematiska klagomålshantering som bolaget har.

Under året har en uppföljande granskning genomförts av Roslagsvatten ABs arbetet med strategiskt underhåll av anläggningstillgångar. Ett omfattande förändringsarbete avseende Roslagsvattens underhållsarbete har påbörjats efter lekmannarevisionens tidigare granskning (år 2019), vilket jag ser positivt på. Påbörjade insatser är planerade att pågå under ett flertal år och kommer fortsätta att följas av lekmannarevisionen framöver.

Under året har vidare en förstudie om IT-säkerhet genomförts. Utifrån genomförd förstudie bedömer jag att det inte föreligger ett behov av en fördjupad granskning inom den delen av IT-säkerhet och informationssäkerhet som omfattas av förstudien. Jag vill dock betona att det i förstudien inte har gjorts några verifieringar av det praktiska arbetet och efterlevnad av gällande lagstiftning, till exempel NIS-direktivet. I och med detta och att förändringstakten inom området är hög planerar lekmannarevisionen att fortsätta följa bolagets arbete med IT-säkerhet. En fördjupad granskning kan utifrån det bli aktuell framöver.

Under året har även en grundläggande granskning genomförts för Knivstavatten AB. Granskningen omfattar uppföljning av respektive bolags affärsplan och budget, rapportering till styrelsen och



## Roslagsvatten

utvärdering av bolagets resultat i förhållande till mål för verksamhet och ekonomi. Granskningen visar att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt sätt samt med en tillräcklig intern kontroll. Likt tidigare år har ett utvecklingsområde identifierats avseende bolagets målarbete, där jag rekommenderar att bolaget också fastställer årliga målvärden för de nyckeltal som används för att utvärdera mål för bolagets verksamhet.

I den grundläggande granskningen bedöms bolagets ekonomi ha skötts på ett från ekonomisk synpunkt delvis tillräckligt sätt. Detta då en avvikelse mot budget noteras. Noterad budgetavvikelse är till stor del hänförlig till för bolaget externa faktorer. Av granskningen framgår att lämpliga åtgärder vidtagits för att åtgärda noterad ekonomisk avvikelse framöver.

Jag vill slutligen uttrycka min förväntan att lekmännarevisionens rapporter blir föremål för aktivt beslutsfattande av bolagets styrelse.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillräckligt sätt samt med en tillräcklig intern kontroll.

Annette Ramsell

Av fullmäktige i Knivsta kommun utsedd lekmännarevisor

Till granskningsrapporten biläggs följande:

Revisionsrapport Grundläggande granskning 2022

Rapport – Uppföljande granskning av arbetet med strategiskt underhåll av anläggningstillgångar

Förstudierrapport IT-säkerhet

# Participants

**ANNETTE RAMSELL** Sweden

*Signed with Swedish BankID*

---

Name returned from Swedish BankID: ANNETTE RAMSELL NILSSON

Annette Ramsell

*2023-03-29 18:18:42 UTC*

---

Date

Delivery channel: Email

2023070420698