

Årsredovisning för
Miljönären Golv AB
556188-3371

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-7
Underskrifter	8

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Miljönären Golv AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-12. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Borlänge 2023-06-12


Andreas Söderqvist
Verkställande direktör

2023061510862

Årsredovisning för
Miljönären Golv AB
556188-3371

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-7
Underskrifter	8

| |

| |

| |

| |

| |

| |

| |

| |

| |

| |

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Miljönären Golv AB, 556188-3371 får härmed avge årsredovisning för 2022.

Allmänt om verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver golvverksamhet med basen av verksamheten i Dalarnas Län. Huvudkontoret finns i Borlänge men produktionsledningen utgår från Falukontoret. Verksamheten är etablerad med kontor på sju orter, Borlänge, Falun, Ludvika, Rättvik, Avesta, Hofors och Gävle. Majoriteten av kunderna är professionella beställare med intressen i byggbranschen såsom privata fastighetsbolag, byggtreprenörer och offentliga beställare. En mindre kundkategori tillhör privatmarknaden.

Moderföretaget i den koncern där företaget ingår och där koncernredovisningen upprättas är Promål AB (556684-4279), med säte i Borlänge.

Företaget har sitt säte i Borlänge.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Åtgärdsprogram som satts in under året har visat på ett bra resultat vilket förväntas ge fortsatt tillväxt- och resultatutveckling under kommande räkenskapsår.

Förväntad framtida utveckling och väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget är genom sin verksamhet exponerad för finansiella risker i form av kreditrisker. Kreditriskerna utgörs främst av risken för kundförluster. Dessa risker hanteras centralt för koncernen genom bl.a. kreditupplysningar och andra rutiner. Andra finansiella risker är kopplade till verksamhetens kapitalbindning och kapitalbehov. För att säkra bolagets likviditet görs löpande analyser och bedömningar av kassaflöden inklusive prognoser för framtiden. För att säkra likviditetstillgången tecknas avtal om krediter med banken. Därigenom är bolaget även utsatt för ränterisker för p.g.a. förändrade marknadsräntor. Verksamheten gör löpande ekonomiska avstämningar och likviditeten i bolaget är god.

Bolaget är genom sin verksamhet också utsatt för operativa risker. Verksamheten är till största delen projektrelaterad. De operativa riskerna i verksamheten innefattar främst risken för snabba konjunktur- eller säsongförändringar som kan medföra volymminskning som påverkar lönsamheten. Konkurrensen inom branschen är hård. Miljönärens verksamhet påverkas också av omvärldsfaktorer såsom ränteläge, kundens köpvilja samt andra marknadsförutsättningar inklusive tillgången på kompetent arbetskraft. Miljönären är beroende av att kunna attrahera och behålla kompetenta medarbetare för att kunna leva upp till kundernas förväntningar på utförda tjänster.

Beroende på det osäkra säkerhetspolitiska världsläget som rått och råder, att det varit en stor prisökning på materialpriserna, ökat ränteläge samt ökade driftskostnader så har bolaget haft en kraftig tillväxt samt ett klart förbättrat resultat.

Analyser av bolagets likviditet och kassaflöde görs löpande för att ställa prognoser för närmaste framtiden.

Verksamheten har en fortsatt stabil orderingång. Ett hinder för tillväxt är tillgången på utlärd personal.

Eftersom Miljönären tillämpar succesiv vinstavräkning av pågående projekt kan felaktiga projektprognoser innebära att redovisningen och uppföljningen blir missvisande. En förutsättning för en korrekt vinstavräkning är att utfallet kan prognosticeras på ett tillförlitligt sätt. Avgörande för detta är kunniga och insatta projektledare samt en välutvecklad process och systemstöd för uppföljning för enskilda projekt.

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	63 297	48 048	47 546	44 391	36 433
Resultat efter finansiella poster	2 962	-139	779	-234	-3 588
Soliditet, %	17,9	5,8	6	4,1	5,3

Förändring i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
<i>Årets förändringar av eget kapital</i>					
Belopp vid årets ingång	200	40	599	28	867
Disposition av föregående års resultat			28	-28	
Utdelning			-350		-350
Årets resultat				1 712	1 712
Belopp vid årets utgång	200	40	277	1 712	2 229

Resultatdisposition

	<i>Belopp</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	277
årets resultat	1 712
Totalt	1 989
 balanseras i ny räkning	 1 989

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023061510864

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Nettoomsättning	1	63 297	48 048
Övriga rörelseintäkter		1 108	541
		<u>64 405</u>	<u>48 589</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-17 686	-12 505
Underentreprenörer		-4 370	-1 722
Övriga externa kostnader		-11 276	-8 449
Personalkostnader	2	-27 590	-25 509
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-501	-476
Övriga rörelsekostnader		-	-30
Rörelseresultat		<u>2 982</u>	<u>-102</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		10	3
Räntekostnader och liknande resultatposter		-30	-40
Resultat efter finansiella poster		<u>2 962</u>	<u>-139</u>
Bokslutsdispositioner		-770	-
Mottagna koncernbidrag		-	500
Lämnade koncernbidrag		-	-300
Resultat före skatt		<u>2 192</u>	<u>61</u>
Skatt på årets resultat		-480	-33
Årets resultat		<u>1 712</u>	<u>28</u>

2023061510865

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	3	515	905
		<u>515</u>	<u>905</u>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	249	349
		<u>249</u>	<u>349</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	5	1 650	1 650
		<u>1 650</u>	<u>1 650</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>2 414</u>	<u>2 904</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		797	520
		<u>797</u>	<u>520</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		8 423	6 154
Fordringar hos koncernföretag		465	3 697
Upparbetad ej fakt. intäkt		1 757	143
Övriga fordringar		63	37
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		560	316
		<u>11 268</u>	<u>10 347</u>
<i>Kassa och bank</i>		1 422	1 163
Summa omsättningstillgångar		<u>13 487</u>	<u>12 030</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>15 901</u>	<u>14 934</u>

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		200	200
Reservfond		40	40
		<u>240</u>	<u>240</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		277	599
Årets resultat		1 712	28
		<u>1 989</u>	<u>627</u>
Summa eget kapital		<u>2 229</u>	<u>867</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder		770	-
		<u>770</u>	<u>-</u>
<i>Avsättningar</i>			
Övriga avsättningar		657	487
		<u>657</u>	<u>487</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skuld till kreditinstitut	6	200	440
		<u>200</u>	<u>440</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		240	240
Leverantörsskulder		2 282	1 624
Skulder till koncernföretag		1 648	4 177
Skatteskulder		420	62
Övriga kortfristiga skulder		994	1 011
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 461	6 026
		<u>12 045</u>	<u>13 140</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>15 901</u>	<u>14 934</u>

2023061510867

Belopp i Tkr om inget annat anges.

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10
Årsredovisning i mindre aktiebolag .

Tjänste och entreprenaduppdrag

Företgets intäkter från uppdrag till fastpris redovisas enligt huvudregeln.

Avskrivningar

Tillämpade avskrivningstider:

	<i>år</i>
-Inventarier, verktyg och installationer	5
-Goodwill	5

Not 2 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022	2021
	45	43

Not 3 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 950	1 950
Vid årets slut	1 950	1 950
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 045	-655
-Årets avskrivning enligt plan	-390	-390
Vid årets slut	-1 435	-1 045
Redovisat värde vid årets slut	515	905

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	669	637
-Nyanskaffningar	177	207
-Avyttringar och utrangeringar	-251	-175
	595	669
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-322	-394
-Avyttringar och utrangeringar	88	159
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-112	-86
	-346	-321
Redovisat värde vid årets slut	249	348

Not 5 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Aktier i koncernföretag		
Vid årets ingång	1 650	1 650
Vid årets slut	1 650	1 650

Not 6 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder till kreditinstitut	200	440
Totalt	200	440

Kortfristig del	240	240
-----------------	-----	-----

Not 7 Checkräkningskredit

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljad med ej utnyttjad checkräkningskredit uppgår till	1 500	1 500

Not 8 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckningar	2 700	2 700
Summa	2 700	2 700

Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar.

Not 9 Uppgift om moderföretag

Moderföretag i den koncern företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Promål AB, (org nr 556684-4279), med säte i Borlänge.

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har en god ordergång och bedöms klara den ökade prisbilden samt ev kommande konjunktursvängningar, men givet den osäkra situationen är det i nuläget inte möjligt att uppskatta hela den potentiella påverkan och alla bedömningar är behållade med stor osäkerhet.

Bolaget är per 2023-02-01 sålt till HG Handverksgruppen AB organisationsnummer 559307-3744.

Underskrifter

Borlänge, datum enligt digital signatur

DocuSigned by:
Andreas Söderqvist
ADEC9C054C73465..
Andreas Söderqvist
Verkställande direktör

DocuSigned by:
Øyvind Emblem
E30B1A338F3F49D..
Øyvind Emblem
Styrelseordförande

DocuSigned by:
Klas Hedlund
8BD82A925E6D43C..
Klas Hedlund
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats, datum enligt digital signatur

DocuSigned by:
Joakim Karlsson
4B16457678F8491..
Joakim Karlsson
Auktoriserad revisor

Kommentar:

Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma

2023061510870

Certificate Of Completion

Envelope Id: CB2B0B64B3394465BDD609AD0ABB3597
Subject: Complete with DocuSign: AR Golv.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 9
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelope Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Emil Lilja
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
emil.lilja@kpmg.se
IP Address: 212.37.7.178

Record Tracking

Status: Original
5/29/2023 10:37:58 AM

Holder: Emil Lilja
emil.lilja@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Andreas Söderqvist
andreas.soderkvist@miljonaren.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Andreas Söderqvist
A0EC9C054C73465

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 185.9.62.21

Timestamp

Sent: 5/29/2023 10:40:01 AM
Resent: 6/1/2023 4:13:14 PM
Viewed: 6/1/2023 4:43:54 PM
Signed: 6/1/2023 4:44:08 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 49bae893-9d42-5aab-a7fd-1a2ff9c23446
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/29/2023 4:58:25 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: dc1e211d-9338-5bb2-a89c-4aecc9e4d2fc
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/1/2023 4:43:42 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: dc1e211d-9338-5bb2-a89c-4aecc9e4d2fc
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/9/2023 4:02:14 PM


Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/29/2023 1:48:19 PM
ID: 463cba9a-b11e-4f1f-adb4-1cf01c30a10e

Signer Events

Klas Hedlund
 klas.hedlund@miljonaren.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 88D82A925E6D43C

Timestamp

Sent: 5/29/2023 10:40:02 AM
 Viewed: 6/1/2023 3:45:10 PM
 Signed: 6/1/2023 3:47:26 PM


Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 5b549638-bb17-5311-b39d-f6b2f581da25
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/1/2023 3:44:52 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/1/2023 3:45:10 PM
 ID: 40218c70-4866-41c7-87da-0c1e222d4dda

Øyvind Emblem
 OE@handverksgruppen.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 E30B1A338F3F49D...

Sent: 5/29/2023 10:40:02 AM
 Resent: 6/1/2023 4:13:15 PM
 Viewed: 6/11/2023 8:24:46 AM
 Signed: 6/11/2023 8:24:51 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 51.175.223.151

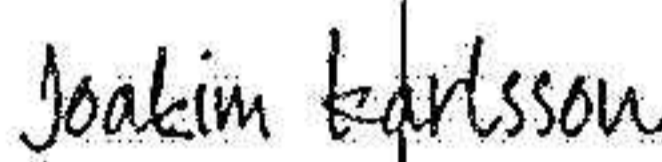
Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Norway
 Transaction Unique ID: b3b6e903-00c7-5119-b222-f9533dac48dd
 Country or Region of ID: NO
 Result: Passed
 Performed: 6/11/2023 8:24:32 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/11/2023 8:20:24 AM
 ID: 70fe97e9-9911-406a-8681-289e81c91277

Joakim Karlsson
 joakim.karlsson@kpmg.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 4B16457678F6491...

Sent: 6/11/2023 8:24:55 AM
 Viewed: 6/12/2023 8:33:08 AM
 Signed: 6/12/2023 8:33:33 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: d73ebbc8-7147-54d4-9bb8-627bfe17596f
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/12/2023 8:32:50 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/12/2023 8:33:08 AM
 ID: 14a35fc0-cf99-46ee-a0a3-fa5a5bc2ede9

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

2023061510878

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Miljönären Golv AB, org. nr 556188-3371

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Miljönären Golv AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Miljönären Golv ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Miljönären Golv AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Miljönären Golv AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Miljönären Golv AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggt sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggt sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Borlänge den 12 juni 2023

KPMG AB

Joakim Karlsson

Auktoriserad revisor