

# Årsredovisning

för

## Söderhalls Renhållningsverk AB (SÖRAB)

556197-4022

Räkenskapsåret

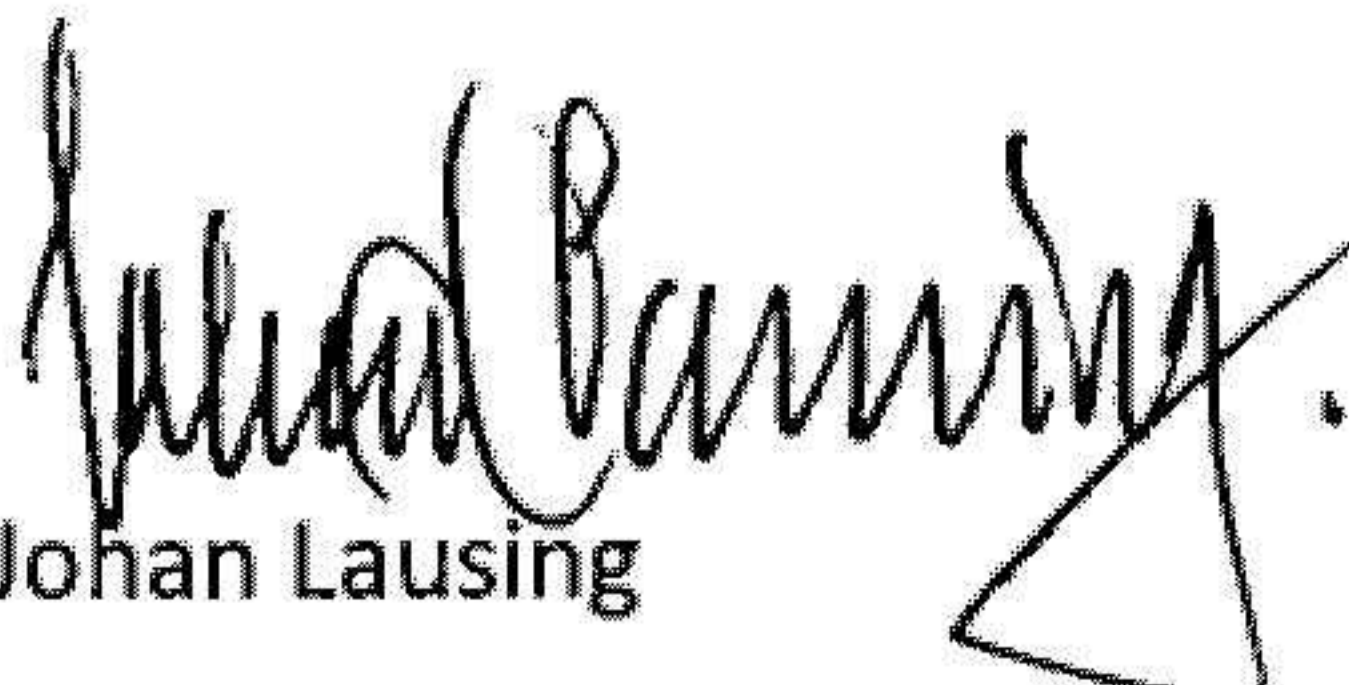
2024

### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Söderhalls Renhållningsverk AB (SÖRAB) intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 9 juni 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Vallentuna den 12 november 2025

  
Johan Lausing

Styrelsen och verkställande direktören för Söderhalls Renhållningsverk AB (SÖRAB) avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

## Förvaltningsberättelse

### VERKSAMHETENS ART OCH INRIKTNING

SÖRAB bildades år 1978.

Bolagets verksamhet omfattar uppförande och drift av regionala avfallsbehandlingsanläggningar, insamling, behandling och bortforsling av avfall samt konsultverksamhet i avfallsfrågor åt bolagets ägare.

Bolaget äger och driver två stora återvinningsanläggningar i norra Storstockholm, Hagby i Täby kommun och Löt i Vallentuna kommun, en eftersorteringsanläggning i Sigtuna, tre omlastningsstationer för rest- och matavfall, två returpunkter samt sex återvinningscentraler i regionen. En trädgårdsavfallsmottagning på Lidingö, en grovavfallspunkt i Sundbyberg, samt mobila ÅVC:er drivs och hanteras av bolaget.

### ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Namn	Antal aktier
Danderyds kommun	1 200
Sollentuna kommun	1 800
Solna Stad	600
Stockholms Stad	600
Täby kommun	1 500
Vallentuna kommun	600
Sundbybergs kommun	1 200
Järfälla kommun	1 800
Lidingö Stad	1 500
Upplands Väsby kommun	1 200

Företaget har sitt säte i Vallentuna.

Bolagets styrelse har sedan årsstämman 2024 utgjorts av nedanstående nio personer varav en är kvinna. 2025-01-31 byttes Järfällas styrelserepresentanter ut till Björn Lindfors (ledamot) och Jonathan Björniden (suppl).

#### Ledamöter:

Johan Skog (M), ordf  
Johan Algernon (M)  
Ludvig Waldenström (M)  
Andreas Fogeby (S)  
Anders Paulsen (LP)  
Martin Eliasson (S), vice ordf  
Magnus Åkerlind (M)  
Roland Storm (VB)  
Emelie Florell Tillegård (MP)

#### Suppleanter:

Jerri Bergström (S)  
Gösta Rappe (C)  
Hanna Bocander (M)  
Björn Falkeblad (M)  
Carina Kindkvist (M)  
Terence Hales (MP)  
Gerry Johansson (L)  
Mats Lundquist (SD)  
Hans Beausang (M)

#### Kommun:

Vallentuna  
Täby  
Danderyd  
Järfälla  
Lidingö  
Solna  
Sollentuna  
Upplands Väsby  
Sundbyberg

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



Styrelsens möte föregås av en ordförandeberedning där ordförande och vice ordförande deltar.

På årsstämman 2024 valdes till bolagets revisor, revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB med auktoriserade revisorn Ulrika Klacksell som huvudansvarig revisor.

Till lekmannarevisorer valdes Marija Babic, Sollentuna och Terje Carlsson, Lidingö. Till lekmannarevisorssuppleanter för samma tid valdes Robert Gidehag, Solna samt Hans-Erik Salomonsson, Sundbyberg.

Verkställande direktör har varit Johan Lausing.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

### VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget har under perioden planerat verksamheten utifrån den övergripande affärsplanen vars indikatorer och uppdrag hanterats i avdelningsspecifika verksamhetsplaner. Målen i affärsplanen är uppföljda och kommenterade. I bolagets affärsplan finns en tydlig koppling mellan bolagets mål, intentioner och gemensamma Avfallsplan 2021-2032 som är framtagen som ett projekt i SÖRAB och beslutad i samtliga ägarkommuner. En ny affärsplan för åren 2025-2028 har tagits fram i slutet av 2024.

Utifrån bolagets perspektiv har påverkan från Rysslands invasion av Ukraina och världsläget minskat. Utifrån detta har läget stabiliserat sig något utifrån ekonomi-, energi- och arbetslöshetsperspektiv. Det är dock i vissa högst enskilda frågor fortsatt volatilt vilket bidragit till att den löpande uppföljningen under året har varit fortsatt viktig då små justeringar och beslut kan ha fått större påverkan på verksamheten än tidigare.

Bolaget har en tätare dialog och omvärldsbevakning än tidigare. Utifrån ett ekonomiskt perspektiv har 2024 varit ett bättre år än tidigare pandemi- och krigsår. Detta har gett en positiv påverkan på bolagets resultat. Några saker som genom senaste åren haft höga kostnader är specifikt drivmedel, el- och nätavgifter, brist på transporter och byggmaterial till projekt, högre räntenivå samt hög inflation. Under året har läget stabiliserats ytterligare jämfört med tidigare men det är fortfarande viktigt att notera att det trots mindre inflation, räntesänkningar och i viss mån sjunkande energipriser fortfarande är betydligt högre nivåer på kostnaderna än innan pandemin och invasionen av Ukraina. Ett tydligt exempel är matpriser och transportpriser.

Bolaget har fortsatt notera att hushållens avfall minskat märkbart. Oaktat att matavfallet har ökat ser det ut som att trenden hittills är lyckad: mindre restavfall och mer matavfall. Det bidrar också till att förbränningskostnaderna minskar. Matavfall och förpackningar ska sorteras ut från restavfallspåsen.

Bolaget har ansökt om omprövning av 2023 års deklaration med anledning av lag om skattereduktion för anskaffning av inventarier 2021.

Bolaget har initierat nya öppettider på ÅVC/Returparker samt byggt om ÅVC Löt från ÅVC till Grovavfallspunkt likt Valkyriavägen i Sundbyberg. Detta sker utifrån undersökning av invånarnas besöksmönster och i Löts fall vilken typ av inkomna mängder det är frågan om.

Alla anläggningar har hållits öppna och den mobila ÅVC:n har fortsatt samla in avfall på olika platser i ägarkommunerna varje vardagkväll och nu också på vissa helger.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



Besöksfrekvensen på anläggningarna har legat stabilt med en ökning av inkomna material till ÅVC. De stora svängningar som skett vad gäller konjunkturnedgången i byggsektorn har naturligtvis påverkat negativt men hushållens inlämning av material till ÅVC har ökat något. Prisbilden utifrån världsläget vad gäller förädlad material har fortsatt varit relativt stabil. Bolaget har under 2024, likt 2023, avvaktat med investeringar och konsoliderar genomförda projekt ytterligare. Under året har SÖRAB reviderats utifrån miljö- och kvalitetscertifieringen med mycket gott resultat.

Bolaget är en beställarorganisation och genomför regelbundet konkurrensutsättning av den operativa driften av anläggningarna. Bolaget har en väl fungerande avtalskatalog. Utifrån avtal med andra parter i branschen som verkar på våra anläggningar finns en diskussion om att fler tekniska och personella uppgifter ska genomföras av egen personal. Vidare ser vi också en svårighet att få motiverad inhyringspersonal till vissa anläggningar varför bolaget förbereder för att anställa fler operatörer än tidigare för att ersätta inhyrd arbetskraft.

SÖRAB har hanterat bränslesäsongen på ett adekvat sätt och tagit hand om de avtalsleveranser man förbundit sig till med mindre avvikelser. Mindre avsättningsproblem har uppstått och hanterats.

Studiebesöksverksamheten har legat på en hög nivå under året. Företrädesvis är det Brista sorteringsanläggning som varit föremål för mest besök. Över 400 besökare har varit på SÖRABs anläggningar under året. Bolaget har genomfört en krisövning med personal ingående i krisledningen och fortsatt utbildat beredskapsorganisationen. Avtalen med TipTapp och SVOA har fortsatt visat sig positiva då de säkerställer en korrekt hantering av regionens avfall, minimerar nedskräpning och ökar servicen till invånarna då det blir lätt att göra rätt.

Det viktigaste samarbetet med ägarkommunerna sker genom den gemensamma Avfallsplanen. SÖRAB ansvarar för resurser och styrning av planen samt kopplingen till de olika aktiviteterna och målen i planen. Arbetet har fortgått under 2024 och har fungerat bra. Bland annat har en ny delmålsperiod påbörjats fram till 2026. Uppföljning av delmålsperiod 2021-2023 är genomförd och presenterad. Under året har också en ny Kommunikationsplan för avfallsplanen tagits fram gällande 2024-2026. Två nya kampanjer har också lanserats: Matavfall och Återbruk.

Under året har SÖRAB hanterat sin del av uppdraget gällande FNI, hämtning och omlastning av ÅVS-material och även levererat mertjänster som städning, reparation av containers och kundtjänst till vissa av ägarkommunerna. Utöver dessa uppdrag har bolaget tagit ansvar för upphandling av omlastningsstationer för förpackningsavfallet samt den administrativa, samordnande rapporteringsdelen för kommunerna. Vidare har bolaget byggt en egen insamling för de två fraktionerna av glas på Hagby återvinningsanläggning vilket ger väsentligt kortare resväg än tidigare. Bolaget samordnar kommunerna i flera olika perspektiv i detta uppdrag som är en trestegsraket som sträcker sig fram till 2028. Bolaget har fortsatt tillskrivit både Regering och Naturvårdsverket vid flertalet tillfällen avseende hemställan angående förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar samt förtydliganden i förarbeten och förordningstext.

I flertalet andra uppdrag som utgått från regeringen till kommunerna såg SÖRAB fortsatt positivt på utvecklingen. Att utveckling av funktioner, ekonomi och andra lösningar kan tillgodose invånarnas krav på service och en lättillgänglig bra och hållbar avfallshantering i ekonomiskt hållbara principer är en självklarhet. Men nu när kommunerna ska ta över ansvaret för textilinsamling är uppdraget långt ifrån klart. Bolaget kommer att försöka hjälpa kommunerna så gott det går på en marknad som inte finns.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



## TILLSTÅNDS- ELLER ANMÄLNINGSPLIKTIG VERKSAMHET ENLIGT MILJÖBALKEN

Verksamheten är i allt väsentligt tillstånds- och anmälningspliktig och regleras av miljölagstiftningen. Vår tillståndsplikt avser drift av deponi, återvinningsanläggningar och omlastningsstationer. Påverkan på miljön sker främst genom utsläpp till vatten och luft.

## VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

I nuläget bedöms att det finns mindre risker eller osäkerheter för verksamheten än tidigare. Bolaget vill dock meddela att det i början av juli hittades ett dött vildsvin inne på Hagby Återvinningsanläggning. Ett omgående arbete påbörjades i syfte att utreda om grisen var kontaminerad med svinpest eller inte. I Västmanland hade ju just ett sådant utbrott skett i anslutning till ett dött vildsvin inne på en Återvinningsanläggning. Allt gick dock väl och ytterligare metoder har tagits till i syfte att hålla djur borta från anläggningarna.

Bolaget har under 2024 också hanterat utmaningar kopplat till verksamheten och de projekt som slutförts och har, och kommer fortsatt att ha, adekvat beredskap och kontroll på omvärldens utveckling. Det råder ännu osäkerhet avseende priser och/eller ersättning för el, drivmedel, leveranser, inflation och ränta. Det är svårbedömt utifrån rådande läge (mars 2025) då valet i USA gjort att all typ av verksamhet blir högst volatil. De nya uppdragen från Riksdag och Regering har haft och kommer att ha en betydande påverkan på kommunernas ekonomi i både investerings- som driftskostnader vilket kan påverka de avgifter som kommer att betalas och tas ut av invånarna. Det kostar pengar att återbruka och förädla material. Även administrationskostnaden har successivt ökat pga all rapportering till bl a Naturvårdsverket.

## PERSONAL

2024 rekryterades fem personer till bolaget. En processoperatör till eftersorteringsanläggningen i Brista, en driftledare för tunga massor på Löt, en miljöhandläggare, en fastighetstekniker samt en vikarierande kundmottagare. Två av dessa är ersättningsrekryter. Under 2024 har fyra personer slutat i bolaget.

På SÖRAB är alla medarbetare och entreprenörer involverade att skapa ständiga förbättringar. Idéer och förslag på sådant som kan bli bättre för miljön, våra kunder, medarbetare eller ekonomin rapporteras in i ett digitalt system. Under 2024 inkom många förbättringsförslag varav många kunnat bedömas, prioriterats och genomföras.

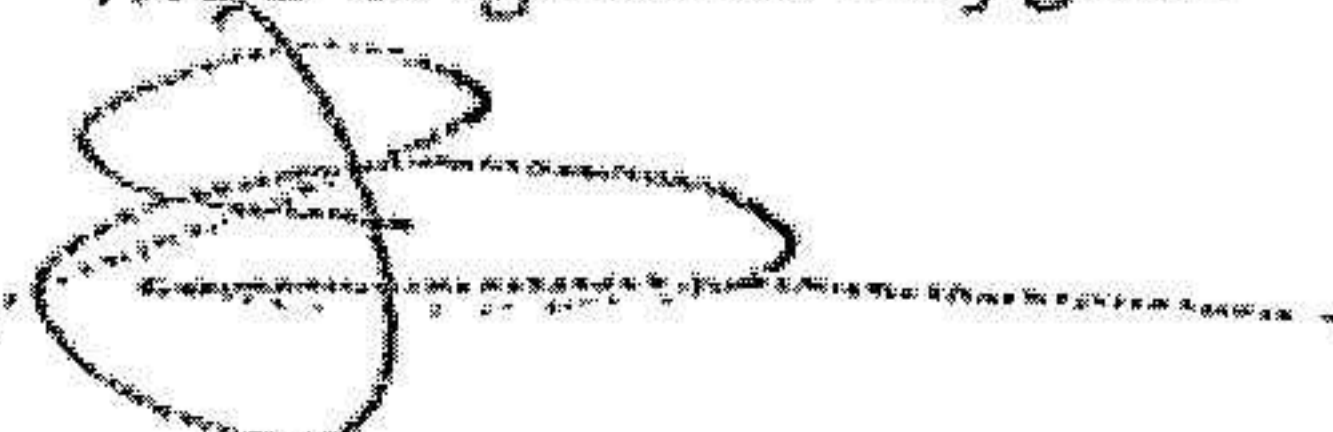
Under 2024 har en medarbetarundersökning genomförts med hjälp av företagshälsovården. Resultatet pekar återigen på att bolaget är en mycket bra arbetsplats som kombinerar olika faktorer i syfte att medarbetarna ska ha en säker och bra arbetsplats. Miljörevisioner och arbetsmiljöronder har genomförts under året enligt rullande schema.

Under 2024 har en ny modul i bolagets tidrapporteringssystem implementerats - HRM Employee. Detta i syfte att samla all dokumentation om de anställda på ett och samma ställe samt säkerställa konsekvent hantering av ex rehabilitering och sjukdom från både ett arbetsgivar- och medarbetarperspektiv.

## HÅLLBARHETSRAPPORT

Företaget har upprättat en separat hållbarhetsrapport för 2024 som återfinns på bolagets hemsida, [sörab.se](http://sörab.se).

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



### UTVECKLING AV VERKSAMHET, STÄLLNING OCH RESULTAT

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	483 606	390 010	403 394	362 742	303 058
Balansomslutning	773 589	747 365	770 466	760 086	719 305
Soliditet (%)	39,9	37,6	34,8	33,0	33,0
Avkastning på eget kap. (%)	11,5	2,6	9,2	6,7	1,1
Avkastning på totalt kap. (%)	7,0	3,4	4,8	3,6	1,7
Medelantal anställda	57	56	54	50	45
Resultat efter finansiella poster	35 530	7 222	24 724	16 711	2 556

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	12 000	6 000	178 518	30 204	226 721
Vinstdeposition enligt beslut av årsstämma					
Balanseras i ny räkning			30 204	-30 204	0
Årets resultat				34	34
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>12 000</b>	<b>6 000</b>	<b>208 722</b>	<b>34</b>	<b>226 755</b>

### Förslag till vinstdisposition

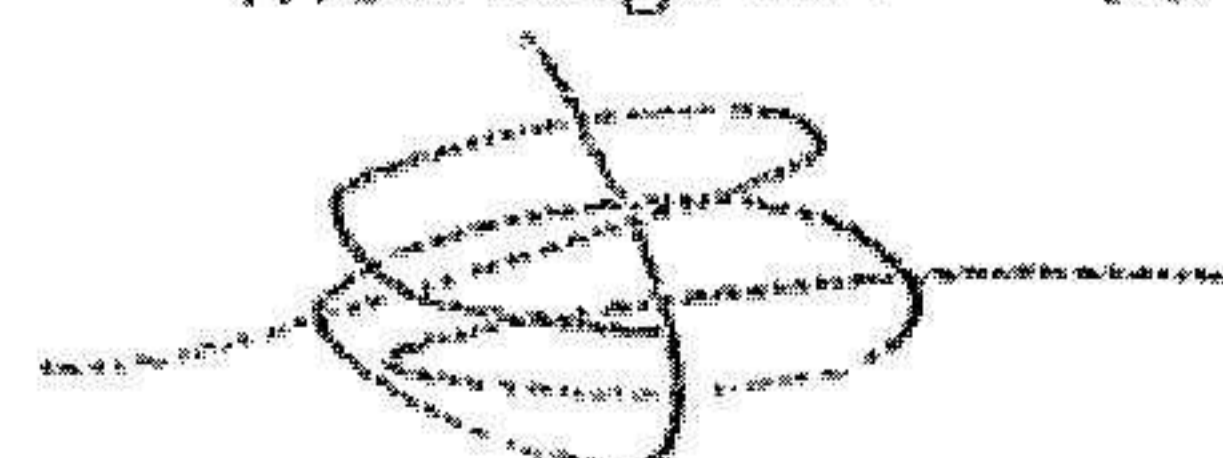
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	208 721 223
årets vinst	33 570
	<b>208 754 793</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	208 754 793
	<b>208 754 793</b>

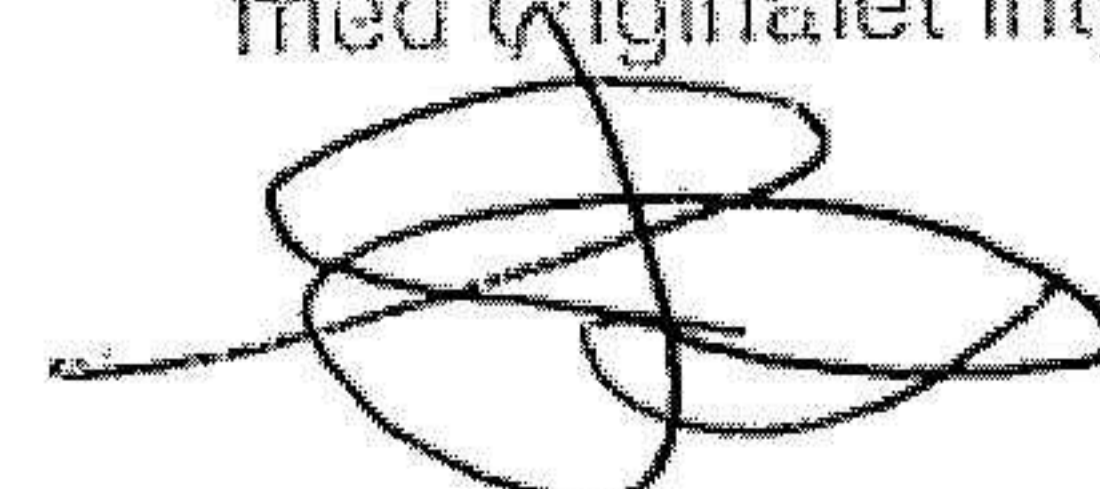
Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-01-01 -2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 -2023-12-31</b>
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	483 606 334	390 010 389
Övriga rörelseintäkter	3, 4	16 823 875	12 515 366
		<b>500 430 209</b>	<b>402 525 755</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-225 978 510	-191 541 559
Övriga externa kostnader	5, 6	-128 606 096	-96 764 245
Personalkostnader	7	-54 958 704	-54 038 091
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-38 065 292	-37 631 478
Övriga rörelsekostnader		-4 784 999	-197 645
		<b>-452 393 600</b>	<b>-380 173 018</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>48 036 609</b>	<b>22 352 737</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	8	183 904	114 484
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	5 780 299	3 286 231
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-18 470 946	-18 531 539
		<b>-12 506 743</b>	<b>-15 130 824</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>35 529 866</b>	<b>7 221 913</b>
Bokslutsdispositioner	11	-34 794 506	22 358 001
<b>Resultat före skatt</b>		<b>735 360</b>	<b>29 579 914</b>
Skatt på årets resultat	12	-701 791	623 777
<b>Årets resultat</b>		<b>33 570</b>	<b>30 203 691</b>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	13	208 694 409	216 696 504
Markanläggningar	14	65 001 902	69 092 699
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	240 113 529	251 011 963
Inventarier, verktyg och installationer	16	2 344 552	2 536 556
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	17	1 224 550	4 309 362
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>517 378 942</b>	<b>543 647 085</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m m</b>			
Råvaror och förnödenheter		6 429 691	5 565 030
		<b>6 429 691</b>	<b>5 565 030</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		85 768 208	74 603 820
Aktuella skattefordringar		4 874 913	26 720 167
Övriga fordringar		1 580 202	207 198
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	7 420 223	7 882 742
		<b>99 643 545</b>	<b>109 413 927</b>
<b>Kortfristiga placeringar</b>			
Övriga kortfr. placeringar	19	92 747 512	39 309 976
<b>Kassa och bank</b>			
Bank		57 388 881	49 429 211
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>256 209 629</b>	<b>203 718 144</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>773 588 571</b>	<b>747 365 230</b>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



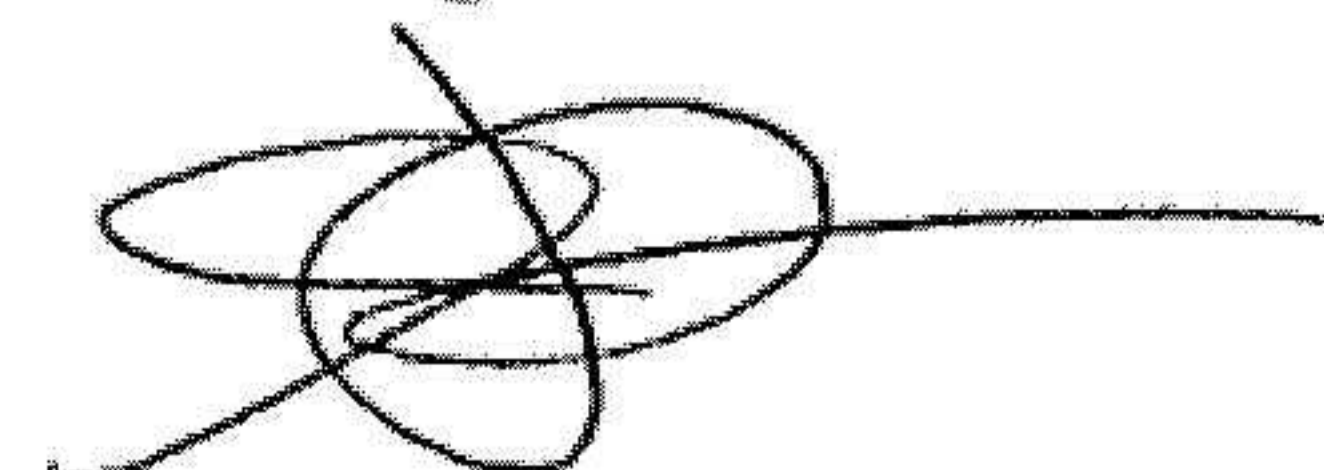
<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>	20, 21		
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		12 000 000	12 000 000
Reservfond		6 000 000	6 000 000
		<b>18 000 000</b>	<b>18 000 000</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		208 721 223	178 517 533
Årets resultat		33 570	30 203 691
		<b>208 754 793</b>	<b>208 721 223</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>226 754 793</b>	<b>226 721 223</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	22	103 033 895	68 239 389
<b>Avsättningar</b>	23		
Uppskjuten skatteskuld		1 647 115	1 647 115
Övriga avsättningar		123 551 686	119 945 730
<b>Summa avsättningar</b>		<b>125 198 801</b>	<b>121 592 845</b>
<b>Långfristiga skulder</b>	24		
Skulder till kreditinstitut	25	214 208 328	228 374 996
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>214 208 328</b>	<b>228 374 996</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	24	14 166 668	14 166 668
Leverantörsskulder		65 760 207	68 474 205
Övriga skulder		9 346 070	6 195 405
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	15 119 808	13 600 499
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>104 392 754</b>	<b>102 436 777</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>773 588 571</b>	<b>747 365 230</b>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>Not</b>	<b>2024-01-01 -2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 -2023-12-31</b>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		35 529 866	7 221 913
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	45 095 496	30 810 969
Betald skatt		240 979	5 458 507
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>80 866 341</b>	<b>43 491 389</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av varulager och pågående arbete		-864 661	-317 100
Förändring av kundfordringar		-11 164 388	7 948 632
Förändring av kortfristiga fordringar		19 992 000	-10 363 833
Förändring av leverantörsskulder		-2 713 997	-6 214 888
Förändring av kortfristiga skulder		4 669 975	-4 120 392
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>90 785 270</b>	<b>30 423 808</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-16 218 212	-12 961 516
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		1 006 800	542 100
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-15 211 412</b>	<b>-12 419 416</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Amortering av lån		-14 166 668	-14 166 668
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-14 166 668</b>	<b>-14 166 668</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>61 407 190</b>	<b>3 837 724</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>			
Likvida medel vid årets början		88 739 187	84 946 471
<b>Kursdifferens i likvida medel</b>			
Kursdifferens i likvida medel		-9 984	-45 008
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>150 136 393</b>	<b>88 739 187</b>

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas:



ank=20250701;2025070254635

## Tilläggsupplysningar

### Not 1

#### Allmän information

Söderhalls Renhållningsverk AB med organisationsnummer 556197-4022 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Vallentuna kommun. Företagets verksamhet omfattar byggnation och drift av regionala avfallsbehandlingsanläggningar, insamling, behandling och bortforsling av avfall samt konsultverksamhet i avfallsfrågor åt bolagets ägare.

#### Redovisnings- och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1) Årsredovisning och koncernredovisning ("K3"). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Följande värderings- och omräkningsprinciper har tillämpats i årsredovisningen:

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Anläggningstillgångarna redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod. Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgång betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar enligt plan har gjorts enligt följande:

#### Byggnader

Omlastningsstationer, avfallsanläggningar	5%
Returparker	3,3%
Fastighet Löt 2:1	2%

#### Markanläggningar

Anskaffningar före 1/7 1990	5% på 75% av anskaffningsvärdet
Anskaffningar efter 1/7 1990	3,3%-20% av anskaffningsvärdet

Maskiner och andra tekniska anläggningar 5%-10%

Containrar 10%-20%

Inventarier, verktyg och installationer 5%-20%

Datorer, bilar 20%

Skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

#### **Varulager**

Varulagret har värderats enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas:



### **Likvida medel**

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

### **Kortfristiga placeringar**

Kortfristiga placeringar är värderade till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet på balansdagen.

### **Finansiella anläggningstillgångar**

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

För säkring av tillgång eller skuld mot valutakursrisk används valutaterminer.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

### **Eventualtillgång**

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir. En eventualtillgång redovisas inte som en tillgång i balansräkningen.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### **Inkomstskatter**

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

**Aktuell skatt** - Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

**Uppskjuten skatt** - Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



 visma sign

www.vismasign.com

Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

*Aktuell och uppskjuten skatt för perioden* - Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten direkt mot eget kapital.

#### **Leasingavtal**

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Leasetagare - leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.  
Leasegivare - leasingintäkter vid operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar hur de ekonomiska fördelar som hänförs till objektet minskar över tiden.

#### **Intäktsredovisning**

Försäljningen omfattar mottagning, avsättning och övriga tjänster. Försäljningen redovisas netto efter moms, punktskatter och rabatter. Intäkter redovisas när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när huvudsakligen alla risker som är förknippade med ägandet övergått till köparen från säljaren, vilket normalt inträffar i samband med mottagning eller leverans. Intäkter från försäljning av tjänster redovisas när tjänsten är utförd. Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:  
Hyresintäkter periodiseras i enlighet med hyresavtal.  
Ränteintäkter i den period ränteintäkten avser.  
Erhållen utdelning när rätten att erhålla utdelning bedöms som säker.

#### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas:



ank=20250701;20250702;4638

### Viktiga uppskattningar och bedömningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

De gjorda uppskattningarna och bedömningarna baseras på den historiska erfarenhet som finns och övriga antaganden som uppfattas som en rimlig bedömning av framtida händelser.

#### **Avsättningar**

I enlighet med gällande lagstiftning aktualiserar myndigheterna frågor om efterbehandling vid deponiverksamheter. Ansvar för efterbehandling avgörs i respektive enskilt fall ofta med hjälp av skälighetsbedömningar, dock minst 30 år efter avslutade deponiområden. Avsättningar för miljörelaterade kostnader vilka sammanhänger med deponiverksamhet har gjorts utifrån bedömningar om framtida avslutnings- och efterbehandlingskostnad. Därutöver bedöms det finnas ett ansvar för miljörelaterade kostnader som idag inte kan kvantifieras men som i framtiden kan komma att medföra kostnader. Översyn av nivån på avsättningen genomförs årligen. Tillkommande avsättningar för aktiv deponi baseras på beräknad återstående deponivolym.

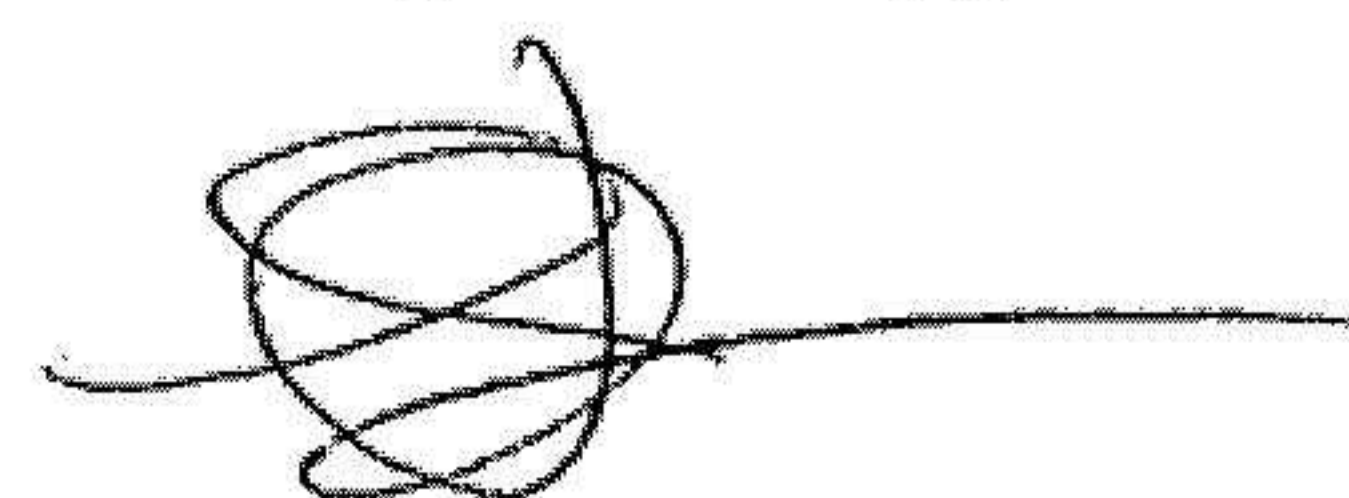
#### **Kundfordringar**

Fordringar är upptagna till nominellt värde, minskat med eventuell reservering för osäkra kundfordringar som baseras på en individuell bedömning av företagsledningen avseende risk för kundförlust till följd av utebliven betalning från dessa motparter.

#### **Eventuelltillgång**

På Löts avfallsanläggning fanns på balansdagen lagerhållet avfall för vilket bolaget har erlagt avfallsskatt i enlighet med Lagen (1999:673) om skatt på avfall. I överensstämmelse med nämnda lag och i enlighet med sedan många år tillämpad och väl känd praxis kommer bolaget att kunna göra framtida skatteavdrag för material som körs ut ifrån anläggningen, 7,1 Mkr (5,9 Mkr), samt för material som används i permanenta konstruktioner inom anläggningen, 19,8 Mkr (19,4 Mkr). För hela mängden lagrat material som skall nyttjas som bränsle eller materialåtervinnas kommer skatteavdrag att göras under 2025. För lagrad mängd material vilket kommer att användas i konstruktioner inom Löt avfallsanläggning beräknas avdragen ske vid framtida konstruktionsarbeten. Allt i enlighet med rådande skattesats samt uppmätt lagermängd per den 31 december 2024. Vid omräkning från kbm till ton fluktuerar uppmätt mängd över tid varför tillgångens storlek bedöms med osäkerhet.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



**Not 2 Nettoomsättning per verksamhetsgren**

	2024	2023
Kommunalt avfall	262 224 561	186 011 449
Verksamhetsavfall	221 381 773	203 998 940
	<b>483 606 334</b>	<b>390 010 389</b>

**Not 3 Övriga rörelseintäkter**

	2024	2023
Hysesintäkter	15 564 762	12 175 681
Skogsförsäljning	652	37 539
Övriga rörelseintäkter	1 258 462	302 147
	<b>16 823 876</b>	<b>12 515 367</b>

**Not 4 Leasing, leasegivare**

Företaget är leasegivare genom operationella leasingavtal avseende mark som hyrs ut till kunder. Summan av årets variabla avgifter som ingår i räkenskapsårets resultat uppgår till 15 565 Tkr (12 176).

Framtida minileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

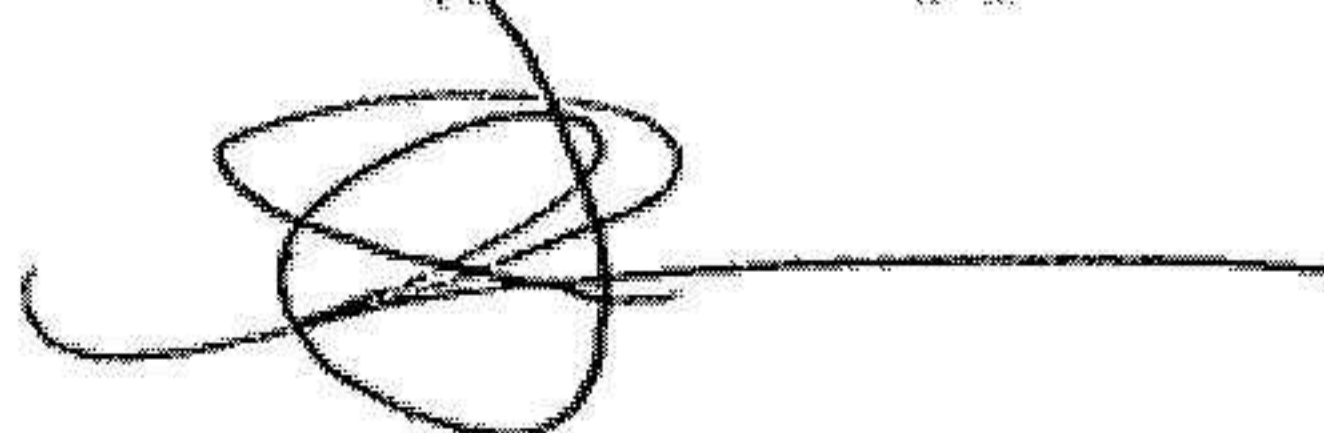
	2024	2023
Inom ett år	16 378 177	14 766 171
Senare än ett år men inom fem år	32 254 813	36 456 679
Senare än fem år	15 473 516	20 373 156
	<b>64 106 506</b>	<b>71 596 006</b>

**Not 5 Arvode till revisorer**

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget. Övriga tjänster avser konsult hjälp avseende rådgivning i bokförings- och skattefrågor.

	2024	2023
<b>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</b>		
Revisionsuppdrag	204 045	190 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	113 500	75 000
Skatterådgivning	48 900	
	<b>366 445</b>	<b>265 000</b>
<b>Lekmannarevisorer</b>		
Revisionsuppdrag	21 790	11 339
	<b>21 790</b>	<b>11 339</b>

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas:



## Not 6 Leasingavtal

Företaget är leasetagare genom operationella leasingavtal avseende hyra, nyttjanderätt eller tomträtt på mark. Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till 6 246 Tkr (5 818).

Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	6 250 114	6 213 214
Senare än ett år men inom fem år	17 813 939	18 208 630
Senare än fem år	31 402 102	34 984 952
	<b>55 466 155</b>	<b>59 406 796</b>

## Not 7 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	25	23
Män	32	33
	<b>57</b>	<b>56</b>

### Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	2 046 711	1 941 034
Övriga anställda	33 642 727	32 576 297
	<b>35 689 438</b>	<b>34 517 331</b>

### Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	632 818	406 942
Pensionskostnader för övriga anställda	4 428 010	4 351 992
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	12 665 765	12 103 786
	<b>17 726 593</b>	<b>16 862 720</b>

### Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	<b>53 416 031</b>	<b>51 380 051</b>
--	-------------------	-------------------

Företaget har inga utestående pensionsförpliktelser

### Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	11 %	11 %
Andel män i styrelsen	89 %	89 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	43 %	43 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	57 %	57 %

### Avtal om avgångsvederlag

Avtal om avgångsvederlag uppgående till 18 månadslöner har träffats med verkställande direktören i händelse av uppsägning från bolagets sida.

Protokollens överensstämmelse  
med originalet inrygas:



**Not 8 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar**

	2024	2023
Erhållna utdelningar	183 904	114 484
	<b>183 904</b>	<b>114 484</b>

**Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2024	2023
Övriga ränteintäkter	2 415 964	1 168 047
Resultat vid försäljningar	3 364 335	2 118 184
	<b>5 780 299</b>	<b>3 286 231</b>

**Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2024	2023
Övriga räntekostnader	18 470 946	18 531 539
	<b>18 470 946</b>	<b>18 531 539</b>

**Not 11 Bokslutsdispositioner**

	2024	2023
Återföring av periodiseringsfonder	6 405 494	22 358 001
Förändring av överavskrivningar	-41 200 000	0
	<b>-34 794 506</b>	<b>22 358 001</b>

**Not 12 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2024	2023
Aktuell skatt	-701 790	895 337
Uppskjuten skatt	0	-271 560
<b>Skatt på årets resultat</b>	<b>-701 790</b>	<b>623 777</b>
Redovisat resultat i skattepliktig verksamhet före skatt	735 360	29 579 914
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20.6%)	-151 484	-6 093 462
Ej avdragsgilla kostnader	-97 892	-71 510
Ej skattepliktiga intäkter	36 695	35 787
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet		1 172 734
Effekt av ändrade skattesatser eller skatteregler	-71 932	53 000
Schablonränta på periodiseringsfonder	-68 950	-140 405
Uppräknat belopp vid återföring periodiseringsfond	-79 172	-276 345

Redovisningsöverensstämmelse  
och originalot intygas:

Skattereduktion investeringar 2021		6 472 881
Uppskjuten skatt		-271 560
Skillnad bokföringmässig/skattemässig avskrivning byggnader	-269 055	-257 343
<b>Redovisad skattekostnad</b>	<b>-701 790</b>	<b>623 777</b>

**Not 13 Byggnader och mark**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	259 614 180	259 614 180
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>259 614 180</b>	<b>259 614 180</b>
Ingående avskrivningar	-42 917 676	-34 846 559
Årets avskrivningar	-8 002 095	-8 071 117
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-50 919 771</b>	<b>-42 917 676</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>208 694 409</b>	<b>216 696 504</b>
Bokfört värde byggnader	139 734 635	147 326 730
varav anskaffningsvärde för mark	68 959 774	68 959 774
	<b>208 694 409</b>	<b>216 286 504</b>

**Not 14 Markanläggningar**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	138 002 539	128 232 127
Inköp		4 826 669
Omklassificeringar		4 943 743
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>138 002 539</b>	<b>138 002 539</b>
Ingående avskrivningar	-68 909 840	-65 043 824
Årets avskrivningar	-4 090 797	-3 866 016
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-73 000 637</b>	<b>-68 909 840</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>65 001 902</b>	<b>69 092 699</b>

**Not 15 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	458 163 999	452 529 085
Inköp	14 766 141	3 672 853
Försäljningar/utrangeringar	-6 709 092	-240 055
Omklassificeringar		2 202 116
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>466 221 048</b>	<b>458 163 999</b>
Ingående avskrivningar	-207 152 035	-182 518 422
Försäljningar/utrangeringar	6 086 608	132 805

Elektroniskt signerad överensstämmelse  
med originalot intygas:

Årets avskrivningar	-25 042 092	-24 766 418
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-226 107 519</b>	<b>-207 152 035</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>240 113 529</b>	<b>251 011 964</b>

**Not 16 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	8 084 289	7 824 719
Inköp	738 303	921 815
Försäljningar/utrangeringar	0	-662 245
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>8 822 592</b>	<b>8 084 289</b>
Ingående avskrivningar	-5 547 733	-5 109 661
Försäljningar/utrangeringar	0	489 857
Årets avskrivningar	-930 307	-927 929
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-6 478 040</b>	<b>-5 547 733</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 344 552</b>	<b>2 536 556</b>

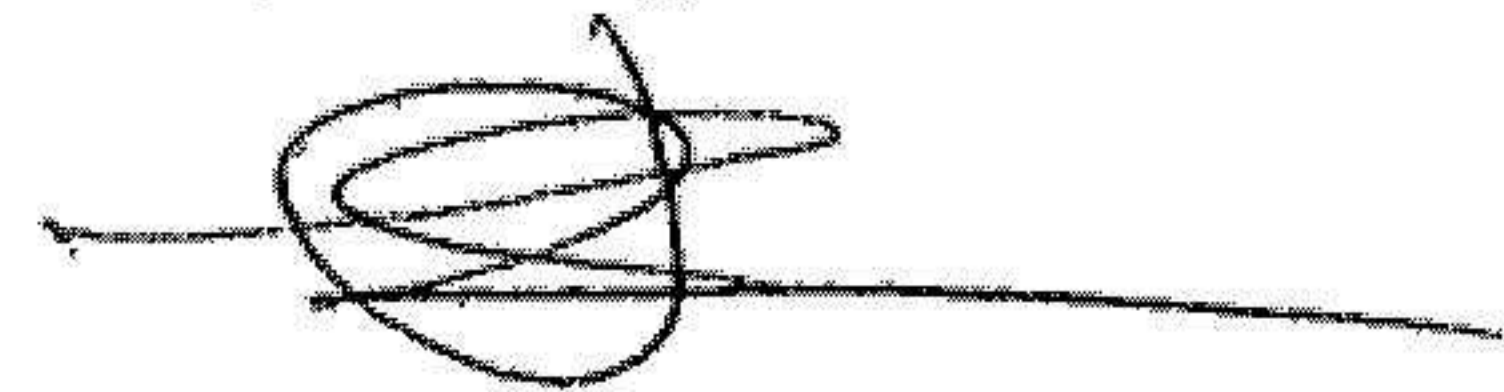
**Not 17 Pågående nyanläggningar**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	4 309 362	8 028 586
Inköp	713 768	3 540 178
Utrangeringar	-3 798 580	-113 543
Omklassificeringar		-7 145 858
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 224 550</b>	<b>4 309 363</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 224 550</b>	<b>4 309 363</b>

**Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Förutbetalda hyreskostnader	1 090 860	1 105 941
Förutbetalda försäkringspremier	88 010	227 004
Upplupna intäkter	3 567 436	3 985 256
Medlemsavgifter	748 731	771 834
Licenser	605 006	612 209
Övriga förutbetalda kostnader	1 320 180	1 180 499
<b>7 420 223</b>	<b>7 882 743</b>	

Elektroniska överensstämmelse  
med originalet intygas:



**Not 19 Kortfristiga placeringar**

<b>Namn</b>	<b>Bokfört värde</b>	<b>Marknadsvärde</b>
Söderberg & Partners depå 320523	52 744 342	59 445 978
Söderberg & Partners depå 1112218	30 002 826	30 113 132
Söderberg & Partners depå 1122357	10 000 344	9 933 330
	<b>92 747 512</b>	<b>99 492 440</b>

**Not 20 Antal aktier och kvotvärde**

<b>Namn</b>	<b>Antal aktier</b>	<b>Kvotvärde</b>
Antal aktier	12 000	1 000
	<b>12 000</b>	

**Not 21 Disposition av vinst eller förlust**

**2024-12-31**

**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	208 721 223
årets vinst	33 570
	<b>208 754 793</b>

disponeras så att	
i ny räkning överföres	208 754 793
	<b>208 754 793</b>

**Not 22 Obeskattade reserver**

**2024-12-31**

**2023-12-31**

Ack.överavskrivningar bilar	265 045	258 123
Ack.överavskrivningar container	2 167 789	2 304 491
Ack.överavskrivningar eftersortering	49 389 510	19 500 000
Ack.överavskrivningar fastighetsinventarier	33 009 181	22 929 920
Ack.överavskrivningar kontorsinventarier	98 126	69 621
Ack.överavskrivningar inventarier	11 734 661	10 402 157
Periodiseringsfond tax 2020	195 151	195 151
Periodiseringsfond tax 2021	1 610 763	1 610 763
Periodiseringsfond tax 2019	0	6 405 494
Periodiseringsfond tax 2022	4 563 669	4 563 669
	<b>103 033 895</b>	<b>68 239 389</b>

Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	68 950	140 405
---	--------	---------

Fotokopierad överensförelse  
med originalet intygas:



ank=20250701;2025070254646

### Not 23 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Uppskjuten skatteskuld</b>		
Belopp vid årets ingång	1 647 115	1 375 555
Årets avsättningar		271 560
	<b>1 647 115</b>	<b>1 647 115</b>
<b>Avsättning återställning deponi Löt</b>		
Belopp vid årets ingång	103 788 258	108 218 317
Årets avsättningar	5 498 742	4 135 279
Under året ianspråktaga belopp	-4 964 732	-8 565 338
	<b>104 322 268</b>	<b>103 788 258</b>
<b>Avsättning återställning deponi Hagby</b>		
Belopp vid årets ingång	16 157 471	18 444 010
Årets avsättningar	3 796 264	
Under året ianspråktaga belopp	-724 318	-645 669
Under året återförda belopp		-1 640 869
	<b>19 229 417</b>	<b>16 157 472</b>

Avsättning har gjorts för att täcka framtida kostnader för hantering av gas- och lakvattensystem samt toptäckning av avslutade deponier för återställning av avfallsupplag vid avslutad deponering. Avsättningarna är anpassade till och beräknade utifrån EG-direktivet 1999/31 om "Deponering av avfall". Direktivet innebär att avsättningarna grundar sig på en 30-årig tidshorisont efter avslutad deponering.

### Not 24 Långfristiga skulder

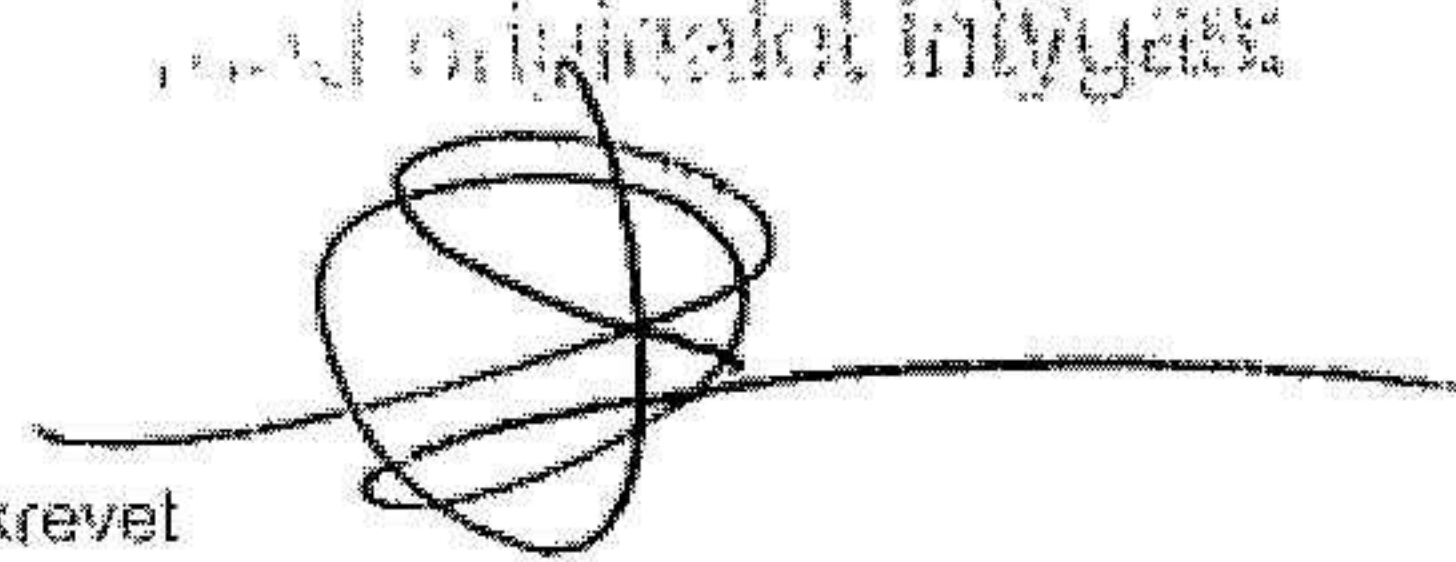
	2024-12-31	2023-12-31
<b>De långfristiga skulderna förfaller till betalning enl. följande</b>		
Inom ett år	14 166 668	14 166 668
Mellan ett och fem år	56 666 672	56 666 672
Senare än fem år	157 541 646	171 708 324
	<b>228 374 986</b>	<b>242 541 664</b>

### Not 25 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Lånebelopp	Lånebelopp
	2024-12-31	2023-12-31
Swedbank	214 208 328	228 374 996
	<b>214 208 328</b>	<b>228 374 996</b>
Kortfristig del av långfristig skuld	14 166 668	14 166 668

Handskrivet i överensstämmelse med originalet inryggs



ank=20250701;2025070254647

**Not 26 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Upplupna semesterlöner	4 173 297	4 293 316
Upplupna kostnader material	7 106 840	5 564 585
Förutbetalda intäkter	1 515 679	1 222 948
Övriga poster	2 323 992	2 519 650
	<b>15 119 808</b>	<b>13 600 499</b>

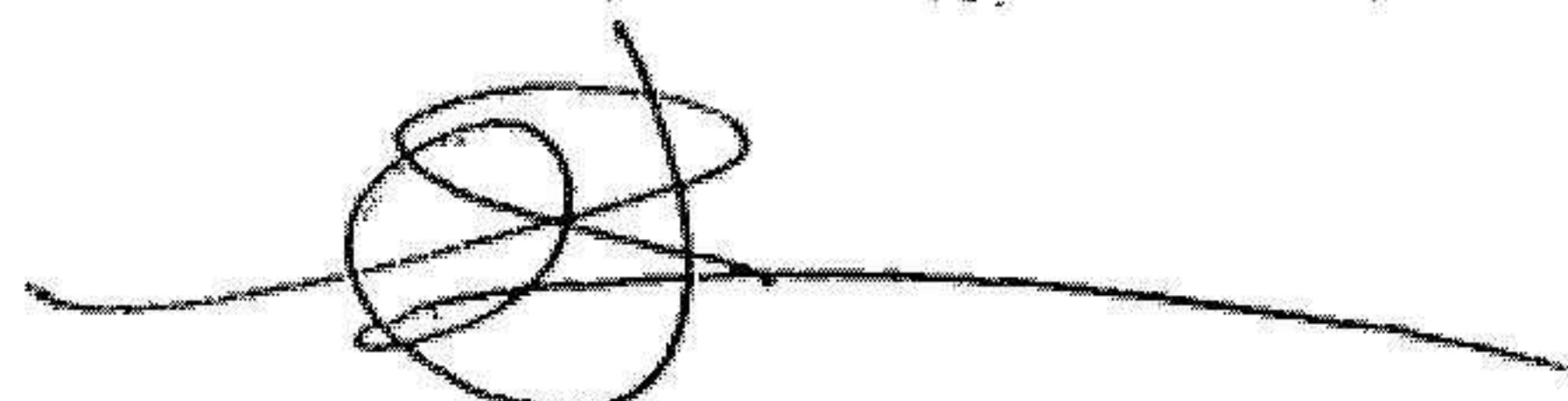
**Not 27 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Avskrivningar	38 065 292	37 631 478
Kursvinster	-15 741	-2 187
Kursförluster	25 725	47 195
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-1 176 151	-269 533
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	4 590 414	120 613
Förändring av avsättningar	3 605 957	-6 716 597
	<b>45 095 496</b>	<b>30 810 969</b>

**Not 28 Ställda säkerheter**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Företagsinteckning	70 000 000	70 000 000
Fastighetsinteckningar	15 060 000	15 060 000
	<b>85 060 000</b>	<b>85 060 000</b>

Elektronisk signatur  
Söderhalls Renhållningsverk AB



**Not 29 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Efter verksamhetsårets utgång har inga väsentliga händelser inträffat och några väsentliga förändringar av verksamhetens art och omfattning förutses inte heller den närmaste tiden.

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Johan Skog  
ordförande

Johan Algernon

Ludvig Waldenström

Emelie Florell Tillegård

Magnus Åkerlind

Martin Eliasson

Roland Storm

Anders Paulsen

Björn Lindfors

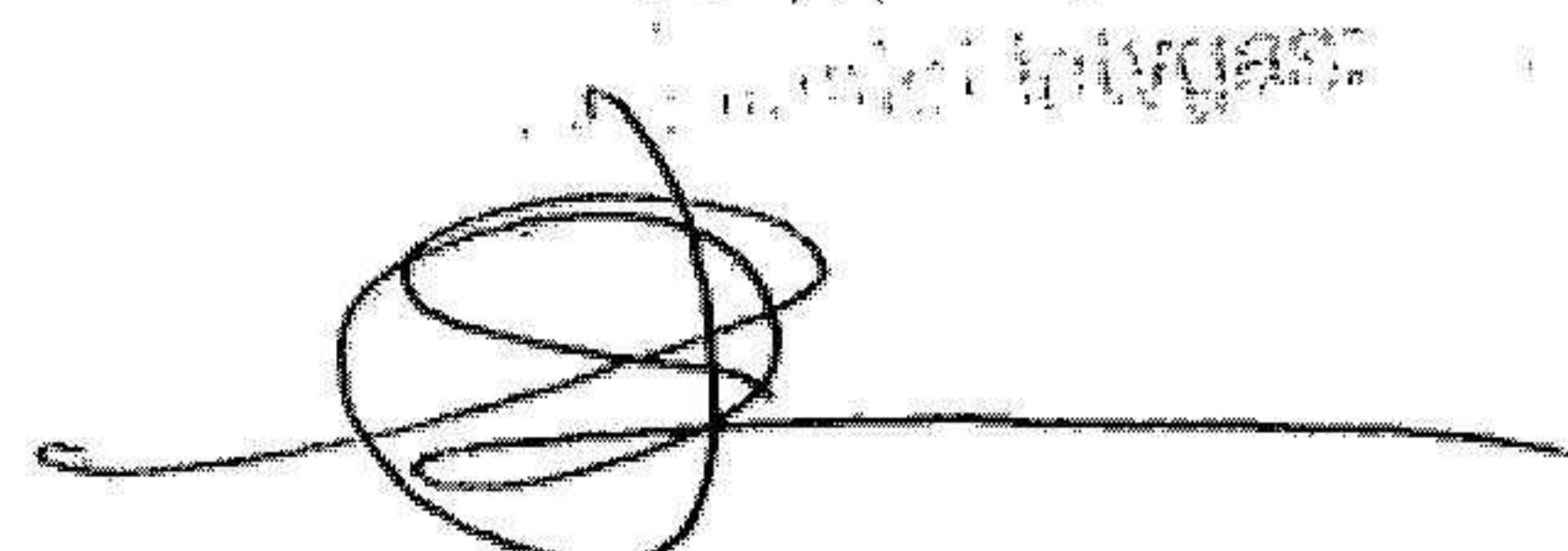
Johan Lausing  
vd

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell  
Auktoriserad revisor

Handskrivna tecken  
Handskrivna tecken



**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 22 pages before this page  
 Dokumentet inneholder 22 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 22 sivua ennen tätä sivua  
 Dette dokument indeholder 22 sider før denne side

Detta dokument innehåller 22 sidor före denna sida

ank=20250701;2025070254649

**Johan Hegardt Lausing**

**Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: SÖRAB**

1dbe9c68-6dfe-4adc-bb56-b81168341b5e - 2025-04-25 14:14:33 UTC +03:00

BankID / Freja eID - bd85a001-0197-4314-82b3-756b779a2e47 - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**JOHAN SKOG**

152f74b3-44fb-4fff-a86e-30f6a9ef8e14 - 2025-04-25 14:43:04 UTC +03:00

BankID / Freja eID - 5f3ca745-02ec-4be6-be56-e25ec230658c - SE

**Martin Eliasson**

a9fce80d-c8ab-4cb0-a27d-c1e9f8414488 - 2025-04-25 14:48:29 UTC +03:00

BankID / Freja eID - 3c5edac1-702c-4983-88a5-5c7c2fddd8e0 - SE

**JOHAN ALGERNON**

0273b84c-6664-40ec-88eb-1b152a8f72aa - 2025-04-25 14:56:51 UTC +03:00

BankID / Freja eID - 390af087-4f5d-4a6b-a42a-b285742a4925 - SE

**LUDVIG WALDENSTRÖM**

592579c5-eb71-4108-b15c-e1b28a171908 - 2025-04-25 15:01:49 UTC +03:00

BankID / Freja eID - c5dba50a-37d7-4acd-b5bd-0462ef88bb0c - SE

**Emelie Tillegård**

789bef56-4155-4977-a0f0-8e060f365652 - 2025-04-25 16:07:27 UTC +03:00

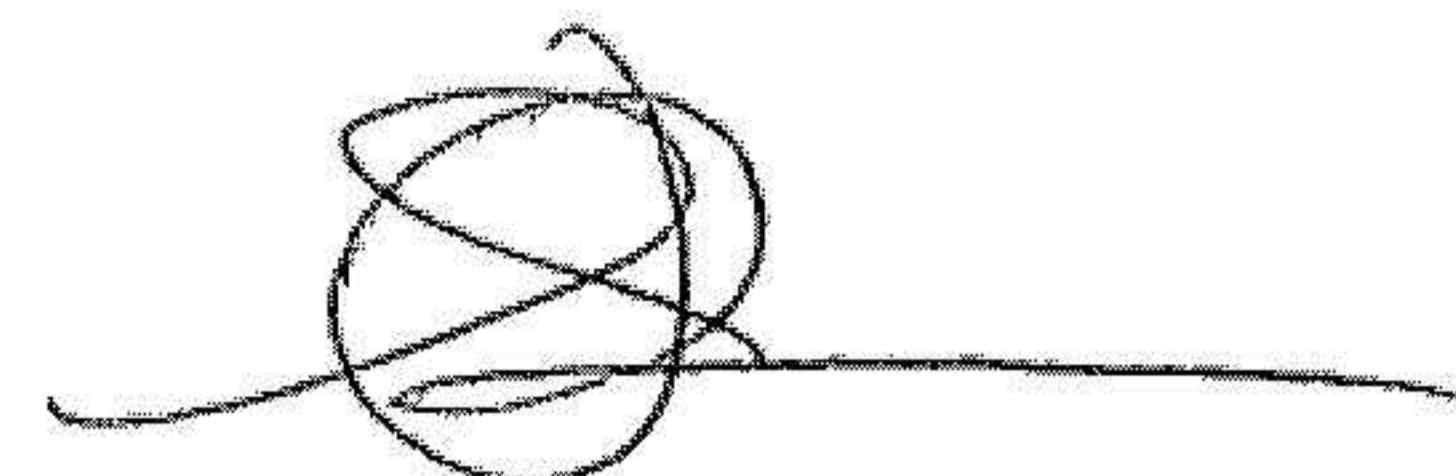
BankID / Freja eID - 2bd6685f-80c2-4d6e-852a-bd1d531f3683 - SE

**Björn Erik Lindfors**

3f365a9c-ed8c-452b-987d-f63752eefd28 - 2025-04-26 11:26:03 UTC +03:00

BankID / Freja eID - 5b307fcd-82cd-4b57-8b8e-1f870c1fb4fc - SE

Elektronisk signatur med signaturmyndighet



authority to sign  
 representative  
 custodial

asemavaltuutus  
 nimenkirjoitusoikeus  
 huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
 firmateckningsrätt  
 förvaltare

autoritet til å signere  
 representant  
 foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
 repræsentant  
 frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 23 pages before this page  
Dokumentet inneholder 23 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 23 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 23 sider før denne side

Detta dokument innehåller 23 sidor före denna sida

**MAGNUS ÅKERLIND**

be208712-1abb-4855-9483-86cbfdf77c9c - 2025-04-30 11:25:57 UTC +03:00  
BankID / Freja eID - 0d761d39-d3b0-467d-839b-892370d4c51f - SE

**ANDERS PAULSEN**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Lidingö stad  
f7829b28-8425-4eb0-b690-765ff7b4b5d1 - 2025-04-30 12:42:40 UTC +03:00  
BankID / Freja eID - 6710e199-73c5-46a2-b12e-16d00183df08 - SE  
Authority to sign - Asemavaltuuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**ROLAND STORM**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Upplands Väsby kommun  
98b3b6b4-4933-42e7-a3b0-4bf0c5d458db - 2025-05-02 10:37:49 UTC +03:00  
BankID / Freja eID - 8816d911-a3eb-4ce5-b03a-4b4fbc5d4ad2 - SE  
Authority to sign - Asemavaltuuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**Ulrika Linnéa Klacksell**

660cae60-2e03-42c3-8317-7603ece5c093 - 2025-05-05 12:39:48 UTC +03:00  
BankID / Freja eID - a8dfe3d4-5368-47f5-b183-2dde7513a264 - SE

Handwritten signature and stamp area.

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuuutus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Söderhalls Renhållningsverk AB, org.nr 556197-4022

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Söderhalls Renhållningsverk AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Söderhalls Renhållningsverk ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Söderhalls Renhållningsverk AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderhalls Renhållningsverk AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

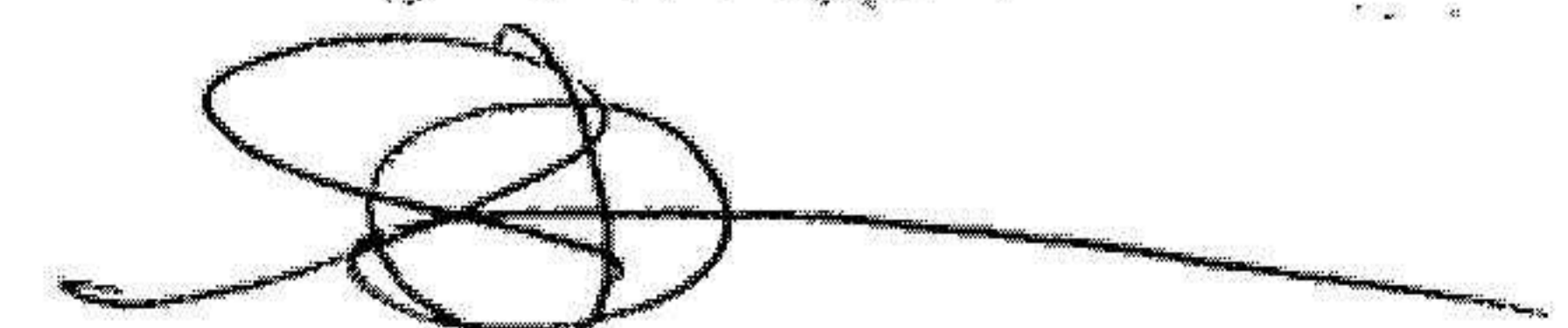
## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Söderhalls Renhållningsverk AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Fotokopierad övriga intäkter  
med originalbilagor



## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderhalls Renhållningsverk AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

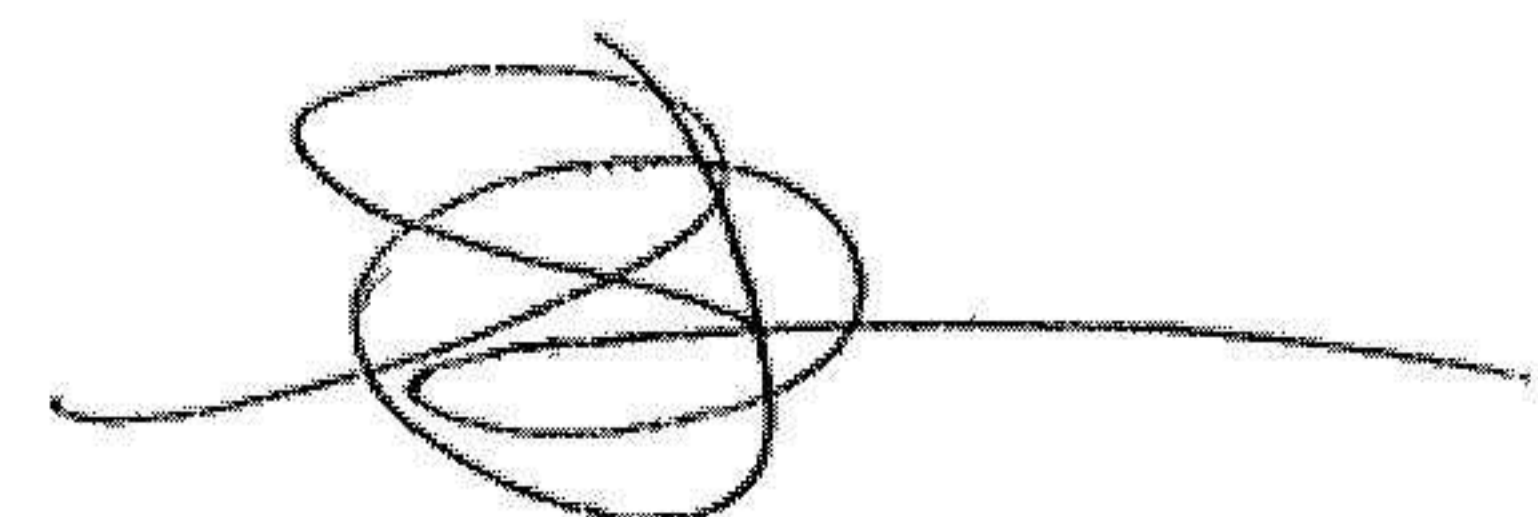
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Västerås den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell  
Auktoriserad revisor

Ulrika Klacksell  
Auktoriserad revisor



# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-05-05 09:34:15 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Ulrika Linnéa Klacksell

Ulrika Klacksell

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20250701;2025070254653

Fotokopieras dyrt och skiljer sig från  
med originalet inrympt

