

Årsredovisning

Aqua Level Svenska Aktiebolag

Org.nr 556463-2882

Räkenskapsår 2024-01-01 - 2024-12-31

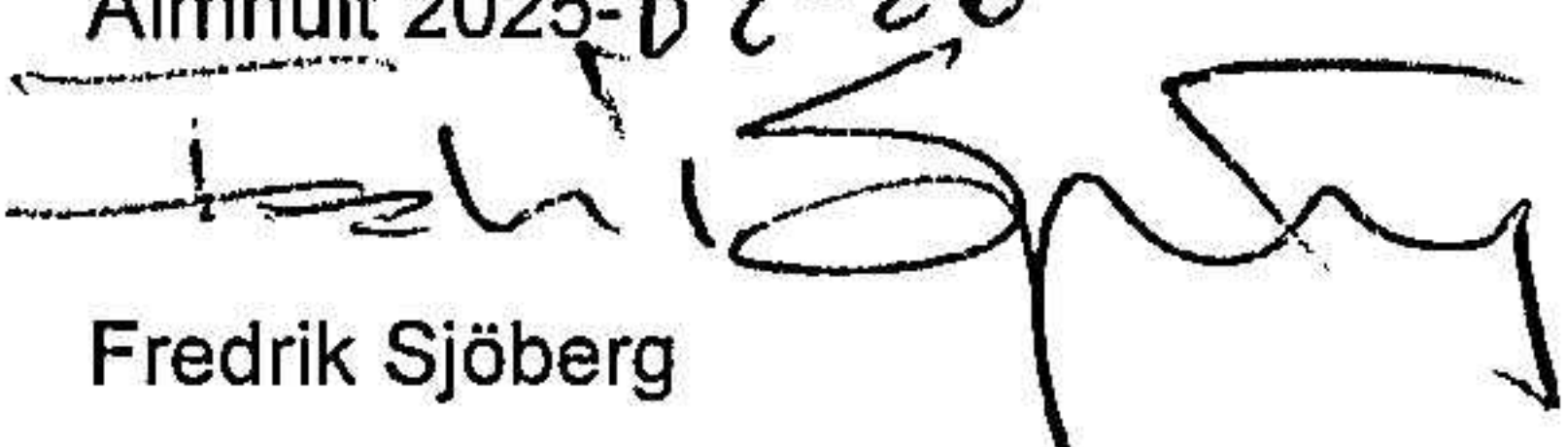
Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Aqua Level Svenska Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-02-26. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Älmhult 2025-02-26

Fredrik Sjöberg



2025022800988

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Aqua Level Svenska Aktiebolag avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

Styrelsens säte: Älmhult
Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inget annat anges, i kronor (kr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Aqua Level utvecklar och säljer maskiner, utrustning och tillbehör framförallt för ökad flexibilitet i simhallar. Den ökade flexibiliteten innebär större nyttjandegrad och högre attraktionskraft i badanläggningarna. Kunderna är offentlig verksamhet och privata bolag i framför allt Europa.

Verksamheten bedrivs till största del i projektform med långa ledtider, och med anledning av detta tillämpas sedan 2013 successiv vinstavräkning på aktuella projekt. Egenutvecklade produkter marknadsförs under varumärket Aqualevel®.

Bolagets har sitt säte i Älmhult.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2023 och 2024 har vi fortsatt utveckla våra affärsprocesser, bland annat genom att vidareutveckla en tydlig prissättningsstrategi. Detta har resulterat i bättre för- och efterkalkyler, effektivare resursallokering och ökad transparens i våra verksamhetsflöden.

Vår marknadsposition har stärkts genom nya samarbetsavtal, och vi har nu ett stort antal mycket nöjda kunder som uppskattar vårt arbetssätt och vår professionalitet. Omorganisationen som genomfördes under 2023 har fallit väl ut och skapat goda förutsättningar för ännu bättre resultat framöver.

Genom detta arbete har både omsättning och resultat för 2024 nått en god nivå. Förutsättningarna för 2025 är nu goda, och vi ser redan en fortsatt positiv utveckling.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 75,5% av Stiko Development Aktiebolag, org nr 556463-2874 samt till 24,5% av Stiko Mekan Aktiebolag, org nr 556239-0251.

Flerårsöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	45 449	29 332	21 375	8 149
Resultat efter finansiella poster	3 042	-4 179	576	-2 638
Balansomslutning	17 671	15 567	8 092	5 080
Soliditet (%)	19	2	22	24
Antal anställda	12	12	8	7

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	265 000	4 245 797	-4 179 447	331 350
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		-4 179 447	4 179 447	0
Årets resultat			3 041 837	3 041 837
Belopp vid årets utgång	265 000	66 350	3 041 837	3 373 187

Ej återbetalade villkorade aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 7 025 000 (7 025 000).

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	66 351
årets vinst	3 041 837
	3 108 188
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 108 188
	3 108 188

2025022800990

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	1	45 449 294	29 331 822
Övriga rörelseintäkter		116 278	267 870
		45 565 572	29 599 692
Rörelsens kostnader			
Råvaror och legoarbeten		-31 009 203	-22 402 216
Övriga externa kostnader		-4 840 543	-4 833 574
Personalkostnader		-6 350 372	-6 270 393
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	2	-148 384	-88 519
		-42 348 502	-33 594 702
Rörelseresultat		3 217 070	-3 995 010
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5 063	3 853
Räntekostnader och liknande resultatposter		-180 296	-188 290
		-175 233	-184 437
Resultat efter finansiella poster		3 041 837	-4 179 447
Resultat före skatt		3 041 837	-4 179 447
Årets resultat		3 041 837	-4 179 447

2025022800991

Balansräkning

Not
1

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

3	34 813	45 315
	34 813	45 315

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

4	554 679	526 810
	554 679	526 810

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag

5	2 700 000	2 700 000
	2 700 000	2 700 000

Summa anläggningstillgångar

3 289 492	3 272 125
------------------	------------------

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Färdiga varor och handelsvaror

3 041 970	2 687 296
3 041 970	2 687 296

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

9 157 234	8 651 628
-----------	-----------

Fordringar hos koncernföretag

91 505	70 296
--------	--------

Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag

109 348	0
---------	---

Aktuella skattefordringar

49 398	0
--------	---

Övriga fordringar

1 617 413	503 812
-----------	---------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

424 353	381 388
---------	---------

11 449 251	9 607 124
-------------------	------------------

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

1	2
14 491 222	12 294 422

SUMMA TILLGÅNGAR

17 780 714	15 566 547
-------------------	-------------------

2025022800992

Balansräkning

Not
1

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

265 000

265 000

265 000

265 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

66 351

4 245 798

Årets resultat

3 041 837

-4 179 447

3 108 188

66 351

Summa eget kapital

3 373 188

331 351

Avsättningar

Garantiavsättningar

48 000

26 000

Summa avsättningar

48 000

26 000

Långfristiga skulder

6

Checkräkningskredit

7

1 957 073

2 000 000

Skulder till kreditinstitut

1 000 000

0

Summa långfristiga skulder

2 957 073

2 000 000

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

693 209

1 173 707

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

8

1 051 559

2 508 528

Leverantörsskulder

7 488 439

7 743 727

Skulder till intresseföretag

0

210 774

Aktuella skatteskulder

0

36 371

Övriga skulder

675 198

505 994

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 494 048

1 030 095

Summa kortfristiga skulder

11 402 453

13 209 196

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

17 780 714

15 566 547

2025022800993

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Omräkning av utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Pågående entreprenadarbeten och liknande

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten 20%

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 14,29-20%

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Anskaffningsvärdet för egentillverkade hel- och halvfabrikat har beräknats till varornas tillverkningskostnader inklusive skälig andel av indirekta tillverkningskostnader.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Not 2 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	12	12

Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	612 249	559 741
Inköp	0	52 508
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	612 249	612 249
Ingående avskrivningar	-566 934	-559 741
Årets avskrivningar	-10 502	-7 193
Utgående ackumulerade avskrivningar	-577 436	-566 934
Utgående redovisat värde	34 813	45 315

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 389 572	1 976 905
Inköp	165 751	412 667
Försäljningar/utrangeringar	-35 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 520 323	2 389 572
Ingående avskrivningar	-1 862 762	-1 781 436
Försäljningar/utrangeringar	35 000	0
Årets avskrivningar	-137 882	-81 326
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 965 644	-1 862 762
Utgående redovisat värde	554 679	526 810

Not 5 Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 700 000	0
Tillkommande fordringar	0	2 700 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 700 000	2 700 000
Utgående redovisat värde	2 700 000	2 700 000

Not 6 Långfristiga skulder

Bolaget har inga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen.

Not 7 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	2 000 000	2 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	1 957 073	2 036 341

Not 8 Pågående arbeten för annans räkning

	2024-12-31	2023-12-31
Aktiverade nedlagda utgifter	57 203 518	26 534 043
Fakturerade belopp	-58 255 077	-29 042 571
	-1 051 559	-2 508 528

Not 9 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckning	3 800 000	3 000 000
	3 800 000	3 000 000

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Anders Stigsson
Ordförande

Fredrik Sjöberg

Ulla-Britt Stigsson

Charlotte Stigsson

Stefan Bolmgren
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Ola Leo
Auktoriserad revisor

2025022800998

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

2025022800999

BO STEFAN BOLMGREN

VD

Serienummer: 7d0407ab786fbc[...]cb1c4935f9f8a

IP: 81.225.xxx.xxx

2025-02-26 09:40:13 UTC



FREDRIK SJÖBERG

Styrelseledamot

Serienummer: 84c505180911cd[...]0847c66e2adf5

IP: 81.225.xxx.xxx

2025-02-26 09:43:48 UTC



CHARLOTTE STIGSSON

Styrelseledamot

Serienummer: e6d1e1bb14acf5[...]1bef6e2a36b00

IP: 81.225.xxx.xxx

2025-02-26 09:43:53 UTC



STIG EVERT ANDERS STIGSSON

Styrelseordförande

Serienummer: 64e4a260f5ca1c[...]66cc83ecbaafc

IP: 217.61.xxx.xxx

2025-02-26 10:39:08 UTC



ULLA-BRITT STIGSSON

Styrelseledamot

Serienummer: adef381d99aae2[...]e6ee1202e390d

IP: 217.61.xxx.xxx

2025-02-26 11:34:26 UTC



OLA LEO

Auktoriserad revisor

Serienummer: 93ef0296011446[...]deb59f6aef48e

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-02-26 15:21:44 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försedd med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnyckel: WHO1L-K2QJ3-J2F5A-1W0WH-2FPU5-JJOWX



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Aqua Level Svenska Aktiebolag, org.nr 556463-2882

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Aqua Level Svenska Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Aqua Level Svenska Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Aqua Level Svenska Aktiebolag enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehåll i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



2025022801001

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Aqua Level Svenska Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Aqua Level Svenska Aktiebolag enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Diö den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Ola Leo

Ola Leo

Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: NJJY-MNWT1K-U116C-8BMBZ-HH720-FZ763

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

2025022801002

OLA LEO (SSN-validerad)

Signing Partner

Serienummer: 93ef0296011446[...]deb59f6aef48e

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-02-26 16:27:11 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnyckel: NJJY-MNWW1K-U116C-88MBZ-HH720-FZ763