

Årsredovisning

för

Vaxholmsvatten AB

556483-2987

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Vaxholmsvatten AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 6 maj 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Åkersberga den 5 juni 2025



Christian Wiklund

Årsredovisning

för

Vaxholmsvatten AB

556483-2987

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Kassaflödesanalys	12
Noter	13

Styrelsen och verkställande direktören för Vaxholmsvatten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Vaxholmsvatten AB startade sin verksamhet 1994. Bolagets uppgift är att tillhandahålla vatten- och avloppsförsörjning samt förvalta anläggningstillgångar bestående av i huvudsak ledningsnät, reningsverk och pumpstationer belägna i Vaxholms stad.

Bolaget ansvarar också för insamling och omhändertagande av kommunalt avfall, så som säck- och kärlavfall. Utöver detta omhändertar Vaxholmsvatten slam från enskilda avloppsanläggningar och fett från fettavskiljare samt ansvarar för återvinningscentralen i kommunen. Vaxholmsvattens uppdrag är att omvandla hushållssopor till ny energi i form av fjärrvärme och se till att matavfall omvandlas till biogas och biogödsel. Samtidigt tar Vaxholmsvatten hand om farligt avfall som i sin tur ges nytt liv i nya skepnader - en del av ett hållbart kretslopp för morgondagens samhälle.

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Företaget har sitt säte i Vaxholm.

Flerårsöversikt (tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	81 953	69 708	63 158	62 798	57 049
Resultat efter finansiella poster*	-778	-7 046	-2 391	-576	1 942
Soliditet (%) **	5,7	6,5	9,7	9,9	10,7
Avkastning på totalt kapital (%)	1,2	neg	neg	0,2	1,2

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

*VA-verksamhet skall enligt lag (över tid) utföras till självkostnad för VA-abonenterna. Därför kan positiva års resultat finansiera år med underskott.

**Vaxholmsvattens soliditet har under året minskat. Då de negativa resultaten och storleken på låneportföljen påverkat negativt. Målet är 5 procent. För 2024 är soliditeten 5,7 procent.

Ägarförhållanden och koncernstruktur

Bolaget ägs till 99 % av Roslagsvatten AB (org nr 556142-2394) och till 1 %t av Vaxholms stad. Bolaget har sitt säte i Vaxholms stad.

Aktieägare i Roslagsvatten AB:

Österåkers kommun	43,9 %
Vallentuna kommun	16,7 %
Ekerö kommun	13,6 %
Vaxholms stad	12,6 %
Knivsta kommun	11,5 %
Täby kommun	1,1 %
Danderyds kommun	0,6 %

Koncernen består av fem dotterbolag; Österåkersvatten AB, Vaxholmsvatten AB, Knivstavatten AB, Vallentunavatten AB och Ekerövatten AB. Österåkersvatten, Vaxholmsvatten, Vallentunavatten och Ekerövatten ägs till 99 procent av Roslagsvatten. Österåkers kommun, Vaxholms kommun, Vallentuna kommun och Ekerö kommun äger 1 procent i respektive bolag. Knivstavatten ägs till 99,9 procent av Roslagsvatten och Knivsta kommun äger resterande 0,1 procent i bolaget.

Dotterbolagens verksamhet består i att äga och förvalta anläggningstillgångarna i respektive kommun. Styrelsen i dessa bolag bestämmer investeringsbudget samt övriga ärenden som ankommer på huvudman för kommunal VA-verksamhet. Beslut om taxor och nya VA-verksamhetsområden ska beslutas av fullmäktige. Roslagsvatten AB fördelar proportionellt, beroende på verksamhetens omfattning, intäkter och kostnader till varje dotterbolag. Inga anställda finns i dotterbolagen.

Roslagsvatten bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt 9 kap. 6 § miljöbalken om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Enligt 28 kap. Miljöprövningsförordningen (2013:251) har Roslagsvatten fem tillståndspliktiga reningsverk: Varav Blynäs reningsverk i Vaxholms kommun är ett av dem.

Anmälningsskyldighet gäller de mindre reningsverken samt de ÅVC:er som Roslagsvatten ansvarar för.

Tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken för Vattenverksamhet, för anläggning av sjöledning över en större yta har erhållits för överföringsledning från Vaxholm till Österåkers kommun.

Under 2021 bildade Österåkersvatten och Vaxholmsvatten ett gemensamt dotterbolag som ska äga och driva det nya avloppsreningsverket som ska byggas i Margretelund i Österåkers kommun. Dotterbolaget heter Övar AB och ägs till 81,5 % av Österåkersvatten och till 18,5 % av Vaxholmsvatten. Avloppsreningsverket beräknas vara färdigbyggt 2027/2028.

Utveckling av nyckeltal

I vår verksamhetsutveckling har Roslagsvatten dragit stora lärdomar av hur vi arbetar med nyckeltal och mål. Ett resultat av detta är att vi påbörjat utvecklingen av en tillgångsförvaltande organisation. Målet "Topp 5", dvs att vara bland de 5 bästa VA- och Avfallsverksamheterna i landet, fortsätter att vara en bra och användbar ledstjärna för vår verksamhetsutveckling i riktning mot vår vision: "Vi möjliggör hållbara samhällen", i balans mellan miljö, ekonomi och sociala frågor för alla delar av verksamheten.

Roslagsvatten har ett etablerat arbetssätt med Pulsmetodik och kontinuerlig uppföljning av vårt förändringsarbete i brett delegerade handlingsplaner som år efter år pålitligt levererar över 90%. Vi har under fem år följt ett antal nyckeltal benämnda enligt den interna jargongen SVM, SkitViktiga Mål, och lärt oss vilka som fungerar och vilka som behöver förnyas. Det fortsatta arbetet fokuserar på vidare nedbrytning av mål och nyckeltal till mer konkreta verksamhetsnära mätetal.

Alla nyckeltal har målvärden som ska göra att Roslagsvatten har uppnått "topp 5" när målvärdet är nått.

Nyckeltalen följs upp både på sina värden och på hur väl de driver verksamheten mot målet. Nyckeltal måste därför kunna omprövas och ibland definieras vissa nyckeltal om för att tjäna styrningen bättre. Det är Roslagsvattens snittvärden som redovisas och Vaxholmsvattens värden inom parentes.

Kategori	Avdelning/ Huvudprocess	Benämning SVM	Värde 2023	Värde 2024	Målvärde 2024
Ekonomi	VA-försörjning	Kostnad renat vatten kr/PE	Ursprunglig 324 kr Ny 1 929 kr (Vaxholm 3 239 kr)	Ursprunglig 355 kr Ny 1 931 kr (Vaxholm 3 307 kr)	437 kr
	VA-utbyggnad	Kostnad nyläggning kr/m ledningsnät	10,942 kr	12,631 kr	11,000 kr
Miljö	VA-försörjning	Reningsgrad %	116% (Vaxholm 105%)	127% (Vaxholm 103%)	110%
	Avfall	Andel anslutna till matavfall %	78% (Vaxholm 73%)	82% (Vaxholm 77%)	95%
	Avfall	Mängd restavfall och matavfall i kg/år och grundavgift.	343 kg (Vaxholm 337 kg)	343 kg (Vaxholm 336 kg)	295 kg
	Avfall	Mängd restavfall i kg/år och grundavgift, "lättaste soppåsen"	275 kg (Vaxholm 274 kg)	272 kg (Vaxholm 271 kg)	242 kg
	RV	Utsläpp av CO2 kg/år, bränslen	112 547 kg	114 104 kg	56 127 kg
	RV	Näringsämnen per ansluten person till recipient kg/år och person	1,975 kg (Vaxholm 2,914 kg/PE)	1,542 kg (Vaxholm 4,951 kg/PE)	1,761 kg
Organisation	VA-försörjning	Förnyelsetakt %	0,41% (Vaxholm 0,31%)	0,42% (Vaxholm 1,44%)	1%
	VA-utbyggnad	Leveranssäkerhet %	99% (Vaxholm 100%)	98% (Vaxholm 100%)	100%

Klimatberäkningar

Specifikt för "Utsläpp av CO₂" har värdena hittills varit begränsade till utsläpp från egna fordonsflottan och uppvärmning, och kan följas från 2020. Under 2023 har Roslagsvatten fått tillgång till ett verktyg för att beräkna klimatpåverkan från avloppsreningen och genomförde de första beräkningarna baserat på 2023 års uppgifter under 2024. Vilket resulterade i följande resultat för Roslagsvattens fem största reningsverk där Blynäs reningsverk ligger i Vaxholm.

Uppgifter för helåret 2024	Antal personer	Kg CO ₂ e per m ³ renat vatten	Kg CO ₂ e per personequivale	Total klimat- påverkan ton CO ₂ e
Blynäs ARV	7 000	0,27	41,18	213

Beräkningarna är fortfarande under utveckling, men ger en indikation på storleksordning och en möjlighet att följa genomförda förändringar.

Värt att nämna är att det finns potentiella klimatnyttor t ex vid användning av slam från de Revaq-certifierade reningsverken till följd av återföring av näringsämnen och inlagring av kol. Det finns än så länge inte någon branschgemensam syn på hur dessa nyttor ska hanteras och det finns stora osäkerheter i beräkningarna varför några siffror inte redovisas här.

Taxor

VA-brukningstaxan i Vaxholm höjdes med 29 procent 2024 och VA-anläggningstaxan höjdes med 6 procent 2024.

Avfallstaxan för ett standardabonnemang för de boende i ett småhus på fastlandet höjdes med 18,6 % 2024, vilket motsvarar 489 kr.

Försäljning

Koncernens försäljning till kunder i Vaxholms stad uppgick under året till 82 329 (96 859) tkr.

Fakturerade anläggningsintäkter 2023 var 29,1 mkr högre än 2024.

Avfallsverksamheten stod för 31 (30) % av Vaxholmsvattens omsättning år 2024.

Inköp och försäljning inom koncernen

Bolaget har under året köpt varor och administrativa tjänster från moderbolaget för 62 974 (57 190) tkr, samt inköp av vatten och övriga kostnader för 4 453 (4 540) tkr.

Investeringar

Bolaget har under året investerat 18 325 (74 647) tkr i nyanläggningar och upprustning av anläggningar. I moderbolaget finns pågående projekt på 108 192 (83 065) tkr som kommer att faktureras till Vaxholmsvatten när de är färdigställda.

Miljöbokslut

Generellt Roslagsvatten

Roslagsvatten ansvarar för vatten och avlopp i fem kommuner samt för avfall i två kommuner. Under 2024 har Roslagsvatten hanterat vatten och avlopp för 117 500 personer och avfall för 32 700 abonnenter. För att kunna följa vår miljöpåverkan samlar vi löpande in data kring volymer, resursanvändning och effektivitet från vår verksamhet.

Roslagsvatten köpte in sammanlagt 7,9 miljoner kubikmeter dricksvatten 2024 och producerade själva 9000 kubikmeter. Norrvatten levererar den största mängden vatten, 6,2 miljoner kubikmeter. Från Stockholm Vatten och Avfall köptes 1,7 miljoner kubikmeter.

Totalt distribuerades 6,4 miljoner kubikmeter dricksvatten till kund under 2024. Andelen odebiterat vatten uppgick till 19 procent under 2024. Under 2023 låg andelen på 19 procent 2022 på 18 procent och 2021 på 21 procent.

Vatten & Avlopp

Avlopp

I Vaxholm ansvarar Roslagsvatten för sex stycken reningsverk: Blynäs, Kullön, Karlsudd, Rindö Hamn, Byviken och Hästholmen. Totalt omhändertags avloppsvatten från cirka 9 300 personer lokalt i Vaxholm och dessutom avleds avloppsvatten från 1 600 personer på Resarö till Margretelunds reningsverk i Österåkers kommun.

Reduktion av näringsämnen (mätt som andelen avlägsnad mängd) har under året uppgått till 98 procent avseende organiskt material (mätt som BOD7-ekvivalenter) och 97 procent avseende fosfor. Totalt har 1,3 Mm³ avloppsvatten omhändertagits.

Andelen tillskottsvatten under året uppgår i Vaxholm till 50 procent vilket är betydligt mer än tidigare år.

Vid Blynäs reningsverk behandlas bildat slam genom rötning och avvattning. Under 2024 har det producerats 120 ton slam (mätt som torrsbstansmängd). Slammet har använts för återställning av mark.

Dricksvatten

I Vaxholm har 664 000 kubikmeter dricksvatten distribuerats till 10 900 personer under 2024. Det innebär 170 liter per person och dygn. Andelen odebiterat dricksvatten uppgick till med 20 procent vilket är en liten ökning jämfört med tidigare år. Skillnaden i odebiterat mellan åren beror till viss del på att det är en eftersläpning i såld mängd, pga. att avläsning av vattenmätare i hushållen bara sker en gång per år.

Avfall

Roslagsvatten ansvarar för avfallshantering i Österåker och Vaxholm varav 7 000 hushåll och företag i Vaxholm. Det innebär insamling av hushållsavfall, drift av återvinningscentraler och insamling av fett och slam från enskilda avlopp. Matavfall går till rötning och restavfall går till energiåtervinning. Det betyder att vi kan ge avfallet nytt liv som fordonsgas, fjärrvärme eller biogödsel till våra åkrar. Ett övergripande fokus är bättre sortering och möjligheten till matavfallssortering, som nu erbjuds till alla kunder på fastlandet (samt öar med fast färjeförbindelse). En återvinningsfärja möjliggör grovavfallshämtning i skärgården i Österåker och Vaxholm. Totalt har 454 ton matavfall hanterats och 1 892 ton restavfall i Vaxholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och förväntad utveckling

Under året har Roslagsvatten presenterat den aktuella underhållsskulden för Vaxholmsvattens styrelse där beslut har fattats att förnyelse- och investeringstakten ska öka de närmaste åren. Syftet är att gradvis minska underhållsskulden och komma upp i investeringsnivåer som motsvarar den takt som tillgångarna skrivs av.

Under året har utveckling med ett digitalt verktyg för planering, utförande och dokumentation av drift- och underhållsarbeten fortsatt. En nyutvecklad systematik för ledningsinventering har utprovats samt införts för ledningsnätet samtidigt som ronderingsrutiner för pumpstationer har uppdaterats genom införandet av digital övervakning med kamera som genom AI ger möjlighet till digital rondering.

Digitaliseringen fortsätter med fokus på tillgångsinformation och tillgångsförvaltning genom införandet av ett standardiserat referensbeteckningssystem, anläggningsregister. Under 2025 fortsätter arbetet med att implementera ett nytt underhållssystem.

Vatten och avlopp

Under början på året fortsatte Roslagsvatten och kommunens tjänstemän sitt intensiva arbete med framtagandet av kommunens vattentjänstplan. Vattentjänstplanen antogs i juni 2024 och fungerar som en vägledning för kommande investeringar, infrastrukturutveckling och genomförande av åtgärder som främjar hållbar vatten- och avloppshantering.

Under året har byggnationen av Österåkers och Vaxholms nya avloppsreningsverk i Margretelund i Österåker fortsatt. Arbetet med överföringsledningen från Vaxholm till nya reningsverket går enligt plan och ska vara klart 2027. När överföringsledningen är klar kommer bland annat reningsverket i Blynäs läggas ner.

Kajerna i centrala Vaxholm, Österhamnen, Söderhamnen och Västerhamnen, har uppnått sin förväntade livslängd. Arbetet med den omfattande renoveringen pågår och beräknas fortsätta under flera år framöver. I samband med detta berörs befintlig VA-anläggning på flera sätt. Dels behöver befintlig VA-anläggning flyttas tillfälligt eller permanent för att möjliggöra renoveringen, dels är dagens dagvattenhantering i behov av att moderniseras med rening av dagvatten för att minska utsläppen till recipient. För att undvika framtida driftstörningar inom området där kommunen avser att förnya gatans och gaturummets ytskikt avser Roslagsvatten även förnya övriga ledningar som inte behöver flyttas eller läggas om inom ramen för Projektet.

Avfallsverksamheten

Roslagsvatten har uppdraget att sköta avfallshanteringen i Vaxholm vilket har fortsatt under 2024. Den kommunala avfallshanteringen har stått och kommer att stå inför stora utmaningar de kommande åren. En stor förändring trädde i kraft under 2024 vilket innebär att kommunen nu har insamlingsansvaret för allt förpackningsavfall, inledningsvis har det inneburit ett övertagande av insamlingen från återvinningsstationerna (ÅVS). Senast utgången av 2026 ska all insamling av förpackningar ske fastighetsnära. I Vaxholm har övertagandet av ÅVS:erna från FTI AB gått bra. Väldigt få reklamationer under hela året. Mycket beroende på väl genomförda upphandlingar och en aktiv uppföljning av avtalet.

Under året har Vaxholm även fattat beslut om systemval för den fastighetsnära insamlingen av förpackningar. För fastlandet kommer insamlingen huvudsakligen ske med det så kallade fyrfackssystemet för de som är boende i småhus. Dessa kunder kommer få två stycken 370 liters kärl med fyra fack i varje kärl, dvs åtta fack totalt för de fem förpackningsslagen (papper, plast, metall, färgat glas, ofärgat glas), restavfall, matavfall samt tidningar. För de som bor i småhus i skärgården kommer insamlingen ske vid så kallade gemensamma insamlingsplatser på strategiskt utplacerade platser i hela skärgården. Båda besluten av de valda insamlingssystemen är fattade av Vaxholms kommunfullmäktige.

Arbetet med att komma högre upp i avfallstrappan har under 2024 fortsatt på Roslagsvattens återvinningscentraler (ÅVC). Ett speciellt fokus har lagts på att öka andelen plast som går till materialåtervinning istället för till energiåtervinning. Arbetet har varit lyckosamt och vid två tillfällen under året har arbetet uppmärksammats av nationell media. Både Rapport (SVT) och TV4 Nyheterna har besökt Vaxholms ÅVC för att lyfta detta arbete.

Fortsatt stigande kostnader och skatter

Fortsatt ökande kostnader och skatter påverkar framtida taxor. De största kostnaderna såsom byggmaterial och byggtjänster och el har stigit mycket de senaste åren, även om en avmattning skett under det senaste året. De beräknas att fortsatt ligga på en hög nivå. Räntenivån har sjunkit något under året. Skatt på ej avdragsgilla räntekostnader ökar i takt med att nya lån tas för nyinvesteringar. För att kompensera för ökade kostnader och skatter kommer bolaget att tvingas till taxehöjningar kommande år.

Särredovisning för VA och Avfall

För Vaxholmsvatten upprättas särredovisning för VA-verksamheten och avfallsverksamheten.

Hållbarhetsrapport

För koncernen upprättas årsredovisning och hållbarhetsrapport i Roslagsvatten AB, org.nr 556142-2394.

Förändringar i eget kapital

Aktiekapitalet uppgår på balansdagen till 100 tkr och totalt eget kapital uppgår på balansdagen till 8 264 tkr.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst 8 143 665 kr

disponeras så att:

i ny räkning överföres 8 143 665 kr

Styrelsens yttrande över verksamhetens förenlighet med bolagsordningen

Styrelsen bedömer att den verksamhet som bolaget bedrivit under verksamhetsåret varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen i bolagsordningen.

För att driva en robust och hållbar verksamhet och därmed uppnå god ekonomisk hushållning över tid jobbar vi aktivt med kostnadseffektivitet.

Ett sätt är att göra kostnadseffektiva upphandlingar både i investeringsprojekt och för driftskostnader. Uppföljning av upphandlingar och "lessons learned" i investeringsprojekt återrapporteras vid större avvikelser till styrelserna och i vissa fall görs upphandlingar om för att uppnå en högre grad av kostnadseffektivitet.

Stort fokus ligger på att budgeterade kostnader ska hållas eller vara lägre med överenskommen kvalitet. Resultat och helårsprognos redovisas på samtliga styrelsemöten. I slutändan påverkas taxan. Styrelsens bedömning är att verksamheten bedrivs enligt ägardirektivens krav på kostnadseffektivt, i allt väsentligt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	81 953	69 708
Summa rörelsens intäkter		81 953	69 708
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4	-67 428	-61 730
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-9 791	-10 999
Summa rörelsens kostnader		-77 219	-72 729
Rörelseresultat		4 734	-3 022
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	89	54
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-5 601	-4 078
Summa resultat från finansiella kostnader		-5 512	-4 024
Resultat efter finansiella poster		-778	-7 046
Bokslutsdispositioner	7	998	7 046
Resultat före skatt		220	0
Skatt på årets resultat	8	-220	0
Årets resultat		0	0

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	20 276	21 445
VA-ledningar	10	247 459	235 032
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	18 092	20 467
Inventarier, verktyg och installationer	12	3 658	4 103
Summa materiella anläggningstillgångar		289 485	281 047
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	13	4 274	4 274
Långfristiga kundfordringar		267	230
Summa finansiella anläggningstillgångar		4 540	4 504
Summa anläggningstillgångar		294 025	285 551
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		6 757	5 084
Fordringar hos koncernföretag	14	89 975	45 551
Skattefordringar		0	20
Övriga kortfristiga fordringar		2 044	4 075
Summa kortfristiga fodringar		98 776	54 731
Kassa och bank			
Kassa och bank		19 111	17 554
Summa kassa och bank		19 111	17 554
Summa omsättningstillgångar		117 887	72 285
SUMMA TILLGÅNGAR		411 912	357 836

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	15	100	100
Reservfond		20	20
Summa bundet eget kapital		120	120
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust	16	8 144	8 144
Summa fritt eget kapital		8 144	8 144
Summa eget kapital		8 264	8 264
Obeskattade reserver			
Obeskattade reserver	17	18 913	18 913
Summa obeskattade reserver		18 913	18 913
Avsättningar			
Uppskjutna skatter	18	1	1
Summa avsättningar		1	1
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	109 200	79 500
Periodiserade anläggningsavgifter		170 395	170 137
Summa långfristiga skulder		279 595	249 637
Kortfristiga skulder			
Skuld till kreditinstitut	19	93 084	73 084
Kortfristig skuld periodiserade anläggningsavgifter		5 056	4 938
Skatteskulder		200	0
Övriga kortfristiga skulder		770	607
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	6 030	2 393
Summa kortfristiga skulder		105 139	81 021
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		411 912	357 836

Kassaflödesanalys

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten
Rörelseresultat efter finansiella poster

-778

-7 046

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar

9 791

10 999

Erhållet/lämnat koncernbidrag

998

-1 996

Periodiserade anläggningsavgifter

376

27 221

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

10 387

29 178

Kassaflöde från förändring av rörelsekapital

Förändring av kortfristiga fordringar

-44 045

17 791

Förändring av kortfristiga skulder

3 780

-2

Kassaflöde från den löpande verksamheten

-29 878

46 967

Kassaflöde från investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-18 229

-74 646

Förändring av finansiella anläggningstillgångar

-36

201

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-18 265

-74 445

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Upptagna lån

49 700

27 099

Erhållet/lämnat aktieägartillskott

0

-4 255

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

49 700

22 844

Årets kassaflöde

1 557

-4 634

Likvida medel vid årets början

17 554

22 188

Likvida medel vid årets slut

19 111

17 554

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som regleras i Vattentjänstlagen sker med hänsyn till självkostnadsprincipen.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas vid leverans till kund enligt försäljningsvillkoren.

Anläggningsavgifterna skall täcka: avskrivningar på nyinvesteringar i ledningsnät, avskrivningstiden för ledningsnät som är 30–75 år, del av huvudanläggningen, administration (så som fakturering, kommunikation med kund, kontrakt, inspektion m.m.)

Från 1 januari 2018 har periodiseringen förlängts från tidigare 30 år till 46 år. Ändringen har gjorts för att bättre avspegla den ekonomiska livslängden för anläggningen som intäkten härstammar från.

Intäkter från anläggningsavgifter periodiseras enligt:

År 1	10 % för administrationskostnader
År 2 - 46	2 % per år intäktsförs

Överskott/underskott i va-verksamheten

När avgiften över- eller understiger kostnaderna särredovisas dessa i balansräkningen under rubriken Kortfristiga skulder. Periodiseringen av avgifterna återläggs normalt de närmaste tre åren i samband med en taxesänkning eller att nödvändiga kostnadsökningar uppstår.

Fond för framtida investeringar

Överuttag kan även avsättas till en investeringsfond för framtida nyinvesteringar som gynnar taxekollektivet. Denna investeringsfond redovisas under Obeskattade reserver. Fonden löses upp i takt med kostnaderna, såsom avskrivningar för den specifika investeringen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital.

Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträntas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den delen tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Då framtida avloppslösning har dragit ut på tiden har avskrivningstiden för Blynäs reningsverk förlängts med fem år från 2021 till 2026.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Från 1 januari 2024 har avskrivningstiden för ledningsnätet förlängts från tidigare 50 år till 75 år. Ändringen har gjorts för att bättre avspegla den tekniska livslängden för VA-ledningarna.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader, avloppsreningsverk

Grundläggning, betongarbeten, överbyggnad och stomme	75 år
Tak, vvs-stammar, el	30 år
Yttre och inre stomkomponenter	25 år
Byggnader, övrigt	33 år
Återvinningscentral	25 år
Miljöstation	11 år
Övrigt avfallsanläggning	10 år

Tekniska anläggningar, avloppsreningsverk

Elkraft	30 år
Rörsystem	25 år
Luftningsanläggning	20 år
Pumpar, vvs och luftbehandling	15 år
Skrapor, styr-övervakning, reglering och övrigt	10 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar

VA-ledningar	30–75 år
LTA-pumpar	11 år
Övrigt	10 år

Inventarier

Kontorsinventarier	10 år
IT-utrustning	3–7 år

VA-ledningar anskaffade efter januari 2003 skrivs av på 75 år, äldre ledningar på 30 år.

Pågående projekt

I moderbolaget utförs arbeten på beställning av Vaxholmsvatten. De pågående arbetena faktureras till Vaxholmsvatten i samband med slutbesiktning och anläggningens värde förs in i anläggningsregistret. I moderbolaget finns pågående projekt på 108,2 (83,1) mkr som kommer att faktureras till Vaxholmsvatten när de är färdigställda.

Finansiella instrument

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringarna löper med ränta styrd av vattentjänstlagen.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med nettobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Not 2 Intäkternas fördelning

	2024	2023
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Brukningssavgifter	54 763	39 848
Anläggningsavgifter	5 528	7 734
Renhållning	17 272	18 077
Externslam	4 210	3 762
Övrig försäljning	179	286
	81 953	69 708

Intäktsförda anläggningsavgifter består dels av årets fakturerade anläggningsavgifter 590 (3 495) tkr och tidigare års fakturerade anläggningsavgifter 4 938 (4 239) tkr.

Not 3 Inköp och försäljning inom koncernen

	2024	2023
Köpta varor och administrativa tjänster från moderbolaget	62 974	57 190
Inköp av vatten och övriga kostnader	4 453	4 540
	67 428	61 730

Not 4 Övriga externa kostnader
Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

	2024	2023
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	29 %	43 %
Andel män i styrelsen	71 %	57 %

I fördelningen mellan män och kvinnor i företagets styrelse ingår endast ordinarie ledamöter.
För samtliga styrelseledamöter finns en ansvarsförsäkring tecknad.

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Styrelsearvoden för Vaxholms ledamöter i Roslagsvatten AB och Vaxholmsvatten AB har utbetalts under året med 231,2 (210,5) tkr.

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter kundfordringar	69	33
Övriga ränteintäkter	20	21
	89	54

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränta på skuld till kreditinstitut	5 162	3 365
Avgift för borgensåtagande	438	713
	5 601	4 078

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	0	9 042
Lämnat koncernbidrag till Roslagsvatten AB	0	-1 996
Mottaget koncernbidrag från Roslagsvatten AB	998	0
	998	7 046

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-220	0
Justering avseende tidigare år		0
Totalt redovisad skatt	-220	0

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		220		0
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-45	20,60	0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-179		420
Skatteeffekt ej skattepliktiga räntor		4		
Skatteeffekt av skattereduktion för investeringar				-420
Redovisad effektiv skatt		-220		0

Not 9 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	29 113	10 798
Inköp	0	18 315
Omklassificeringar	-97	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	29 016	29 113
Ingående avskrivningar	-7 668	-6 692
Omklassificeringar	38	0
Årets avskrivningar	-1 110	-976
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 740	-7 668
Utgående redovisat värde	20 276	21 445

Not 10 VA-ledningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	326 585	283 887
Inköp	17 031	42 698
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	343 616	326 585
Ingående avskrivningar	-91 553	-84 552
Årets avskrivningar	-4 604	-7 001
Utgående ackumulerade avskrivningar	-96 157	-91 553
Utgående redovisat värde	247 459	235 032

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	44 256	34 477
Inköp	1 229	9 779
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	45 485	44 256
Ingående avskrivningar	-23 789	-20 968
Omklassificeringar	38	0
Årets avskrivningar	-3 643	-2 821
Utgående ackumulerade avskrivningar	-27 394	-23 789
Utgående redovisat värde	18 092	20 467

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 794	1 939
Inköp	65	3 855
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 859	5 794
Ingående avskrivningar	-1 691	-1 489
Årets avskrivningar	-510	-202
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 201	-1 691
Utgående redovisat värde	3 658	4 103

Not 13 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 274	18
Ägartillskott	0	4 255
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 274	4 274
Utgående redovisat värde	4 274	4 274

Dotterbolag

Övar AB 559323-8271, Österåker

Kapitalandel 18,5 %

Eget kapital 23 100 tkr

Årets resultat 0 kr

Not 14 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Roslagsvatten AB och ÖVAR AB	89 975	45 551
	89 975	45 551

Not 15 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 100 A-aktier med kvotvärde 1 000 kr.

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
Förslag till vinstdisposition	
<i>Styrelsen föreslår att:</i>	
till förfogande stående vinstmedel	8 144
<i>disponeras så att:</i>	
i ny räkning överföres	8 144

Not 17 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Överavskrivningar avser avsättning till Investeringsfond enligt Vattentjänstlagen	18 913	18 913
	18 913	18 913
Varav uppskjuten skatt	3 896	3 896
Uppskjuten skatt beräknas med skattesats 20,6 %		

Not 18 Uppskjuten skatt

	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader på fastighet	1	1
Belopp vid årets utgång	1	1

Not 19 Upplåning

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder till kreditinstitut		
Långfristiga skulder till kreditinstitut	109 200	79 500
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	93 084	73 084
	202 284	152 584

För samtliga lån har kommunal borgen ställts.

Låneportföljen är anpassad till Roslagsvattenkoncernens finanspolicy vilket innebär att kapitalbindningstiden på lånen är mellan ett och fyra år.

Samtliga skulder till kreditinstitut är amorteringsfria.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	825	425
Upplupna investeringskostnader	1 900	1 900
Förutbetalda VA och avfallsavgifter	3 305	0
Övriga upplupna kostnader	0	67
	6 030	2 393

Not 21 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Inga ställda säkerheter eller eventalförpliktelser finns.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Vaxholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Ingrid Kristina Bosdotter Runhem
Ordförande

Peter Gunnar Bertil Lindqvist

Carl Michael Baumgarten

Bo Curt-Åke Stefan

Bertil Anders Fredrik Ardefors

Per-Håkan Öström

Malin Kristina Forsbrand

Christian Gustaf Wiklund
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring
Auktoriserad revisor

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Ingrid Kristina Bosdotter Runhem
P0CNtwlXelDioyqMcQBqZw

2025-03-19 11:11:12Z
BankID Mobile

Peter Gunnar Bertil Lindqvist
mULX5uRjB2vzSJlTrUI2hg

2025-03-19 15:05:14Z
BankID Mobile



MICHAEL BAUMGARTEN
nvdCQZA0mcVMWOGOJfYcgw

2025-03-19 15:27:05Z
BankID Mobile

CURT-ÅKE STEFAN
IpdVv1H2LM2M9/cdSaB0HQ

2025-03-20 15:15:55Z
BankID Mobile



Bertil Anders Fredrik Ardefors
1xxiSeZYtWskjCLF+mjrOg

2025-03-21 10:54:29Z
BankID Mobile

Per-Håkan Öström
q3oG+p5yZYrhX+0ivnHxYw

2025-03-21 18:58:01Z
BankID File



Malin Forsbrand
Vaxholmsvatten
nLqLMUrJn4P46rBkyzNO3Q

2025-03-27 13:05:19Z
BankID Mobile

Christian Gustaf Wiklund
VD
eFQ0I76CKvjPutVpQsdTLg

2025-03-27 18:21:15Z
BankID Mobile



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Johan Erik Niclas Bergenmo
yPV3a7VdTbiwMkj5fhqbTw

2025-04-02 08:41:43Z
BankID Mobile

Lina Maria Josefine Jernebring
i+da3RpBBy1oy14R9T1irw

2025-04-02 08:44:54Z
BankID Mobile

Dokument i försändelsen

Vaxholmsvatten ÅR 2024.pdf

SHA256: 5839cec2da58d3e6a8e55e0844e029dd8273f37b1841d17b9bcf458deeb844a2



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: 4df8425d-211c-4d79-b0e4-1f2761564693

202506101756

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vaxholmsvatten AB, org.nr 556483-2987

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vaxholmsvatten AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vaxholmsvatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Vaxholmsvatten AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vaxholmsvatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vaxholmsvatten AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vaxholmsvatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-02 08:41:14 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Johan Erik Niclas Bergenmo

Niclas Bergenmo

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-02 08:41:16 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lina Maria Josefine
Jernebring

Lina Jernebring

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025061017564