

# ÅRSREDOVISNING

för

## Lundblads Golv i Västervik AB

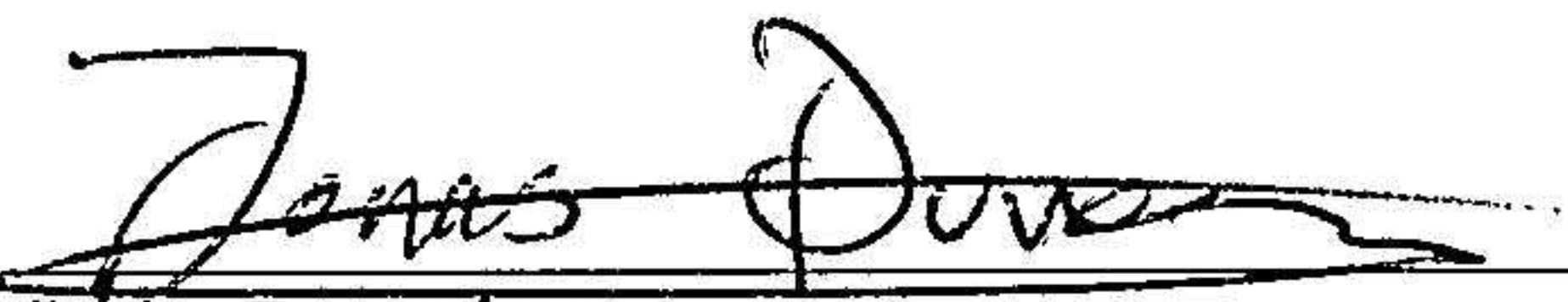
Org.nr. 556365-6551

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

Undertecknad styrelseledamot i Lundblads Golv i Västervik AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 10 januari 2025. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Kalmar 2025-01-10



Jonas Duveskog

# ÅRSREDOVISNING

för

## Lundblads Golv i Västervik AB

Org.nr. 556365-6551

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

# Lundblads Golv i Västervik AB

Org.nr. 556365-6551

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

Bolaget bedriver entreprenadverksamhet inom golvbranschen i Västerviksområdet. Styrelsen har sitt säte i Kalmar län, Västerviks kommun.

### Flerårsjämförelse

Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2021	2020
Nettoomsättning	15 951	12 592	14 148	6 750	6 943
Res. efter finansiella poster	-1 514	-1 341	739	651	-829
Res. i % av nettoomsättningen	neg.	neg.	5,22	9,63	neg.
Balansomslutning	6 020	4 320	4 450	3 307	2 422
Medelantal anställda	13	13	11	5	6

### Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100 % av Hagblomgruppen AB, org.nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltnings AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har ny VD tillträtt för att vända den negativa resultatutvecklingen.

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	0	1 318 908	4 825	1 323 733
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			4 825	-4 825	0
Årets vinst				10 024	10 024
Belopp vid årets utgång	100 000	0	1 323 733	10 024	1 333 757

### Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står  
balanserad vinst

1 323 733

årets vinst

10 024

1 333 757

Styrelsen föreslår att  
i ny räkning överföres

1 333 757

1 333 757

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

# Lundblads Golv i Västervik AB

Org.nr. 556365-6551

## RESULTATRÄKNING

	Not	2023-09-01 2024-08-31	2022-09-01 2023-08-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		15 950 964	12 592 130
Övriga rörelseintäkter		<u>489 342</u>	<u>437 749</u>
		16 440 306	13 029 879
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-6 153 809	-3 423 566
Övriga externa kostnader		-3 255 945	-2 563 565
Personalkostnader	2	-8 378 234	-8 296 485
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		<u>-79 256</u>	<u>-59 080</u>
		-17 867 244	-14 342 696
<b>Rörelseresultat</b>		-1 426 938	-1 312 817
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		2 497	772
Övriga ränteintäkter från koncernföretag		998	9 795
Räntekostnader		-132	-1 562
Räntekostnader till koncernföretag		<u>-90 387</u>	<u>-36 891</u>
		-87 024	-27 886
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-1 513 962	-1 340 703
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av avskrivningar utöver plan		47 000	-14 400
Erhållna koncernbidrag		<u>1 500 000</u>	<u>1 360 000</u>
		1 547 000	1 345 600
<b>Resultat före skatt</b>		33 038	4 897
Skatt på årets resultat		-23 014	-72
<b>Årets resultat</b>		<u>10 024</u>	<u>4 825</u>

2025020608836

**Lundblads Golv i Västervik AB**

Org.nr. 556365-6551

**BALANSRÄKNING**

2024-08-31

2023-08-31

**TILLGÅNGAR**

Not

**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier och verktyg

3

258 517

177 093

**Summa materiella anläggningstillgångar**

258 517

177 093

**Summa anläggningstillgångar**

258 517

177 093

**Omsättningstillgångar****Varulager m.m.**

Råvaror och förnödenheter

1 008 400

461 300

**Summa varulager m.m.**

1 008 400

461 300

**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

3 659 140

2 056 279

Fordringar hos koncernföretag

239 180

1 150 730

Aktuell skattefordran

94 158

152 696

Övriga fordringar

54 012

37 399

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

4

314 700

83 000

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

391 900

201 900

**Summa kortfristiga fordringar**

4 753 090

3 682 004

**Summa omsättningstillgångar**

5 761 490

4 143 304

**SUMMA TILLGÅNGAR**

6 020 007

4 320 397

2025020608837

# Lundblads Golv i Västervik AB

Org.nr. 556365-6551

## BALANSRÄKNING

2024-08-31

2023-08-31

Not

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Summa bundet eget kapital

100 000

100 000

##### Fritt eget kapital

Balanserat resultat

1 323 733

1 318 908

Årets resultat

10 024

4 825

Summa fritt eget kapital

1 333 757

1 323 733

Summa eget kapital

1 433 757

1 423 733

#### Obeskattade reserver

Akkumulerade avskrivningar utöver plan

0

47 000

Summa obeskattade reserver

0

47 000

#### Avsättningar

Garantier

138 000

85 000

Summa avsättningar

138 000

85 000

#### Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

5

949 647

199 177

Leverantörsskulder

584 673

333 604

Skulder till koncernföretag

824 781

33 791

Övriga skulder

531 314

660 892

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

6

38 200

68 400

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

7

1 519 635

1 468 800

Summa kortfristiga skulder

4 448 250

2 764 664

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**6 020 007**

**4 320 397**

2025020608838

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och att intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Bolagets intäkter hänför sig i huvudsak till service- och entreprenadutföranden inom golvverksamhet.

#### *Tjänster*

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fastpris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt i färdigställandegraden på balansdagen, så kallad successiv vinstavräkning. Vid beräkning av upparbetad vinst har färdigställandegraden per balansdagen beräknats som nedlagda kostnader i relation till totalt bedömda kostnader för fullgörandet. I de fall där det ekonomiska utfallet inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkten endast med det belopp som motsvarar det uppkomna uppdragsutgifterna som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust redovisas som kostnad när det är sannolikt att det totala uppdragsutgifterna kommer överstiga den totala uppdragsinkomsten.

Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade delikvider redovisas i balansräkningen i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" respektive "Fakturerad men ej upparbetad intäkt".

Företaget vinstavräknar tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete med avdrag för fakturerade á-conton och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" respektive "Fakturerad men ej upparbetad intäkt".

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Inventarier och verktyg

Antal år  
5

#### *Borttagande från balansräkningen*

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

## NOTER

### *Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar*

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

### *Finansiella instrument*

Samtliga finansiella instrument redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i BFNAR 2012:1 kap 11.

### *Leasing*

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Bolagets aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Aktuell skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

### *Avsättningar*

Avsättningar redovisas när bolaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.

### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. Bolaget har valt att tillämpa förenklingsregeln och redovisar även eventuella förmånsbestämda planer med premiebetalning såsom avgiftsbestämda pensionsplaner.

### *Avgiftsbestämda pensionsplaner*

För avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

## NOTER

## UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Medelantal anställda	2023/2024	2022/2023
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	13,00	13,00
Not 3	Inventarier och verktyg	2024-08-31	2023-08-31
	Ingående anskaffningsvärde	428 160	476 745
	Inköp	224 000	52 015
	Försäljningar/utrangeringar	-111 083	-100 600
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	541 077	428 160
	Ingående avskrivningar	-251 067	-252 587
	Försäljningar/utrangeringar	47 763	60 600
	Årets avskrivningar	-79 256	-59 080
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-282 560	-251 067
	Utgående redovisat värde	258 517	177 093
Not 4	Upparbetad men ej fakturerad intäkt	2024-08-31	2023-08-31
	Upparbetade intäkter	1 450 000	133 000
	Fakturerade delbelopp	-1 135 300	-50 000
		314 700	83 000
Not 5	Checkräkningskredit	2024-08-31	2023-08-31
	Del av koncernkonto	949 647	199 177
		949 647	199 177
	Huvudkontot för koncernkontot innehas av moderbolaget Hagblomgruppen AB, 556593-9153. Bolagets redovisade belopp utgör formellt en skuld till moderbolaget. Bolagets limit på koncernkontot är 1 500 tkr.		
Not 6	Fakturerad men ej upparbetad intäkt	2024-08-31	2023-08-31
	Upparbetade intäkter	-206 200	-171 700
	Fakturerade delbelopp	244 400	240 100
		38 200	68 400
Not 7	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-08-31	2023-08-31
	Upplupna löner och soc. avgifter	1 427 735	1 432 700
	Övriga poster	91 900	36 100
		1 519 635	1 468 800
Not 8	Ställda säkerheter	2024-08-31	2023-08-31
	För egna och/eller Hagblomgruppen AB:s förbindelser		
	Företagsinteckningar	1 100 000	1 100 000
		1 100 000	1 100 000

Bolagets företagsinteckningar har ställts som säkerhet för moderbolagets beviljade koncernkontokredit.

# Lundblads Golv i Västervik AB

Org.nr. 556365-6551

## NOTER

### Not 9 Koncernförhållanden

Bolaget ägs till 100 % av Hagblomgruppen AB, org. nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltnings AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

Kalmar den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Magnus Karlsson  
Verkställande direktör

Jonas Duveskog

Sebastian Warrebäck

Berth Nilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Deloitte AB

Magnus Andersson  
Auktoriserad revisor

2025020608842

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page  
Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

**Berth Thomas Krister Nilsson**

949bc4fe-04e0-4de4-b31c-767f8d3b3dc5 - 2025-01-07 10:33:08 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - eebe5142-0882-4cda-b007-14b2920f4e79 - SE

**Carl Jonas Roger Duveskog**

22db0194-109e-4785-b9ff-530756ef2ce7 - 2025-01-07 11:33:24 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - e6e5c74b-55b0-4a17-bc6e-0109024d8ce0 - SE

**SEBASTIAN WARREBÄCK**

ea4f9dbc-fb86-416e-bbf2-25118be2a48d - 2025-01-07 12:42:53 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - b6636d6c-9d94-443e-b899-18a6d1d9b48f - SE

**Magnus Birger Karlsson**

cd31829f-9684-4088-8cd2-408a75b6c6fc - 2025-01-07 12:50:18 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 7f680986-0790-46c6-ac47-096eb73dc912 - SE

**MAGNUS ANDERSSON**

5e393b8e-dbdf-4582-9875-97c36d77c446 - 2025-01-08 20:25:55 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - e774548a-90f5-4629-8de6-335569646aab - SE

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

Till bolagsstämman i Lundblads Golv i Västervik AB, org.nr 556365-6551

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Lundblads Golv i Västervik AB för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Lundblads Golv i Västervik ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Lundblads Golv i Västervik AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## **Revisorns ansvar**

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

# Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

## **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lundblads Golv i Västervik AB för räkenskapsåret 2023-09-01 - 2024-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Lundblads Golv i Västervik AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Magnus Andersson

Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Magnus Andersson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-01-08 17:12:56 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 62afac2e1f74494ea3b8f1150b659f2f

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

