

Årsredovisning

för

Västerås Service & Anläggning AB

556517-8091

Räkenskapsåret

2021

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Västerås Service & Anläggning AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2022-06-30. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm-2022-06-30



Müllner, Johannes

2022071509633

Årsredovisning för
Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Tilläggsupplysningar	5
Noter till resultaträkning	5
Noter till balansräkning	5-6
Underskrifter	7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktör för Västerås Service & Anläggning AB, 556517-8091, säte Västerås, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver mark- och anläggningsverksamhet inom fastigheter och tomter.

Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till PHM Sweden AB, org nr 559206-79529 med säte i Stockholm.

PHM Sweden AB ingår i en koncern där PHM Group Topco Oy, orgnr 3123809-7, upprättar koncernredovisning för den största koncernen. Det utländska moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå hos PHM Group Topco Oy.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Spridningen av coronaviruset har inte påverkat utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat.

Flerårsöversikt

	2021	2020	Belopp i Tkr 2019
Nettoomsättning	16 276	11 051	20 481
Resultat efter finansiella poster	1 783	-1 539	-1 512
Soliditet, %	50	19	-19

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100		1 202
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			1 434
Vid årets slut	100		2 636

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 4 699 709 kr (4 699 709 kr).

Resultatdisposition

	Belopp i Tkr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 2 635 915,38 kronor, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	1 202
årets resultat	1 434
Totalt	2 636
Summa	

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med

noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		16 276	11 051
Förändringar av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		-91	-265
Övriga rörelseintäkter		241	954
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		16 426	11 740
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-7 117	-5 717
Personalkostnader	2	-6 924	-6 709
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-573	-646
Summa rörelsekostnader		-14 614	-13 072
Rörelseresultat		1 812	-1 332
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-29	-207
Summa finansiella poster		-29	-207
Resultat efter finansiella poster		1 783	-1 539
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		836	-
Förändring av överavskrivningar		-1 185	-
Summa bokslutsdispositioner		-349	-
Resultat före skatt		1 434	-1 539
Skatter			
Årets resultat		1 434	-1 539

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	2 133	2 250
Summa materiella anläggningstillgångar		2 133	2 250
Summa anläggningstillgångar		2 133	2 250
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		77	155
Summa varulager		77	155
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 714	2 166
Fordringar hos koncernföretag		1 767	561
Övriga fordringar		343	504
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		289	163
Summa kortfristiga fordringar		5 113	3 394
Kassa och bank			
Kassa och bank		-	1 170
Summa kassa och bank		-	1 170
Summa omsättningstillgångar		5 190	4 719
SUMMA TILLGÅNGAR		7 323	6 969

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Summa bundet eget kapital		100	100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 202	2 741
Årets resultat		1 434	-1 539
Summa fritt eget kapital		2 636	1 202
Summa eget kapital		2 736	1 302
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		1 185	-
Summa obeskattade reserver		1 185	-
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	4	298	154
Skulder till koncernföretag	5	-	1 825
Summa långfristiga skulder		298	1 979
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		179	570
Leverantörsskulder		489	715
Skulder till koncernföretag		996	-
Skatteskulder		55	92
Övriga skulder		374	946
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 011	1 365
Summa kortfristiga skulder		3 104	3 688
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 323	6 969

Tilläggsupplysningar

Belopp i Tkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5-10

Not 2 Personal**Personal**

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Medelantalet anställda	11	12
Summa	11	12

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	8 146	8 146
-Nyanskaffningar	456	-
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
Vid årets slut	8 602	8 146
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-5 896	-5 250
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	-
-Årets avskrivning	-573	-646
Vid årets slut	-6 469	-5 896
Redovisat värde vid årets slut	2 133	2 250

Not 4 Långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Belopp varmed skuldposten förväntas betalas efter mer än fem år efter balansdagen	-	154
	-	154

Not 5 Skulder till koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
Belopp varmed skuldposten förväntas betalas efter mer än fem år efter balansdagen	-	1 825

Not 6 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Företagsinteckningar	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
Tillgångar med äganderättsförbehåll	517	2 071

Eventalförpliktelser

<i>Eventalförpliktelser</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
-----------------------------	-------------	-------------

Västerås Service & Anläggning AB
556517-8091


7(8)

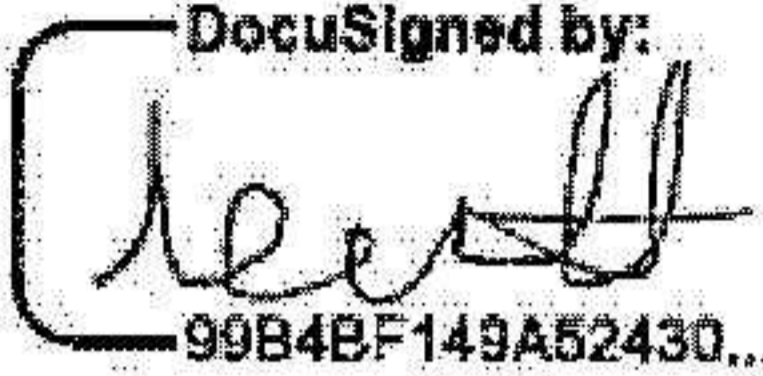
Underskrifter


Västerås 2022- 2022-05-25

DocuSigned by:

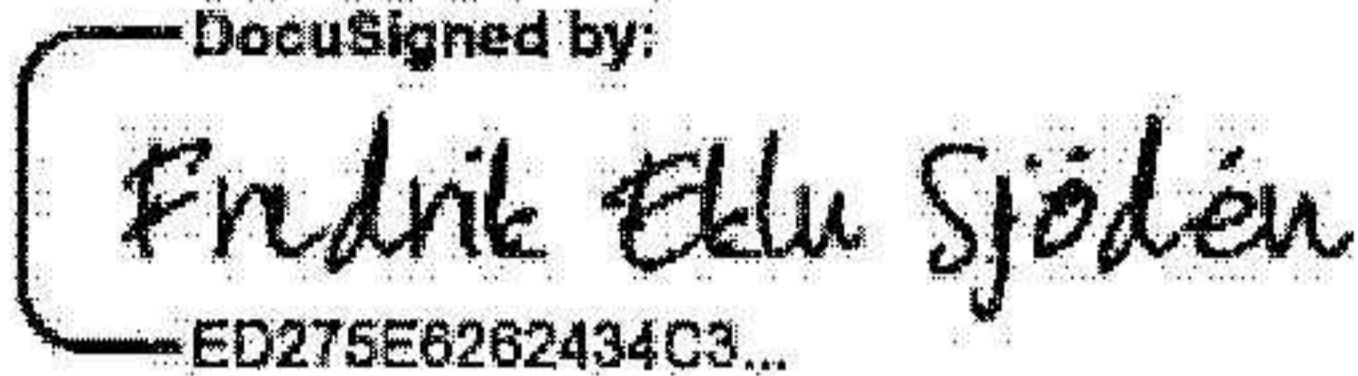
42A69C5A18474E1...
Ville Rantala
Styrelseordförande

DocuSigned by:

9BF05FD83EC64C2...
Petri Pellonmaa
Ledamot

DocuSigned by:

99B4BF149A52430...
Andreas Lif
Verkställande direktör

DocuSigned by:

99B4BF149A52430...
Johannes Müller
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den 2022- 2022-05-27

DocuSigned by:

ED275E6262434C3...
Fredrik Eklund Sjödén
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: B2A5C656766246B082B664DFA80FF49D
Subject: Please DocuSign: Västerås Service & anläggning AB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 9
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Agnes Carstedt
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
agnes.carstedt@kpmg.se
IP Address: 213.67.3.160

Record Tracking

Status: Original
5/25/2022 3:16:07 PM

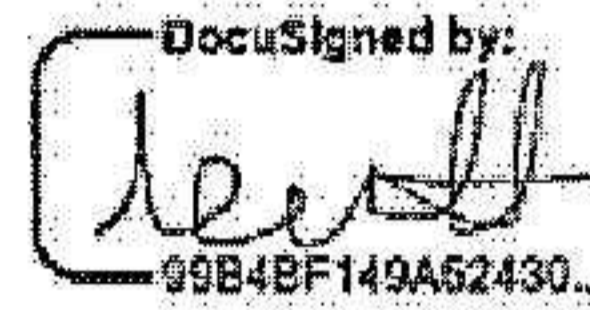
Holder: Agnes Carstedt
agnes.carstedt@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Andreas Lif
andreas@vsoa.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Signed by link sent to andreas@vsoa.se
Using IP Address: 5.243.65.162
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 5/25/2022 3:17:30 PM
Resent: 5/27/2022 5:43:49 AM
Viewed: 5/27/2022 6:19:08 AM
Signed: 5/27/2022 6:20:05 AM

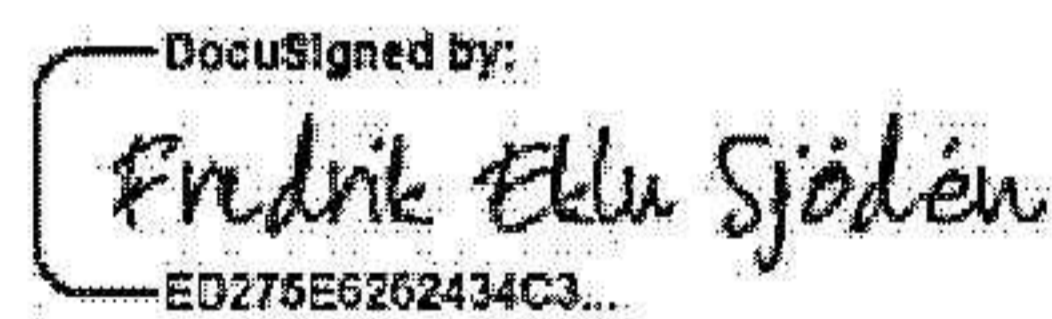
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 34992132-6dfa-51c3-838f-7e2cf6adb706
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/27/2022 6:18:54 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/25/2022 3:11:44 PM
ID: 68853137-2dad-43a2-8858-4ec38a20bb44

Fredrik Eklu Sjöden
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 5/25/2022 3:17:32 PM
Resent: 5/27/2022 5:43:50 AM
Viewed: 5/27/2022 9:14:56 AM
Signed: 5/27/2022 9:15:00 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: f3cf4864-67ba-5226-9171-37306e7f66a8
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/27/2022 9:14:39 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Signer Events

Johannes Müllner
Johannes@phmgroup.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

8764A8FB8CC0C4EB...

Signature Adoption: Drawn on Device
Signed by link sent to Johannes@phmgroup.se
Using IP Address: 94.246.77.90

Timestamp

Sent: 5/25/2022 3:17:31 PM
Viewed: 5/25/2022 4:14:55 PM
Signed: 5/25/2022 4:15:02 PM

Authentication Details

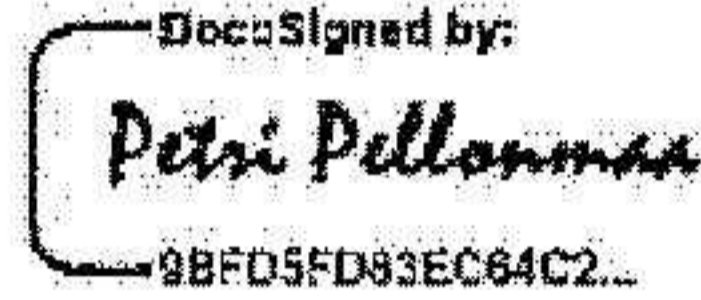
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 1bb27b76-9641-58a7-b263-d68a46de4f15
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 4:14:44 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/12/2021 8:22:38 PM
ID: 3c4dbce0-efff-4feb-a14f-1e62c56ee8fd

Petri Pellonmaa
petri.pellonmaa@kotikatu.fi
Group CFO
PHM Group Holding Oy
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

9BF05FD83EC64C2...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to petri.pellonmaa@kotikatu.fi
Using IP Address: 80.221.158.165

Sent: 5/25/2022 3:17:31 PM
Resent: 5/27/2022 5:43:50 AM
Viewed: 5/27/2022 8:26:49 AM
Signed: 5/27/2022 8:26:55 AM

Authentication Details


Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 499b16de-2e5f-5a34-83a6-bb53becad119
Country of ID: FI
Result: Passed
Performed: 5/27/2022 8:26:38 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/25/2022 11:38:32 AM
ID: 0e820e84-b790-4a85-a98b-dda6d778646f

Ville Rantala
ville.rantala@phm.fi
ceo
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

42A89C5A18474E1...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to ville.rantala@phm.fi
Using IP Address: 188.238.49.81

Sent: 5/25/2022 3:17:32 PM
Viewed: 5/25/2022 4:01:04 PM
Signed: 5/25/2022 4:01:11 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 362c67ca-ffec-52f9-b5e2-a3df266f7942
Country of ID: FI
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 4:00:51 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

202207150964

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Accepted: 6/23/2021 11:33:12 AM
ID: 6628ca60-816b-4b95-a13b-b315b89f1a3b

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/25/2022 3:17:33 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/25/2022 4:01:04 PM
Signing Complete	Security Checked	5/25/2022 4:01:11 PM
Completed	Security Checked	5/27/2022 9:15:00 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2022071509642

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Västerås Service & Anläggning AB, org. nr 556517-8091

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Västerås Service & Anläggning AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Västerås Service & Anläggning ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Västerås Service & Anläggning AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Västerås Service & Anläggning AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Västerås Service & Anläggning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 27 maj 2022



Fredrik Eklund
Auktoriserad revisor