

Grimsholm Products AB

Organisationsnummer 556983-1364

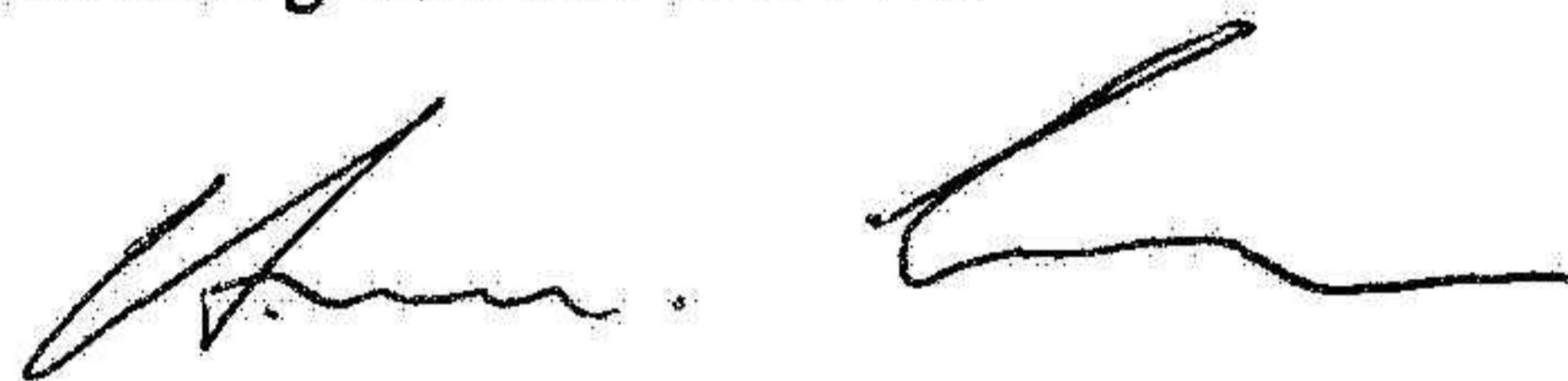
Årsredovisning 2022

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna
årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Undertecknad styrelseledamot i Grimsholm Products AB intygar,
dels att denna kopia av årsredovisningen överrensstämmer med
originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts
på årsstämma 2023-04-23

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition

Falkenberg den 2023-04-23



Hans Lundahl

Grimsholm Products AB

Organisationsnummer 556983-1364

Årsredovisning 2022

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna
årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Förändring av eget kapital	7
Tilläggsupplysningar	8

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Bolaget, med säte i Falkenberg, registrerades år 2014 och bedriver sedan dess handel med kvalitetsprodukter inom trädgård/grönyta, samt förvaltar och äger värdepapper och därmed förenlig verksamhet. Produkterna tillverkas i Asien och Europa och försäljning sker huvudsakligen genom europeiska återförsäljare och distributörer.

Väsentliga händelser under året

Bolaget har fortsatt expansionen i Europa och dotterbolag i Tyskland samt filialer i Österrike, Norge, Danmark och Finland har upprättats. Verksamheten har utökats med ett bredare sortiment genom lansering av tillbehör och produkter för bevattning. Den operativa driften har effektiviserats genom implementering av ett nytt affärssystem. Bolagets checkkredit sträcker sig till 2024 och bedöms täcka kommande års likviditetsbehov. Även om osäkerheten i marknaden finns kvar på grund av omvärldsfaktorer har verksamhetens omsättning och lönsamhet ökat. Utsikterna att förbättra bolagets nyckeltal är fortsatt goda.

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	65 283	41 705	20 037	13 234	7 793
Resultat efter finansiella poster	761	528	-1 105	-357	725
Balansomslutning	102 018	65 371	26 604	15 624	7 448
Soliditet (%)	44,2	13,7	34,3	15,3	24,0

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 47,16% av Grimsholm Products Holding AB, org nr 559206-5667 samt 11,11% av JSM Investment AB, org nr 556707-1484.

Resultatdisposition

(Belopp i kr)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till bolagsstämmans förfogande står:

balanserad vinst	43 981 349
årets resultat	669 138
	44 650 487

Styrelsen föreslår att:

till aktieägarna utdelas	0
i ny räkning överföres	44 650 487
	44 650 487

Resultaträkning

<i>Belopp i tkr</i>	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		65 283	41 705
Aktiverat arbete för egen räkning		0	15
Övriga rörelseintäkter		3 107	1 147
<i>Summa rörelsens intäkter</i>		68 390	42 867
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-43 917	-28 526
Övriga externa kostnader		-11 884	-6 644
Personalkostnader	2	-8 502	-4 878
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 191	-826
Övriga rörelsekostnader		-433	-532
<i>Summa rörelsens kostnader</i>		-65 927	-41 406
Rörelseresultat		2 463	1 461
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 704	-933
<i>Summa finansiella poster</i>		-1 703	-933
Resultat efter finansiella poster		760	528
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond		0	0
<i>Summa bokslutsdispositioner</i>		0	0
Resultat före skatt		760	528
Skatt på årets resultat		-91	0
Årets resultat		669	528

Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
System och programvaror	3	2 644	289
Balanserade utvecklingsutgifter	4	299	424
Goodwill	5	2 937	3 384
		5 880	4 097
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	690	798
Inventarier, verktyg och installationer	7	2 067	747
		2 757	1 545
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	8	157	0
		157	0
Summa anläggningstillgångar		8 794	5 642
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		79 384	52 873
Förskott till leverantör		3 158	1 572
		82 542	54 445
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		9 310	3 457
Övriga fordringar		173	588
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 192	1 098
		10 675	5 143
Kassa och bank		7	141
Summa omsättningstillgångar		93 224	59 729
SUMMA TILLGÅNGAR		102 018	65 371

Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	Not	2022-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		87	64
Fond för utvecklingsutgifter		299	424
		386	488
Fritt eget kapital			
Överkursfond		43 380	7 981
Balanserad vinst		601	-52
Årets resultat		669	528
		44 650	8 457
Summa eget kapital		45 036	8 945
Obeskattade reserver		0	0
Långfristiga skulder			
Övriga skulder	9	2 694	3 052
Summa långfristiga skulder		2 694	3 052
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	10,11	0	23 000
Checkräkningskredit	10,12	45 205	2 435
Skulder till aktieägare		0	5 320
Leverantörsskulder		4 372	20 196
Skatteskulder		192	51
Övriga skulder		3 129	1 505
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 390	867
Summa kortfristiga skulder		54 288	53 374
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		102 018	65 371

Förändring av eget kapital

<i>Belopp i tkr</i>	Aktie- kapital	Överkurs- fond	Fond för utvecklingutgifter	Balanserad vinst inkl. årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång 2022-01-01	64	7 981	424	476	8 945
Nyemission	23	35 399			35 422
Fond för utvecklingsutgifter			-125	125	0
Årets resultat				669	669
Belopp vid årets utgång 2022-12-31	87	43 380	299	1 270	45 036

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 (K3) tillämpas vid upprättandet av finansiella rapporter.

Redovisningsvaluta

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor och beloppen anges i tkr om inget annat anges.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter avseende försäljning av varor redovisas när de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med äganderätten till varorna har övergått på köparen och när intäktsbeloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Egenutvecklade immateriella anläggningstillgångar

Utvecklingsutgifter redovisas enligt aktiveringsmodellen som immateriell anläggningstillgång då följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt och ekonomiskt möjligt att färdigställa tillgången,
- avsikt och förutsättning finns att sälja eller använda tillgången,
- det är sannolikt att tillgången kommer att generera intäkter eller leda till kostnadsbesparingar,
- utgifterna kan beräknas på ett tillfredsställande sätt.

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell tillgång utgörs av de direkt hänförliga utgifter som krävs för att tillgången ska kunna användas på det sätt som företagsledningen avsett.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar är redovisade till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas.

System och programvaror	5 år
Balanserade utvecklingsutgifter	5 år
Goodwill	5 - 10 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år
Inventarier	5 år

Balanserade utvecklingsutgifter skrivs av utifrån den bedömda nyttjandeperioden på 5 år, vilken baserar sig på analyser av hur lång tid tillgången kommer att tillföra värden till bolaget.

Goodwill skrivs av på 5 - 10 år baserat på bedömningen att det förvärv som tillgången är hänförlig till kommer att generera fördelar under minst denna tid.

Leasing

Samtliga leasingavtal klassificeras som operationell leasing vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

Årsredovisning 2022-12-31
Grimsholm Products AB
556983-1364

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Valutaterminer

Bolaget tillämpar inte säkringsredovisning.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs. Skillnaden mellan anskaffningsvärde och balansdagens värde har redovisats i resultaträkningen. I den mån fordringar och skulder i utländsk valuta har terminssäkrats omräknas de till terminkurs.

Nedskrivningar

Skulle en indikation om en värdenedgång beträffande en tillgång föreligga fastställs dess återvinningsvärde. Överstiger tillgångens bokförda värde återvinningsvärdet skrivs tillgången ner till detta värde. Återvinningsvärdet definieras som det högsta av marknadsvärdet och nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet definieras som nuvärdet av de uppskattade framtida betalningar som tillgången genererar. Nedskrivningar redovisas över resultaträkningen.

Inkomstskatter

Redovisning av inkomstskatt inkluderar aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatten redovisas i resultaträkningen, förutom i de fall den avser poster som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla väsentliga temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det bokförda värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet.

Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av den skattesats som har beslutats eller aviserats per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas mot vilka de temporära skillnaderna kan nyttjas.

Varulager m.m.

Varulagret har värderats till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Vid bestämmande av anskaffningsvärdet har först-in-först-ut-principen tillämpats.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2 Medelantalet anställda

	2022-12-31	2021-12-31
Medelantalet anställda	17	6

Not 3 System och programvaror

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	441	0
Årets aktiverade utgifter, inköp	2 422	105
Årets aktiverade arbete för egen räkning	0	0
Omklassificering	0	336
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 863	441
Ingående avskrivningar	-152	0
Årets avskrivningar	-67	-67
Omklassificering	0	-85
Utgående ackumulerade avskrivningar	-219	-152
Redovisat värde	2 644	289

Not 4 Balanserade utvecklingsutgifter

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	628	949
Årets aktiverade utgifter, inköp	0	15
Omklassificering	0	-336
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	628	628
Ingående avskrivningar	-204	-166
Årets avskrivningar	-125	-123
Omklassificering	0	85
Utgående ackumulerade avskrivningar	-329	-204
Redovisat värde	299	424

Årsredovisning 2022-12-31
Grimsholm Products AB
556983-1364

Not 5 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	3 769	700
Inköp	0	3 069
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 769	3 769
Ingående avskrivningar	-385	-117
Årets avskrivningar	-447	-268
Utgående ackumulerade avskrivningar	-832	-385
Redovisat värde	2 937	3 384

Not 6 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 164	1 067
Inköp	137	97
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 301	1 164
Ingående avskrivningar	-366	-138
Årets avskrivningar	-245	-228
Utgående ackumulerade avskrivningar	-611	-366
Redovisat värde	690	798

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	959	497
Inköp	1 627	462
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 586	959
Ingående avskrivningar	-212	-72
Årets avskrivningar	-307	-140
Utgående ackumulerade avskrivningar	-519	-212
Redovisat värde	2 067	747

Not 8 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	0	0
Inköp	157	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	157	0
Redovisat värde	157	0

Not 9 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen	0	0

Not 10 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckningar	60 100	31 000
Summa	60 100	31 000

Årsredovisning 2022-12-31
Grimsholm Products AB
556983-1364

Not 11 Skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Kortfristig del, övriga skulder kreditinstitut	0	23 000
Summa	0	23 000

Not 12 Checkräkningskredit

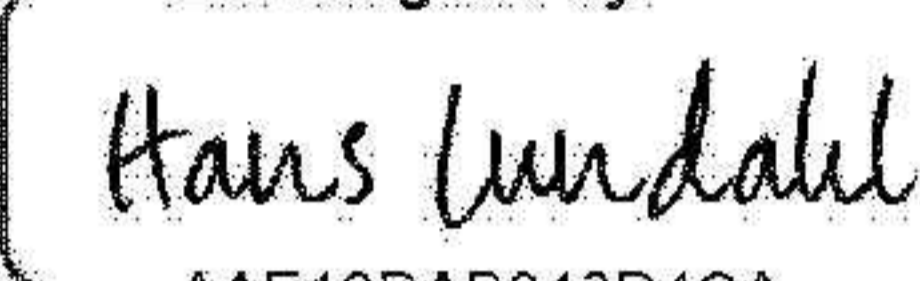
	2022-12-31	2021-12-31
Beviljad checkräkningskredit uppgår till	51 257	8 000
Outnyttjad kredit på balansdagen	-6 052	-5 565
Utnyttjad kredit på balansdagen	45 205	2 435

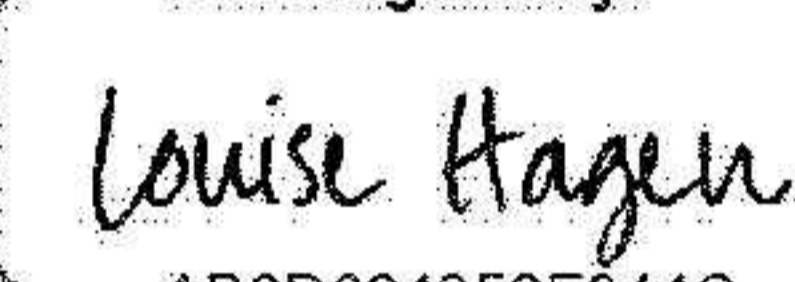
ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

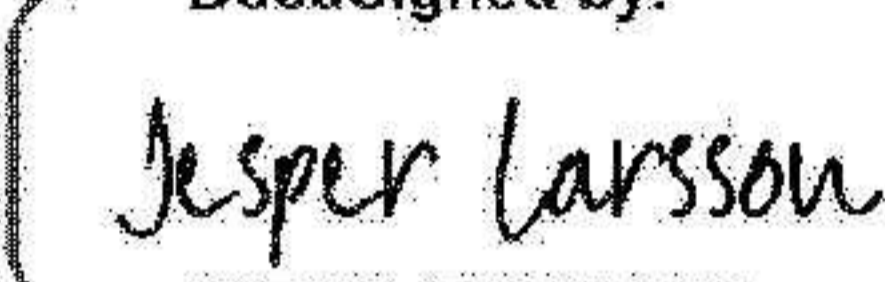
Falkenberg 2023-04-14

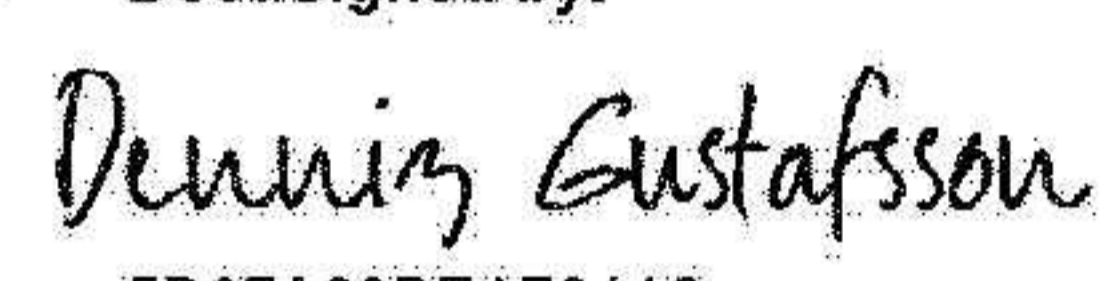
DocuSigned by:

6B300A9FD82F496...
Krister Magnusson
Ordförande

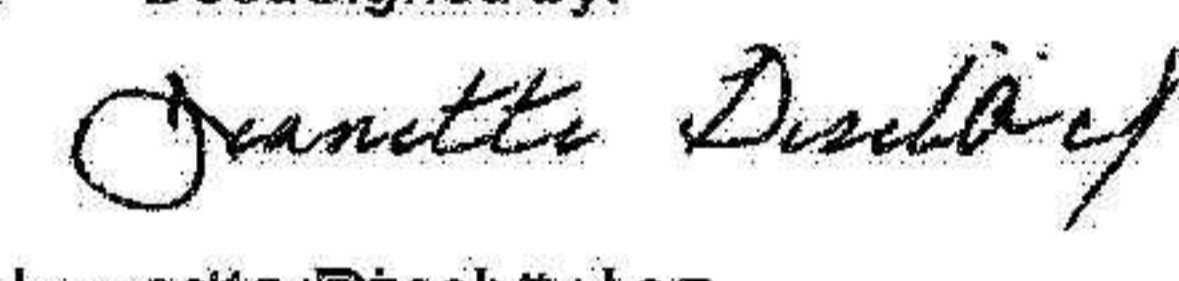
DocuSigned by:

AAE10DAB940D4CA...
Hans Lundahl

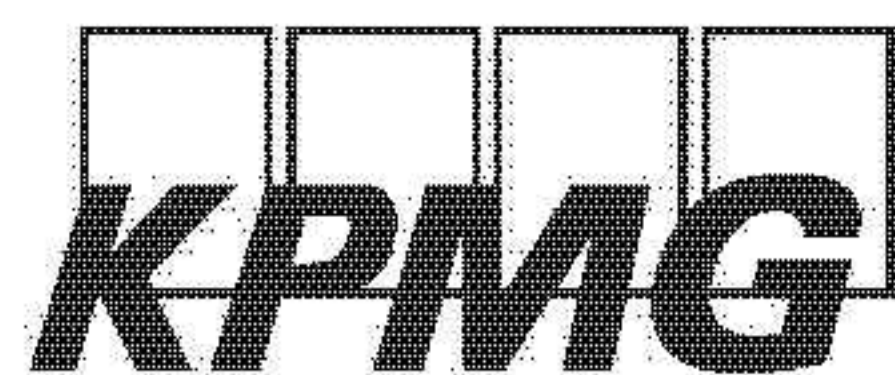
DocuSigned by:

AB2D624352E944C...
Louise Hagen

DocuSigned by:

32F43A903D2D447...
Jesper Larsson

DocuSigned by:

5D07A28BEA7844C...
Dennis Gustafsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 2023-04-17

DocuSigned by:

Jeanette Dischick
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Grimsholm Products AB, org. nr 556983-1364

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Grimsholm Products AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Grimsholm Products ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Grimsholm Products AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

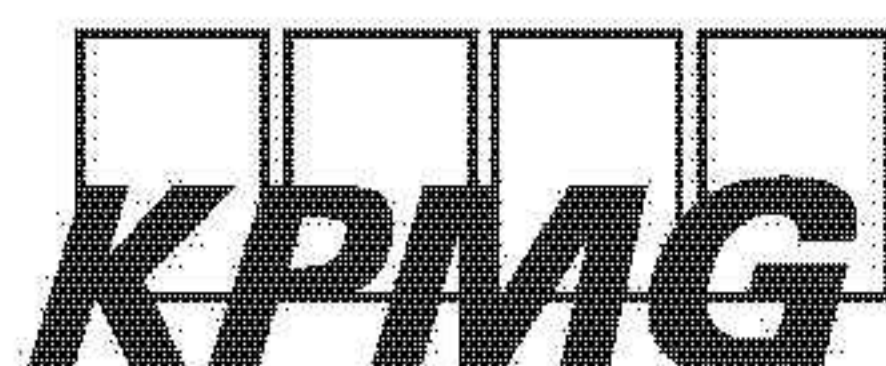
Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Grimsholm Products AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Grimsholm Products AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg 2023-04-17

DocuSigned by:

28851D703AF44CE...
Jeanette Diséback

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 05F09F5D522342E2BADFB055E0F0DBD9
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning slutlig version.pdf, RB 2022 Grimsholm Products.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 14 Signatures: 7
Certificate Pages: 7 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed
Envelope Originator:
Christel Bergman
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
christel.bergman@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
4/13/2023 3:25:14 PM
Holder: Christel Bergman
christel.bergman@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Denniz Gustafsson
denniz.gustafsson@grimsholm.com
CEO
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

5D07A26BEA7844C...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 90.233.203.15
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 4/13/2023 3:29:30 PM
Viewed: 4/14/2023 7:20:19 AM
Signed: 4/14/2023 7:23:26 AM

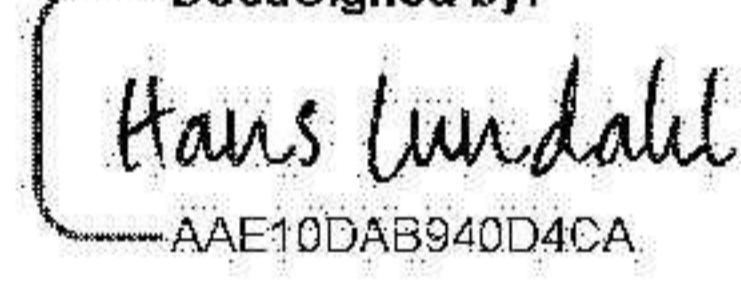
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 81d07ef9-436c-56b6-8286-f19ff97b74d1
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/14/2023 7:19:55 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/14/2023 7:20:19 AM
ID: 3ff65671-844b-44c4-be6e-97f968e5ea63

Hans Lundahl
hans.lundahl@grimsholm.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

AAE10DAB940D4CA
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.225.182.182

Sent: 4/13/2023 3:29:30 PM
Viewed: 4/13/2023 5:55:32 PM
Signed: 4/13/2023 6:58:02 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 139903b1-0f43-5b84-bb96-f2f401eb3a44
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/13/2023 5:55:10 PM

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 139903b1-0f43-5b84-bb96-f2f401eb3a44
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/13/2023 6:56:40 PM

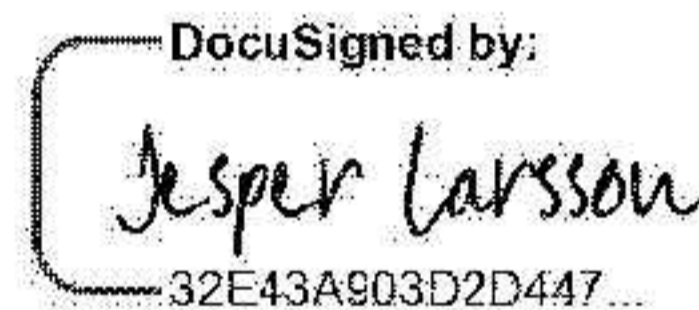
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 139903b1-0f43-5b84-bb96-f2f401eb3a44
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/14/2023 9:56:43 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/13/2023 5:55:32 PM
ID: 605dd7bf-4eae-4c01-874d-9c0dabd930dc

Jesper Larsson
jesper.larsson@adapture.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

32E43A903D2D447...

Sent: 4/13/2023 3:29:32 PM
Viewed: 4/13/2023 10:26:05 PM
Signed: 4/13/2023 10:30:22 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 78.69.234.195
Signed using mobile

Authentication Details

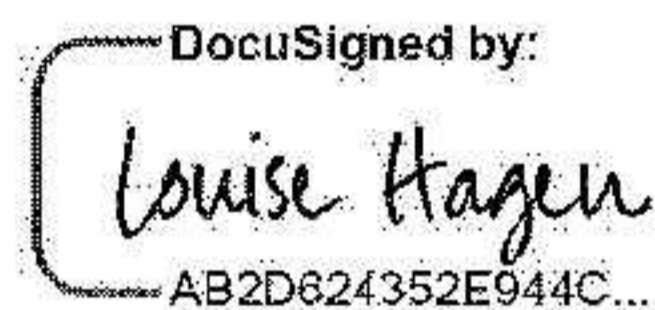
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 3849c365-4d82-521d-8b58-3bf2b5f3915c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/13/2023 10:25:43 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/13/2023 10:26:05 PM
ID: ea7ef23c-1fd7-4d0f-a50d-05d36a85ff70

Louise Hagen
lollogreen@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

AB2D624352E944C...

Sent: 4/13/2023 3:29:34 PM
Viewed: 4/14/2023 9:48:57 AM
Signed: 4/14/2023 9:49:29 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 94.234.108.115
Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 2e431cb4-9713-58a9-9022-f447e3093dc4
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/14/2023 9:48:33 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/14/2023 9:48:57 AM
ID: 96e3c545-55b3-496d-b6d9-38ed8ed03e97

Signer Events

Krister Magnusson
Krister.Magnusson@nilorn.com
CEO
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

6B300A5FD82F496...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 91.212.228.194

Timestamp

Sent: 4/14/2023 9:49:36 AM
Viewed: 4/14/2023 9:51:56 AM
Signed: 4/14/2023 9:52:07 AM

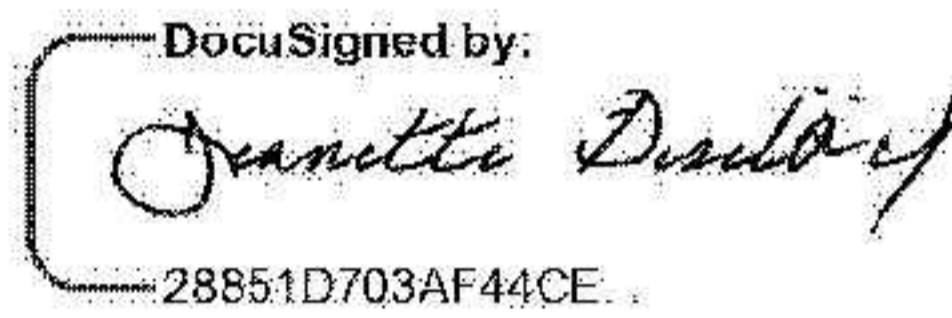
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 91f92b6a-bb49-5c1e-8c5b-46335c742d5c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/14/2023 9:51:41 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/12/2023 9:47:11 PM
ID: e9859ba2-5c7c-432d-85e7-22e3ecdf5dd6

Jeanette Diseback
jeanette.diseback@kpmg.se
KPMG AB

DocuSigned by:

28851D703AF44CE...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.180.84.17

Sent: 4/14/2023 9:52:13 AM
Viewed: 4/17/2023 11:35:17 AM
Signed: 4/17/2023 11:35:58 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: dd85de4e-ad71-5ae8-a39e-3d16d4f142ab
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/17/2023 11:35:02 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

4/13/2023 3:29:34 PM

Certified Delivered

Security Checked

4/17/2023 11:35:17 AM

Envelope Summary Events**Status****Timestamps**

Signing Complete
Completed

Security Checked
Security Checked

4/17/2023 11:35:58 AM
4/17/2023 11:35:58 AM

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.