

Styrelsen för
Interflora AB
Org nr 556184-8499

får härmed avge
Årsredovisning
för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

ank=20250618:2025061900086

Undertecknad styrelseordförande intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman den 25/5-2025. Årsstämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm den

17 juni 2025

Eric Ledroux

Styrelsen och verkställande direktören för

Interflora AB

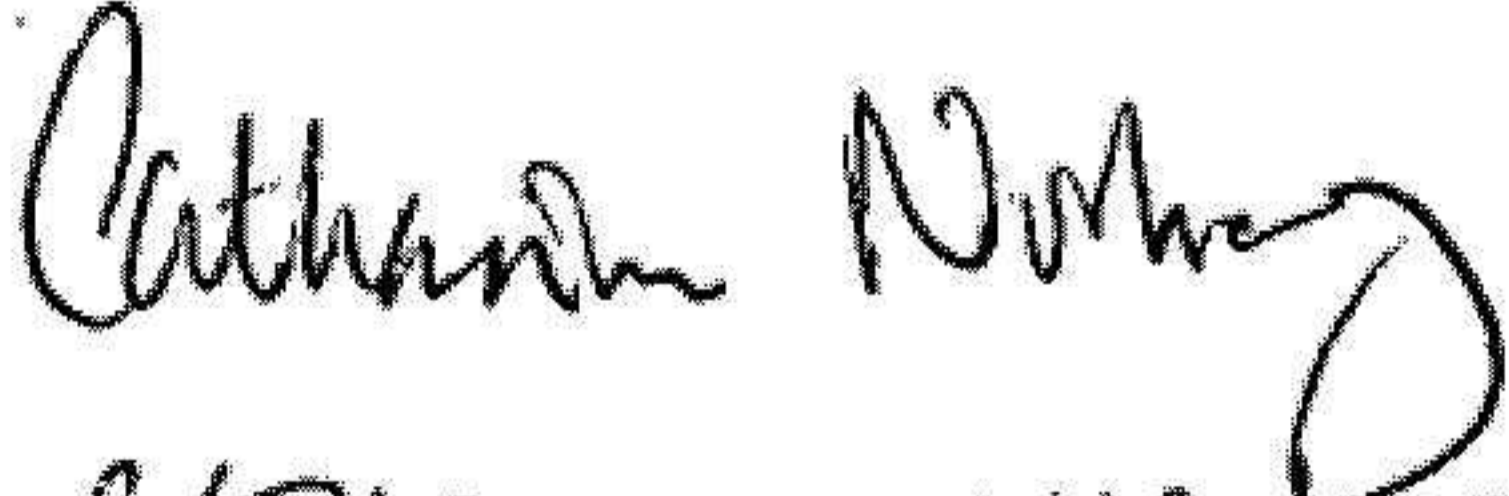
Org.nr 556184-8499


får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Vidimærks:


CATHARINA NORBERG
08-634 44 00


Linde Hellström
08-634 44 00

Finansiella rapporter - Innehåll

Not	Interflora AB	Sida
	Innehållsförteckning	2
	Förvaltningsberättelse	3
	Resultaträkning	6
	Balansräkning	7
	Kassaflödesanalys	9
Noter till de finansiella rapporterna		
1	Redovisnings- och värderingsprinciper	10
2	Anställda och personalkostnader	12
3	Arvode och kostnadsersättning till revisorer	12
4	Leasingavgifter avseende operationell leasing	13
5	Transaktioner med närstående företag	13
6	Förvärv av immateriella och materiella anläggningstillgångar	13
7	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	13
8	Skatt på årets resultat	14
9	Immateriella och materiella anläggningstillgångar	14
10	Andra långfristiga värdepappersinnehav	15
11	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15
12	Aktiekapital - antal aktier	15
13	Långfristiga skulder	15
14	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16
15	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	16
16	Avsättningar	16
17	Justeringar för poster som inte ingår kassaflödet, mm	16
18	Likvida medel	16
19	Förslag till vinstdisposition	17
	Underskrifter	17

Förvaltningsberättelse 2024

Verksamhetsbeskrivning

Interflora AB:s verksamhet består av att driva och utveckla blomsterförmedling, både online (www.interflora.se) och via våra anslutna butiker. Gentemot våra anslutna butiker tillhandahåller vi olika marknadskoncept för att stödja och utveckla butiksdriften och Blommogramförsäljningen. Som ett led i detta bedrivs en omfattande marknadsföring av blommor och tillbehör, central inköpskanal samt tjänste- och produktutveckling. Vidare genomförs utbildningsverksamhet för florister, butikspersonal och butikägare. Interflora AB har sitt säte i Stockholm och moderbolaget är MyFlower Group i Lyon.

Väsentliga händelser

Sedan maj 2023 ägs Interflora AB av MyFlower Group, en fransk grupp som har verksamheter i flera länder i Europa (Frankrike, Danmark, Spanien, Italien, Portugal, Rumänien, Grönland, Island och Luxemburg). Sedan sommaren 2024 har Sverige och Danmark skapat en nordisk organisation med Nina Lindvall som VD.

I januari 2024 stängde man ner direktleveransen skickapresenter.se och sålde chokladogram.se i syfte att fokusera på kärnverksamheten, Blommogram.

Interfloras försäljning och orderingång har under året varit negativt påverkad av marknadsläget i Sverige, men Interflora har en mycket hög varumärkeskännetid och trovärdighet hos svenska folket, vilket är positivt. Butiksnätverket i antal butiker är i stort sett konstant.

Interflora har fortsatt att investera i sitt butiksnätverk och varumärke och arbetar konsekvent med att utveckla interflora.se med förbättrad kundupplevelse med 62 i NPS i december. Idag har Interflora en täckning där man når över 99 % av Sveriges befolkning, med en unik förmåga att erbjuda leverans samma dag och expressleverans inom 2 timmar.

Man har fortsatt stort fokus på att leda branschen inom hållbarhet och flera initiativ har under året drivits och presenteras i 2024 års hållbarhetsrapport. Man har ytterligare utvecklat sina metoder för CO2-beräkning av enskilda blomsorter, samt genomfört ett dubbel väsentlighetsanalys enligt Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som även ligger till grund för den uppdaterade hållbarhetsstrategi som sträcker sig till 2030.

Väsentliga händelser efter verksamhetsårets utgång

Under hösten gjordes en större omorganisation, som ett led i att skapa en ny nordisk organisation och transformation. Den nya organisationen och ledningsgruppen blev verksam 1 januari 2025.

Interfloras VD Nina Lindvall lämnar bolaget efter nästan 8 år, hennes sista dag blir 31 mars 2025. Eric Ledroux, koncernchef för MyFlower Group, kliver in som interim VD tills ny VD för Interflora Norden är utsedd.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Den nordiska transformationen syftar till att skapa synergier inom organisation, inköp, produktutveckling, produktion, tech och IT för att optimera affären och nyckeltal, där man ser en uppsida redan under 2025 - 2026.

Interflora har en mycket god geografisk täckning i Sverige genom anslutna butiker som har kapacitet att utföra växande volymer av Blommogram, det vill säga förmedling av blommor sålda via www.interflora.se och Interfloras anslutna butiker.

Interflora ser även fortsättningsvis en stor potential som Sveriges främsta blombudsaktör som har stått sig stark i 101 år med samma produkt och tjänst. En tjänst som visat på stabilitet, oavsett konjunktursvängningar och andra förändringar i samhället. Man ser därför fortsatt ljus på framtiden och att skapa hållbara förutsättningar för vår verksamhet det kommande decenniet.

Marknaden för blommor och gåvor fortsätter att växa i Europa och den svenska marknaden ser ut att återhämta sig avseende e-handel och handeln generellt under 2025.

Blomsterbranschens miljöpåverkan med höga CO2 utsläpp är en risk för Interflora men något man arbetar med att minska genom att utveckla produkter med ett lägre avtryck.

Det utbildas allt färre florister både i Sverige och Europa vilket leder till att kunskapen kring hantverket urholkas. Få florister väljer att driva butik vilket ökar risken att tunna ut Interfloras nätverk av anslutna butiker

Icke finansiella upplysningar

Interflora AB har policyer och rutiner för kontinuerligt personal- och miljöarbete. Bolaget arbetar löpande med kompetensutveckling, jämställdhetsfrågor och arbetsmiljö. Bolaget är anslutet till kollektivavtal.

Interflora AB har tagit fram en hållbarhetsredovisning för 2024 enligt årsredovisningslagens 6:e kapitel. Denna finns att ladda ner/läsa under avsnittet hållbarhet på www.interflora.se.

Investeringar

Under året har bolaget sålt materiella anläggningstillgångar för totalt -68 KSEK (fg år investerat för 230 KSEK).

Resultat

Resultatet efter finansiella poster uppgår under året till 37 413 KSEK jämfört med 41 429 KSEK tidigare verksamhetsår.

Flerårsöversikt KSEK

Utveckling av bolagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Nettoomsättning *	538 930	537 930	702 704	803 836	736 934	368 787	334 514
Resultat efter finansiella poster	37 413	41 429	50 421	86 283	80 190	15 438	5 588
Balansomslutning	130 030	153 844	168 156	208 620	209 130	100 360	90 232
Soliditet % före beslutad aktieutdelning	31,7	28,8	8,4	7,8	11,1	23,2	14,5

* Ändrade redovisningsprinciper from 2024 på nettoomsättning och handelsvaror. 2023 är justerat i flerårsöversikten, övriga år är inte omräknade

**Förändring av eget kapital
KSEK**

	Aktiekapital	Reserv Fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Eget kapital vid årets ingång	9 600	1 920	0	2 607	14 127
Vinstdisposition enligt beslut på årsstämma			2 607	-2 607	0
Utdelning till ägarna			-2 592		-2 592
Årets resultat				32 777	32 777
Eget kapital 2023-12-31	9 600	1 920	15	32 777	44 312
Vinstdisposition enligt beslut på årsstämma			32 777	-32 777	0
Utdelning till ägarna			-32 700		-32 700
Årets resultat				29 649	29 649
Eget kapital 2024-12-31	9 600	1 920	92	29 649	41 261

Förslag till disposition av bolagets vinst SEK

Fritt eget kapital i bolaget är:

balanserad vinst	91 530
årets resultat	<u>29 649 326</u>
kronor	29 740 856

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att:

till aktieägaren utdela 309,4 SEK per aktie	29 700 000
i ny räkning överförs	<u>40 856</u>
kronor	29 740 856

RESULTATRÄKNING

<i>Belopp i KSEK</i>	<i>Not</i>	<i>2024 01 01</i> <i>2024 12 31</i>	<i>2023 01 01</i> <i>2023 12 31</i>
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	5	538 930	537 930
Övriga rörelseintäkter		15 655	19 121
		<u>554 586</u>	<u>557 051</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-375 395	-380 807
Övriga externa kostnader	3,4,5	-97 936	-87 325
Personalkostnader	2	-46 199	-49 588
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	-161	-272
Övriga rörelsekostnader		-252	-122
		<u>-519 942</u>	<u>-518 115</u>
Rörelseresultat		34 644	38 935
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och övriga långfristiga fordringar	7	71	77
Ränteintäkter och liknande resultatposter		2 700	2 417
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	0
Resultat efter finansiella poster		<u>37 413</u>	<u>41 429</u>
Resultat före skatt		37 413	41 429
Skatt på årets resultat	8	-7 764	-8 652
Årets resultat		29 649	32 777

ank=20250618;2025061900093

BALANSRÄKNING

<i>Belopp i KSEK</i>	<i>Not</i>	<i>2024 12 31</i>	<i>2023 12 31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	9	0	0
		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	9	181	375
		181	375
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	10	146	146
		146	146
Summa anläggningstillgångar		327	522
Omsättningstillgångar			
Varulager, förnödenheter m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		564	421
		564	421
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		13 076	15 679
Koncernfordran		3 348	0
Skattefordran		1 487	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	8 311	10 344
Övriga fordringar		0	4
		26 222	26 028
Kassa och bank	15,18	102 917	126 874
Summa omsättningstillgångar		129 703	153 323
SUMMA TILLGÅNGAR		130 030	153 844

BALANSRÄKNING

<i>Belopp i KSEK</i>	<i>Not</i>	<i>2024 12 31</i>	<i>2023 12 31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	12		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (96 000 aktier med kvotvärde 100 kr)		9 600	9 600
Reservfond		1 920	1 920
		<u>11 520</u>	<u>11 520</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst		92	15
Årets resultat		29 649	32 777
		<u>29 741</u>	<u>32 792</u>
Summa eget kapital		<u>41 261</u>	<u>44 312</u>
<i>Avsättningar</i>	16		
Övriga avsättningar		735	0
		<u>735</u>	<u>0</u>
<i>Långfristiga skulder</i>	13		
Övriga långfristiga skulder		9 772	10 343
		<u>9 772</u>	<u>10 343</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		37 659	45 456
Koncernskulder		0	4 325
Skatteskulder		0	4 601
Övriga kortfristiga skulder		30 418	31 866
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	10 185	12 942
		<u>78 262</u>	<u>99 190</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>130 030</u>	<u>153 844</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i KSEK</i>	<i>Not</i>	<i>2024 12 31</i>	<i>2023 12 31</i>
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat före finansiella poster		34 644	38 935
Avskrivningar		161	272
Övriga ej likviditetspåverkande poster	17	757	-58
		<u>35 561</u>	<u>39 149</u>
Erhållen ränta		2 700	2 417
Erhållen utdelning		71	77
Erlagd ränta		-2	0
Betald inkomstskatt		-13 852	-1
		<u>24 478</u>	<u>41 642</u>
-Ökning/+minskning varulager		-143	563
-Ökning/+minskning kundfordringar		2 603	1 816
-Ökning/+minskning övriga kortfristiga fordringar		-1 310	2 633
+Ökning/-minskning leverantörsskulder		-7 797	-2 615
+Ökning/-minskning övriga kortfristiga rörelseskulder		-8 529	2 093
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<u>9 302</u>	<u>46 133</u>
Investeringsverksamheten			
Investering i materiella anläggningstillgångar	6	0	-230
Avyttring av övriga immateriella/materiella anläggnings- tillgångar	6	12	379
Avyttring kortfristig placering		0	40 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		<u>12</u>	<u>40 150</u>
Finansieringsverksamheten			
+Ökning/-minskning långfristiga finansiella skulder		-570	-886
Utbetalt koncernbidrag		0	-47 690
Utbetald utdelning		-32 700	-2 592
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		<u>-33 270</u>	<u>-51 168</u>
Årets kassaflöde		<u>-23 957</u>	<u>35 115</u>
Likvida medel vid årets början		<u>126 874</u>	<u>91 759</u>
Likvida medel vid årets slut	18	<u>102 917</u>	<u>126 874</u>

ank=20250618:2025061900095

NOTER

Not 1

Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i KSEK om inget annat anges.

Interflora AB:s årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Intäkter

Intäkter från försäljning av tjänster redovisas i resultaträkningen i takt med att leverans sker. Intäkterna består av försäljningsvärdet på sålda tjänster enligt den avtalade prissättningen. Försäljningen av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Likvida medel

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen.

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar skrivs av på 10 år, då de beräknas finnas kvar under hela denna period, avskrivningarna är linjära.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över den bedömda ekonomiska livslängden och är linjära. För inventarier tillämpas avskrivningstiden 5 år.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Fordringar

Fordringar upptas till det värde som efter individuell prövning beräknas inflyta.

Fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Leasing

Samtliga leaseavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar omprövas varje balansdag.

Ändrade redovisningsprinciper

Uppdatering av redovisningsprinciper avseende intäkter har gjorts 2024, detta har medfört justering avseende 116 407 KSEK i minskad nettoomsättning och minskade handelsvaror med samma belopp för 2023.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Lön och ersättningar	29 234	31 598
Sociala kostnader	14 831	15 151
Varav pensionskostnader	4 281	4 001

Av företagets pensionskostnader avser KSEK 536 (594 KSEK) gruppen styrelse och VD. VD har sex månaders uppsägningstid.

	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Styrelse och VD	2 607	4 855
Varav rörliga ersättningar	257	2 306
Övriga anställda	26 627	26 743

Medelantalet anställda har under året uppgått till

	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Män	12	12
Kvinnor	31	33
	<u>43</u>	<u>45</u>

Könsfördelning i företagsledningen

Andel kvinnor i %

	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Styrelsen	33	33
Övriga ledande befattningshavare	60	57

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Revision

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Summa

	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
	683	531
	<u>683</u>	<u>531</u>

Med revision avses granskningen av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

Not 4 Leasingavgifter avseende operationell leasing	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31

Det finns inga leasingavtal som löper mer än 5 år. Inga nya väsentliga avtal har tillkommit. Hyresavtalet för lokalhyran är indexreglerat.

Framtida minimileasavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

Förfaller till betalning inom ett år	3 059	3 679
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	2 927	6 213
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	3 552	3 660

Not 5 Transaktioner med närstående företag	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Årets inköp från koncernföretag	18 413	10 669
Årets försäljning till koncernföretag	-5 529	-474
Transaktioner med närstående företag	12 884	10 195

Not 6 Förvärv av immateriella och materiella anläggningstillgångar	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Årets avyttringar		
Materiella/immateriella	12	379
Årets investeringar		
Materiella	0	-230
Likvidpåverkan i investeringsverksamheten	12	150

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Utdelning på aktier	71	77
Ränteintäkter	2 700	2 417
Räntekostnader	-2	0
Summa	2 769	2 494

Not 8 Skatt på årets resultat	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31
Aktuell skatt	-7 764	-8 652
	<u>-7 764</u>	<u>-8 652</u>
Resultat före skatt	37 413	41 429
Inkomstskatt 20,6% (fg år 20,6%)	-7 707	-8 534
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	17	26
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-74	-144
Skattekostnad	<u>-7 764</u>	<u>-8 652</u>

Not 9 Immateriella och materiella anläggningstillgångar	24 01 01	23 01 01
	- 24 12 31	- 23 12 31

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill		
Ingående anskaffningsvärde	0	500
Försäljning/Utrangering	0	-500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>0</u>	<u>0</u>
Ingående avskrivningar	0	-138
Försäljning/Utrangering	0	179
Årets avskrivningar	0	-42
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>0</u>	<u>0</u>
Bokfört värde	0	0

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier och byggnader		
Ingående anskaffningsvärde	2 579	2 350
Inköp	0	230
Försäljning/Utrangering	-68	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>2 511</u>	<u>2 579</u>
Ingående avskrivningar	-2 204	-1 973
Försäljning/Utrangering	35	0
Årets avskrivningar	-161	-231
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-2 330</u>	<u>-2 204</u>
Bokfört värde	181	375

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
Aktier Fleurop EBC AG	146	146
Summa	146	146

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	1 109	1 327
Förutbetalda hyreskostnader	685	791
Förutbetalda IT kostnader	472	1 199
Förutbetalda mediakostnader	532	1 100
Förutbetalda försäkringskostnader	346	335
Upplupna intäkter	198	245
Interimsfordran presentkort	4 969	5 347
Summa	8 311	10 344

Not 12 Aktiekapital - antal aktier

Interflora AB aktiekapital består av 80 000 A-aktier och 16 000 B-aktier med ett kvotvärde på 100 kr per aktie.

Aktiekapital 31 december 2024	Kvotvärde
80 000 A-aktier	100
16 000 B-aktier	100

Not 13 Långfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
Interflora garantifond	9 088	9 659
Övriga skulder	684	684
Summa	9 772	10 343
Förfaller till betalning inom ett år	660	504
Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	9 112	9 839
Summa	9 772	10 343

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2024-12-31

2023-12-31

Semesterlöner	4 547	4 134
Upplupna sociala avgifter	2 310	2 903
Upplupna rörelsekostnader	155	249
Marknadsföringskostnader	152	226
Upplupna varukostnader	1 619	1 614
Upplupna välgörenhetskostnader	374	678
Upplupna löner	719	2 807
Övriga poster	310	330
Summa	10 185	12 942

Not 15 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

2024-12-31

2023-12-31

Hysesgaranti	478	464
Summa ställda säkerheter	478	464

Not 16 Avsättningar

2024-12-31

2023-12-31

Omstruktureringskostnader	735	0
Summa ställda säkerheter	735	0

Not 17 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, mm

24 01 01

23 01 01

- 24 12 31

- 23 12 31

Avyttring av materiella/immateriella tillgångar	-22	-58
Omstruktureringskonstnader	-735	
Summa	-757	-58

Not 18 Likvida medel

2024-12-31

2023-12-31

Kassa och bank	102 917	126 874
Likvida medel	102 917	126 874

Not 19 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat		92
Årets resultat		29 649
	KSEK	<u>29 741</u>

Styrelsen föreslår att ovanstående belopp disponeras enligt följande:

att till aktieägaren utdela 309,4 SEK per aktie		29 700
balanseras i ny räkning		41
	KSEK	<u>29 741</u>

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Eric Ledroux
Styrelseordförande

Caroline Gest

Nicolas Pastorino

Nina Lindvall
Verkställande direktör

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Christian Lamrin
Huvudansvarig auktoriserad revisor

Signaturcertifikat

Dokumentnamn:

Årsredovisning Interflora 2024 ORIGINAL 25-02-28

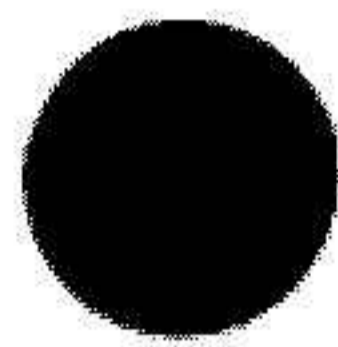
Unikt dokument-id:

2b7e8c1f-7968-49ad-aae9-314fc26ab099

Dokumentets fingeravtryck:

d49128c3bea2d8351727e13d70742d294b5500d3fad3da00859ded7cb716d812b3c06a73a007a10
6b1121d9711f112ec2df3bd9ad4bedddfed25a2c8ef59242

Undertecknare



Nina Lindvall

Interflora AB

E-post: nina.lindvall@interflora.se

Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0
(desktop)

IP nummer: 78.73.34.186

Signerad med BankID: Nina Maria Lindvall (197709280361)

Betrodd tidsstämpel:
2025-03-07 11:05:16 UTC



Eric Jean Ledroux

Group CEO

Interflora France

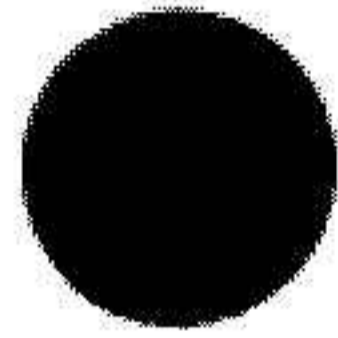
E-post: eric.ledroux@interflora.fr

Enhet: Safari 18.3 on Unknown macOS 10.15.7 (desktop)

IP nummer: 86.137.63.225

Verifierat med SMS kod

Betrodd tidsstämpel:
2025-03-07 11:12:40 UTC



Caroline Nitole Gest

Group CFO

Interflora France

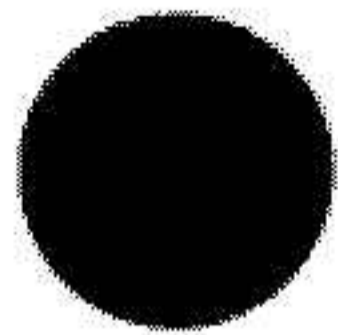
E-post: caroline.gest@interflora.fr

Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0
(desktop)

IP nummer: 163.116.174.178

Verifierat med SMS kod

Betrodd tidsstämpel:
2025-03-07 11:14:35 UTC



Nicolas Francois Pastorino

CPDO (Group Chief Product & Digital Officer)

Interflora France

E-post: nicolas.pastorino@interflora.fr

Enhet: Chrome 133.0.0.0 on K Android 10 (smartphone)

IP nummer: 37.170.107.27

Verifierat med SMS kod

Betrodd tidsstämpel:
2025-03-07 11:26:40 UTC



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

ank=20250618:2025061900104

Undertecknare



Christian Lamrin

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB (556029-6740)

E-post: christian.lamrin@pwc.com

Enhet: Safari 18.3 on iPhone iOS 18.3.1 (smartphone)

IP nummer: 94.234.87.144

Signerad med BankID: Christian
Fredrik Lamrin (198612170038)

Betrodd tidsstämpel:
2025-03-07 12:27:37 UTC

Detta dokument slutfördes av alla parter:

2025-03-07 12:27:37 UTC

ank=20250618.2025061900105



GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Aktivitetslogg

ank=20250618:2025061900106

Betrodd tidsstämpel	Aktivitet med insamlade uppgifter
2025-03-07 12:27:37 UTC	Dokumentet signerades av Christian Lamrin (christian.lamrin@pwc.com) Enhet: Safari 18.3 on iPhone iOS 18.3.1 (smartmobil) IP nummer: 94.234.87.144 - IP Plats: Malmo, Sweden
2025-03-07 12:27:37 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Christian Lamrin (christian.lamrin@pwc.com) Enhet: Safari 18.3 on iPhone iOS 18.3.1 (smartmobil) IP nummer: 94.234.87.144 - IP Plats: Malmo, Sweden
2025-03-07 12:25:45 UTC	Dokumentet lästes igenom av Christian Lamrin (christian.lamrin@pwc.com) Enhet: Safari 18.3 on iPhone iOS 18.3.1 (smartmobil) IP nummer: 94.234.87.144 - IP Plats: Malmo, Sweden
2025-03-07 12:24:33 UTC	Dokumentet öppnades av Christian Lamrin (christian.lamrin@pwc.com) Enhet: Chrome 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 54.175.67.1 - IP Plats: Ashburn, United States
2025-03-07 11:26:41 UTC	Dokumentet skickades till Christian Lamrin (christian.lamrin@pwc.com) Enhet: ()
2025-03-07 11:26:40 UTC	Dokumentet signerades av Nicolas Francois Pastorino (nicolas.pastorino@interflora.fr) Enhet: Chrome 133.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil) IP nummer: 37.170.107.27
2025-03-07 11:26:37 UTC	Dokumentet verifierades genom sms av Nicolas Francois Pastorino (nicolas.pastorino@interflora.fr) Enhet: Chrome 133.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil) IP nummer: 37.170.107.27
2025-03-07 11:26:10 UTC	Dokumentet öppnades av Nicolas Francois Pastorino (nicolas.pastorino@interflora.fr) Enhet: Chrome 133.0.0.0 on K Android 10 (smartmobil) IP nummer: 37.170.107.27
2025-03-07 11:14:35 UTC	Dokumentet signerades av Caroline Nitole Gest (caroline.gest@interflora.fr) Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 163.116.174.178 - IP Plats: Marseille, France
2025-03-07 11:14:32 UTC	Dokumentet verifierades genom sms av Caroline Nitole Gest (caroline.gest@interflora.fr) Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 163.116.174.178 - IP Plats: Marseille, France
2025-03-07 11:14:06 UTC	Dokumentet öppnades av Caroline Nitole Gest (caroline.gest@interflora.fr) Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 163.116.174.178 - IP Plats: Marseille, France
2025-03-07 11:12:40 UTC	Dokumentet signerades av Eric Jean Ledroux (eric.ledroux@interflora.fr) Enhet: Safari 18.3 on Unknown macOS 10.15.7 (dator) IP nummer: 86.137.63.225 - IP Plats: Ealing, United Kingdom



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

ank=20250618:2025061900107

2025-03-07 11:12:38 UTC Dokumentet verifierades genom sms av Eric Jean Ledroux (eric.ledroux@interflora.fr)
Enhet: Safari 18.3 on Unknown macOS 10.15.7 (dator)
IP nummer: 86.137.63.225 - IP Plats: Ealing, United Kingdom

2025-03-07 11:12:16 UTC Dokumentet öppnades av Eric Jean Ledroux (eric.ledroux@interflora.fr)
Enhet: Safari 18.3 on Unknown macOS 10.15.7 (dator)
IP nummer: 86.137.63.225 - IP Plats: Ealing, United Kingdom

2025-03-07 11:05:19 UTC Dokumentet skickades till Nicolas Francois Pastorino (nicolas.pastorino@interflora.fr)
Enhet: ()

2025-03-07 11:05:18 UTC Dokumentet skickades till Eric Jean Ledroux (eric.ledroux@interflora.fr)
Enhet: ()

2025-03-07 11:05:18 UTC Dokumentet skickades till Caroline Nitole Gest (caroline.gest@interflora.fr)
Enhet: ()

2025-03-07 11:05:16 UTC Dokumentet signerades av Nina Lindvall (nina.lindvall@interflora.se)
Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 78.73.34.186 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-03-07 11:05:16 UTC Dokumentet verifierades genom BankID av Nina Lindvall (nina.lindvall@interflora.se)
Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 78.73.34.186 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-03-07 10:58:43 UTC Dokumentet öppnades av Nina Lindvall (nina.lindvall@interflora.se)
Enhet: Edge 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 78.73.34.186 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-03-07 10:57:05 UTC Dokumentet skickades till Nina Lindvall (nina.lindvall@interflora.se)
Enhet: Chrome 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 78.82.112.236 - IP Plats: Vällingby, Sweden

2025-03-07 10:57:04 UTC Dokumentet förseglades av Catharina Norberg (catharina.norberg@interflora.se)
Enhet: Chrome 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 78.82.112.236 - IP Plats: Vällingby, Sweden

2025-03-07 10:35:05 UTC Dokumentet skapades av Catharina Norberg (catharina.norberg@interflora.se)
Enhet: Chrome 133.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 78.82.112.236 - IP Plats: Vällingby, Sweden



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Interflora AB, org.nr 556184-8499

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Interflora AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Interflora ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Interflora AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Interflora AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Interflora AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Interflora AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

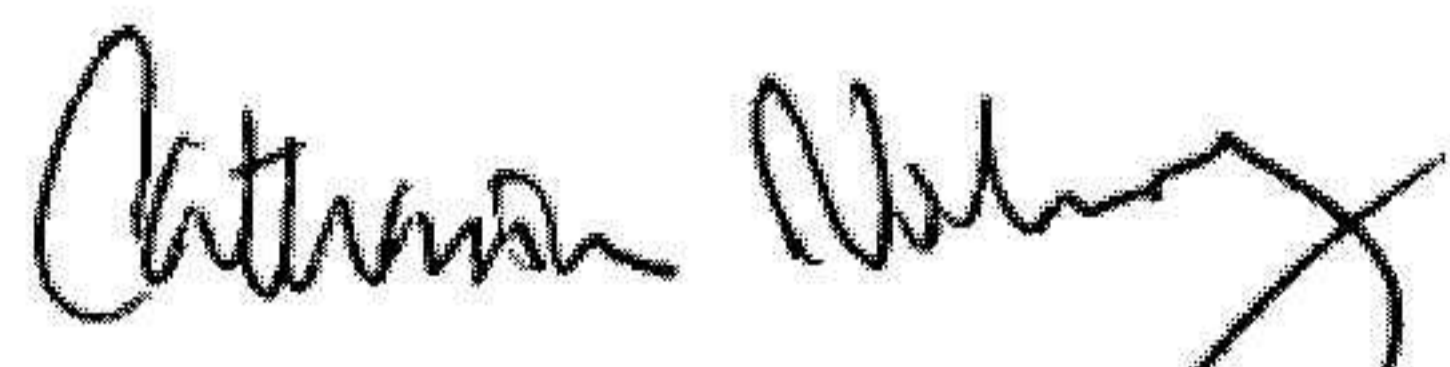
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.


Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Christian Lamrin
Auktoriserad revisor

Vidarems;


CATHARINA NORBERG
08-634 44 00


Linda Hellström
08-634 44 00

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-03-07 12:27:21 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Christian Fredrik Lamrin

Christian Lamrin

Partner

Leveranskanal: E-post

ank=20250618:2025061900110