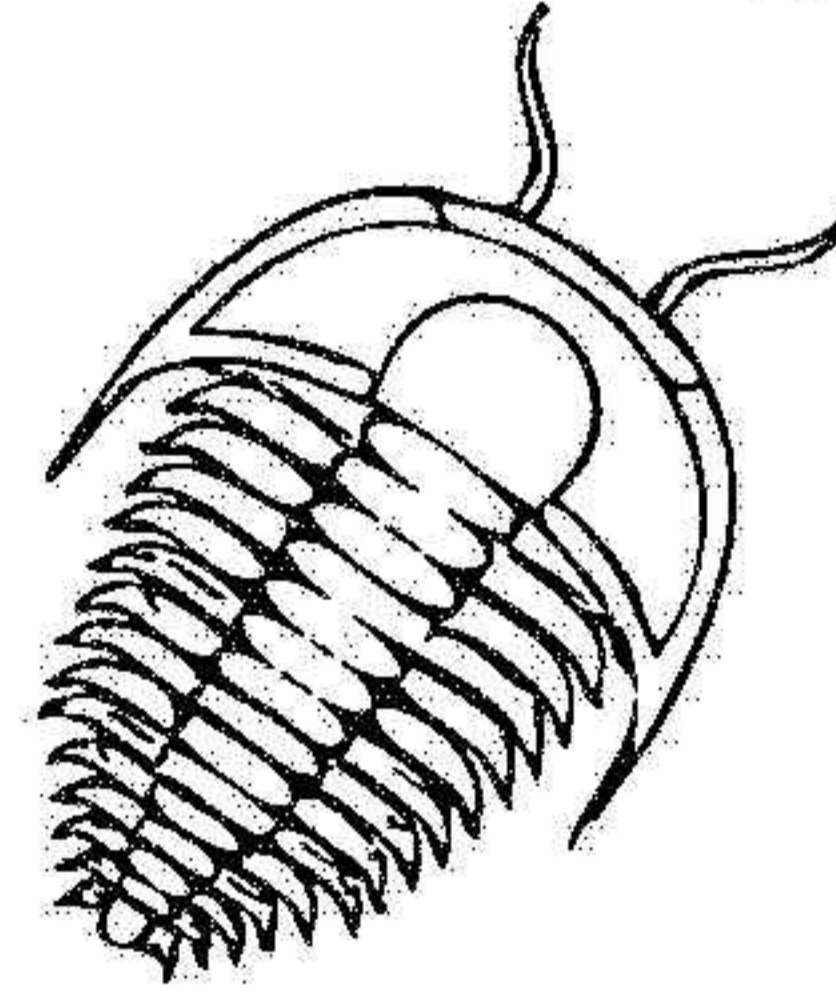


Årsredovisning för  
**Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag**  
556469-6564

*Montessoriskolan Trilobiten*  
*"Den lilla skolan med de stora möjligheterna"*



Räkenskapsåret  
**2022-09-01 - 2023-08-31**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-8

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag, 556469-6564, med säte i Trollhättan får härmed upprätta årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget (Trollhättans Montessoriskola AB) driver en fristående förskola och grundskola samt fritidshem. Verksamheten omfattar barn i åldrarna 1-12 år, från förskola till och med åk 6. Barn och elever går i åldersblandade grupper med en småbarnsavdelning med barn i åldrarna 1-2 år, en mellanavdelning med 3-4-åringar samt en 4-5 årsavdelning på förskolan. I skolan är eleverna fördelade i åldersblandade grupper bestående av; F-1:or, 2-3:or och 4-6:or. Fritidshemmet bedriver sin verksamhet i skolans lokaler. Fritidshemmet bedriver även även en hel del verksamhet utomhus på skolgården, samt i en närliggande skolskog.

Verksamheten bedrivs i hyrda lokaler på Brännevägen 8 i fastigheten Champinjonen i Trollhättan. Lokalerna uppgår till 1836 kvadratmeter, som är belägen på en tomt, som utgör 9000 kvadratmeter med en gammal fruktträdgård, stor park, ett gammalt boningshus och ett nyare hus för förskolebarn i åldrarna 1-2 år.

Verksamheten bedrivs enligt Maria Montessoris pedagogik och filosofi. Vi har tagit fram individuella utvecklingsplaner för varje barn/elev och vi dokumenterar var och ens utveckling. Vi utgår från våra solar (kursplaner), som stämmer väl överens med nu gällande styrdokument. Dessa solar omarbetas med jämna mellanrum. Vi har en tydlig tanke med vårt arbete från det allra yngsta barnet på förskolan till de äldsta barnen i åk 6. Vi har olika forum, där vi informerar föräldrarna om hur vi tänker kring pedagogik och hur vi arbetar med deras barn.

Miljön på Montessoriskolan är uppbyggd utifrån barnens behov och det är alltid fokus på deras utveckling. Montessoriskolan har även ett eget tillagningskök som serverar frukost, lunch och mellanmål till barn och personal.

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36. Trollhättans Montessoriskola AB, 556469-6564, är kommissionär och Atvexa Service AB, 559210-2841 är kommittent. Samtliga intäkter och kostnader, undantaget avskrivningar på materiella anläggningstillgångar samt tillgångar, skulder och eget kapital, undantaget materiella anläggningstillgångar presenteras i egen räkning. Resultatet överförs till kommittenten i form av ett kommissionärsbidrag.

Bolagets inlåning till bank ingår i ett koncernkonto med toppmodern Atvexa AB (Publ.) som koncernkontoinnehavare. Tillgodohavande på bolagets koncernkonto redovisas som fordran på koncernföretag.

Moderföretaget i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som bolaget ingår i är Atvexa AB, org nr 556781-4024, med säte i Danderyd.

Barn/elevunderlaget under detta verksamhetsår har varit fördelat enligt följande

<i>Antal barn</i>	<i>2022/2023</i>	<i>2021/2022</i>
Snäckan, 1-2 år	12	12
Musslan, 3-4 år	10	10
Sjöstjärnan 3-5 år	25	26
Förskoleklass 6 år	20	13
Skolbarn 7-12 år	81	79
	<b>148</b>	<b>140</b>

### Förväntningar på framtiden:

Trollhättans Montessoriskola fokuserar på att öka personalens behörighet, både genom legitimerad pedagogisk personal och ökade kunskaper inom montessoripedagogiken. Det görs också insatser inom skolenheten för att öka måluppfyllelsen bland barn och elever. Detta arbete kommer att ske under flera år.

Det har också påbörjats ett arbete om ökad kommunikation, struktur, organisation och effektivisering inom de olika verksamheterna. Det är 2023 års fokusområde. Ett exempel är att utveckla digitala hjälpmedel och arbetssätt inom verksamheterna bland personalen.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret:

Ett antal barn och elever, av olika anledningar, började ej hösten 2022. Några anledningar var byte av förskola/skola och att de har flyttat från orten. Detta tapp av barn och elever gjorde att skolenheten fokuserade på att få in nya barn och elever från kön.

Under räkenskapsåret har Trollhättans Montessoriskolas verksamhet fungerat som planerat utifrån budgeten. Förutom barn- och elevantalet har skolenheten påverkats av höga matkostnader och den övriga inflationen i samhället. De olika verksamheterna arbetade hårt för att hålla nere kostnaderna i den mån det gick.

### Flerårsöversikt

	2022/2023	2021/2022	2018/2019	Belopp i kkr 2017/2018
Nettoomsättning	22 702	23 893	19 058	17 454
Resultat efter finansiella poster	1 412	2 848	1 306	643
Soliditet, %	37	52	41	25

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital	Årets resultat
-Vid årets början	100 000	200 000	1 483 217	136 706
-Omföring av föregående års resultat			136 706	-136 706
-Årets resultat				-
	<u>100 000</u>	<u>200 000</u>	<u>1 619 923</u>	<u>-</u>

### Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 1 619 923, disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	1 619 923
Totalt	<u>1 619 923</u>
balanseras i ny räkning	1 619 923
Summa	<u>1 619 923</u>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

## Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-09-01- 2023-08-31	2021-07-01- 2022-08-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning		22 702 169	23 892 962
Övriga rörelseintäkter	2	622 778	2 032 052
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>23 324 947</b>	<b>25 925 014</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Matkostnader		-661 315	-698 909
Övriga externa kostnader		-3 419 808	-3 748 962
Personalkostnader	3	-17 738 125	-18 609 613
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-95 399	-19 832
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-21 914 647</b>	<b>-23 077 316</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 410 300</b>	<b>2 847 698</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 875	892
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 071	-404
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>1 804</b>	<b>488</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 412 104</b>	<b>2 848 186</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Lämnat Koncernbidrag		-	-3 020 000
Lämnat Kommissionärsbidrag		-1 507 503	-
Mottaget Kommissionärsbidrag		95 399	-
Förändring av periodiseringsfonder		-	349 126
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-1 412 104</b>	<b>-2 670 874</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-</b>	<b>177 312</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-	-40 606
<b>Årets resultat</b>		<b>-</b>	<b>136 706</b>

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-08-31	2022-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	496 522	65 235
Summa materiella anläggningstillgångar		496 522	65 235
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		496 522	65 235
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		26 822	20 637
Fordringar hos koncernföretag		3 216 119	2 769 532
Övriga fordringar		373 256	26 271
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		540 059	466 536
Summa kortfristiga fordringar		4 156 256	3 282 976
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		1 317	2 800
Summa kassa och bank		1 317	2 800
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		4 157 573	3 285 776
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		4 654 095	3 351 011

2024011703810



## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-08-31</i>	<i>2022-08-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		1 619 923	1 483 217
Årets resultat		-	136 706
Summa fritt eget kapital		1 619 923	1 619 923
<b>Summa eget kapital</b>		<b>1 739 923</b>	<b>1 739 923</b>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		300 103	224 586
Skulder till koncernföretag		1 412 104	-
Skatteskulder		137 796	65 248
Övriga skulder		261 679	264 389
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		802 490	1 056 865
Summa kortfristiga skulder		2 914 172	1 611 088
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>4 654 095</b>	<b>3 351 011</b>

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Anpassning av verksamhetslokaler	7
-Inventarier, verktyg och installationer	5
-Datorer	3

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

### Definition av nyckeltal

#### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

#### Soliditet

(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver) ) / Totala tillgångar

### Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2022-09-01- 2023-08-31	2021-07-01- 2022-08-31
Kompensation höga sjuklönekostnader	77 900	296 341
Återbäring Folksam pensionspremier	-	1 070 451
Övrigt	544 878	665 260
<b>Summa</b>	<b>622 778</b>	<b>2 032 052</b>

### Not 3 Anställda och personalkostnader

#### Personal

	2022-09-01- 2023-08-31	2021-07-01- 2022-08-31
Medelantalet anställda		
Män	7	6
Kvinnor	27	26
<b>Summa</b>	<b>34</b>	<b>32</b>

### Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-08-31	2022-08-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	2 205 532	2 170 387
-Årets anskaffningar	526 686	35 145
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
Vid årets slut	2 732 218	2 205 532
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-2 140 297	-2 120 465
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	-
-Omklassificeringar	-	-
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-95 399	-19 832
Vid årets slut	-2 235 696	-2 140 297
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>496 522</b>	<b>65 235</b>

### Not 5 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2023-08-31	2022-08-31
Vid årets början		15 718
Investeringar	-	-
Omklassificeringar	-	-15 718
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Väsentliga händelser efter balansdagen

Förskolans utvecklingsarbete med "språkutveckling i förskolan" kommer pedagogerna att jobba vidare med under detta läsår.

Förskolans personal har också fått utbildning i TAKK, Tecken som Alternativ och Kompletterande Kommunikation, vilket underlättar för förståelse av det som sägs. Viktigt arbete för inkludering i förskolan.

Skolan arbetar vidare med att utöka måluppfyllelsen hos eleverna genom att bland annat stärka elevernas läsutveckling.

Fritidshemmet fortsätter arbetet med en väl planerad och aktiv rastverksamhet.

Köket fortsätter att fokusera på att minska matsvinnet och de arbetar mycket med miljötank men anpassar också inköp till rådande råvarupriser.

## Underskrifter

Trollhättan den dagen som framgår av vår elektroniska underskrift

Per Marteus  
Styrelsens ordförande

Johan Kyllerman  
Styrelseledamot

Anne-Marie Utterström Olsson  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

KPMG AB

Louise Unoson  
Auktoriserad revisor



## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseordförande i Trollhättans Montessoriskola AB, 556469-6564, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2023-12-11. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2024-01-08



Per Marteus



2024011703815

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Trollhättans Montessoriskola Aktiefbolag, org. nr 556469-6564.

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Trollhättans Montessoriskola Aktiefbolag för räkenskapsåret 2022-09-01—2023-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Trollhättans Montessoriskola Aktiefbolags finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Trollhättans Montessoriskola Aktiefbolag enligt god revisionsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag för räkenskapsåret 2022-09-01—2023-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

*Louise Unoson*

47EAD230BB9E420...  
Louise Unoson

Auktoriserad revisor

2024011703816

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: CDB118529ED0461C99C247B57A7D1E25 Status: Completed  
 Subject: Complete with DocuSign: RB Trollhättans Montessoriskola Aktiebolag.pdf  
 Source Envelope:  
 Document Pages: 2 Signatures: 1 Envelope Originator:  
 Certificate Pages: 2 Initials: 0 Adrian Thorängen  
 AutoNav: Enabled PO Box 50768  
 Envelopeld Stamping: Enabled Malmö, SE -202 71  
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna adrian.thorangen@kpmg.se  
IP Address: 195.84.56.2

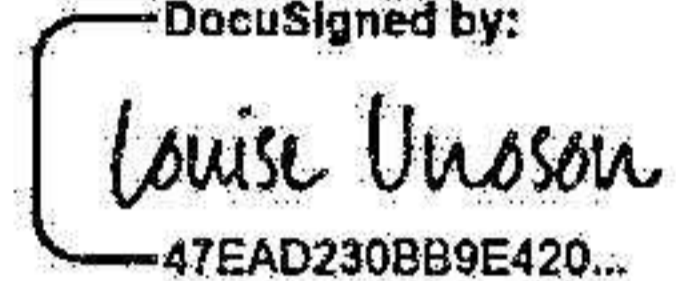
**Record Tracking**

Status: Original Holder: Adrian Thorängen Location: DocuSign  
 12/8/2023 5:11:18 PM adrian.thorangen@kpmg.se

**Signer Events**

Louise Unoson  
 louise.unoson@kpmg.se  
 KPMG AB  
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
 Louise Unoson  
 47EAD2308B9E420...  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 178.174.168.122

**Timestamp**

Sent: 12/8/2023 5:11:43 PM  
 Viewed: 12/11/2023 3:52:24 PM  
 Signed: 12/11/2023 3:52:28 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: 017fa2c6-8169-55f9-8fc2-8ea92d660cdc  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 12/11/2023 3:52:15 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
 Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature** **Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status** **Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status** **Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status** **Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status** **Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status** **Timestamp**

**Witness Events**

**Signature** **Timestamp**

**Notary Events**

**Signature** **Timestamp**

**Envelope Summary Events**

Status	Timestamps
Envelope Sent	12/8/2023 5:11:43 PM
Certified Delivered	12/11/2023 3:52:24 PM
Signing Complete	12/11/2023 3:52:28 PM
Completed	12/11/2023 3:52:28 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**