

## Årsredovisning för Advokatfirman Omeirat AB

559117-7356

Styrelsen för Advokatfirman Omeirat AB avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 1 oktober 2020 till 30 september 2021.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse.....	1
Resultaträkning.....	2
Balansräkning.....	3
Noter.....	5

Undertecknad styrelseledamot i Advokatfirman Omeirat AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningarna fastställts på ordinarie bolagsstämma 2022-06 -27. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Uppsala 2022- 06 - 27



Namnförtydligande: Jihad Omeirat

ank=20220630;2022070107350

## Årsredovisning för Advokatfirman Omeirat AB 559117-7356

Styrelsen för Advokatfirman Omeirat AB avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 1 oktober 2020 till 30 september 2021.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse.....	1
Resultaträkning.....	2
Balansräkning.....	3
Noter.....	5

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

Bolaget ska bedriva advokatverksamhet.

Räkenskapsåret omfattar 2020-10-01 – 2021-09-30 och alla siffror anges i SEK.

Företaget har sitt säte i Uppsala.

Bolaget har uppfyllt utbildningskravet för advokater under kalenderåret 2021.

### Flerårsöversikt

Nyckeltal (Tkr)	2020-2021	2019-2020	2018-2019	2017-2018
Nettoomsättning	2 724	220	74	11 676
Resultat efter finansiella poster	-192	52	-184	5 155
Soliditet (%)	78	96	65	60

### Förändring av eget kapital

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid periodens ingång	50 000	2 402 285	51 685
Disposition enligt årsstämmebeslut		51 685	-51 685
Utdelning		-182 000	
Årets resultat			-192 241
Belopp vid periodens utgång	50 000	2 271 970	-192 241

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:

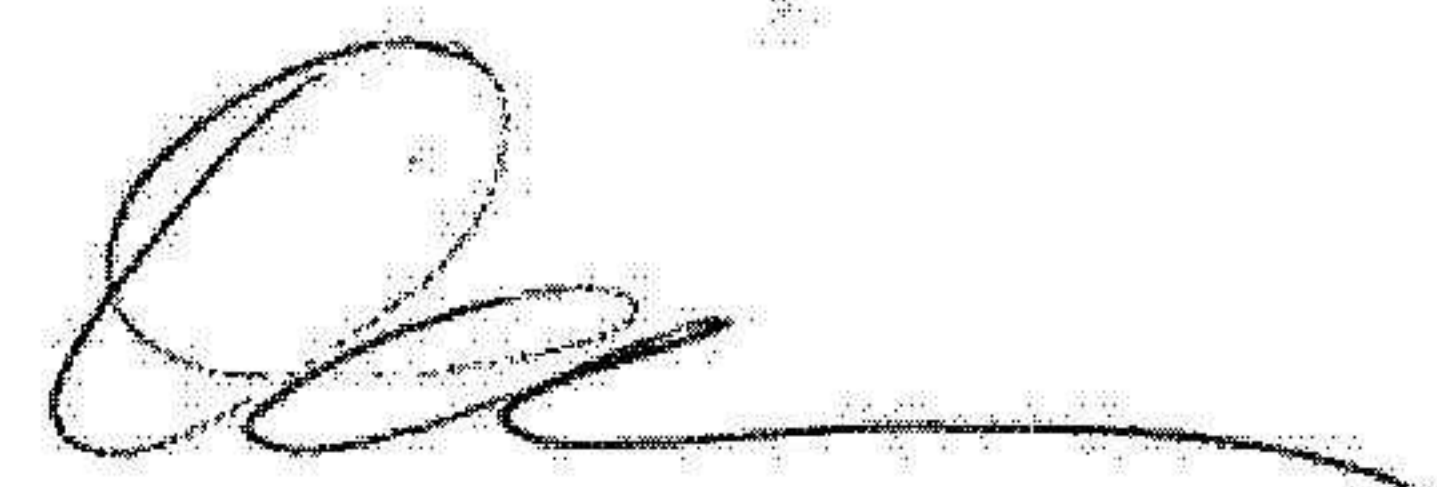
Balanserat resultat	2 271 970
Från årets resultat	-192 241
<b>Totalt</b>	<b>2 079 728</b>
Disponeras enligt följande:	
I ny balansräkning balanseras	2 079 728
<b>Totalt</b>	<b>2 079 728</b>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.



## Resultaträkning

	Not	2020-10-01 till 2021-09-30	2019-10-01 till 2020-09-30
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		2 723 952	220 077
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>2 723 952</b>	<b>220 077</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-380 606	0
Övriga externa kostnader		-1 262 115	-170 058
Personalkostnader	2	-1 219 161	0
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-52 820	0
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-2 914 702</b>	<b>-170 058</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-190 750</b>	<b>50 019</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och likande resultatposter		0	16 509
Räntekostnader		-1 491	-14 843
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 491</b>	<b>1 666</b>
<b>Resultat efter finansnetto</b>		<b>-192 241</b>	<b>51 685</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-192 241</b>	<b>51 685</b>
Skatt		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-192 241</b>	<b>51 685</b>



## Balansräkning

	Not	2021-09-30	2020-09-30
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Bilar och andra transportmedel	3	211 280	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>211 280</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>211 280</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortsiktiga fordringar</b>			
Kundfordringar		202 927	0
Övriga fordringar		44 155	12 149
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		439 356	0
Förutbetalda kostnader & upplupna intäkter		78 390	0
<b>Summa kortsiktiga fordringar</b>		<b>764 828</b>	<b>12 149</b>
Kassa och bank		1 753 797	2 597 033
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 518 625</b>	<b>2 609 182</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>2 729 905</b>	<b>2 609 182</b>

ank=20220630;2022070107353



ank=20220630;2022070107354

<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>Not</b>	<b>2021-09-30</b>	<b>2020-09-30</b>
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		50 000	50 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		2 271 970	2 402 284
Årets resultat		-192 241	51 685
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>2 079 728</b>	<b>2 453 969</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>2 129 728</b>	<b>2 503 969</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		302 029	0
Övriga skulder		244 025	60 213
Upplupna kostn. och förutbet. intäkter		54 123	45 000
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>600 177</b>	<b>105 213</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>2 729 905</b>	<b>2 609 182</b>



## Noter

### Not 1 – Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre bolag (K2).

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden. Följande avskrivningstider tillämpas:

Bilar 5 år

### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning – Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster – Resultat efter finansiella intäkter och kostnader.

Soliditet (%) – Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2-Löner och anställda

	2020-10-01 - 2021-09-30	2019-10-01 - 2020-09-30
Medelantal anställda under året	1	0

### Not 3-Bilar och andra transportmedel

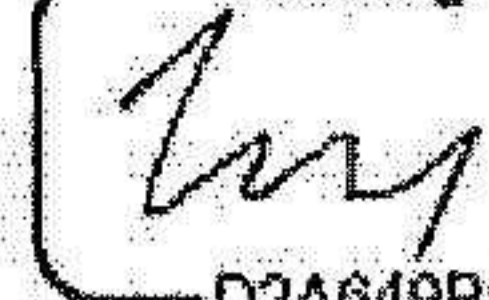
	2021-09-30	2020-09-30
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Årets inköp	264 100	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>264 100</b>	<b>0</b>
Ingående avskrivningar	0	0
Årets avskrivningar	-52 820	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-52 820</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>211 280</b>	<b>0</b>

### Not 4-Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2021-09-30	2020-09-30
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

ank=20220630:2022070107356

DocuSigned by:



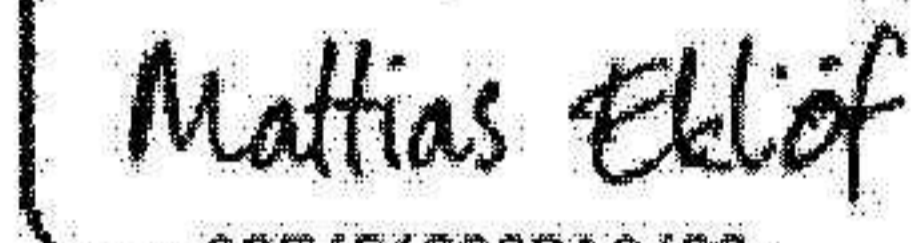
D2A649BCCCBF484...

Styrelseledamot Jihad Omeirat

Uppsala 2022-

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av den elektroniska bekräftelsen  
KPMG AB

DocuSigned by:



02F4219382A6402...

Mattias Eklöf

Auktoriserad revisor



**Certificate Of Completion**

Envelope Id: CD1DE2B14F054B038C34462946941B5B  
 Subject: Please DocuSign: Årsredovisning 20210930 för signering.docx  
 Source Envelope:  
 Document Pages: 7  
 Certificate Pages: 5  
 AutoNav: Enabled  
 Envelopeld Stamping: Enabled  
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed  
 Envelope Originator:  
 Mattias Eklöf  
 PO Box 50768  
 Malmö, SE -202 71  
 mattias.eklof@kpmg.se  
 IP Address: 195.84.56.2

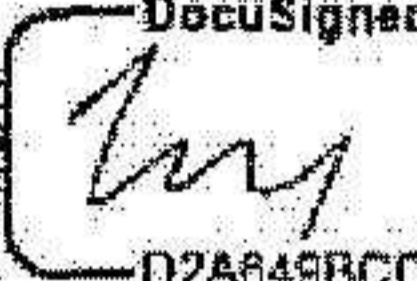
**Record Tracking**

Status: Original  
 6/27/2022 2:40:19 PM  
 Holder: Mattias Eklöf  
 mattias.eklof@kpmg.se  
 Location: DocuSign

**Signer Events**

Jihad Omeirat  
 omeirat@advokato.se  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
 D2A649BCCC8F484...  
 Signature Adoption: Drawn on Device  
 Signed by link sent to omeirat@advokato.se  
 Using IP Address: 83.254.147.215  
 Signed using mobile

**Timestamp**

Sent: 6/27/2022 2:42:39 PM  
 Viewed: 6/27/2022 2:44:15 PM  
 Signed: 6/27/2022 2:45:34 PM

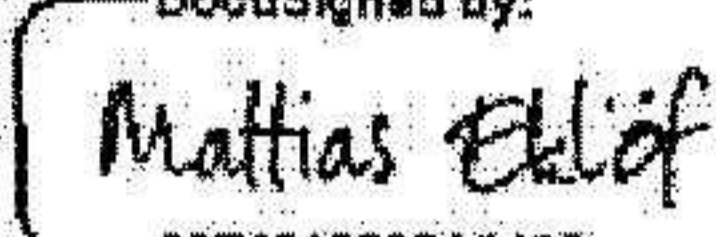
**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 90ffe17c-adbc-52d4-95f6-ef6ca1fa14a2  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 6/27/2022 2:44:03 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/27/2022 2:44:15 PM  
 ID: caf09f94-8fef-4878-961a-754b45d541ff

Mattias Eklöf  
 mattias.eklof@kpmg.se  
 KPMG AB  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None)

DocuSigned by:  
  
 02F4219382A6402...  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Signed by link sent to mattias.eklof@kpmg.se  
 Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 6/27/2022 2:42:39 PM  
 Viewed: 6/27/2022 2:51:40 PM  
 Signed: 6/27/2022 2:51:52 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 4b17e561-e1d0-5b71-915e-e1e99813825d  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 6/27/2022 2:51:28 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

Editor Delivery Events                      Status                      Timestamp

Agent Delivery Events                      Status                      Timestamp

Intermediary Delivery Events              Status                      Timestamp

Certified Delivery Events                  Status                      Timestamp

Carbon Copy Events                      Status                      Timestamp

Witness Events                              Signature                      Timestamp

Notary Events                                Signature                      Timestamp

Envelope Summary Events                  Status                      Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/27/2022 2:42:39 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/27/2022 2:51:40 PM
Signing Complete	Security Checked	6/27/2022 2:51:52 PM
Completed	Security Checked	6/27/2022 2:51:52 PM

Payment Events                              Status                      Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

1070634202507010735

ank=20220630;2022070107359

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**



ank=20220630:2022070107360

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:



i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Advokatfirman Omeirat AB, org. nr 559117-7356

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Advokatfirman Omeirat AB för räkenskapsåret 2020-10-01—2021-09-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Advokatfirman Omeirat ABs finansiella ställning per den 30 september 2021 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Advokatfirman Omeirat AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Advokatfirman Omeirat AB för räkenskapsåret 2020-10-01—2021-09-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden



Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Advokatfirman Omeirat AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

---

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

---

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

---

#### Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Uppsala den 27 juni 2022

KPMG AB

Mattias Eklöf

Auktoriserad revisor