

ÅRSREDOVISNING

för

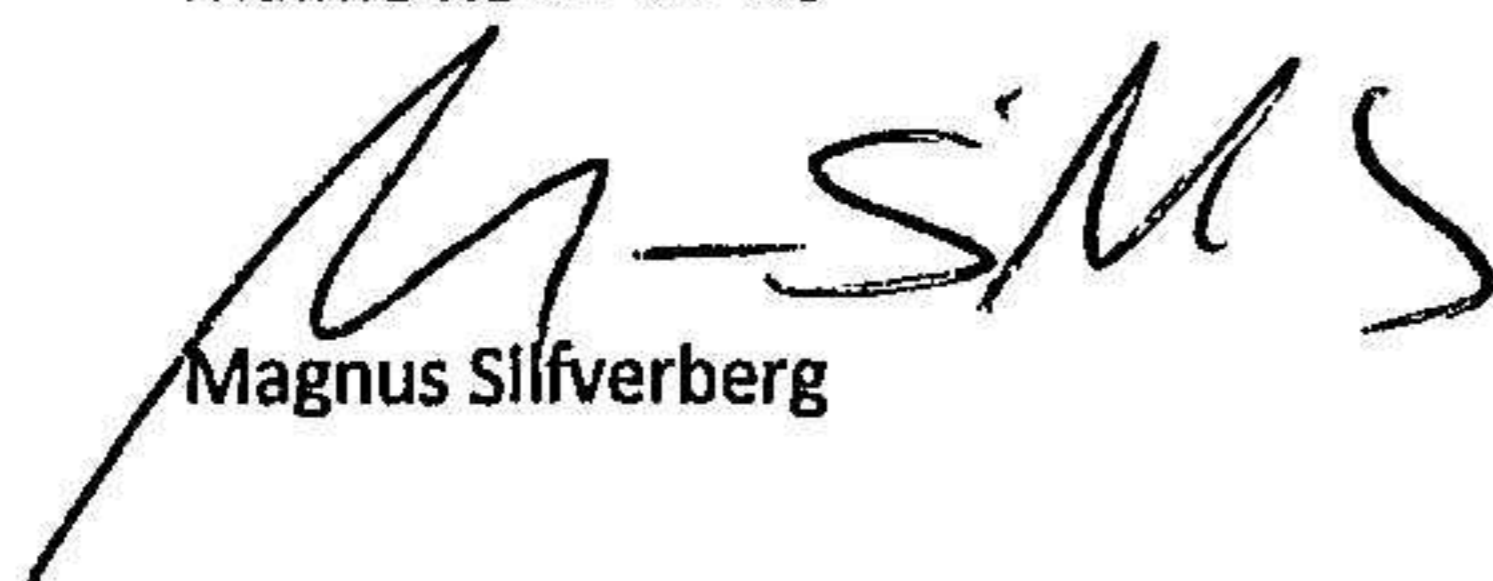
Euroflorist AB
Org.nr. 556391-9181

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisningen för räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-förändring eget kapital	7
-kassaflödesanalys	8
-noter	9
-underskrifter	15

Undertecknad styrelseledamot i Euroflorist AB intygar, att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 16 april 2024. Stämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition. Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö 2024-04-16


Magnus Silfverberg

ÅRSREDOVISNING

för

Euroflorist AB

Org.nr. 556391-9181

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisningen för räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-förändring eget kapital	7
-kassaflödesanalys	8
-noter	9
-underskrifter	15

Euroflorist AB
556391-9181

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Samtliga belopp är i tusentals kronor om inget annat anges.

Verksamheten

Verksamheten omfattas av koncerngemensamma funktioner avseende koncernledning, ekonomi, finans, IT-utveckling och information. Verksamheten omfattas dessutom av att äga andelar i bolag som bedriver, samt själv bedriva blomsterförmedling och utveckling av denna verksamhet.

Bolagets säte är Malmö, Skåne län.

Flerårsjämförelse	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	75 374	69 682	90 600	96 820	62 051
Resultat e. finansiella poster	-14 844	-730	228 584	94 900	-2 751
Balansomslutning	427 804	500 385	296 819	531 793	375 935
Antal anställda	11	10	7	7	14
Soliditet ⁽¹⁾	28%	43%	84%	28%	23%

(1) Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

Nettoomsättningen är något högre än föregående år, vilket beror på ökade IT kostnader, då dessa kostnader utfaktureras till dotterbolagen. Utdelning från dotterbolag har varit högre. Avskrivningar är något lägre jämfört med föregående år medan de finansiella intäkter har ökat till följd av ökade koncerninterna ränteintäkter. Finansiella kostnader har ökat, främst till följd av en nedskrivning av en finansiell, koncernintern fordran.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Euroflorist Holding AB (556675-9725), med säte i Malmö. Euroflorist AB är ett moderbolag som med stöd av ÅRL 7 kap 3 § inte upprättar någon koncernredovisning. Koncernredovisningen upprättas för EuroFlorist 2.0 Holding-koncernen, org. nr. 559346-3051, som är moderbolaget i den översta koncernen.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Euroflorist AB
556391-9181

Framtida utveckling

Bolaget kommer fortsätta att koncentrera sig på den långsiktiga strategiska utvecklingen. Samtidigt behöver vi fortsätta att upprätthålla en bra balans mellan de kortsiktiga och de långsiktiga målen, eftersom vissa kortsiktiga utmaningar kring det finansiella läget med påverkan på kunderna kvarstår. Transformationen som innebar att 2022 och 2023 varit "investeringsår" med något lägre lönsamhet, där vi byggt om bolaget för långsiktig, hållbar och lönsam tillväxt har nu avslutats, i termer av extraordinära kostnader. Det innebär att vi nu har en uppdaterad teknisk plattform och förbättrad samarbetsmodell med floristnätverket. Vi har också under denna tid utökat vår satsning på Box-leveranser och CRM. Under 2024 kommer vi fortsätta driva Box, genom bland annat att utöka grupp-sortimentet och införa fler leveransalternativ. Vi avser också under 2024 fortsätta förbättra likviditeten, och slutföra implementeringen av vår "value-for-money" positionering för att driva volym med en fortsatt hög lönsamhet per order.

Förslag till vinstdisposition (SEK)

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	120 776 953
Årets resultat	-33 405 683
	87 371 270

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att
i ny räkning balanseras

87 371 270
87 371 270

Euroflorist AB
556391-9181

RESULTATRÄKNING
(Tkr)

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		75 374	69 682
Summa rörelsens intäkter		75 374	69 682
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-52 097	-50 228
Personalkostnader	3	-17 995	-14 956
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4,5,6	-10 940	-12 415
Summa rörelsens kostnader		-81 032	-77 599
Rörelseresultat		-5 658	-7 917
Resultat från finansiella poster			
Intäkter från andelar i koncernföretag	7	12 953	833
Finansiella intäkter	8	9 795	7 143
Finansiella kostnader	9	-31 934	-789
Summa resultat från finansiella poster		-9 186	7 187
Resultat efter finansiella poster		-14 844	-730
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag		-14 390	-39 550
Resultat före skatt		-29 234	-40 280
Inkomstskatt		4 228	8 441
ÅRETS RESULTAT		-25 006	-31 839

Euroflorist AB
556391-9181

BALANSRÄKNING

(Tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Koncessioner, patent, licenser, varumärke samt liknande rättigheter	4	5 606	6 101
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5	24 757	23 904
Summa immateriella tillgångar		30 363	30 005
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	0	9
Summa materiella tillgångar		0	9
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	10	184 562	175 145
Andelar i joint ventures	12	95	95
Fordringar joint ventures		555	556
Uppskjuten skattefordran		12 669	8 441
Summa finansiella anläggningstillgångar		197 881	184 237
Summa anläggningstillgångar		228 244	214 251
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		180 686	226 532
Aktuella skattefordringar		439	419
Övriga fordringar		2 791	1 602
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		4 298	8 469
Summa omsättningstillgångar		188 214	237 022
Likvida medel	13	11 346	49 112
SUMMA TILLGÅNGAR		427 804	500 385

Euroflorist AB
556391-9181

BALANSRÄKNING

(Tkr)	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		815	815
Fond för utvecklingsutgifter		24 757	23 904
		25 572	24 719
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		120 777	223 470
Årets resultat		-25 006	-31 839
		95 770	191 630
Totalt eget kapital		121 342	216 349
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 857	9 129
Skulder till koncernföretag		298 625	265 789
Övriga kortfristiga skulder		968	792
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	3 012	8 326
Summa kortfristiga skulder		306 462	284 036
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		427 804	500 385

Euroflorist AB
556391-9181

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

(Tkr)

	Aktiekapital	Fond för utvecklingsut- gifter	Övrigt fritt eget kapital	Totalt eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2023	815	23 904	191 630	216 349
Förändring av fond för utvecklingsutgifter	-	853	-853	-
Lämnad utdelning			-70 000	-70 000
Årets resultat	-	-	-25 006	-25 006
Utgående balans per 31 december 2023	815	24 757	95 770	121 342

Euroflorist AB
556391-9181

KASSAFLÖDESANALYS (Tkr)	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-5 658	-7 917
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		10 940	12 415
Erhållen ränta		13 507	2 458
Erlagd ränta		-3 960	-611
Erhållen utdelning		12 953	833
Betald skatt		-20	-3 499
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		27 762	3 679
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-7 023	-2 530
Minskning(+)/ökning(-) av övriga kortfristiga fordringar		-47 205	-35 460
Minskning(-)/ökning(+) leverantörsskulder		3 407	3 981
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		6 210	73 665
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-16 849	43 335
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-11 290	-11 962
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-11 290	-11 962
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		-210	-
Lämnat aktieägarillskott		-9 417	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-9 627	-
Årets kassaflöde		-37 766	31 373
Likvida medel vid årets början		49 112	17 740
Likvida medel vid årets slut		11 346	49 112

Euroflorist AB
556391-9181

NOTER

Not 1 Allmän information samt redovisnings-och värderingsprinciper

Allmän information

Denna årsredovisning omfattar bolaget Euroflorist AB, org. nr. 556675-9725, med säte i Malmö.

Redovisnings-och värderingsprinciper

Euroflorist AB:s årsredovisning har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Koncernredovisning

Euroflorist AB är ett moderföretag men med stöd av ÅRL 7 kap 3 § upprättas ingen koncernredovisning. Koncernredovisningen upprättas för EuroFlorist 2.0 Holding-koncernen, org. nr. 559346-3051 som är det översta moderbolaget i koncernen.

Utländska valutor

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt, rabatter och liknande avdrag.

Intäkter från koncernbolagen avser främst fakturerad ersättning för centralt tillhandahållna IT-system, patent, varumärke och koncernledning.

Utdelning och ränteintäkter

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalning har fastställts. Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in-och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

Koncernbidrag

Erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag som moderföretaget lämnat till ett dotterbolag redovisas som en ökning av andelens redovisade värde.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt samt förändringar i uppskjuten skatt. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Euroflorist AB
556391-9181

Immateriella anläggningstillgångar
Anskaffning genom separata förvärv

Immateriella tillgångar som förvärvats separat redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över tillgångens förväntade nyttjandeperiod, vilket bedömts vara 10-20 år. Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns en indikation på att dessa förändrats jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av eventuella ändringar i uppskattningar och bedömningar redovisas framåtriktat. Avskrivning påbörjas när tillgången tas i bruk.

Anskaffning genom intern upparbetning

Företaget tillämpar aktiveringsmodellen vilket innebär att arbetet med att ta fram en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång delas upp i en forskningsfas och en utvecklingsfas. Samtliga utgifter som härrör från företagets forskningsfas redovisas som en kostnad när de uppkommer. Samtliga utgifter för internt utvecklad programvara redovisas som en tillgång om samtliga följande villkor är uppfyllda:

- * det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas,
- * företagets avsikt är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den,
- * det finns förutsättningar för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången,
- * det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar,
- * det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången, och
- * de utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången under dess utveckling kan beräknas tillförlitligt.

Utgifter för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång ingår enbart i anskaffningsvärdet om syftet vid förvärvet är att den delen genom eget utvecklingsarbete ska utgöra en del av en ny unik tillgång. När företaget redovisar utgifter för eget utvecklingsarbete som tillgång omförs motsvarande belopp från fritt eget kapital till en fond för utvecklingsutgifter.

Efter första redovisningstillfället redovisas internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar. Avskrivning påbörjas när tillgången tas i bruk. Aktiverade utgifter för internt utvecklad programvara skrivs linjärt över en bedömd nyttjande period om maximalt fem år.

Borttagande från balansräkningen

En immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller utrangeringen/avyttringen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Detta redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader direkt i resultaträkningen. Reaktionsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt eller respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens förväntade nyttjandeperiod. När tillgångens avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Borttagande från balansräkningen

En materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen eller utrangeringen/avyttringen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhållits, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Detta redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Euroflorist AB
556391-9181

Aktier och andelar i dotterföretag och gemensamt styrda företag (joint ventures)

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt när rätten att få utdelning bedöms som säker och kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Andelar i gemensamt styrda företag (joint ventures) redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Utdelning från andelar i gemensamt styrda företag redovisas som intäkt i resultaträkningen.

Nedskrivningar av materiella-och immateriella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för anläggningstillgångarna för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilket tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna framtida kassaflöden har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enhetens) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller i sin helhet. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgången (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföringen av nedskrivningen får inte överstiga det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivningar redovisas direkt i resultaträkningen. Nedskrivningar för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägande av tillgången i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing. Leasingavgifterna vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

Euroflorist AB
556391-9181

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder som redovisas i balansräkningen inkluderar fordringar hos koncernföretag och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Tillgången eller skulden redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i tillgången eller skuldens avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört. En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och eventuell sjukvård. Ersättningarna redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning. Samtliga pensionsplaner i bolaget är avgiftsbestämda. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala någon ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförs.

Eventualförpliktelser

Möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Nyckeltalsdefinitioner**Soliditet**

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Euroflorist AB
556391-9181

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Prövning av nedskrivningsbehov för aktier i dotterbolag

Koncernen undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för aktier i dotterbolag. Återvinningsvärdet för kassagenererande enheter i form av rörelsesegment har fastställts genom beräkning av nyttjandevärdet. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras.

Uppskjuten skattefordran

Baserat på budget och prognoser bedömer styrelsen att såväl resultat som kassaflöde från den löpande verksamheten kommer att vara positivt framöver varför uppskjutna skattefordringar motsvarande 12 669 tkr redovisats. Euroflorist ABs uppskjutna skattefordran är i huvudsak hänförlig till skattemässiga underskottsavdrag. Koncernen investerar för tillfället omfattande resurser för att förändra verksamheten, vilket för tillfället leder till skattemässiga underskott men som kommer leda till förbättrad lönsamhet i framtiden, då man kommer kunna utnyttja tidigare års underskott.

Not 3 Personal

Medeltalet anställda	2023	2022
Kvinnor	6	5
Män	5	5
Summa	11	10
Personalkostnader	2023	2022
Löner och andra ersättningar	9 452	10 363
Sociala kostnader	5 366	5 629
Varav pensionskostnader	1 925	1 907
Summa	14 818	15 992

Not 4 Koncessioner, patent, licenser, varumärken och liknande rättigheter

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	10 546	10 546
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 546	10 546
Ingående avskrivningar	-4 303	-3 803
Årets avskrivningar	-495	-500
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 798	-4 303
Ingående nedskrivningar	-142	-142
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-142	-142
Utgående planenligt restvärde	5 606	6 101

Not 5 Balanserade utgifter för utvecklingsarbete

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	118 932	106 970
Årets aktiveringar	11 290	11 962
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	130 222	118 932
Ingående avskrivningar	-93 683	-81 785
Årets avskrivningar	-10 437	-11 898
Utgående ackumulerade avskrivningar	-104 120	-93 683
Ingående nedskrivningar	-1 345	-1 345
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 345	-1 345
Utgående planenligt restvärde	24 757	23 904

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	372	397
Årets inköp	0	0
Årets utranteringar	0	-26
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	372	372
Ingående avskrivningar	-363	-372
Årets avskrivningar	-9	-17
Årets utranteringar	0	26
Utgående ackumulerade avskrivningar	-372	-363
Utgående planenligt restvärde	0	9

Not 7 Resultat från andelar i koncernföretag

	2023	2022
Utdelningar	12 953	833
Summa	12 953	833

Euroflorist AB
556391-9181

Not 8 Finansiella intäkter

	2023	2022
Räntelintäkter, koncerninterna	9 122	5 978
Räntelintäkter, externa	673	192
Valutakurseffekter	0	973
Summa	9 795	7 143

Not 9 Finansiella kostnader

	2023	2022
Räntekostnader, koncerninterna	-3 656	-77
Räntekostnader, externa	-304	-535
Övriga finansiella kostnader	-302	-177
Nedskrivning koncernintern fordran	-27 556	0
Valutakurseffekter	-116	0
Summa	-31 934	-789

Not 10 Andelar i dotterföretag

	2023	2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	185 168	185 168
Lämnade aktieägartillskott	9 417	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	194 585	185 168

Ingående nedskrivningar	-10 023	-10 023
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-10 023	-10 023

Utgående redovisat värde	184 562	175 145
--------------------------	----------------	----------------

Företagets namn	Andel i procent	Antal aktier	Bokfört värde	
			2023	2022
Euroflorist Sverige AB	100%	500 000	10 800	6 800
Euroflorist Norge A/S	100%	160	150	150
Euroflorist Danmark AS	100%	500	795	795
Euroflorist France S.A.	100%	44 700	0	0
Euroflorist Nederland B.V.	100%	1 535	29 279	29 279
Euroflorist Deutschland GmbH	100%	100	16 940	16 940
Euroflorist Österreich GmbH	100%	35 000	321	321
Euroflorist Belgie BVBA	100%	22 500	13 844	13 844
Euroflorist Sp.zo.o	100%	101	12 904	7 487
Teleflorist Ireland Ltd	100%	100	0	0
Euroflorist UK Ltd	100%	1	99 529	99 529
Flowers Online Ltd (vilande)	100%	2		
Floral Essential Ltd (vilande)	100%	20 000		
British Teleflower Service Ltd (vilande)	100%	100		
Teleflorist Ltd (vilande)	100%	100		
Flowers.co.uk. Ltd (vilande)	100%	1		
Summa			184 562	175 145

Företagets namn	Org.nr	Säte
Euroflorist Sverige AB	556200-4431	Malmö
Euroflorist Norge A/S	943519-668	Rud
Euroflorist Danmark AS	16 314 048	Ølstykke
Euroflorist France S.A.	415 068 774	Le Mans
Euroflorist Nederland B.V.	1 062 931	Amsterdam
Euroflorist Deutschland GmbH	HRB 164772	Hamburg
Euroflorist Österreich GmbH	FN 229193 z	Wien
Euroflorist Belgie BVBA	422 154 985	St Niklaas
Euroflorist Sp.zo.o	110 607	Poznan
Teleflorist Ireland Ltd	939 719	Dundalk
Euroflorist UK Ltd	13486019	Romsey
Flowers Online Ltd (vilande)	03323044	Romsey
Floral Essential Ltd (vilande)	03509055	Romsey
British Teleflower Service Ltd (vilande)	03278175	Romsey
Teleflorist Ltd (vilande)	06936189	Romsey
Flowers.co.uk. Ltd (vilande)	0712336	Romsey

Euroforist AB
556391-9181

Not 11 Ställda säkerheter

	2023	2022
Aktier i dotterföretag lämnade som säkerhet	167 621	158 205
Företagsinteckningar	30 000	30 000
Summa	197 621	188 205

Not 12 Andelar i Joint Venture

	2023	2022
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	95	95
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	95	95

Företags namn	Org.nr	Säte	Kapitalandel	Röstandel
TI Partner Systems Limited	C 77560	Qormi, Malta	50%	50%

Not 13 Likvida medel och chekräkningskredit

	2023	2022
Kassa & Bank	11 346	49 112
Summa	11 346	49 112

	2023	2022
Beviljat belopp på chekräkningskrediten	30 000	35 000
Outnyttjad kredit	-30 000	-35 000
Utnyttjad kredit	0	0

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023	2022
Upplupna sociala avgifter	498	628
Upplupna semesterlöner	696	1 175
Övriga upplupna kostnader	1 818	6 524
Summa	3 012	8 326

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Styrelseledamoten Pär Christlansen har ersatts av Anders Denvall vid den extra bolagsstämman den 29 januari 2024.

Not 16 Disposition av företagets balanserade medel

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel	
Balanserat resultat	120 776 953
Årets resultat	-33 405 683
	87 371 270
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att	
I ny räkning balanseras	87 371 270
	87 371 270

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2024-04-16 för fastställelse.

Malmö den 16 april 2024

Magnus Silfverberg
Styrelsens ordförande samt VD

Anders Denvall
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits den 16 april 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

EUROFLORIST Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: CARL ANDERS DENVALL
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 198002254673

Anders Denvall
efseanden@euroflorist.com

2024-04-16 09:19:34 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 91.198.193.1

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: MAGNUS SILFVERBERG
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197309260714

Magnus Silfverberg
efseasil@euroflorist.com

2024-04-16 07:45:33 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 80.195.154.202

VICKY JOHANSSON Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 198404104047

Vicky Johansson
vicky.johansson@pwc.com

2024-04-16 10:49:06 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 34.99.63.31

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Euroflorist AB, org.nr 556391-9181

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Euroflorist AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Euroflorist ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Euroflorist AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Euroflorist AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Euroflorist AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Euroflorist AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-04-16 10:48:25 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON

Datum

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2024070107567