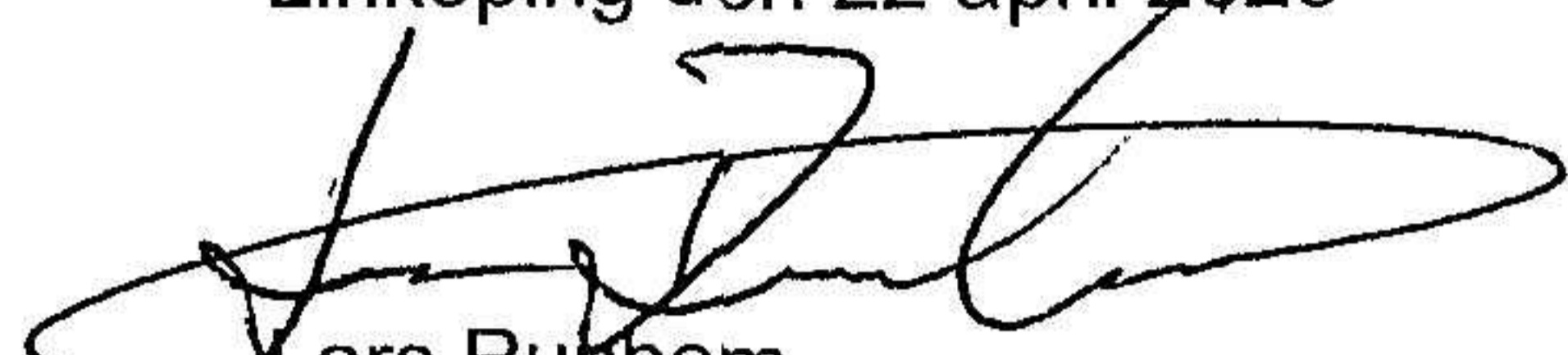


## Fastställelseintyg

Undertecknad VD i AB Svenska Maskinskyllfabriken intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-04-22. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Linköping den 22 april 2025

  
Lars Rindhom  
Verkställande direktör

2025042806294

Årsredovisning för  
**AB Svenska Maskinsyltfabriken**  
556307-5224

Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	10

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för AB Svenska Maskinskyllfabriken, 556307-5224, säte Linköping, får härmed avge årsredovisning för 2024.

### Allmänt om verksamheten

AB Svenska Maskinskyllfabriken, SMF-SKYLT är en av Sveriges ledande panel- och skylttillverkare och dessutom ett av Linköpings äldsta företag grundat 1916.

SMF-SKYLT tillverkar elektroniklådor, skyltar, paneler, dekaler och produktmärkning till cirka 300 av landets ledande tillverkningsindustrier.

SMF-SKYLT är en av landets största legolasergravör med sju lasermaskiner av olika storlekar. Förutom märkning på egentillverkade paneler och skyltar märker vi direkt på kundprodukter.

Årets kvalitets och miljörevision av Qualify gick bra och vi uppfyller kraven enligt ISO 9001:2015 och ISO 14001:2015 och får därmed behålla certifikat ytterligare 1 år.

Dessutom har vi Systematiskt arbetsmiljöarbete enligt ISO 45001 och AFS 2001:1 infört i vår verksamhetshandbok.

Efterfrågan på våra produkter har varit påverkad av det fortsatta kriget i Ukraina samt priset på råmaterial och energi. Vi har haft en förhållandevis jämn efterfrågan på våra produkter och en liten minskning än året innan.

Året har varit en mycket intressant, givande och krävande tid där hela personalen har gjort sitt yttersta för att vi skall behålla vår ställning på marknaden, trots viss personalomsättning samt personalneddragning.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I januari 2024 har SMF fått nya ägare, Tekniseri Group Oy från Finland. Tekniseri Group Oy ägs av Karnell som sedan mars 2024 finns på Small Cap Stockholm.

### Miljöpåverkan

SMF-SKYLT driver tillståndspliktig verksamhet enligt SNI 28-759-Y1. Miljörapport och periodiskbesiktning för året har lämnats in och godkänts.

Arbetet med att hitta bättre och mindre farliga kemikalier pågår ständigt för att förbättra arbetsmiljön på företaget samt minska vår påverkan på miljön.

### Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Vid årets början	500	100	2 160
Aktieägartillskott, erhållna			1 000
Årets resultat			-2 226
	<b>500</b>	<b>100</b>	<b>934</b>

2025042806285

## Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	Belopp i kkr 2020-12-31
Nettoomsättning	29 094	29 781	29 039	29 238	26 493
Resultat efter finansiella poster	-2 226	-2 576	-1 894	725	2 488
Balansomslutning	12 093	11 810	15 997	17 650	17 253
Antal anställda	29	32	30	30	30
Avkastning på totalt kapital %	neg	neg	neg	5	15
Avkastning på eget kapital %	neg	neg	neg	8	28
Soliditet %	13	23	50	54	52
Definitioner: se not					

## Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

	Belopp i kkr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	3 159 601
årets resultat	-2 226 476
Totalt	933 125
disponeras för	
balanseras i ny räkning	933 125
Summa	933 125

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2025042806284

## Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		29 094	29 781
Förändring av lagervaror under tillverkning, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		339	-197
Övriga rörelseintäkter	2	669	817
		<u>30 102</u>	<u>30 401</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-5 581	-5 412
Övriga externa kostnader		-9 077	-9 626
Personalkostnader	3	-16 657	-16 981
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-702	-753
Övriga rörelsekostnader		-33	-
		<u>-1 948</u>	<u>-2 371</u>
<b>Rörelseresultat</b>			
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5	19
Räntekostnader och liknande resultatposter		-283	-224
		<u>-2 226</u>	<u>-2 576</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>			
Bokslutsdispositioner	4	-	1 425
		<u>-2 226</u>	<u>-1 151</u>
<b>Resultat före skatt</b>			
		<u>-2 226</u>	<u>-1 151</u>
<b>Årets resultat</b>			
		<u>-2 226</u>	<u>-1 151</u>

2025042806285

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	45	71
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	1 325	1 840
Inventarier, verktyg och installationer	7	23	35
		<u>1 393</u>	<u>1 946</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>1 393</u>	<u>1 946</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Råvaror och förnödenheter		1 987	1 509
Färdiga varor och handelsvaror		1 939	1 667
Pågående arbeten för annans räkning		107	99
		<u>4 033</u>	<u>3 275</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		5 824	5 747
Aktuell skattefordran		240	176
Övriga fordringar		-	49
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		598	608
		<u>6 662</u>	<u>6 580</u>
<b>Kassa och bank</b>		<u>5</u>	<u>9</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>10 700</u>	<u>9 864</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>12 093</u>	<u>11 810</u>

2025042806286

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	100
		<u>600</u>	<u>600</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		3 160	3 311
Årets resultat		-2 226	-1 151
		<u>934</u>	<u>2 160</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>1 534</u>	<u>2 760</u>
<b>Långfristiga skulder</b>	8		
Skulder till koncernföretag		2 452	-
		<u>2 452</u>	<u>-</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	9,10	2 364	3 368
Leverantörsskulder		2 342	2 006
Skulder till koncernföretag	11	501	-
Övriga kortfristiga skulder		774	1 190
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 126	2 486
		<u>8 107</u>	<u>9 050</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>12 093</u>	<u>11 810</u>

2025042806287

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Ombyggnad på annans fastighet	5-15
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10
Inventarier, verktyg, bilar, datorer	3-10

Inga låneutgifter är aktiverade.

#### **Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal där företaget är leasingtagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgifter redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen.

För varor under tillverkning och färdiga varor inkluderar anskaffningsvärdet formgivningskostnader, råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader samt hänbara indirekta tillverkningskostnader.

### Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar och leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när AB Svenska Maskinskyllfabriken blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### Skatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

### Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

### Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

## Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Återvunna, tidigare avskrivna kundfordringar		3
Ersättning sjuklönekostnader	250	
Övrig bidrag/ersättningar	419	814
<b>Summa</b>	<b>669</b>	<b>817</b>

### Not 3 Anställda och personalkostnader

#### Personal

	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda	29	32
<b>Totalt</b>	<b>29</b>	<b>32</b>

### Not 4 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Överavskrivningar	-	1 425
<b>Summa</b>	<b>-</b>	<b>1 425</b>

### Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 715	1 715
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Utgående anskaffningsvärden	1 715	1 715
Ingående avskrivningar	-1 644	-1 617
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-26	-27
Utgående avskrivningar	-1 670	-1 644
<b>Redovisat värde</b>	<b>45</b>	<b>71</b>

### Not 6 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	25 021	25 021
-Nyanskaffningar	148	
-Avyttringar och utrangeringar	-83	
Vid årets slut	25 086	25 021
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-23 180	-22 495
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	83	
-Årets avskrivning	-664	-686
Vid årets slut	-23 761	-23 181
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>1 325</b>	<b>1 840</b>

2025042806290

## Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 666	1 637
-Nyanskaffningar		29
	<u>1 666</u>	<u>1 666</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 631	-1 589
-Årets avskrivning	-12	-42
	<u>-1 643</u>	<u>-1 631</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>23</b>	<b>35</b>

## Not 8 Långfristiga skulder

Inga skulder förfaller senare än fem år från balansdagen

## Not 9 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	6 900	6 900

## Not 10 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljad kreditlimit	3 000	3 000
Outnyttjad del	-636	-224
<b>Utnyttjat kreditbelopp</b>	<b>2 364</b>	<b>2 776</b>

## Not 11 Skulder till koncernföretag

Skuld till moderbolaget avseende del av cashpool, kreditlimit 4 MSEK.

## Not 12 Koncernuppgifter

Moderbolag i den koncern där AB Svenska Maskinskyllfabriken är dotterföretag är Tekniseri Group Oy, Finland, 2237579-4.

2025042806291

### Not 13 Nyckeltalsdefinitioner

*Rörelsemarginal:*

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

*Balansomslutning:*

Totala tillgångar.

*Avkastning på totalt kapital*

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen

*Avkastning på eget kapital:*

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

*Soliditet:*

(Totalt eget kapital + eget kapitalandel av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

### Underskrifter

Linköping den 5 februari 2025

Lars Runbom  
Verkställande direktör

Jyri Järvinen  
Ordförande

Ville Pietola

Lars Neret

Min revisionsberättelse har lämnats den 5 februari 2025

Emma Westholm  
Auktoriserad revisor

2025042806292

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page  
Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

2025042806293

Ville Matias Pietola

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: SMF

b7aa48f3-537b-4e5f-bb01-d66b75a0b1b7 - 2025-02-21 11:57:16 UTC +02:00

BankID / MobileID - f6226c75-ce51-4778-9200-a6bf5e40afed - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Lars Göran Neret

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: AB Svenska Maskinskyllfabriken

182146d9-0c49-4cdd-8322-b8c89802e462 - 2025-02-21 12:01:39 UTC +02:00

BankID / Freja eID - e9bb6bb2-2fb8-472d-9977-946cc1ad93f2 - SE

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

Lars Gunnar Runbom

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: AB Svenska Maskinskyllfabriken

997dda34-53ec-4a15-941c-cf49a67b2efb - 2025-02-21 16:07:48 UTC +02:00

BankID / Freja eID - a5b6e869-f30b-4881-bff0-f59f07c85f7f - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Jyri Asko Järvinen

Tekniseri Group Oy, FI22375794, Zateellitintie 16, 90440, Kempele

8f30571c-e3c3-4633-bf33-54dd684cd99a - 2025-02-23 14:46:28 UTC +02:00

BankID / MobileID - 56eed64c-9a11-4ea9-a82d-279f9ff12281 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

EMMA KARIN WESTHOLM

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: baks & co

7c4285a2-c6ea-46da-bf77-e4dda6e6289cf - 2025-02-24 11:25:26 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 3bd3ad31-0e93-45e2-8afe-953140827d07 - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AB Svenska Maskinskyltfabriken, org.nr 556307-5224

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AB Svenska Maskinskyltfabriken för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Svenska Maskinskyltfabrikens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till AB Svenska Maskinskyltfabriken enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev\\_dok/revisors\\_ansvar.pdf](http://www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev_dok/revisors_ansvar.pdf). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AB Svenska Maskinslytfabriken för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till AB Svenska Maskinslytfabriken enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev\\_dok/revisors\\_ansvar.pdf](http://www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev_dok/revisors_ansvar.pdf). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Linköping enligt datum för elektronisk underskrift

Emma Westholm

Auktoriserad revisor

2025042806297

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**EMMA WESTHOLM**

Auktoriserad revisor

Serienummer: f46065127bfe44[...]d1ea06a5e219c

IP: 80.84.xxx.xxx

2025-02-24 09:23:52 UTC



Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

**Så här verifierar du dokumentets äkthet:**

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnyckel: E3HB3-3S4MI-WL5WY-EYCCT-BLPQG-8O3D8