

Årsredovisning

för

Normedi AB

556958-4179

Räkenskapsåret

2023-10-01 - 2024-09-30

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Normedi AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 10 december 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö den 10 december 2024

Öystein Granne Norling

2025040206022

Årsredovisning

för

Normedi AB

556958-4179

Räkenskapsåret

2023-10-01 - 2024-09-30

Normedi AB
Org.nr 556958-4179

1 (6)

Styrelsen och verkställande direktören för Normedi AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-10-01 - 2024-09-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företagets verksamhet är att bedriva försäljning och marknadsföring av medicinteknisk utrustning till sjukvården. Bolaget ägs till 100 procent av Normedi Nordic AS, ett norskt bolag med organisationsnummer 913125304, som i sin tur ägs av Hologic GGO 4 Ltd. Företaget har sitt säte i Malmö.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023/24	2023 (9 mån)	2022	2021	2020
Nettoomsättning	78 250	47 501	58 282	44 222	37 916
Resultat efter finansiella poster	2 096	1 591	3 398	3 661	3 156
Soliditet (%)	19,4	20,5	11,5	17,0	18,5

Organisk ökning av försäljning till kunder i Sverige samt ökad försäljning till säljbolagen i övriga Norden på grund av ökad försäljning till deras nationella kunder.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	2 714 749	1 259 515	4 024 264
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		1 259 515	-1 259 515	0
Årets resultat			1 652 217	1 652 217
Belopp vid årets utgång	50 000	3 974 264	1 652 217	5 676 481

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 974 263
årets vinst	1 652 217
	5 626 480
disponeras så att i ny räkning överföres	5 626 480
	5 626 480

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Normedi AB
Org.nr 556958-4179

2 (6)

Resultaträkning

Not

2023-10-01
-2024-09-302023-01-01
-2023-09-30
(9 mån)**Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.**

Nettoomsättning

78 250 265

47 500 984

Övriga rörelseintäkter

1 525 499

340 105

Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.**79 775 764****47 841 089****Rörelsekostnader**

Handelsvaror

-58 853 751

-37 205 633

Övriga externa kostnader

-8 321 166

-4 729 734

Personalkostnader

2

-8 770 847

-3 167 881

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella
anläggningstillgångar

-338 519

-152 302

Övriga rörelsekostnader

-1 472 528

-1 348 609

Summa rörelsekostnader**-77 756 811****-46 604 159****Rörelseresultat****2 018 953****1 236 930****Finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

90 140

358 650

Räntekostnader och liknande resultatposter

-13 396

-4 735

Summa finansiella poster**76 744****353 915****Resultat efter finansiella poster****2 095 697****1 590 845****Resultat före skatt****2 095 697****1 590 845****Skatter**

Skatt på årets resultat

-443 480

-331 330

Årets resultat**1 652 217****1 259 515**

2025040206024

Normedi AB
Org.nr 556958-4179

3 (6)

Balansräkning

Not

2024-09-30

2023-09-30

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

3

1 608 373

588 811

Summa materiella anläggningstillgångar**1 608 373****588 811****Summa anläggningstillgångar****1 608 373****588 811****Omsättningstillgångar***Varulager m. m.*

Färdiga varor och handelsvaror

8 759 441

7 686 060

Förskott till leverantörer

61 237

14 216

Summa varulager**8 820 678****7 700 276***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

5 548 314

4 561 263

Fordringar hos koncernföretag

2 977 311

3 215 163

Övriga fordringar

1 772

227 615

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 135 766

128 914

Summa kortfristiga fordringar**9 663 163****8 132 955***Kassa och bank*

Kassa och bank

9 098 004

11 045 684

Summa kassa och bank**9 098 004****11 045 684****Summa omsättningstillgångar****27 581 845****26 878 915****SUMMA TILLGÅNGAR****29 190 218****27 467 726**

2025040206025

Normedi AB
Org.nr 556958-4179

4 (6)

Balansräkning

Not

2024-09-30

2023-09-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital**50 000****50 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

3 974 263

2 714 748

Årets resultat

1 652 217

1 259 515

Summa fritt eget kapital**5 626 480****3 974 263****Summa eget kapital****5 676 480****4 024 263****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

953 611

997 298

Skulder till koncernföretag

18 410 048

19 362 501

Skatteskulder

539 267

0

Övriga skulder

1 124 460

2 027 862

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 486 352

1 055 802

Summa kortfristiga skulder**23 513 738****23 443 463****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****29 190 218****27 467 726**

2025040206026

Normedi AB
Org.nr 556958-4179

5 (6)

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar 5 år

Not 2 Medelantalet anställda

	2023-10-01 -2024-09-30	2023-01-01 -2023-09-30
Medelantalet anställda	5	4

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-09-30	2023-09-30
Ingående anskaffningsvärden	1 679 416	1 413 322
Inköp	1 442 561	266 094
Försäljningar/utrangeringar	-84 480	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 037 497	1 679 416
Ingående avskrivningar	-1 090 604	-938 302
Årets avskrivningar	-338 519	-152 302
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 429 123	-1 090 604
Utgående redovisat värde	1 608 374	588 812

Not 4 Ställda säkerheter

	2024-09-30	2023-09-30
Företagsinteckning	1 500 000	1 500 000
	1 500 000	1 500 000

2025040206027


Normedi AB
Org.nr 556958-4179

6 (6)

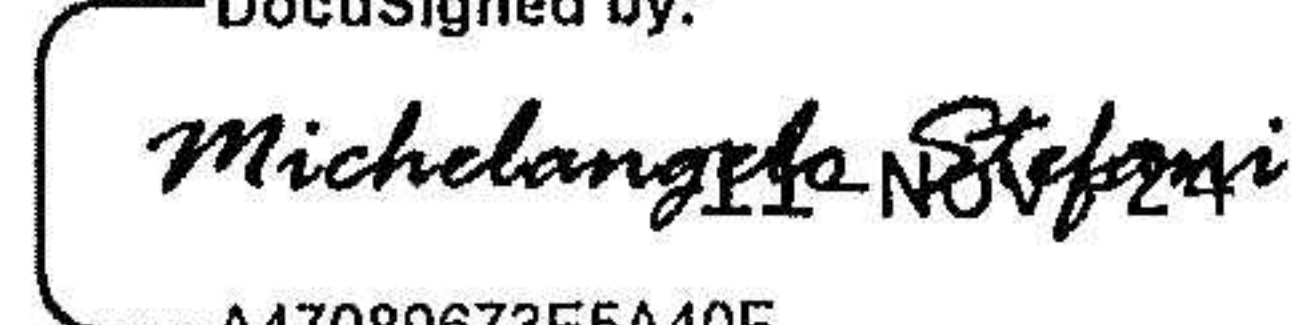
2025040206028

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

DocuSigned by:
 06-NOV-24
9B101EDFA7314E4...

Öystein Granne Norling
Verkställande direktör

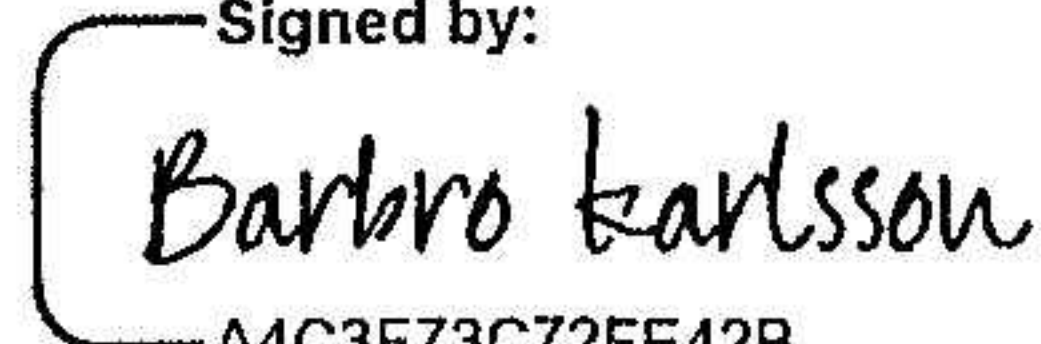
DocuSigned by:
 11-NOV-24
A47089673E5A40F...

Stefani Michelangelo

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

BDO Sweden AB

Barbro Karlsson
Auktoriserad revisor

Signed by:
 A4C3F73C72FE42B...
12-nov-24

Certificate Of Completion

Envelope Id: D294B699CA6F49E5A4B598AD31248245
 Subject: Complete with Docusign: SWE 556958-4179 Normedi AB för 20231001-20240930.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 7 Signatures: 3
 Certificate Pages: 5 Initials: 0
 AutoNav: Enabled
 EnvelopeId Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Status: Completed

Envelope Originator:
 Rebecka Lindberg
 c/o Visma Services Norge AS, Postboks 3260
 Trondheim, . 7439
 rebecka@normedi.com
 IP Address: 83.108.11.219

Record Tracking

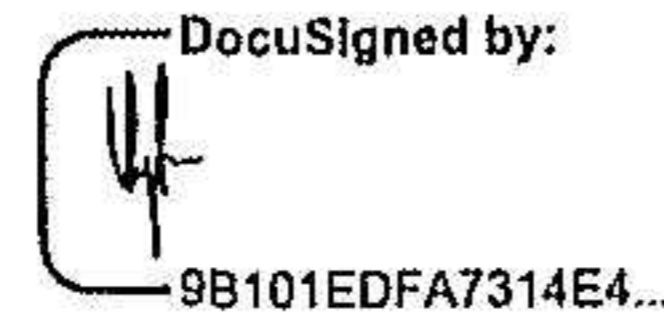
Status: Original Holder: Rebecka Lindberg
 11/6/2024 2:21:35 AM rebecka@normedi.com

Location: DocuSign

Signer Events

Øystein Granne Norling
 oystein@normedi.com
 Regional Business Director
 Normedi Nordic AS
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature



Signature Adoption: Uploaded Signature Image
 Using IP Address: 85.165.126.92

Timestamp

Sent: 11/6/2024 2:38:21 AM
 Viewed: 11/6/2024 3:49:28 AM
 Signed: 11/6/2024 3:49:38 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Norway
 Transaction Unique ID: 99fbd04c-721e-58a8-9e27-7cc948f3ffe9
 Country or Region of ID: NO
 Result: Passed
 Performed: 11/6/2024 3:49:12 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Michelangelo Stefani
 Michelangelo.Stefani@hologic.com
 Authorized Representative
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)



Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 136.226.65.92

Sent: 11/6/2024 3:49:40 AM
 Resent: 11/10/2024 11:42:14 PM
 Viewed: 11/11/2024 7:52:42 AM
 Signed: 11/11/2024 7:52:47 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.
 Identification Method: Government Issued Id Document
 Type of Document: Passport
 Identification Level: ID Only
 Transaction Unique ID: 3ae1532b-2822-527a-a124-d6324d8a829d
 Country or Region of ID: IT
 Result: Passed
 Performed: 11/11/2024 7:52:15 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 11/11/2024 7:52:42 AM
 ID: 36049b66-784d-4325-a698-22a3e1c35fc1

2025040206029

Signer Events

Barbro Karlsson
Barbro.Karlsson@bdo.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

Signed by:
Barbro Karlsson
A4C3F73C72FE42B...

Timestamp

Sent: 11/11/2024 7:52:49 AM
Viewed: 11/12/2024 1:27:49 AM
Signed: 11/12/2024 1:28:47 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 185.183.147.235

2025040206030

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1d1a2302-6735-5145-8a1f-4f1076eaa51f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/12/2024 1:27:28 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c2d5cdda-0d66-5b18-a1f9-37006befd359
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/12/2024 1:30:20 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 11/12/2024 1:27:49 AM
ID: ca6b97d1-60af-4a41-8480-9f24ac02af57

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	11/6/2024 2:38:22 AM
Certified Delivered	Security Checked	11/12/2024 1:27:49 AM
Signing Complete	Security Checked	11/12/2024 1:28:47 AM
Completed	Security Checked	11/12/2024 1:28:47 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2025040206031

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Normedi Nordic (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Normedi Nordic:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: rebecka@normedi.com

To advise Normedi Nordic of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at rebecka@normedi.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Normedi Nordic

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to rebecka@normedi.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Normedi Nordic

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to rebecka@normedi.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Normedi Nordic as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Normedi Nordic during the course of your relationship with Normedi Nordic.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Normedi AB
Org.nr. 556958-4179

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Normedi AB för räkenskapsåret 2023-10-01 -- 2024-09-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Normedi ABs finansiella ställning per den 30 september 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Normedi AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Normedi AB för räkenskapsåret 2023-10-01 -- 2024-09-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Normedi AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot

bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkning

Vid ett flertal tillfällen under året har avdragen skatt och sociala avgifter inte betalats i rätt tid. Styrelsen och verkställande direktören har därmed inte fullgjort sina skyldigheter enligt aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Sweden AB

Barbro Karlsson

Auktoriserad revisor

2025040206036



Document history

COMPLETED BY ALL:
12.11.2024 10:28

SENT BY OWNER:
Anna Pettersson • 04.11.2024 08:47

DOCUMENT ID:
H1I7XhIUbye

ENVELOPE ID:
HJXGQ3LIZ1g-H1I7XhIUbye

DOCUMENT NAME:
RB Normedi AB RÅ 2024.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Barbro Linnéa Karlsson barbro.karlsson@bdo.se	Signed Authenticated	12.11.2024 10:28 12.11.2024 10:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1981/07/20) IP: 185.183.147.235

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PDF
sealed