

# ÅRSREDOVISNING

för

## Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB

Org.nr. 556829-4507

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01--2024-12-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-noter	7
-underskrifter	11

### FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-05-28.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av  
Cathrine Granath, Styrelseledamot  
2025-06-12

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

#### Verksamhetens art och inriktning

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva handel med receptbelagda apoteksvaror, receptfria apoteksvaror och handelsvaror som lämpar sig för försäljning och distribution till konsumenter genom apotek samt därmed förenlig verksamhet.

Bolagets verksamhet bedrivs i Apoteket Älgen i Gällivare.

#### Säte

Bolaget har sitt säte i Stockholm.

#### Uppgift om ägare

Bolaget ägs till 54% av Farmacie Granath & Wiberg AB, Org. nr 556869-8459, till 45% av GHW i Täby AB, Org nr 556954-8711 och till 1 % av Apoteksgruppen Detaljist AB, Org. nr 556773-4727 (som per 1 april-25 fusioneras med och drivs vidare i Kronans Apotek AB, org nr 556787-2048).

#### Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	38 365 845	29 020 890	25 771 202	23 732 925	23 589 293
Res. efter finansiella poster	3 079 482	941 521	1 488 571	1 546 490	49 062
Res. i % av nettoomsättningen	8,02	3,24	5,77	6,51	0,20
Balansomslutning	7 712 511	6 437 065	5 792 550	6 301 499	5 420 106
Soliditet (%)	40,65	23,36	35,68	33,17	25,22

Definitioner av nyckeltal, se noter

#### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	667 318	736 679	1 503 997
Utdelning		-800 000	0	-800 000
Balanseras i ny räkning		736 679	-736 679	0
Årets resultat			2 431 159	2 431 159
Belopp vid årets utgång	100 000	603 997	2 431 159	3 135 156

## Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	603 997
årets vinst	<u>2 431 159</u>
	3 035 156
Styrelsen föreslår att	
till aktieägarna utdelas	2 400 000
i ny räkning överföres	<u>635 156</u>
	3 035 156

## Förslag till beslut om vinstutdelning

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 2 400 000 kr. vilket motsvarar 24 kr. per aktie.

Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelningen skall ske i omedelbar anslutning till årsstämman, dock senast 30 september 2025.

Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen har i sitt förslag till utdelning beaktat de investeringar, de försäljningar och den avveckling som planeras.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

# Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB

Org.nr. 556829-4507

<b>RESULTATRÄKNING</b>		<b>2024-01-01 2024-12-31</b>	<b>2023-01-01 2023-12-31</b>
	<b>Not</b>		
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		38 365 845	29 020 890
Övriga rörelseintäkter	3	<u>7 009</u>	<u>26 701</u>
		38 372 854	29 047 591
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-29 005 315	-21 808 769
Övriga externa kostnader		-2 947 045	-3 066 808
Personalkostnader	4	-3 234 983	-3 055 248
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		<u>-103 655</u>	<u>-173 248</u>
		-35 290 998	-28 104 073
<b>Rörelseresultat</b>		3 081 856	943 518
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		4 296	1 385
Räntekostnader		<u>-6 670</u>	<u>-3 382</u>
		-2 374	-1 997
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		3 079 482	941 521
<b>Resultat före skatt</b>		3 079 482	941 521
Skatt på årets resultat		-648 323	-204 842
<b>Årets resultat</b>		<u>2 431 159</u>	<u>736 679</u>

Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB

Org.nr. 556829-4507

BALANSRÄKNING		2024-12-31	2023-12-31
	Not		
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	<u>42 631</u>	<u>146 286</u>
		42 631	146 286
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		42 631	146 286
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager</b>			
Handelsvaror		<u>2 437 210</u>	<u>2 192 644</u>
		2 437 210	2 192 644
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 792 510	1 356 870
Aktuell skattefordran		0	44 908
Övriga fordringar		620 505	805 592
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6	<u>2 012 962</u>	<u>1 772 815</u>
		4 425 977	3 980 185
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		<u>806 693</u>	<u>117 950</u>
<b>Summa kassa och bank</b>		806 693	117 950
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		7 669 880	6 290 779
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>7 712 511</b>	<b>6 437 065</b>

BALANSRÄKNING	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
<b>Eget kapital</b>		
<b>Bundet eget kapital</b>		
Aktiekapital	<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
	100 000	100 000
<b>Fritt eget kapital</b>		
Balanserat resultat	603 997	667 318
Årets resultat	<u>2 431 159</u>	<u>736 679</u>
	3 035 156	1 403 997
<b>Summa eget kapital</b>	<u>3 135 156</u>	<u>1 503 997</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Checkräkningskredit	0	788 504
Leverantörsskulder	3 997 963	3 430 121
Skulder till koncernföretag	0	485 000
Aktuella skatteskulder	250 398	0
Övriga skulder	87 540	90 435
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>241 454</u>	<u>139 008</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<u>4 577 355</u>	<u>4 933 068</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>	<b>7 712 511</b>	<b>6 437 065</b>

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Omsättningstillgångar värderas vid det första redovisningstillfället till anskaffningsvärde. Vid värdering efter det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, dvs. det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

## NOTER

### *Finansiella instrument*

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör eller regleras, eller när de risker och fördelar förknippade med tillgången överförs till annan part. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller upphör.

Kundfordringar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och andra icke-räntebärande skulder värderas till nominella belopp.

Finansiella anläggningstillgångar och finansiella långfristiga skulder samt räntebärande kortfristiga finansiella fordringar och skulder värderas såväl vid första redovisningstillfället som i efterföljande värdering till upplupet anskaffningsvärde, vilket normalt är detsamma som verkligt värde (transaktionsvärdet) vid anskaffningstidpunkten med tillägg av direkt hänförliga transaktionsutgifter såsom courtage.

Nedskrivning av finansiell anläggningstillgång

Per varje balansdag bedömer företaget om det finns indikationer på nedskrivningsbehov. Bedömningen görs individuellt post för post.

### *Leasing*

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal är operationella och kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Varulagret är värderat till 97% av det samlade anskaffningsvärdet.

### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

## NOTER

*Ersättningar till anställda*

Pensioner

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgifter för avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs löpande.

**Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Inga väsentliga uppskattningar och bedömningar har föranlett några förändringar under räkenskapsåret.

**Not 3 Övriga rörelseintäkter** 2024 2023*Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag*

Sjuklöneersättning	3 956	17 629
Övrigt	3 053	9 072
	7 009	26 701

**Not 4 Medelantal anställda** 2024 2023*Medelantal anställda*

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	4,00	5,00
--------------------------------	------	------

**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer** 2024-12-31 2023-12-31

Ingående anskaffningsvärde	1 234 476	1 234 476
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 234 476	1 234 476
Ingående avskrivningar	-1 088 190	-914 942
Årets avskrivningar	-103 655	-173 248
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 191 845	-1 088 190
Utgående redovisat värde	42 631	146 286

**Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter** 2024-12-31 2023-12-31

Ej fakturerad läkemedelsförmån dec	1 752 435	1 682 050
Övrigt	260 527	90 765
	2 012 962	1 772 815

## NOTER

Not 7	Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-12-31
	Företagsinteckningar för företagets egen räkning	4 380 000	4 380 000
	Summa ställda säkerheter	<u>4 380 000</u>	<u>4 380 000</u>

### Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har inte varit några väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

### Not 9 Koncernförhållanden

Bolaget är dotterbolag till Farmacie Granath & Wiberg AB, org.nr. 556869-8459, säte Täby

### Not 10 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

## NOTER

Stockholm

*Cathrine Granath*

Cathrine Granath

Verkställande direktör

2025-04-23

*Christoffer Wiberg*

Christoffer Wiberg

2025-04-23

*Charlotte Hallgren*

Charlotte Hallgren

2025-04-23

Vår revisionsberättelse har lämnats den dagen som framgår av vår digitala underskrift. 23 april 2025.

Deloitte AB

*Malin Terneblad*

Malin Terneblad

Auktoriserad revisor

Till bolagsstämman i Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB, org.nr 556829-4507

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

# Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

## *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Apoteksgruppen i Gällivare Nr 1 AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## *Revisorns ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Östersund  
2025-04-23  
Deloitte AB

*Malin Terneblad*  
Malin Terneblad  
Auktoriserad revisor