

**SF Pontona Sverige AB**  
**Org nr 556715-5741**

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7

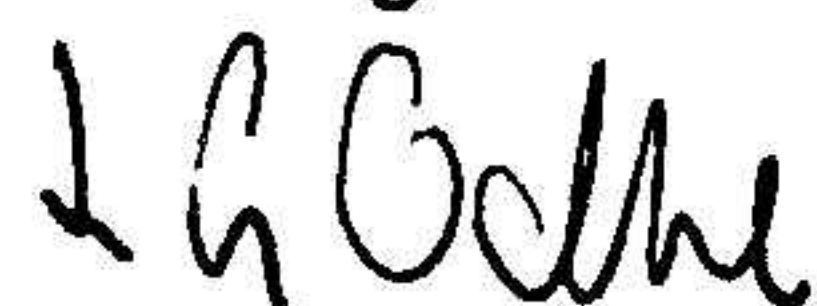
Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

**Undertecknad styrelseledamot i SF Pontona Sverige AB intygar härmed att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen fastställts på årsstämma den 2023-03-28.**

**Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.**

**Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.**

**Göteborg den 2023-03-28**



**Lars Gunnar Odhe**

2023033005474

**SF Pontona Sverige AB**  
**Org nr 556715-5741**

## **Årsredovisning för räkenskapsåret 2022**

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

### **Innehåll**

	<b>Sida</b>
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolaget säljer pontoner och småbåtshamnar i Sverige och därmed förenlig verksamhet.

Bolagets säte är i Göteborg.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2022 har verksamheten utvecklats ytterligare genom att nya lokaler och ett nytt lager har tagits i drift. Omsättningen ökade markant tack vare dessa investeringar. Resultatet för 2022 tyngs av engångskostnader behäftade med utvecklingen av verksamheten. Utsikterna för 2023 ser goda ut.

### Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

		<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Nettoomsättning	tkr	43 239	31 836	43 816	65 323	41 597
Resultat efter finansiella poster	tkr	65	804	313	2 618	2 407
Balansomslutning	tkr	16 306	13 010	13 349	15 337	12 033
Medelantal anställda	st	6	4	4	3	3
Soliditet	%	20	22	23	18	17

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

### Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till SF Marina System International AB, org nr 556544-8940.

**Förändring av eget kapital**

	<u>Aktie- kapital</u>	Fond för utvecklings- <u>utgifter</u>	Fritt eget <u>kapital</u>	Summa eget <u>kapital</u>
<b>Eget kapital 2021-12-31</b>	<b>100 000</b>	<b>688 935</b>	<b>2 116 491</b>	<b>2 905 426</b>
Förskjutning mellan fritt och bundet eget kapital		7 369	-7 369	-
Årets resultat			405 679	405 679
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	<b>100 000</b>	<b>696 304</b>	<b>2 514 801</b>	<b>3 311 105</b>

**Förslag till vinstdisposition**

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel	2 109 122
Årets vinst	405 679
	<u>2 514 801</u>
	kronor

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs	2 514 801
	<u>2 514 801</u>
	kronor

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nettoomsättning		43 238 953	31 836 466
Övriga rörelseintäkter		768 337	1 389 093
		<u>44 007 290</u>	<u>33 225 559</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror, köpta tjänster		-32 980 132	-25 020 915
Övriga externa kostnader		-5 096 037	-3 204 582
Personalkostnader	2	-4 815 206	-3 645 129
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-660 985	-444 924
Övriga rörelsekostnader		-103 928	-402
		<u>-43 656 288</u>	<u>-32 315 952</u>
<b>Summa rörelsens kostnader</b>			
<b>Rörelseresultat</b>		351 002	909 607
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-286 323	-106 083
		<u>-286 323</u>	<u>-106 083</u>
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>			
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		64 679	803 524
Bokslutsdispositioner	3	341 000	-730 000
Skatt på årets resultat		-	-25 243
		<u>405 679</u>	<u>48 281</u>
<b>Årets vinst</b>			

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	4	696 304	688 935
Pågående immateriella anläggningstillgångar	5	-	-
		<u>696 304</u>	<u>688 935</u>
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Brygganläggningar	6	3 955 388	4 988 164
Inventarier, verktyg och installationer	7	232 526	359 979
		<u>4 187 914</u>	<u>5 348 143</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>4 884 218</u>	<u>6 037 078</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<u>Varulager m m</u>			
Färdiga varor och handelsvaror		1 939 337	922 742
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		4 415 985	2 088 383
Fordringar hos koncernföretag		17 555	1 927 569
Aktuella skattefordringar		143 054	99 326
Övriga kortfristiga fordringar		100	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 080 863	1 575 136
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		3 816 877	-
		<u>9 474 434</u>	<u>5 690 414</u>
<u>Kassa och bank</u>	8	7 992	360 138
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>11 421 763</u>	<u>6 973 294</u>
<b>Summa tillgångar</b>		<u>16 305 981</u>	<u>13 010 372</u>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Fond för utvecklingsutgifter		696 304	688 935
		<u>796 304</u>	<u>788 935</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserat resultat		2 109 122	2 068 209
Årets vinst		405 679	48 281
		<u>2 514 801</u>	<u>2 116 490</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>3 311 105</u>	<u>2 905 425</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		5 158 488	3 576 496
Förskott från kunder		1 001 946	13 781
Leverantörsskulder		1 265 031	2 365 634
Skulder till koncernföretag		1 732 172	2 480 412
Checkräkningskredit	8	1 415 725	786 054
Övriga kortfristiga skulder		1 603 441	201 692
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	818 073	680 878
		<u>12 994 876</u>	<u>10 104 947</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<u>12 994 876</u>	<u>10 104 947</u>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<u>16 305 981</u>	<u>13 010 372</u>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

#### Intäkter

##### Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

##### Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

#### Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

#### Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar.

Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år.

### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för de materiella tillgångarna.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Brygganläggningar	10-20 år

### **Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar**

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

### **Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

## **Ersättningar till anställda**

### Kortfristiga ersättningar:

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester och betald sjukfrånvaro. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

### Ersättningar efter avslutad anställning:

Planer för ersättning till personal klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Företaget har endast avgiftsbestämda planer vilket innebär att företaget betalar fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgifterna är betalda. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter företaget har betalat och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Pensionspremier redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs.

## **Finansiella instrument**

Bolaget tillämpar kapitel 11, värdering till anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

### Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

**Nyckeltalsdefinitioner**

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

**Not 2 Medelantalet anställda**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Medelantalet anställda	6	4

**Not 3 Bokslutsdispositioner**

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Erhållet koncernbidrag	341 000	-
Lämnat koncernbidrag	-	-1 000 000
Förändring av periodiseringsfond	-	270 000
Summa	<u>341 000</u>	<u>-730 000</u>

**Not 4 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	861 169	-
Årets aktiverade utgifter, inköp	224 502	-
Omklassificering från pågående immateriella anläggningstillgångar	-	861 169
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>1 085 671</u>	<u>861 169</u>
Ingående avskrivningar	-172 234	-
Årets avskrivningar	-217 133	-172 234
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-389 367</u>	<u>-172 234</u>
Utgående restvärde enligt plan	<u>696 304</u>	<u>688 935</u>

**Not 5 Pågående immateriella anläggningstillgångar**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående nedlagda utgifter	-	861 169
Under året genomförda omfördelningar	-	-861 169
	-	-
Utgående nedlagda utgifter	<u>0</u>	<u>0</u>

**Not 6 Brygganläggningar**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	5 575 959	4 199 763
Årets förändringar		
-Inköp	-	2 318 266
-Försäljningar och utrangeringar	-868 336	-942 070
	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 707 623	5 575 959
Ingående avskrivningar	-587 795	-515 855
Årets förändringar		
-Försäljningar och utrangeringar	151 959	113 048
-Avskrivningar	-316 399	-184 988
	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-752 235	-587 795
	-	-
Utgående restvärde enligt plan	<u>3 955 388</u>	<u>4 988 164</u>

**Not 7 Inventarier, verktyg och installationer**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	637 265	537 032
Årets förändringar		
-Inköp	-	219 033
-Försäljningar och utrangeringar	-	-118 800
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	637 265	637 265
Ingående avskrivningar	-277 286	-308 384
Årets förändringar		
-Försäljningar och utrangeringar	-	118 800
-Avskrivningar	-127 453	-87 702
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-404 739	-277 286
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>232 526</u>	<u>359 979</u>

**Not 8 Checkräkningskredit**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	4 000 000	4 000 000

**Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Upplupna räntekostnader	38 160	-
Upplupna löner och semesterlöner	452 604	431 039
Upplupna sociala avgifter	292 309	167 839
Övriga poster	35 000	82 000
	<hr/>	<hr/>
Summa	<u>818 073</u>	<u>680 878</u>

**Not 10 Ställda säkerheter**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
<b>För egna avsättningar och skulder</b>		
Företagsinteckningar	15 368 000	15 368 000
Summa ställda säkerheter	<u>15 368 000</u>	<u>15 368 000</u>

**Not 11 Eventualförpliktelser**

	<u>2022-12-31</u>	<u>2021-12-31</u>
Garantier	795 770	1 298 200
Summa eventualförpliktelser	<u>795 770</u>	<u>1 298 200</u>

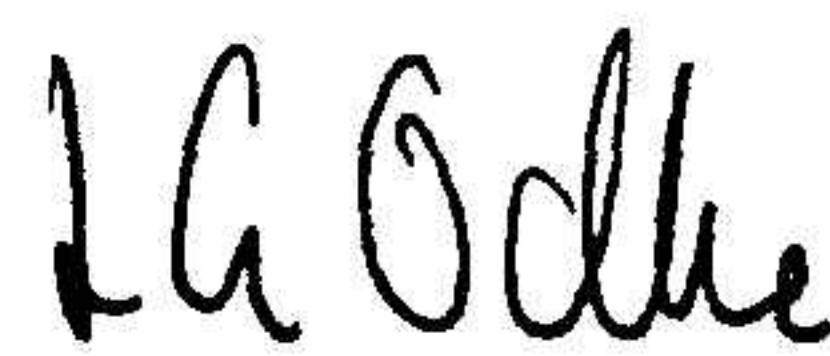
**Not 12 Uppgift om moderföretag**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till SF Marina System International AB, org nr 556544-8940, med säte i Göteborg. SF Marina System International AB upprättar koncernredovisning.

Göteborg 2023-03-28



Fredrik Odhe  
Verkställande direktör



Lars Gunnar Odhe  
Ordförande

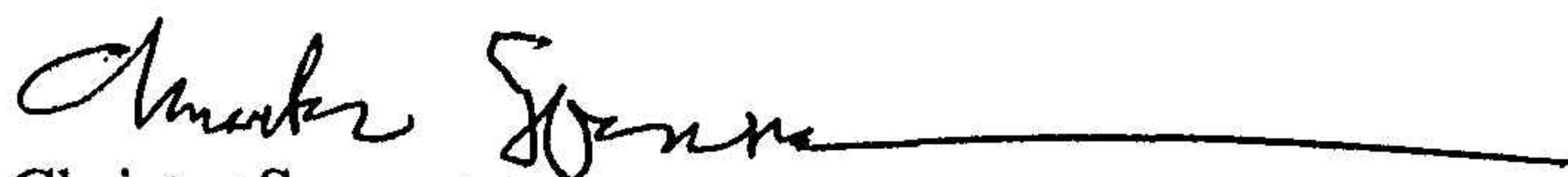


Ole Morten Klemsdal



Anders Lindberg

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-03-28.



Christer Svensson  
Godkänd revisor

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SF Pontona Sverige AB  
Org.nr 556715-5741

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för SF Pontona Sverige AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SF Pontona Sverige ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till SF Pontona Sverige AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SF Pontona Sverige AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till SF Pontona Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### **Revisorns ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kungsbacka den 28 februari 2023



Christer Svensson  
Godkänd revisor