

ÅRSREDOVISNING

för

Eco Log Försäljning AB


Org.nr. 556997-6904

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

| Innehåll | Sida |
|--------------------------|------|
| - förvaltningsberättelse | 2 |
| - resultaträkning | 3 |
| - balansräkning | 4 |
| - noter | 6 |
| - underskrifter | 9 |

Undertecknad styrelseledamot i Eco Log Försäljning AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 30 juni 2023. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Söderhamn 2023-06-30



Daniel Bonna

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Verksamheten

Bolaget bedriver försäljning av nya och begagnade entreprenadmaskiner inom skogsindustrin.
Företagets säte är Ludvika.

Flerårsjämförelse*

| | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 |
|-------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Nettoomsättning | 308 260 | 324 893 | 273 049 | 319 891 | 236 445 |
| Res. efter finansiella poster | -1 515 | 2 495 | 111 | 8 692 | 329 |
| Balansomslutning | 26 664 | 32 118 | 25 230 | 30 837 | 76 085 |
| Soliditet (%) | 31,54 | 21,71 | 27,6 | 22,4 | 0,1 |

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Ägarförhållanden

Bolaget är ett dotterföretag till Eco Log Group AB, org. nr. 559079-0381 med säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Marknadssituationen under 2022 har varit påverkad av Covid 19 och kriget i Ukraina. Konjunkturläget är svårbedömt, men efterfrågan under 2023 är god och vår bedömning är att 2023 kommer att bli ett bra år. Den konjunkturella risken och följd effekterna på skogsbruket som en följd av Rysslands agerande i Ukraina gör att risk och osäkerhetsläget bedöms vara på en hög nivå.

Förändringar i eget kapital

| | Aktiekapital | Reservfond | Fritt eget kapital |
|-----------------------------|--------------|------------|--------------------|
| Belopp vid årets ingång | 50 | 0 | 5 187 |
| Erhållna aktieägartillskott | | | 3 338 |
| Årets förlust | | | -164 |
| Belopp vid årets utgång | 50 | 0 | 8 361 |

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

| | |
|---------------------------------|------------------|
| Till årsstämman förfogande står | |
| balanserad vinst | 5 186 514 |
| erhållna aktieägartillskott | 3 337 900 |
| årets förlust | -163 886 |
| | <u>8 360 528</u> |
| Styrelsen föreslår att | |
| i ny räkning överföres | <u>8 360 528</u> |
| | 8 360 528 |

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2023071121539

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

RESULTATRÄKNING

| | Not | 2022-01-01 2022-12-31 | 2021-01-01 2021-12-31 |
|--|-----|--------------------------|--------------------------|
| Rörelsens intäkter m.m. | | | |
| Nettoomsättning | | 308 260 | 324 893 |
| Kostnad för sålda varor | | -291 660 | -302 760 |
| Bruttoresultat | | 16 600 | 22 133 |
| Rörelsens kostnader | 3 | | |
| Försäljningskostnader | | -17 257 | -18 660 |
| Administrationskostnader | | -1 080 | -1 166 |
| Övriga rörelseintäkter | | 370 | 583 |
| Övriga rörelsekostnader | | <u>-132</u> | <u>-383</u> |
| | | -18 099 | -19 626 |
| Rörelseresultat | | -1 499 | 2 507 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 3 | 0 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | <u>-20</u> | <u>-12</u> |
| | | -17 | -12 |
| Resultat efter finansiella poster | | -1 516 | 2 495 |
| Bokslutsdispositioner | | | |
| Återföring från periodiseringsfond | | 2 190 | 0 |
| Lämnade koncernbidrag | | <u>-838</u> | <u>-2 500</u> |
| | | 1 352 | -2 500 |
| Resultat före skatt | | -164 | -5 |
| Skatt på årets resultat | | 0 | -7 |
| Årets resultat | | <u>-164</u> | <u>-12</u> |

2025071121540

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR**

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|------------|------------|
|--|------------|------------|

Anläggningstillgångar**Immateriella anläggningstillgångar**

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

4

13

32

1332**Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

5

0

0

00**Summa anläggningstillgångar**

13

32

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

13 012

18 309

13 01218 309**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

6 165

7 739

Fordringar hos koncernföretag

0

35

Aktuell skattefordran

1 416

1 343

Övriga fordringar

3 221

2 192

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

339

689

11 14111 998**Kassa och bank**

Kassa och bank

2 498

1 779

Summa kassa och bank2 4981 779**Summa omsättningstillgångar**

26 651

32 086

SUMMA TILLGÅNGAR**26 664****32 118**

2023071121541

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

Not

2022-12-31

2021-12-31

6

50

50

50

50

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

8 525

-164

8 361

5 198

-12

5 186

Summa eget kapital

8 411

5 236

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond

Summa obeskattade reserver

7

0

0

2 190

2 190

Långfristiga skulder

Skulder till koncernföretag

Summa långfristiga skulder

0

0

2 500

2 500

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

Skulder till koncernföretag

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder

3 247

8 112

4 565

2 329

18 253

2 057

13 981

4 720

1 434

22 192

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

26 664

32 118

2023071121542

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Resultaträkningen presenteras numera som funktionsindeldad resultaträkning. Föregående års siffror har gjorts om till motsvarande. I övrigt är principerna oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

| | Antal år |
|--|----------|
| Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten | 5 |

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Ersättningar till anställda

Efter avslutad anställning utgår inga ersättningar till anställda.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

2023071121543

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

NOTER

För att upprätta redovisningen i enlighet med K3 och god redovisningssed krävs att det görs bedömningar och antaganden som påverkar i bokslutet redovisade tillgångar, skulder, intäkter och kostnader samt övrig information. Dessa bedömningar och antaganden baseras på historiska erfarenheter samt andra faktorer som bedöms vara rimliga under rådande omständigheter. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet och jämförs med faktiskt utfall. Faktiska utfall kan skilja sig från gjorda bedömningar och antaganden.

2023071121544

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

| Not 3 | Personal | 2022 | 2021 |
|-------|--|-------------------|-------------------|
| | <i>Medelantal anställda</i> | | |
| | Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid. | | |
| | Medelantal anställda har varit | 9 | 10 |
| | varav kvinnor | 1 | 2 |
| | <i>Löner, ersättningar m.m.</i> | | |
| | Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp: | | |
| | Övriga anställda: | | |
| | Löner och ersättningar | 6 468 | 7 403 |
| | Pensionskostnader | 914 | 1 005 |
| | Sociala kostnader | 2 555 | 2 742 |
| | Summa | 9 937 | 11 150 |
| Not 4 | Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
| | Ingående anskaffningsvärde | 97 | 97 |
| | Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 97 | 97 |
| | Ingående avskrivningar | -65 | -45 |
| | Årets avskrivningar | -19 | -20 |
| | Utgående ackumulerade avskrivningar | -84 | -65 |
| | Utgående redovisat värde | 13 | 32 |

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

NOTER

2023071121545

| Not 5 Inventarier, verktyg och installationer | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 194 | 688 |
| Försäljningar/utrangeringar | -169 | -494 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 25 | 194 |
| Ingående avskrivningar | -194 | -334 |
| Försäljningar/utrangeringar | 169 | 198 |
| Årets avskrivningar | 0 | -58 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -25 | -194 |
| Utgående redovisat värde | 0 | 0 |

| Not 6 Upplysningar om aktiekapital | Antal aktier | Kvotvärde per aktie |
|---|---------------------|----------------------------|
| Antal/värde vid årets ingång | 50 000 | 1,00 |
| Antal/värde vid årets utgång | 50 000 | 1,00 |

| Not 7 Periodiseringsfond | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Periodiseringsfond 2019 | 0 | 2 190 |
| | 0 | 2 190 |
| Uppskjuten skatt i obeskattade reserver | 0 | 451 |

| Not 8 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|-------------------|-------------------|
| Avskrivningar | 19 | 80 |
| Förlust vid försäljning av materiella och immateriella anläggningstillgångar | 0 | 324 |
| | 19 | 404 |

Not 9 Eventualförpliktelser

Inga

Not 10 Koncernförhållanden

Övergripande koncernredovisning upprättas av: Eco Log Group AB, org. nr. 559079-0381 med säte i Stockholm

Eco Log Försäljning AB

Org.nr. 556997-6904

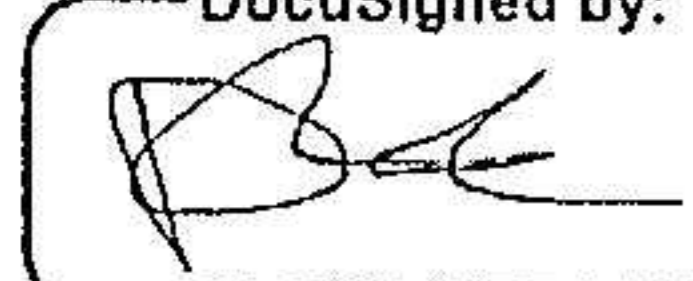
NOTER

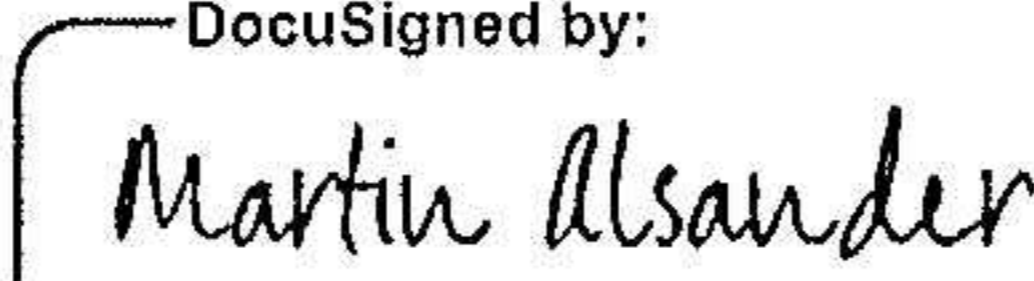
Not 11 Definition av nyckeltal

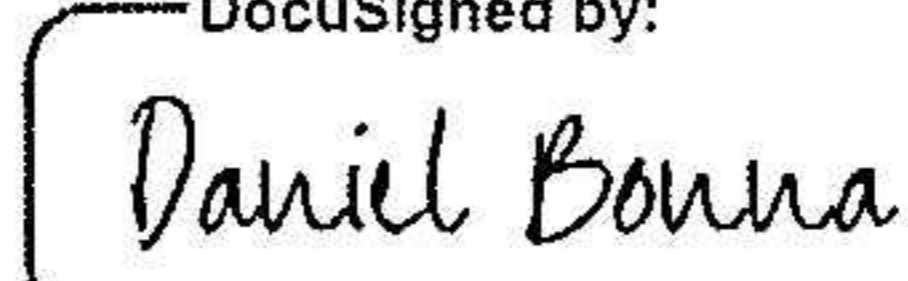
Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

2023071121546

Söderhamn
den dag som framgår av våra elektroniska signaturer


DocuSigned by:

813F524FBD94415...
Pascal Keck

DocuSigned by:

B4A058A765D94BB...
Martin Alsander

DocuSigned by:

CE7CA822919D458...
Daniel Bonna
Verkställande direktör, ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:

17E10B73BA4541C...
Andreas Skogh
Auktoriserad revisor

2023071121547

Certificate Of Completion

Envelope Id: 8F725AE2B3DC48A5BE04AFC61439F75A

Status: Completed

Subject: 2022 ÅR Eco Log Försäljning AB.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 9

Signatures: 4

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Erik Boman

AutoNav: Enabled

Hantverkargatan 26

Envelopeld Stamping: Enabled

Stockholm, Stockholm 112 21

Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

erik@lazarus.se

IP Address: 81.231.128.133

Record Tracking

Status: Original

Holder: Erik Boman

Location: DocuSign

6/29/2023 11:35:18 PM

erik@lazarus.se

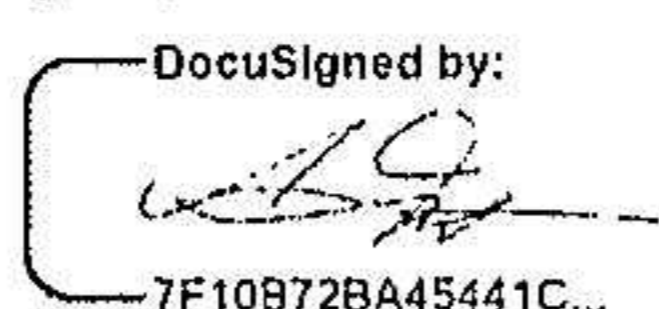
Signer Events

Andreas Skogh

andreas.skogh@pwc.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Timestamp

Sent: 6/29/2023 11:37:40 PM

Viewed: 6/30/2023 1:21:44 AM

Signed: 6/30/2023 5:14:36 AM

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 62.119.64.252

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 90d288df-aae2-50b2-965a-5f740c56873e

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/30/2023 1:21:31 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 90d288df-aae2-50b2-965a-5f740c56873e

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/30/2023 5:11:03 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 141783fa-53be-5b57-bdeb-150271de83cc

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/30/2023 5:47:36 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/30/2023 5:11:16 AM

ID: d6335f3b-0c4e-45de-b7cd-6fee4e2dff66

2023071121548

Signer Events

Daniel Bonna
daniel@lazarus.se
Investment Manager
Eco Log Sweden
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Daniel Bonna
CE7CA822919D458...

Timestamp

Sent: 6/29/2023 11:37:39 PM
Viewed: 6/30/2023 2:54:58 AM
Signed: 6/30/2023 2:55:19 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 213.136.36.170

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: da8c172a-dfe2-5199-b1bc-d2c4727a07d2
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/30/2023 2:54:46 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Martin Alsander
alsander@lazarus.se
Partner
Lazarus Industriförvaltning AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Martin Alsander
B4A059A765D94BB...

Sent: 6/29/2023 11:37:38 PM
Viewed: 6/30/2023 12:51:14 AM
Signed: 6/30/2023 12:51:19 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.231.116.44

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b075e20f-d9d4-5cd5-b648-6dc08fe14fea
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/30/2023 12:51:03 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Pascal Keck
keck@lazarus.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Pascal Keck
813F524FBD94415...

Sent: 6/29/2023 11:37:39 PM
Viewed: 6/30/2023 4:51:45 AM
Signed: 6/30/2023 4:51:58 AM

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 95.214.66.65

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 9bbb5cce-6c25-42d6-8934-2799d18947ef
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID, eID or through Knowledge-Based Authentication.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: f3db74db-24c9-5a72-a88b-6c97f8d24afc
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/30/2023 4:51:32 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 12/28/2022 7:16:04 AM
ID: 3124ebc1-3f13-4b64-bb0b-0656d0503087

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

2023071121549

| | | |
|---|------------------|-----------------------|
| Editor Delivery Events | Status | Timestamp |
| Agent Delivery Events | Status | Timestamp |
| Intermediary Delivery Events | Status | Timestamp |
| Certified Delivery Events | Status | Timestamp |
| Carbon Copy Events | Status | Timestamp |
| Witness Events | Signature | Timestamp |
| Notary Events | Signature | Timestamp |
| Envelope Summary Events | Status | Timestamps |
| Envelope Sent | Hashed/Encrypted | 6/29/2023 11:37:40 PM |
| Certified Delivered | Security Checked | 6/30/2023 4:51:45 AM |
| Signing Complete | Security Checked | 6/30/2023 4:51:58 AM |
| Completed | Security Checked | 6/30/2023 5:14:36 AM |
| Payment Events | Status | Timestamps |
| Electronic Record and Signature Disclosure | | |

2023071121550

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Lazarus Industriförvaltning AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Lazarus Industriförvaltning AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: max@lazarus.se

To advise Lazarus Industriförvaltning AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at max@lazarus.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Lazarus Industriförvaltning AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to max@lazarus.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Lazarus Industriförvaltning AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to max@lazarus.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Lazarus Industriförvaltning AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Lazarus Industriförvaltning AB during the course of your relationship with Lazarus Industriförvaltning AB.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Eco Log Försäljning AB, org.nr 556997-6904

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Eco Log Försäljning AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Eco Log Försäljning ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Eco Log Försäljning AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Eco Log Försäljning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Eco Log Försäljning AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Eco Log Försäljning AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Andreas Skogh
Auktoriserad revisor

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-06-30 12:13:43 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lars Andreas Skogh

Datum

Andreas Skogh
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2023071121555