

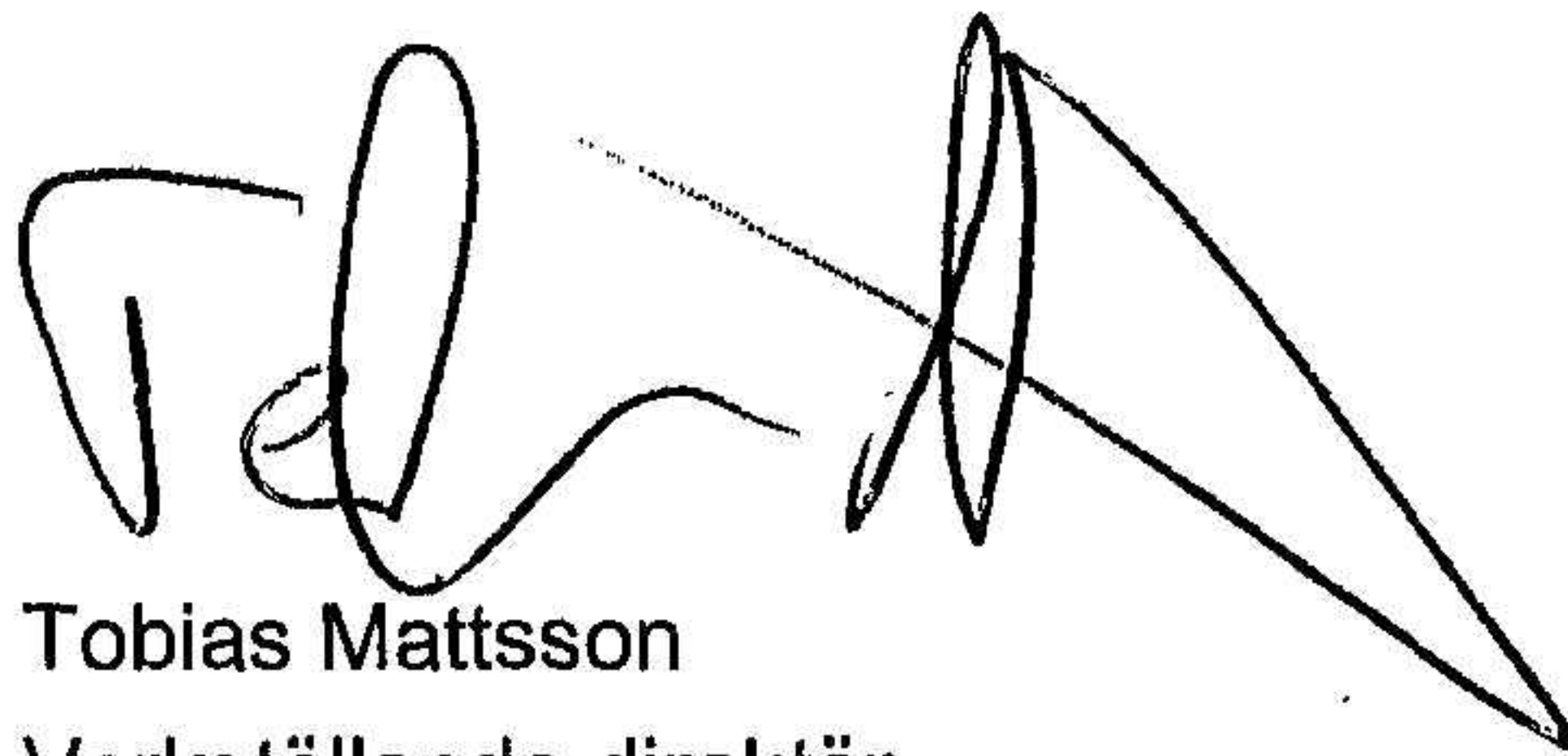
Årsredovisning för
Kjell Mattsson LIVS AB
556196-2530

Räkenskapsåret
2021-09-01 - 2022-08-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Kjell Mattsson LIVS AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalen, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2023-02-23. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2023-02-23



Tobias Mattsson
Verkställande direktör

2023030612928

Årsredovisning för

Kjell Mattsson LIVS AB

556196-2530

Räkenskapsåret

2021-09-01 - 2022-08-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-8
Underskrifter	9

2023030612929

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Kjell Mattsson LIVS AB, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31.

Allmänt om verksamheten

Bolaget skall äga och förvalta aktier i dotterbolag samt förvalta annan lös egendom.

Flerårsöversikt

	2022-08-31	2021-08-31	2020-08-31	2019-08-31	Belopp i kr 2018-08-31
Nettoomsättning i kr	-	-			-
Resultat efter finansiella poster			2 353	-31	-10
Soliditet i %	43	60	53	84	85

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inget att notera.

Ägarförhållanden

Tobias Mattsson äger 99 procent av aktierna i bolaget.

Förväntad framtida utveckling

Bolaget förväntas ha en positiv utveckling.

Förändring av eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital	Summa
Belopp vid årets ingång	200 000	40 000	2 897 013	3 137 013
Utdelning				
Utdelning extrastämman			-2 000 000	-2 000 000
Årets resultat			6 717	6 717
Vid årets slut	200 000	40 000	903 730	1 143 730

2023030612930

Förslag till disposition av företagets resultat

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 903 730, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	903 730
Summa	903 730

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

2023030612931

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-09-01- 2022-08-31</i>	<i>2020-09-01- 2021-08-31</i>
Övriga rörelseintäkter	2	24 112	-
		24 112	-
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Övriga externa kostnader		-14 015	-2 216
Personalkostnader	4	6 717	-
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	3	-519 085	-519 085
Rörelseresultat		-502 271	-521 301
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-30 224	-45 012
Resultat efter finansiella poster		-532 495	-566 313
Bokslutsdispositioner	6	539 212	566 323
Resultat före skatt		6 717	10
Årets resultat		6 717	10

2023030612932

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-08-31</i>	<i>2021-08-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	8	1 211 198	1 730 283
		<u>1 211 198</u>	<u>1 730 283</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag		99 900	99 900
		<u>99 900</u>	<u>99 900</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>1 311 098</u>	<u>1 830 183</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		252 433	2 935 531
Övriga fordringar		164	164
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-1	-1
		<u>252 596</u>	<u>2 935 694</u>
Kassa och bank		<u>1 091 286</u>	<u>467 967</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>1 343 882</u>	<u>3 403 661</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>2 654 980</u>	<u>5 233 844</u>

2023030612933

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-08-31</i>	<i>2021-08-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		200 000	200 000
Reservfond		40 000	40 000
		<u>240 000</u>	<u>240 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		897 013	2 897 003
Årets resultat		6 717	10
		<u>903 730</u>	<u>2 897 013</u>
Summa eget kapital		<u>1 143 730</u>	<u>3 137 013</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		945 000	1 485 000
		<u>945 000</u>	<u>1 485 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		540 000	540 000
Övriga kortfristiga skulder		-	46 200
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	26 250	25 631
		<u>566 250</u>	<u>611 831</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>2 654 980</u>	<u>5 233 844</u>

2023030612934

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Bolagets huvudsakliga intäkt härrör från varuförsäljning och intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som har erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

År

5

Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde, med avdrag för försäljningskostnader, och nyttjandevärdet. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkning av nedskrivning har förändrats.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

2023030612935

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Summa		

Not 3 Av- och nedskrivningars fördelning per funktion

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Goodwill	519 085	519 084
Totalt	519 085	519 084

Not 4 Anställda och personalkostnader**Medelantalet anställda**

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Män	-	-
Kvinnor	-	-
Totalt	-	-

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Räntekostnader, övriga	30 224	45 012
Summa	30 224	45 012

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31
Erhållna koncernbidrag	539 212	566 323
Summa	539 212	566 323

Not 7 Skatt på årets resultat

	2021-09-01- 2022-08-31	2020-09-01- 2021-08-31

Not 8 Goodwill

	2022-08-31	2021-08-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	2 595 424	2 595 424
-Nyanskaffningar	-	-
Vid årets slut	2 595 424	2 595 424
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-865 141	-346 057
-Årets avskrivning	-519 085	-519 085
Vid årets slut	-1 384 226	-865 142
Redovisat värde vid årets slut	1 211 198	1 730 282

2023030612936

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-08-31	2021-08-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	_____	_____
	-	
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>	_____	_____
Redovisat värde vid årets slut	-	

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-08-31	2021-08-31
Upplupna räntor	6 250	5 631
Övriga upplupna kostnader	20 000	20 000
	26 250	25 631

Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	2022-08-31	2021-08-31
Företagsinteckningar	7 000 000	7 000 000
	7 000 000	7 000 000
Summa ställda säkerheter	7 000 000	7 000 000
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

2023030612937

Kjell Mattsson LIVS AB
556196-2530

9(9)

Underskrifter

2023-02-23

DocuSigned by:
Tobias Mattsson
9FD7610667DA4CB...
Tobias Mattsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-02-24

DocuSigned by:
Malin Forslund
1D64926C608E436...
Malin Forslund
Auktoriserad revisor

2023030612938

DS
MF

Certificate Of Completion

Envelope Id: 5DF8EF4D17E44D3CADE248DDF08B6A52

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning Kjell Mattsson Livs AB.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 11

Signatures: 2

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 11

Hanna Skog

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

hanna.skog@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Hanna Skog

Location: DocuSign

2/21/2023 11:57:32 AM

hanna.skog@kpmg.se

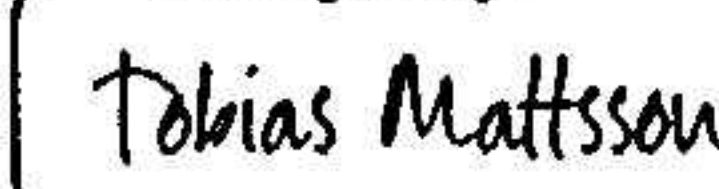
Signer Events

Tobias Mattsson

Tobias.mattsson@supermarket.ica.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 9FD7610687DA4CB...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 194.71.19.147

Timestamp

Sent: 2/21/2023 11:59:49 AM

Viewed: 2/23/2023 7:06:01 PM

Signed: 2/23/2023 7:06:33 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: e1bfafc3-6898-5fde-9b6d-779f2d95a52d

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 2/23/2023 7:05:45 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: ce726316-0741-5564-a2ff-669030c73ae0

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 2/25/2023 9:41:49 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2/23/2023 7:06:01 PM

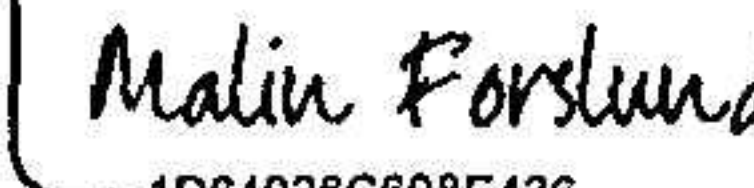
ID: 0980067c-05db-4358-ba0c-891a5bf87606

Malin Forslund

Malin.forslund@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

 1D64928C608E436...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 2/23/2023 7:06:38 PM

Viewed: 2/24/2023 5:09:37 PM

Signed: 2/24/2023 5:09:49 PM

Authentication Details

2023030612940

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 404314b4-e793-5946-b27d-52b471f69c18
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 2/24/2023 5:09:06 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2/21/2023 11:59:49 AM
Certified Delivered	Security Checked	2/24/2023 5:09:37 PM
Signing Complete	Security Checked	2/24/2023 5:09:49 PM
Completed	Security Checked	2/24/2023 5:09:49 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2023030612941

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kjell Mattsson Livs Aktiebolag, org. nr 556196-2530

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kjell Mattsson Livs Aktiebolag för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kjell Mattsson Livs Aktiebolags finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kjell Mattsson Livs Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kjell Mattsson Livs Aktiebolag för räkenskapsåret 2021-09-01—2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kjell Mattsson Livs Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2023-02-24

KPMG AB

DocuSigned by:

Malin Forslund

1D64926C608E436...

Malin Forslund

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: EDFD336D6751434E93EDF72A66EADFEC Status: Completed
 Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse Kjell Mattsson Livs Aktiebolag.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 2 Signatures: 1 Envelope Originator:
 Certificate Pages: 2 Initials: 0 Hanna Skog
 AutoNav: Enabled PO Box 50768
 Envelopeld Stamping: Enabled Malmö, SE -202 71
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna hanna.skog@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

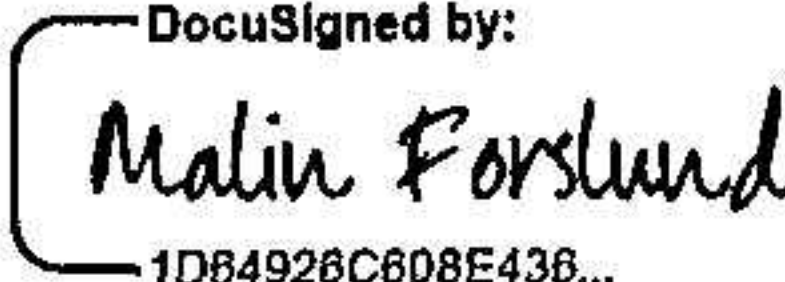
Record Tracking

Status: Original Holder: Hanna Skog Location: DocuSign
 2/21/2023 11:59:59 AM hanna.skog@kpmg.se

Signer Events

Malin Forslund
 Malin.forslund@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 1D84928C608E43B...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 2/21/2023 12:00:46 PM
 Viewed: 2/24/2023 5:08:31 PM
 Signed: 2/24/2023 5:08:39 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 3a4279c3-e63f-5b48-b022-bd2439509fa9
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 2/24/2023 5:08:16 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2/21/2023 12:00:46 PM
Certified Delivered	Security Checked	2/24/2023 5:08:31 PM
Signing Complete	Security Checked	2/24/2023 5:08:39 PM
Completed	Security Checked	2/24/2023 5:08:39 PM

2023030612946

Payment Events

Status

Timestamps

2023030612947