


## Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Söderhalls Renhållningsverk AB, SÖRAB, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 8 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas. Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Vallentuna den 14 juni 2023

  
Johan Lausing  
Verkställande direktör

# Förvaltningsberättelse

## VERKSAMHETENS ART OCH INRIKTNING

SÖRAB bildades år 1978.

Bolagets verksamhet omfattar uppförande och drift av regionala avfallsbehandlingsanläggningar, insamling, behandling och bortforsling av avfall samt konsultverksamhet i avfallsfrågor åt bolagets ägare.

Bolaget äger och driver två stora återvinningsanläggningar i norra Storstockholm, Hagby i Täby kommun och Löt i Vallentuna kommun, en eftersorteringsanläggning i Sigtuna, tre omlastningsstationer för rest- och matavfall, två returpunkter samt sex återvinningscentraler i regionen. En trädgårdsavfallsmottagning på Lidingö, en grovavfallspunkt i Sundbyberg, samt mobila ÅVC:er drivs och hanteras av bolaget.

## ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Bolaget ägs av Danderyd, Järfälla, Lidingö, Solna, Sollentuna, Stockholm, Sundbyberg, Täby, Upplands Väsby och Vallentuna kommuner. Bolaget har sitt säte i Vallentuna.

Bolagets styrelse har sedan årsstämman 2022 utgjorts av nedanstående nio personer varav fyra är kvinnor.

<i>Ledamöter:</i>	<i>Suppleanter:</i>	<i>Kommun:</i>
Parisa Liljestrand (M), ordf	Jerrri Bergström (S)	Vallentuna
Johan Algernon (M)	Hans Ahlgren (L)	Täby
Johanna Hornberger (M)	Leo Smidhammar (M)	Danderyd
Björn Falkeblad (M)	Solveig Byberg (S)	Järfälla
Antonia Gibson (M)	Carl-Johan Schiller (KD)	Lidingö
Magnus Nilsson (M)	Terence Hales (MP)	Solna
Benkt Kullgard (M)	Gerry Johansson (L)	Sollentuna
Johannes Wikman Franke (C)	Charlotta Lind (S)	Upplands Väsby
Kajsa Adenbäck (S) vice ordf	Tomas Kreij (KD)	Sundbyberg

Styrelseordförande Parisa Liljestrand har på egen begäran avgått ur styrelsen under hösten 2022.

Styrelsens möte föregås av en ordförandeberedning där ordförande och vice ordförande deltar.

På årsstämman 2022 valdes till bolagets revisor, Öhrlings Pricewatercoopers AB med auktoriserade revisorn Anders Rabb som huvudansvarig revisor. Vid extra bolagsstämma hösten 2022 valdes Ulrika Klacksell till huvudansvarig revisor.

Till lekmannarevisorer valdes Inge Telander, Danderyd och Allgun Wilhelmsson, Järfälla. Till lekmannarevisorssuppleanter för samma tid valdes Göran Ringblom, Lidingö samt Marija Babic, Sollentuna.

Verkställande direktör har varit Johan Lausing.

## VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Bolaget har under perioden planerat verksamheten utifrån den övergripande affärsplanen, Affärsplan 2021-2023, och utifrån avdelningsspecifika verksamhetsplaner. Målen i Affärsplanen är uppföljda och

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas:



SÖRAB – Söderhalls Renhållningsverk AB Org 556197-4022 Torggatan 11 Box 63 186 21 Vallentuna Vxl 08-505 804 00 info@sorab.se www.sorab.se

kommenterade. I affärsplanen finns en tydlig koppling mellan bolagets mål, intentioner och den gemensamma Avfallsplan 2021-2032 som är framtagen som ett projekt i SÖRAB och beslutad i samtliga kommuner.

Om pandemin präglade omvärlden de båda föregående åren, hur vi arbetar och hanterar osäkra lägen i materialförsörjning och arbetskraft, påverkades 2022 av följderna av Rysslands fullskaliga invasion av Ukraina. Som alltid under perioder med förhöjd osäkerhet har vi löpande lägesbilder för verksamheten, bland annat baserade på en tätare dialog med de entreprenörer som har avtal med oss, men också en mer intensifierad dialog med våra kollegor i branschen. Utifrån ett ekonomiskt perspektiv har omvärldsläget haft en negativ påverkan på bolagets resultat. Några saker som specifikt kan nämnas är generellt ökad prisbild för drivmedel, el- och nätavgifter, brist på transporter och byggmaterial till projekt, högre räntenivå samt hög inflation.

Bolaget har trots det rådande läget haft alla anläggningar öppna och den mobila ÅVC:n har fortsatt samla in avfall på olika platser i ägarkommunerna varje vardagkväll och nu också på vissa helger. Insamling av returpapper, vilket blev kommunalt ansvar vid årsskiftet, har bolaget utfört på uppdrag av ägarkommunerna utan några hinder.

Besöksfrekvensen på anläggningarna och inkommet material har legat stabilt med endast mindre svängningar. Prisbilderna utifrån världsläget vad gäller förädlad material har varit relativt stabil. Bolaget har under 2022 även möjliggjort för två ytterligare platser för insamling, i Vallentuna i form av en Returpark och i Solna i form av en Returpunkt. Digital betalningslösning har införts på fyra återvinningscentraler.

Under året har SÖRAB reviderats utifrån miljö- och kvalitetscertifieringen med mycket gott resultat.

Bolaget är en beställarorganisation och genomför regelbundet konkurrensutsättning av den operativa driften av anläggningarna. Flera upphandlingar har genomförts under året. Bolaget har en väl fungerande avtalskatalog. Utifrån marknadens prissättning av funktioner relaterade till avfallshandlingens behandling och förädling har bolaget tidigare tagit över vissa väsentliga sorteringsfunktioner i egen regi med fortsatt gott resultat. Våra analyser visar att det framför allt ger en mer flexibel och omställningsbar organisation utifrån ett funktionsperspektiv och ett marknadsperspektiv beroende på hur omvärldsfrågor fortsätter att utvecklas.

SÖRAB har hanterat bränslesäsongen på ett adckvat sätt och tagit hand om de avtalsleveranser man förbundit sig till med mindre avvikelser. Mindre avsättningsproblem har uppstått och hanterats.

Det viktigaste samarbetet med ägarkommunerna sker genom den gemensamma Avfallsplanen. SÖRAB ansvarar för resurser och styrning av planen samt kopplingen till de olika aktiviteterna och målen i planen. Arbetet har fortgått under 2022 och har fungerat bra.

Brista eftersorteringsanläggning genomför eftersortering av hushållens restavfall. Anläggningen är en kraftig miljöekonomisk åtgärd som syftar till att påverka och minska den avfallsförbränning som kostar ägarkommunerna mest pengar. Dessutom blir det avfallsbränsle som kommer att förbrännas att vara så gott som fossilfritt. Detta har visat sig tydligt i de upphandlingar av avfallsbränsle som genomförts. Anläggningen är en del i bolagets strävan att hitta nya fraktioner att sortera ut och återvinna materialet i stället för att förbränna det.

Våren 2022 öppnades studiebesöksverksamheten upp igen och bolaget har haft många och långväga besök under året.

Under året har bolaget genomfört en krisövning med personal ingående i krisledningen och fortsatt utbildat beredskapsorganisationen.

Bland flera utvecklingsprojekt i bolaget har två viktiga milstolpar avtalats: Ett samverkansavtal med Stockholms Stad avseende gemensamma tillträden för våra invånare att besöka alla återvinningscentraler i SÖRABs ägarkommuner inklusive Stockholm. Avtalet hanteras med hjälp av ett kvittningsförfarande. Ett avtal har upprättats mellan SÖRAB och Tiptapp avseende hämttjänster av hushållsavfall (ej restavfall). Detta innebär att om Tiptapp hämtar hushållsavfall i någon av bolagets ägarkommuner ska det transporteras till bolagets

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas:



anläggningar för hantering. Det säkerställer en korrekt hantering av regionens avfall, minimerar nedskräpning och ökar servicen till invånarna då det blir lätt att göra rätt.

Omvärldssituationen har påverkat bolaget. Bolaget har fortsatt notera att hushållens avfall minskat märkbart. Oaktat att matavfallet har ökat ser det ut som att trenden hittills är lyckad: mindre restavfall och mer matavfall. Det bidrar också till att förbränningskostnaderna minskar. Matavfall och förpackningar ska sorteras ut från restavfallspåsen.

Under året har regeringen beslutat om nya direktiv för insamlingen av förpackningar. Ett uppdrag som övergår från producenterna till kommunerna. Tiden som medges är otillfredsställande knapp, vilket bolaget påpekat i flertalet remisser. Bolaget har arbetat fram olika förslag till ägarkommunerna att hantera uppdraget. Uppdraget är som en trestegsraket som sträcker sig fram till 2028.

Tillsammans med flertalet andra uppdrag som utgått från regeringen till kommunerna, insamling av bygg- och rivningsavfall, obligatorisk insamling av matavfall och att förpackat matavfall ska sorteras vid källan kommer bolaget att koncentrera stor del av resurserna till att vara ägarkommunerna behjälpliga. SÖRAB ser fortsatt positivt på utvecklingen. Utveckling av funktioner, ekonomi och andra lösningar för att tillgodose invånarnas krav på service och en lättillgänglig bra och hållbar avfallshantering.

#### TILLSTÅNDS- ELLER ANMÄLNINGSPLIKTIG VERKSAMHET ENLIGT MILJÖBALKEN

Verksamheten är i allt väsentligt tillstånds- och anmälningspliktig och regleras av miljölagstiftningen. Vår tillståndsplikt avser drift av deponi, återvinningsanläggningar och omlastningsstationer. Påverkan på miljön sker främst genom utsläpp till vatten och luft.

#### VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

I nuläget bedöms att det finns risker eller osäkerheter för verksamheten. Bolaget har under 2022 hanterat utmaningar kopplat till verksamheten och de projekt som slutförts och har och kommer fortsatt ha adekvat beredskap och kontroll på omvärldens utveckling. Det råder osäkerhet avseende avfallsmängder och avsättning kopplat till priser och/eller ersättning för el, drivmedel, leveranser, inflation, ränta. Det är svårbedömt utifrån rådande läge då inkommande leveranser av material är högst volatil. Utifrån omprioriteringar och omflyttning av medel kommer bolaget att klara av att fullgöra sitt uppdrag.

#### PERSONAL

2022 rekryterades nio personer till bolaget. Tre personer till eftersorteringsanläggningen i Brista, en driftledare och två processoperatörer. En driftledare till sektionen Insamling, en miljöspecialist och en vikarierande kommunsamordnare till Miljö och hållbarhetsavdelningen samt tre kundmottagare. Sex av dessa är ersättningsrekryteringar. Internrekryteringar där personal bytt tjänst inom bolaget har också förekommit. Under 2022 har åtta personer slutat i bolaget.

På SÖRAB är alla medarbetare och entreprenörer involverade att skapa ständiga förbättringar. Idéer och förslag på sådant som kan bli bättre för miljön, våra kunder, medarbetare eller ekonomin rapporteras in i ett digitalt system. Under 2022 inkom många förbättringsförslag varav många kunnat bedömas, prioriterats och genomföras.

Under 2022 har en medarbetarundersökning genomförts med hjälp av företagshälsovården. Resultatet pekar återigen på att bolaget är en mycket bra arbetsplats som kombinerar olika faktorer i syfte att medarbetarna ska ha en säker och bra arbetsplats. Miljörevisioner och arbetsmiljöronder har genomförts under året enligt rullande schema.

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas:



## UTVECKLING AV VERKSAMHET, STÄLLNING OCH RESULTAT

(Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	403 394	362 742	303 058	276 590	286 320
Rörelseresultat	27 093	27 221	11 666	-5 250	21 427
Resultat e. finansiella poster	24 724	16 711	2 556	-2 683	38 261
Balansomslutning	770 466	760 087	719 305	510 937	429 770
Soliditet <sup>(1)</sup>	34,8%	33,0%	33,0%	46,1%	55,1%
Avkastning på eget kapital <sup>(2)</sup>	0,1%	4,4%	1,4%	0,5%	11,0%
Avkastning på totalt kapital <sup>(3)</sup>	4,8%	3,7%	2,0%	-0,4%	9,3%
Medelantal anställda	54	50	45	40	37

<sup>(1)</sup> Justerat eget kapital/Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

<sup>(2)</sup> Årets resultat/Genomsnittligt justerat Eget kapital

<sup>(3)</sup> (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) /Genomsnittlig balansomslutning

### FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL (TKR)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	12 000	6 000	167 595	10 709	196 304
Vinstdisposition enligt beslut vid årsstämma			10 709	-10 709	0
Årets resultat				213	213
Belopp vid årets utgång	12 000	6 000	178 304	213	196 517

### FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION (KR)

Till årsstämmans förfogande:	balanserade vinstmedel	178 304 433
	årets vinst	213 099
		<u>178 517 532</u>

Styrelsens förslag:	i ny räkning balanseras	<u>178 517 532</u>
		178 517 532

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, kassaflödesanalys samt noter. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges.

Fotokopians öververifiering med originalot intygas:



SORAB – Söderhalls Renhållningsverk AB Org 556197-4022 Torggatan 11 Box 63 186 21 Vallentuna Vxl 08-505 804 00 info@sorab.se www.sorab.se

**Resultaträkning** (tkr)

	Not	2022	2021
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	4	403 394	362 742
Övriga rörelseintäkter	5	<u>12 258</u>	<u>10 729</u>
		415 652	373 471
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	6,7	-301 881	-282 457
Personalkostnader	8	-49 912	-46 790
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	12-15	-35 716	-16 550
Övriga rörelsekostnader		<u>-1 050</u>	<u>-453</u>
		-388 559	-346 250
<hr/>			
<b>Rörelseresultat</b>		<b>27 093</b>	<b>27 221</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	9	9 768	295
Räntekostnader		<u>-12 137</u>	<u>-10 805</u>
		-2 369	-10 510
<hr/>			
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>24 724</b>	<b>16 711</b>
Bokslutsdispositioner	10	-22 092	-2 889
Skatt	11	-2 419	-3 113
<hr/>			
<b>Årets resultat</b>		<b>213</b>	<b>10 709</b>

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas:



**Balansräkning** (tkr)

	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	224 768	220 327
Markanläggningar	13	63 188	46 008
Maskiner och andra tekniska anläggningar	14	270 011	235 872
Inventarier, verktyg, installationer	15	2 715	1 887
Pågående nyanläggningar	16	<u>8 028</u>	<u>58 379</u>
		568 710	562 473
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>568 710</b>	<b>562 473</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Lager		5 248	3 212
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		82 552	71 319
Övriga fordringar		501	70
Skattefordran		22 730	9 346
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	<u>5 778</u>	<u>5 162</u>
		111 561	85 897
Kortfristiga placeringar	18	57 191	80 471
Kassa, bank		27 756	28 034
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>201 756</b>	<b>197 614</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>770 466</b>	<b>760 087</b>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>	19		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (12 000 aktier)		12 000	12 000
Reservfond		<u>6 000</u>	<u>6 000</u>
		18 000	18 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		178 304	167 595
Årets resultat		<u>213</u>	<u>10 709</u>
		178 517	178 304
<b>Summa eget kapital</b>		<b>196 517</b>	<b>196 304</b>
<b>Skulder</b>			
Obeskattade reserver	20	90 597	68 506
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld	21	1 376	-
Övriga avsättningar	22	<u>126 662</u>	<u>122 273</u>
		128 038	122 273
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	23	<u>242 542</u>	<u>255 833</u>
		242 542	255 833
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		74 689	80 548
Övriga skulder		9 138	10 328
Skulder till kreditinstitut	23	14 167	14 167
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	<u>14 778</u>	<u>12 128</u>
		112 772	117 171
<b>Summa skulder</b>		<b>573 949</b>	<b>563 783</b>
<b>SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL</b>		<b>770 466</b>	<b>760 087</b>

Fotokopierens överensstämmelse  
med originalet intygas:



**Kassaflödesanalys** (tkr)

	Not	2022	2021
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		24 724	16 711
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Avskrivningar	12-15	35 716	16 550
Avsättning återställning deponier	22	4 389	-114
Förlust/vinst vid avyttring av inventarier		-441	12 212
Betald skatt		-3 219	-708
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>61 169</b>	<b>44 651</b>
<i>Förändring av rörelsekapital</i>			
Minskning/Ökning varulager		-2 036	-2 495
Minskning/Ökning fordringar		-28 369	-3 728
Minskning/Ökning leverantörsskulder		-5 859	29 317
Minskning/Ökning övriga skulder		6 342	7 279
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>31 247</b>	<b>75 024</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Ersättning sålda inventarier		704	234
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12-16	-42 218	-63 979
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-41 514</b>	<b>-63 745</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Långfristiga skulder	23	-13 291	-14 167
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-13 291</b>	<b>-14 167</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-23 558</b>	<b>-2 888</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>108 504</b>	<b>111 392</b>
<b>Likvida medel vid årets slut *</b>		<b>84 946</b>	<b>108 504</b>

\*Likvida medel = summa kassa, bank och kortfristiga placeringar

Fotokopiens övertensstämmelse  
med originalet intygas:

## Tilläggsupplysningar

### Not. 1 Allmän information

Söderhalls Renhållningsverk AB med organisationsnummer 556197-4022 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Vallentuna kommun. Företagets verksamhet omfattar byggnation och drift av regionala avfallsbehandlingsanläggningar, insamling, behandling och bortforsling av avfall samt konsultverksamhet i avfallsfrågor åt bolagets ägare.

### Not. 2 Redovisnings- och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

Följande värderings- och omräkningsprinciper har tillämpats i årsredovisningen:

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Anläggningstillgångarna redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod. Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgång betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar enligt plan har gjorts enligt följande:

Byggnader	
Omlastningsstationer, avfallsanläggningar, eftersorteringsanläggning	5%
Returparker	3%-3,3%
Fastighet Löt 2:1	2%
Brista eftersorteringsanläggning	5%-20%
Markanläggningar	5%
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5%-10%
Containrar	10%-20%
Inventarier, verktyg och installationer	5%-20%
Datorer, bilar	20%

Skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och bokförda avskrivningar redovisas som bokslutsdisposition.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

#### **Varulager**

Varulagret har värderats enligt lägsta värdets princip, d v s till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

#### **Likvida medel**

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

Styrelsens överensstämmelse  
med utgåendet intygas:

**Kortfristiga placeringar**

Kortfristiga placeringar är värderade till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet på balansdagen.

**Finansiella anläggningstillgångar**

Finansiella anläggningstillgångar är värderade till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet på balansdagen.

**Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

**Eventualtillgång**

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir. En eventualtillgång redovisas inte som en tillgång i balansräkningen.

**Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

**Inkomstskatter**

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

*Aktuell skatt* - Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

*Uppskjuten skatt* - Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

*Aktuell och uppskjuten skatt för perioden* - Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten direkt mot eget kapital.

**Leasing**

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Leasetagare - leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

Leasegivare - leasingintäkter vid operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar hur de ekonomiska fördelar som hänförs till objektet minskar över tiden.

**Intäktsredovisning**

Försäljningen omfattar mottagning, avsättning och övriga tjänster.

Försäljningen redovisas netto efter moms, punktskatter och rabatter.

Intäkter redovisas när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när huvudsakligen alla risker som är förknippade med ägandet övergått till köparen från säljaren, vilket normalt inträffar i samband med mottagning eller leverans. Intäkter från försäljning av tjänster redovisas när tjänsten är utförd.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:

Hyresintäkter – periodiseras i enlighet med hyresavtal. Ränteintäkter – i den period ränteintäkten avser.

Erhållen utdelning – när rätten att erhålla utdelning bedöms som säker.

**Not. 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar**

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

De gjorda uppskattningarna och bedömningarna baseras på den historiska erfarenhet som finns och övriga antaganden som uppfattas som en rimlig bedömning av framtida händelser.

**Avsättningar**

I enlighet med gällande lagstiftning aktualiserar myndigheterna frågor om efterbehandling vid deponiverksamheter. Ansvaret för efterbehandling avgörs i respektive enskilt fall ofta med hjälp av skälighetsbedömningar, dock minst 30 år efter avslutade deponiområden. Avsättningar för miljörelaterade kostnader vilka sammanhänger med deponiverksamhet har gjorts utifrån bedömningar om framtida avslutnings- och efterbehandlingskostnad. Därutöver bedöms det finnas ett ansvar för miljörelaterade kostnader som idag inte kan kvantifieras men som i framtiden kan komma att medföra kostnader. Översyn av nivån på avsättningen genomförs årligen. Tillkommande avsättningar för aktiv deponi baseras på beräknad återstående deponivolym.

**Kundfordringar**

Fordringar är upptagna till nominellt värde, minskat med eventuell reservering för osäkra kundfordringar som baseras på en individuell bedömning av företagsledningen avseende risk för kundförlust till följd av utebliven betalning från dessa motparter.

**Eventuelltillgång**

På Löt's avfallsanläggning fanns på balansdagen lagerhället avfall för vilket bolaget har erlagt avfallsskatt i enlighet med Lagen (1999:673) om skatt på avfall. I överensstämmelse med nämnda lag och i enlighet med sedan många år tillämpad och väl känd praxis kommer bolaget att kunna göra framtida skatteavdrag för material som körs ut ifrån anläggningen, 7,0 Mkr (7,7 Mkr), samt för material som används i permanenta konstruktioner inom anläggningen, 20,9 Mkr (28,5 Mkr). För hela mängden lagrat material som skall nyttjas som bränsle eller materialåtervinnas kommer skatteavdrag att göras under 2023. För lagrad mängd material vilket kommer att användas i konstruktioner inom Löt's avfallsanläggning beräknas avdragen ske vid framtida konstruktionsarbeten. Allt i enlighet med rådande skattesats samt uppmätt lagermängd per den 31 december 2022. Vid omräkning från kbm till ton fluktuerar uppmätt mängd över tid varför tillgångens storlek bedöms med osäkerhet.

**Not 4 Nettoomsättning per verksamhetsgren**

	2022	2021
Hushållsavfall	187 983	202 128
Verksamhetsavfall	215 411	160 614
	403 394	362 742



Not. 5	Övriga rörelseintäkter	2022	2021
	Hysesintäkter	10 892	10 292
	Skogsförsäljning	799	121
	Övriga rörelseintäkter	<u>567</u>	<u>316</u>
		12 258	10 729

Not. 6	Uppllysning om ersättning till revisorn	2022	2021
	Deloitte AB		
	revisionsuppdrag	8	185
	övriga tjänster	-	23
	Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
	revisionsuppdrag	190	-
	Lekmannarevisorer		
	revisionsuppdrag	23	17

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget. Övriga tjänster avser konsulthjälp avseende rådgivning i bokförings- och skattefrågor.

Not. 7	Leasingavtal	2022	2021
--------	--------------	------	------

Företaget är leasetagare genom operationella leasingavtal avseende hyra, nyttjanderätt eller tomträtt på mark. Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till 5 478 Tkr (3 183). Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt	inom ett år	5 876	3 112
	senare än ett år men inom fem år	14 532	6 284
	senare än fem år	<u>36 090</u>	<u>8 846</u>
		56 498	18 242

Företaget är leasegivare genom operationella leasingavtal avseende mark som hyrs ut till kunder. Summan av årets variabla avgifter som ingår i räkenskapsårets resultat uppgår till 10 892 Tkr (10 292). Framtida minileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt	inom ett år	11 594	9 886
	senare än ett år men inom fem år	25 782	26 968
	senare än fem år	<u>6 416</u>	<u>8 843</u>
		43 792	45 697

Not. 8 Medeltal anställda, löner och sociala avgifter	2022	2021
Antal anställda (årsarbetare)	54	50
varav män	32	28
<b>Fördelning ledande befattningshavare per balansdagen</b>		
Kvinnor:		
styrelseledamöter	4	4
andra personer i företagets ledning inkl VD	3	3
Män:		
styrelseledamöter	5	5
andra personer i företagets ledning inkl VD	<u>4</u>	<u>4</u>
	16	16
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och VD	1 931	1 679
Övriga anställda	<u>30 408</u>	<u>28 280</u>
	32 339	29 959
Sociala kostnader	15 977	15 572
(varav pensionskostnader)	(4 586)	(4 892)

**Pensioner**

Företagets kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår till 4 586 Tkr (4 892).

Av företagets pensionskostnader avser 506 Tkr (418) gruppen styrelse och VD. Företagets utestående pensionsförpliktelse till dessa uppgår till 0 (0).

**Avtal om avgångsvederlag**

Avtal om avgångsvederlag uppgående till 18 månadslöner har träffats med verkställande direktören i händelse av uppsägning från bolagets sida.

Not. 9 Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	2022	2021
Utdelning	245	292
Ränteintäkter	364	3
Resultat vid avyttring av kortfristiga placeringar	<u>9 159</u>	<u>0</u>
	9 768	295

Realiserat resultat av kortfristig placering avser vinst vid avyttring av placerade medel (2 440) samt realiserat resultat vid återinvestering av placerade medel 2018-2022 (6 719 varav 2022 -2 073).

Not. 10 Bokslutsdispositioner	2022	2021
Förändring av periodiseringsfond	5 983	-1 509
Förändring av överavskrivningar	<u>-28 075</u>	<u>-1 380</u>
	-22 092	-2 889

<b>Not. 11 Skatt på årets resultat</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Aktuell redovisad skatt	-2 419	- 3 113
Redovisat resultat före skatt	2 632	13 822
Skatt enligt gällande skattesats	542	2 847
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	88	33
Schablonränta på periodiseringsfonder	42	41
Uppräknat belopp vid återföring periodiseringsfond	72	20
Uppskjuten skatt	1 615	-181
Justeringar som redovisats innevarande år avseende tidigare års aktuella skatt	60	353
Redovisad skatt	2 419	3 113

<b>Not. 12 Byggnader och mark</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ingående anskaffningsvärden	247 334	123 287
Försäljning/Utrangering		-537
Inköp	10 189	10 352
Omklassificeringar	<u>2 091</u>	<u>114 232</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	259 614	247 334
Ingående avskrivningar	-27 007	-25 197
Försäljning/Utrangering		506
Omklassificeringar	16	-
Årets avskrivningar enligt plan	<u>-7 855</u>	<u>- 2 316</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-34 846	-27 007
Utgående planenligt restvärde	224 768	220 327
varav anskaffningsvärde för mark	68 960	67 339

111 731 av omklassificering 2021 avser byggnadsdelen av Brista eftersorteringsanläggning omklassificerad från pågående projekt.

<b>Not. 13 Markanläggningar</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ingående anskaffningsvärden	107 372	96 918
Omklassificeringar	14 456	4 319
Inköp	<u>6 404</u>	<u>6 135</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	128 232	107 372
Ingående avskrivningar	-61 364	-57 861
Årets avskrivningar enligt plan	<u>-3 680</u>	<u>-3 503</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-65 044	-61 364
Utgående planenligt restvärde	63 188	46 008

Not. 14 Maskiner o andra tekniska anläggningar	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	395 459	204 905
Försäljning/Utrangering	-573	-3 016
Omklassificeringar	40 796	189 762
Inköp	<u>16 847</u>	<u>3 808</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	452 529	395 459
Ingående avskrivningar	-159 587	-152 629
Försäljning/Utrangering	300	3 016
Årets avskrivning enligt plan	<u>-23 231</u>	<u>-9 974</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-182 518	-159 587
Utgående planenligt restvärde	270 011	235 872

189 744 av omklassificering 2021 avser Brista eftersorteringsanläggning.

Not. 15 Inventarier, verktyg och installationer	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	6 994	6 932
Försäljning/Utrangering	-954	-557
Inköp	<u>1 785</u>	<u>619</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 825	6 994
Ingående avskrivningar	-5 107	-4 901
Försäljning/Utrangering	948	551
Årets avskrivning enligt plan	<u>-951</u>	<u>-757</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 110	-5 107
Utgående planenligt restvärde	2 715	1 887

Not. 16 Pågående nyanläggningar	2022	2021
Ingående redovisat värde	58 379	336 036
Utrangering		-12 409
Omklassificeringar	-57 343	-308 313
Inköp	<u>6 992</u>	<u>43 065</u>
Utgående redovisat värde	8 028	58 379

Ingående anskaffningsvärde 2021 har justerats med 310 000 från not 14 Maskiner o andra tekniska anläggningar. Justeringen avser Brista Eftersorteringsanläggning.

Not. 17 Förutbetalda kostnader o upplupna intäkter	2022	2021
Förutbetalda hyror	1 088	906
Förutbetalda försäkringspremier	185	46
Förutbetalda medlems-/serviceavgifter förening	755	738
Förutbetalda licenser	477	535
Övriga förutbetalda kostnader	229	14
Upplupna intäkter	<u>3 044</u>	<u>2 923</u>
	5 778	5 162

Not. 18 Kortfristiga placeringar	2022	2021
Marknadsvärde per 31/12		
Söderberg & Partners depå 80	56 871	65 367
Söderberg & Partners depå 90	-	34 200
	<u>56 871</u>	<u>99 567</u>

### Not. 19 Förändring i eget kapital

Aktiekapitalet består av 12 000 stycken aktier. Varje aktie har ett kvotvärde på 1 000 kr.

Not. 20 Obeskattade reserver	2022	2021
Periodiseringsfond tax 17	-	5 788
Periodiseringsfond tax 18	17 358	17 358
Periodiseringsfond tax 19	11 405	11 405
Periodiseringsfond tax 20	195	195
Periodiseringsfond tax 21	1 611	1 611
Periodiseringsfond tax 22	4 564	4 759
Akkumulerade överavskrivningar	<u>55 464</u>	<u>27 390</u>
	90 597	68 506

Not. 21 Uppskjuten skatteskuld	2022	2021
Uppskjuten skatt avseende skillnad bokföringsmässiga/ skattemässiga avskrivningar byggnader	1 376	-

### Not. 22 Avsättning återställning deponier

2022-12-31	Löt	Hagby	Summa
Vid årets början	102 885	19 388	122 273
Tillkommande avsättning	12 611	247	12 858
Belopp som tagits i anspråk	<u>-7 278</u>	<u>-1 191</u>	<u>-8 469</u>
Vid årets slut	108 218	18 444	126 662
2021-12-31	Löt	Hagby	Summa
Vid årets början	100 982	21 405	122 387
Tillkommande avsättning	3 363	377	3 740
Belopp som tagits i anspråk	<u>-1 460</u>	<u>-2 394</u>	<u>-3 854</u>
Vid årets slut	102 885	19 388	122 273

Avsättning har gjorts för att täcka framtida kostnader för hantering av gas- och lakvattensystem samt toptäckning av avslutade deponier för återställning av avfallsupplag vid avslutad deponering. Avsättningarna är anpassade till och beräknade utifrån EG-direktivet 1999/31 om "Deponering av avfall". Direktivet innebär att avsättningarna grundar sig på en 30-årig tidshorisont efter avslutad deponering.

Not. 23 Långfristiga skulder	2022	2021
Banklån Swedbank	242 542	255 833
De långfristiga skulderna förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	14 667	14 667
Mellan 1 och 5 år	56 667	56 667
Senare än 5 år	<u>185 875</u>	<u>198 666</u>
	257 209	270 000

Not. 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022	2021
Upplupna semesterlöner	3 025	3 181
Upplupna kostnader bränslen	3 256	6 348
Förutbetalda intäkter	6 950	816
Övriga poster	<u>1 547</u>	<u>1 783</u>
	14 778	12 128

Not. 25 Ställda säkerheter	2022	2021
Ställda säkerheter:		
Fastighetsinteckningar	15 060	15 060
Företagsinteckningar	<u>70 000</u>	<u>70 000</u>
	85 060	85 060

#### Not. 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Efter verksamhetsårets utgång har inga väsentliga händelser inträffat och några väsentliga förändringar av verksamhetens art och omfattning förutses inte heller den närmaste tiden.

#### Not. 27 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande:	balanserade vinstmedel	178 304
	årets vinst	<u>213</u>
		178 517
Styrelsens förslag:	i ny räkning balanseras	<u>178 517</u>
		178 517

2023061922550

**Vallentuna den dag som framgår av vår elektroniska signatur**

Kajsa Adenbäck  
V.ordf

Antonia Gibson

Magnus Nilsson

Jerri Bergström

Benkt Kullgard

Johannes Wikman Franke

Björn Falkeblad

Johanna Hornberger

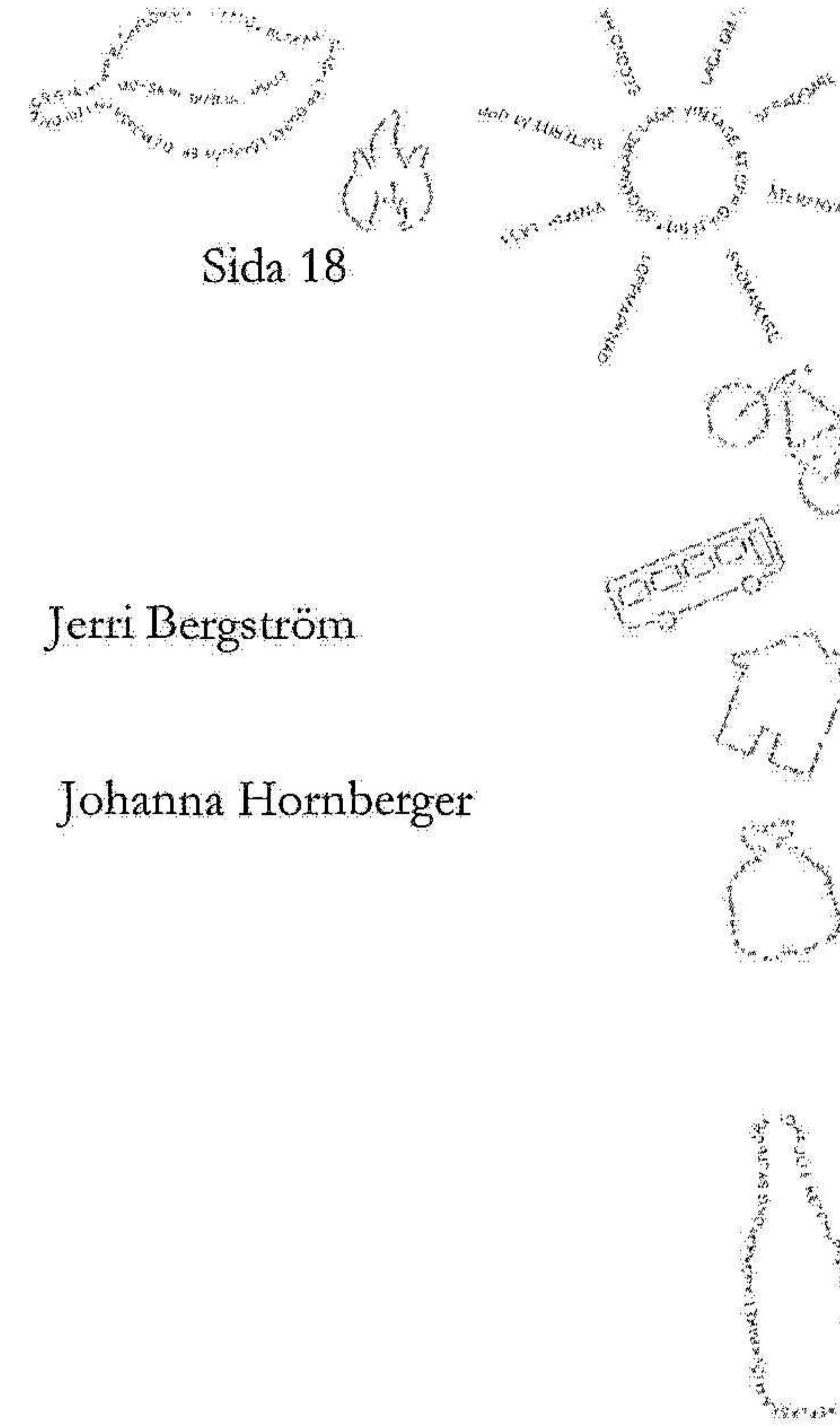
Johan Algernon

Johan Lausing  
Vd

**Västerås den dag som framgår av vår elektroniska signatur**

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell  
Auktoriserad revisor



*[Faint handwritten signature]*

This documents contains 18 pages before this page  
Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

Jenni Arnold Bergström

ba02cb75e44be829176a03ca221e - 2023-04-26 13:43:16 UTC - 03:00  
BankID / Freja eID - 8163e2e647e14e0181e03157865ec44 - SE

2023061922551

Björn Ove Mårten Falkenblad

16c2d3716e24748e2e6e0ba101b0759 - 2023-04-26 14:33:45 UTC - 03:00  
BankID / Freja eID - 07e22100150a45e1ba5649ed3283070 - SE

BENKT KULLGÅRD

ee96492f65ca4186eab60616d11177 - 2023-04-26 14:53:16 UTC - 03:00  
BankID / Freja eID - aae6caee052a4e33e591e03336493e7 - SE

JOHAN ALGERNON

353391c2e264326e62b2162d57e956a - 2023-04-26 14:54:03 UTC - 03:00  
BankID / Freja eID - 62e245a1303e42e2e3942026d972c48 - SE

Sten Niklas Johannes Wikman Franke

e06a4eca50ce4c219e1292e7d6591c95 - 2023-04-26 15:07:59 UTC - 03:00  
BankID / Freja eID - a5e2ebae61a74639ba519e371414ba0 - SE

KAJSA ADENBÄCK

e61a633e832a4115a44e23e311ba0293 - 2023-04-26 20:31:53 UTC - 03:00  
BankID / Freja eID - e7ae32a56974089ba58b473d5959e09 - SE

Johan Hegardt Lausing

0eda91e2259043e3b93e2e9516759e10 - 2023-04-27 09:53:43 UTC - 03:00  
BankID / Freja eID - 7618ca21c6614226c7e05933e632262 - SE

Sten Niklas Johannes Wikman Franke  
BankID / Freja eID - a5e2ebae61a74639ba519e371414ba0 - SE

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 19 pages before this page  
 Dokumentet inneholder 19 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 19 sivua ennen tätä sivua  
 Dette dokument inneholder 19 sider før denne side

Detta dokument innehåller 19 sidor före denna sida

ANTONIA VINSTOCK GIBSON

202306192252  
 27e111e135ea45582871d51528341b - 2023-04-27 08:48:55 UTC -03:00  
 Ba:KID:PageID-831ea411528c4f1662687878cde1e1a-SE

NILS NILSSON

27e785e2184e2a4cde e197ebee4125 - 2023-05-01 23:40:22 UTC -03:00  
 Ba:KID:PageID-6c1bb0d14a9f4c01a6b83718d374e273-SE

JOHANNA HORNBERGER

23899b7b16af44d0-aaf1-465220215575 - 2023-05-02 16:29:50 UTC -03:00  
 Ba:KID:PageID-3213cd05d5654707c785420214e4273-SE



authority to sign

representative

custodial

asemavalluutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberovende

This document contains 20 pages before this page  
Dokumentet inneholder 20 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 20 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument inneholder 20 sider før denne side

Detta dokument innehåller 20 sidor före denna sida

Ulrika Linnéa Klacksell

89e1872b-9cb3-4e15-8d54-ceb714b002fa - 2023-05-05 16:21:15 UTC +03:00  
BankID / Freja eID - a5f209a3-0327-403e-a17f-8216909440c4 - SE

2023061922553

Ulrika Linnéa Klacksell  
2023061922553



authority to sign  
representative  
custodial

asemavalluutus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Söderhalls Renhållningsverk AB, org.nr 556197-4022

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Söderhalls Renhållningsverk AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Söderhalls Renhållningsverk ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Söderhalls Renhållningsverk AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderhalls Renhållningsverk AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2021 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 28 april 2022 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

2023-05-05 12:39:05 UTC  
Oneflow ID 4837091 Sida 1/3

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Söderhalls Renhållningsverk AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderhalls Renhållningsverk AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Västerås den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Ulrika Klacksell  
Auktoriserad revisor

Handskrivna signaturer och stämplingar

