

# Årsredovisning

för

## NGA Human Resources Sweden AB

556627-1770

Räkenskapsåret

2024

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i NGA Human Resources Sweden AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025 *July 22* Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Solna 2025-*July 22*

  
Simon James Murden

**Årsredovisning**  
för  
**NGA Human Resources Sweden AB**  
556627-1770

Räkenskapsåret

2024

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	6
Underskrifter	7

Styrelsen för NGA Human Resources Sweden AB upprättar följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

NGA Human Resources (NGA HR) är en global innovativ Services partner som erbjuder heltäckande HR lösningar i huvudsak till de största arbetsgivarna i världen.

NGA Human Resources är en del av Strada group.

Vårt uppdrag inom NGA Human Resources är att utföra HR arbete bättre. NGA Human Resources hjälper organisationer och företag världen över med banbrytande digital HR lösning, lönehantering, säkerställer compliance, frigör personalstyrka och levererar i särklass bäst HR-tjänster.

Bolaget är till 100% ägt av NorthgateArinso Belgium BV, med säte i Anderlecht, Belgien. Det yttersta moderföretaget är Strada Topco, LLC, med säte i USA.

Företaget har sitt säte i Solna.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Den 12 juli 2024 ingick Alight Inc. ett avtal om att sälja en del av verksamheten, som företaget tillhör, till ett dotterbolag till H.I.G Capital, ett ledande globalt alternativt investeringsföretag.

Verksamheten som säljs är löneverksamheten (inklusive global lönehantering och HR BPO-tjänster, HCM-outsourcing och nordamerikanska lönetjänster) och verksamheten Professional Services (inklusive applikationshantering och molndistributionsstöd för Workday, SAP och Oracle) som nu kommer att kallas Strada.

Denna transaktion skapar en ny, fristående marknadsledare inom lönehantering, HCM-outsourcing och professionella tjänster med en fokuserad strategi på innovation för att driva tillväxt med stöd av H.I.G. Capital, ett ledande globalt alternativt investeringsföretag med 64 miljarder dollar i förvaltad kapital och en dokumenterad meritlista på marknaden, samt djup expertis inom avyttringar.

Efter transaktionens slutförande kommer Alight och Strada att etablera ett kommersiellt partnerskap för att stärka var och ett av sina marknadsinitiativ, och kombinera service i världsklass med ett övertygande värdeerbjudande för kunder som kommer att dra nytta av ökade investeringar i människor, teknik och strategi. Ytterligare fokus på denna unika marknad kommer att möjliggöra bättre kostnader, produktivitet och kundupplevelser för kunderna.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nettoomsättning	29 006	29 206	36 308	16 746
Resultat efter finansiella poster	-504	-5 487	3 596	-1 550
Soliditet (%)	4,1	8,7	22,0	23,3

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	900 000	115 000	5 742 827	-5 499 016	<b>1 258 811</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-5 499 016	5 499 016	<b>0</b>
Årets resultat				-503 904	<b>-503 904</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>900 000</b>	<b>115 000</b>	<b>243 811</b>	<b>-503 904</b>	<b>754 907</b>

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 2 114 000 kr (2 114 000kr).

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

balanserad vinst	243 810
årets förlust	-503 904
	<b>-260 094</b>
behandlas så att i ny räkning överföres	-260 094
	<b>-260 094</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning		29 005 560	29 206 448
Övriga rörelseintäkter		420 443	321 771
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>29 426 003</b>	<b>29 528 219</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-5 029 671	-9 347 074
Övriga externa kostnader		-3 601 964	-3 162 715
Personalkostnader	3	-20 493 490	-21 742 572
Övriga rörelsekostnader		-694 208	-628 328
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-29 819 333</b>	<b>-34 880 689</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-393 330</b>	<b>-5 352 470</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	4	31 642	169 313
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-142 216	-303 387
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-110 574</b>	<b>-134 074</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-503 904</b>	<b>-5 486 544</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-503 904</b>	<b>-5 486 544</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		0	-12 472
<b>Årets resultat</b>		<b>-503 904</b>	<b>-5 499 016</b>

## Balansräkning

Not  
1

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar	1 123 731	973 953
Fordringar hos koncernföretag	11 490 596	8 045 912
Övriga fordringar	2 439 602	1 557 816
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 735 347	3 647 902
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>	<b>17 789 277</b>	<b>14 225 584</b>

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank	594 009	262 815
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>594 009</b>	<b>262 815</b>

**Summa omsättningstillgångar** 18 383 286 14 488 398

### SUMMA TILLGÅNGAR

18 383 286 14 488 398

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital	900 000	900 000
Reservfond	115 000	115 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>	<b>1 015 000</b>	<b>1 015 000</b>

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat	243 810	5 742 826
Årets resultat	-503 904	-5 499 016
<b>Summa fritt eget kapital</b>	<b>-260 093</b>	<b>243 810</b>

**Summa eget kapital** 754 907 1 258 810

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	145 709	133 994
Skulder till koncernföretag	11 408 247	4 721 256
Övriga skulder	417 933	1 639 304
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5 656 490	6 735 033
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>17 628 379</b>	<b>13 229 588</b>

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

18 383 286 14 488 398

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Fordringar och skulder i utländsk valuta som har terminssäkrats har omräknats till terminskurs.

Kassa- och bankmedel i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

#### Tjänste- och entreprenaduppdrag

Som inkomst redovisar bolaget det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bolaget redovisar därför inkomst till nominellt värde (fakturabelopp) om bolaget får ersättning i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter. Inkomsten från bolagets försäljning av tjänster redovisas som intäkt när följande villkor är uppfyllda; de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med tjänsternas ägande har överförts till köparen, bolaget behåller inte något engagemang i den löpande förvaltningen och utövar inte heller någon reell kontroll över de tjänster som sålts.

Inkomsten kan beräknas på ett tillförligt sätt, det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som bolaget ska få av transaktionen kommer tillfalla bolaget, och de utgifter som uppkommit eller som förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförligt sätt.

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till NorthgateArinso Belgium BV, 0452.457.785, med säte i Anderlecht, Belgien.

Northgate Belgium BV is part of a group whereby the ultimate parent is Strada Topco, LLC registered in the state of US. Consolidated financial statements can be received from Strada Topco, LLC with registered office in US

### Not 3 Medelantalet anställda

	2024	2023
Medelantalet anställda	12	10

**Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2024	2023
Ränteintäkter koncernföretag	0	66 396
Övriga ränteintäkter	31 642	102 917
	<b>31 642</b>	<b>169 313</b>

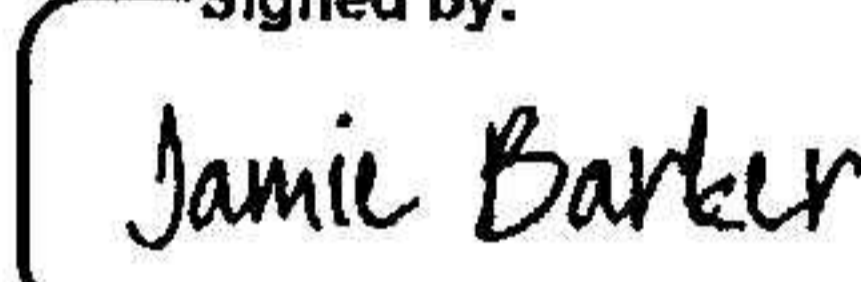
**Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter**

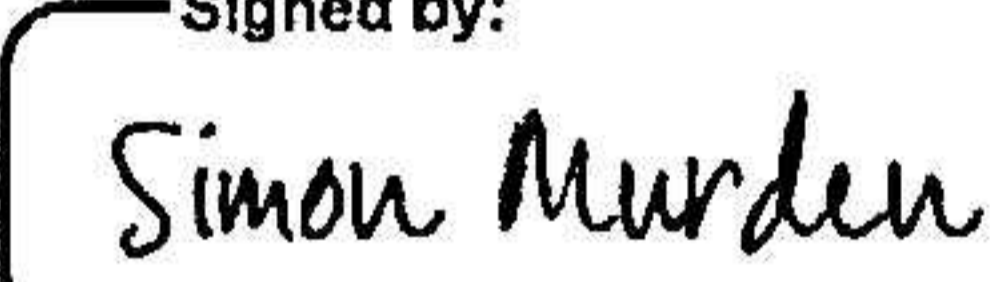
	2024	2023
Räntekostnader koncernföretag	138 919	301 354
Övriga räntekostnader	3 297	2 033
	<b>142 216</b>	<b>303 387</b>

**Not 6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Solna, den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Signed by:  
  
0BF569DF34674AA...  
Jamie Howard Barker  
Ordförande

Signed by:  
  
724A0E712AC34E5...  
Simon James Murden  
Ledamot

Signed by:  
  
0A79EB267925486...  
Elaine Caroline Ray  
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Signed by:  
  
9982E15CDE5F4FA...  
Tobias Pettersson  
Auktoriserad revisor

### Certificate Of Completion

Envelope Id: 0B9FD1FA-CA79-4D1C-B207-F9B2996A1D8D

Status: Completed

Subject: Complete with Docusign: Annual report\_556627-1770 NGA Human Resources Sweden AB för 20240101-20...

Source Envelope:

Document Pages: 11

Signatures: 6

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Vivek Vasant

AutoNav: Enabled

4 Overlook Pt.

EnvelopeId Stamping: Enabled

Lincolnshire, IL 60069

Time Zone: (UTC-06:00) Central Time (US & Canada)

Vivek.Vasant@stradaglobal.com

IP Address: 167.103.54.186

### Record Tracking

Status: Original

Holder: Vivek Vasant

Location: DocuSign

7/20/2025 11:59:43 PM

Vivek.Vasant@stradaglobal.com

### Signer Events

Jamie Barker

james.barker@stradaglobal.com

Director

Security Level: Email, Account Authentication (None)

### Signature

Signed by:

  
0BF569DF34674AA...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 82.132.231.225

Signed using mobile

### Timestamp

Sent: 7/21/2025 12:07:57 AM

Viewed: 7/21/2025 5:12:56 AM

Signed: 7/21/2025 5:13:16 AM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/21/2025 5:12:56 AM

ID: 96595a40-b895-4b3b-b088-96942bb49899

Simon Murden

simon.murden@stradaglobal.com

Director

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signed by:

  
724A0E712AC34E5...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 147.161.225.27

Sent: 7/21/2025 5:13:18 AM

Viewed: 7/21/2025 6:48:01 AM

Signed: 7/21/2025 6:48:14 AM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via Docusign

Elaine Ray

Elaine.Ray@stradaglobal.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signed by:

  
0A79EB267925486...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 165.225.196.222

Sent: 7/21/2025 6:48:15 AM

Viewed: 7/21/2025 7:18:15 AM

Signed: 7/21/2025 7:18:32 AM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/21/2025 7:18:15 AM

ID: 52edfb94-e7d4-46a1-9af2-521323978d50

Tobias Pettersson

tobias.pettersson@bakertilly.se

Authorized public accountant

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signed by:

  
9982E15CDE5F4FA...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 178.174.193.71

Signed using mobile

Sent: 7/21/2025 7:18:33 AM

Viewed: 7/22/2025 3:45:46 AM

Signed: 7/22/2025 3:45:59 AM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/22/2025 3:45:46 AM

ID: 80cb0112-a06a-44e6-aa53-98eba28c8ea4

### In Person Signer Events

### Signature

### Timestamp

2025072913781

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	7/21/2025 12:07:57 AM
Certified Delivered	Security Checked	7/22/2025 3:45:46 AM
Signing Complete	Security Checked	7/22/2025 3:45:59 AM
Completed	Security Checked	7/22/2025 3:45:59 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Alight Solutions LLC (we, us or Company) may provide to you certain documents for signature, notice or disclosure. Described below are the terms and conditions for providing to you such documents electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for 60 days after such documents complete the signing process. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you agree to receiving and signing documents from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required documents only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future documents in paper format and withdraw your consent to receive documents electronically is described below.

### **How to contact Alight Solutions LLC:**

You may contact us to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive documents electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [herbert.gofron@alight.com](mailto:herbert.gofron@alight.com)

### **To advise Alight Solutions LLC of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [herbert.gofron@alight.com](mailto:herbert.gofron@alight.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

2025072913783

### **To request paper copies from Alight Solutions LLC**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [herbert.gofron@alight.com](mailto:herbert.gofron@alight.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will not collect any fees.

### **To withdraw your consent with Alight Solutions LLC**

To inform us that you no longer wish to receive future documents in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [herbert.gofron@alight.com](mailto:herbert.gofron@alight.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving documents in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and

- Until or unless you notify Alight Solutions LLC as described above, you consent to receive documents through electronic means from Alight Solutions LLC during the course of your relationship with Alight Solutions LLC.

2025072913784



## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i NGA Human Resources Sweden AB  
Org.nr 556627-1770

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för NGA Human Resources Sweden AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av NGA Human Resources Sweden ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till NGA Human Resources Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### *Revisorns ansvar*

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

[www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för NGA Human Resources Sweden AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till NGA Human Resources Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

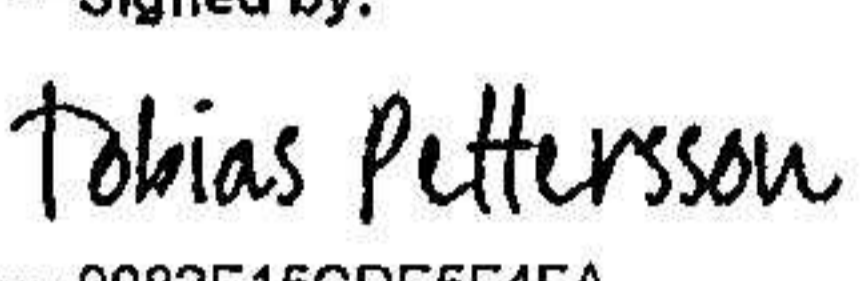
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.



En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

[www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Linköping den dag som framgår av min elektroniska signatur

Signed by:  
  
9982E15CDE5F4FA...

Tobias Pettersson  
Auktoriserad revisor

2025072913787