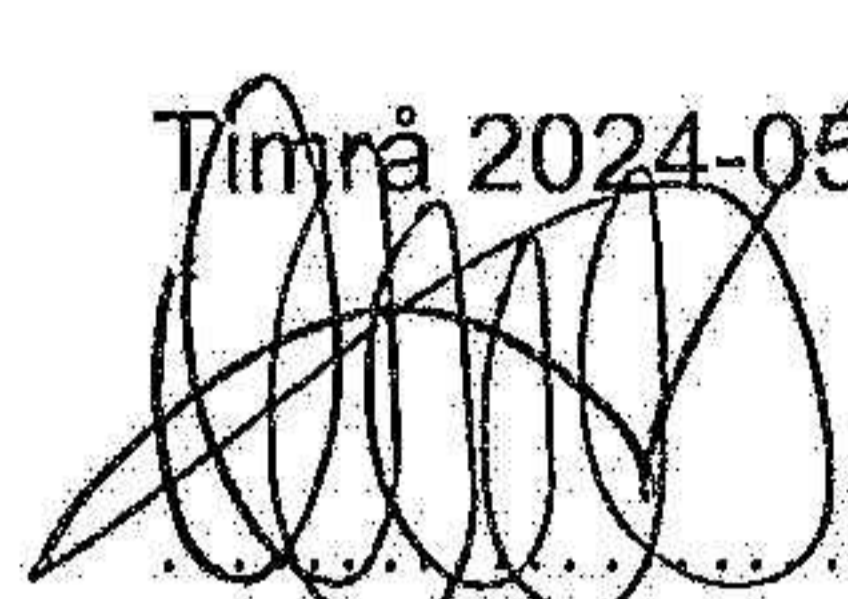


2024052706438

Fastställelseintyg

Undertecknad VD i AB Timråbo intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämma den 23 maj 2024. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Timrå 2024-05-23



Micael Löfqvist VD

Bolagsverket
Årsredovisningar
851 98 SUNDSVALL

ÅRSREDOVISNING 20230101 - 20231231

Bifogat finner ni Aktiebolaget Timråbos (556109-9572) årsredovisning för år 2023

Med vänlig hälsning

Anna-Malin Ekblom

Ekonomichef

Telefon 060-16 35 13. E-post: anna-malin.ekblom@timrabo.se

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för AB Timråbo, 556109-9572, får härmed avge årsredovisning för 2023. Fjölårets siffror inom parentes.

VERKSAMHET

Bolaget ska i allmännyttigt syfte och med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip främja bostadsförsörjningen i Timrå kommun. Hyresgästerna ska erbjudas viss möjlighet till boendeinflytande. Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer.

ORGANISATION

AB Timråbo är ett allmännyttigt bostadsföretag och ägs av Timrå kommun. Timråbo är medlem i branchorganisationen Sveriges Allmännytta, arbetsgivarorganisationen Fastigo och upphandlingscentralen HBV.

FÖRSÄKRING

Bolagets fastigheter och inventarier var under 2023 fullvärdesförsäkrade hos IF. Anticimex svarade för skadedjursförsäkringen.

STYRELSE OCH REVISORER

Ledamöter utsedda av Timrå kommun:

Per-Arne Olsson(S), ordförande
Pirjo Jonsson (S), vice ordförande
Robert Thunfors (T)
Oskar Andersson (M)
Marianne Larsson (SD)

Personalrepresentanter:

Ann-Charlotte Backman, Vision.

Verkställande direktör:

Micael Löfqvist

Revisorer utsedda av Timrå kommun:

Ordinarie: Keijo Ojala(T), Suppleant: Håkan Asp(M).

Revisorer utsedda av bolagsstämman:

KPMG AB med huvudansvarig revisor Therese Malmgren

SAMMANTRÄDEN

Under året har det varit 9 protokollförda styrelsesammanträden. Ordinarie bolagsstämman hölls 2023-05-24.

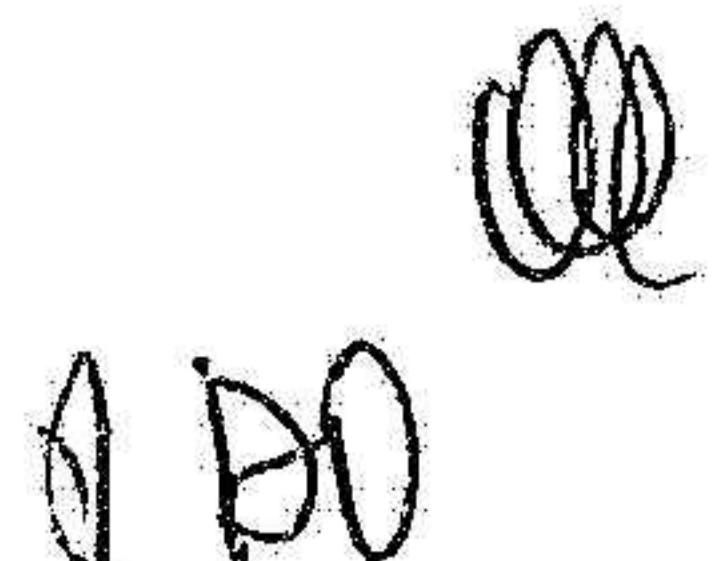
ÄGARDIREKTIV

Den 2021-05-31 antog kommunfullmäktige nya ägardirektiv för Timråbo. Bolaget ska äga och förvalta fastigheter på ett långsiktigt effektivt sätt. Bolaget ska eftersträva hög kundnöjdhet. Soliditeten ska långsiktigt uppgå till 18 %. Avkastningen på totalt kapital ska uppgå till minst 1,5 %.

FASTIGHETSBESTÅNDET

Fastighetsbeståndet uppgick vid årets slut till 1 903 lägenheter (1 849) och 116 lokaler (115), den sammanlagda uthyrningsbara ytan uppgick till 133 302 kvm (130 368).

Företaget hade 272 garage (272) och 1 012 bilplatser (930). Fastigheternas bokförda värde uppgick till 760 mkr (649), och det sammanlagda taxeringsvärdet till 503 mkr (489).



MARKNAD

Efterfrågan på bostäder har varit stor under verksamhetsåret. Uthyrningsgraden för bostäder uppgick vid årets slut till 98,7 % (98,7 %). Vid årsskiftet var 32 av bolagets 1 903 lägenheter vakanta. Att det ligger på 1,7% (1,5%) kan dock förklaras av de nybyggda lägenheterna i Söråker, som just blivit inflyttningsklara. Timråbo har kommersiella lokaler där offentlig sektor svarar för 71 % (71%) av uthyrningsbara ytan och ca 85 % (83%) av hyresvärdet för lokaler. Hyresvärdet för lokalerna uppgick till 21,9 mkr (21,2) vid årets slut. På lokalsidan var vakanserna vid årets slut 1,1 % (1,0 %) av hyresvärdet för lokaler.

PERSONAL

Engagerade medarbetare är en förutsättning för att lyckas med målsättningen att ständigt bli en bättre hyresvärd. Ett av Timråbos övergripande mål handlar därför om engagerad personal. Vid den senaste medarbetarundersökning fick Timråbo ett Hållbart Medarbetar Engagemang på index 88 (77). Det är långt över Timråbos målsättning på ett index om minst 82. Timråbo vill ha kompetenta medarbetare och ständig kompetensutveckling är viktigt. Under 2023 användes 383 tkr (298 tkr) till kompetensutveckling

HÅLLBARHET

Timråbo fortsätter satsa resurser på att sänka energiförbrukningen i våra bostäder och även bli fossilfria år 2030. Styrelsen har satt som mål att till 2030 sänka energiförbrukningen till 145 kWh/m².

Under året har Timråbo arbetat vidare med trygghetsfrågorna och lanserat Trygga trappan, ett samarbete med Polisen i syfte att minska så kallat häng i trapphus och källare. Vidare har ett omtag med "Jag bryr mig – Huskurage" genomförts, med utbildning för medarbetarna gällande mäns våld mot kvinnor.

OMSÄTTNING OCH RESULTAT

Hyresintäkterna ökade med 7,1 mkr till 155,5 mkr (148,4). Hyresförlusterna för bostäder var 1,3 (1,6) mkr.

Bostadshyrorna höjdes 2023-04-01 med 4,35 % enligt överenskommelse med Hyresgästföreningen.

Störst påverkan på resultatet var de ökade räntekostnaderna på grund av refinansiering av befintliga lån. Resultatet före finansiella poster uppgick till 9,3 mkr.

INVESTERINGAR

Nettoinvesteringarna i anläggningstillgångar uppgick under året till 76,7 mkr.

FINANSIERING

AB Timråbos räntebärande skulder uppgick vid årsskiftet till 600 mkr (600). Medelräntan på räntebärande skulder var 1,64 % vilket är högre än 2022 (1,0%). I medelräntan ingår inte borgensavgift på 0,4 % till Timrå kommun.

AB Timråbo har som målsättning att sprida ränteförfallen över tiden. 30,2 % av de räntebärande skulderna, motsvarande 181 mkr, löper med kort räntebindningstid.

AB Timråbos nettoskuldsättning, räntebärande skulder med avdrag för likvida medel uppgick 2023-12-31 till 581 mkr (531). Nettoskuldsättningen motsvarar en belåningsgrad på 76 % (80%) i relation till fastigheternas bokförda värde.

KASSAFLÖDE, LIKVIDITET OCH SOLIDITET

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 76,4 mkr (2,3) medan kassaflödet efter finansieringsverksamheten utföll med 0 mkr (0,1).

	2023	2022	2021
Kassaflödet från den löpande verksamheten	76,4	2,3	5,7
Kassaflödet från investeringsverksamhet	-76,3	-94,3	-45,0
Kassaflödet från finansieringsverksamhet	0	0,1	0,2

Handwritten mark

Handwritten initials

RESULTATRÄKNING

BELOPP, TKR	Not	2023	2022
Allmän information	1		
Redovisningsprinciper och värderingsprinciper	2		
Hyttesavtal - leasegivare	3		
Hyttesintäkter	4	155 480	148 393
Övriga förvaltningsintäkter	5	415	1 510
Nettoomsättning		155 895	149 903
Fastighetskostnader			
Drift	6, 10	-98 129	-92 934
Underhåll	7	-10 630	-12 092
Fastighetsskatt		-1 629	-1 629
Driftnetto		45 507	43 248
Av - och nedskrivningar av materiella anl.tillgångar	8	-24 232	-39 253
Summa fastighetskostnader		-134 620	-145 908
Bruttoresultat		21 275	3 995
Centrala administrations- och försäljningskostnader	9,10	-11 989	-11 274
Rörelseresultat		9 286	-7 279
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA INVESTERINGAR			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11	1 858	1 142
Räntekostnader och liknande resultatposter		-12 419	-7 507
Resultat efter finansiella poster		-1 275	-13 644
Resultat före skatt		-1 275	-13 644
Årets skatt	12	1 881	-3 244
ÅRETS RESULTAT		606	-16 888

pm

pm

De likvida medlen inklusive fordran på Timrå kommun uppgick vid årsskiftet till 18,6 (69,2) mkr. Balanslikviditeten (förhållandet mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder) uppgick vid årets slut till 87 % (274 %). Den justerade soliditeten är 16,4 %.

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020	2019
Hyresintäkter	155,5	148,4	146,5	144,3	140,0
Resultat efter finansnetto	-1,3	-13,6	1,9	12,2	-11
Soliditet %	16,4	16,3	20,1	22,5	22,0
Avkastning på totalt kapital %	1,4	Neg	1,0	2,7	Neg
Likviditet %	87	274	193	124	248

Definitioner Nyckeltal

Soliditet: Justerat eget kapital i förhållande till totalt kapital.

Avkastning på totalt kapital: Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Likviditet: Omsättningstillgångar i förhållande till kortfristiga skulder (ev minus kortfristig del av långfristig skuld).

FRAMTIDSUTVECKLING

Som följd av den ökade räntekostnaden och sämre hyresökningar än budgeterat läggs ett stort fokus på effektivisering av kostnader.

En förhoppning är att Timrå kommun får ökad inflyttning i samband med etablering av stor industri i området. En ökad befolkningsutveckling ger en positiv effekt för bolagets uthyrning. För tillfället tittar man parallellt på några möjliga projekt, så väl nyproduktion som ombyggnation av befintliga lokaler. Moderbolaget beslutade i januari 2024 att öka aktiekapitalet med 34 000 tkr.

AB Timråbo kommer under de närmaste åren att fortsätta arbeta med att sänka sin energiförbrukning. Målet för år 2030 är 145 kWh/m². Timråbo är också anslutet till Allmännyttans klimatinitiativ för att aktivt bidra till att minska klimatförändringarna, vilket innebär ett mål om fossilfri Allmännytta 2030.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Aktiekap.	Reservfond	Uppsk.fond byggnad	Balanserat resultat	Årets resultat	
Belopp vid årets ingång	6 000 000	15 000 000	51 963 624	74 914 371	-16 888 370	130 989 625
Res.disp. enl. beslut årsstämma				-16 888 370	16 888 370	0
Uppskr.fond fast.			-1 015 000	1 015 000		0
Årets resultat					605 847	605 847
Belopp vid årets utgång	6 000 000	15 000 000	50 948 624	59 041 001	605 847	131 595 472

RESULTATDISPOSITION

Förslag till disposition av bolagets resultat

Till årsstämmans förfogande står

Balanserat resultat	59 041 001
Årets resultat	605 847
	59 646 848

Styrelsen föreslår att	
Till aktieägarna utdelas	0
I ny räkning överföres	59 646 848

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande Resultat – balansräkning med tillhörande noter.

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR, TKR	Not	2023	2022
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Förvaltningsfastigheter	13	760 437	664 231
Pågående nyanläggning och nybyggnation	13	8 430	54 940
Inventarier	14	6 485	4 107
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav		40	40
Uppskjuten skattefordran		0	82
Summa anläggningstillgångar		775 392	723 400
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Hyses- och kundfordringar		215	1 301
Fordran Timrå kommun		19 264	69 214
Övriga fordringar		422	355
Skattefordran		1 524	1 768
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 955	5 275
Kassa och bank		46	8
Summa omsättningstillgångar		24 426	77 921
SUMMA TILLGÅNGAR		799 818	801 321

pm

pm

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER, TKR	Not	2023	2022
Bundet eget kapital	15		
Aktiekapital		6 000	6 000
Reservfond		15 000	15 000
Uppskrivningsfond byggnad		50 949	51 964
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		59 041	74 914
Årets resultat		606	-16 888
Summa eget kapital		131 596	130 990
Avsättningar			
Avsättning för uppskjuten skatt	16	40 033	41 914
Långfristiga skulder			
Fastighetslån	17	600 000	600 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		10 134	12 206
Övriga kortfristiga skulder		919	1 052
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	17 136	15 159
Summa kortfristiga skulder		28 189	28 417
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL		799 818	801 321

Handwritten signature

Handwritten initials

KASSAFLÖDESANALYS

	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	9 286	-7 279
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Vinst vid lösen av aktier		0
- Skatt	0	0
- Resultat vid avyttring anläggningstillgångar	-161	0
Avskrivningar	24 348	39 253
Erhållen ränta	1 858	1 142
Erlagd ränta	-12 419	-7 507
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	22 912	25 609
Förändringar i rörelsekapital		
Ökning/minskning av fordringar	53 744	-23 489
Ökning/minskning av leverantörsskuld	-2072	3 685
Ökning/minskning av övriga korta skulder	1844	-3 538
Kassaflöde från den löpande verksamheten	76 428	2 267
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-76 713	-94 352
Försäljning	323	0
Avyttring av finansiella tillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-76 390	-94 352
Finansieringsverksamheten		
Förändring låneskuld	0	92 000
Utdelning		0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	92 000
Minskning/ökning av likvida medel	38	-85
Likvida medel vid årets ingång	8	93
Likvida medel vid årets slut	46	8

M

Pf *lll*

AB Timråbo

Org.nr 556109-9572

NOTER

Not 1 Allmän information

AB Timråbo med organisationsnummer 556109-9572 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Timrå. Adressen till huvudkontoret är Box 134, 861 24 Timrå. Företagets verksamhet omfattar uthyrning av hyreslägenheter.

AB Timråbo är ett helägt dotterföretag till Timrå kommun org.nr. 212000-2395 med säte i Timrå.

Not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3"). De är oförändrade mot föregående år.

Intäkter

Hyresintäkter vid operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden.

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag.

AB Timråbos intäkter består i huvudsak av hyresintäkt från leasing av förvaltningsfastigheter.

Låneutgifter

Låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

Ersättningar till anställda

Ersättning till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den sk balansräkningsmetoden.



Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran.

Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

Aktuell och uppskjuten skatt för perioden

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp i dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Byggnader:

Stomme	50-100 år
Fönster	30-40 år
Fasad	15-30 år
Yttertak	30-35 år
El, va, ventilation	40-50 år
Kulvert dränering	50 år
Snickeri	30 år

pm

PM

PM

AB Timråbo

Org.nr 556109-9572

Tekniska installationer	25-35 år
Ytskikt	15-20 år
Inventarier, maskiner	5 år

Nyttjandeperioden för mark är obegränsad och därför skrivs mark inte av.

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen, motsvarar det redovisade värdet nuvärdet av dessa utbetalningar.

Där en del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av en tredje part, ska gottgörelsen särredovisas som en tillgång i balansräkningen när det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om företaget reglerar förpliktelsen och beloppet kan beräknas tillförlitligt.

am

SP *ll*

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden

Not 3**Hyresavtal - leasegivare**

Bolaget är leasegivare genom operationella leasingavtal avseende förvaltningsfastigheter som hyrs ut. På balansdagen framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara hyresavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt:	2023	2022
Inom ett år	58 510	56 605
Senare än ett år men inom fem år	90 032	37 909
Senare än fem år	37 675	30 743
	186 217	125 257

NOTER TILL RESULTATRÄKNINGEN

Not 4	HYRESINTÄKTER	2023	2022
	Bostäder	126 315	121 404
	Lägenhetsel	5 007	4 118
	Avgivna rabatter	-59	-128
	Lokaler	21 892	21 181
	Garage	1 644	1 426
	P-platser	3 201	2 879
		158 000	150 880

HYRESBORTFALL

Outhyrda lägenheter	-1 322	-1 575
" lokaler	-394	-211
" garage	-91	-74
" p-platser	-713	-627
	-2 520	-2 487

Nettohyror **155 480** **148 393**

Intäkter Timrå kommun 36 015 (33 724)

Not 5	ÖVRIGA INTÄKTER	2023	2022
	Ersättning från hyresgäster	88	48
	Försäkringsersättning	0	1 212
	Övrigt, utförda tjänster	327	250
		415	1 510

Not 6	DRIFTKOSTNADER	2023	2022
	Reparationer	20 589	24 342
	Skötselkostnader	21 520	17 680
	Fastighetsel	11 458	8 982
	Vatten	7 120	7 440
	Sophantering	3 678	3 432
	Värmekostnader	19 171	16 644
	Administration	11 137	10 288
	Kabel-TV, bredband	221	264
	Fastighetsförsäkringar	1 429	1 228
	Avskrivna hyresfordringar m m	1 518	1 020
	Avgifter mm till Hyresgästförening	450	225
	Försäljning inventarier/fastighet	-323	-14
	Utrangering komponent	161	1 403
		98 129	92 934

Not 7	UNDERHÅLL	2023	2022
	Periodiskt underhåll	10 630	12 092
		10 630	12 092

am

PAO

uu

2024052706435

Not 8	PLANENLIGA AV OCH NEDSKRIVNINGAR PER FUNKTION	2023	2022
	Funktioner/tillgångslag		
	Fastighetskostnader		
	Materiella anläggningstillgångar		
	Avskrivning byggnader	22 139	22 444
	Nedskrivning byggnader	0	15 000
	Markanläggning	491	359
	Maskiner och inventarier		
	Inventarier	1602	1 450
	Summa avskrivning	24 232	39 253
	Centrala administrations och försäljningskostnader		
	Maskiner och inventarier		
	Inventarier	116	119
	Summa	116	119
	Summa avskrivningar	24 348	39 372

Not 9	UPPLYSNING OM ERSÄTTNING TILL REVISORN	2023	2022
	KPMG AB		
	Revisionsuppdrag	125	80
	Övrig revision	96	20
	SUMMA	221	100
	Kostnader för räkenskapsrevision, belopp i tkr		
	Auktoriserad revisor	125	80
	Förtroendevalda revisorer	0	0
	Total kostnad för räkenskapsrevision	125	80
	Kostnader för övrig revision		
	Sakkunnigt biträde	95	19
	Förtroendevalda revisorer	1	1
	Total kostnad för övrig revision	96	20
	Total kostnad för revision	221	100

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.





Not 10	ANTALET ANSTÄLLDA	2023	2022
	VD:s uppsägningstid är ömsesidigt 6 månader. Om bolaget säger upp VD utges utöver uppsägningslön, avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner.		
	Män	22	21
	Kvinnor	10	9
		32	30
	Löner fördelade mellan ledning och övriga anställda		
	Styrelse och VD	1 329	1 292
	Övriga anställda	13 195	11 324
		14 524	12 616

Sociala kostnader	6 745	5 056
Varav pensionskostnader VD	486	258
Varav pensionskostnader övriga	1 558	765

Not 11	FINANSIELLA INTÄKTER	2023	2022
	Annuitet anslutningslån	470	470
	Ränteintäkter	1 388	672
		1 858	1 142

Not 12	SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT	2023	2022
	Aktuell skatt	0	0
	Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader förvaltningsfastigheter	1 881	-3 244
	Skatt på årets resultat	1 881	-3 244

Avstämning årets skattekostnad

Resultat före skatt	-1 275	-13 641
Skatt enligt gällande skattesats	263	2 810
Ej skattepliktig intäkt	9	0
Ej avdragsgill kostnad	-7	-11
Ej avdragsgill ränta	-726	-377
Ökning underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	2 292	-5 928
Skattereduktion investeringar	0	0
Övrigt	50	262
Redovisad effektiv skatt	1 881	-3 244

Am

700

Not 13	FÖRVALTNINGSFASTIGHETER	2023	2022
	Byggnader		
	Ingående ackumulerat		
	anskaffningsvärde	998 746	973 333
	Nyanskaffningar under året	41 933	23 981
	Nyanskaffning markanläggning	19 149	2 688
	Omklassificeringar	69 424	3 601
	Avyttringar och utrangeringar	-1 884	-4 857
	Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	1 127 368	998 746
	Ingående ackumulerade		
	avskrivningar enligt plan	-399 977	-381 736
	Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	1 723	3 453
	Årets avskrivning enligt plan	-21 781	-21 694
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-420 035	-399 977
	Akkumulerade uppskrivningar		
	Vid årets början	56 108	57 386
	Årets avskrivning på uppskrivet belopp	-1 278	-1 278
	Utgående ackumulerade uppskrivningar	54 830	56 108
	Akkumulerade nedskrivningar		
	Vid årets början	-14 100	-14 400
	Omklassificering nedskrivningar på nybyggnation	-15 000	0
	Årets avskrivning på nedskrivning	300	300
	Utgående ackumulerade nedskrivningar	-28 800	-14 100
	Utgående bokfört värde byggnader	733 363	640 777
	Taxeringsvärde byggnad	415 909	403 909
	Mark		
	Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	23 454	23 454
	Nyanskaffningar under året	3 620	0
	Utgående bokfört värde mark	27 074	23 454
	Taxeringsvärde mark	86 702	85 423
	Pågående Nyanläggningar		
	Vid årets början	54 940	4 622
	Investeringar	7 914	68 919
	Omklassificeringar	-54 424	-3 601
	Nedskrivning Söråker	0	-15 000
	Redovisat värde vid årets slut	8 430	54 940
	Upplysning om verkligt värde förvaltningsfastigheter		
	Verkligt värde förvaltningsfastigheter	1 365 900	1 375 700

2024052706436

En extern värdering är i år gjord på hela beståndet av Forum Fastighetsekonomi AB. Styrelse och vd har avvikande uppfattning gällande värderingen av Söråker 2:178. Styrelse och vd har beslutat att inte göra ytterligare nedskrivningar utöver 15 mkr. Bolaget kommer att ompröva marknadsvärdet vid nästa värderingstillfälle.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Not 14	INVENTARIER	2023	2022
	Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	16 638	16 691
	Nyanskaffningar under året	4 097	158
	Utrangering och försäljning	-2 273	-211
	Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	18 462	16 638
	Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-12 531	-11 173
	Årets avskrivning enligt plan	-1 719	-1 569
	Utrangering och försäljning	2 273	211
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 977	-12 531
	Utgående bokfört värde	6 485	4 107
Not 15	UPPLYSNINGAR OM AKTIEKAPITAL	2023	
	Enligt balansräkning vid årets ingång	Antal aktier	Kvotvärde per aktie
	Antal/värde vid årets ingång	6 000	1 000
	Antal/värde vid årets utgång	6 000	1 000
Not 16	UPPSKJUTNA SKATTESKULDER	2023	2022
	Skattepliktiga temporära skillnader byggnader	40 033	41 914
Not 17	FASTIGHETSLÅN	2023	2022
	RÄNTEBINDNINGSTID		
	2023	-	118 000
	2024	181 000	96 000
	2025	146 000	146 000
	2026	108 000	108 000
	2027	40 000	40 000
	2028	33 000	0
	2029	92 000	92 000
		600 000	600 000
Not 18	UPPLUPNA KOSTNADER	2023	2022
	Upplupen skuld socialförsäkring, avgift m m	328	300
	Upplupna kostnadsräntor	1 471	757
	Förskottsbetalda hyror	9 446	8 741
	Semesterskuld	1 490	1 573
	EDI	3 815	3 241
	Övrigt	586	547
		17 136	15 159

m

A B

ll

Not 19 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterbolag till Timrå Kommun, 212000-2395 med säte i Timrå kommun. Kommunen upprättar koncernredovisning.

Timrå kommun borgar för våra lån 600 000 (600 000)

Borgensavgift Timrå kommun 0,4 % 2 400 (2 032)

Intäkter Timrå kommun 36 015 (33 724)

Intäkter Timrå Invest AB 42 (108)

Kostnader Timrå kommun 847 (838)

Kostnader Mittsverige Vatten 7 132 (6 447)

Kundfordringar Timrå kommun 683 (6 008)

Leverantörsskuld Mittsverige Vatten 0 (0)

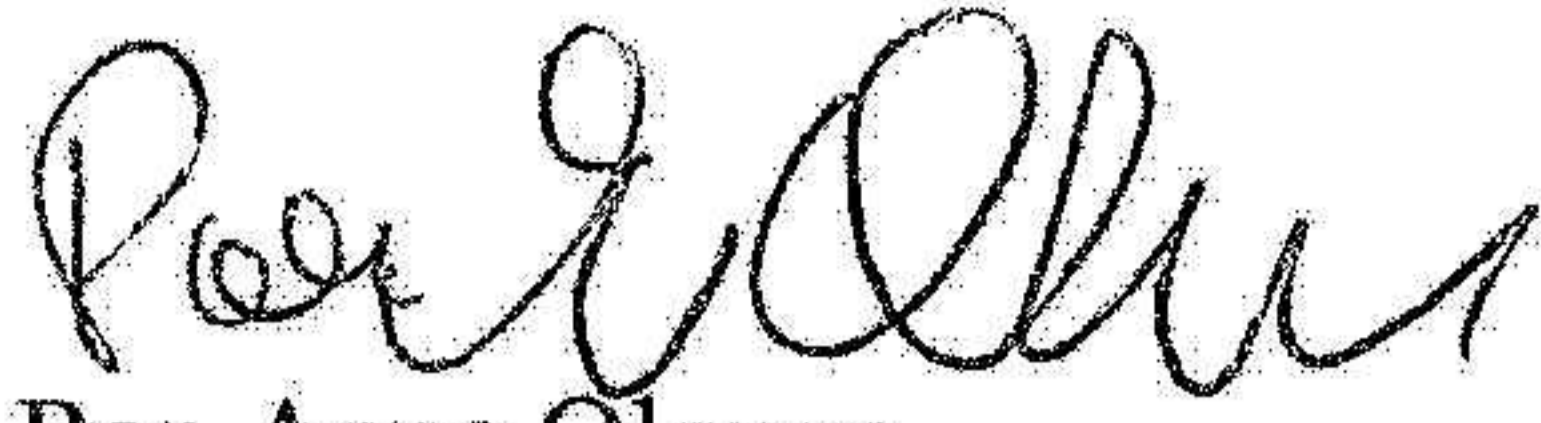
Leverantörsskuld Timrå kommun 3 (12)



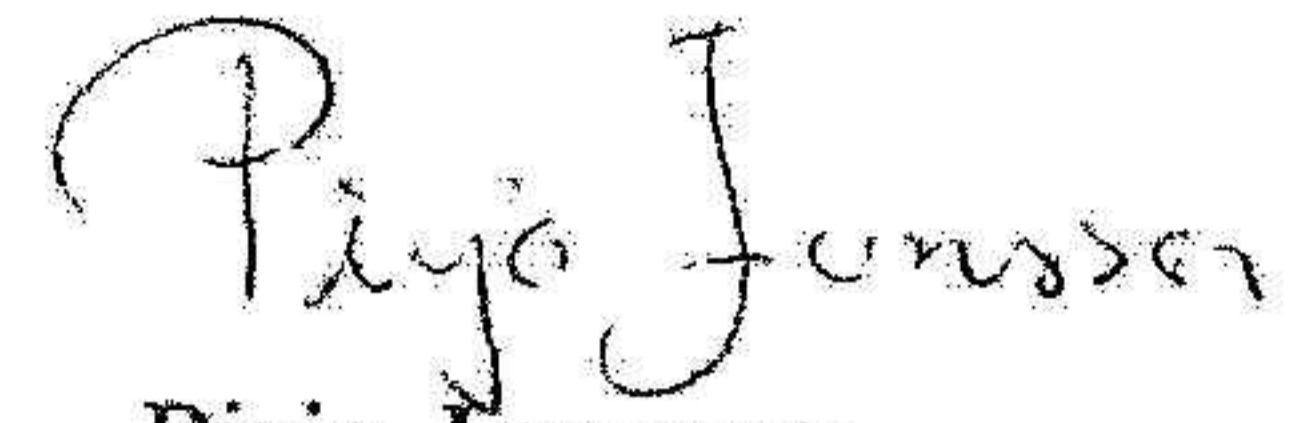
2024052706437



Timrå 2024-02-21



Per-Arne Olsson
Ordförande



Pirjo Jonsson
Vice ordförande



Oskar Andersson



Marianne Larsson



Robert Thunfors



Micael Löfqvist
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats
2024-03-07
KPMG AB



Therese Malmgren
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Aktiebolaget Timråbo, org. nr 556109-9572

Rapport om årsredovisningen

Uttalande med reservation respektive uttalanden med avvikande mening

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Aktiebolaget Timråbo för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen, med undantag för det förhållande som beskrivs i avsnittet *Grund för uttalanden*, upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Aktiebolaget Timråbos finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Som en följd av uttalandet ovan avstyrker vi att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Fastigheten Söråker 2:178 ingår i balansposten Förvaltningsfastigheter till ett värde av 101 mkr baserat på anskaffningsvärdet 116 Mkr och en tidigare nedskrivning om 15 mkr. Fastigheten ska enligt god redovisningssed redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och marknadsvärdet. Trots tydliga indikationer att marknadsvärdet är lägre än det redovisade värdet har ytterligare nedskrivning inte gjorts. Enligt vår bedömning borde värdet av fastigheten i fråga skrivits ned med ett väsentligt belopp. Felet är väsentligt för bedömningen av bolagets resultat och ställning.

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Aktiebolaget Timråbo enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande med reservation.

Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen består av information som finns i det samlade dokumentet "Timråbo Årsredovisning 2023" i vilket även en kopia av den formella årsredovisningen kommer återges. Vi förväntar oss att få tillgång till det samlade dokumentet "Timråbo Årsredovisning 2023" efter datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är

tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats,

med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande med avvikande mening respektive uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Aktiebolaget Timråbo för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Som en följd av det förhållande som beskrivs i avsnittet *Grund för uttalanden* avstyrker vi att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen. Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Som framgår av vår Rapport om årsredovisningen avstyrker vi att bolagsstämman fastställer balansräkningen.

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Aktiebolaget Timråbo enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Sundsvall den 7 mars 2024

KPMG AB



Therese Malmgren
Auktoriserad revisor

**Lekmannarevisor i
Aktiebolaget Timråbo,
Timrå kommun**

Datum 2024-02-22

Till årsstämman i Aktiebolaget Timråbo
organisationsnummer 556109-9572

Till fullmäktige i Timrå kommun

Granskningsrapport för år 2023

Jag, av fullmäktige i Timrå kommun utsedda lekmannarevisor, har granskat Aktiebolaget Timråbos verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisor ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

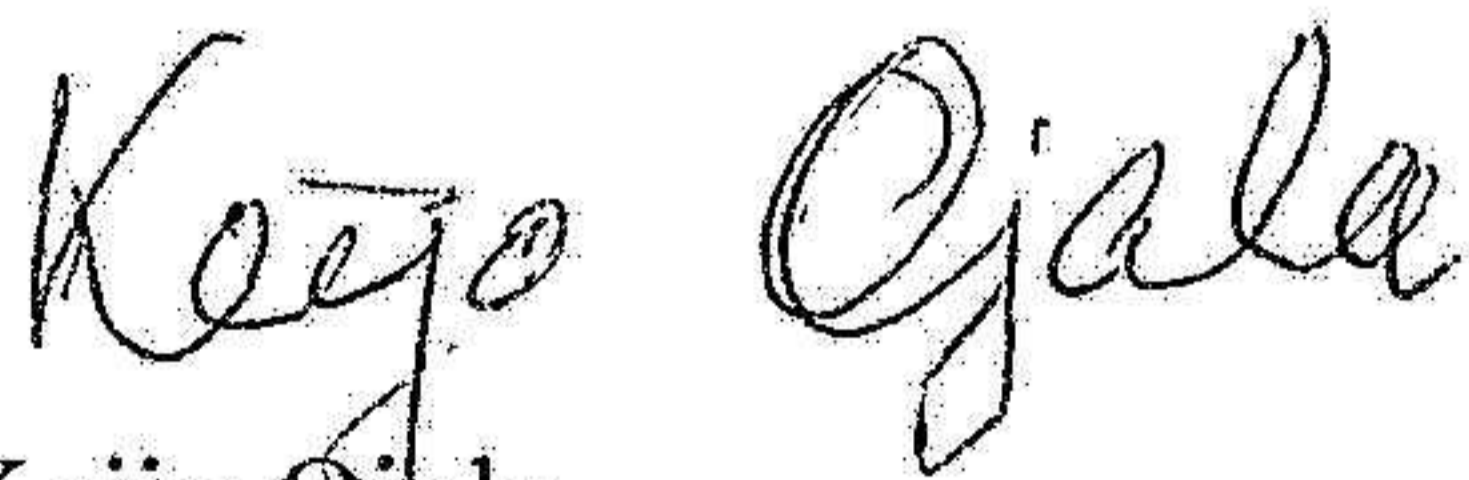
Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av års/bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Jag har under året tagit del av styrelsens protokoll samt träffat representanter för bolagets styrelse och ledning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Timrå kommun 2024-02-22



Keijo Ojala

*Av fullmäktige i Timrå kommun utsedd
lekmannarevisor*

Sammanträdesdatum

2024-05-23

2024052706441

Organ AB Timråbo

Datum 2024-05-23

Tid Kl. 08.30-09.30

Plats Timråbos kontor, Terminalvägen 30

Ägarombud Lars-Erik Byström Timrå kommun

Styrelseledamöter Per-Arne Olsson Ordförande
 Pirjo Jonsson
 Oskar Andersson
 Marianne Larsson

**Personal-
representanter**

Kallade Micael Löfqvist VD
Övriga Anna-Malin Ekblom Ekonomichef
 Keijo Ojala Lekmannarevisor

Ärendeförteckning §§ 1-12
omfattar

Justeras



Per-Arne Olsson
Ordförande



Lars-Erik Byström
Ägarombud



Micael Löfqvist
Sekreterare

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Ann-Malin Ekblom
Anna-Malin Ekblom

8

Justerare



Utdragsbestyrkande

2