

ÅRSREDOVISNING 2022

Styrelsen och verkställande direktören för Ståthöga MA Teknik AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Årsredovisningen omfattar	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- eget kapital rapport	6
- kassaflödesanalys	7
- redovisningsprinciper	8
- väsentliga uppskattningar och bedömningar	12
- noter	13
- underskrifter	19

Om inte annat anges redovisas alla belopp i tusen kr (tkr).

Undertecknad styrelseledamot i Ståthöga MA Teknik AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalen, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämman den 3 mars 2023.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Norrköping den 3 mars 2023



Jonas Sandström Estmalm

ÅRSREDOVISNING

2022

Styrelsen och verkställande direktören för Ståthöga MA Teknik AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Årsredovisningen omfattar	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- eget kapital rapport	6
- kassaflödesanalys	7
- redovisningsprinciper	8
- väsentliga uppskattningar och bedömningar	12
- noter	13
- underskrifter	19

Om inte annat anges redovisas alla belopp i tusen kr (tkr).



Ståthöga MA Teknik AB

Org. nr 556341-5297

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamhetens art och inriktning

Ståthöga MA Teknik AB är ett verkstadstekniskt försäljnings- och underhållsföretag med kontor och verkstäder i Norrköping, Kisa, Oxelösund och Tullinge. För oss står kunden alltid i centrum och varje projekt är en ny utmaning. Vår filosofi är att allt går att utveckla och göra lite bättre.

Kompetent personal samt ett brett utbud av både produkter och tjänster gör oss till en stark underhållspartner. Vi är certifierade enligt ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, EN 1090-1 EXC1, EXC2, EXC3 och ISO 3834-2.

Vårt huvudkontor, verkstad för roterande utrustning, beläggningsverkstad, maskin-, svets-, rörsvets- och plåtverkstad samt lager finns på Tenngatan 6 i Norrköping. I Kisa har vi kontor samt svets-, smides- och maskinverkstad. I Oxelösund har vi kontor samt svets-, smides- och rörverkstad. I Tullinge har vi kontor samt en verkstad för roterande utrustning. Vår verksamhet omfattar försäljning av avtättnings- och beläggningsprodukter, tekniska produkter, service på roterande utrustning, beläggningsarbeten, maskinbearbetning, plåtarbeten samt svetsning och licenssvetsning.

Vi är ett modernt underhållsföretag med lång tradition.

Företaget har sitt säte i Norrköping.

Viktiga förhållanden

Ståthöga MA Teknik AB ägs till 70 % av Idun Industrial Maintenance AB och till 30 % av CREAL INVEST AB.

Väsentliga händelser

Under året har det varit stor efterfrågan på företagets tjänster i helhet men i synnerhet de som riktar sig mot kunder inom kommunalt vatten och avlopp där det även har genomförts ett flertal större betongrenoveringsprojekt.

Förväntad framtida utveckling

Renovering, uppgradering och service kommer alltid att behövas varför vi ser fortsatt positivt på framtiden. Vi ser även en fortsatt stor efterfrågan på våra tjänster mot kunder inom kommunalt vatten och avlopp.

Flerårsjämförelse

		<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Nettoomsättning	tkr	227 475	175 591	134 626	149 542	124 018
Resultat efter fin poster	tkr	43 326	22 970	17 940	15 569	12 181
Balansomslutning	tkr	103 073	69 740	55 867	66 439	69 390
Antal anställda	st	89	84	86	81	78
Soliditet	%	56,9	53,8	50,6	48,5	39,3

För definition av nyckeltal se övriga noter.

Resultatdisposition

Följande balanserad vinst ska disponeras av årsstämman (tkr):

Balanserad vinst från föregående år	4 012
Årets resultat	26 212
	<hr/>
	30 224

Styrelsen föreslår att den balanserade vinsten disponeras så att i ny räkning balanseras

30 224
<hr/>
30 224



Ståthöga MA Teknik AB

Org. nr 556341-5297

RESULTATRÄKNING

2023031705515

Tkr	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
<i>Rörelsens intäkter m.m.</i>			
Nettoomsättning		227 475	175 591
Övriga rörelseintäkter	3	1 843	1 049
Summa rörelsens intäkter m.m.		229 319	176 640
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Råvaror och förnödenheter		-96 446	-73 093
Övriga externa kostnader	4, 5	-21 603	-17 678
Personalkostnader	6	-65 865	-61 139
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 822	-1 580
Övriga rörelsekostnader		-171	-98
Summa rörelsens kostnader		-185 907	-153 589
Rörelseresultat		43 411	23 052
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-	1
Räntekostnader och liknande resultatposter		-85	-83
Resultat efter finansiella poster		43 326	22 970
Bokslutsdispositioner	7	-10 049	-4 555
Skatt på årets resultat	8	-7 066	-3 984
Årets resultat		26 212	14 432

Ståthöga MA Teknik AB

Org. nr 556341-5297

BALANSRÄKNING

Tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Programvaror	9	579	778
Goodwill	10	–	40
Summa immateriella anläggningstillgångar		579	818
Materiella anläggningstillgångar			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	11	2 205	1 969
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	1 773	524
Inventarier, verktyg och installationer	13	3 872	2 401
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	1 012	–
Summa materiella anläggningstillgångar		8 861	4 893
Summa anläggningstillgångar		9 440	5 711
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		10 410	7 932
Summa varulager m.m.		10 410	7 932
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		74 522	27 554
Fordringar hos koncernföretag		81	40
Övriga fordringar		53	5
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	15	5 143	5 844
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	3 418	3 007
Summa kortfristiga fordringar		83 217	36 451
Kassa och bank	19	5	19 646
Summa omsättningstillgångar		93 633	64 029
SUMMA TILLGÅNGAR		103 073	69 740

2023031705516



Ståthöga MA Teknik AB
Org. nr 556341-5297

BALANSRÄKNING

2023031705517

Tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	17	400	400
Reservfond		60	60
Summa bundet eget kapital		460	460
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		4 012	2 581
Årets resultat		26 212	14 432
Summa fritt eget kapital		30 224	17 012
Summa eget kapital		30 684	17 472
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		33 795	24 130
Akkumulerade överavskrivningar		1 488	1 104
Summa obeskattade reserver		35 283	25 234
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	19	4 581	—
Leverantörsskulder		11 426	9 146
Aktuella skatteskulder		4 658	1 506
Övriga skulder		5 509	4 363
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	20	786	1 723
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	10 145	10 296
Summa kortfristiga skulder		37 105	27 034
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		103 073	69 740

Ståthöga MA Teknik AB

Org. nr 556341-5297

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

2023031705518

	Not	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2022-01-01		400	60	2 581	14 432	17 472
Omföring av föregående års resultat				14 432	-14 432	—
Utdelning				-13 000		-13 000
Årets resultat					26 212	26 212
Utgående balans 2022-12-31		400	60	4 012	26 212	30 684

Ståthöga MA Teknik AB

Org. nr 556341-5297

KASSAFLÖDESANALYS

2023031705519

Tkr	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		43 411	23 052
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	1 541	1 432
Erhållen ränta		–	1
Erlagd ränta		-85	-83
Betald inkomstskatt		-3 913	-4 679
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet		40 954	19 724
<i>Förändringar i rörelsekapitalet:</i>			
Ökning (-) / Minskning (+) av varulager		-2 478	-90
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar		-46 767	-5 218
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder		2 338	4 582
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-5 953	18 998
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-84	–
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar		229	–
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-5 470	-1 408
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		55	339
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-5 270	-1 069
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		-13 000	-9 000
Förändring av checkräkningskredit		4 581	–
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-8 419	-9 000
Årets kassaflöde		-19 641	8 929
Likvida medel vid årets början		19 646	10 717
Likvida medel vid årets slut		5	19 646

Noter till årsredovisningen

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Företagets årsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan. Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Resultaträkningen

Intäkter

Intäkter uppkommer från försäljningen av varor och utförandet av tjänster och redovisas i posten *Nettoomsättning*. Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för varor som levererats och tjänster som utförts, dvs. till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt. Belopp som erhålls för annans räkning ingår inte i företagets intäkter.

Försäljning av varor

Försäljning av varor redovisas när företaget har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med varornas ägande till kunden, varorna har levererats till kunden och de utgifter som uppkommer till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Intäkter från försäljning av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid leverans.

Entreprenaduppdrag och tjänsteuppdrag till fast pris

Entreprenaduppdrag och tjänsteuppdrag till fast pris redovisas enligt principen om successiv vinstavräkning innebärande att intäktsredovisning sker enligt uppdragens respektive färdigställandegrad.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna i avtalet på balansdagen. Färdigställandegraden fastställs genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När företaget inte kan beräkna utfallet av ett uppdrag på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten med ett belopp som motsvarar uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren.

Vid alla tillfällen när det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten, redovisas den befarade förlusten omgående i resultaträkningen.

När det inte längre är sannolikt att betalning kommer att erhållas för belopp som redan har redovisats som intäkt redovisas det belopp som sannolikt inte kommer att erhållas som kostnad.

Entreprenaduppdrag och tjänsteuppdrag på löpande räkning

Entreprenaduppdrag och tjänsteuppdrag på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation intäktsredovisas när villkoren för att få bidraget har uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation intäktsredovisas när prestationen har utförts. Offentliga bidrag redovisas i posten *Övriga rörelseintäkter*.

Leasing

Samtliga leasingavgifter kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Balansräkningen

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar.

Goodwill

Goodwill representerar skillnaden mellan anskaffningsvärdet för ett rörelseförvärv och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar, skulder och eventualförpliktelser.

Programvaror

Aktiverade utgifter för förvärvad programvara utgörs av utgifter för inköp och installation av den specifika programvaran.

Avskrivningar

Avskrivning av det avskrivningsbara beloppet görs linjärt över den beräknade nyttjandeperioden. Avskrivning påbörjas när tillgången kan användas. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

* Goodwill: 5 år

* Programvaror: 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde eller tillverkningskostnader inklusive utgifter för att få tillgången på plats och i skick för att kunna användas enligt intentionerna med investeringen. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och andra direkt hänförliga utgifter såsom utgifter för leverans, hantering, installation, montering, lagfarter och konsulttjänster. I anskaffningsvärdet för egentillverkade materiella anläggningstillgångar ingår även indirekta tillverkningskostnader.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar och med tillägg för uppskrivning.

Avskrivningar

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens/komponentens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången/komponenten tas i bruk. Avskrivning görs linjärt.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

- * Nedlagda utgifter på annans fastighet: 10-20 år
- * Maskiner och andra tekniska anläggningar: 5-10 år
- * Inventarier, verktyg och installationer: 3-10 år

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs och de valutakursdifferenser som uppkommer redovisas i resultaträkningen. Valutakursvinster och förluster avseende rörelserelaterade fordringar och skulder i utländsk valuta redovisas i posterna *Övriga rörelseintäkter* och *Övriga rörelsekostnader*. Övriga valutakursvinster och förluster redovisas under rubriken *Resultat från finansiella poster*.

Finansiella instrument

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor.

Kundfordringar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och andra icke-räntebärande skulder värderas till nominella belopp.

Finansiella anläggningstillgångar och finansiella långfristiga skulder samt räntebärande korfristiga finansiella fordringar och skulder värderas såväl vid första redovisningstillfället som i efterföljande värdering till upplupet anskaffningsvärde, vilket normalt är detsamma som verkligt värde (transaktionsvärdet) vid anskaffningstidpunkten med tillägg av direkt hänförliga transaktionsutgifter såsom courtage.

Nedskrivning av finansiell anläggningstillgång

Per varje balansdag bedömer företaget om det finns indikationer på nedskrivningsbehov. Bedömningen görs individuellt post för post.

Per varje balansdag bedöms om en tidigare nedskrivning ska återföras helt eller delvis till följd av att de skäl som låg till grund för nedskrivningen har förändrats.

Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, dvs. till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in, först ut-principen.

Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade pris som varan kan säljas för enligt villkor som är normala i verksamheten minskat med eventuella tillämpliga försäljningskostnader som direkt kan hänföras till försäljningstransaktionen.

Inkomstskatter

Företaget har inga temporära skillnader, förutom obeskattade reserver, varför enbart aktuell skatt redovisas.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, samt andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktuationer.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Obeskattade reserver

Till följd av kopplingen mellan redovisning och beskattning redovisas obeskattade reserver i företaget. Dessa består till 20,6 - 22 % av uppskjuten skatt.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stor betydelse för företaget, och som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan.

Betydande bedömningar

Följande är betydande bedömningar som har gjorts vid tillämpning av de av företagets redovisningsprinciper som har den mest betydande effekten på de finansiella rapporterna.

Redovisning av pågående entreprenaduppdrag

Att bestämma när intäkterna från pågående entreprenaduppdrag ska redovisas kräver bland annat en förståelse för hur arbetet fortskrider och historisk erfarenhet av liknande arbeten. Redovisningen av intäkter från entreprenaduppdrag kräver också väsentliga bedömningar vid bestämning av faktisk upparbetning och beräknade utgifter för att färdigställa arbetet.

Bedömning av osäkra fordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen.

Osäkerhet i uppskattningen

Nedan följer information om uppskattningar och antaganden som har den mest betydande effekten på redovisning och värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader.

Nedskrivningar

För att bedöma nedskrivningsbehovet beräknas återvinningsvärdet för varje tillgång eller kassagenererande enhet baserat på förväntat framtida kassaflöde och med användning av en lämplig ränta för att kunna diskontera kassaflödet. Osäkerheter ligger i antaganden om framtida kassaflöde och fastställande av en lämplig diskonteringsränta.

Nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar

Per varje balansdag görs en genomgång av gällande bedömningar av nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar. Osäkerheten i dessa bedömningar beror på teknisk inkurans som kan förändra användningen av tillgången.

Varulager

Per varje balansdag görs en beräkning av nettoförsäljningsvärdet för varulagret varmed de mest tillförlitliga uppgifter som finns tillgängliga beaktas. Det framtida försäljningsvärdet kan påverkas av framtida teknologi och andra marknadsdrivna förändringar som kan minska framtida försäljningspriser.

Noter till resultaträkningen**Not 3 Offentliga bidrag**

I posten *Övriga rörelseintäkter* ingår offentliga bidrag med 802 tkr (333 tkr).
Inga offentliga bidrag har skuldförts.

Not 4 Ersättning till revisor

Kostnadsförd ersättning uppgår till:

	2022	2021
<i>Grant Thornton Sweden AB</i>		
- revisionsuppdrag	170	193
- skatterådgivning	6	41
- övriga tjänster	86	95
Summa	<u>262</u>	<u>329</u>

Not 5 Operationella leasingavtal

Företaget leasar fordon, produktionsanläggningar och kontorsutrustning enligt ett antal finansiella leasingavtal. I juridisk person kostnadsförs leasingavgifterna linjärt över leasingperioden såsom operationella leasingavtal.

Framtida minimileaseavgifter är enligt följande:

	Minimileaseavgifter			Summa
	Inom 1 år	1-5 år	Efter 5 år	
31 december 2022	835	1 170	-	2 005
31 december 2021	1 124	987	-	2 111

Leasingkostnaderna under rapportperioden uppgick till 2 047 tkr (2 019 tkr).

Not 6 Löner och ersättningar till anställda

Kostnader som redovisas för ersättning till anställda delas upp enligt följande:

	2022	2021
Löner - styrelse och VD	2 058	1 915
Löner - övriga anställda	42 072	39 488
Totala löner och ersättningar	<u>44 130</u>	<u>41 403</u>
Pensioner - styrelse och VD	498	482
Pensioner - övriga anställda	3 623	3 026
Övriga sociala avgifter	15 339	14 179
Totala sociala avgifter	<u>19 461</u>	<u>17 687</u>

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-384	173
Återföring periodiseringsfond	1 848	1 717
Avsättning periodiseringsfond	-11 513	-6 445
Summa	<u>-10 049</u>	<u>-4 555</u>

Not 8 Skatt på årets resultat

De huvudsakliga komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på svensk effektiv skattesats på 20,6 % (20,6 %) och redovisad skattekostnad i resultatet är enligt följande:

	2022	2021
Resultat före skatt	<u>33 278</u>	<u>18 415</u>
Skatt enligt gällande skattesats	-6 855	-3 794
Ej avdragsgilla kostnader	-213	-149
Skattereduktion inventarieinköp	50	-
Övrigt	-48	-41
Redovisad skatt i resultaträkningen	<u>-7 066</u>	<u>-3 984</u>
Skattekostnaden består av följande komponenter:		
Aktuell skatt		
På årets resultat	-7 115	-3 984
Skattereduktion inventarieinköp	50	-
Redovisad skatt i resultaträkningen	<u>-7 066</u>	<u>-3 984</u>
Genomsnittlig skattesats uppgår till	<u>21%</u>	<u>22%</u>

Noter till balansräkningen

Not 9 Programvaror

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	1 373	1 373
Inköp	84	–
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 457	1 373
Ingående ackumulerade avskrivningar	-595	-321
Årets avskrivningar	-283	-275
Utgående ackumulerade avskrivningar	-878	-595
Redovisat värde	579	778

Not 10 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	200	200
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	200	200
Ingående ackumulerade avskrivningar	-160	-120
Årets avskrivningar	-40	-40
Utgående ackumulerade avskrivningar	-200	-160
Redovisat värde	0	40

Not 11 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	2 453	2 404
Inköp	370	49
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 823	2 453
Ingående ackumulerade avskrivningar	-484	-362
Årets avskrivningar	-134	-122
Utgående ackumulerade avskrivningar	-619	-484
Redovisat värde	2 205	1 969

Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	2 854	2 474
Inköp	1 471	381
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 325	2 854
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 331	-2 239
Årets avskrivningar	-222	-92
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 552	-2 331
Redovisat värde	1 773	524

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	11 601	11 120
Inköp	2 618	978
Försäljningar/utrangeringar	-253	-497
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 967	11 601
Ingående ackumulerade avskrivningar	-9 201	-8 455
Försäljningar/utrangeringar	250	306
Årets avskrivningar	-1 143	-1 052
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 094	-9 201
Redovisat värde	3 872	2 401

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	-	-
Inköp	1 012	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 012	0
Redovisat värde	1 012	0

Not 15 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2022-12-31	2021-12-31
Upparbetade intäkter	5 143	9 191
Fakturerade belopp	-	-3 348
Redovisat värde	5 143	5 844

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetald leasing	1 138	1 147
Förutbetald hyra	1 303	1 171
Övriga poster	977	689
Redovisat värde	3 418	3 007

Not 17 Aktiekapital

Aktiekapitalet i företaget består enbart av till fullo betalda stamaktier med ett nominellt värde om 1 tkr. Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarar en röst på företagets bolagsstämma.

	2022-12-31	2021-12-31
Tecknade och betalda aktier:		
Vid årets början	400	400
Vid årets slut	400	400

Not 18 Resultatdisposition

Följande balanserad vinst ska disponeras av årsstämman (tkr):

Balanserad vinst från föregående år	4 012	
Årets resultat	26 212	
	<u>30 224</u>	
Styrelsen föreslår att den balanserade vinsten disponeras så att i ny räkning balanseras		
	30 224	
	<u>30 224</u>	

Not 19 Checkräkningskredit

Beviljad limit uppgår till

2022-12-31	2021-12-31
15 000	15 000

Not 20 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

Upparbetade intäkter
Fakturerade belopp
Redovisat värde

2022-12-31	2021-12-31
-	30
-786	-1 753
<u>-786</u>	<u>-1 723</u>

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Personalrelaterade kostnader
Övriga poster
Redovisat värde

2022-12-31	2021-12-31
8 605	8 014
1 539	2 282
<u>10 145</u>	<u>10 296</u>

Not 22 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter
Företagsinteckningar

2022-12-31	2021-12-31
15 000	15 000
<u>15 000</u>	<u>15 000</u>

Eventalförpliktelser

Styrelsen har inte identifierat några eventalförpliktelser.

Övriga noter**Not 23 Koncernuppgifter**

Företaget är dotterföretag (70 %) till Idun Industrial Maintenance AB, org. nr. 559232-7901, med säte i Stockholm.

Moderföretag i den minsta koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Idun Industrier AB (publ), org. nr. 556924-7009, med säte i Stockholm.

Not 24 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av företagets nettoomsättning utgjorde 0,1 % (0,1 %) försäljning till andra koncernföretag.

Av rörelsekostnaderna utgjorde 1,8 % (2,0 %) inköp från andra koncernföretag.

Not 25 Medelantal anställda

	2022-12-31		2021-12-31	
	Medelantal anställda	Varav män	Medelantal anställda	Varav män
Sverige	89	84	84	80
Totalt	89	84	84	80

Not 26 Könsfördelning

Av styrelsens ledamöter är 0 (0) kvinnor.

Not 27 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	1 822	1 580
Realisationsresultat materiella anläggningstillgångar	-281	-148
Summa	1 541	1 432

Not 28 Definition av nyckeltal

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.

Ståthöga MA Teknik AB
Org. nr 556341-5297

Norrköping

Henrik Fältmars
Verkställande direktör

Jonas Sandström Estmalm
Ordförande

Henrik Nilsson

Karl-Emil Engström

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Örjan Karlsson
Auktoriserad revisor



2023031705532

Document history

COMPLETED BY ALL:
17.02.2023 14:33

SENT BY OWNER:
Viktor Glimrèn Sjöström • 17.02.2023 08:10

DOCUMENT ID:
BkcUdsnTi

ENVELOPE ID:
HkOU_ihpj-BkcUdsnTi

DOCUMENT NAME:
2212_ÅR SMAT.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Karl-Emil Göran Engström karl-emil.engstrom@idun.com	Signed Authenticated	17.02.2023 08:29 17.02.2023 08:27	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/07/15) IP: 217.213.132.99
HENRIK NILSSON Henrik.Nilsson@stathoga.se	Signed Authenticated	17.02.2023 08:41 17.02.2023 08:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/06/21) IP: 213.112.186.25
HENRIK FÄLTMARS henrik.faltmars@stathoga.se	Signed Authenticated	17.02.2023 08:46 17.02.2023 08:45	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/12/10) IP: 81.228.175.49
Hans Jonas Gustav Sandström Estma lm jonas.sandstrom@idun.com	Signed Authenticated	17.02.2023 08:46 17.02.2023 08:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/12/24) IP: 31.209.42.23
ÖRJAN KARLSSON orjan.karlsson@se.gt.com	Signed Authenticated	17.02.2023 14:33 17.02.2023 13:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/06/17) IP: 90.235.10.184

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ståthöga MA Teknik AB

Org.nr. 556341 - 5297

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Ståthöga MA Teknik AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ståthöga MA Teknik ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Ståthöga MA Teknik AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Ståthöga MA Teknik AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är

oberoende i förhållande till Ståthöga MA Teknik AB enligt god revisors-
sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa
krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamåls-
enliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande
bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisorssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Norrköping den 17 februari 2023,

Örjan Karlsson
Auktoriserad revisor

Document history

DOCUMENT NAME:
2212_RB SMAT.pdf
2 pages



2023031705535

COMPLETED BY ALL:
17.02.2023 14:33
SENT BY OWNER:
Viktor Glimrèn Sjöström • 17.02.2023 08:15
DOCUMENT ID:
S1M2tj3Ti
ENVELOPE ID:
HkWnKs2aj-S1M2tj3Ti

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ÖRJAN KARLSSON orjan.karlsson@se.gt.com	Signed Authenticated	17.02.2023 14:33 17.02.2023 14:33	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/06/17) IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed