

Årsredovisning
för
ST Eriks Vårdbolag AB
556753-1461

Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i ST Eriks Vårdbolag AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 27 april 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 27 april 2023



Måns Hellman

Årsredovisning
för
ST Eriks Vårdbolag AB
556753-1461
Räkenskapsåret
2022

Styrelsen och verkställande direktören för ST Eriks Vårdbolag AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

St Eriks Vårdbolag AB är en stor väletablerad Vårdcentral med tillhörande BVC, sedan 2010 även AVC (akademisk vårdcentral). Styrelsen har under året bestått av ordförande Christel Wiman samt ledamöterna Emanuel Dworsky, Josefine Gårdö, Gustav Karlberg och Johanna Zetterberg som alla omvaldes från föregående år. Sofia Stråth och Anders Nilsson har tillkommit som nya ledamöter. Vårdbolaget är ett personalägt aktiebolag och en majoritet av personalen är under sin anställningstid aktieägare enligt reglerna i aktieägaravtalet. Utöver den årliga stämman arrangeras minst två aktieägarmöten per år. Styrelsen har sammanträtt vid 11 tillfällen under året. VD/verksamhetschef för bolaget har under första halvåret varit tillförordnad VD Jenny Sylwan med Sofia Stråth, andra halvåret Måns Hellman.

Vårdcentralen erbjuder primärvård med husläkarmottagning, distriktssköterskemottagning samt undersköterskemottagning med fotsjukvård, basal hemsjukvård, barnvårdscentral och psykosociala insatser enligt avtal med Region Stockholm. Vårdcentralen har under året haft tilläggsuppdraget första linjens insatser till barn och ungdomar med psykisk ohälsa samt även erbjudit tjänster från Rehabkoordinator. Bolaget har en väl sammansvetsad personal med hög kompetens och lång erfarenhet av primärvård.

Läkargruppen har bestått av 12 specialister i allmänmedicin och sju ST-läkare. Därutöver har vårdcentralen haft läkare som arbetat under perioder som utgjort en del i deras AT eller ST i psykiatri. Mottagningen och hemsjukvården bemannas av sammanlagt tio distriktssköterskor, sju sjuksköterskor och sex undersköterskor. På barnvårdscentralen har fem BVC-sjuksköterskor arbetat tillsammans med läkare från vårdcentralen samt barnläkarkonsulter. Administrationen har bemannats av tre medicinska sekreterare, två receptionister, och en ekonom.

AVC-samordnaren och fyra adjungerade kliniska adjunkter (varav tre arbetar på vårdcentralen) har axlat det sk AVC-uppdraget som inneburit nätverksarbete för utbildning och fortbildning, utveckling och patientnära forskning. Forskningsverksamheten har under 2022 gått på sparlåga pga oklara förutsättningar och efter maj har AVC-samordnaren avslutat sin tjänst. En BVC-sjuksköterska har ett pågående forskningsprojekt som fortsätter. Grundutbildning pågår utöver detta kontinuerligt av studenter från läkar-, sjuksköterske- samt undersköterskeutbildningarna samt läkarsekreterarstudenter.

Ledningsgruppen har träffats varje vecka och bestått av Tf verksamhetschef Jenny Sylwan tillsammans med Sofia Stråth, efter 220601 Måns Hellman samt enhetscheferna Isabella Forssén,

Ingela Krantz, Maria Larsson-Saber, Lena Rosengren samt Katarina Schmode. Varannan vecka har arbetsplatsträffar för alla anställda genomförts, övriga veckor har de anställda träffats tillsammans med enhetschefen i sina enskilda enhetsgrupper.

Miljöpåverkan

Vårdcentralen arbetar standardiserat med miljöfrågor i verksamhetens alla delar. Husläkarmottagningen är sedan år 2010 miljöcertifierad med återkommande omcertifieringar enligt ISO 14001:2004, sedan 2019 enligt ny miljöstandard ISO 14001:2015.

Bolagets framtida utveckling

För att förbättra tillgänglighet, patientflöde och patientkvalitet har verksamheten kontinuerligt utvecklat kompetensen hos medarbetarna. Detta också för att ytterligare stärka den redan goda arbetsmiljön i verksamheten. Personalen ska ges förutsättningar att bedriva sitt yrke på bästa sätt utifrån de krav som ställs på vården idag. Vi ser möjlighet till tillväxt, främst i ökat antal medarbetare och möjligen även fler patienter. Ersättningssystem, digitalisering, Region Stockholms mål och strategi för primärvården, men också den nationella vårdstruktur fortsätter förändras vilket ger utmaningar i hur framtidens organisation ska se ut på S:t Eriks Vårdcentral.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2022 har pandemin inte påverkat verksamheten i någon större grad, däremot arbetet med att boka in patienter vars besök tvingats skjutas upp under pandemin samt återhämtning av personalen vars arbetsmiljö blivit lidande. Första delen av året präglades av att flera i ledningen inkl VD avslutade sina tjänster. Företaget har rekryterat personal men tillsatt ledningsfunktionerna internt. Fram till 31/5 var Jenny Sylwan och Sofia Stråth tillförordnade VD resp vice VD. Fom 1/6 utsågs Måns Hellman som ny ordinarie VD. Samtidigt utsågs Isabella Forssén till biträdande verksamhetschef. Efter sommaren slutade också den mångårige ekonomichefen Fredrik Uhr som ersattes av Victoria Li. Ledningen har satsat på att inventera de anställdas arbetsmiljö och trivsel samt att komma igång med personalvårdande aktiviteter som gemensam konferens, personalfester samt sociala aktiviteter utanför arbetstid. Takten i digitalisering av vården har minskats med en återgång till större del fysiska besök. Digitala videobesök har fortsatt men tjänsten KURA har inte kunnat integreras med journalsystemet på önskvärt sätt vilket försvårar användandet. Förutsättningarna i regionens ersättning har ändrats flera gånger under året vilket innebär utmaningar i att planera verksamheten men överlag har förändringarna varit positiva ut ekonomiskt hänseende. En hög grad av detaljstyrning av vårdens innehåll har fortsatt från regionen. Slutenvården och organspecialistvården har dragits med tilltagande kapacitets- och kvalitetsproblem vilket medför ett ökande ansvar och åtagande i de listade patienternas vård för primärvården inkl S:t Erik vårdbolag. Vi har också sett ökade väntetider för undersökningar och svårigheter att hitta tider när våra patienter behöver bedömning av organspecialister. För att kunna upprätthålla kvaliteten för våra patienter har vi fortsatt haft ett listningstak. S:t Eriks BVC har fortsatt hög kvalitet med nöjda föräldrar och kunnat öka sitt patientantal då man rekryterat duktig personal som ersättning för kollegor som slutat. Trots utmaningarna har S:t Eriks Vårdbolag AB kunnat hålla en hög kvalitet med hög patientnöjdhet och ett gott ekonomiskt resultat.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	67 901	71 412	67 195	67 444
Resultat efter finansiella poster	4 725	5 490	5 266	7 477
Soliditet (%)	62,2	59,5	56,8	55,0

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 700 400	4 792 580	4 352 569	10 845 549
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Utdelning		-4 336 020		-4 336 020
Balanseras i ny räkning		4 352 569	-4 352 569	0
Årets resultat			3 793 583	3 793 583
Belopp vid årets utgång	1 700 400	4 809 129	3 793 583	10 303 112

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	4 809 129
årets vinst	3 793 583
	8 602 712

disponeras så att	
till aktieägare utdelas	3 808 896
i ny räkning överföres	4 793 816
	8 602 712

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		67 900 902	71 411 622
Övriga rörelseintäkter		167 973	690 979
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		68 068 875	72 102 601
Rörelsekostnader			
Förbrukningsmaterial och tjänster		-8 215 354	-13 832 954
Övriga externa kostnader		-9 232 771	-9 622 064
Personalkostnader	2	-45 765 480	-43 006 445
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-138 193	-149 406
Summa rörelsekostnader		-63 351 798	-66 610 869
Rörelseresultat		4 717 077	5 491 732
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		7 500	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		516	-1 442
Summa finansiella poster		8 016	-1 442
Resultat efter finansiella poster		4 725 093	5 490 290
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		56 462	-4 141
Summa bokslutsdispositioner		56 462	-4 141
Resultat före skatt		4 781 555	5 486 149
Skatter			
Skatt på årets resultat		-987 972	-1 133 580
Årets resultat		3 793 583	4 352 569

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

3

295 773

233 484

Förbättringsutgifter på annans fastighet

4

457 229

509 886

Summa materiella anläggningstillgångar

753 002

743 370

Summa anläggningstillgångar

753 002

743 370

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

583 391

785 348

Övriga fordringar

113 425

102 204

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

6 984 138

7 181 941

Summa kortfristiga fordringar

7 680 954

8 069 493

Kassa och bank

Kassa och bank

11 504 388

13 031 033

Summa kassa och bank

11 504 388

13 031 033

Summa omsättningstillgångar

19 185 342

21 100 526

SUMMA TILLGÅNGAR

19 938 344

21 843 896

ank=20230602:2023060500214

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 700 400	1 700 400
Summa bundet eget kapital		1 700 400	1 700 400
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		4 809 129	4 792 580
Årets resultat		3 793 583	4 352 569
Summa fritt eget kapital		8 602 712	9 145 149
Summa eget kapital		10 303 112	10 845 549
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		2 650 000	2 650 000
Akkumulerade överavskrivningar		0	56 462
Summa obeskattade reserver		2 650 000	2 706 462
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		827 331	1 010 311
Övriga skulder		1 822 328	2 004 161
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		4 335 573	5 277 413
Summa kortfristiga skulder		6 985 232	8 291 885
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		19 938 344	21 843 896

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	59	56

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 377 087	5 233 304
Inköp	147 825	143 783
Försäljningar/utrangeringar	-150 455	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 374 457	5 377 087
Ingående avskrivningar	-5 143 603	-5 046 854
Försäljningar/utrangeringar	150 455	0
Årets avskrivningar	-85 536	-96 749
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 078 684	-5 143 603
Utgående redovisat värde	295 773	233 484

ank=20230602:2023060500217

Not 4 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 053 141	1 053 141
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 053 141	1 053 141
Ingående avskrivningar	-543 255	-490 598
Årets avskrivningar	-52 657	-52 657
Utgående ackumulerade avskrivningar	-595 912	-543 255
Utgående redovisat värde	457 229	509 886

Stockholm 2023-....-....

Christel Wiman
Ordförande

Josefine Gårdö

Gustav Karlberg

Emanuel Dworsky

Anders Nilsson

Sofia Stråth

Johanna Zetterberg

Måns Hellman
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-....-....

Stefan Norell
Auktoriserad revisor

ank=20230602:2023060500218



COMPLETED BY ALL:
12.04.2023 10:01

SENT BY OWNER:
Patrik Jakobsson • 11.04.2023 12:30

DOCUMENT ID:
Ske7ywhGzh

ENVELOPE ID:
HyQJwhMM3-Ske7ywhGzh

Document history

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning ST Eriks Vårdbolag AB 2022-12-31.pdf
9 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Måns Hellman mans.hellman@steriksvardcentral.se	Signed Authenticated	11.04.2023 13:07 11.04.2023 13:06	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/03/09) IP: 192.44.242.20
2. Sofia Anna Stråth sofia.strath@steriksvardcentral.se	Signed Authenticated	11.04.2023 13:34 11.04.2023 13:33	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1986/05/07) IP: 83.233.134.175
3. CHRISTEL WIMAN christelwiman1@gmail.com	Signed Authenticated	11.04.2023 14:18 11.04.2023 14:16	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1950/04/23) IP: 83.251.3.66
4. Anders Nilsson anders.nilsson@steriksvardcentral.se	Signed Authenticated	11.04.2023 14:39 11.04.2023 14:36	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/06/08) IP: 109.225.103.77
5. Johanna Karolina Zetterberg johanna.zetterberg@steriksvardcentral.se	Signed Authenticated	11.04.2023 15:12 11.04.2023 15:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/09/16) IP: 192.44.242.20
6. Nils Ludvig Emanuel Nilsson Dworsky emanuel.dworsky@steriksvardcentral.se	Signed Authenticated	11.04.2023 16:54 11.04.2023 16:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1986/01/20) IP: 192.44.242.20
7. JOSEFINE GÅRDÖ josefine.gardo@steriksvardcentral.se	Signed Authenticated	11.04.2023 17:17 11.04.2023 17:17	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/01/04) IP: 90.129.220.216
8. Gustav Karlberg	Signed	12.04.2023 09:04	eID	Swedish BankID (DOB: 1981/05/05)

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant




eIDAS
standard



PAdES
sealed

ank=20230602:2023060500219

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
gustav.karlberg@steriksvardcentral.se	Authenticated	12.04.2023 09:00	Low	IP: 192.44.242.20
9. STEFAN NORELL	 Signed	12.04.2023 10:01	eID	Swedish BankID (DOB: 1962/05/26)
stefan.norell@se.gt.com	Authenticated	12.04.2023 09:59	Low	IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i ST Eriks Vårdbolag AB

Org.nr. 556753 - 1461

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för ST Eriks Vårdbolag AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av ST Eriks Vårdbolag ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till ST Eriks Vårdbolag AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för

att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.



Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för ST Eriks Vårdbolag AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till ST Eriks Vårdbolag AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag

och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 2023

Stefan Norell
Auktoriserad revisor

ank=20230602:2023060500222



Document history

COMPLETED BY ALL:
12.04.2023 10:03
SENT BY OWNER:
Patrik Jakobsson · 04.04.2023 09:26
DOCUMENT ID:
S1MH-IYW3
ENVELOPE ID:
BkMHbIYZn-S1MH-IYW3

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse ST Eriks Vårdbolag AB 2022-12-31.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. STEFAN NORELL stefan.norell@se.gt.com	Signed Authenticated	12.04.2023 10:03 12.04.2023 10:03	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/05/26) IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed