

Årsredovisning för
FDT System AB
556432-7350

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter	7-10
Underskrifter	11

Fastställelseintyg

Undertecknad VD i FDT System AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma den 2023-06-29. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Luleå 2023-07-06



Katarina Hökfors
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för FDT System AB, 556432-7350, med säte i Luleå, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Allmänt om verksamheten

Företagets verksamhet är att bedriva utveckling och försäljning av butiksdatasystem (POS-Point-of-Sales) och affärssystem med ett starkt fokus på butikskedjor inom detaljhandeln. Företaget utvecklar även system för en kedjeledning. Drift, underhåll och support av systemen ingår i företagets molntjänst. Konsultinsatser utförs i form av kundanpassade utbildningar av systemen och vid kundspecifika anpassningar av systemen.

Företaget har Företaget finns representerat på två orter, Luleå och Kalmar. Huvudkontoret ligger i Luleå.

Företaget har en filial i Norge, organisations nummer 925313777. Ingen verksamhet har bedrivits i filialen under räkenskapsåret.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning	Belopp i Tkr				
	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Rörelseresultat	24 201	15 439	8 369	4 059	
Nettoomsättning	63 810	49 243	39 516	40 935	40 626
Rörelsemarginal %	37,9	31,4	21,2	9,9	
Balansomslutning	72 916	50 676	43 820	27 314	33 499
Avkastning på eget kapital %	86,7	64,5	46,6	20,6	
Soliditet %	38,3	47,3	41,1	68,4	45

Definitioner: se not 2

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under juli månad har FDT av Elon AB förvärvat butiksdatasystemet Smart. Systemet har sedan 2002 ägts, utvecklats och driftats av Electrakoncernen, numera Elon AB. Butiksdatasystemet är utvecklat för fackhandeln och med cirka 200 butiker anslutna till systemet i Sverige, Norge och även Finland.

FDT förvärvade samtliga aktier i koncernens dotterbolag Electra Smart AB, där verksamheten relaterad till butiksdatasystemet, inklusive källkod, kund- och leverantörsavtal och personal, har överförts. Köpeskillingen för bolaget uppgår till ca 10 MSEK, uppdelat på en första betalning på 5 MSEK vid avtalsundertecknande och en tilläggsköpeskillning på ytterligare 5 MSEK om vissa kriterier är uppfyllda efter tre år. I och med förvärvet så finns FDT representerat i Kalmar. I december skedde fusionen av FDT och Electra Smart AB.

I övrigt har företaget det senaste året haft en ökad försäljning och ytterligare butikskedjor och enskilda butiker har börjat använda webbaserade affärssystemet Sellus. Företaget har även anpassat Butiksdatasystemet enligt den norska kassaregisterlagen och är nu registrerat och godkänt att användas i Norge. Via det tecknade avtalet med en norsk butikskedja har under 2022 samtliga butiker blivit driftsatta.

Under året har företaget fortsatt vidareutveckla det webbaserade affärssystemet Sellus och Butiksdatasystemet. Funktionalitet i systemen har utökats med bland annat Rot, Rut och Grön teknik och funktionalitet för försäljning av brunvaror. Systemen har även anpassats för att följa den internationella standarden ISO20022 för finansiella meddelanden.

Ytterligare investeringar i IT-infrastruktur har under året genomförts för att bland annat öka säkerheten av de driftade tjänster, så kallade Software As A Service (SaaS).

Ägare

Under andra kvartalet 2019 förvärvades företaget av Total Specific Solutions (TSS). Tidigare ägare var

FDT System AB

556432-7350

2(11)

Elon Group AB. Total Specific Solutions är en leverantör av vertikala mjukvarulösningar och består av oberoende affärsenheter som levererar produkter och tjänster till sina specifika vertikala marknadssegment. Kunskapen om marknaden bygger på decennier av erfarenhet. TSS kunder återfinns bland annat inom områden som sjukvård, kommunala och statliga verksamheter och företag, detaljhandel, finansiell- och juridisk verksamhet, bokföring, föreningar, fastighetsbranschen, bilindustrin, hotell- och restaurang och tillverkande företag. TSS är en del av Constellation Software Inc. (CSI), ett publikt bolag noterat på den kanadensiska börsen.

I och med förvärvet av företaget tillsattes en ny VD och förändringar inom styrelsesammansättningen gjordes.

2023071231671

FDT System AB
556432-7350

3(11)

Eget kapital

<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Aktiekapital</i>	<i>Fond för utvecklings- utgifter</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Summa Bundet eget kapital</i>
Ingående balans	600	2 605	120	
Fond för utvecklingsavgifter		-1 791		
Vid årets utgång	600	814	120	1 534

Fritt eget kapital

Ingående balans	20 638
Upplösning utvecklingsfond	1 790
Utdelning	-15 030
<i>Årets resultat</i>	18 998
Vid årets utgång	26 396

Eget kapital 2022-12-31 **27 930**

Förslag till resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

	<i>Belopp i Tkr</i>
Balanserade vinstmedel	7 398
Årets resultat	18 998
Summa	26 396

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att utdelning till ägarna sker med 4 034 kronor per aktie, totalt 24 204 000 kr, i ny räkning överförs 2 191 667 kr.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

2023071231672

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Nettoomsättning		63 810	49 243
Övriga rörelseintäkter	3	4 403	2 750
		<u>68 213</u>	<u>51 993</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-9 033	-7 974
Övriga externa kostnader		-10 672	-8 962
Personalkostnader	4	-21 557	-16 816
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 744	-2 802
Övriga rörelsekostnader		-6	-
Rörelseresultat		<u>24 201</u>	<u>15 439</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		28	11
Räntekostnader och liknande resultatposter		-21	-6
Resultat efter finansiella poster		<u>24 208</u>	<u>15 444</u>
Resultat före skatt		<u>24 208</u>	<u>15 444</u>
Skatt på årets resultat		-5 210	-3 186
Årets resultat		<u>18 998</u>	<u>12 258</u>

2023071231673

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt likn rättigheter	5	3 495	5 285
Goodwill	6	8 240	-
		<u>11 735</u>	<u>5 285</u>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	7	71	5
		<u>71</u>	<u>5</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>11 806</u>	<u>5 290</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		208	48
		<u>208</u>	<u>48</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		22 788	12 815
Fordringar hos koncernföretag	8	25 392	20 305
Övriga fordringar		20	9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 861	2 010
		<u>50 061</u>	<u>35 139</u>
Kassa och bank		<u>10 841</u>	<u>10 199</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>61 110</u>	<u>45 386</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>72 916</u>	<u>50 676</u>

2023071231674

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		600	600
Reservfond		120	120
Fond för utvecklingsutgifter		814	2 605
		<u>1 534</u>	<u>3 325</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		7 398	8 380
Årets resultat		18 998	12 258
		<u>26 396</u>	<u>20 638</u>
Summa eget kapital		<u>27 930</u>	<u>23 963</u>
<i>Avsättningar</i>			
Övriga avsättningar		4 250	-
		<u>4 250</u>	<u>-</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		1 365	2 113
Skulder till koncernföretag		1 036	640
Skatteskulder		5 427	3 465
Övriga kortfristiga skulder		3 759	2 812
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	29 149	17 683
		<u>40 736</u>	<u>26 713</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>72 916</u>	<u>50 676</u>

2023071231675

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Utgifter för utveckling av programvaror

Utgifter som är direkt sammankopplade med identifierbara och unika programvaror som kontrolleras av bolaget och som har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden, balanseras dock som immateriell tillgång. Direkta kostnader inkluderar personalkostnader för programutvecklande personal och en rimlig andel av relevanta indirekta kostnader.

Utgifter som höjer prestandan eller förlänger livslängden på programvaran utöver dess ursprungliga nivå redovisas som en förbättringsutgift och ökar det ursprungliga anskaffningsvärdet.

Balanserade utgifter för utveckling av programvaror skrivs av linjärt över nyttjandetiden, dock högst fem år.

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier och datorer

3-5 år

Varulager

Varulagret är värderat till anskaffningsvärdet efter avdrag för verklig inkurrens.

Skatt

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt, samt andel i intressebolags skatt.

Skatteskulder-/fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall erläggas till eller erhållas från Skatteverket. Bedömningen görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som hyresavtal (operationella leasingavtal). Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

För finansiella instrument tillämpas Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 kapitel 11. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumentet redovisas i balansräkningen när företaget blir part i avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgång. Fordringen tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Om det redovisade beloppet skiljer sig från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överrensstämmer det redovisade beloppet med det belopp som ska återbetalas, vid förfallotidpunkten.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och regleringen av skulden avses ske.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Intäktsredovisning

Servceintäkter avseende viss avtalsperiod redovisas som intäkt vid avtalsperiodens början.

Vid försäljning av varor (inklusive licenser) redovisas intäkten när de väsentliga riskerna och fördelarna som förknippas med ägande- och nyttjanderätten till varorna har övergått på köparen och när intäktsbeloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Lånekostnader

Samtliga lånekostnader redovisas som kostnader i den period till vilken de hänförs.

Not 2 Nyckeltalsdefinitioner*Rörelsemarginal:*

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022-12-31	2021-12-31
I övriga rörelseintäkter ingår intäkter från:		
Provisionsintäkter	1 467	1 110
Vidarefakturerade kostnader	1 010	1 560
Valutavinst	1 858	68
Övrigt	68	12
Summa	4 403	2 750

Not 4 Medeltalet anställda***Medelantalet anställda***

	2022-12-31	2021-12-31
Kvinnor	7	4
Män	19	18
Totalt	26	22

Not 5 Balanserade utvecklingskostnader

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	51 289	51 289
Vid årets slut	51 289	51 289
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-46 004	-43 231
-Årets avskrivning	-1 791	-2 773
Vid årets slut	-47 795	-46 004
Redovisat värde vid årets slut	3 494	5 285

Not 6 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Rörelseförvärv	9 156	
Vid årets slut	9 156	
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Årets avskrivning	-916	
Vid årets slut	-916	
Redovisat värde vid årets slut	8 240	

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 645	1 645
-Nyanskaffningar	105	
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	1 750	1 645
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 641	-1 611
-Årets avskrivning	-37	-30
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 678	-1 641
Redovisat värde vid årets slut	72	4

Not 8 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	20 305	11 302
-Tillkommande fordringar	5 087	9 003
Redovisat värde vid årets slut	25 392	20 305

Fordringarna avser tillgodohavande på koncernkonto.

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda intäkter	21 781	13 001
Upplupna löner	1 984	1 296
Upplupna semesterlöner	2 219	1 328
Upplupna sociala avgifter	1 692	1 083
Utbildning		259
Övriga poster	1 473	717
Summa	29 149	17 684

Upplupna löner avser bonus företagsledning.

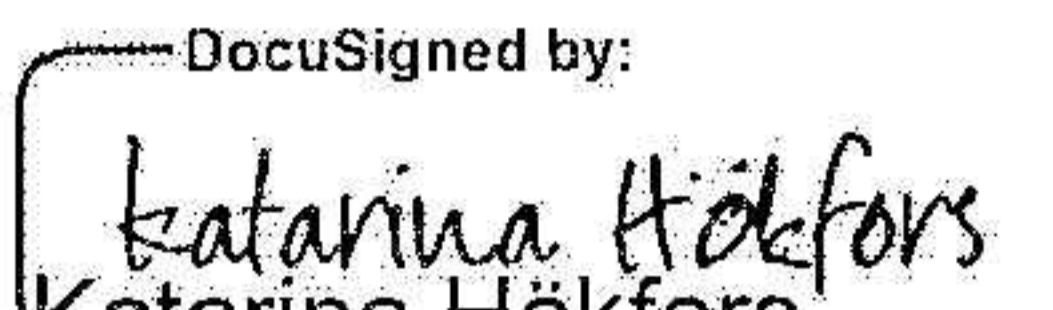
FDT System AB
556432-7350

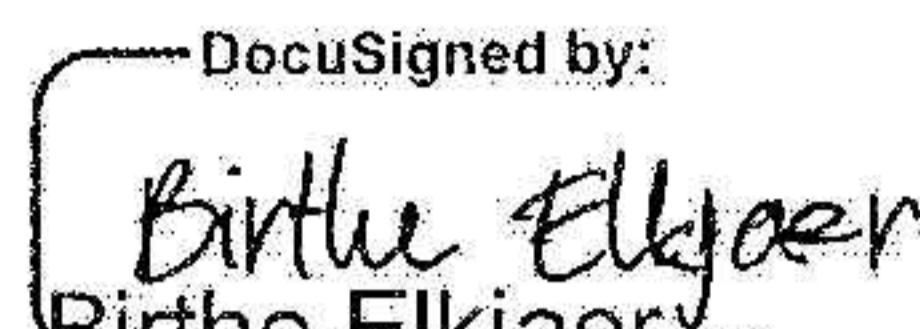
11(11)

Underskrifter

Luleå 2023-06-16 2023-

2023-06-16

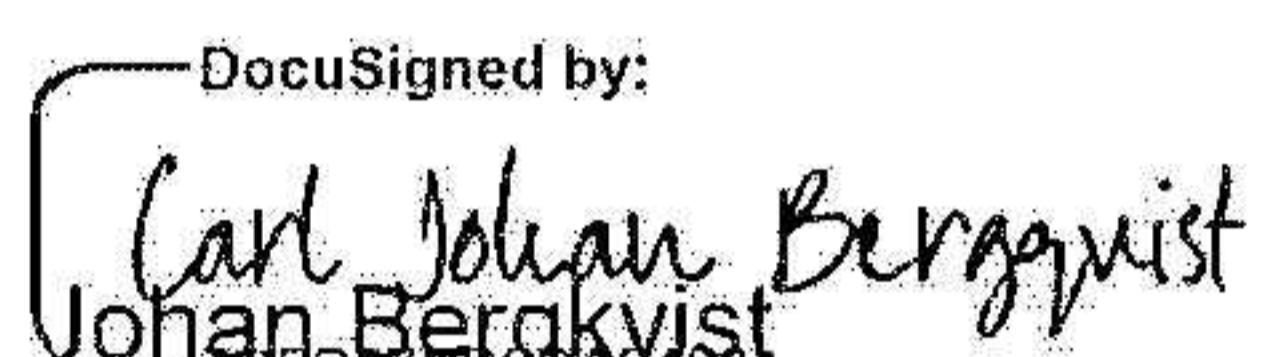
DocuSigned by:

Katarina Hökfors
Verkställande direktör

DocuSigned by:

Birthe Elkjaer

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-

2023-06-21

KPMG AB

DocuSigned by:

Carl Johan Bergqvist
Auktoriserad revisor

2023071231680

2023071231681

Certificate Of Completion

Envelope Id: BABB74A80328445AAB68705E76306BAB
Subject: Complete with DocuSign: FDT årsredovisning 2022 version 4 i TKR.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 12 Signatures: 3
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Gudlaugur Karlsson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
gudlaugur.karlsson@kpmg.se
IP Address: 85.230.112.38

Record Tracking

Status: Original Holder: Gudlaugur Karlsson
6/15/2023 8:51:34 PM gudlaugur.karlsson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Birthe Elkjær
b.elkjaer@tss-vms.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Birthe Elkjær
5CD426FA3FCD4FD

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 80.208.70.100

Timestamp

Sent: 6/15/2023 8:53:47 PM
Viewed: 6/16/2023 11:50:31 AM
Signed: 6/16/2023 11:55:35 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: MitID
Transaction Unique ID: 026a18a1-3ffc-5ee0-9bb8-8f99206d7133
Country or Region of ID: DK
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 11:50:07 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/16/2023 11:50:31 AM
ID: 4cec1967-8c93-4d43-9c70-ce8edc7a5d3c

Carl Johan Bergqvist
johan.bergqvist@kpmg.se
Auktoriserad revisor, KPMG AB
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Carl Johan Bergqvist
7CFD87EB80DA9450

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 6/15/2023 8:53:48 PM
Resent: 6/21/2023 10:24:21 AM
Viewed: 6/21/2023 11:32:07 AM
Signed: 6/21/2023 11:32:41 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: cec50446-c8cd-55fb-a606-9a5ccfd75569
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/21/2023 11:31:50 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

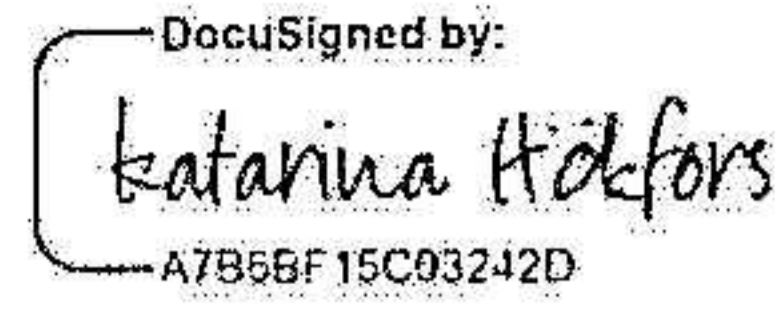
Not Offered via DocuSign

2023071231682

Signer Events

Katarina Hökfors
katarina.hokfors@fdt.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 78.79.239.87
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/15/2023 8:53:46 PM
Resent: 6/16/2023 1:26:50 PM
Viewed: 6/16/2023 2:26:11 PM
Signed: 6/16/2023 2:26:29 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: d440a1d7-82ad-544e-bb96-4162da3114d7
Country or Region of ID: SE
Result: Failed - incorrect signer name
Performed: 6/16/2023 11:35:50 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0100c53e-943e-5f0b-9111-11bcd2fecdeb
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 2:25:58 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/16/2023 2:24:57 PM
ID: 32e8f74a-feb3-4e62-a308-a2a3b8faf03d

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/15/2023 8:53:48 PM
Envelope Updated	Security Checked	6/16/2023 1:26:50 PM
Envelope Updated	Security Checked	6/21/2023 10:24:21 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/16/2023 2:26:11 PM
Signing Complete	Security Checked	6/16/2023 2:26:29 PM
Completed	Security Checked	6/21/2023 11:32:41 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023071231683

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023092502140

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i FDT-System AB, org. nr 556432-7350

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för FDT-System AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av FDT-System ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till FDT-System AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för FDT-System AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till FDT-System AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

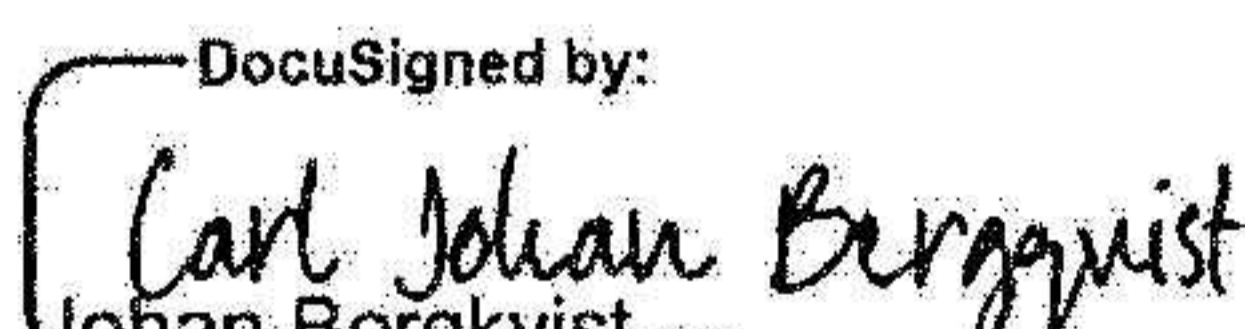
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2023-06-21

KPMG AB

DocuSigned by:

Carl Johan Bergqvist
Auktoriserad revisor

2023092502141

Certificate Of Completion

Envelope Id: 1974934CC6BA45619BF90812F2FA316A
Subject: Complete with DocuSign: RB - FDT System.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Gudlaugur Karlsson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
gudlaugur.karlsson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
6/21/2023 10:46:11 AM
Holder: Gudlaugur Karlsson
gudlaugur.karlsson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Carl Johan Bergqvist
johan.bergkvist@kpmg.se
Auktoriserad revisor, KPMG AB
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Carl Johan Bergqvist
7CFD87EB0DA9450

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/21/2023 10:46:35 AM
Viewed: 6/21/2023 11:33:43 AM
Signed: 6/21/2023 11:34:08 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 06cb7380-2bd9-5afa-ac80-1af059c089d9
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/21/2023 11:33:29 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Table with 3 columns: Event Name, Status/Signature, and Timestamp. Rows include In Person Signer Events, Editor Delivery Events, Agent Delivery Events, Intermediary Delivery Events, Certified Delivery Events, Carbon Copy Events, Witness Events, Notary Events, and Envelope Summary Events.

Vidimeras 2023-09-23

Christina Markström
CHRISTINA MARKSTRÖM
070-953 46 90

David Pålsson
DAVID PÅLSSON
070 5989222

Payment Events

Status

Timestamps