

# ÅRSREDOVISNING

2022-01-01--2022-12-31

för

**Nordström Assistans AB**

**556550-4007**

<b>Årsredovisningen omfattar:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	2-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-13

## FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på ordinarie årsstämma den 2023-04-20. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Danderyd den 20 april 2023

  
Ola Klingenberg  
Styrelseordförande

# ÅRSREDOVISNING

2022-01-01--2022-12-31

för

**Nordström Assistans AB**

**556550-4007**

**Årsredovisningen omfattar:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse

2-3

Resultaträkning

4

Balansräkning

5-6

Kassaflödesanalys

7

Noter

8-13

Nordström Assistans AB  
556550-4007

## ÅRSREDOVISNING FÖR NORDSTRÖM ASSISTANS AB

Styrelsen och verkställande direktören för Nordström Assistans AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 -- 2022-12-31. Bolaget har sitt säte i Stockholm.

### Förvaltningsberättelse

#### VERKSAMHET

Nordström Assistans AB (556550-4007) erbjuder personlig assistans.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Team Olivia AB, 556742-0731. Bolaget ingår i momsgrupp (663000-3314) där moderbolaget (Team Olivia AB) är kommittent och bolaget kommissionär.

Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivias ABs räkning och vid årets slut överförs kommissionärens resultat till kommittenten.

#### VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET

År 2022 har precis som tidigare år för Nordström Assistans AB och samhället i stort präglats av Coronapandemin. Stort fokus har legat på att hantera och följa de riktlinjer och restriktioner som gällt i varje region avseende Covid-19, tills dess att dessa togs bort. Bolaget har likt tidigare år arbetat aktivt med att få kunder och medarbetare att känna sig trygga genom att exempelvis säkerställa tillgång till skyddsmaterial, rekrytera vikarier och anordna extra utbildningar i hygienrutiner för personalen.

Vi är stolta över den fina respons vi fått från våra kunder och medarbetare på vårt sätt att hantera trygghet och säkerhet under pandemin och glada över att vi nu kunnat återgå till att träffas igen. Vi är även stolta över att vara kvalitetscertifierade av Vårdföretagarna då vi arbetar dedikerat för att säkerställa att vi alltid levererar en kvalitativ och personligt anpassad assistans.

#### FRAMTIDEN

En mer restriktiv tolkning av vilka behov som ska berättiga personlig assistans har senaste åren inneburit en minskning av antalet personer med insatsen. Den 1 januari 2023 träder två nya lagändringar i kraft som innebär stärkt rätt till personlig assistans. Det här är en positiv utveckling som gör att fler som har behov kommer att kunna ansöka om och få personlig assistans.

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

**OMSÄTTNING, RESULTAT, FINANSIELL STÄLLNING**

KSEK	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	419 554	441 479	417 284	413 906	431 117
Rörelseresultat	15 548	28 298	21 253	23 035	22 181
Resultat efter finansiella poster	15 424	28 428	22 105	23 664	22 686
Balansomslutning	111 020	131 087	122 589	124 613	119 086
Soliditet	28,1%	23,8%	25,4%	25,0%	26,2%

**FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION**

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel

Balanserat resultat	30 595 975
Årets resultat	0

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:

I ny räkning balanseras	30 595 975
-------------------------	------------

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning och förändring eget kapital. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år om inte annat anges.

**Förändring eget kapital**

KSEK	<u>Bundet eget kapital</u>		<u>Fritt eget kapital</u>		Summa Eget kapital
	Aktie- Kapital	Reserv- fond	Balanserat vinst	Årets resultat	
<b>Eget kapital 2021-01-01</b>	500	100	30 596	0	31 196
Årets resultat			0	0	0
Vinstdisposition			0	0	0
<b>Eget kapital 2021-12-31</b>	500	100	30 596	0	31 196
<b>Eget kapital 2022-01-01</b>	500	100	30 596	0	31 196
Årets resultat			0	0	0
Vinstdisposition			0	0	0
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	500	100	30 596	0	31 196

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

## Resultaträkning

KSEK	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter mm</b>			
Nettoomsättning		419 554	441 479
Övriga rörelseintäkter		2 585	3 772
<b>Summa rörelsens intäkter</b>	<b>1, 2</b>	<b>422 139</b>	<b>445 251</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Inköpta varor och tjänster		-6 530	-4 949
Övriga externa kostnader	3, 11	-22 536	-17 560
Personalkostnader	4	-377 525	-394 408
Av- och nedskrivningar immateriella tillgångar	6	0	-16
Av- och nedskrivningar materiella tillgångar	7	0	-20
<b>Summa rörelsens kostnader</b>	<b>2</b>	<b>-406 591</b>	<b>-416 953</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>15 548</b>	<b>28 298</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	345	634
Räntekostnader och liknande resultatposter		-469	-504
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		<b>-124</b>	<b>130</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>15 424</b>	<b>28 428</b>
Resultat till kommittent		-15 424	-28 428
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

## Balansräkning

KSEK	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Övriga immateriella tillgångar	6	0	0
<b>Summa</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	7	0	0
<b>Summa</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		7 923	11 062
Fordringar hos koncernföretag		49 704	69 671
Övriga fordringar		165	156
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	53 228	50 198
<b>Summa</b>		<b>111 020</b>	<b>131 087</b>
<b>Kassa och bank</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>111 020</b>	<b>131 087</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>111 020</b>	<b>131 087</b>

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

Balansräkning, forts.

KSEK	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital (5 000 aktier)	14	500	500
Reservfond		100	100
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>600</b>	<b>600</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		30 596	30 596
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>30 596</b>	<b>30 596</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>31 196</b>	<b>31 196</b>
<b>Avsättningar</b>			
Övriga avsättningar	9	4 985	6 320
<b>Summa avsättningar</b>		<b>4 985</b>	<b>6 320</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		1 109	2 163
Skulder till koncernföretag		15 509	28 502
Övriga skulder		6 189	5 916
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	52 032	56 990
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>74 839</b>	<b>93 571</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>111 020</b>	<b>131 087</b>

Nordström Assistans AB  
556550-4007

## Kassaflödesanalys

KSEK	Not	2022-01-01	2021-01-01
		2022-12-31	2021-12-31
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		15 548	28 298
Justering för icke kassaflödespåverkande poster			
Avskrivningar	6, 7	0	36
Förändring avsättning	9	-1 335	504
Erhållen ränta	5	345	634
Erlagd ränta		-469	-504
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapitalet</b>		<b>14 089</b>	<b>28 968</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapital</b>			
Ökning/minskning av kundfordringar		3 139	-8 176
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		16 928	-358
Ökning/minskning av leverantörsskulder		-1 054	-167
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-4 674	1 838
<b>Summa förändring av rörelsekapital</b>		<b>14 339</b>	<b>-6 863</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>28 428</b>	<b>22 105</b>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>			
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar	6	0	0
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>			
Resultat till kommittent		-28 428	-22 105
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-28 428</b>	<b>-22 105</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

Nordström Assistans AB  
556550-4007

## Redovisningsprinciper och noter

### REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående period.

#### Immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar består främst av licenser. Dessa redovisas till ursprungligt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar. Internt utarbetade immateriella anläggningstillgångar består av utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter för verksamheten. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt utarbetade immateriella anläggningstillgångar. Avskrivningstiden sker linjärt över förväntad nyttjandeperiod. Bedömd nyttjandeperiod för samtliga immateriella tillgångar uppgår till 5 år.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknande restvärdet över den beräknande nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Byggnader	25-50 år
Komponenter ingående i byggnader	10-25 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

#### Direkt avskrivning

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 basprisbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

#### Finansiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar, som inte är finansiella instrument, tas upp till belopp som motsvarar utgifterna för tillgångens förvärv (anskaffningsvärdet). Finansiella anläggningstillgångar utgörs av aktier i dotterbolag.

#### Finansiella Instrument

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel, kundfordringar, kapitalförsäkringar samt lånefordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder och låneskulder.

Finansiella instrument redovisas enligt BFAR 2012:1, 11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

2023051104876

#### **Kundfordringar och övriga fordringar**

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### **Kassa och Bank**

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

#### **Låneskulder, leverantörsskulder och övriga skulder**

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, låneskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

#### **Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar**

Bedömning görs per varje balansdag om ett nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång. En finansiell tillgång har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången och att denna händelse har inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena. Nedskrivningen beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta.

#### **Aktuell och uppskjuten skatt**

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivias räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

#### **Ersättning till anställda**

Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer, såsom ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat, så kallad aktuariell risk. De förmånsbestämda pensionsplaner som finns i företaget redovisas enligt förenklingsreglerna i kapitel 28 i BFN AR 2012:1, vilket innebär att de redovisas som avgiftsbestämda planer i företaget. Bolaget redovisar således båda planerna som avgiftsbestämda planer. De pensionsförpliktelser vars värde är beroende av värdet på en kapitalförsäkring, redovisas till kapitalförsäkringens redovisade värde.

#### **Försäljning av tjänster**

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

#### **Hysesintäkter**

Hysesintäkter redovisas linjärt.

#### **Ränteintäkter**

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

#### **Leasing**

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

#### **Offentliga bidrag**

Ett offentliga bidrag som är förenat med krav på framtida prestation, som erhålls i förskott, redovisas som skuld. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och en övrig rörelseintäkt redovisas.

Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation redovisas som övrig rörelseintäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls.

Ett offentligt bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång, redovisas som en förbetald intäkt. Denna post löses upp linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas då som en intäkt i posten övriga rörelseintäkter.

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

#### NOT 1 NETTOOMSÄTTNINGENS FÖRDELNING

Nettoomsättningen per verksamhetsgren enligt följande:

	2022-12-31	2021-12-31
Personlig assistans	419 554	441 479
Övriga rörelseintäkter	2 585	3 772
<b>Summa</b>	<b>422 139</b>	<b>445 251</b>

I posten Övriga rörelseintäkter ingår statligt bidrag med 1 746 040 kr (2 416 067 kr) som bolaget under året erhållit ersättning för höga sjuklönekostnader, som en följd av covid-19-pandemin.

#### NOT 2 UPPGIFT OM INKÖP OCH FÖRSÄLJNING INOM SAMMA KONCERN

	2022-12-31	2021-12-31
Inköp	3,4%	2,2%
Försäljning	0,5%	0,7%

#### NOT 3 ERSÄTTNINGAR TILL REVISORER

	2022-12-31	2021-12-31
<b>PWC</b>		
Revisionsuppdraget	258	180
<b>Summa</b>	<b>258</b>	<b>180</b>

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som förädlas av fakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

#### NOT 4 ANTAL ANSTÄLLDA, LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIAL KOSTNADER

Medelantal anställda	2022-12-31		2021-12-31	
	Antal anställda	Varav antal män	Antal anställda	Varav antal män
Anställda	747	241	784	269
- varav styrelseledamöter	0	0	0	0
- verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	1	1	1	1
<b>Totalt</b>	<b>748</b>	<b>242</b>	<b>785</b>	<b>270</b>

Fördelning ledande befattningshavare per balansdagen	2022-12-31	2021-12-31
<b>Kvinnor</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Styrelseledamöter	2	1
andra personer i företagets ledning inkl VD	0	0
<b>Män</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
Styrelseledamöter	1	3
andra personer i företagets ledning inkl VD	1	1
<b>Totalt</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

**Löner, andra ersättningar samt sociala kostnader**

	2022-12-31		2021-12-31	
	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Sociala avgifter (varav pensionskostnader)	Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	Sociala avgifter (varav pensionskostnader)
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	1 048	575	884	525
Övriga anställda	276 482	96 583	288 871	100 777
		(11 186)		(11 385)
<b>Totalt</b>	<b>277 530</b>	<b>97 158</b>	<b>289 755</b>	<b>101 302</b>
		(11 384)		(11 585)

**Pensioner**

Företagets pensionskostnader avser 198 (199) ksek gruppens styrelse och VD. Företagets utestående pensionsförpliktelse till dessa uppgår till 0 (0).

**Avtal om avgångsvederlag**

Verkställande direktör och ledande befattningshavare har 6 månaders ömsesidig uppsägningstid. Vid uppsägning från arbetsgivarens sida utgår inget avgångsvederlag.

<b>NOT 5 ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER</b>	2022-12-31	2021-12-31
Ränteintäkter från moderföretag	345	634
<b>Summa</b>	<b>345</b>	<b>634</b>

<b>NOT 6 ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>	2022	2021
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	0	277
Avyttringar/utrangeringar	0	-277
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ingående ackumulerade avskrivningar	0	-261
Avyttringar/Utrangeringar	0	277
Årets avskrivningar enligt plan	0	-16
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>NOT 7 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER</b>	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	291	291
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	291	291
Ingående ackumulerade avskrivningar	-291	-271
Årets avskrivningar enligt plan	0	-20
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-291</b>	<b>-291</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

<b>NOT 8 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Förutbetalda kostnader	763	1 043
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	52 465	49 155
<b>Summa</b>	<b>53 228</b>	<b>50 198</b>

<b>NOT 9 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Övriga avsättningar	4 985	6 320
<b>Summa</b>	<b>4 985</b>	<b>6 320</b>

Avsättningen avser återkrav på assistansersättning från Försäkringskassan som bolaget bestridit.

<b>NOT 10 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Upplupna löner	21 617	23 396
Upplupna semesterlöner	12 598	12 748
Upplupna sociala avgifter	16 935	18 029
Övriga poster	882	2 817
<b>Summa</b>	<b>52 032</b>	<b>56 990</b>

<b>NOT 11 LEASINGAVTAL</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>Operationell leasing</b>		
Bolaget innehar leasingavtal huvudsakligen avseende bilar och lokalhyra.		
Framtida minimileaseavgifter enligt icke uppsägningsbara operationella leasingavtal som gäller per balansdagen och förfaller till betalning enligt följande:		
Inom ett år	1 783	3 042
Senare än ett men inom fem år	2 125	1 266
Senare än fem år	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	3 036	2 991

Leasingutgifterna inkluderar i denna not även finansiella leasingavtal, vilka redovisas som operationella.

Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av bilar för transportändamål.

Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

**NOT 12 UPPGIFTER OM MODERFÖRETAG**

Team Olivia AB (org.nr 556742-0731), med säte i Danderyd, är moderföretag till Nordström Assistans AB. Team Olivia Group AB (org.nr 556972-6705), med säte i Danderyd, är moderföretag i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som företag Nordström Assistans AB ingår i.

**NOT 13 STÄLLDA PANTER & EVENTUALFÖRPLIKTELSER**

Bolaget har tillsammans med andra dotterbolag inom Team Olivia-koncernen solidariskt gått i borgen för moderföretagets kreditåtaganden. Inga övriga förpliktelser.

**NOT 14 AKTIEKAPITAL**

Aktiekapitalet består av 5000 st aktier med ett kvotvärde på 100 kr per aktie.

**Nordström Assistans AB**  
556550-4007

**NOT 15 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSTION**

---

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel

Balanserat resultat	30 595 975
Årets resultat	0

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:

I ny räkning balanseras	30 595 975
-------------------------	------------

**NOT 16 HÄNDESER EFTER BALANSDAGEN**

---

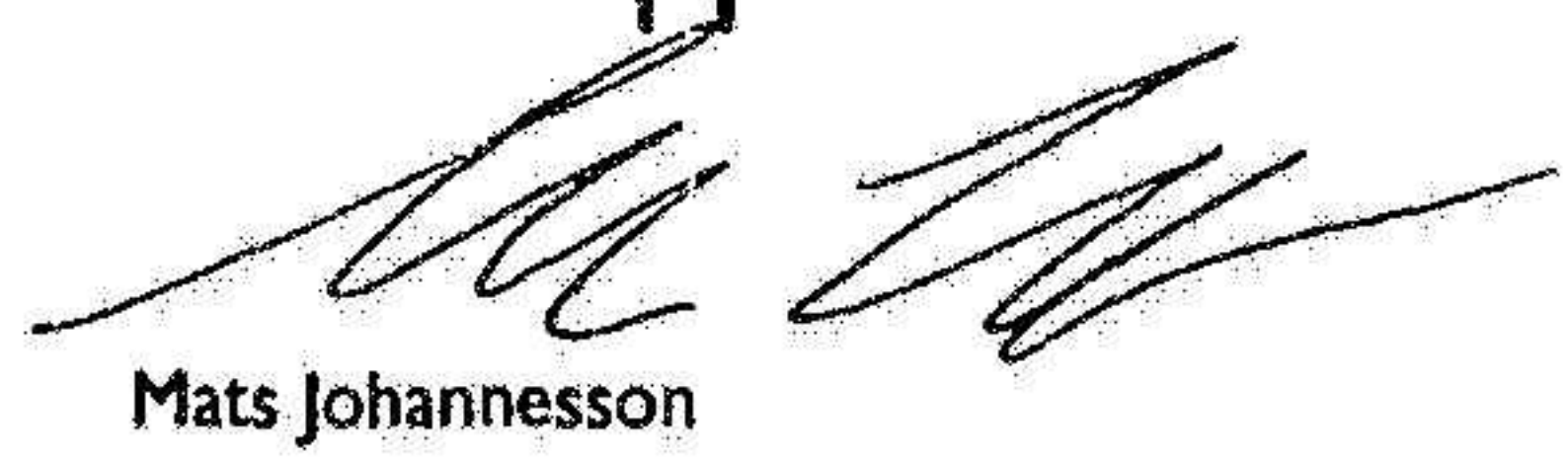
Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

Resultat- och balansräkningar kommer att föreläggas årsstämman 2023-04-20 för fastställelse.

Danderyd 2023-04-17

  
Ola Klingenberg  
Styrelseordförande

  
Fredrik Sandin  
Verkställande direktör

  
Mats Johannesson  
Styrelseledamot

  
Nina Grönberg  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har angivits 2023-04-19  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

  
Linnea Franke  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nordström Assistans AB, org.nr 556550-4007

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Nordström Assistans AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nordström Assistans ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Nordström Assistans AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nordström Assistans AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Nordström Assistans AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nordström Assistans AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

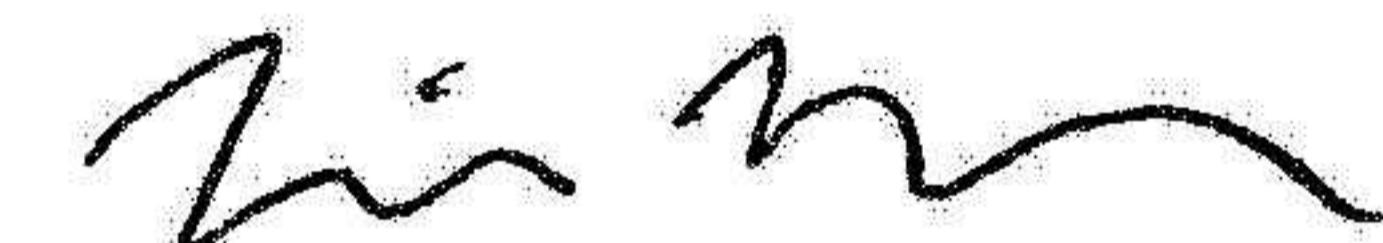
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 19 april 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Linnea Franke  
Auktoriserad revisor