

ÅRSREDOVISNING

2021-01-01 -- 2021-12-31

för

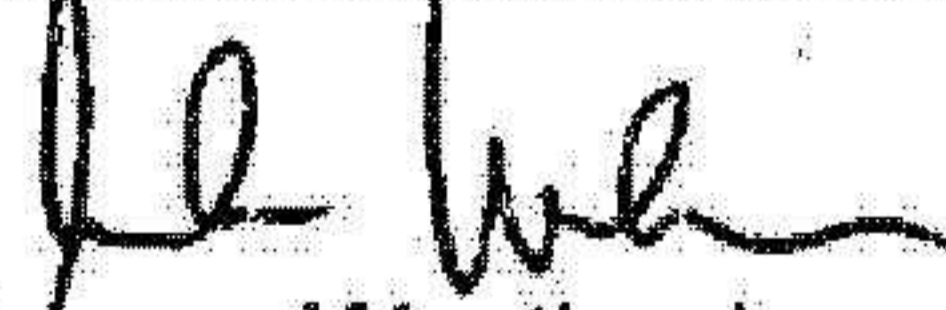
Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

Årsredovisningen omfattar:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Bolagets resultaträkning	3
Bolagets balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	7

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma den 29 mars 2022. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm den 29 mars 2022


Andreas Westlund
Verkställande direktör

Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

ÅRSREDOVISNING FÖR HUMANA JOBB & MATCHNING I ÖREBRO AB

Styrelsen och verkställande direktören för Humana Jobb & Matchning i Örebro AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Bolaget har tillstånd för att bedriva verksamhet inom jobb och matchning. Bolaget skall på uppdrag av arbetsförmedlingen ta emot personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och genom utbildning hjälpa dem in i arbete igen. Organisationen har sitt säte i Örebro.

2017-12-04 bytte bolaget namn från Plus Assistans AB till Humana Jobb & Matchning i Örebro AB.

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Humana Jobb & Matchning i Örebro AB är kommissionär och Humana Holding AB, 556645-2206, är kommittent.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har skett.

Flerårsöversikt

	2021	2020	2019	Belopp i kr 2018
Nettoomsättning	0	74 769	38 325	1 295
Resultat e. finansiella poster	-3 000	44 290	2 295	-25 583
Soliditet	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

Förändring i eget kapital	Belopp i kr	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång		100 000	56 658	44 290
Vinstdisposition enligt beslut vid årets bolagsstämma			44 290	-44 290
Årets resultat				0
Belopp vid årets utgång		100 000	100 948	0

Resultatdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel

	Belopp i kr
Balanserade medel	100 948
Årets resultat	0
	<u>100 948</u>

M

Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att
i ny räkning balanseras

Belopp i kr

100 948

100 948

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i svenska kronor där ej annat anges.

M

Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

RESULTATRÄKNING

Belopp i kr

	Not	2021-01-01-- 2021-12-31	2020-01-01-- 2020-12-31
Rörelsens intäkter mm			
Rörelseintäkter	1	0	74 769
		0	74 769
Rörelsens kostnader			
Kostnader för tjänster		0	-4 688
Övriga externa kostnader		-3 000	-25 791
Rörelseresultat		-3 000	44 290
Resultat efter finansiella poster		-3 000	44 290
Överföring från Kommittent		3 000	0
Skatt på årets resultat		0	0
ÅRETS RESULTAT		0	44 290

M

Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

BALANSRÄKNING

Belopp i kr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		3 000	0
		<u>3 000</u>	<u>0</u>
Summa anläggningstillgångar		3 000	0
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		6 565	6 565
		<u>6 565</u>	<u>6 565</u>
Kassa och bank		191 383	194 383
Summa omsättningstillgångar		197 948	200 948
SUMMA TILLGÅNGAR		200 948	200 948

2022052314533

M

Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

BALANSRÄKNING

Belopp i kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital 1 000 aktier		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
Fritt eget kapital			
Balanserade medel		948	-43 342
Aktieägartillskott		100 000	100 000
Årets resultat		0	44 290
		<u>100 948</u>	<u>100 948</u>
Summa eget kapital		200 948	200 948
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2	200 948	200 948

M

Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre aktieföretag (K2). Tillgångar och skulder har redovisats till anskaffningsvärde respektive nominellt värde om ej annat anges i not nedan.

Intäkter

Intäkter redovisas i den period under vilken tjänsten har utförts till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Fordringar

Fordringar är redovisade till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Not 2 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter inga

Eventalförpliktelser inga

Not 3 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Humana Assistans AB, org nr 556605-3996, med säte i Örebro. Humana Assistans AB ingår i en koncern där Humana AB, org nr 556760-8475, är moderbolag och i vilken koncernredovisning är upprättad. *M*

Humana Jobb & Matchning i Örebro AB
556665-9149

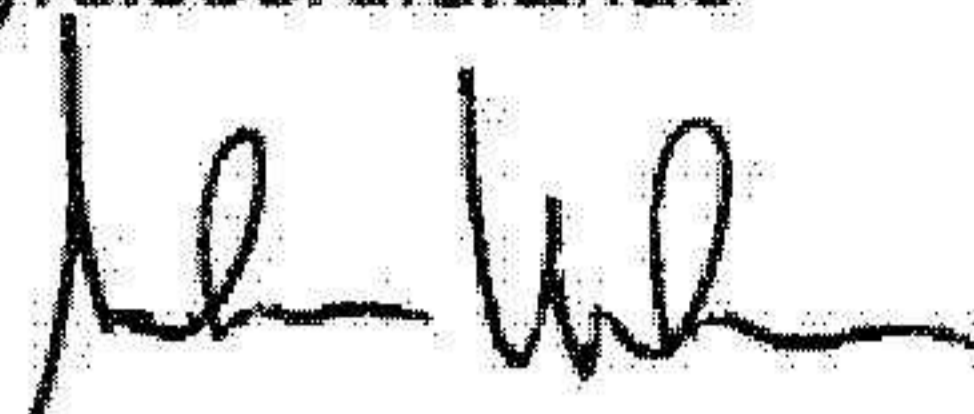
Stockholm den 29 mars 2022



Johanna Rastad
Styrelseordförande



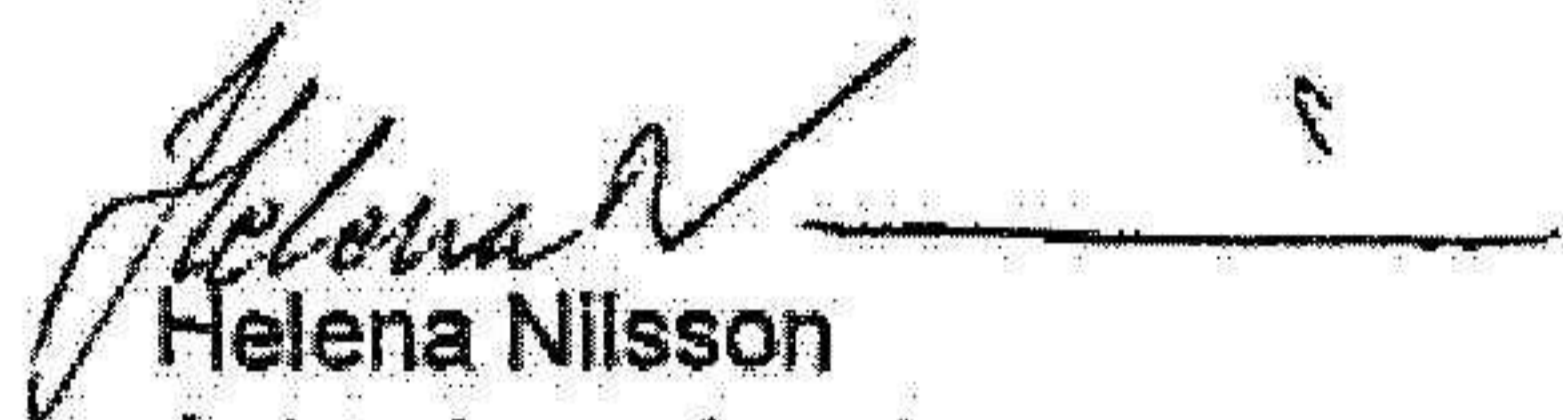
Noora Jayasekara
Styrelseledamot



Andreas Westlund
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 29 mars 2022


KPMG AB



Helena Nilsson
Auktoriserad revisor

KOPIA

Jag intygar att denna
kopian överensstämmer
med originalet



EMMA ASTLUND

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Humana Jobb & Matchning i Örebro AB, org. nr 556665-9149

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Humana Jobb & Matchning i Örebro AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Humana Jobb & Matchning i Örebro ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Humana Jobb & Matchning i Örebro AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Humana Jobb & Matchning i Örebro AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Humana Jobb & Matchning i Örebro AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 29 mars 2022

KPMG AB

Helena Nilsson
Auktoriserad revisor

KOPIA

Jag intygar att kopian
överensstämmer med
originallet.

EMMA ASTLIND