

Årsredovisning för
Ulricehamns Tidnings AB
556011-2160

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Rapport över förändring eget kapital	5
Noter, tkr	6-10
Underskrifter	11

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Ulricehamns Tidnings AB, 556011-2160 får härmed avge årsredovisning för 2023.

INFORMATION OM VERKSAMHETEN

Ulricehamns Tidning är en lokaltidning med Ulricehamn som huvudsaklig utgivningsort. Tidningen har en daglig webbutgåva och utkommer på papper tre gånger i veckan. Tidningen är helt dominerande i sitt utgivningsområde och har en hushållstäckning på omkring 60% i Ulricehamns kommun.

Per 2022-10-01 flyttades hela bolagets verksamhet in i moderbolaget Gota Media AB.

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Aktierna i Ulricehamns Tidnings AB ägs till 99,5% av moderbolaget Gota Media AB (556605-1073), med säte i Kalmar.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Nettoomsättning	0	15 290	21 464	21 379	21 139
Resultat efter finansiella poster	115	-671	17	-595	-1 874
Balansomslutning	3 387	3 455	38 096	37 974	37 494
Soliditet %	100	97,9	86,9	87,3	86,2
Avkastning på totalt kapital %	5	neg	-	neg	neg
Avkastning på eget kapital %	3	neg	-	neg	neg
Medelupplaga enligt TS-statistik	-	7 300	7 000	7 100	7 500

Definition av nyckeltal se not 14.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 2 366 524, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
balanserat resultat	2 361 993
årets resultat	4 531
Totalt	2 366 524
Balanseras i ny räkning	2 366 524

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i Tkr	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Nettoomsättning	2	-	15 290
		-	15 290
Rörelsens kostnader			
Papper, insatsvaror och köpt redaktionsmaterial		-	-2 413
Distribution		-	-5 311
Övriga externa kostnader	3	1	-4 021
Personalkostnader	13	-	-4 259
Rörelseresultat	6	1	-714
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	4	154	43
Räntekostnader och liknande kostnader	5	-40	-
Resultat efter finansiella poster		115	-671
Bokslutsdispositioner	7	-110	656
Resultat före skatt		5	-15
Årets resultat		5	-15

2024071221745

Addo Sign identification number: 6c15769e-0669-4850-b658-b08adbac34a0

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		3 204	3 274
Aktuell skattefordran		116	116
Övriga fordringar		67	65
		<u>3 387</u>	<u>3 455</u>
<i>Kassa och bank</i>	9	-	-
Summa omsättningstillgångar		<u>3 387</u>	<u>3 455</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>3 387</u>	<u>3 455</u>

2024071221746

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		850	850
Reservfond		170	170
		<u>1 020</u>	<u>1 020</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 362	2 377
Årets resultat		5	-15
		<u>2 367</u>	<u>2 362</u>
Summa eget kapital		<u>3 387</u>	<u>3 382</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	-	73
		-	73
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>3 387</u>	<u>3 455</u>

2024071221747

Rapport över förändring eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>	<i>Totalt</i>
Ingående balans 2022-01-01	850	170	32 123	-24	33 119
Omföring av föregående års resultat			-24	24	-
Utdelning			-29 723		-29 723
Årets resultat				-15	-15
Utgående balans 2022-12-31	850	170	2 376	-15	3 381
Ingående balans 2023-01-01	850	170	2 376	-15	3 381
Omföring av föregående års resultat	-	-	-15	15	-
Årets resultat	-	-	-	5	5
Utgående balans 2023-12-31	850	170	2 361	5	3 386

Antal aktier: 8 500

Under 2020 erhöll bolaget 859 579 kr i ovillkorat aktieägartillskott från Gota Media AB.
Totalt erhållet aktieägartillskott uppgår till 859 tkr (859).

2024071221748

Addo Sign identification number: 6c15769e-0669-4850-b658-b08adbac34a0

Noter, tkr

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Värderingsprinciper m m

Allmänna redovisningsprinciper m.m.

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3):

Koncerttillhörighet

Närmast överordnade moderbolag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Gota Media AB (org.nr 556605-1073) med säte i Kalmar. Moderbolag för hela koncernen är Gota Media Holding AB (org.nr 559326-6306) med säte i Kalmar.

Intäktsredovisning

Intäkt vid försäljning av varor och tjänster redovisas vid leverans till kunden i enlighet med försäljningsvillkoren till nominellt belopp (fakturabelopp). Avdrag görs för lämnade rabatter.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas i den period de avser.

Ränteintäkter och utdelning redovisas som utdelning när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Leasingavtal - leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Se vidare not 4.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Företaget har förmånsbestämda planer som finansieras via Pressens Pensionskassa och Collectum, vilka redovisas som avgiftsbestämda planer då det inte finns tillräcklig information för att redovisa planen som förmånsbestämd.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive

skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott. Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning. på grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika avskrivningstid. Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

IT-utrustning 3 år
Övriga inventarier 10 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer företaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas vid första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Information angående ersättning till revisorer

Ersättning till bolagets revisorer och revisionsbolag redovisas i moderbolaget Gota Media AB, org.nr. 556605-1073. Ersättning till moderbolaget för gjorda utlägg kostnadsförs genom administrationsbidrag.

Medelantal anställda

Medelantal anställda i bolaget har beräknats utifrån totalt antal arbetade timmar dividerat med enligt fastställd årsarbetstid om 1 720 timmar.

Not 2 Omsättningens och rörelseresultatets fördelning på rörelsegrenar

Nettoomsättning per rörelsegren

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Tidningsrörelsen		
Annonsintäkter	-	6 194
Upplageintäkter	-	8 573
Övriga intäkter	-	528
	-	15 295
Summa	-	15 295

Not 3 Operationell leasing

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	-	131
Hyeskostnader	-	289
	-	420

Not 4 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	153	43
Ränteintäkter, övriga	1	0
Summa	154	43

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-40	-
Räntekostnader, övriga	-	-
Summa	-40	-

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Inköp	-	10 410
Varav distributionskostnader	-	5 171

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
-Erhållna koncernbidrag	-	1 283
-Lämnade koncernbidrag	-110	-627
Summa	-110	656

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	-	1 320
-Avyttringar och utrangeringar		-1 320
	-	-
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-	-1 320
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		1 320
	-	-
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 9 Likvida medel

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Kassa och bank	-	-
Tillgodohavande på koncernkonto	3 297	2 028
	3 297	2 028

Tillgodohavande på koncernkonto redovisas som fordringar på koncernföretag.

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	-	-
Upplupna sociala avgifter	-	73
Övriga poster	-	-
	-	73

Not 11 Händelser efter balansdagen

Inga specifika händelser efter balansdagen har inträffat.

Not 12 Eventualförpliktelser och ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Eventualförpliktelser	Inga	Inga
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Not 13 Anställda och personalkostnader

Medeltalet anställda

	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män	2022-01-01- 2022-12-31	Varav män
Ulricehamns Tidnings AB	-	-	6	65%

Medeltalet anställda är baserat på en årsarbetstid om 1720 timmar.

Könsfördelning i företagsledningen

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Andel kvinnor</i>		
Styrelsen	-	-
Övriga ledande befattningshavare	25%	25%

Not 14 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

(Totalt eget kapital + eget kapital-andel av obeskattade reserver) / Totala tillgångar

Avkastning på totalt kapital (%)

Resultat efter finansiella intäkter / genomsnittlig balansomslutning

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster / (genomsnittligt eget kapital + eget kapital-andel av obeskattade reserver)

Underskrifter

Ulricehamn vid den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Jan Öjmertz
Styrelseordförande

Catrin Ljung
Verkställande direktör

Morgan Andersson

Håkan Palmberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Franz Lindström
Auktoriserad revisor

2024071221754

Addo Sign identification number: 6c15769e-0669-4850-b658-b08adbac34a0

2024071221755

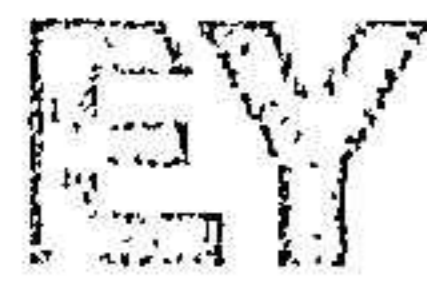
Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Ulricehamns Tidnings AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-04-29. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Ulricehamn den 29 april 2024



Catrin Ljung
Verkställande direktör



Building a better
working world

2024071221756

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ulricehamns Tidnings AB, org.nr 556011-2160

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ulricehamns Tidnings AB för räkenskapsåret 2023-01-01 -- 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ulricehamns Tidnings ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ulricehamns Tidnings AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

2024071221757

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Ulricehamns Tidnings AB för räkenskapsåret 2023-01-01 -- 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ulricehamns Tidnings AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Franz Lindström
Auktoriserad revisor

Addo Sign identification number: 6c15769e-0669-4850-b658-b08adbac34a0

The signatures in this document are legally binding. The document is signed with Addo Sign secure digital signature.
The signer's identity is physically registered in the electronic PDF document and shown below.
All times are given in Coordinated Universal Time (UTC).

2024071221758

Signers



Catrin Anna Carolina Ljung
bydLw24348i3U7Nmou4/sA

2024-04-24 10:11:49Z

Håkan Palmberg
MGj9vwCn8cHkxN6CFVbxFw

2024-04-24 11:38:09Z



MORGAN ANDERSSON
COO
JtFdrjp71SBFmgxjh+eu/A

2024-04-24 11:53:13Z

JAN ÖJMERTZ
Vice ordförande
EcNc3RhgQd2/RmiNRxQOjw

2024-04-25 07:33:32Z



Franz Robert Nicholas Lindström
Auktoriserad revisor
GUwoXXkmJkvnjL1T6gS5CA

2024-04-29 07:18:22Z

Documents in the transaction

Ulricehamns Tidning AB årsredovisning 2023.pdf SHA256: 014f01a49228f8f2517d94f65926e2a64ae44b3e8adfaa7c3f3f780b3b3dba08



The document is digitally signed with the Addo Sign secure signing service. The signature evidence in the document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing proofs are embedded in the PDF document in case they are to be used for validation in the future.

How to verify the authenticity of the document
The document is protected with an Adobe CDS certificate. When the document is opened in Adobe Reader, it will appear to be signed with the Addo Sign signing service.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Addo Sign identification number: 6c15769e-0669-4850-b658-b08adbac34a0