

**Årsredovisning**  
för  
**Byggfakta SPICA AB**  
559430-8933

Räkenskapsåret  
2023-04-18 - 2023-12-31

**Fastställelseintyg**

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-05-22. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust. Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

**Elektroniskt underskriven av:**

Max Lagerstedt, Styrelseledamot  
2024-05-28

Styrelsen och verkställande direktören för Byggfakta SPICA AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-04-18 - 2023-12-31, vilket är företags första verksamhetsår.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr).

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolaget ska bidra till en effektiv och hållbar fastighets- och samhällsbyggnadssektor, genom att med hjälp av digital teknik förändra byggbranschens sätt att göra affärer och hur olika parter samverkar i projekt. Bolaget ska bidra med effektiva lösningar för att byggsektorns aktörer ska uppfylla kraven på klimatdeklarationer, trygga leverantörskedjor och finansiell kontroll.

Företaget har sitt säte i Ljusdals kommun.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget är nystartat under året och är ett samarbete mellan Byggfakta Group HQ AB och Coreco AB

### Ägarförhållanden

Bolaget är dotterbolag till Byggfakta Group HQ AB, org.nr. 556605-9852 till 66% och Coreco AB, org.nr. 556810-3716 34%.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023 (9 mån)
Nettoomsättning	27
Resultat efter finansiella poster	-3 060
Antal anställda	4
Balansomslutning	15 211
Soliditet (%)	23,8

### Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Fond för utvecklingskost n	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Insatt aktiekapital	50				50
Erhållna aktieägartillskott			6 000		6 000
Årets utvecklingskostnader		7 948	-7 948		0
Årets avskrivning utvecklingskostnader		-66	66		0
Årets resultat				-2 430	-2 430
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50</b>	<b>7 882</b>	<b>-1 882</b>	<b>-2 430</b>	<b>3 620</b>

### **Förslag till behandling av ansamlad förlust**

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-1 881 901
årets förlust	-2 430 037
	<b>-4 311 938</b>
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-4 311 938
	<b>-4 311 938</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

Tkr

Not

2023-04-18  
-2023-12-31  
(9 mån)

### Rörelsens intäkter

Nettoomsättning		27
Aktiverat arbete för egen räkning		322
Övriga rörelseintäkter		12
		<b>361</b>

### Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader		-3 188
Personalkostnader	2	-186
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-66
		<b>-3 440</b>

### Rörelseresultat

**-3 079**

### Resultat från finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		19
		<b>19</b>

### Resultat efter finansiella poster

**-3 060**

### Resultat före skatt

**-3 060**

Uppskjuten skatt		630
------------------	--	-----

**Årets resultat** **-2 430**

## Balansräkning

Not

2023-12-31

Tkr

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och  
liknande arbeten

3

6 860

Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar

4

1 022

**7 882**

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran

630

**630**

#### Summa anläggningstillgångar

**8 512**

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

194

Övriga fordringar

2 509

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

15

**2 718**

##### *Kassa och bank*

3 981

#### Summa omsättningstillgångar

**6 699**

### SUMMA TILLGÅNGAR

**15 211**

## Balansräkning

Not

2023-12-31

Tkr

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital	50
Fond för utvecklingsutgifter	7 882
	<b>7 932</b>

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust	-1 882
Årets resultat	-2 430
	<b>-4 312</b>

#### Summa eget kapital

**3 620**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	545
Skulder till koncernföretag	10 312
Övriga skulder	72
Förutbetalda intäkter	218
Upplupna kostnader	444
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>11 591</b>

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**15 211**

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Vid försäljning med en tidsperiod som överstiger en månad fördelas intäkten över abonnemangsperiodens längd. Periodiseringen av detta redovisas under förutbetalda intäkter i balansräkningen.

#### Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

##### Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

##### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år
---	------

##### Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

##### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

##### Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

2023-04-18  
-2023-12-31

Medelantalet anställda 4

### Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

2023-12-31

Inköp 6 926

**Utgående ackumulerade anskaffningsvärden 6 926**

Årets avskrivningar -66

**Utgående ackumulerade avskrivningar -66**

**Utgående redovisat värde 6 860**

**Not 4 Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar**

**2023-12-31**

Konsultkostnader avseende utveckling	1 022
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 022</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 022</b>

**Not 5 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

*Max Lagerstedt*  
Max Lagerstedt  
Ordförande  
2024-05-20

*Thomas Bejer-Andersen*  
Thomas Bejer-Andersen  
  
2024-05-20

*Per Lennart Tjernberg*  
Per Lennart Tjernberg  
  
2024-05-20

*Mikael Sjölund*  
Mikael Sjölund  
Verkställande direktör  
2024-05-20

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-05-21

PricewaterhouseCoopers AB

*Tomas Rahm*  
Tomas Rahm  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Byggfakta SPICA AB, org.nr 559430-8933

---

Denna revisionsberättelse ersätter den revisionsberättelse som vi avlämnat den 13 maj 2024.

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Byggfakta SPICA AB för räkenskapsåret 18 april 2023 till 31 december 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Byggfakta SPICA ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Byggfakta SPICA AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Byggfakta SPICA AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Byggfakta SPICA AB för räkenskapsåret 18 april 2023 till 31 december 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Byggfakta SPICA AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Hudiksvall den 21 maj 2024

PricewaterhouseCoopers AB

Tomas Rahm  
Auktoriserad revisor