

Årsredovisning för

SHL Medical AB

556530-9696

Räkenskapsåret


2024-01-01 – 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-12
Underskrifter	13

Fastställelseintyg

Undertecknad VD i SHL Medical AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman den 30.06.2025. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm, 30.06.2025



Karin Lindman

VD

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Styrelsen och VDn för SHL Medical AB (556530-9696) presenterar följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Bolaget har under verksamhetsåret bedrivit utveckling av medicintekniska produkter inom läkemedels- och medicinteknikbranschen baserat på efterfrågan och vägledning från moderbolaget, SHL Medical AG. Verksamhetens säte är Stockholm.

Verksamhetens art och inriktning

SHL Medical AB utför forskning, utveckling och DHF-underhåll (Design History File) av autoinjektorer och pen-injektorer på uppdrag av och efter instruktioner från moderbolaget. Produkterna kommer att tillverkas, eller tillverkas redan, i moderbolagets fabriksanläggningar. Syftet är att generera högkvalitativa och robusta produkter för moderbolagets kunder, vilka utgörs av en stor del av världens läkemedelsbolag. Vårt fortsatta mål är att stödja vårt moderbolag, SHL Medical AG, att förbli marknadsledande och driva utvecklingen ytterligare framåt inom branschen för autoinjektorer samt medverka i marknaden för pen-injektorer.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Nettoomsättning	143 861	137 406	142 845	150 296	149 860
Resultat efter finansiella poster	5 689	6 554	5 801	3 749	3 488
Balansomslutning	77 082	61 150	82 411	84 481	251 985
Soliditet	45	49	60	54	80

Väsentliga händelser under räkenskapsåret samt efter räkenskapsårets utgång

Vi ser en stark utveckling för produkter som är anpassade för snabb TTM (Time To Market), samtidigt som vi fortsatt jobbar med ett antal kundanpassade produkter. SHL Medical-koncernens innovations- och utvecklingsteam arbetar med förbättringar av befintliga produkter samt med produkter inom angränsande områden tex digitalisering inom medicinteknik, samt injektion av större volymer. Allt detta bidrar till att nya kompetenser behövs och en fortsatt utveckling av vårt kvalitetssystem.

Under 2024 har arbetet med att digitalisera internt inom bolaget fortsatt. Detta innebär t.ex. fortsatt implementation av affärssystemet SAP samt fortsatt implementation och anpassning av digitala verktyg inom produktutveckling genom bl.a. ett PLM-system för dokument- och kravhantering.

Styrelsens sammansättning har justerats för att ligga i linje med strukturen för övriga bolag inom koncernen och den interna styringen har anpassats för att öka fokus på prestationen av den svenska verksamheten. Under året har även lokalerna anpassats till verksamhetens storlek och behov.

Förväntad framtida utveckling samt betydande risker och osäkerhetsfaktorer

Läkemedelsföretagens intresse för autoinjektorer och penninjektorer är fortfarande hög. Kunder med etablerade produkter fortsätter att ställa höga krav på Life Cycle Management och hållbarhet. Att underhålla och vidareutveckla de kundanpassade produkterna som SHL Medical-koncernen utvecklat fortsätter att vara en viktig del av verksamheten, samtidigt som vi ser en fortsatt stor efterfrågan på flexibla lösningar som har en kort TTM. Hållbarhetsperspektivet inom innovation och utveckling fortsätter vara i fokus framöver, likaså prioriteringen av regulatorisk tillsyn samt gediget riskanalys- och tillverkningsarbete för produkterna.

KOPIA

Jag inhysar att denna kopia överensstämmer med originalet. 2025-07-02

Ann-Sofie Lindström
073-0611923

Förändring Eget kapital

<u>Bundet eget kapital</u>	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Reservfond</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>	<u>Totalt eget kapital</u>
Ingående balans					
2024-01-01	8 000 000	60 000	16 727 753	5 090 963	29 878 716
Omföring av fg års resultat			5 090 963	-5 090 963	
Årets resultat				4 709 214	4 709 214
Utgående balans					
2024-12-31	8 000 000	60 000	21 818 716	4 709 214	34 587 930

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 26 527 930 kr, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanserad vinst	21 818 716
Årets resultat	<u>4 709 214</u>
I ny räkning överföres	26 527 930

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

amb

ank=20250709;20250710;40686

ank=20250709;2025071040687

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Nettoomsättning		143 860 559	137 405 907
Övriga rörelseintäkter		951 536	1 124 519
		<u>144 812 095</u>	<u>138 530 426</u>
Rörelsens kostnader			
Utvecklingskostnader		-7 025 215	-4 636 872
Övriga externa kostnader	2, 3	-34 592 717	-26 342 032
Personalkostnader	4	-96 901 926	-100 884 057
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 331 783	-494 576
		<u>4 960 454</u>	<u>6 172 889</u>
Rörelseresultat			
		4 960 454	6 172 889
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande utgifter		0	-34 266
Ränteintäkter		159 574	0
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		568 762	415 210
		<u>5 688 790</u>	<u>6 553 833</u>
Resultat efter finansiella poster			
		5 688 790	6 553 833
Resultat före skatt			
		5 688 790	6 553 833
Skatt på årets resultat	5	-979 576	-1 462 870
		<u>4 709 214</u>	<u>5 090 963</u>
Årets resultat			
		4 709 214	5 090 963

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Datormjukvara	6a	2 135 340	1 695 206
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6b	1 379 789	760 787
Pågående nyanläggningar		2 341 441	0
		5 856 570	2 455 992
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	27 229 493	27 569 820
Uppskjuten skattefordran		1 062 586	893 065
		28 292 079	28 462 885
Summa anläggningstillgångar		34 148 649	30 918 878
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		6 572 718	107 350
Fordringar hos koncernföretag		20 789 470	13 394 725
Aktuell skattefordran		3 525 085	3 321 230
Övriga fordringar		8 325 288	1 867 812
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	2 778 587	4 589 983
		41 991 148	23 281 100
Kassa och bank		942 489	6 949 637
Summa omsättningstillgångar		42 933 637	35 226 379
SUMMA TILLGÅNGAR		77 082 286	61 149 615

Anto

ank=20250709;2025071040688

Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	9	8 000 000	8 000 000
Reservfond		60 000	60 000
		<u>8 060 000</u>	<u>8 060 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	10	21 818 716	16 727 753
Årets resultat		4 709 214	5 090 963
		<u>26 527 930</u>	<u>21 818 716</u>
Summa eget kapital		<u>34 587 930</u>	<u>29 878 716</u>
 <i>Avsättningar</i>			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	11	4 579 988	4 485 432
 <i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		10 345 962	103 360
Skulder till koncernföretag		426 074	0
Övriga kortfristiga skulder		1 495 930	1 477 606
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	25 646 402	25 204 501
		<u>42 494 356</u>	<u>31 270 899</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>77 082 286</u>	<u>61 149 615</u>

Emo

ank=20250709-2025071040689

Kassaflödesanalys

Kassaflöde	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	4 709 214	5 090 963
Justering för avskrivningar	1 331 783	494 577
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.	0	169 760
Kassaflöde löpande verksamheten innan förändringar i rörelsekapital	6 040 997	5 755 300
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-)/Minskning (+), av kundfordringar	-11 582 158	776 029
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	-4 646 080	2 675 637
Ökning (-)/Minskning (+) av leverantörsskulder	10 668 676	-2 673 182
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder	-1 929 354	261 087
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 447 919	1 039 571
Investeringsverksamheten		
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-4 778 363	-416 365
Placeringar i övriga finansiella anläggningstillgångar	219 133	-1 478 046
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-4 559 230	-1 894 411
Finansieringsverksamheten		
Utbetald utdelning	0	-25 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	-25 000 000
Årets kassaflöde	-6 007 149	-20 099 540
Likvida medel vid årets början	6 949 637	27 049 177
Likvida medel vid årets slut	942 489	6 949 637

hth

ank=20250709;2025071040690

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Uppllysning om redovisnings- och värderingsprinciper

SHL Medical ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Utländska valutor

Tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens avistakurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Intäkter

Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för tjänster som utförts, dvs till försäljningspris exklusive eventuella rabatter och liknande prisavdrag samt mervärdeskatt.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbetet utförs.

Andra typer av intäkter

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i företaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I företaget förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda pensionsplaner betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförts.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändringar i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningsbehov. Avskrivningen görs systematiskt över den ekonomiska livslängden. Följande avskrivningstid tillämpas:

Programvara 3 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utangeras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffnings-tidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, övriga fordringar och leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav och andra långfristiga fordringar

Posterna består huvudsakligen av bostadsrätter samt aktier. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas tillgångarna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger. Vid varje balansdag bedömer företaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehövet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

hmo

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen är upprättad enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Koncernuppgifter

Bolaget är ett helägt dotterbolag till SHL Medical AG, Schweiz (CHE-162.214.958 MWST). Inköp inom koncernen utgör 4% (PY 4%) och försäljning inom koncernen utgör 100% (100%).

Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal: Rörelseresultat / Nettoomsättning

Balansomslutning: Totala tillgångar

Soliditet: Totalt eget kapital / Totala tillgångar

Not 2 Arvode och kostnadsersättningar till revisorer

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB	253 470	237 658
Summa	253 470	237 658

Not 3 Operationell leasing – leasetagare

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	4 727 000	8 216 135
Mellan ett och fem år	18 908 000	0
Summa	23 635 000	8 216 135

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024-01-01 - 2024-12-31	Varav män	2023-01-01 - 2023-12-31	Varav män
Sverige	83	50	88	52
Totalt	83	50	88	52

Könsfördelning i företagsledningen

	2024-12-31	2023-12-31
Andel kvinnor		
Styrelsen	25%	50%
Ledning	60%	50%
Styrelsen består av 3 (1) man och 1 (1) kvinna		
Ledningen består av 2 (5) män och 3 (6) kvinnor		

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Styrelse och VD	3 088 418	2 413 326
Övriga anställda	60 681 210	62 988 303
Summa	63 769 628	65 401 629
Sociala kostnader	25 543 637	24 945 163
(varav pensionskostnader) ¹	11 259 586	12 544 326

Not 5 Skatt på årets resultat

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Aktuell skatt	1 100 771	1 414 544
Uppskjuten skattefordran	-121 195	48 326
Skatt på årets resultat	979 576	1 462 870

¹ Av företagets pensionskostnader avser 756 711 kr (fg år 798 814 kr) företagets styrelse och VD avseende 1 (1) personer. Av de löner och ersättningar som lämnats till företagets övriga anställda ingår inga andra ledande befattningshavare än styrelse och VD.

Handwritten signature

	2024	2023
Resultat före skatt	-5 688 790	6 553 833
Skatt enligt gällande skattesats, 20,6% (PY 20,6%)	1 171 891	1 350 090
Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader	26 373	140 514
Skatteeffekt av ej skattepliktig intäkt	-97 493	-76 060
Uppskjuten skattefordran	-121 195	48 326
Redovisad skatt i resultaträkningen	979 576	1 462 870

Not 6a Immateriella tillgångar

<u>Immateriella tillgångar</u>	2024-12-31	2023-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
- Vid årets början	1 849 315	0
- Nyanskaffningar	1 398 303	1 849 315
Subtotal	3 247 618	1 849 315
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
- Vid årets början	-154 110	0
- Årets avskrivning	-958 168	-154 110
Subtotal	-1 112 279	-154 110
Redovisat värde vid årets slut	2 135 340	1 695 206

Note 6b Inventarier, verktyg och installationer

<u>Materiella tillgångar</u>	2024-12-31	2023-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
- Vid årets början	15 251 691	13 032 011
- Nyanskaffningar	1 038 618	2 219 680
- Omklassifiering till immateriella tillgångar	-1 849 315	0
Subtotal	14 440 994	15 251 691
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
- Vid årets början	-12 841 700	-12 347 124
- Årets avskrivning	-373 614	-494 577
- Justering	154 110	0
Subtotal	-13 061 205	-12 841 700
Redovisat värde vid årets slut	1 379 789	2 409 990

Not 7 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
- Vid årets början	27 569 820	27 941 089
- Avyttringar av tillgångar	-340 327	-371 269
Redovisat värde vid årets slut	27 229 493	27 569 820

Arb

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	1 604 113	3 769 303
Förutbetalda pensionskostnader	283 115	0
Förutbetald programvara	582 156	510 009
Övrigt	309 201	310 670
Summa	2 778 587	4 589 982

Not 9 Eget kapital

Aktiekapitalet består av 80 000 aktier med ett kvotvärde om 100 kr per aktie.

Not 10 Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

	Belopp i kr
Balanserad vinst	21 818 716
Årets resultat	4 709 214
Att i ny räkning balanseras	26 527 930

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att i ny räkning överförs 26 527 930 kr.

Not 11 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Avseende Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser:		
För eget pensionsåtagande (kapitalförsäkring)	2 989 493	3 329 820
Summa ställda säkerheter	2 989 493	3 329 820

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

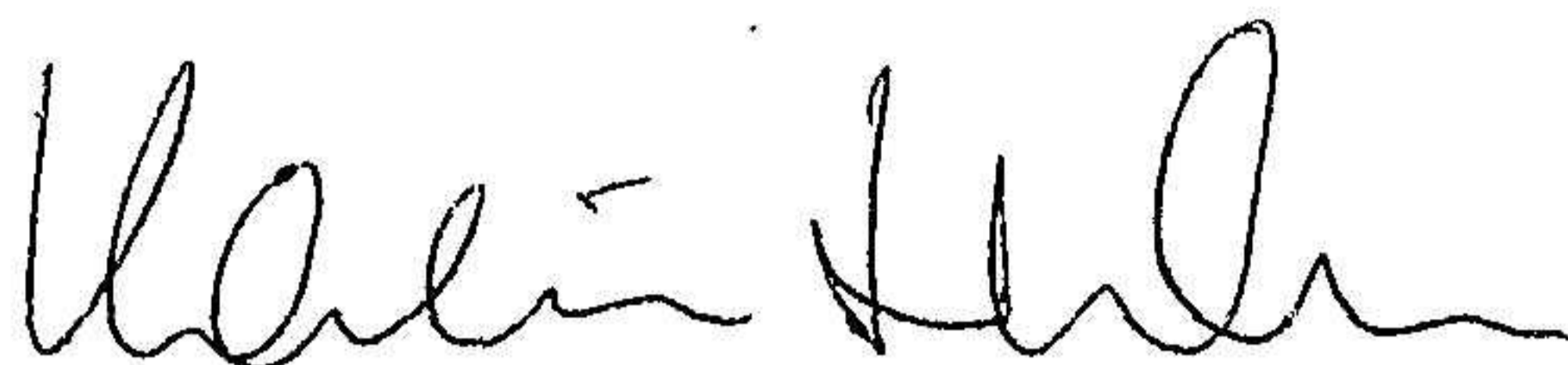
	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna sociala avgifter	876 966	833 980
Upplupen löneskatt	2 840 499	2 865 205
Upplupna semesterlöner (inkl. sociala avgifter)	12 426 509	12 194 170
Upplupen bonus (inkl. sociala avgifter)	6 551 021	7 168 748
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 951 407	2 034 930
Redovisat värde vid årets slut	25 646 402	25 097 033

Amo

Underskrifter

Stockholm den 30/6 2025

ank=20250709;2025071040697



Karin Lindman
VD



Ulrich Fässler
Styrelseordförande



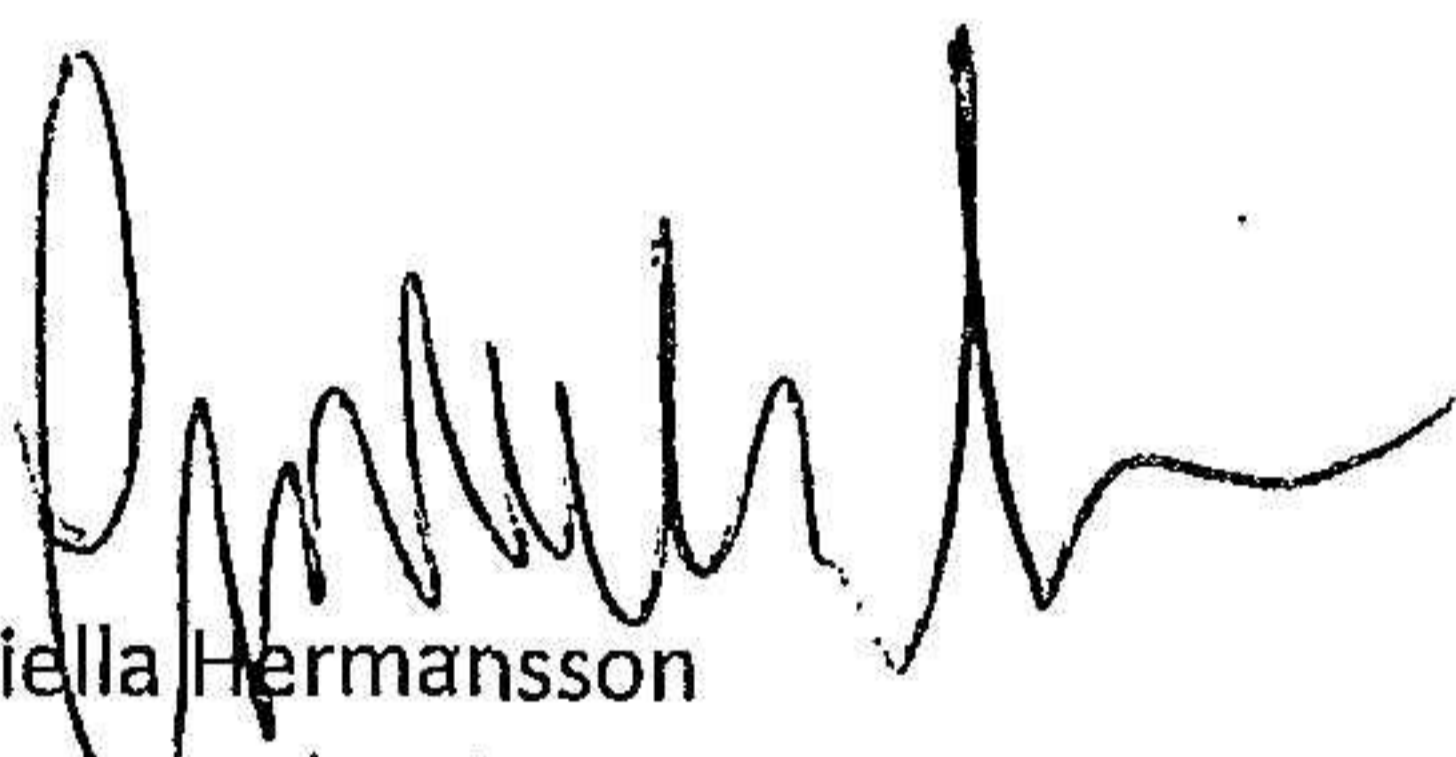
Markus Puusepp
Styrelseledamot



Fredrik Strömwall
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 30/6 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Gabriella Hermansson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SHL Medical AB, org.nr 556530-9696

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SHL Medical AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SHL Medical ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för SHL Medical AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SHL Medical AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SHL Medical AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SHL Medical AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

KOPIA

Jag intygar att denna kopia överensstämmer med originalet. 2025-07-02

Ann-Sofie Lindbom¹ av 2
073-0611923

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

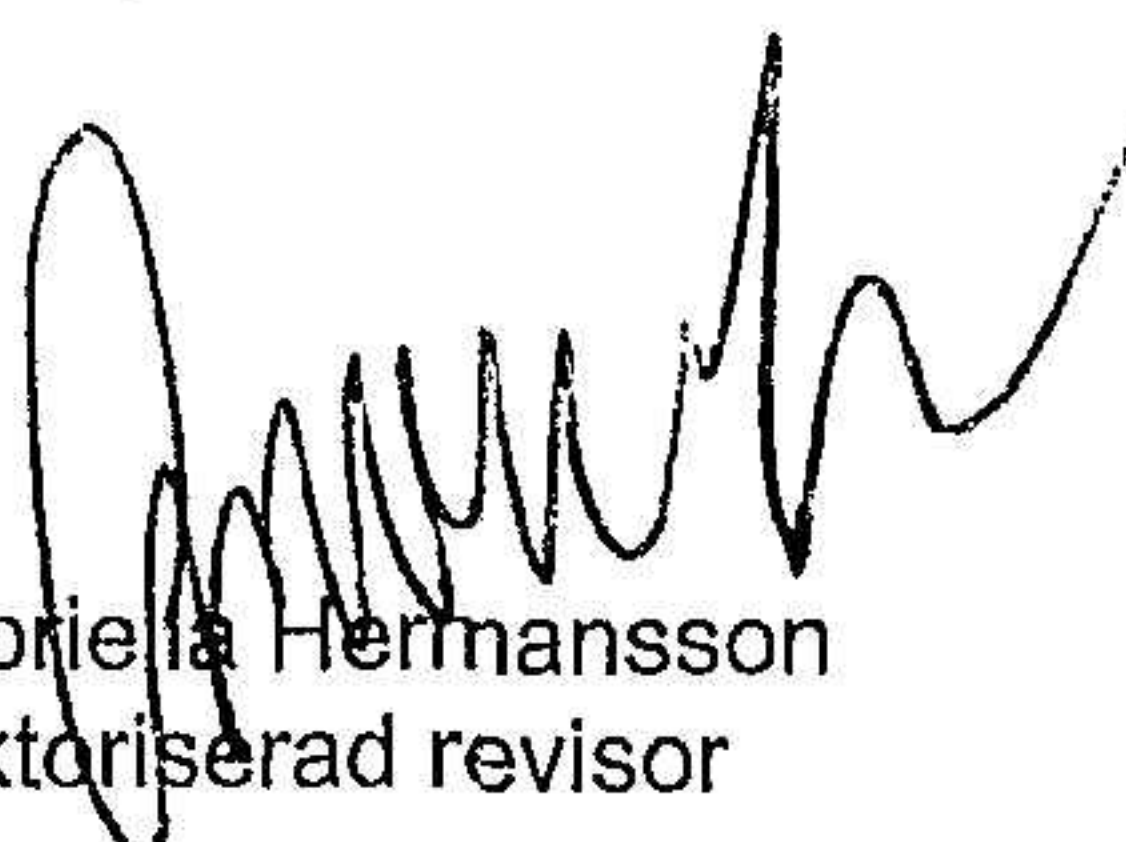
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Anmärkning

Utan att det påverkar våra uttalanden vill vi anmärka på att avdragen skatt och sociala avgifter vid flera tillfällen inte betalats i rätt tid.

Stockholm den 30 juni 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Gabriela Hermansson
Auktoriserad revisor