

**Årsredovisning**  
för  
**Vestbergs i Umeå AB**  
556958-3064


Räkenskapsåret  
2021

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Vestbergs i Umeå AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2022-07-07. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Umeå 2022- 07-08



Orvar Vestberg

2022082501790

**Årsredovisning**  
för  
**Vestbergs i Umeå AB**  
556958-3064  
Räkenskapsåret  
2021

Vestbergs i Umeå AB  
Org.nr 556958-3064

1 (5)

Styrelsen för Vestbergs i Umeå AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver byggnationer och utveckling av spontanidrottsytor samt köp och försäljning av idrottsartiklar.

Företaget har sitt säte i Umeå.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	475	296	267	269
Resultat efter finansiella poster	13	-102	-13	0
Soliditet (%)	20	22	39	8

### Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	185 080	-102 167	132 913
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Balanseras i ny räkning		-102 167	102 167	0
Årets resultat			12 786	12 786
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>82 913</b>	<b>12 786</b>	<b>145 699</b>

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 311 000 kr (311 000 kr).

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	82 913
årets vinst	12 786
	<b>95 699</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	95 699
	<b>95 699</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Vestbergs i Umeå AB  
Org.nr 556958-3064

2 (5)

## Resultaträkning

Not

2021-01-01  
-2021-12-31

2020-01-01  
-2020-12-31

### Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning

474 667

295 531

**Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.**

**474 667**

**295 531**

### Rörelsekostnader

Handelsvaror

-362 114

-327 007

Övriga externa kostnader

-91 756

-60 185

Personalkostnader

-5 826

-9 816

**Summa rörelsekostnader**

**-459 696**

**-397 008**

**Rörelseresultat**

**14 971**

**-101 477**

### Finansiella poster

Räntekostnader och liknande resultatposter

-2 185

-690

**Summa finansiella poster**

**-2 185**

**-690**

**Resultat efter finansiella poster**

**12 786**

**-102 167**

**Resultat före skatt**

**12 786**

**-102 167**

**Årets resultat**

**12 786**

**-102 167**

2022082501792

Vestbergs i Umeå AB  
Org.nr 556958-3064

3 (5)

## Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

2

0

0

**Summa materiella anläggningstillgångar**

**0**

**0**

**Summa anläggningstillgångar**

**0**

**0**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m. m.*

Färdiga varor och handelsvaror

460 673

409 912

**Summa varulager**

**460 673**

**409 912**

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

178 942

55 416

Övriga fordringar

181

13 622

**Summa kortfristiga fordringar**

**179 123**

**69 038**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

72 649

135 921

**Summa kassa och bank**

**72 649**

**135 921**

**Summa omsättningstillgångar**

**712 445**

**614 871**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**712 445**

**614 871**

2022082501793

Vestbergs i Umeå AB  
Org.nr 556958-3064

4 (5)

**Balansräkning**

Not

2021-12-31

2020-12-31

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

50 000

50 000

**Summa bundet eget kapital****50 000****50 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

82 913

185 080

Årets resultat

12 786

-102 167

**Summa fritt eget kapital****95 699****82 913****Summa eget kapital****145 699****132 913****Långfristiga skulder**

Övriga skulder

349 571

347 190

**Summa långfristiga skulder****349 571****347 190****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

164 660

101 803

Övriga skulder

52 515

32 965

**Summa kortfristiga skulder****217 175****134 768****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****712 445****614 871**

2022082501794

Vestbergs i Umeå AB  
Org.nr 556958-3064

5 (5)

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

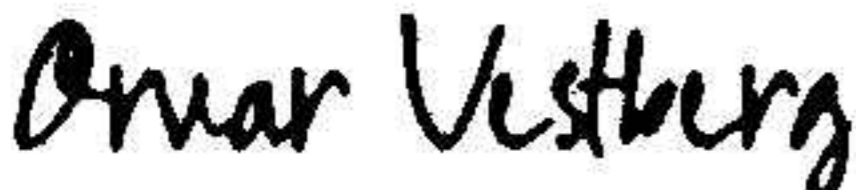
Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

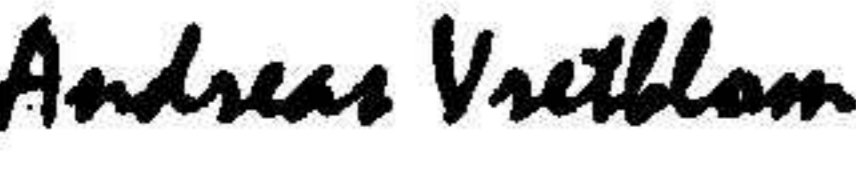
### Not 2 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	18 150	18 150
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>18 150</b>	<b>18 150</b>
Ingående avskrivningar	-18 150	-18 150
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-18 150</b>	<b>-18 150</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Umeå 2022- 2022-07-07

DocuSigned by:  
  
2A3C310721554BF...  
Orvar Vestberg

Min revisionsberättelse har lämnats 2022-07-07

DocuSigned by:  
  
3EDDA7BE2F7E415...  
Andreas Vretblom  
Auktoriserad revisor

2022082501795



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vestbergs i Umeå AB, org. nr 556958-3064

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Vestbergs i Umeå AB för år 2021.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vestbergs i Umeå ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Vestbergs i Umeå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Vestbergs i Umeå AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2022082501797

## Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Vestbergs i Umeå AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

## Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

## Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Umeå 2022-07-07

DocuSigned by:

*Andreas Vretblom*

3EDDA7BE2F7E415...

Andreas Vretblom

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: E1B193D39BC34DF09502DD12F3604ECD
Subject: KPMG för digital signering: Årsredovisning och revisionsberättelse
Source Envelope:
Document Pages: 8
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed
Envelope Originator:
Jakob Sjöström
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
jakob.sjostrom@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
7/7/2022 9:10:01 AM
Holder: Jakob Sjöström
jakob.sjostrom@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Orvar Vestberg
orvar@vo-shop.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Orvar Vestberg
2A3C310721554BF...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 2.249.12.30

Timestamp

Sent: 7/7/2022 9:12:52 AM
Viewed: 7/7/2022 9:43:08 AM
Signed: 7/7/2022 4:19:07 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE\_BANKID
Transaction Unique ID: c72baea3-f446-57c5-a1ee-5218b6ed8888
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 7/7/2022 9:42:52 AM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE\_BANKID
Transaction Unique ID: c72baea3-f446-57c5-a1ee-5218b6ed8888
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 7/7/2022 4:18:35 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/7/2022 4:18:50 PM
ID: 74a1e725-07b7-4f2d-8984-8a02259356a4

Andreas Vretblom
andreas.vretblom@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Andreas Vretblom
3EDDA7BE2F7E415...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 7/7/2022 4:19:08 PM
Viewed: 7/7/2022 4:30:59 PM
Signed: 7/7/2022 4:31:05 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

202208251799  
**Agent Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Certified Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Carbon Copy Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Witness Events**                      **Signature**                      **Timestamp**

**Notary Events**                      **Signature**                      **Timestamp**

**Envelope Summary Events**                      **Status**                      **Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	7/7/2022 9:12:52 AM
Certified Delivered	Security Checked	7/7/2022 4:30:59 PM
Signing Complete	Security Checked	7/7/2022 4:31:05 PM
Completed	Security Checked	7/7/2022 4:31:05 PM

**Payment Events**                      **Status**                      **Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2022082501800

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se)

### **To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.