

Årsredovisning för
R.I.K. assistans Aktiebolag
556765-6797

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

| Innehållsförteckning: | Sida |
|------------------------|------|
| Förvaltningsberättelse | 1-2 |
| Resultaträkning | 3 |
| Balansräkning | 4-5 |
| Kassaflödesanalys | 6 |
| Noter | 7-11 |
| Underskrifter | 12 |

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i R.I.K. assistans Aktiebolag intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 28 mars 2024 beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm den 28 mars 2024


Hans Dahlgren
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för R.I.K. assistans Aktiebolag, 556765-6797, med säte i Härnösand, har härmed upprättat årsredovisningen för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Allmänt om verksamheten

R.I.K. assistans erbjuder personlig assistans som är individuellt anpassad. R.I.K. assistans ger kunderna rätt förutsättningar för att kunna leva ett så självständigt liv som möjligt. Genom att identifiera varje individs behov och tillgodose dem läggs grunden för ökad trygghet och livskvalitet. Bolagets värdegrund, Respekt, Integritet och Kvalitet genomsyrar både assistansen och personalpolitiken.

R.I.K. assistans har tillstånd från socialstyrelsen/IVO att bedriva personlig assistans.

Verksamheten i bolaget bedrivs sedan 1 januari 2020 i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där R.I.K. Assistans Aktiebolag är kommissionärer och Humana Holding AB, 556645-2206, är kommittent.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 | 2021-12-31 | 2020-12-31 | 2019-12-31 |
|-------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning | 72 813 | 79 881 | 83 947 | 81 924 | 73 772 |
| Rörelsemarginal % | 1,4 | 4,7 | 7,4 | 6,8 | 5 |
| Balansomslutning | 19 135 | 22 258 | 25 617 | 25 418 | 19 603 |
| Soliditet % | 48 | 41 | 36 | 38,3 | 47,1 |

Belopp i kkr

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under 2023. Verksamheten är stabil, men är under marginalpress till följd av en uppräknig av schablonbeloppet som understiger löneökningar och kostnadsökningar i samhället i stort.

Förväntad framtida utveckling

Per den 1 januari 2023 trädde en ny lag i kraft vilken innebar att fler skulle få rätt till personlig assistans. Det beräknades att cirka 2 000 personer, varav 400 barn skulle omfattas av den nya lagen och kunde komma att

beviljas assistans. Dock har Försäkringskassans agerande under året inte avspeglat den nya lagstiftningens intentioner varför ett fortsatt utredningsarbete sker i Inspektionen för Socialförsäkringens (ISF) regi för att förtydliga lagstiftningen så att fler personer med behov, även i realiteten, ska få rätt till personlig assistans.

Branschens marginaler kommer fortsatt vara utmanande med en höjning av schablonbeloppet (2,5 %) som inte täcker kostnadsökningar och löneutveckling.

R.I.K. Assistans mål är att hjälpa fler till ett bättre liv genom att fortsätta ta marknadsandelar. Tillväxten ska ske genom att få fler att välja R.I.K. Assistans. De tuffa förutsättningarna i assistansbranschen kommer kräva ytterligare konsolidering av bolag och där kommer R.I.K. Assistans att vara aktivt.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

De huvudsakliga verksamhetsrelaterade riskerna och osäkerhetsfaktorerna som kan påverka utvecklingen är relaterade till politiska beslut som får en inverkan på privata omsorgsföretag. R.I.K. Assistans AB bedriver verksamhet som finansieras av stat, kommun och regioner, vilket innebär att verksamheten påverkas av politiska beslut. Det innebär att R.I.K. Assistans AB tillväxtpotentialer ytterst kan påverkas av opinionen och politikernas syn på bolagets verksamhetsområden. Politiska- samt myndighetsbeslut kan få påverkan på bolaget genom regulatoriska krav, utredningar, återkrav och tillståndsprövningar. R.I.K. Assistans AB huvudsakliga risker kopplade till efterlevnad, ansvar och

hållbarhet är relaterat till kvalitetsbrist som drabbar kund/klient och att inte kunna rekrytera rätt kompetens. R.I.K. Assistans AB har en fortlöpande omvärldsbevakning i syfte att bedöma risker och möjligheter och för att snabbt kunna anpassa verksamheten till förändringar i omvärlden.

Hållbarhetsupplysningar

R.I.K. Assistans AB omfattas av en hållbarhetsrapport upprättad av moderbolaget, Humana AB orgnr 556760-8475, säte i Stockholm

Eget kapital

| | <i>Aktiekapital</i> | <i>Fritt eget kapital</i> |
|-----------------------|---------------------|---------------------------|
| Vid årets början | 100 | 9 134 |
| Årets resultat | | - |
| Vid årets slut | 100 | 9 134 |

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 9 134 060, disponeras enligt följande:

| | <i>Belopp i kkr</i> |
|-------------------------|---------------------|
| Balanseras i ny räkning | 9 134 |
| Summa | 9 134 |

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter



Resultaträkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2023-01-01- 2023-12-31</i> | <i>2022-01-01- 2022-12-31</i> |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Nettoomsättning | 2 | 72 813 | 79 472 |
| Övriga rörelseintäkter | 3 | 28 | 409 |
| | | <u>72 841</u> | <u>79 881</u> |
| <i>Rörelsens kostnader</i> | | | |
| Inköp Assistans | | -1 080 | -1 152 |
| Övriga externa kostnader | 4 | -1 660 | -1 520 |
| Personalkostnader | 5 | -69 120 | -73 438 |
| Rörelseresultat | | <u>981</u> | <u>3 771</u> |
| <i>Resultat från finansiella poster</i> | | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 18 | 1 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -2 | -1 |
| Resultat efter finansiella poster | | <u>997</u> | <u>3 771</u> |
| Kommissionsresultat | 6 | -997 | -3 771 |
| Resultat före skatt | | <u>-</u> | <u>-</u> |
| Årets resultat | | <u>-</u> | <u>-</u> |



Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2023-12-31</i> | <i>2022-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | 7 | - | - |
| | | - | - |
| Summa anläggningstillgångar | | - | - |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Fordran på koncernföretag | 8,9 | 8 660 | 8 813 |
| Kundfordringar | | 1 789 | 1 996 |
| Aktuell skattefordran | | 1 325 | 1 325 |
| Övriga fordringar | | 26 | 44 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 10 | 7 334 | 10 081 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 19 135 | 22 258 |
| Summa omsättningstillgångar | | 19 135 | 22 258 |
| | | - | - |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 19 135 | 22 258 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2023-12-31</i> | <i>2022-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | 11 | | |
| Aktiekapital | | 100 | 100 |
| | | <u>100</u> | <u>100</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | 12 | 9 134 | 9 134 |
| Årets resultat | | | |
| | | <u>9 234</u> | <u>9 234</u> |
| Summa eget kapital | | 9 234 | 9 234 |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Leverantörsskulder | | 334 | 260 |
| Skulder till koncernföretag | 6 | 997 | 3 771 |
| Övriga kortfristiga skulder | 13 | 2 266 | 2 209 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 14 | 6 304 | 6 784 |
| | | <u>9 901</u> | <u>13 024</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 19 135 | 22 258 |

M

Kassaflödesanalys

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | 2023-01-01- 2023-12-31 | 2022-01-01- 2022-12-31 |
|---|------------|---------------------------|---------------------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Resultat efter finansiella poster | | 997 | 3 771 |
| | | 997 | 3 771 |
| Betald inkomstskatt | | - | - |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | | 997 | 3 771 |
| <i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i> | | | |
| Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar | | 2 970 | 3 517 |
| Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder | | -4 120 | -7 130 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | -153 | 158 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förändring koncernkonto | | 153 | -158 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | 153 | -158 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | | |
| Årets kassaflöde | | | |
| Likvida medel vid årets början | | - | - |
| Likvida medel vid årets slut | | - | - |

M

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Ar
5

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda redovisas som kostnad när tjänsterna erhållits. En skuld för förväntade bonusutbetalningar redovisas när företaget har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt. Pensionsplaner redovisas som avgiftsbestämda och kostnade redovisas i resultaträkningen i den period då pensionen intjänats.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Aktuell skatt värderas till det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Offenliga bidrag

Offentliga bidrag redovisas till verkligt värde då det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att R.I.K. Assistans kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget.

M

Offentliga bidrag som gäller kostnader periodiseras och redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter och som övriga externa kostnader.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren

Nettoomsättning per rörelsegren

| | 2023-01-01- 2023-12-31 | 2022-01-01- 2022-12-31 |
|-------------------|---------------------------|---------------------------|
| Försäkringskassan | 57 860 | 63 803 |
| Kommun | 14 953 | 15 669 |
| Summa | 72 813 | 79 472 |

Not 3 Övriga rörelseintäkter

| | 2023-01-01- 2023-12-31 | 2022-01-01- 2022-12-31 |
|----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Intäkter sjuklön Covid -19 | - | 387 |
| Hysesintäkt | - | 20 |
| Övriga intäkter | 28 | 2 |
| Summa | 28 | 409 |

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

| | 2023-01-01- 2023-12-31 | 2022-01-01- 2022-12-31 |
|------------------|---------------------------|---------------------------|
| KPMG | | |
| Revisionsuppdrag | 59 | 55 |
| Summa | 59 | 55 |

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

| | 2023-01-01- 2023-12-31 | Varav män | 2022-01-01- 2022-12-31 | Varav män |
|---------------|---------------------------|-----------|---------------------------|-----------|
| Sverige | 111 | 25 | 124 | 27 |
| Totalt | 111 | 25 | 124 | 27 |

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Andel kvinnor | | |
| Styrelsen | 33% | 33 % |
| Övriga ledande befattningshavare | 50% | 78 % |

M

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

| | 2023-01-01- 2023-12-31 | 2022-01-01- 2022-12-31 |
|------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Styrelse och VD | | - |
| Övriga anställda | 52 896 | 54 098 |
| Summa | 52 896 | 54 098 |
| Sociala kostnader | 15 620 | 18 741 |
| (varav pensionskostnader) 1) | 2 210 | 2 424 |

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 kr företagets VD och styrelse. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 kr.

Not 6 Bokslutsdispositioner

| | 2023-01-01- 2023-12-31 | 2022-01-01- 2022-12-31 |
|----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Överföring till kommittent | -997 | -3 771 |
| Summa | -997 | -3 771 |

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|------------|------------|
| <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 207 | 207 |
| | 207 | 207 |
| <i>Akkumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -207 | -207 |
| | -207 | -207 |
| Redovisat värde vid årets slut | - | - |

Not 8 Fordringar hos koncernföretag

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| <i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i> | | |
| -Vid årets början | 8 813 | 8 655 |
| -Tillkommande fordringar | -153 | 158 |
| Redovisat värde vid årets slut | 8 660 | 8 813 |

Noter till kassaflödesanalysen

Not 9 Likvida medel

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| <i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i> | | |
| Tillgodohavande på koncernkonto | 8 660 | 8 813 |
| | 8 660 | 8 813 |

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

M

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------------|--------------|---------------|
| Upplupna avtalsintäkter | 7 334 | 10 081 |
| Övriga interimfordringar | | - |
| | <u>7 334</u> | <u>10 081</u> |

Not 11 Antal aktier och kvotvärde

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------|------------|------------|
| Antal aktier | 1 000 | 1 000 |
| kvotvärde | 100 | 100 |

Not 12 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 9 134 060, disponeras enligt följande:

| | 2023-12-31 |
|-------------------------|------------|
| Balanseras i ny räkning | 9 134 |

Not 13 Övriga kortfristiga skulder

| | 2023-01-01- 2023-12-31 | 2022-01-01- 2022-12-31 |
|----------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Personalens skatter och avgifter | 2 266 | 2 209 |
| Summa | <u>2 266</u> | <u>2 209</u> |

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| Upplupna löner | 3 303 | 3 083 |
| Upplupna semesterlöner | 1 390 | 1 605 |
| Upplupna sociala semesterlöner | 422 | 485 |
| Upplupna sociala avgifter | 1 028 | 959 |
| Pensionskostnad | 396 | 533 |
| Övriga interimskulder | -235 | 119 |
| | <u>6 304</u> | <u>6 784</u> |

Not 15 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Företagsinteckningar | Inga | Inga |

Eventalförpliktelser

Inga Inga

M

Not 16 Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsrapport

R.I.K. Assistans AB omfattas av en hållbarhetsrapport upprättad av moderbolaget, Humana AB orgnr 556760-8475, säte i Stockholm.

Not 17 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterbolag till Humana Assistans AB, org nr 556605-3996, med säte i Örebro. Humana Assistans AB ingår i en koncern där Humana AB, org nr 556760-8475, är moderföretaget och i vilken koncernredovisningen är upprättad.

Not 18 Inköp och försäljning inom samma koncern

| | 2023 | 2022 |
|-------------|------|------|
| Försäljning | 0 % | 0 % |
| Inköp | 1% | 1% |

Not 19 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Soliditet:

Totalt eget kapital / Totala tillgångar.



Underskrifter

Stockholm den 28 mars 2024



Johanna Rastad
Styrelseordförande



Hans Dahlgren
Verkställande direktör



Jon Kettis
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 28 mars 2024
KPMG AB



Helena Nilsson
Auktoriserad revisor

2024053017670

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i R.I.K Assistans AB, org. nr 556765-6797

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för R.I.K Assistans AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av R.I.K Assistans ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till R.I.K Assistans AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för R.I.K Assistans AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till R.I.K Assistans AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 28 mars 2024

KPMG AB



Helena Nilsson

Auktoriserad revisor