

Årsredovisning

för

Perstorp Näringslivs AB

556156-3791

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

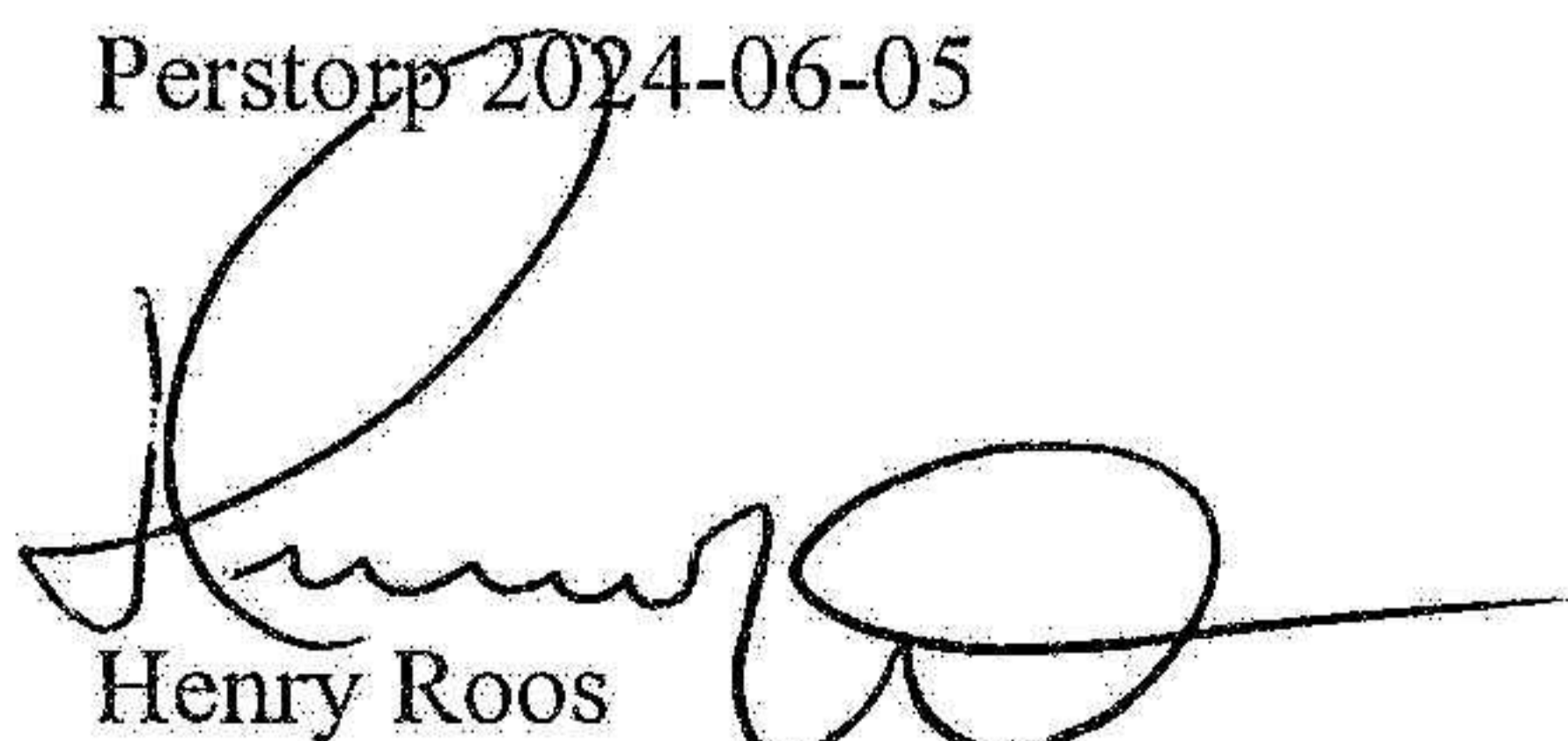
| | |
|---|----|
| Förvaltningsberättelse | 2 |
| Resultaträkning | 5 |
| Balansräkning | 6 |
| Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer | 8 |
| Underskrifter | 13 |

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Perstorp Näringslivs AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2024-05-06. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Perstorp 2024-06-05


Henry Roos

Styrelsen och verkställande direktören för Perstorp Näringslivs AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Information om verksamheten

Perstorp Näringslivs AB är ett helägt bolag till Perstorps kommun. Bolaget har sitt säte i Perstorps kommun.

Viktiga förhållanden, väsentliga händelser och ekonomisk analys

Bolagets omsättning (samtliga intäkter) för året uppgick till 12 016 tkr (8 795 tkr). Omsättningsökningen beror till största delen på att projektet fastigheten Poppeln 13 är färdigt och intäkter har kommit in för hela året. Verksamheten har under året, utöver normal förvaltning, innefattat fortsatt omfattande arbete avseende färdigställandet av fastigheten Poppeln 13.

Ägardirektiv och måluppfyllelse

Under 2021 beslutade kommunfullmäktige i Perstorp senast om nya ägardirektiv, innefattande nedan mål, för bolaget.

Bolaget ska minska sin energianvändning/miljöpåverkan.

Måluppfyllelse 2023; se miljöarbete och fastighetsförvaltning nedan.

Bolaget ska erbjuda välskötta och ändamålsenliga verksamhetslokaler av god kvalitet och med god miljö.

Bolaget ska fortlöpande effektivisera sin verksamhet.

Bolagets avkastning uttryckt i avkastning på totalt kapital ska långsiktigt uppgå till minst årsgenomsnittet för statslåneräntan plus 2 procentenheter.

Måluppfyllelse 2023; Genomsnitt Statslåneränta var under året 2,48 %. Bolagets mål är således $2,48 + 2 = 4,48$ %. Avkastningen för 2023 hamnade på 3,3 %.

Långsiktigt ska bolaget sträva efter en soliditet om minst 10 procent och högst 20 procent.

Måluppfyllelse 2023; 4,1 % (3,6 %)

Bolaget ska årligen betala borgensavgift till kommunen för den del av borgensramen som bolaget nyttjar. Storleken på avgiften bestäms av kommunen och ska vara marknadsmässig.

Måluppfyllelse 2023; Bolaget har betalat borgensavgift om 0,25 % på snitt upplånat belopp.

Miljöarbete och fastighetsförvaltning

Bolagets största miljöpåverkan är energiförbrukningen i fastigheterna. Förbrukningen kan delas in i tre delar, det vill säga el, värme och vatten. Uppföljningar görs löpande och månadsvis för att ha kontroll i fastighetsbeståndet. Tekniska åtgärder för energieffektiviseringar hanteras både i befintligt bestånd och i

nyproduktion.

Stora energiförbättringar har genomförts i bolaget genom ombyggnation av Poppeln 13 (Centrumhuset). Det blir stora energibesparingar då denna fastighet har varit den enskilt största förbrukaren. Samtliga ytterväggar på plan 2 är helt nya, alla fönster i fastigheten har blivit utbytta till moderna energisnåla fönster. Samtlig ventilation är utbytt till moderna FTX-aggregat med återvinning. Byggnaden har nu helt modern energieffektiv ventilation och led-belysning i hela fastigheten. Hyresgästerna i Poppeln 13 bekostar även driften av ventilation som är kopplad till egna el-abonnemang.

Organisation, mm

Teknisk och ekonomisk förvaltning har hanterats genom Perstorps Bostäder AB.

Investeringar

Större genomförda aktiverade renoveringsprojekt och förvärv under året:

- Ombyggnation på Poppeln 13 11,5 mkr

Förväntad framtida utveckling

Kommunfullmäktige i Perstorps kommun, tillstyrkte september 2020 bolagets förslag till utveckling av fastigheten Poppeln 13, Perstorps nya Centrumhus. Förslaget har inneburit omfattande renovering och en väsentlig hyreshöjning. Framtidens arbete kommer nu främst inriktas mot att konsolidering så soliditet enligt mål uppnås.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

| Ekonomisk översikt | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning | 11 982 | 8 791 | 8 743 | 8 550 | 7 795 |
| Resultat efter finansiella poster | 974 | 1 459 | 1 376 | 1 730 | 632 |
| Soliditet (%) | 4,1 | 3,6 | 3,0 | 7,2 | 6,8 |
| Balansomslutning | 175 317 | 175 574 | 184 683 | 57 281 | 45 700 |
| Kassalikviditet (%) | 0,8 | 2,3 | 4,5 | 7,5 | 7,3 |
| Avkastning på totalt kap. (%) | 3,3 | 2,1 | 1,2 | 4,3 | 2,8 |

Förändringar i eget kapital

| | Aktie- kapital | Reserv- fond | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|-------------------|-----------------|------------------------|-------------------|--------------|
| Belopp vid årets ingång | 1 800 | 360 | 3 176 | 975 | 6 311 |
| Disposition enligt beslut av årsstämman: | | | | | |
| Balanseras i ny räkning | | | 975 | -975 | 0 |
| Årets resultat | | | | 614 | 614 |
| Belopp vid årets utgång | 1 800 | 360 | 4 151 | 614 | 6 925 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|------------------------|------------------|
| balanserad vinst | 4 151 395 |
| årets vinst | 614 034 |
| | 4 765 429 |
| disponeras så att | |
| i ny räkning överföres | 4 765 429 |
| | 4 765 429 |

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter. DUV

Resultaträkning

Tkr

| | Not | 2023-01-01 -2023-12-31 | 2022-01-01 -2022-12-31 |
|--|-----|---------------------------|---------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | | 11 982 | 8 791 |
| Övriga rörelseintäkter | | 34 | 4 |
| | | 12 016 | 8 795 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Fastighetskostnader | | -1 657 | -3 746 |
| Övriga externa kostnader | | -524 | -341 |
| Personalkostnader | 2 | -63 | -33 |
| Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -4 260 | -1 001 |
| | | -6 504 | -5 121 |
| Rörelseresultat | | 5 512 | 3 674 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | | 225 | 73 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 3 | -4 763 | -2 289 |
| | | -4 538 | -2 216 |
| Resultat efter finansiella poster | | 974 | 1 458 |
| Bokslutsdispositioner | | -240 | 180 |
| Resultat före skatt | | 734 | 1 638 |
| Skatt på årets resultat | | -120 | -663 |
| Årets resultat | | 614 | 975 |

D. L. W.

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

| | | | |
|--|---|----------------|----------------|
| Byggnader och mark | 4 | 168 588 | 40 706 |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 5 | 0 | 0 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 6 | 51 | 93 |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 7 | 39 | 120 652 |
| | | 168 678 | 161 450 |

Summa anläggningstillgångar

168 678

161 450

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

| | | | |
|--|--|--------------|--------------|
| Kundfordringar | | 229 | 11 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 479 | 2 363 |
| Övriga kortfristiga fordringar | | 309 | 3 014 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 231 | 209 |
| | | 1 248 | 5 597 |

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

5 391

8 526

6 638

14 123

SUMMA TILLGÅNGAR

175 316

175 574 ^{100%}

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

8

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 800

1 800

Reservfond

360

360

2 160

2 160

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

4 151

3 176

Årets resultat

614

975

4 765

4 151

Summa eget kapital

6 925

6 311

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

240

0

Avsättningar

Uppskjuten skatteskuld

1 289

1 348

1 289

1 348

Långfristiga skulder

9

Övriga Skulder till kreditinstitut

158 570

161 482

Skulder till koncernföretag

406

406

158 976

161 888

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

2 716

2 716

Leverantörsskulder

39

1 739

Skulder till koncernföretag

3 314

520

Aktuella skatteskulder

179

0

Övriga skulder

12

10

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 625

1 041

7 886

6 027

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

175 316

175 574

OLW

Noter

Belopp i tkr om inget anges

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde, om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

| | Nyttjandeperiod |
|---|-----------------|
| Stommar och grund | 100 år |
| Stomkompletteringar/innerväggar | 50 år |
| Värme och sanitet | 50 år |
| El | 40 år |
| Inre ytskikt | 15 år |
| Fönster | 50 år |
| Yttre skal (fasad och liknande) | 50 år |
| Köksinredning | 30 år |
| Yttertak | 40 år |
| Ventilation | 25 år |
| Transport (ex. hiss) | 25 år |
| Styr- och övervakning | 15 år |
| Inventarier, verktyg och installationer | 5-20 år |
| Markanläggningar | 20 år |
| Förbättring miljö, ventilation mm | 10-20 år |
| Hyresgästanpassning | 10 år |
| Restpost | 50 år DLW |

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Låneutgifter

Låneutgifter som kan hänföras till inköp, konstruktion eller produktion av en fastighet som tar betydande tid att färdigställa innan den kan användas eller säljas inkluderas i tillgångens anskaffningsvärde.

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att ett tillgångsvärde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utträngs. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden. För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Leasing

Leaselagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal (Hyresavtal).

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

DUV

Leasegivare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att

bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller

- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Offentliga bidrag

Redovisning av bidrag relaterade till anläggningstillgångar

Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen genom att bidraget reducerar tillgångens redovisade värde.

Not 2 Medelantalet anställda

| | 2023 | 2022 |
|------------------------|------|------|
| Medelantalet anställda | 0 | 0 |

Not 3 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2023 | 2022 |
|-----------------------|---------------|---------------|
| Borgensavgift | -403 | -414 |
| Övriga räntekostnader | -4 359 | -1 875 |
| | -4 762 | -2 289 |

Not 4 Byggnader och mark

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|----------------|----------------|
| Vid årets början | 52 525 | 52 525 |
| Omklassificering | 132 100 | 0 |
| Vid årets slut | 184 625 | 52 525 |
| Vid årets början | -11 819 | -11 035 |
| Årets avskrivningar | -4 218 | -785 |
| Vid årets slut | -16 037 | -11 820 |
| Utgående redovisat värde | 168 588 | 40 705 |
| Varav Mark, ackumulerade anskaffningsvärden | 8 430 | 8 430 |
| | 8 430 | 8 430 |

DLW

Not 5 Maskiner och andra tekniska anläggningar

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|------------|------------|
| Vid årets början | 0 | 2 610 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -2 610 |
| Vid årets slut | 0 | 0 |
| Vid årets början | 0 | -1 958 |
| Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar | 0 | 2 132 |
| Årets avskrivningar | 0 | -174 |
| Vid årets slut | 0 | 0 |
| Utgående redovisat värde | 0 | 0 |

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---|-------------|-------------|
| Vid årets början | 283 | 283 |
| Vid årets slut | 283 | 283 |
| Vid årets början | -191 | -149 |
| Årets avskrivning på anskaffningsvärden | -42 | -42 |
| Vid årets slut | -233 | -191 |
| Utgående redovisat värde | 50 | 92 |

Not 7 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|---------------------------------------|------------|----------------|
| Vid årets början | 120 652 | 83 941 |
| Investeringar | 11 487 | 36 711 |
| Omklassificering | -132 100 | 0 |
| Redovisat värde vid årets slut | 39 | 120 652 |
| Utgående redovisat värde | 39 | 120 652 |

Not 8 Villkorade aktieägartillskott

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 2 456 000 kr (2 456 000 kr)

Not 9 Långfristiga skulder

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--|-----------------|-----------------|
| Långfristiga skulder | -161 692 | -164 604 |
| Amortering/år | 2 716 | 2 716 |
| Förfall inom 5 år | 12 275 | 12 732 |
| Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen | -146 701 | -149 156 |

Duk

Not 10 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

| | 2023-12-31 | 2022-12-31 |
|--------------------|------------|------------|
| Ställda säkerheter | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

Not 11 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Perstorps kommun, org nr 212000-0910 med säte i Perstorps kommun. Perstorps kommun upprättar koncernredovisning för den minsta koncernen som bolaget ingår i.

Perstorp 2024-03-27



Lennart Johansson
Ordförande



Torbjörn Wendt
Vice ordförande



Jack Henriksen
Ledamot



Patrik Ströbeck
Ledamot

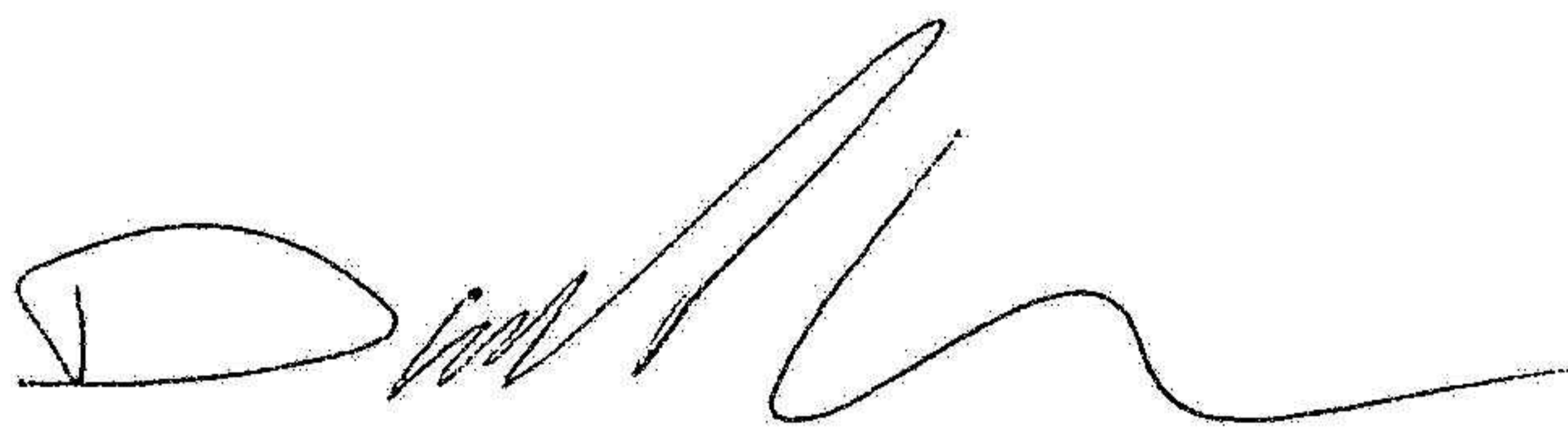


Ronny Nilsson
Ledamot



Henry Roos
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-04-17
KPMG AB



Daniel Larsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Perstorp Näringslivs AB, org. nr 556156-3791

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Perstorp Näringslivs AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Perstorp Näringslivs ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Perstorp Näringslivs AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Perstorp Näringslivs AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Perstorp Näringslivs AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

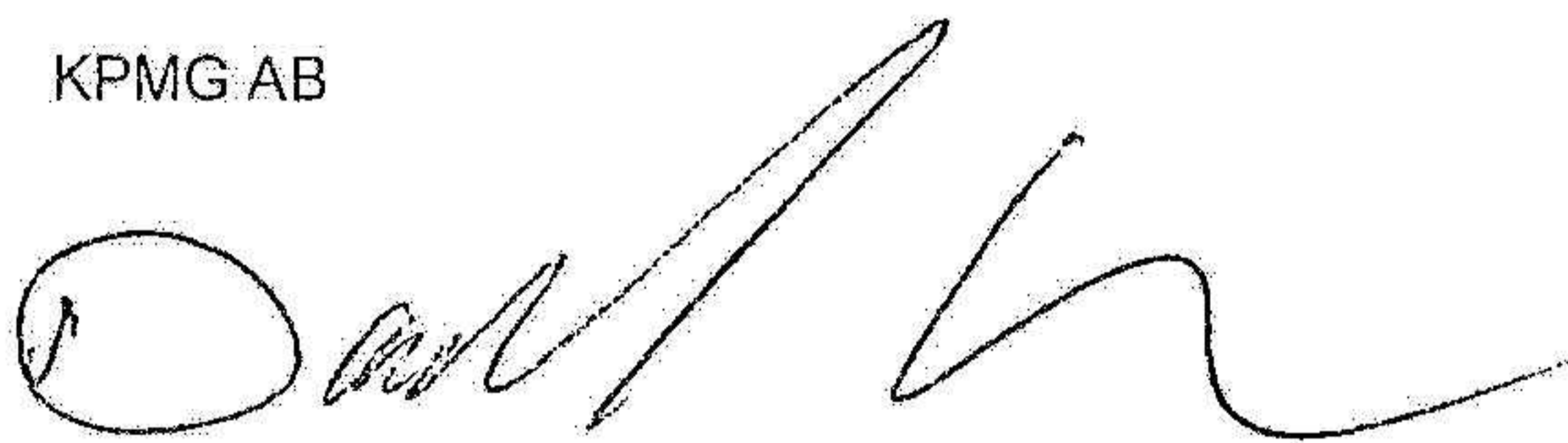
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Helsingborg den 17 april 2024

KPMG AB



Daniel Larsson

Auktoriserad revisor

Granskningsrapport

Till Årsstämman i Perstorp Näringslivs AB, organisationsnummer 556156-3791.

Till Kommunfullmäktige i Perstorps Kommun

Granskningsrapport för år 2023.

Jag, av kommunfullmäktige i Perstorps kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Perstorp Näringslivs AB:s verksamhet. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och intern kontroll, samt pröva om verksamheten bedrivits enligt bolagsordning, kommunfullmäktiges uppdrag och mål, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll varit tillräcklig.

Perstorp 2024-04-15.


Lennart Persson
Lekmannarevisor