

Bolagsverket
2023-07-31

2023073111175

Årsredovisning för
Pichano Teknik AB
556313-6067

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Pichano Teknik AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-15. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Ort och datum
Sundsvall 2023-06-15



Pär Melin
Verkställande direktör

Årsredovisning för
Pichano Teknik AB
556313-6067

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	10

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Pichano Teknik AB, 556313-6067, med säte i Timrå, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Allmänt om verksamheten

Bolaget genomför undrehåll, reparationer och service för processindustri, framförallt för massa- och pappersindustrimaskiner.

Verksamheten består även av legotillverkning.

Bolaget bedriver verksamhet på följande orter: Husum, Härnösand och Gävle.

Ekonomisk översikt

	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	Belopp i kkr 2018-12-31
Nettoomsättning	56 338	68 872	45 843	55 955	58 578
Rörelsemarginal %	Neg	Neg	Neg	Neg	Neg
Balansomslutning	21 484	21 037	16 419	18 118	18 001
Avkastning på eget kapital %	Neg	Neg	Neg	Neg	Neg
Soliditet %	5,4	9,9	8,6	11,2	19
Antal anställda	52	56	58	62	64

Definitioner se not 2.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under året genomfört en kontrollbalansräkning.

Denna visade att det egna kapitalet var intakt.

Under sista kvartalet genomfördes en större organisationsförändring i bolaget med anledning av den försämrade lönsamheten.

Väldigt ryckig ordergång har gjort att vi avslutat vissa segment för att förbättra lönsamheten under 2023.

Eget kapital

	Aktiekapital, nyemission under reg	Uppskrivnings- fond	Reservfond övr bundna fonder
Bundet eget kapital			
Ingående balans	100		20
Vid årets utgång	100		20
	Överkurs- fond	Fond för verkligt värde	Balanserat resultat inkl årets resultat
Fritt eget kapital			
Ingående balans			1 964
Årets resultat			-913
Vid årets utgång			1 051

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 1 050 609, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	1 050 609
Summa	1 050 609

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

2023073111178

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Nettoomsättning		56 338	68 872
Förändring av varulager samt pågående arbeten för annans räkning		-223	654
Aktiverat arbete för egen räkning		343	-
Övriga rörelseintäkter		1 334	2 071
		<u>57 792</u>	<u>71 597</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-19 799	-25 230
Övriga externa kostnader		-14 669	-15 665
Personalkostnader	3	-28 261	-32 422
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-502	-607
Övriga rörelsekostnader		-	-15
Rörelseresultat		<u>-5 439</u>	<u>-2 342</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		72	6
Räntekostnader och liknande resultatposter		-76	-113
Resultat efter finansiella poster		<u>-5 443</u>	<u>-2 449</u>
Bokslutsdispositioner		4 310	2 752
Resultat före skatt		<u>-1 133</u>	<u>303</u>
Skatt på årets resultat		220	373
Årets resultat		<u>-913</u>	<u>676</u>

2023073111179

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Nedlagda utgifter annans fastighet	4	622	239
Inventarier, verktyg och installationer	5	1 703	1 869
		<u>2 325</u>	<u>2 108</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	7	1 305	1 085
		<u>1 305</u>	<u>1 085</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>3 630</u>	<u>3 193</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Råvaror och förnödenheter		342	341
Varor under tillverkning		525	1 759
Pågående arbeten för annans räkning	6	2 166	2 389
		<u>3 033</u>	<u>4 489</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		6 316	6 359
Fordringar hos koncernföretag		6 546	4 306
Aktuell skattefordran		364	364
Övriga fordringar		273	1 045
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 307	1 268
		<u>14 806</u>	<u>13 342</u>
Kassa och bank		15	13
Summa omsättningstillgångar		<u>17 854</u>	<u>17 844</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>21 484</u>	<u>21 037</u>

202307311180

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		20	20
		<u>120</u>	<u>120</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 964	1 288
Årets resultat		-913	676
		<u>1 051</u>	<u>1 964</u>
Summa eget kapital		<u>1 171</u>	<u>2 084</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		3 502	1 499
Skulder till koncernföretag		1 010	-
Övriga långfristiga skulder		5 550	4 807
		<u>10 062</u>	<u>6 306</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
	8		
Skulder till kreditinstitut		25	100
Skuld koncernföretag		517	90
Leverantörsskulder		2 572	4 927
Övriga kortfristiga skulder		3 442	2 905
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 695	4 625
		<u>10 251</u>	<u>12 647</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>21 484</u>	<u>21 037</u>

20230731118

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>% per år</i>
Byggnader	4-5
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10
Inventarier, verktyg och installationer	10-33

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. Företaget räknar in indirekta tillverkningskostnader i anskaffningsvärdet för egentillverkade varor.

Varulagret värderas till det lägsta av nettoförsäljningsvärdet och 97% av anskaffningsvärdet, enligt inkomstskattelagens bestämmelser.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus.

Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Inkomstskatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition. Koncernbidrag som lämnas till ett dotterföretag redovisas dock som en ökning av andelens ökade värde.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs, så kallad successiv vinstavräkning.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs.

Redovisning av bidrag relaterade till anläggningstillgångar

Offentliga bidrag relaterade till tillgångar redovisas i balansräkningen som en förutbetalad intäkt.

Not 2 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Finansiella intäkter:

Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital).

Sysselsatt kapital:

Totala tillgångar - räntefria skulder.

Räntefria skulder:

Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

2023073111184

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Sverige	50	56
Totalt	50	56

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Styrelse och VD	-	-
Löner och andra ersättningar	20 031	23 003
Summa	20 031	23 003
Sociala kostnader	7 891	9 124
(varav pensionskostnader)	1 430	1 559

Not 4 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	588	588
-Nyanskaffningar	598	
-Avyttringar och utrangeringar	-261	
Vid årets slut	925	588
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-349	-324
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	84	
-Årets avskrivning	-38	-25
Vid årets slut	-303	-349
Redovisat värde vid årets slut	622	239

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	10 520	10 592
-Nyanskaffningar	393	264
-Avyttringar och utrangeringar	-693	-336
	10 220	10 520
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-8 651	-8 405
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	597	336
-Årets avskrivning	-463	-582
	-8 517	-8 651
Redovisat värde vid årets slut	1 703	1 869

Not 6 Pågående arbete för annans räkning

	2022-12-31	2021-12-31
Pågående arbete för annans räkning	2 166	2 389

202307311185

Not 7 Uppskjuten skatt

Ingående anskaffningsvärde	1 085
Tillkommande fordringar	220
Utgående redovisat värde	1 305

Not 8 Övriga lång- och kortfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen:	3 467	3 095
Skulder som förfaller senare än 1 år från balansdagen	10 062	6 306
Skulder som förfaller senare än 5 år från balansdagen	-	-

Not 9 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckningar	6 500	6 500
Summa ställda säkerheter	6 500	6 500

Not 10 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterföretag till Pichano Holding AB, org nr 556707-4199 med säte i Timrå. Pichano Holding AB upprättar koncernredovisning.

Underskrifter

Timrå den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Patrik Hedberg
Styrelseledamot

Pär Melin
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sara Persson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-06-15 11:41:37 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: SARA PERSSON

Datum

Sara Persson
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

PICHANO TEKNIK AB 556313-6067 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-06-13 09:23:24 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: PÅR MELIN

Datum

Pär Melin

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2023-06-15 10:13:38 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Karl Patrik Hedberg

Datum

Patrik Hedberg

Leveranskanal: E-post

2023073111187

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Pichano Teknik AB, org.nr 556313-6067

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Pichano Teknik AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Pichano Teknik ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Pichano Teknik AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Pichano Teknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Pichano Teknik AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Pichano Teknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Gävla den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sara Persson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB FORMAB.OPWCORGNR Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-06-15 11:40:23 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: SARA PERSSON

Datum

Sara Persson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

202307311190